



บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

โครงการท่อส่งก๊าซธรรมชาติบนบกเส้นที่ 5

ปี 2567 (ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม)

ภาคผนวก จ

**การดำเนินงานด้านคุณภาพ ความปลอดภัย
อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม**



บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

โครงการท่อส่งก๊าซธรรมชาติบนบกเส้นที่ 5

ปี 2567 (ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม)

ภาคผนวก จ-1

นโยบายและเป้าหมายการดำเนินงาน
สายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ประจำปี 2567



ประกาศ สายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ
เรื่อง นโยบายการดำเนินงานสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ

สายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติได้ทบทวนและกำหนดวิสัยทัศน์ “TRUSTWORTHY GAS PIPELINE OPERATOR” เพื่อให้สะท้อนบทบาทหน้าที่ผู้ให้บริการขนส่งก๊าซธรรมชาติทางท่อ (Transmission System Operator : TSO) ที่มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และเชื่อถือได้ รวมถึงสนับสนุนการเสริมสร้างศักยภาพให้พนักงาน โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน รวมถึงการสร้างโอกาสในการพัฒนาธุรกิจใหม่ ๆ ตอบสนองพันธกิจต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ จึงได้กำหนดนโยบายการดำเนินงาน สอดคล้องกับกลยุทธ์ของสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ดังต่อไปนี้

1) Ensure Gas Transmission Security and Reliability

ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติบนบกและในทะเล รวมถึงระบบอุปกรณ์ เครื่องมือวัดและระบบควบคุม ให้สามารถจัดส่งก๊าซไปยังลูกค้าให้เป็นไปตามสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และเชื่อถือได้ เป็นไปตามกฎหมาย TSO Code และมาตรฐานสากล รวมถึงพัฒนาระบบโครงข่ายก๊าซธรรมชาติให้เพียงพอกับความต้องการและความมั่นคงด้านพลังงาน

2) Behave Digitized and Competent

นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นเครื่องมือสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานครอบคลุมทั้งด้าน Operation & Maintenance & Measurement (OMM) และกระบวนการสนับสนุน รวมถึงให้ความสำคัญในการพัฒนางานให้มีทักษะใหม่ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และการวิเคราะห์ข้อมูล

3) Create New Value in Business Development

สนับสนุนการสร้างศักยภาพของพนักงานและใช้ประโยชน์จากความเชี่ยวชาญของพนักงานในงานปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ เป็นพื้นฐานในการพัฒนาต่อยอดนวัตกรรมและโอกาสทางธุรกิจ

4) Internal Work Process Management

- มุ่งเน้นส่งเสริมและสร้างไว้ซึ่งระบบบริหารจัดการแบบบูรณาการ การจัดการเหตุการณ์และภาวะวิกฤต เพื่อให้ธุรกิจมีความต่อเนื่อง ภายใต้ PTT Integrated Management System (PIMS) ซึ่งได้ควรรวมมาตรฐานสากลระบบบริหารงานคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (QSHE) การบริหารความต่อเนื่องธุรกิจและการบริหารจัดการความมั่นคงสารสนเทศ (ISO9001, ISO45001, ISO14001, ISO22301, ISO17025 และ ISO27001) รวมถึงมาตรฐานการจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิต (Process Safety Management) เข้าไว้ด้วยกันให้เหมาะสมกับการดำเนินงานภายใน เพื่อป้องกันความสูญเสียจากอุบัติเหตุและภัยคุกคามด้านความมั่นคง ต่อชีวิต ทรัพย์สิน ของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร

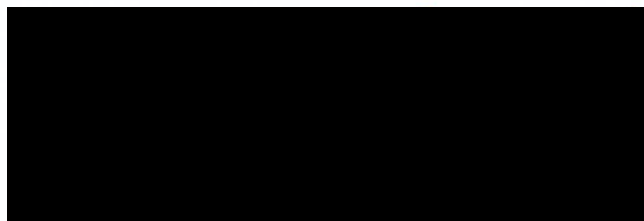
- มุ่งเน้นการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้ (As Low As Reasonably Practicable : ALARP) เพื่อป้องกันอุบัติเหตุร้ายแรง (Major Accident) และการหยุดผลิตนอกแผน (Unplanned Shutdown) มีการกำหนดบทบาท ความรับผิดชอบและอำนาจในการตัดสินใจ จัดสรรทรัพยากรที่จำเป็นและวัดผลการดำเนินงาน ส่งเสริมวัฒนธรรมด้าน QSHE และสร้างระบบการควบคุมภายในของหน่วยงาน (Internal Control System) และระบบการตรวจติดตามภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับกฎหมาย มาตรฐานสากลที่นำมาประยุกต์ใช้ และสอดคล้องตามหลักการ Governance Risk Compliance (GRC) ของ ปตท.

- มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมโครงการลดหรือชดเชยการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ

- มุ่งเน้นการจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กร จนไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) โดยพัฒนาความเชี่ยวชาญของบุคลากรผ่านระบบการเรียนรู้ (TSO Learning System) และส่งเสริมกลไกการเรียนรู้ด้วยตนเอง (E-learning) ให้มีทักษะ ความสามารถและปรับปรุงระบบการทำงานอย่างต่อเนื่องผ่านการดำเนินงาน Productivity Improvement Circle (PIC)

เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ ผู้บริหาร บุคลากรผู้ปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลของสายงานระบบต้องใส่ใจและถือปฏิบัติตามนโยบายนี้อย่างเคร่งครัด ผ่านการติดตาม ประเมินผล ทบทวนและปรับปรุงการดำเนินงานหรือระบบงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศอย่างยั่งยืนต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567





ประกาศ สายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ

เรื่อง เป้าหมายการดำเนินงานสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ประจำปี 2567

ในปี 2567 สายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ มุ่งเน้นและให้ความสำคัญด้านความปลอดภัยและเชื่อถือได้ (Safety and Reliability) ของโครงข่ายระบบส่งก๊าซธรรมชาติ ควบคุมและตรวจสอบการดำเนินงานภายใน (Internal Control) การสร้างวัฒนธรรมคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (QSHE Culture) และการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำของทุกกระบวนการ ตั้งแต่รับก๊าซจากผู้ผลิต การขนส่ง และส่งมอบก๊าซให้กับลูกค้าตามนโยบายการดำเนินงาน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ จึงได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินงานของสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ให้สะท้อนบทบาทของ Prudent Operator และดำเนินการได้ตามมาตรฐาน QSHE และเป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพการให้บริการในการประกอบกิจการก๊าซธรรมชาติ ดังต่อไปนี้

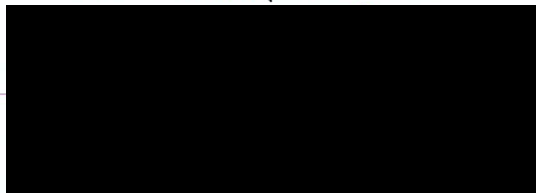
1. Internal Work Process: Quality / Security / Safety / Occupational Health และ Process Safety and Environment Management System

- 1.1 จำนวนอุบัติเหตุจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานในเขตพื้นที่รับผิดชอบ (Lost Time Accident : LTA) เป็น 0
- 1.2 จำนวนอุบัติเหตุด้านความปลอดภัยกระบวนการผลิต ระดับ PSE Tier 1 และ PSE Tier 2 และอุบัติเหตุที่ทำให้เกิดการรั่วไหลของก๊าซธรรมชาติในพื้นที่แนวท่อฯ เป็น 0
- 1.3 จำนวนอุบัติเหตุรถยนต์ระดับร้ายแรง (Major) ขึ้นไป ที่พนักงาน ปตท. เป็นฝ่ายผิด ส่งผลให้เกิดทรัพย์สินเสียหายเกินมูลค่าที่กำหนด เป็น 0
- 1.4 จำนวนเหตุละเมิดด้านความมั่นคงปลอดภัยที่มีความสูญเสียระดับร้ายแรง (Major) ขึ้นไป (ที่ ปตท. สามารถควบคุมได้) เป็น 0
- 1.5 จำนวนครั้งของการรั่วไหลของน้ำมันและสารเคมี (Oil and Chemical Spill) ลงสู่สิ่งแวดล้อม เป็น 0
- 1.6 ปริมาณของเสียอันตรายและไม่อันตราย ที่ส่งกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบ (Hazardous & Non Hazardous Waste to Landfill) เป็น 0
- 1.7 ดำเนินการ โครงการลดหรือขจัดความเสี่ยงการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในหน่วยงานระดับฝ่ายอย่างน้อย 1 โครงการ และผลลัพธ์เป็นไปตามเป้าหมาย
- 1.8 ดำเนินการตามแผนงานสร้างความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัยโครงข่ายท่อส่งก๊าซธรรมชาติ 100%
- 1.9 ดำเนินการตามแผนโครงการส่งเสริมพฤติกรรมด้านความปลอดภัย (Safety Culture) 100% เพื่อช่วยลดจำนวนสถิติอุบัติเหตุ
- 1.10 ดำเนินการควบคุมและตรวจสอบการดำเนินงานภายใน (Internal Control and Check & Balance) มุ่งเน้นการดำเนินการตามแผนจัดการความเสี่ยง แผนการทบทวนกระบวนการสำคัญ และแผนการแก้ไขข้อบกพร่องจากการตรวจประเมิน 100% เพื่อมุ่งสู่ Operation Excellence
- 1.11 ดำเนินการเพิ่มผลผลิต เพิ่มประสิทธิภาพหรือลดความสูญเสียในกระบวนการทำงาน ผ่านโครงการ PIC ครอบคลุมทุกหน่วยงาน โดยได้ผลการปรับปรุง 100% ของเป้าหมายด้านการเงิน และหรือด้านเวลาเวลาของหน่วยงาน

2. Pipeline System Reliability

- 2.1 จัดส่งก๊าซได้อย่างต่อเนื่อง : Transmission and Distribution Pipeline System Reliability เป็น 100%
- 2.2 ส่งมอบก๊าซได้ปริมาณตามสัญญา : Gas Delivered Performance เป็น 100%
- 2.3 ส่งมอบก๊าซได้ในคุณภาพตามที่กำหนดในสัญญา : Gas Delivery On spec เป็น 100%
- 2.4 ปฏิบัติการขนส่งและบำรุงรักษาย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานการให้บริการ

ประกาศ ณ วันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567





บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

โครงการท่อส่งก๊าซธรรมชาติบนบกเส้นที่ 5

ปี 2567 (ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม)

ภาคผนวก จ-2

แผนการดำเนินงานด้านคุณภาพ ความปลอดภัย
อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE) ประจำปี 2567

ที่ / No. : ปว.บสต.6/2567

วันที่ / Date : 26 มกราคม 2567

หน่วยงาน / From : ส่วนคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมระบบท่อส่งก๊าซ (ปว.บสต.) โทร.35096

เรียน / To : ผทต., ผจ.ปทต.1, ผจ.ปทต.2, ผจ.ปทต.3, ผจ.ปทต., ผจ.วต., ผจ.บคต., ผจ.กตต., ผจ.สทต., ผจ.บค.,
ผจ.คป., ผจ.คภ., ผจ.ปร., ผจ.วท., ผจ.รอ., ผจ.รท., ผจ.พศ., ผจ.รค., ผจ.บท., ผจ.บส., ผจ.พด., ผจ.บล.,
ผจ.จบ., ผ.งบ., ผจ.ทศ., ผจ.ยศ., ผจ.สส., ผจ.ปท.1, ผจ.ปท.2, ผจ.ปท.3, ผจ.ปท.4, ผจ.ปท.5, ผจ.ปท.6,
ผจ.ปท.7, ผจ.ปท.8, ผจ.ปท.9, ผจ.ปท.10, ผจ.ปท.11, ผจ.ปท.12, ผจ.ปฝ. ผ่าน ผจ.บสต.

สำเนา / CC :

พจนน. 29 ม.ค. 67

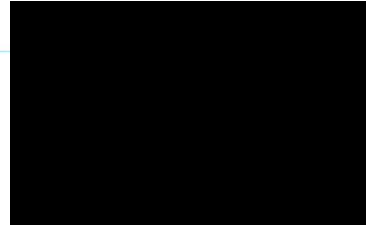
เรื่อง / Subject : ขอนำส่งแผนงาน QSHE ของสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ประจำปี 2567

ตามที่ ส่วนคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมระบบท่อส่งก๊าซ (ปว.บสต.) ได้จัดทำแผนงาน QSHE ของสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ประจำปี 2567 จำนวน 20 แผนงาน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. แผนงานตรวจติดตามภายใน (Internal Audit)
2. แผนงานตรวจติดตามภายนอก (External Audit)
3. แผนงาน QSHE Awareness
4. แผนงาน PIMS, OEMS
5. แผนงาน PIC Project
6. แผนงาน 5ส
7. แผนงาน QSHE Day
8. แผนงานการอพยพและประเมินความสอดคล้องกฎหมาย
9. แผนงานการซ้อมแผนฉุกเฉินระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ (Pipeline Emergency Exercise)
10. แผนงานการซ้อมแผนฉุกเฉินกับหน่วยงานภายนอกระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ
11. แผนงานการซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟตามกฎหมายฯ (File Drill Exercise)
12. แผนงาน Safety Culture Program
13. แผนงานการประเมิน Risk Assessment / Environmental Aspect Assessment / BIA Evaluation และ Security Risk Assessment
14. แผนงานการรายงานข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม (SSHE Data / GHGs)
15. แผนรายงาน EIA/ER Monitoring Report
16. แผนงานการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
17. แผนงานการตรวจสอบประจำปีและตามปัจจัยเสี่ยง
18. แผนงานการอบรมด้าน QSHE
19. แผนการประชุมร่วมกับ จป.พื้นที่
20. แผนการประชุมคณะกรรมการ CEMC

ในการนี้ ปว.บสค. จึงขอส่งแผนงาน QSHE ของสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ประจำปี 2567 (ตามเอกสารแนบ) หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมหรือมีข้อสงสัยประการใดกรุณาติดต่อนายวิศ ไพศาลธนากิจ (660090) พนักงานบริหารระบบคุณภาพ หน่วยงาน ปว.บสค. โทร.35394 หรือ 086-8328917

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	เดือน	ม.ค.			ก.พ.			มี.ค.			เม.ย.			พ.ค.			มิ.ย.			ก.ค.			ส.ค.			ก.ย.			ต.ค.			พ.ย.			ธ.ค.			ผู้รับผิดชอบ
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1.7	ฝ่ายบริหารและควบคุมการส่งก๊าซธรรมชาติ (บคต.)	แผนงาน												[คก.]	29	บค]	20	[คก.]	11	14																			
		ปฏิบัติ																																					
1.8	ฝ่ายบริหารสินทรัพย์และการลงทุน (สทต.)	แผนงาน																																					
		ปฏิบัติ																																					
1.9	ฝ่ายวิศวกรรมและบำรุงรักษาระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ (วรด.)	แผนงาน																																					
		ปฏิบัติ																																					
2. การตรวจติดตามภายนอก (External Audit)																																							
2.1	รับตรวจ External audit สรอ.	แผนงาน																																					
		ปฏิบัติ																																					
2.2	SSHE Verification by 3rd Party สุ่มเลือกพื้นที่ ปท.1	แผนงาน																																					
		ปฏิบัติ																																					
2.3	AON Insurance สุ่มเลือกพื้นที่ ปท.10	แผนงาน																																					
		ปฏิบัติ																																					
2.4	รับตรวจ External Audit BCM	แผนงาน																																					
		ปฏิบัติ																																					
3. QSHE Awareness																																							
3.1	QSHE Awareness ผ่าน MS Teams จำนวน 3 รุ่น	แผนงาน																																					
		ปฏิบัติ																																					
4. PIMS, OEMS																																							
4.1	เข้าร่วม OpEx Contest	แผนงาน																																					
		ปฏิบัติ																																					
4.2	เข้าร่วม OpEx Award	แผนงาน																																					
		ปฏิบัติ																																					
5. PIC Project																																							
5.1	ประกวด PTT PIC & 5S Award 2024 รอบเอกสาร 8-9 ก.พ. 67 และ รอบ Present ช่วงสัปดาห์ที่ 1-2 (มี.ค. 67)	แผนงาน																																					
		ปฏิบัติ																																					
5.2	ลงทะเบียนโครงการ PIC ของหน่วยงานสำหรับ QSHE KPI	แผนงาน																																					

[illegible]

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	เดือน	ม.ค.		ก.พ.		มี.ค.		เม.ย.		พ.ค.		มิ.ย.		ก.ค.		ส.ค.		ก.ย.		ต.ค.		พ.ย.		ธ.ค.		ผู้รับผิดชอบ	
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		1
9.3	ฝ่ายปฏิบัติการระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ภาค 3 (ปกต.3)	แผนงาน																										
	ปท.2,9 เปิดศูนย์ EMC-TSO ห้องเรียนรู้ 1, เขตอื่นๆ เปิดศูนย์ผ่าน MS Team	ปฏิบัติ																										
9.4	ฝ่ายปฏิบัติการระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติในทะเล (ปลต.)	แผนงาน																										
	เปิดศูนย์ EMC-TSO ผ่าน MS Team	ปฏิบัติ																										
10. การซ้อมแผนฉุกเฉินกับหน่วยงานภายนอกสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ																												
10.1	ซ้อมแผน BCM กลุ่ม ปตท.	แผนงาน																										
		ปฏิบัติ																										
10.2	ซ้อมแผนฉุกเฉินร่วมกับกระทรวงพลังงาน (Surprise Exercise)	แผนงาน																										
		ปฏิบัติ																										
11. การซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟตามกฎหมายฯ (Fire Drill Exercise) ที่สำนักงาน (Office) และสถานีเพิ่มความดันก๊าซฯ (Compressor Station) ศูนย์ปฏิบัติการทุกพื้นที่																												
11.1	ฝ่ายบริหารและสนับสนุนสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ (บสค.)	แผนงาน																										
		ปฏิบัติ																										
11.2	ฝ่ายปฏิบัติการระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ภาค 1 (ปกต.1)	แผนงาน																										
		ปฏิบัติ																										
11.3	ฝ่ายปฏิบัติการระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ภาค 2 (ปกต.2)	แผนงาน																										
		ปฏิบัติ																										
11.4	ฝ่ายปฏิบัติการระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ภาค 3 (ปกต.3)	แผนงาน																										
		ปฏิบัติ																										
12. Safety Culture Program																												
12.1	Safety Culture Implementation โดย มปญ. และ NPC S&E (ประกาศ SGA ต.ค. 67, Survey ต.ค. 67)	แผนงาน																										
		ปฏิบัติ																										
12.1	PSM Implementation พื้นที่ ปท.10	แผนงาน																										
		ปฏิบัติ																										

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	เดือน	ม.ค.		ก.พ.		มี.ค.		เม.ย.		พ.ค.		มิ.ย.		ก.ค.		ส.ค.		ก.ย.		ต.ค.		พ.ย.		ธ.ค.		ผู้รับผิดชอบ	
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		1
12.3	Bow Tie Workshop พื้นที่ ปท.11	แผนงาน																										
		ปฏิบัติ																										
13. การประเมิน Risk / Envi. Aspect / Security Risk และ BIA																												
13.1	Risk Assessment (ภายใน 31 ส.ค. 67)	แผนงาน																										
		ปฏิบัติ																										
13.2	Environmental Aspect Assessment (ภายใน 31 ส.ค. 67)	แผนงาน																										
		ปฏิบัติ																										
13.3	Security Risk Assessment (ภายใน 31 ส.ค. 67)	แผนงาน																										
		ปฏิบัติ																										
13.4	BIA Evaluation (ภายใน 30 เม.ย. 67)	แผนงาน																										
		ปฏิบัติ																										
14. การรายงานข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม (SSHE Data / GHGs)																												
14.1	SSHE Performance Database ไตรมาสละ 1 ครั้ง	แผนงาน																										
		ปฏิบัติ																										
14.2	GHGs ไตรมาสละ 1 ครั้ง	แผนงาน																										
		ปฏิบัติ																										
15. รายงาน EIA/ER Monitoring Report																												
15.1	ส่งภาพถ่ายและข้อมูลเพื่อจัดทำ EIA Monitoring Report (ปีละ 2 ครั้ง)	แผนงาน																										
		ปฏิบัติ																										
15.2	ลงพื้นที่เก็บข้อมูลและภาพถ่ายเพื่อจัดทำรายงาน ER Monitoring Report ปีละ 1 ครั้ง (และกรณีมีโครงการใหม่) โดย 3rd Party	แผนงาน																										
		ปฏิบัติ																										
15.3	ลงพื้นที่สำรวจทัศนคติ ตามมาตรการ EIA โดย 3rd Party	แผนงาน																										
		ปฏิบัติ																										
16. การตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมและสภาพแวดล้อมในการทำงาน																												
16.1	ตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดย 3rd Party	แผนงาน																										
		ปฏิบัติ																										
16.2	ตรวจวัดแสงในพื้นที่ โดย จป.พื้นที่	แผนงาน																										

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	เดือน	ม.ค.		ก.พ.		มี.ค.		เม.ย.		พ.ค.		มิ.ย.		ก.ค.		ส.ค.		ก.ย.		ต.ค.		พ.ย.		ธ.ค.		ผู้รับผิดชอบ	
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		1
		ปฏิบัติ																										
17. การตรวจสอบภาพประจำปีและตามปัจจัยเสี่ยง																												
17.1	ประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพ HRA โดย จป. และกำหนดรายการตรวจสอบภาพปัจจัยเสี่ยง	แผนงาน																										
		ปฏิบัติ																										
17.2	ตรวจสอบภาพประจำปีและตามปัจจัยเสี่ยง (ประจำปี ตาม PR ของส่วนการแพทย์)	แผนงาน																										
		ปฏิบัติ																										
18. การอบรมด้าน QSHE (S-TN = Safety Training ภายใน ปตท., SP = Service Provider หน่วยงานภายนอก ปตท.)																												
Safety Training ภายใน ปตท.																												
18.1	S-TN "Basic Fire Fighting @ ศูนย์ฝึก ปท.8	แผนงาน		18																								
		ปฏิบัติ																										
18.2	S-TN "Technical Fire Fighting" @ ศูนย์ฝึก ปท.8	แผนงาน		29																								
		ปฏิบัติ																										
18.3	S-TN Advance Fire Fighting (OIL+GAS+CFBT) @ ศูนย์ฝึก ปท.8	แผนงาน		[วันที่ 1]	12-15																					[วันที่ 2]	26-29	
		ปฏิบัติ																										
18.4	S-TN "การดับเพลิง Solar Cell และ EV Charger" @ ศูนย์ฝึก ปท.8	แผนงาน							[วันที่ 1]	25-26	29-30	[วันที่ 2]																
		ปฏิบัติ																										
18.5	S-TN "หลักสูตรพัฒนาความรู้การเป็นวิทยากรเพื่อสนับสนุนโรงเรียนในพื้นที่แนวท่อส่งก๊าซ" @ OC	แผนงาน																										
		ปฏิบัติ																										
18.6	S-TN "ทบทวนบันจัน" @ ศูนย์ฝึก ปท.8	แผนงาน		19	[วันที่ 3]					[วันที่ 2]	22																	
		ปฏิบัติ																										
18.7	S-TN "Mobile Crane ผู้บังคับ ผู้ให้สัญญาณ ผู้ยึดเกาะวัสดุและผู้ควบคุม" @ ศูนย์ฝึก ปท.8	แผนงาน		5-8																								
		ปฏิบัติ																										
18.8	S-TN "Confined Space ผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ปฏิบัติงานผู้ช่วยเหลือ" @ ศูนย์ฝึก ปท.8	แผนงาน																										
		ปฏิบัติ																										
18.9	S-TN "Overhead Crane ผู้บังคับ ผู้ให้สัญญาณ ผู้ยึดเกาะวัสดุและผู้ควบคุม" @ ศูนย์ฝึก ปท.8	แผนงาน																										
		ปฏิบัติ																										
18.10	S-TN "First Aid & CPR" @ ศูนย์ฝึก ปท.8	แผนงาน																										

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	เดือน	ม.ค.				ก.พ.				มี.ค.				เม.ย.				พ.ค.				มิ.ย.				ก.ค.				ส.ค.				ก.ย.				ต.ค.				พ.ย.				ธ.ค.				ผู้รับผิดชอบ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
			1 2 3 4				1 2 3 4				1 2 3 4				1 2 3 4				1 2 3 4				1 2 3 4				1 2 3 4				1 2 3 4				1 2 3 4				1 2 3 4				1 2 3 4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																

แผนงาน

เปลี่ยนแปลงแผน

→

ปฏิบัติ



บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

โครงการท่อส่งก๊าซธรรมชาติบนบกเส้นที่ 5

ปี 2567 (ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม)

ภาคผนวก จ-3

รายงานการประชุมระบบคุณภาพ ความปลอดภัย
อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSH EMC)

ปท.1



QSHMC 1 7/2567



Region I Pipeline Operations Division

- รายละเอียดตามลิงค์

วาระที่ 1 เรื่อง Safety and Lesson Learned

- รายละเอียดตามลิงค์

วาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ

- ผจ.ปท.1

- ปท.1-1 จะมีททาง มปญ. จะขอเข้ามาตรวจอุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในการ Pattrolling ให้ทางทีมงานช่วยตรวจเช็ค อุปกรณ์ให้พร้อมเพียง โดยจะมีการเข้ามาตรวจวันที่ 16 สิงหาคม 2567
- ทุกคนให้ดำเนินเข้าตรวจสอบสุขภาพและปัจจัยเสี่ยงภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2567
- ปกต.1 จะมีการจัด KM day ของฝ่าย โดยให้ทาง ปท.1-1, ปท.1-2 หาเรื่องที่จะเข้าไปนำเสนอและ Sharing

- หน.ปท.1-1

- หน.ปท.1-2

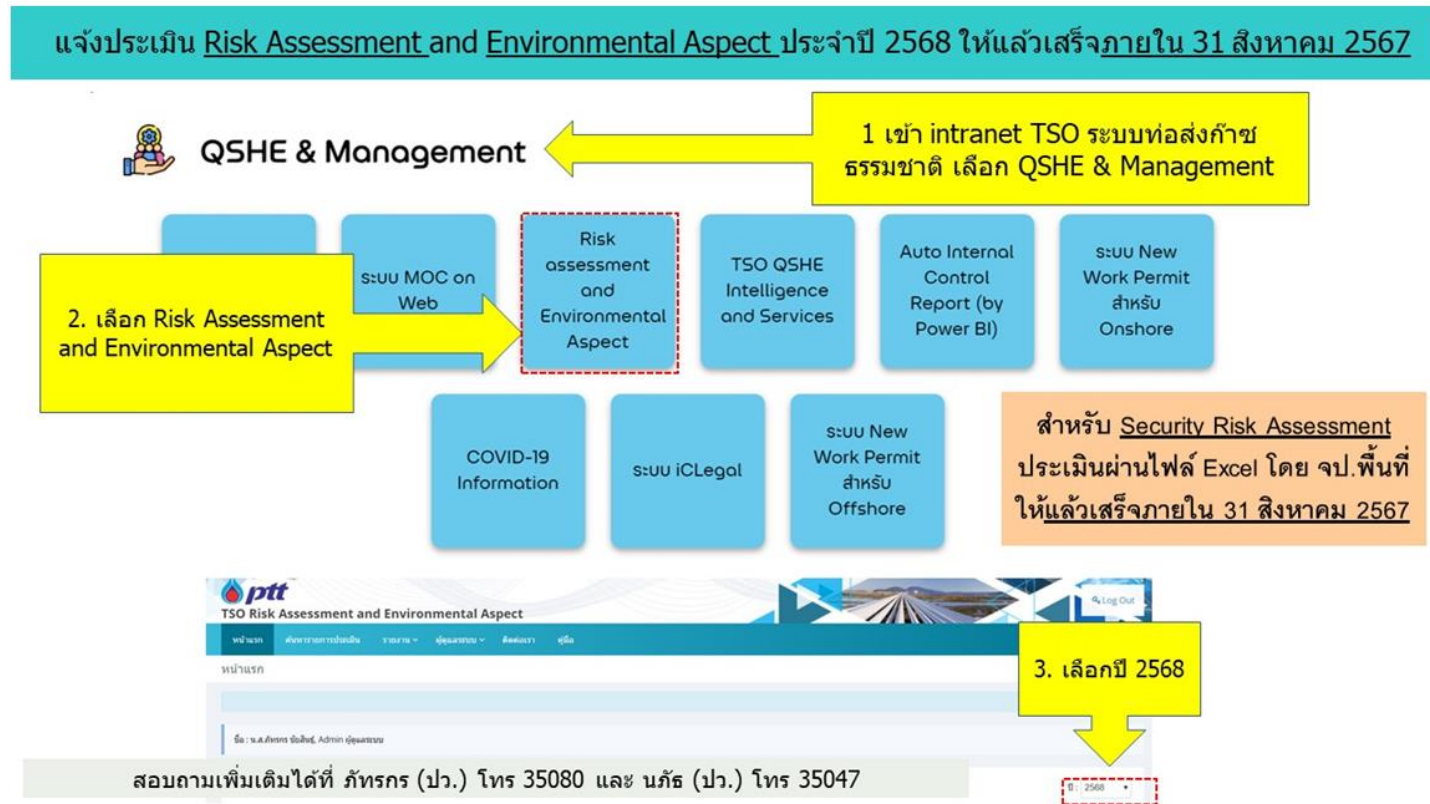
วาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ

- คณะกรรมการ

- SSHE [REDACTED]
- ความมั่นคงปลอดภัย ระดับ 1
- การตรวจ Internal Audit ปี 2567 ระหว่าง 7-9 กุมภาพันธ์ 2567 ดำเนินการแล้วปิดแล้วเสร็จทั้งหมด โดยสรุป พบ
 - ข้อบกพร่องระดับ Minor NC 2 ข้อ
 - ข้อบกพร่องระดับ OFI 17 ข้อ
 - รายละเอียด ตามลิงค์ [REDACTED]

วาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ

- คณะกรรมการ



วาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ

- คณะกรรมการ



PTT GROUP BIG CLEANING DAY 2024

ขอเชิญผู้บริหาร และพนักงาน กลุ่ม ปตท. ร่วมงาน 40 ปี QSHE ปตท. และ 5ส กลุ่ม ปตท.

วันพฤหัสบดีที่ 1 สิงหาคม 2567 พิธีเปิดงาน เวลา 9.00 น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น 2 อาคาร 3 ปตท. สำนักงานใหญ่ (ห้อง Auditorium)
และรับชม Online ผ่านระบบ MS Teams

- พิธีเปิดงานโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการผู้จัดการใหญ่ ปตท. พร้อมผู้บริหารกลุ่ม ปตท.
- พิธีมอบรางวัล PTT Group 5S Digital Award 2024
รางวัล PTT PIC Award 2024 และรางวัลการประกวดภาพถ่าย 5ส ในพื้นที่ปฏิบัติงาน
- รับชมวิดีโอสัมภาษณ์ อดีต CEO ปตท. และผู้บริหารหน่วยงาน QSHE
- ร่วมต้อนรับผู้บริหารกลุ่ม ปตท. เยี่ยมชมพื้นที่ 5ส ของบริษัทท่าน

พิเศษสำหรับผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมรับชมผ่านระบบ MS Teams
ลุ้นรับของที่ระลึกในงาน

หมายเหตุ : * ขอเชิญชวนแต่งกายด้วยเสื้อเชิ้ตสีขาวของบริษัท
* สงวนสิทธิ์ผู้เข้าร่วมงานในห้องประชุมสำหรับผู้ที่อยู่ในรายชื่อ
ของ PTT Group 5S Taskforce เท่านั้น





วาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ

- คณะกรรมการ (สื่อความการประเมินความเสี่ยงชุมชน) ขอข้อมูลจาก บล.

ประเมินความเสี่ยงชุมชน ปี 2567										
ชุมชนพื้นที่เขตปฏิบัติการระบบท่อเขต 1 (73 ตำบล)										
ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	ตำบล	หมู่	ประเภท	KP	ความหนาแน่นของชุมชน	ผลกระทบในด้านต่างๆ ต่อชุมชน	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง 1 2 3 4
1	ฉะเชิงเทรา	บางปะกง	เขาคันทรง	BV#WN1	ท่อ	KV#6/RC400/RC500	ชุมชนทาง	ด้านความเชื่อใจของชุมชน	1	
			เขาคันทรง	RC 0630			พื้นที่ปอปลา	ด้านความเชื่อใจของชุมชน	1	
			เขาคันทรง					ด้านความปลอดภัย	1	
			เขาคันทรง					ด้านปฏิบัติการ	2	
			เขาคันทรง					ด้านการก่อสร้าง	2	
			เขาคันทรง					ด้านการประเมินด้านวิศวกรรม	2	
2	ฉะเชิงเทรา	บางปะกง	ท่าข้าม	ท่อ	ท่อ	KV#6/RC400/RC500	ชุมชนหนาแน่น	ด้านความเชื่อใจของชุมชน	1	
			ท่าข้าม	BV#6/RC400/RC500			ชุมชนหนาแน่น	ด้านความเชื่อใจของชุมชน	2	
			ท่าข้าม	ท่อ 5 BP4/RC6530			ชุมชนหนาแน่น	ด้านความปลอดภัย	1	
			ท่าข้าม	ท่อ 5 BP4/RC6530			ชุมชนหนาแน่น	ด้านปฏิบัติการ	1	
			ท่าข้าม	ท่อ 5 BP4/RC6530			ชุมชนหนาแน่น	ด้านการก่อสร้าง	2	
			ท่าข้าม	ท่อ 5 BP4/RC6530			ชุมชนหนาแน่น	ด้านการประเมินด้านวิศวกรรม	2	
3	ฉะเชิงเทรา	บางปะกง	ท่าข้าม	ท่อ	ท่อ	KV#6/RC400/RC500	ชุมชนหนาแน่น	ด้านความเชื่อใจของชุมชน	1	
			ท่าข้าม	BV#6/RC400/RC500			ชุมชนหนาแน่น	ด้านความเชื่อใจของชุมชน	2	
			ท่าข้าม	ท่อ 5 BP4/RC6530			ชุมชนหนาแน่น	ด้านความปลอดภัย	1	
			ท่าข้าม	ท่อ 5 BP4/RC6530			ชุมชนหนาแน่น	ด้านปฏิบัติการ	1	
			ท่าข้าม	ท่อ 5 BP4/RC6530			ชุมชนหนาแน่น	ด้านการก่อสร้าง	2	
			ท่าข้าม	ท่อ 5 BP4/RC6530			ชุมชนหนาแน่น	ด้านการประเมินด้านวิศวกรรม	2	
4	ฉะเชิงเทรา	บางปะกง	ท่าข้าม	ท่อ	ท่อ	KV#6/RC400/RC500	ชุมชนหนาแน่น	ด้านความเชื่อใจของชุมชน	1	
			ท่าข้าม	BV#6/RC400/RC500			ชุมชนหนาแน่น	ด้านความเชื่อใจของชุมชน	2	
			ท่าข้าม	ท่อ 5 BP4/RC6530			ชุมชนหนาแน่น	ด้านความปลอดภัย	1	
			ท่าข้าม	ท่อ 5 BP4/RC6530			ชุมชนหนาแน่น	ด้านปฏิบัติการ	1	
			ท่าข้าม	ท่อ 5 BP4/RC6530			ชุมชนหนาแน่น	ด้านการก่อสร้าง	2	
			ท่าข้าม	ท่อ 5 BP4/RC6530			ชุมชนหนาแน่น	ด้านการประเมินด้านวิศวกรรม	2	
5	ฉะเชิงเทรา	บางปะกง	ท่าข้าม	ท่อ	ท่อ	KV#6/RC400/RC500	ชุมชนหนาแน่น	ด้านความเชื่อใจของชุมชน	1	
			ท่าข้าม	BV#6/RC400/RC500			ชุมชนหนาแน่น	ด้านความเชื่อใจของชุมชน	2	
			ท่าข้าม	ท่อ 5 BP4/RC6530			ชุมชนหนาแน่น	ด้านความปลอดภัย	1	
			ท่าข้าม	ท่อ 5 BP4/RC6530			ชุมชนหนาแน่น	ด้านปฏิบัติการ	1	
			ท่าข้าม	ท่อ 5 BP4/RC6530			ชุมชนหนาแน่น	ด้านการก่อสร้าง	2	
			ท่าข้าม	ท่อ 5 BP4/RC6530			ชุมชนหนาแน่น	ด้านการประเมินด้านวิศวกรรม	2	

- หน่วยงาน บล. สื่อความคืบหน้า ประเมินความเสี่ยงชุมชนปี 2567 ของ ปท.1 จำนวน 73 ตำบล
- ปท.1 รับทราบ



ประเมินความเสี่ยงชุมชน

วาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ

- คณะกรรมการ

- การแบ่งความรับผิดชอบงานต่างๆในหน่วยงาน



Responsible Area of
PO1 System 2565 Rev

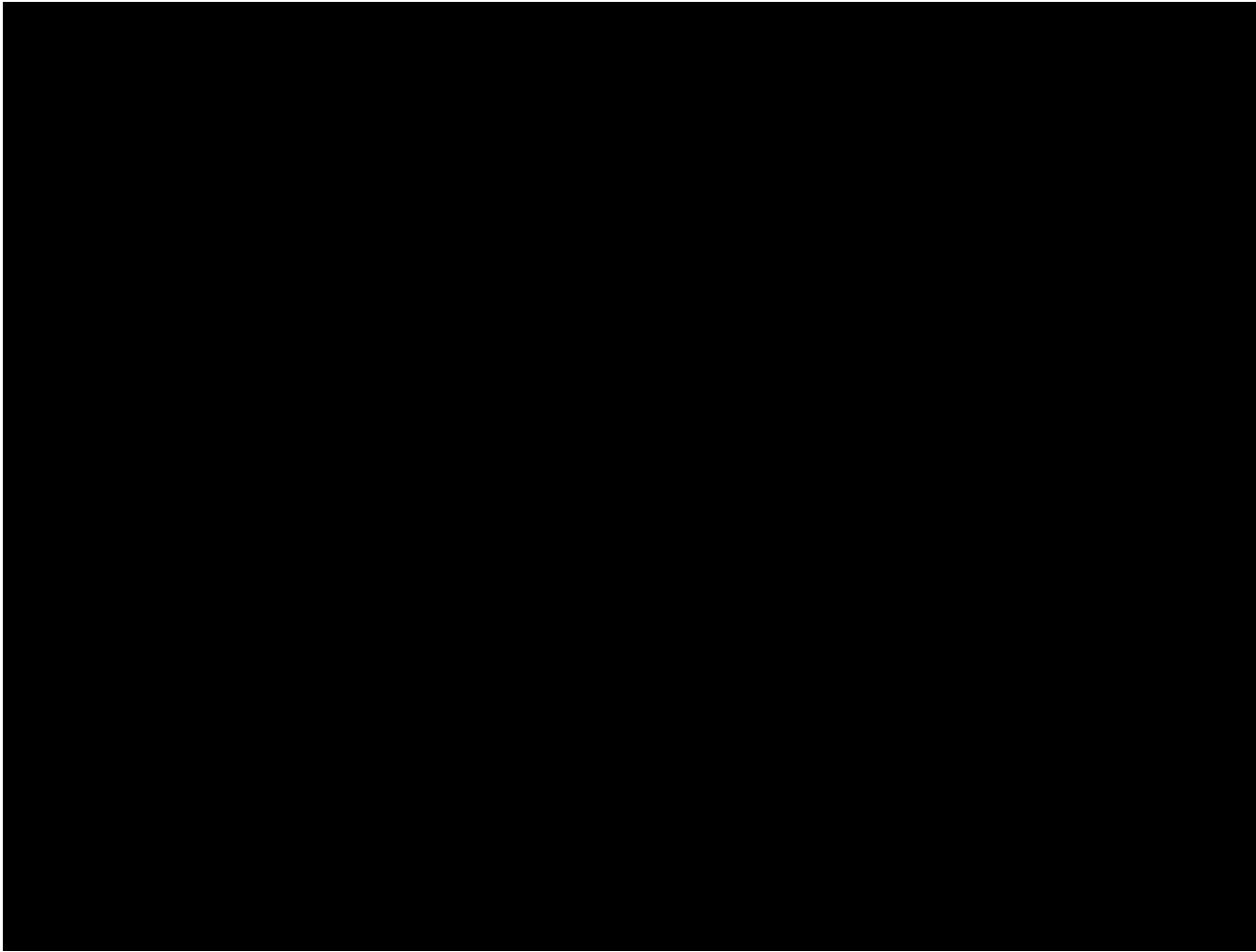
วาระที่ 3 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 06 / 2567

รับรองรายงานการประชุมทบทวน ครั้งที่ 06 / 2567

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 4 การเปลี่ยนแปลงหรือสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อแผนกลยุทธ์หรือระบบบริหารงาน และการดำเนินงาน QSHE

โครงสร้างการบริหารงาน ระดับ
ปตท.



วาระที่ 4 การเปลี่ยนแปลงหรือสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อแผนกลยุทธ์หรือระบบบริหารงาน

และการดำเนินงาน QSHE

ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า คู่ค้า
ผู้ผลิต ชุมชน และ สิ่งแวดล้อม

ติดตามข้อร้องขอจากลูกค้า

สถานี	รายละเอียด	สถานะ	Response by
GNNK	บ่อน้ำล้าง PIG ทรุดตัว	ปท.1 เสนอราคาไปทางตฟ. แล้ว กำลังรอตอบรับจากลูกค้า(28 มี.ค 67) จะดำเนินการรื้อถอนเนื่องจากไม่ได้ใช้งาน(31 ม.ค. 66) รอ พรม. เสนอราคา (25 กค 66)	
TOP	ระบូ KP ที่ป้ายเตือน	รอดำเนินการพร้อมโครงการ TOP CFP (26 พ.ค. 66) อยู่ระหว่างประสานงานและชี้แจงตำแหน่งป้ายเตือนให้ทาง TOP แล้ว (22 พ.ย. 66) รอเข้างานเดือนเมษายน เพื่อเข้าชี้แนวท่อ (28 มี.ค 67) สำรวจแล้วเสร็จ รอทาง TOP เจาะพื้นเพื่อเข้าติดตั้ง (24 เม.ย 67)	
BPL1,2	ซ่อมป้ายสถานี	รอรบรวมสถานีที่ต้องซ่อมป้ายสถานี เพื่อเสนอครั้งเดียว (22 พ.ย. 66)	
AGC	ขอดำเนินการทดสอบ Pressure ในสถานี ใหม่ เนื่องจากใช้ในการขออนุญาตใหม่สถานี	ทำเรื่องตอบ บอ. ว่าไม่มี Valve ที่สามารถปิดได้โดยไม่เกิดผลกระทบกับลูกค้า รายอื่น และรอทางลูกค้าแจ้งกลับ (24 เม.ย 67)	
ACM	ขอให้เข้าวัด settle ment ในโรงงาน ด้วย	ปัจจุบัน ให้ติดต่อผ่าน พต.	

วาระที่ 4 การเปลี่ยนแปลงหรือสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อแผนกลยุทธ์หรือระบบบริหารงาน

และการดำเนินงาน QSHE

ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า คู่ค้า
ผู้ผลิต ชุมชน และ สิ่งแวดล้อม

ติดตามข้อร้องเรียนจากลูกค้า


สถานี	รายละเอียด	สถานะ	Reponse by
FGT2	สถานีก๊าซ เกิดสนิม ขอดำเนินการทำสี	ดำเนินการแล้วเสร็จ (ช.ค.67)	
LABIX	ขอติดตั้งระบบไฟส่องสว่างภายใน station และเป็นระบบ เปิด-ปิด อัตโนมัติ	ประสานงานกับลูกค้า อยู่ระหว่างลูกค้าตัดสินใจว่าจะดำเนินการทำเองหรือไม่	

วาระที่ 4 การเปลี่ยนแปลงหรือสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อแผนกลยุทธ์หรือระบบบริหารงาน

และการดำเนินงาน QSHE

ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า คู่ค้า
ผู้ผลิต ชุมชน และ สิ่งแวดล้อม

ติดตามข้อร้องขอ/ร้องเรียนจากชุมชน

พื้นที่	รายละเอียด	สถานะ	Reponse by
บ้านขะ บ้านบึง	ร้องเรียนว่าที่บ้านเก็บขยะอยู่ในที่ ปตท.ส่งผลให้ชาวบ้าน เดือดร้อนและไม่สามารถขายที่ข้างเคียงได้	ติดตามผลการดำเนินงานจาก ทดม. ต่อเนื่อง ปิดเรื่องดำเนินการและรื้อถอนแล้วเสร็จ (มีย 67)	

วาระที่ 4 การเปลี่ยนแปลงหรือสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อแผนกลยุทธ์หรือระบบบริหารงาน

และการดำเนินงาน QSHE

ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า คู่ค้า
ผู้ผลิต ชุมชน และ สิ่งแวดล้อม

ติดตามข้อร้องขอ/ร้องเรียนจากชุมชน

พื้นที่	รายละเอียด	สถานะ	Reponse by
นาป่า	เทศบาลนาป่าขอระบบแสงสว่างบนพื้นที่ ROW	กำลังดำเนินการปรับปรุงแล้วเสร็จ	
นาป่า	ขอให้ติดตั้งฝาร่องระบายน้ำ ตำแหน่ง ถนน ข้างโอชี		

วาระที่ 4 การเปลี่ยนแปลงหรือสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อแผนกลยุทธ์หรือระบบบริหารงาน

และการดำเนินงาน QSHE

ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า คู่ค้า
ผู้ผลิต ชุมชน และ สิ่งแวดล้อม

ติดตามการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานดูแลตลาดหรือลูกค้า

สถานี	รายละเอียด	สถานะ	Reponse by
SVPM	รอการใช้ก๊าซ เนื่องจากสถานียังดำเนินการแก้ไขปรับปรุงก่อนใช้งาน	รอใช้ก๊าซจากการซ่อมท่อ WN2-WN3 (21 ก.พ. 66)	
TAG	HV Leak	ลูกค้าแจ้งว่ามีแผน shutdown พ.ย. 66 (25 ก.ค. 66) *รอการยืนยันใช้ LNG จาก ลูกค้า ลูกค้าขอขยับแผน shutdown ก.พ. 67 (25 ก.ย. 66) ลูกค้าขอเลื่อนไปช่วง พ.ค. 67	

วาระที่ 4 การเปลี่ยนแปลงหรือสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อแผนกลยุทธ์หรือระบบบริหารงาน และการดำเนินงาน QSHE

คะแนนความพึงพอใจของลูกค้า

- สรุปผลความพึงพอใจลูกค้า โรงไฟฟ้า



Microsoft Excel
Worksheet

- สรุปผลความพึงพอใจลูกค้า ลูกค้าอุตสาหกรรม



สรุปการปรับปรุงความ
พึงพอใจ-ลูกค้าอุตสาหกรรม

วาระที่ 4 การเปลี่ยนแปลงหรือสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อแผนกลยุทธ์หรือระบบบริหารงาน และการดำเนินงาน QSHE

- การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายในและภายนอกที่มีผลหรืออาจมีผลต่อบริบทการดำเนินงานภายในหน่วยงาน
 - ไม่มีอัปเดต
- การเปลี่ยนแปลงเอกสารควบคุมเป็นระบบ PIMS
 - ไม่มีอัปเดต
- การปฐมนิเทศ ฝึกอบรม สอนงานและจัดทำบันทึกของพนักงานใหม่หรือย้ายงานในหน่วยงาน

วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- Responsible Area of PO1 System (ไม่มีการเปลี่ยนแปลง)
 - [REDACTED]
 - การดำเนินงานต่างๆ มีข้อร้องเรียนหรือข้อมูลการประทุติที่ผิดหลัก CG ขององค์กร
- ไม่มีอัปเดต
- ความสอดคล้อง แนวโน้ม และประสิทธิผลของการดำเนินงานและเป้าหมาย
 - Action Plan ปี 2567
 - [REDACTED]

วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- การวางแผนและการอบรมภายใน ภายนอก & ตามกฎหมาย
 - TSO ACADEMY
 - 1. GS-OP-3121 MOC
 - 2. GS-OM-3111 Tender Evaluation
 - QSHE
 - 1. ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการของ ปตท.
 - 2. PIMS Introduction

Complete

วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- การวางแผนและการอบรมภายใน ภายนอก & ตามกฎหมาย
- TSO ACADEMY

2024 TSO Academy						
KPI Name	Level 1	Level 2	Level 3	Level 4	Level 5	หน่วยงาน
6. Innovation/Digital Competency: 6.1 อบรมการใช้งาน Tool ที่นำมาใช้ในการพัฒนา ระบบงาน (Power App/Power Automate)	30%	-	40%	-	50%	ผจ.ส่วน (นับรวมคนเข้าคอร์สใดคอร์สหนึ่งปี 1) โดย 1 คนเข้า 1 คอร์ส)



วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- สรุปงาน Third Party ประจำเดือนพฤษภาคม 2567



01_23_สรุปงาน 3rd
party.pptx

- Budgetary and Procurement



Microsoft
PowerPoint Presentat

วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- ความคืบหน้าและผลการปรับปรุงหรือเพิ่มผลิต PIC
 - ลงทะเบียน PIC WEB จำนวน 1 เรื่อง ภายใน 30 เม.ย 2566 และรายงานผลภายในเดือนกันยายน
 - ปท.1-2 เรื่อง การทำ ML#2 Battery อาคาร BCC ผ่านระบบ Online Battery Monitoring System (BMS)
 - สถานะ ยื่นเรื่องเข้าระบบ PIC แล้ว กำลังดำเนินการปรับปรุง
- ผลการทำ Internal Control ของแผนก หน่วย รวมถึงการรายงาน ติดตามและปิดรายงาน NCR

NCR (เรื่อง)	ปิดรายงาน	อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข/พิจารณาการให้คะแนน
1	1	0

ที่	เลขที่รายงาน ⇅	ชื่อเรื่อง ⇅	ระดับความรุนแรง ⇅	สถานะรายงาน ⇅	วันที่เกิดเหตุ ⇅	ผู้รายงาน
1.	Un.1-2-NC-018542024	สิ้นUnit Maintenance Mode	NC รอพิจารณา	อยู่ระหว่างการทบทวนรายงาน	25/04/2567	
2.	Un.1-1 ปกต.1-NC-012492024	ปัญหา PIG ท่อ WN2-GNNK หยุดกลางทางที่บริเวณ AT.1	NC เล็กน้อย	ยกเลิก	04/04/2567	
3.	Un.1-1 ปกต.1-NC-015052024	ปัญหา PIG ท่อ WN2-GNNK หยุดกลางทางที่บริเวณ AT.1	NC เล็กน้อย	ปิดรายงาน	04/04/2567	




วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- IC Checklist => ติดตามในระบบ [iFix](#)
- การติดตามงาน MOC



MOC update June



วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- ผลการสอบเทียบ Test Equipment ตามแผน => Calibrate เป็นไปตามแผน
- สถานการณ์ต่ออายุโรงไฟฟ้า 
20190726
Presentation IA พทด. -
- ประสิทธิภาพของงานตัดยอด เช่น เกิด Rebilling หรือ คัดปริมาณไม่ถูกต้อง
 - 0 ครั้ง
- การควบคุมและผลการใช้รถของหน่วยงาน
 - ไม่มีอัปเดต

วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- งาน CSR , CSV (รออัปเดตข้อมูลสำหรับ ปี 2567)

แผนงานโครงการ School Safety โรงเรียนแนวท่อย ปลอดภัย ปี 2567 ปท.1 = 4 โรงเรียน

เขต	จำนวน	ชื่อโรงเรียน	กำหนดวันที่จัด	วันเข้าทำแผนกับโรงเรียน	สถานะปัจจุบัน
ปท.1	4	โรงเรียนวัดเป็ริงราษฎร์บำรุง จ.สมุทรปราการ	2 ก.ค. 67	21 มิ.ย.67 บ่าย	สำรวจพื้นที่ เพื่อจัดเตรียมอุปกรณ์แล้วเสร็จ  
		โรงเรียนเป็ริงวิสุทธิธาริบดี จ.สมุทรปราการ	26 มิ.ย.67	21 มิ.ย.67 เช้า	
		โรงเรียนวัดราษฎร์สโมสร จ.ชลบุรี	20 มิ.ย.67	17 มิ.ย.67 บ่าย	
		โรงเรียนบ้านมาบกรุด จ.ชลบุรี	19 มิ.ย. 67	17 มิ.ย.67 เช้า	

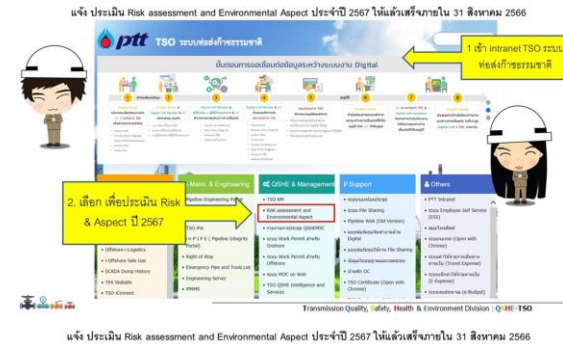


วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- การประเมิน ผลการประเมินความเสี่ยง และ Aspect
 - ISO 9001 => แล้วเสร็จ เมื่อเดือน สิงหาคม 66
 - ISO 14001 => แล้วเสร็จ เมื่อเดือน สิงหาคม 66

วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- การประเมิน ผลการประเมินความเสี่ยง และ Aspect
 - ISO 45001



- ประเมิน Risk Assessment (ORM) แล้วเสร็จใน กันยายน 66 ผลการประเมิน ไม่พบความเสี่ยงที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัย และไม่พบความเสี่ยงในระบบ Extream
- การ update Activity Risk ประจำปี 2567 แล้วเสร็จ ผลการประเมิน ไม่พบความเสี่ยงที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัย และไม่พบความเสี่ยงในระบบ Extream
- Awareness GRC ประเมินปี 2566 ดำเนินการแล้วเสร็จเดือน ก.ค. 66 อยู่ระหว่างการพิจารณาจาก ผจ.ปกต.1

วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- ISO 50001

DONE

- ไม่มี Update

- ISO22301 BCM

DONE

- ดำเนินการประเมิน Business Impact Analysis(BIA) On web ประจำปี 2566

วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- จำนวนการเขียน Sub Standard ของพนักงาน ปท.1 ประจำปี 2567 (เป้าหมาย 31 เรื่องและต้องไม่มีอุบัติเหตุจากการไม่เขียน/แก้ไข Substandard)

Sub Standard (เรื่อง)	ปีรายงาน	อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข/พิจารณาการให้คะแนน
18	13	5

ที่	เลขที่รายงาน	ชื่อเรื่อง	ระดับความรุนแรง	สถานะรายงาน	วันที่เกิดเหตุ	ผู้รายงาน		PDF
1.	ปท.1-2-SS-024282024	จัดทำ Visual MOV-007	SS เล็กน้อย	รอตรวจรับผลการแก้ไข/ป้องกัน	28/06/2567	580273 - ชวลิต แสนแสน	ดูรายละเอียด	PDF
2.	ปท.1-1 ปท.1-SS-024452024	เสาธงลม	SS เล็กน้อย	รอสรุปข้อมูลเหตุการณ์	28/06/2567	640116 - ธนชาติ คงดี	ดูรายละเอียด	PDF
3.	ปท.1-1 ปท.1-SS-019522024	จุดกีดขวางรถ RC04402 ที่ KP0+255	SS เล็กน้อย	อยู่ระหว่างการแก้ไข/ป้องกัน	20/05/2567	570135 - อรรถวุฒิ วิจิตรนสาร	ดูรายละเอียด	PDF
4.	ปท.1-2-SS-009722024	ประตูห้อง RTU BV#4.4 ล็อกไม่ได้	SS เล็กน้อย	อยู่ระหว่างการแก้ไข/ป้องกัน	16/03/2567	560153 - กิตติเทพ ล้นศิริ	ดูรายละเอียด	PDF
5.	ปท.1-2-SS-009732024	ประตูห้อง RTU BV#3.6 กุญแจไขล็อกไม่ได้	SS เล็กน้อย	อยู่ระหว่างการแก้ไข/ป้องกัน	16/03/2567	560153 - กิตติเทพ ล้นศิริ	ดูรายละเอียด	PDF

วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- เรื่อง สรุปและวิเคราะห์ผลการตรวจวัดต่างๆ
 - Security Audit ประจำปี 2567 => รอกำหนดการ
 - Internal Audit ประจำปี 2567 => ดำเนินการแล้วเสร็จ (ผลการตรวจประเมิน)

(เรื่อง)	ตรวจพบ	อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข	ดำเนินการแล้วเสร็จ
MAJOR NC	0	0	0
MINOR NC	2	0	2
OFI	17	0	17

- External Audit ประจำปี 2567 => ดำเนินการแล้วเสร็จ (ผลการตรวจประเมิน)

(เรื่อง)	ตรวจพบ	อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข	ดำเนินการแล้วเสร็จ
MAJOR NC	0	0	0
MINOR NC	0	0	0
OFI	4	0	4

วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- เรื่อง สรุปและวิเคราะห์ผลการตรวจวัดต่างๆ
 - ซ่อมแผนฉุกเฉิน ระดับ 1 => พื้นที่**แจ้งให้ทราบอีกครั้ง** โดยมีกำหนดวันซ่อมแผนวันที่ 13 มิถุนายน 2567



Thank You!

Region I Pipeline Operations Division



QSHMC 1 8/2567



Region I Pipeline Operations Division

- รายละเอียดตามลิงค์

วาระที่ 1 เรื่อง Safety and Lesson Learned

- รายละเอียดตามลิงค์

วาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ

- ผจ.ปท.1

- งบประมาณกลางปี 2567 ที่จะเข้า 1 กันยายน ให้ตรวจสอบความถูกต้อง
- งบประมาณกลางปี 2568 นำเสนอฝ่ายในวันที่ 3 กันยายน และให้ทุกท่านจัดเตรียมข้อมูลและปรับงบประมาณให้สอดคล้องกับความเป็นจริง
- มีการตรวจสอบ work permit จำนวน 38 รายการ ที่พบว่ารายละเอียดไม่ครบถ้วน เช่น อุปกรณ์ และ รายชื่อ ผู้รับเหมา จึงขอให้ทุกท่านตรวจสอบอย่างละเอียด เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาด
- จากการนำเสนอ STS 2568 ได้รับการเห็นชอบ ทั้งหมด และเอาเรื่อง STS ไปนำวางแผนในการทำงานปีถัดไป

- หน.ปท.1-1

- หน.ปท.1-2

วาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ

- คณะกรรมการ

- SSHE [REDACTED]
- ความมั่นคงปลอดภัย ระดับ 1
- การตรวจ Internal Audit ปี 2567 ระหว่าง 7-9 กุมภาพันธ์ 2567 ดำเนินการแล้วปิดแล้วเสร็จทั้งหมด โดยสรุป พบ
 - ข้อบกพร่องระดับ Minor NC 2 ข้อ
 - ข้อบกพร่องระดับ OFI 17 ข้อ
 - รายละเอียด ตามลิงค์ [REDACTED]

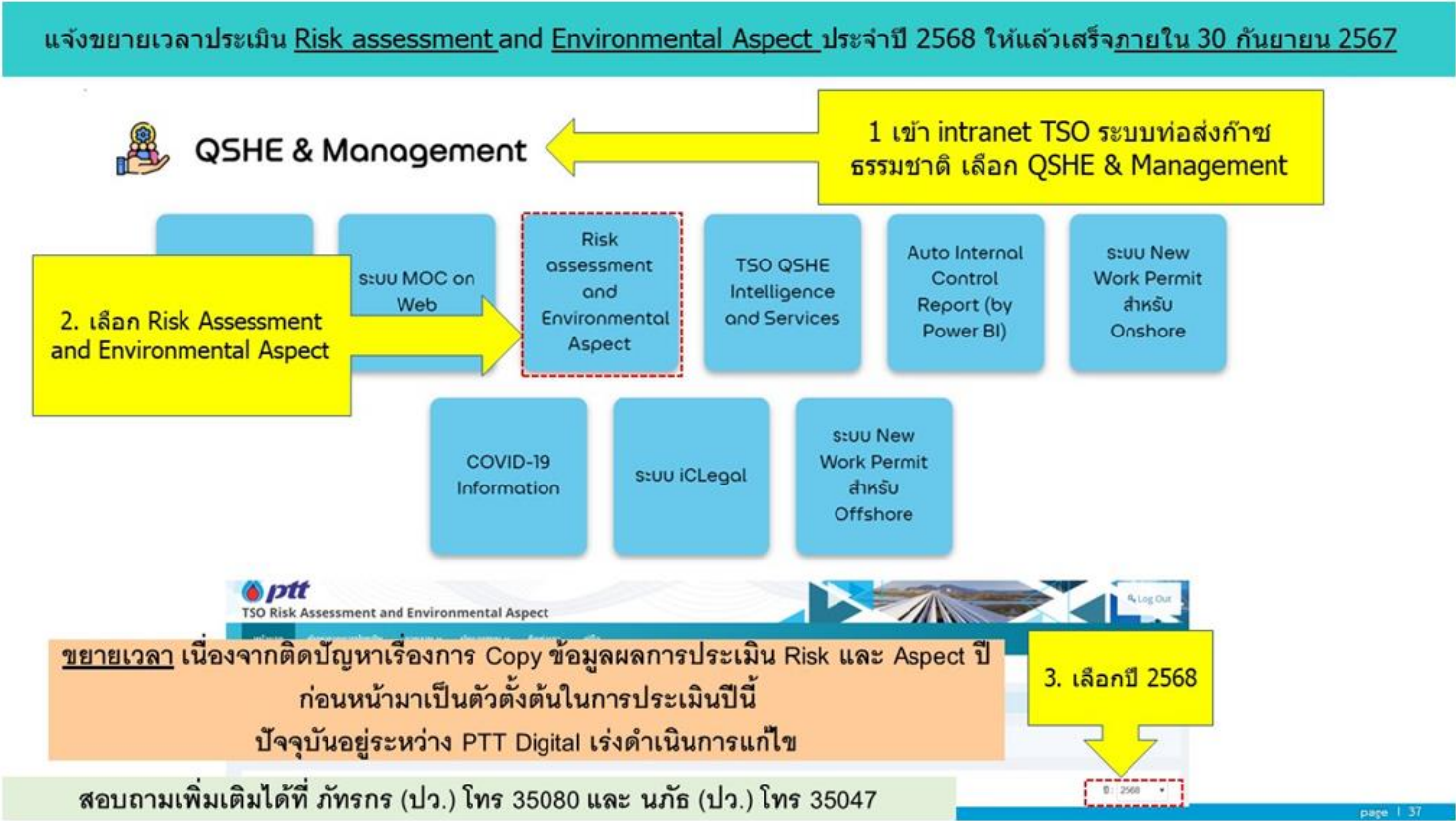
วาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ

- คณะกรรมการ

แจ้งขยายเวลา ประเมินและอนุมัติ Risk Assessment and Environmental Aspect ประจำปี 2568 ให้แล้วเสร็จภายใน 30 กันยายน 2567 นะคะ

เนื่องจากจากระบบประเมิน ไม่สามารถ Copy ผลการประเมิน ทั้งในส่วนของ Risk Assessment and Environmental Aspect ได้ ซึ่ง ปว. ได้ประสานงานให้ Digital เร่งดำเนินการแล้ว แต่ยังไม่สามารถแก้ไขได้แล้วเสร็จ

รายการ	หน่วยงาน	สถานะ
1.การประเมินความเสี่ยงสิ่งแวดล้อม	ปท.1-1	ร่าง
2.การประเมินความเสี่ยงกิจกรรม	ปท.1-1	ร่าง
3.การประเมินความเสี่ยงสิ่งแวดล้อม	ปท.1-2	ร่าง
4.การประเมินความเสี่ยงกิจกรรม	ปท.1-2	รออนุมัติ



วาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ

- คณะกรรมการ



แบบประเมินความเข้าใจ
และประสิทธิภาพการดำเนินงาน
ด้าน GRC ประจำปี 2567

GRC Survey 2024

ร่วมกันขับเคลื่อน ปตท. ด้วยความโปร่งใส
มีการทำกับดูแลกิจการที่ดี มีธรรมาภิบาล

ขอความร่วมมือ

ผู้บริหารและพนักงานทุกท่านตอบแบบประเมิน
ความเข้าใจและประสิทธิภาพของการดำเนินการด้านการกำกับ
ดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการปฏิบัติตามกฎหมาย
กฎ ระเบียบองค์กรของ ปตท. ประจำปี 2567

SCAN QR CODE

ตั้งแต่วันนี้ถึงวันที่ 5 กันยายน 2567

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ : GRChelpdesk@pttplc.com
โทร. 13854, 13095, 13481

ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการทดสอบแบบประเมินฯ ในครั้งนี้

CLICK
เพื่อตอบแบบสอบถาม

หรือ

วาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ

- คณะกรรมการ (สื่อความการประเมินความเสี่ยงชุมชน) ขอข้อมูลจาก บล.

วาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ

- คณะกรรมการ

- การแบ่งความรับผิดชอบงานต่างๆในหน่วยงาน



Responsible Area of
PO1 System 2565 Rev

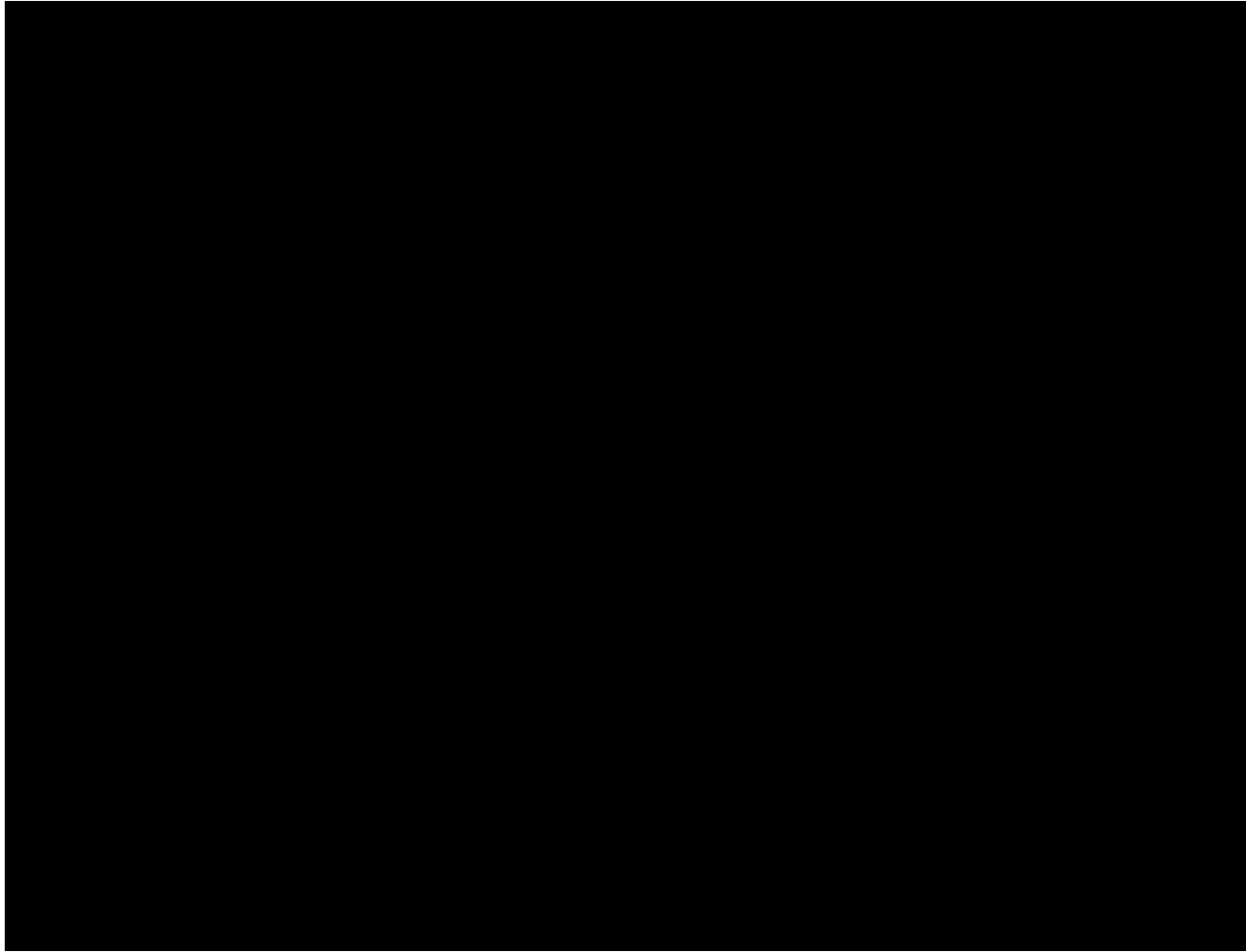
วาระที่ 3 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 07 / 2567

รับรองรายงานการประชุมทบทวน ครั้งที่ 07 / 2567

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 4 การเปลี่ยนแปลงหรือสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อแผนกลยุทธ์หรือระบบบริหารงาน และการดำเนินงาน QSHE

โครงสร้างการบริหารงาน ระดับ
ปตท.



วาระที่ 4 การเปลี่ยนแปลงหรือสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อแผนกลยุทธ์หรือระบบบริหารงาน และการดำเนินงาน QSHE

ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า คู่ค้า
ผู้ผลิต ชุมชน และ สิ่งแวดล้อม

ติดตามข้อร้องขอจากลูกค้า

สถานี	รายละเอียด	สถานะ	Response by
GNNK	บ่อน้ำล้าง PIG ทรุดตัว	ปท.1 เสนอราคาไปทางตฟ. แล้ว กำลังรอตอบรับจากลูกค้า(28 มี.ค 67) จะดำเนินการรื้อถอนเนื่องจากไม่ได้ใช้งาน(31 ม.ค. 66) รอ พรม. เสนอราคา (25 กค 66)	
TOP	ระบូ KP ที่ป้ายเตือน	รอดำเนินการพร้อมโครงการ TOP CFP (26 พ.ค. 66) อยู่ระหว่างประสานงานและชี้แจงตำแหน่งป้ายเตือนให้ทาง TOP แล้ว (22 พ.ย. 66) รอเข้างานเดือนเมษายน เพื่อเข้าชี้แนวท่อ (28 มี.ค 67) สำรวจแล้วเสร็จ รอทาง TOP เจาะพื้นเพื่อเข้าติดตั้ง (24 เม.ย 67)	
BPL1,2	ซ่อมป้ายสถานี	รอรบรวมสถานีที่ต้องซ่อมป้ายสถานี เพื่อเสนอครั้งเดียว (22 พ.ย. 66)	
AGC	ขอดำเนินการทดสอบ Pressure ในสถานี ใหม่ เนื่องจากใช้ในการขออนุญาตใหม่สถานี	ทำเรื่องตอบ บอ. ว่าไม่มี Valve ที่สามารถปิดได้โดยไม่เกิดผลกระทบกับลูกค้า รายอื่น และรอทางลูกค้าแจ้งกลับ (24 เม.ย 67)	
ACM	ขอให้เข้าวัด settle ment ในโรงงาน ด้วย	ปัจจุบัน ให้ติดต่อผ่าน พต.	

วาระที่ 4 การเปลี่ยนแปลงหรือสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อแผนกลยุทธ์หรือระบบบริหารงาน

และการดำเนินงาน QSHE

ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า คู่ค้า
ผู้ผลิต ชุมชน และ สิ่งแวดล้อม

ติดตามข้อร้องเรียนจากลูกค้า

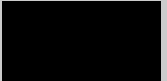
สถานี	รายละเอียด	สถานะ	Reponse by
FGT2	สถานีก๊าซ เกิดสนิม ขอดำเนินการทำสี	ดำเนินการแล้วเสร็จ (ธ.ค.67)	
LABIX	ขอติดตั้งระบบไฟส่องสว่างภายใน station และเป็นระบบ เปิด-ปิด อัตโนมัติ	ประสานงานกับลูกค้า อยู่ระหว่างลูกค้าตัดสินใจว่าจะดำเนินการทำเองหรือไม่	

วาระที่ 4 การเปลี่ยนแปลงหรือสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อแผนกลยุทธ์หรือระบบบริหารงาน

และการดำเนินงาน QSHE

ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า คู่ค้า
ผู้ผลิต ชุมชน และ สิ่งแวดล้อม

ติดตามข้อร้องขอ/ร้องเรียนจากชุมชน

พื้นที่	รายละเอียด	สถานะ	Reponse by
บ้านขะ บ้านบึง	ร้องเรียนว่าที่บ้านเก็บขยะอยู่ในที่ ปตท.ส่งผลให้ชาวบ้าน เดือดร้อนและไม่สามารถขายที่ข้างเคียงได้	ติดตามผลการดำเนินงานจาก ทดม. ต่อเนื่อง ปิดเรื่องดำเนินการและรื้อถอนแล้วเสร็จ (มีย 67)	

วาระที่ 4 การเปลี่ยนแปลงหรือสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อแผนกลยุทธ์หรือระบบบริหารงาน

และการดำเนินงาน QSHE

ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า คู่ค้า
ผู้ผลิต ชุมชน และ สิ่งแวดล้อม

ติดตามข้อร้องขอ/ร้องเรียนจากชุมชน

พื้นที่	รายละเอียด	สถานะ	Reponse by
นาป่า	เทศบาลนาป่าขอระบบแสงสว่างบนพื้นที่ ROW	กำลังดำเนินการปรับปรุงแล้วเสร็จ	
นาป่า	ขอให้ติดตั้งฝาร่องระบายน้ำ ตำแหน่ง ถนน ข้างโอชี		

วาระที่ 4 การเปลี่ยนแปลงหรือสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อแผนกลยุทธ์หรือระบบบริหารงาน

และการดำเนินงาน QSHE

ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า คู่ค้า
ผู้ผลิต ชุมชน และ สิ่งแวดล้อม

ติดตามการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานดูแลตลาดหรือลูกค้า

สถานี	รายละเอียด	สถานะ	Reponse by
SVPM	รอการใช้ก๊าซ เนื่องจากสถานียังดำเนินการแก้ไขปรับปรุงก่อนใช้งาน	รอใช้ก๊าซจากการซ่อมท่อ WN2-WN3 (21 ก.พ. 66)	
TAG	HV Leak	ลูกค้าแจ้งว่ามีแผน shutdown พ.ย. 66 (25 ก.ค. 66) *รอการยืนยันใช้ LNG จาก ลูกค้า ลูกค้าขอขยับแผน shutdown ก.พ. 67 (25 ก.ย. 66) ลูกค้าขอเลื่อนไปช่วง พ.ค. 67	

วาระที่ 4 การเปลี่ยนแปลงหรือสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อแผนกลยุทธ์หรือระบบบริหารงาน และการดำเนินงาน QSHE

คะแนนความพึงพอใจของลูกค้า

- สรุปผลความพึงพอใจลูกค้า โรงไฟฟ้า



Microsoft Excel
Worksheet

- สรุปผลความพึงพอใจลูกค้า ลูกค้าอุตสาหกรรม



สรุปการปรับปรุงความ
พึงพอใจ-ลูกค้าอุตสาหกรรม

วาระที่ 4 การเปลี่ยนแปลงหรือสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อแผนกลยุทธ์หรือระบบบริหารงาน และการดำเนินงาน QSHE

- การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายในและภายนอกที่มีผลหรืออาจมีผลต่อบริบทการดำเนินงานภายในหน่วยงาน
 - ไม่มีอัปเดต
- การเปลี่ยนแปลงเอกสารควบคุมเป็นระบบ PIMS
 - ไม่มีอัปเดต
- การปฐมนิเทศ ฝึกอบรม สอนงานและจัดทำบันทึกของพนักงานใหม่หรือย้ายงานในหน่วยงาน

วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- Responsible Area of PO1 System (ไม่มีการเปลี่ยนแปลง)
 - [REDACTED]
 - การดำเนินงานต่างๆ มีข้อร้องเรียนหรือข้อมูลการประทุติที่ผิดหลัก CG ขององค์กร
- ไม่มีอัปเดต
- ความสอดคล้อง แนวโน้ม และประสิทธิผลของการดำเนินงานและเป้าหมาย
 - Action Plan ปี 2567
 - [REDACTED]

วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- การวางแผนและการอบรมภายใน ภายนอก & ตามกฎหมาย

- TSO ACADEMY

- 1. GS-OP-3121 MOC
- 2. GS-OM-3111 Tender Evaluation



- QSHE

- 1. ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการภายใน
- 2. PIMS Introduction



วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- การวางแผนและการอบรมภายใน ภายนอก & ตามกฎหมาย
 - TSO ACADEMY (ประจำปีไตรมาสที่ 3)

MUST TRY
TSO E-LEARNING PROGRAM
บทเรียนเฉพาะคน

e-Learning ที่ทุกคนต้องเรียนใน Q3 นี้
เพื่อความสะดวกทาง พค. ได้ประสานงานให้
PLU ทำการ Assign ให้ โดยท่านจะได้รับ email ดังนี้
โดยท่านสามารถคลิกเข้าเรียนได้ทันที

- ✓ รับ email จาก PTT-LMS (หรือคลิกจากระบบ LMS)
- ✓ เข้าเรียนรู้
- ✓ รายงานสรุปผลการเรียนรู้ ทุกต้นเดือน (โดย พค.)

PTT-LMS
To: PORNAPAT THAWWUTHSUB
[PTT LMS] You have new assignment
PLU
You received new assignment (คุณ พานทิ
ทวีสุทัศน์ ได้รับกำหนดการใหม่)
Course: TSO-EN-Concept of Life Cycle Costing
Presenting: GMS Academy
Please click on the link to see more details.
Thank you.

บทเรียนสำหรับ Q3

- TSO-EN-Concept of Life Cycle Costing (5 นาที)
- TSO-PW-การเบิก โอน จ่าย ผ่านระบบ i Warehouse (12 นาที)

วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- สรุปงาน Third Party ประจำเดือนพฤษภาคม 2567



01_23_สรุปงาน 3rd
party.pptx

- Budgetary and Procurement



Microsoft
werPoint Presentat

วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- ความคืบหน้าและผลการปรับปรุงหรือเพิ่มผลิต PIC
 - ลงทะเบียน PIC WEB จำนวน 1 เรื่อง ภายใน 30 เม.ย 2566 และรายงานผลภายในเดือนกันยายน
 - ปท.1-2 เรื่อง การทำ ML#2 Battery อาคาร BCC ผ่านระบบ Online Battery Monitoring System (BMS)
 - สถานะ ยื่นเรื่องเข้าระบบ PIC แล้ว กำลังดำเนินการปรับปรุง
- ผลการทำ Internal Control ของแผนก หน่วย รวมถึงการรายงาน ติดตามและปิดรายงาน NCR

NCR (เรื่อง)	ปิดรายงาน	อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข/พิจารณาการให้คะแนน
1	1	0


วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- IC Checklist => ติดตามในระบบ [iFix](#)
- การติดตามงาน MOC



MOC update June



วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- ผลการสอบเทียบ Test Equipment ตามแผน => Calibrate เป็นไปตามแผน
- สถานการณ์ต่ออายุโรงไฟฟ้า 
20190726
Presentation IA พทด. -
- ประสิทธิภาพของงานตัดยอด เช่น เกิด Rebilling หรือ คัดปริมาณไม่ถูกต้อง
 - 0 ครั้ง
- การควบคุมและผลการใช้รถของหน่วยงาน
 - ไม่มีอัปเดต

วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- งาน CSR , CSV (รออัปเดตข้อมูลสำหรับ ปี 2567)

แผนงานโครงการ School Safety โรงเรียนแนวท่อย ปลอดภัย ปี 2567 ปท.1 = 4 โรงเรียน

เขต	จำนวน	ชื่อโรงเรียน	กำหนดวันที่จัด	วันเข้าทำแผนกับโรงเรียน	สถานะปัจจุบัน
ปท.1	4	โรงเรียนวัดเป็ริงราษฎร์บำรุง จ.สมุทรปราการ	2 ก.ค. 67	21 มิ.ย.67 บ่าย	สำรวจพื้นที่ เพื่อจัดเตรียมอุปกรณ์แล้วเสร็จ  
		โรงเรียนเป็ริงวิสุทธิธาริบดี จ.สมุทรปราการ	26 มิ.ย.67	21 มิ.ย.67 เช้า	
		โรงเรียนวัดราษฎร์สโมสร จ.ชลบุรี	20 มิ.ย.67	17 มิ.ย.67 บ่าย	
		โรงเรียนบ้านมาบกรุด จ.ชลบุรี	19 มิ.ย. 67	17 มิ.ย.67 เช้า	

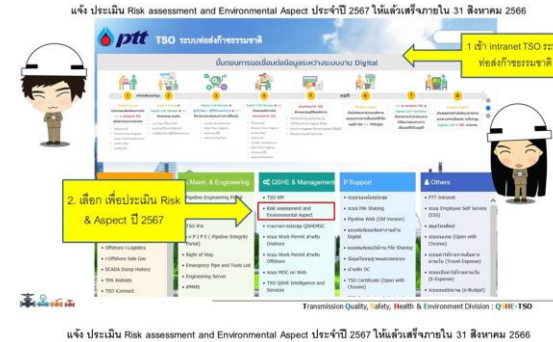


วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- การประเมิน ผลการประเมินความเสี่ยง และ Aspect
 - ISO 9001 => แล้วเสร็จ เมื่อเดือน สิงหาคม 66
 - ISO 14001 => แล้วเสร็จ เมื่อเดือน สิงหาคม 66

วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- การประเมิน ผลการประเมินความเสี่ยง และ Aspect
 - ISO 45001



- ประเมิน Risk Assessment (ORM) แล้วเสร็จใน กันยายน 66 ผลการประเมิน ไม่พบความเสี่ยงที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัย และไม่พบความเสี่ยงในระบบ Extream
- การ update Activity Risk ประจำปี 2567 แล้วเสร็จ ผลการประเมิน ไม่พบความเสี่ยงที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัย และไม่พบความเสี่ยงในระบบ Extream
- Awareness GRC ประเมินปี 2566 ดำเนินการแล้วเสร็จเดือน ก.ค. 66 อยู่ระหว่างการพิจารณาจาก ผจ.ปกต.1

วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- ISO 50001

DONE

- ไม่มี Update

- ISO22301 BCM

DONE

- ดำเนินการประเมิน Business Impact Analysis(BIA) On web ประจำปี 2566

วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- จำนวนการเขียน Sub Standard ของพนักงาน ปท.1 ประจำปี 2567 (เป้าหมาย 31 เรื่องและต้องไม่มีอุบัติเหตุจากการไม่เขียน/แก้ไข Substandard)

Sub Standard (เรื่อง)	ปีรายงาน	อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข/พิจารณาการให้คะแนน
23	16	7

ที่	เลขที่รายงาน	ชื่อเรื่อง	ระดับความรุนแรง	สถานะรายงาน	วันที่เกิดเหตุ	ผู้รายงาน
1.	ปน.1-2-SS-030152024	การปรับปรุงเขื่อน กำแพง บ่อเก็บกักน้ำมัน	SS ปานกลาง	อยู่ระหว่างการทบทวนรายงาน	18/08/2567	
2.	ปน.1-2-SS-030162024	มือหมุนน้ำมัน Fire pump ชำรุด	SS รอพิจารณา	อยู่ระหว่างการทบทวนรายงาน	18/08/2567	
3.	ปน.1-2-SS-030172024	ท่อ Fire pump มีน้ำรั่วไหล	SS รอพิจารณา	อยู่ระหว่างการทบทวนรายงาน	18/08/2567	
4.	ปน.1-2-SS-024282024	จัดทำ Visual MOV-007	SS เล็กน้อย	รอตรวจรับผลการแก้ไข/ป้องกัน	28/06/2567	
5.	ปน.1-1 ปก.1-SS-019522024	จุดกีดเขา:ท่อ RC04402 ที่ KP0+255	SS เล็กน้อย	อยู่ระหว่างการแก้ไข/ป้องกัน	20/05/2567	
6.	ปน.1-2-SS-009722024	ประตูล็อก RTU BV#4.4 ล็อกไม่ได้	SS เล็กน้อย	อยู่ระหว่างการแก้ไข/ป้องกัน	16/03/2567	
7.	ปน.1-2-SS-009732024	ประตูล็อก RTU BV#3.6 ทุญแจไขล็อกไม่ได้	SS เล็กน้อย	อยู่ระหว่างการแก้ไข/ป้องกัน	16/03/2567	



วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- เรื่อง สรุปและวิเคราะห์ผลการตรวจวัดต่างๆ
 - Security Audit ประจำปี 2567 => รอกำหนดการ
 - Internal Audit ประจำปี 2567 => ดำเนินการแล้วเสร็จ (ผลการตรวจประเมิน)

(เรื่อง)	ตรวจพบ	อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข	ดำเนินการแล้วเสร็จ
MAJOR NC	0	0	0
MINOR NC	2	0	2
OFI	17	0	17

- External Audit ประจำปี 2567 => ดำเนินการแล้วเสร็จ (ผลการตรวจประเมิน)

(เรื่อง)	ตรวจพบ	อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข	ดำเนินการแล้วเสร็จ
MAJOR NC	0	0	0
MINOR NC	0	0	0
OFI	4	0	4

วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- เรื่อง สรุปและวิเคราะห์ผลการตรวจวัดต่างๆ
 - ซ่อมแผนฉุกเฉิน ระดับ 1 => พื้นที่**แจ้งให้ทราบอีกครั้ง** โดยมีกำหนดวันซ่อมแผนวันที่ 13 มิถุนายน 2567



Thank You!

Region I Pipeline Operations Division



QSH EMC 1 9/2567



Region I Pipeline Operations Division

- รายละเอียดตามลิงค์

วาระที่ 1 เรื่อง Safety and Lesson Learned

- รายละเอียดตามลิงค์

วาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ

- ผจ.ปท.1
 - งบประมาณบริหารจัดการอย่างใกล้ชิด
- หน.ปท.1-1
 - trfdg
- หน.ปท.1-2
 - ความคืบหน้างาน โครงการ RP1 ตอนนี้จะอยู่ในช่วง SAT และ เตรียมพร้อมรอ Tie-in ในช่วงประมาณกลางเดือน ตุลาคม และคาดว่าจะมีการจ่ายก๊าซในช่วงต้นธันวาคม

วาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ

- คณะกรรมการ

- SSHE [REDACTED]
- ความมั่นคงปลอดภัย ระดับ 1
- การตรวจ Internal Audit ปี 2567 ระหว่าง 7-9 กุมภาพันธ์ 2567 ดำเนินการแล้วปิดแล้วเสร็จทั้งหมด โดยสรุป พบ
 - ข้อบกพร่องระดับ Minor NC 2 ข้อ
 - ข้อบกพร่องระดับ OFI 17 ข้อ
 - รายละเอียด ตามลิงค์ [REDACTED]

วาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ

- คณะกรรมการ

ประกาศ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ศูนย์ปฏิบัติการชลบุรี
แจ้งการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2567
วันที่ 30 กันยายน 2567 ตั้งแต่เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป



จัดฝึกซ้อมโดย ผู้ให้บริการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ในใบอนุญาตเลขที่ 0102-03-2566-0039



ระหว่างการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จะมีเสียงกริ่งแจ้งเตือนเหตุเพลิงไหม้ จะมีการปิดจราจรภายในพื้นที่
เพื่อฝึกซ้อมอพยพและการสัญจรของรถดับเพลิง จึงขอภัยในความไม่สะดวกมา ณ ที่นี้

งานประชาสัมพันธ์ บล.บสท.



วาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ

• คณะกรรมการ

กำหนดวันจัดงาน

วันพุธที่ 30 ตุลาคม 2567

พื้นที่ดำเนินการ : จังหวัดชลบุรี
ศูนย์ปฏิบัติการชลบุรี (Operation Center, OC)

วัดทอดกฐิน จำนวน 1 วัด
วัดนาเขื่อน
ต.นาป่า อ.เมืองชลบุรี

วัดทอดผ้าป่า จำนวน 2 วัด
วัดสำนักบก
ต. สำนักบก อ.เมืองฯ

วัดกุฎทศิธาร (หัวกุญแจ)
ต.คลองท้าว อ.บ้านบึง

ทอดกฐิน OC
วัดกุฎทศิธาร
วันที่ 27 ตุลาคม 2567

1.5 ร่างกำหนดการ และเวลาในการเดินทาง

ร่างกำหนดการ กฐิน + ผ้าป่า กลุ่ม ปตท. ประจำปี 2567

วันพุธที่ 30 ตุลาคม 2567

06.00 – 07.00 น.	ลงทะเบียน ลานเข็มนา ปตท.สนช.
07.00 – 09.00 น.	ออกเดินทางไปยังวัดนาเขื่อน
09.00 – 09.30 น.	ขบวนแห่กฐิน
09.30 – 11.30 น.	พิธีทอดกฐิน ณ วัดนาเขื่อน
11.30 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน ณ วัดนาเขื่อน
13.30 – 14.30 น.	พิธีทอดผ้าป่า ณ วัดสำนักบก
15.30 – 16.30 น.	พิธีทอดผ้าป่า ณ วัดกุฎทศิธาร (หัวกุญแจ)
17.30 – 18.30 น.	รับประทานอาหารเย็น ณ ร้านนิน-ยา-กา BYK Bar
20.00 น.	เดินทางถึง ปตท.สนช. ด้วยความประทับใจ

***กำหนดเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

การแต่งกายผู้ร่วมคณะเดินทาง : ผ้าไทยตามความเหมาะสม

เวลาในการเดินทาง
เส้นทาง ปตท.สนช. – วัดนาเขื่อน – วัดสำนักบก – วัดกุฎทศิธาร (หัวกุญแจ)

- ปตท.สนช. → วัดนาเขื่อน = 1 ชม. 20 นาที ระยะทาง 93.6 กม.
- วัดนาเขื่อน → วัดสำนักบก = 10 นาที ระยะทาง 4.7 กม.
- วัดสำนักบก → วัดกุฎทศิธาร = 30 นาที ระยะทาง 19.4 กม.





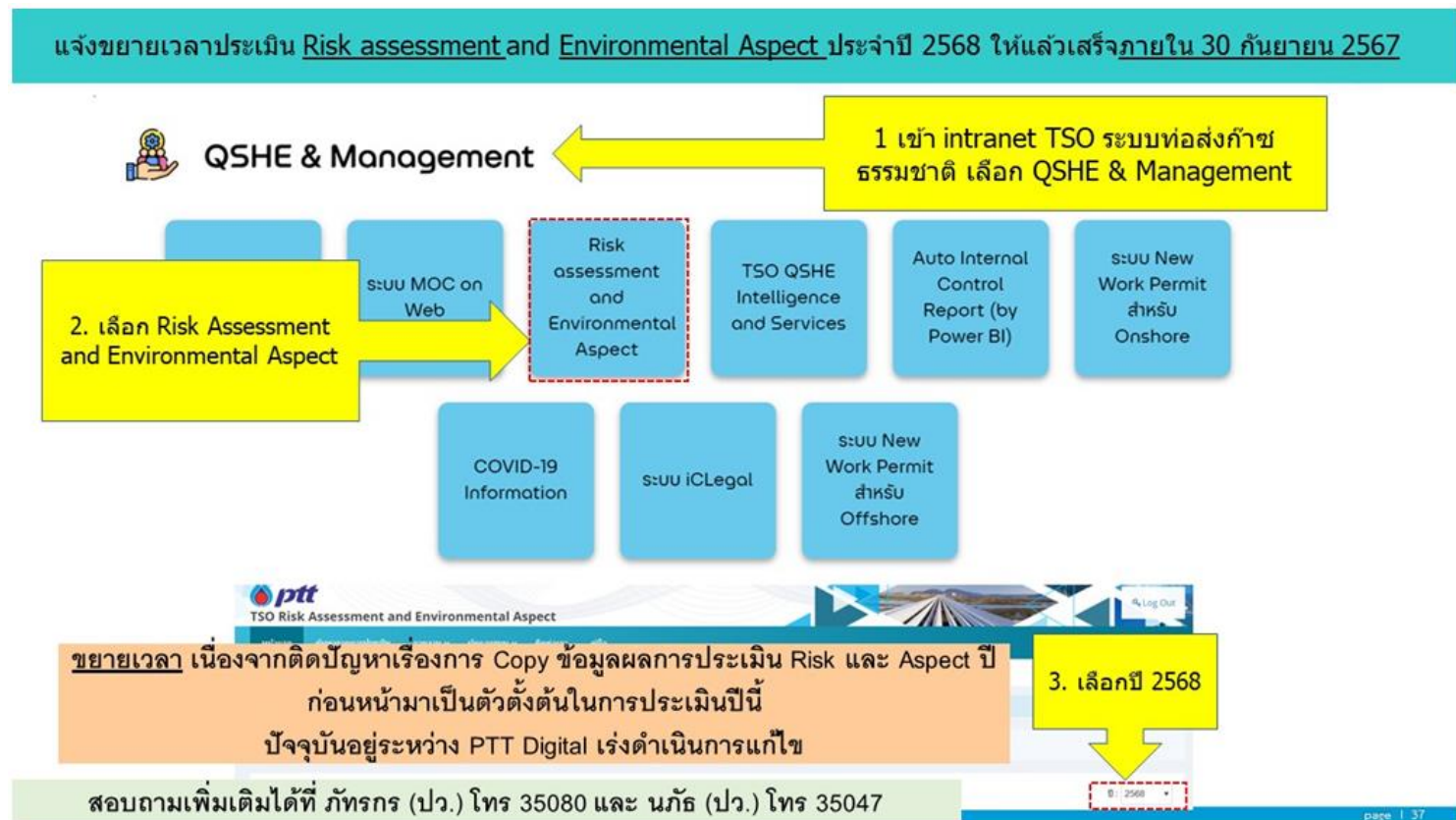
วาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ

- คณะกรรมการ

แจ้งขยายเวลา ประเมินและอนุมัติ Risk Assessment and Environmental Aspect ประจำปี 2568 ให้แล้วเสร็จภายใน 30 กันยายน 2567 นะคะ

เนื่องจากจากระบบประเมิน ไม่สามารถ Copy ผลการประเมิน ทั้งในส่วนของ Risk Assessment and Environmental Aspect ได้ ซึ่ง ปว. ได้ประสานงานให้ Digital เร่งดำเนินการแล้ว แต่ยังไม่สามารถแก้ไขได้แล้วเสร็จ

รายการ	หน่วยงาน	สถานะ
1.การประเมินความเสี่ยงสิ่งแวดล้อม	ปท.1-1	อนุมัติ
2.การประเมินความเสี่ยงกิจกรรม	ปท.1-1	อนุมัติ
3.การประเมินความเสี่ยงสิ่งแวดล้อม	ปท.1-2	ร่าง
4.การประเมินความเสี่ยงกิจกรรม	ปท.1-2	อนุมัติ



วาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ

- คณะกรรมการ

- การแบ่งความรับผิดชอบงานต่างๆในหน่วยงาน



Responsible Area of
PO1 System 2565 Rev

วาระที่ 3 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 08 / 2567

รับรองรายงานการประชุมทบทวน ครั้งที่ 08 / 2567

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 4 การเปลี่ยนแปลงหรือสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อแผนกลยุทธ์หรือระบบบริหารงาน และการดำเนินงาน **QSHE**

โครงสร้างการบริหารงาน ระดับ
ปตท.



วาระที่ 4 การเปลี่ยนแปลงหรือสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อแผนกลยุทธ์หรือระบบบริหารงาน และการดำเนินงาน QSHE

ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า คู่ค้า
ผู้ผลิต ชุมชน และ สิ่งแวดล้อม

ติดตามข้อร้องขอจากลูกค้า

สถานี	รายละเอียด	สถานะ	Reponse by
GNNK	บ่อน้ำล้าง PIG ทรุดตัว	ปท.1 เสนอราคาไปทางตฟ. แล้ว กำลังรอตอบรับจากลูกค้า(28 มี.ค 67) จะดำเนินการรื้อถอนเนื่องจากไม่ได้ใช้งาน(31 ม.ค. 66) รอ พรม. เสนอราคา (25 กค 66)	
TOP	ระบូ KP ที่ป้ายเตือน	รอดำเนินการพร้อมโครงการ TOP CFP (26 พ.ค. 66) อยู่ระหว่างประสานงานและชี้แจงตำแหน่งป้ายเตือนให้ทาง TOP แล้ว (22 พ.ย. 66) รอเข้างานเดือนเมษายน เพื่อเข้าชี้แนวท่อ (28 มี.ค 67) สำรวจแล้วเสร็จ รอทาง TOP เจาะพื้นเพื่อเข้าติดตั้ง (24 เม.ย 67)	
BPL1,2	ซ่อมป้ายสถานี	รอรบรวมสถานีที่ต้องซ่อมป้ายสถานี เพื่อเสนอครั้งเดียว (22 พ.ย. 66)	
AGC	ขอดำเนินการทดสอบ Pressure ในสถานี ใหม่ เนื่องจากใช้ในการขออนุญาตใหม่สถานี	ทำเรื่องตอบ บอ. ว่าไม่มี Valve ที่สามารถปิดได้โดยไม่เกิดผลกระทบกับลูกค้า รายอื่น และรอทางลูกค้าแจ้งกลับ (24 เม.ย 67)	
ACM	ขอให้เข้าวัด settle ment ในโรงงาน ด้วย	ปัจจุบัน ให้ติดต่อผ่าน พต.	

วาระที่ 4 การเปลี่ยนแปลงหรือสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อแผนกลยุทธ์หรือระบบบริหารงาน

และการดำเนินงาน QSHE

ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า คู่ค้า
ผู้ผลิต ชุมชน และ สิ่งแวดล้อม

ติดตามข้อร้องเรียนจากลูกค้า


สถานี	รายละเอียด	สถานะ	Reponse by
FGT2	สถานีก๊าซ เกิดสนิม ขอดำเนินการทำสี	ดำเนินการแล้วเสร็จ (ช.ค.67)	
LABIX	ขอติดตั้งระบบไฟส่องสว่างภายใน station และเป็นระบบ เปิด-ปิด อัตโนมัติ	ประสานงานกับลูกค้า อยู่ระหว่างลูกค้าตัดสินใจว่าจะดำเนินการทำเองหรือไม่	

วาระที่ 4 การเปลี่ยนแปลงหรือสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อแผนกลยุทธ์หรือระบบบริหารงาน

และการดำเนินงาน QSHE

ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า คู่ค้า
ผู้ผลิต ชุมชน และ สิ่งแวดล้อม

ติดตามข้อร้องขอ/ร้องเรียนจากชุมชน

พื้นที่	รายละเอียด	สถานะ	Reponse by
บ้านขะ บ้านบึง	ร้องเรียนว่าที่บ้านเก็บขยะอยู่ในที่ ปตท.ส่งผลให้ชาวบ้าน เดือดร้อนและไม่สามารถขายที่ข้างเคียงได้	ติดตามผลการดำเนินงานจาก ทดม. ต่อเนื่อง ปิดเรื่องดำเนินการและรื้อถอนแล้วเสร็จ (มีย 67)	

วาระที่ 4 การเปลี่ยนแปลงหรือสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อแผนกลยุทธ์หรือระบบบริหารงาน

และการดำเนินงาน QSHE

ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า คู่ค้า
ผู้ผลิต ชุมชน และ สิ่งแวดล้อม

ติดตามข้อร้องขอ/ร้องเรียนจากชุมชน

พื้นที่	รายละเอียด	สถานะ	Reponse by
นาป่า	เทศบาลนาป่าขอระบบแสงสว่างบนพื้นที่ ROW	กำลังดำเนินการปรับปรุงแล้วเสร็จ	
นาป่า	ขอให้ติดตั้งฝาร่องระบายน้ำ ตำแหน่ง ถนน ข้างโอชี		

วาระที่ 4 การเปลี่ยนแปลงหรือสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อแผนกลยุทธ์หรือระบบบริหารงาน

และการดำเนินงาน QSHE

ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า คู่ค้า
ผู้ผลิต ชุมชน และ สิ่งแวดล้อม

ติดตามการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานดูแลตลาดหรือลูกค้า

สถานี	รายละเอียด	สถานะ	Reponse by
SVPM	รอการใช้อีก เนื่องจากสถานียังดำเนินการแก้ไขปรับปรุงก่อนใช้งาน	รอใช้อีกจากการซ่อมท่อ WN2-WN3 (21 ก.พ. 66)	
TAG	HV Leak	ลูกค้าแจ้งว่ามีแผน shutdown พ.ย. 66 (25 ก.ค. 66) *รอการยืนยันใช้ LNG จาก ลูกค้า ลูกค้าขอขยับแผน shutdown ก.พ. 67 (25 ก.ย. 66) ลูกค้าขอเลื่อนไปช่วง พ.ค. 67	

วาระที่ 4 การเปลี่ยนแปลงหรือสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อแผนกลยุทธ์หรือระบบบริหารงาน และการดำเนินงาน QSHE

คะแนนความพึงพอใจของลูกค้า

- สรุปผลความพึงพอใจลูกค้า โรงไฟฟ้า



Microsoft Excel
Worksheet

- สรุปผลความพึงพอใจลูกค้า ลูกค้าอุตสาหกรรม



สรุปการปรับปรุงความ
พึงพอใจ-ลูกค้าอุตสาหกรรม

วาระที่ 4 การเปลี่ยนแปลงหรือสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อแผนกลยุทธ์หรือระบบบริหารงาน และการดำเนินงาน QSHE

- การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายในและภายนอกที่มีผลหรืออาจมีผลต่อบริบทการดำเนินงานภายในหน่วยงาน
 - ไม่มีอัปเดต
- การเปลี่ยนแปลงเอกสารควบคุมเป็นระบบ PIMS
 - ไม่มีอัปเดต
- การปฐมนิเทศ ฝึกอบรม สอนงานและจัดทำบันทึกของพนักงานใหม่หรือย้ายงานในหน่วยงาน

วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- Responsible Area of PO1 System (ไม่มีการเปลี่ยนแปลง)
 - [REDACTED]
 - การดำเนินงานต่างๆ มีข้อร้องเรียนหรือข้อมูลการประพฤติดที่ผิดหลัก CG ขององค์กร
- ไม่มีอัปเดต
- ความสอดคล้อง แนวโน้ม และประสิทธิผลของการดำเนินงานและเป้าหมาย
 - Action Plan ปี 2567
 - [REDACTED]

วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- การวางแผนและการอบรมภายใน ภายนอก & ตามกฎหมาย

- TSO ACADEMY

- 1. GS-OP-3121 MOC
- 2. GS-OM-3111 Tender Evaluation



- QSHE

- 1. ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการภายใน
- 2. PIMS Introduction



วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- การวางแผนและการอบรมภายใน ภายนอก & ตามกฎหมาย

- TSO ACADEMY (ประจำปีไตรมาสที่ 3)

หน่วยงาน	จำนวนพนักงาน	TSO-EN-Concept of Life Cycle Costing GS-OC-3198	% ผู้ผ่าน คอर्स LCC	TSO-PW-การเบิก โอน จ่าย ผ่าน ระบบ i Warehouse GS-OP-3156	% ผู้ผ่าน คอर्स iWarehouse
ปกติ.1	102				
ปกติ.1 (ผล.)	1	ไม่นับ ผล.ฝ่าย		ไม่นับ ผล.ฝ่าย	
ปท.1	31	31	100.00%	31	100.00%
ปท.10	23	22	95.65%	23	100.00%
ปท.3	25	23	92.00%	24	96.00%
ปฟ.	22	16	72.73%	16	72.73%

- TSO ACADEMY (ประจำปีไตรมาสที่ 4)



วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- สรุปงาน Third Party ประจำเดือนพฤษภาคม 2567



01_23_สรุปงาน 3rd
party.pptx

- Budgetary and Procurement



Microsoft
PowerPoint Presentat

วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- ความคืบหน้าและผลการปรับปรุงหรือเพิ่มผลิต PIC
 - ลงทะเบียน PIC WEB จำนวน 1 เรื่อง ภายใน 30 เม.ย 2566 และรายงานผลภายในเดือนกันยายน
 - ปท.1-2 เรื่อง การทำ ML#2 Battery อาคาร BCC ผ่านระบบ Online Battery Monitoring System (BMS)
 - สถานะ ยื่นเรื่องเข้าระบบ PIC แล้ว กำลังดำเนินการปรับปรุง
 - ดำเนินการสรุปผลแล้วในระบบ PIC
- ผลการทำ Internal Control ของแผนก หน่วย รวมถึงการรายงาน ติดตามและปิดรายงาน NCR

NCR (เรื่อง)	ปิดรายงาน	อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข/พิจารณาการให้คะแนน
1	1	0


วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- IC Checklist => ติดตามในระบบ [iFix](#)
- การติดตามงาน MOC



MOC update June



วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- ผลการสอบเทียบ Test Equipment ตามแผน => Calibrate เป็นไปตามแผน
- สถานการณ์ต่ออายุโรงไฟฟ้า 
20190726
Presentation IA พทด. -
- ประสิทธิภาพของงานตัดยอด เช่น เกิด Rebilling หรือ คัดปริมาณไม่ถูกต้อง
 - 0 ครั้ง
- การควบคุมและผลการใช้รถของหน่วยงาน
 - ไม่มีอัปเดต

วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- งาน CSR , CSV (รออัปเดตข้อมูลสำหรับ ปี 2567)

แผนงานโครงการ School Safety โรงเรียนแนวท่อย ปลอดภัย ปี 2567 ปท.1 = 4 โรงเรียน

เขต	จำนวน	ชื่อโรงเรียน	กำหนดวันที่จัด	วันเข้าทำแผนกับโรงเรียน	สถานะปัจจุบัน
ปท.1	4	โรงเรียนวัดเป็ริงราษฎร์บำรุง จ.สมุทรปราการ	2 ก.ค. 67	21 มิ.ย.67 บ่าย	สำรวจพื้นที่ เพื่อจัดเตรียมอุปกรณ์แล้วเสร็จ  
		โรงเรียนเป็ริงวิสุทธิธำมิต จ.สมุทรปราการ	26 มิ.ย.67	21 มิ.ย.67 เช้า	
		โรงเรียนวัดราษฎร์สโมสร จ.ชลบุรี	20 มิ.ย.67	17 มิ.ย.67 บ่าย	
		โรงเรียนบ้านมาบกรุด จ.ชลบุรี	19 มิ.ย. 67	17 มิ.ย.67 เช้า	

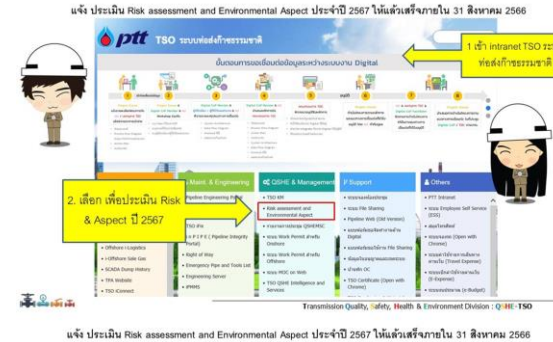


วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- การประเมิน ผลการประเมินความเสี่ยง และ Aspect
 - ISO 9001 => แล้วเสร็จ เมื่อเดือน สิงหาคม 66
 - ISO 14001 => แล้วเสร็จ เมื่อเดือน สิงหาคม 66

วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- การประเมิน ผลการประเมินความเสี่ยง และ Aspect
 - ISO 45001



- ประเมิน Risk Assessment (ORM) แล้วเสร็จใน กันยายน 66 ผลการประเมิน ไม่พบความเสี่ยงที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัย และไม่พบความเสี่ยงในระบบ Extream
- การ update Activity Risk ประจำปี 2567 แล้วเสร็จ ผลการประเมิน ไม่พบความเสี่ยงที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัย และไม่พบความเสี่ยงในระบบ Extream
- Awareness GRC ประเมินปี 2566 ดำเนินการแล้วเสร็จเดือน ก.ค. 66 อยู่ระหว่างการพิจารณาจาก ผจ.ปกต.1

วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- ISO 50001

DONE

- ไม่มี Update

- ISO22301 BCM

DONE

- ดำเนินการประเมิน Business Impact Analysis(BIA) On web ประจำปี 2566

วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- จำนวนการเขียน Sub Standard ของพนักงาน ปท.1 ประจำปี 2567 (เป้าหมาย 31 เรื่องและต้องไม่มีอุบัติเหตุจากการไม่เขียน/แก้ไข Substandard)

Sub Standard (เรื่อง)	ปีรายงาน	อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข/พิจารณาการให้คะแนน
35	29	6

ที่	เลขที่รายงาน ⇅	ชื่อเรื่อง ⇅	ระดับความรุนแรง ⇅	สถานะรายงาน ⇅	วันที่เกิดเหตุ ⇅	ผู้รายงาน
1.	ปท.1-2-SS-033212024	แอร์ที่ BV4.5 แผง coil ร้อนเร็ว	SS เล็กน้อย	รอดตรวจรับผลการแก้ไข/ป้องกัน	09/09/2567	
2.	ปท.1-1 ปท.1-SS-033192024	พบก๊าซรั่วซึมจาก U/G Valve HV-036 RC04311201 KP.1+027	SS เล็กน้อย	อยู่ระหว่างการแก้ไข/ป้องกัน	28/08/2567	
3.	ปท.1-2-SS-036572024	หลอดไฟส่องสว่างชำรุดสถานี WHANGD2	SS รอพิจารณา	อยู่ระหว่างการทบทวนรายงาน	05/08/2567	
4.	ปท.1-1 ปท.1-SS-019522024	จุดกักเข้ท่อ RC04402 ที่ KP0+255	SS เล็กน้อย	อยู่ระหว่างการแก้ไข/ป้องกัน	20/05/2567	
5.	ปท.1-2-SS-009722024	ประตูห้อง RTU BV#4.4 ล็อคไม่ได้	SS เล็กน้อย	รอดตรวจรับผลการแก้ไข/ป้องกัน	16/03/2567	
6.	ปท.1-2-SS-009732024	ประตูห้อง RTU BV#3.6 กุญแจไขล็อคไม่ได้	SS เล็กน้อย	อยู่ระหว่างการแก้ไข/ป้องกัน	16/03/2567	

วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- เรื่อง สรุปและวิเคราะห์ผลการตรวจวัดต่างๆ
 - Security Audit ประจำปี 2567 => รอกำหนดการ
 - Internal Audit ประจำปี 2567 => ดำเนินการแล้วเสร็จ (ผลการตรวจประเมิน)

(เรื่อง)	ตรวจพบ	อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข	ดำเนินการแล้วเสร็จ
MAJOR NC	0	0	0
MINOR NC	2	0	2
OFI	17	0	17

- External Audit ประจำปี 2567 => ดำเนินการแล้วเสร็จ (ผลการตรวจประเมิน)

(เรื่อง)	ตรวจพบ	อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข	ดำเนินการแล้วเสร็จ
MAJOR NC	0	0	0
MINOR NC	0	0	0
OFI	4	0	4

วาระที่ 5 การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self Assessment and Manager Board)

- เรื่อง สรุปและวิเคราะห์ผลการตรวจวัดต่างๆ
 - ซ่อมแผนฉุกเฉิน ระดับ 1 => พื้นที่**แจ้งให้ทราบอีกครั้ง** โดยมีกำหนดวันซ่อมแผนวันที่ 13 มิถุนายน 2567



Thank You!

Region I Pipeline Operations Division

ปท.3



ส่วนปฏิบัติการระบบท่อส่งก๊าซเขต 3 สายงานระบบท่อส่งก๊าซ ธุรกิจก๊าซธรรมชาติ

รายงานการประชุมคณะกรรมการ QSHEMC3 ประจำ ปท.3 ระยอง

ครั้งที่ 7 / 2567 วันที่ 31 กรกฎาคม 2567 เวลา 08:30 ถึง 14:00 น.

สถานที่ ห้องประชุม สนกระชับ และระบบ MS TEAM

.....

วาระที่ 1 Safety & Security Talk and Lesson Learned

1.1 คุณวิโรจน์ บุญสอน นำเสนอ

- รถขุดดำเนินการขุดสำรวจท่อส่งก๊าซ ขุดโดนท่อส่งก๊าซได้รับความเสียหาย

[5.4 .Lesson Learnt Back hoe ขุดโดนท่อ ปท.6.msg](#)



Lesson Learnt

“รถ Back hoe ขุดโดนท่อ ปท.6”





FOC ขาด

Coating ขาด

เหตุการณ์ : วันที่ 17 ก.ค. 2561 เริ่มงาน Verify KP11+827 โดยใช้วิธี Probe ทางท่อ ซึ่งพบสิ่งกีดขวางที่ความลึกประมาณ 3 เมตร (ตามแบบ 2.5 เมตร) พนักงาน ปทท. เข้าใจว่าทางโดน Concrete slab จึงใช้ Backhoe ปาดหน้าดินที่ระยะ cover ท่อประมาณ 30 ซม. ทำให้เกี่ยวโดน fiber optic cable ขาดและ Coating ท่อเสียหายเล็กน้อย

สาเหตุขณะนั้น : ผู้ปฏิบัติงานไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนการขุด Verify ท่อ คือต้องใช้แรงงานคนขุดที่ระยะดินหลังท่อเหลือน้อยกว่า 50 ซม. ก่อนถึงท่อ

สาเหตุพื้นฐาน : -ไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงาน (Work Permit, ขั้นตอนการขุดตาม JSA งานขุด)
-พนักงานไม่ใช้แบบในการปฏิบัติงาน (พนักงานคิดว่ามี Concrete slab แบบไม่มี Concrete slab) : Lack of supervision

ผลกระทบ : Coating ท่อชำรุด และ Fiber optic ขาด

มาตรการแก้ไขป้องกัน :

1. ควบคุมปฏิบัติงานโดยหัวหน้างาน (Internal control) เพื่อให้มั่นใจว่าขั้นตอนการปฏิบัติที่ถูกต้องได้ถูกนำไปบังคับใช้
2. Lesson learnt sharing เพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ

QSHE-TSO

ที่ประชุม : รับทราบ

1.2 EVP Key Message จากที่ประชุม PDM ประจำเดือนมิถุนายน 2567 (15 กรกฎาคม 2567)

1.4 นำส่ง EVP Key Message จากที่ประชุม PDM ประจำเดือนมิถุนายน 2567 (15 กรกฎาคม 2567).msg

● Safety and Reliability

1. เนื่องด้วยสภาพอากาศเปลี่ยนแปลงเข้าสู่ฤดูฝน LNG ทั้ง 2 Terminal เต็ม จึงพยายามส่งก๊าซออกเกินกว่าปริมาณการใช้ก๊าซ คุณภาพก๊าซ WI อยู่ใน Zone ขาสุง บค. ปัจจุบันอยู่ระหว่างการบริหารจัดการให้เข้าสู่สมดุล ขอให้ บค. ติดตามต่อไป
2. ให้คณะกรรมการสอบสวน พิจารณาสอบสวนหาสาเหตุที่แท้จริงของกรณีโรงไฟฟ้าโรจนะเพาเวอร์ 3 (ปท.2) Shutdown เพื่อเป็นบทเรียนและไม่ให้เกิดเหตุซ้ำอีก ทั้งนี้หากเป็นความผิด TSO จริง จะต้องชี้แจง Shipper เพื่อแจ้งโรงไฟฟ้าต่อไป // **ผจ.ปท.3** แจ้งว่า สาเหตุเกิดจากพนักงานที่ทำการสลับ Run พบว่า Indicator แสดงสถานะปิด จึงทำการเปิดวาล์วโดยที่ไม่ได้สังเกตว่าขณะนั้นวาล์วอยู่ในสถานะเปิดอยู่แล้ว ทำให้กลายเป็นการปิดวาล์ว ซึ่งต้องสอบสวนถึงสาเหตุที่ Indicator แสดงสถานะผิด อาจมีการติดตั้งผิดตั้งแต่ตอนทำ ML3 // **ผทต.** ขอให้ ปท.2 ดูแลควบคุมตรวจสอบงานก่อสร้างคอนกรีตป้องกันท่อที่คลองระพีพัฒน์ ให้ดีด้วย ให้ระมัดระวังช่วงนี้ฝนตกหนักเขื่อนที่สร้างไว้จะรับได้แค่ไหน
3. ขอให้ ปท.3 ดูแล/บำรุงรักษาท่อเส้นที่ 1 (Aged Asset) อย่างเต็มที่ จากผลการ Run PIG ที่ตรวจพบมีหลายจุดที่ต้องดำเนินการ ทั้งนี้เน้นย้ำในส่วนของงานท่อของ NGR ที่เป็น One time ให้ NGR ดำเนินการเอง // **ผจ.ปท.3** รับทราบนโยบาย ทั้งนี้ยังมีงานในส่วนของท่อบางกอกโคเจนที่ยังไม่ได้ส่งมอบให้ NGR เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้แล้ว
4. ขอให้ ปฟ. พิจารณาตรวจสอบกรณี คทก.5 จะนำท่อ Surplus มาเก็บไว้ที่ Pipe yard TP5MXS และทำรั้วล้อมที่ดิน 3 พื้นที่ (50 ไร่) ให้ครบถ้วน และสอบถามความคืบหน้ากรณีร้องขอให้ คทก.5 ถมบ่อเนื้อที่ 2.5 ไร่ // **ผจ.ปฟ.** ชี้แจง โครงการฯ ยังไม่แจ้งว่าสามารถดำเนินการได้หรือไม่ เนื่องจากมีเพียงงบประมาณสำหรับการขนท่อบริเวณเพิ่มเติมสำหรับการถมพื้นที่ // **ผทต.** มีความเห็นว่า หากโครงการฯ ไม่สามารถดำเนินการได้ ให้ตั้งงบประมาณที่ TSO ภายหลังการบันทึกทรัพย์สินเป็นของ TSO เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ให้พิจารณาวัตถุประสงค์ความจำเป็นในการถมที่ดิน
5. สอบถามความคืบหน้างาน ปท.8 ในการตรวจสอบแก้ไข Micro Turbine ที่ BWV1 // **ผจ.ปท.8** ชี้แจง Vendor แจ้งว่าไม่ทราบสาเหตุที่แน่ชัด แต่พบว่า Turbine Blade เกิดความเสียหาย มีรอย Crack มากแนะนำให้ Replace เนื่องจากใกล้จะถึงช่วงการทำ Overhaul จึงคงเหลือ 4 จาก 5 เครื่อง Run ตาม Capacity เดิม (ไม่มี Spare) โดย ปท.8 มีแผนทำการ Revamp ระบบทั้งหมดโดยจะซื้อเครื่องเพื่อ Match กับระบบใหม่ // **ผทต.** ขอให้บริหารจัดการให้ครบถ้วน ซึ่งเดิมเรา Run เต็มที่แล้วแต่มีประเด็นที่ชาวบ้านแจ้งว่าไฟไม่พอใช้ ดังนั้น ขอให้ ปท.8 ชี้แจงในประเด็นดังนี้ 1) เป็นการดำเนินการเพื่อหมู่บ้าน แต่เมื่อมีที่พักเพิ่มขึ้น จึงมี Demand เพิ่มขึ้น และ 2) มีการแจ้งเข้ามาว่า TSO สนับสนุนเงินให้แก่ NGO อาจไม่ถึงชาวบ้านโดยตรง สามารถมอบเงินให้ผู้ว่าราชการจังหวัดโดยตรงได้หรือไม่
6. งานชุดตรวจสอบ Dent RC0650 จากผล ILI 2023 (ปท.9) พบว่า ท่อมี Dent หลายรอยจำนวนมาก ขอให้ วรต. และ ปท.3 ประสานงานดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขต่อไป อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันมีงานก่อสร้างในเขต

ระบบ อาจมีการรุกร้าพื้นที่มากขึ้นและเกิดเหตุการณ์กระทบต่อท่อในหลายจุด ขอให้ทุกหน่วยงานช่วยกันดูแลรักษาระบบท่ออย่างเคร่งครัด

7. QSHE Statistics ข้อมูลถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2567: เกิดเหตุสะสม 38 ครั้ง เป็นเหตุที่เกิดใหม่ 4 ครั้ง (ข้อมูลเพิ่มเติมดังเอกสารแนบ) ได้แก่
 - Other car accident 2 ครั้ง ได้แก่ ปท.6 และ บค. ขอให้เพิ่มความระมัดระวังในการขับขีรถยนต์อย่างปลอดภัย โดยเฉพาะช่วงช่วงฤดูฝน
 - Security Violation 2 ครั้ง ได้แก่ ปท.2 เกิดเหตุสาย FOC ชำรุดจากการถูกบุคคลที่ 3 มาทำลาย เห็นควรให้ปฎิบัติแจ้งว่าไม่ใช่วัสดุที่มีค่าเช่นทองแดงหรือเหล็ก และไม่มีให้มีการขุดหรือตัด และที่ ปท.6 พบว่าสายไฟสำหรับวัดค่า Pipe to soil ถูกขโมยตัดสายไฟ ขอให้พิจารณาจุดที่ไม่ลับตาคน โดยสามารถ Locate หรือย้ายไปที่ที่สามารถมองเห็นได้ง่าย
 - ขอเน้นย้ำให้ทุกเขตช่วยกันลด Accident และพยายามป้องกันเหตุที่อาจเกิดขึ้น

ที่ประชุม : รับทราบ

1.3 ประชาสัมพันธ์ : สื่อความกลยุทธ์สายงาน ผตด. ปี 2024+

5.6 ประชาสัมพันธ์ เอกสารประกอบการสื่อความกลยุทธ์สายงาน ผตด. ปี 2024+.msg



1.4 [GRC Behavior: Ep.1 5 พฤติกรรมหลักด้าน GRC ที่พนักงานพึงปฏิบัติ](#)

[2.3 GRC Behavior _ Ep_1 5 พฤติกรรมหลักด้าน GRC ที่พนักงานพึงปฏิบัติ.msg](#)



[ที่ประชุม](#) : รับทราบ

1.5 TSO Academy-17: เปิดตัว รับสมัคร TSO iii Bootcamp Season 5

3.0 TSO Academy-17_ เปิดตัว รับสมัคร TSO iii Bootcamp Season 5.msg



TSO III BOOTCAMP SEASON 5


ประเภทผลงานมี 4 ประเภทดังนี้

- 1. Operation & Maintenance (Innovation/Improvement)**
 ผลงาน Innovation / Improvement ที่พัฒนาแล้วเสร็จและเกี่ยวข้องกับงาน Operation & Maintenance หรือ Emergency Response ของท่อ และ Process Equipment
 
- 
2. Operation & Maintenance (Idea)
 Idea ที่เกี่ยวข้องกับงาน Operation, Maintenance หรือ Emergency Response ของท่อ และ Process Equipment
- 3. Other (Innovation/Improvement)**
 ผลงาน Innovation / Improvement ที่พัฒนาแล้วเสร็จและไม่เข้าข่ายงาน Operation & Maintenance ของท่อและ Process Equipment
 
- 
4. Other (Idea)
 Idea ที่ไม่เกี่ยวข้องกับงาน Operation & Maintenance ของท่อ และ Process Equipment

ที่ประชุม : รับทราบ


1.6 [TSO-HealthCheckUp] ประชาสัมพันธ์ กำหนดการตรวจสุขภาพประจำปี และปัจจัยเสี่ยง 2567

3.2_TSO-HealthCheckUp_ ประชาสัมพันธ์ กำหนดการตรวจสุขภาพประจำปี และปัจจัยเสี่ยง 2567.msg



การตรวจสุขภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง 2567 สายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ

- ขอเชิญชวนพนักงานเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี และปัจจัยเสี่ยง ตามรายการที่ ปตท. กำหนด สามารถตรวจสอบรายชื่อและรายการตรวจได้ตามเอกสารแนบ
- พนักงานที่มีรายการตรวจปัจจัยเสี่ยง ขอให้ตรวจพร้อมกับการตรวจสุขภาพประจำปี




โรงพยาบาลที่ให้บริการตรวจสุขภาพประจำปี (สวัสดิการ)
1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 67

ตามผัง PR-HR

- โรงพยาบาลนนทเวช
- โรงพยาบาลเปาโล พหลโยธิน
- โรงพยาบาลวิชัยยุทธ
- โรงพยาบาลในเครือกรุงเทพ
- โรงพยาบาลวิภาวดี
- โรงพยาบาลปิยะเวท
- โรงพยาบาลพระรามเก้า
- โรงพยาบาลเวชธานี
- โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์*
- โรงพยาบาลบำรุงราษฎร์

- โรงพยาบาลพญาไท 1, 2, 3
- โรงพยาบาลพญาไท นวมินทร์
- โรงพยาบาลเว็ลด์เมดิคอล
- โรงพยาบาลสุขุมวิท
- โรงพยาบาลธนบุรี กว๊านวัฒนา
- โรงพยาบาลสมิติเวช สุขุมวิท
- โรงพยาบาลสมิติเวช ศรีนครินทร์
- โรงพยาบาลสมิติเวช ชลบุรี
- โรงพยาบาลสมิติเวช ศรีราชา
- โรงพยาบาลเมดพาร์ค

โรงพยาบาลที่ให้บริการตรวจสุขภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง
15 ม.ย. - 31 ก.ค. 67



คลิกที่ Click
เพื่อค้นหา
โรงพยาบาล
ที่ท่านเลือก

- โรงพยาบาลกรุงเทพ ศูนย์วิจัย
- โรงพยาบาลกรุงเทพ เขียงใหม่
- โรงพยาบาลกรุงเทพ พิชญ์โลก
- โรงพยาบาลกรุงเทพ ขอนแก่น
- โรงพยาบาลกรุงเทพ อุดร
- โรงพยาบาลกรุงเทพ ราชสีมา
- โรงพยาบาลกรุงเทพ พัทธยา

- โรงพยาบาลกรุงเทพ ระยอง
- โรงพยาบาลกรุงเทพ เมืองราช
- โรงพยาบาลกรุงเทพ สุราษฎร์
- โรงพยาบาลกรุงเทพ ภูเก็ต
- โรงพยาบาลกรุงเทพ หาดใหญ่
- โรงพยาบาลสมิติเวช ศรีราชา
- โรงพยาบาลพญาไท 2

หมายเหตุ

- กรุณาแสดงบัตรพนักงานและบัตรประชาชน เพื่อยืนยันสิทธิเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยงด้วยทุกครั้ง
- พนักงานที่ยังไม่ผ่านการทดลองงาน สามารถใช้ผลตรวจสุขภาพก่อนเข้าปฏิบัติงาน จึงไม่ต้องตรวจสุขภาพประจำปี
- คำแนะนำในการเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี ตามเอกสารแนบ
- รายการตรวจปัจจัยเสี่ยง สารเคมี ในปัสสาวะ เก็บตัวอย่างปัสสาวะหลังเลิกงาน ที่ศูนย์เขตฯ

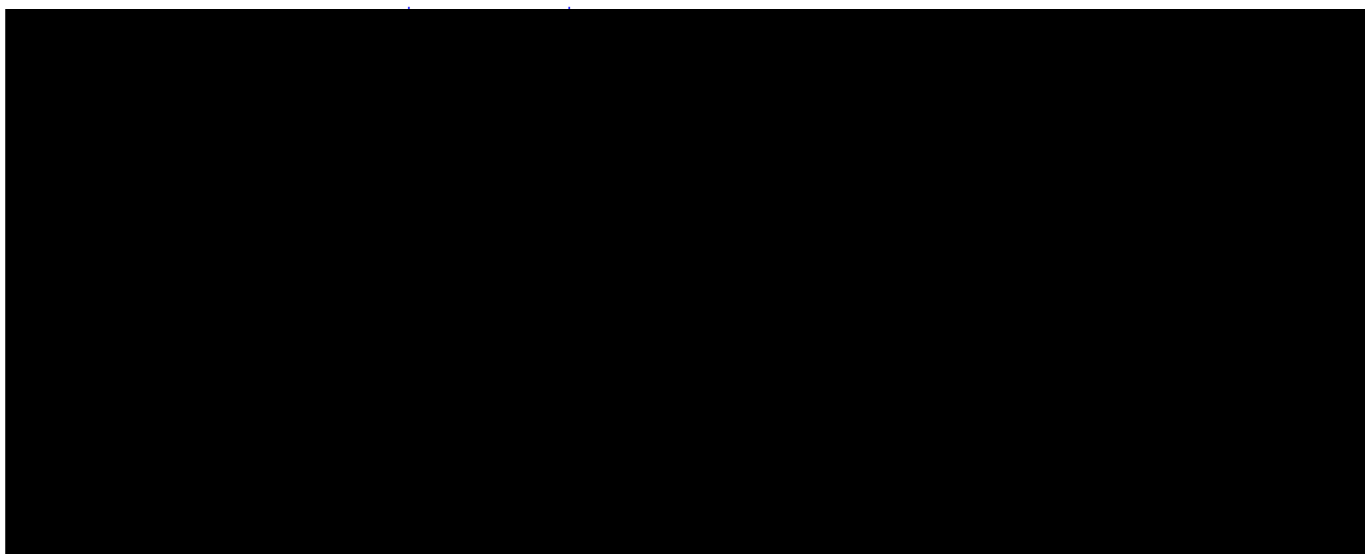
1.7 ขอเชิญชวนทุกท่านเพิ่มข้อมูลบุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

4.3 ขอเชิญชวนทุกท่านเพิ่มข้อมูลบุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน.msg



ที่ประชุม : รับทราบ

1.8 การปรับเปลี่ยนสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล (เบิกค่าฉีดวัคซีนโควิด-19)



ที่ประชุม : รับทราบ

1.9 [TSO-GO-SAFE] EP.4 รู้จักกับไซยาไนด์

5.2_TSO-GO-SAFE_EP_4 รู้จักกับไซยาไนด์.msg

รู้จักกับ

ไซยาไนด์ (Cyanide)

 **TSO GO SAFE EP.4**

เป็นสารพิษธรรมชาติที่พบได้ทั้งในสัตว์ แมลง
แบคทีเรีย และพืชจำนวนมาก เช่น หัวมันสำปะหลัง
หน่อไม้ และผักโขม ซึ่งหากนำมารับประทานแบบดิบใน
ปริมาณมากจะทำให้เกิดอาการพิษจากไซยาไนด์

เรามีโอกาสรับไซยาไนด์จากแหล่งไหนบ้าง

- อาหารปนเปื้อนไซยาไนด์ที่เตรียมไม่ถูกวิธี
- ควินบูหรี่ ไอเสียจากรถยนต์
- ควินไฟจากการเผาไหม้บนสัตว์ ผ่าไหม ในลอน
- แหล่งน้ำที่มีไซยาไนด์ปนเปื้อน จากโรงงานอุตสาหกรรมและการเกษตร

อาการของผู้ที่ได้รับไซยาไนด์

ระคายผิวหนัง เวียนศีรษะ อาเจียน หัวใจหยุดเต้น

วิธีการปฐมพยาบาลผู้ได้รับไซยาไนด์

- หากสัมผัสผิวหนัง ให้รีบถอดเสื้อผ้าที่เปื้อนสารออก แล้วล้างทำความสะอาดด้วยน้ำสบู่
- หากสัมผัสทางดวงตา ให้ใช้น้ำสะอาดล้างตาอย่างน้อย 10 นาที
- หากสูดดมอากาศที่มีไซยาไนด์ปนเปื้อน ควรออกจากพื้นที่บริเวณนั้นโดยเร็วที่สุด
- หากหยุดหายใจหรือหัวใจหยุดเต้น ให้ทำ CPR แต่ "ห้ามใช้วิธีเป่าปาก" เพื่อป้องกันผู้ช่วยเหลือได้รับพิษ
- รับนำผู้ป่วยส่งโรงพยาบาลโดยเร็วที่สุด

ไซยาไนด์จัดเป็นวัตถุอันตรายชนิดที่ 3 ตามพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535

QSHE Culture

ที่ประชุม : รับทราบ

1.10 [TSO-off-the-job-Safety] EP.6 โรคที่มากับหน้าฝน

3.8_TSO-off-the-job-Safety_EP_6 โรคที่มากับหน้าฝน.msg



โรคที่มากับหน้าฝน

โรคไข้หวัด

โรคไข้เลือดออก

โรคติดเชื้อทางเดินอาหาร

โรคเลปโตสไปโรซิส หรือไข้ฉี่หนู

โรคมือเท้าปาก

โรคผิวหนัง

โรคตาแดง

ควรดูแลร่างกายตัวเองให้แข็งแรง ทานอาหารให้ครบ 5 หมู่ เน้นทานผักและผลไม้ที่มีวิตามิน C, E และเบต้าแคโรทีน เลือกทานอาหารที่ปรุงสุกใหม่ๆ ดื่มน้ำสะอาด พักผ่อนให้เพียงพอ หลีกเลี่ยงไปในที่ชื้นแฉะและมีน้ำท่วมขัง ป้องกันไม่ให้ยุงกัด และหากร่างกายมีความผิดปกติ ควรปรึกษาแพทย์ เพื่อรับการรักษาอย่างถูกวิธี

Off-The-Job-Safety EP.6

QSHE culture

ที่ประชุม : รับทราบ

1.11 [TSO-off-the-job-Safety] EP.5 ออกกำลังกายให้ปลอดภัย

1.3_TSO-off-the-job-Safety_EP_5 ออกกำลังกายให้ปลอดภัย.msg




ออกกำลังกายให้ปลอดภัย



รู้มือไร

การออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอจะทำให้สุขภาพร่างกายแข็งแรง แต่เราควรเลือกการออกกำลังกายให้เหมาะกับเพศและวัย และต้องมีการปฏิบัติที่ถูกต้อง เพื่อให้เกิดความปลอดภัยและไม่เป็นอันตราย จากการออกกำลังกาย

การปฏิบัติก่อน-และหลังออกกำลังกาย

ก่อนออกกำลังกาย

- Warm up เพื่อกระตุ้นการทำงานของร่างกาย
- Dynamic warm up เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับกล้ามเนื้อส่วนนั้นๆ ทำงานได้เต็มที่

หลังออกกำลังกาย

- Cool Down หลังการออกกำลังกายเพื่อให้อัตราการเต้นของหัวใจค่อยๆ ลดลงอย่างช้าๆ เป็นการเตรียมระบบต่างๆ ของร่างกายให้กลับเข้าสู่ภาวะปกติ
- Stretching ยืดเหยียดกล้ามเนื้อหลังจากออกกำลังกาย เพื่อให้กล้ามเนื้อคลายตัวและลดอาการบาดเจ็บ





วิธีดูแลสุขภาพ

- เลือกรับประทานอาหารอย่างถูกต้องตามหลักโภชนาการ
- ดื่มน้ำสะอาดอย่างน้อย 8-10 แก้ว
- หมั่นออกกำลังกายเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ
- นอนหลับพักผ่อนอย่างเพียงพอ
- บริหารและบำรุงสมองอย่างต่อเนื่อง
- ฝึกการปล่อยวาง
- เข้ารับการตรวจสุขภาพเป็นประจำทุกปี

Off-The-Job-Safety EP.5



TSO | QSHE DAY 2023

1.12 [มาร่วมจุดพลังความดี ส่งต่อความสุข กับกิจกรรมจิตอาสาตลอดปี 2567](#)

3.7 [มาร่วมจุดพลังความดี ส่งต่อความสุข กับกิจกรรมจิตอาสาตลอดปี 2567 ____ .msg](#)

ปฎิทินกิจกรรมจิตอาสา ประจำปี 2567

ขอเชิญชวนพนักงานกลุ่ม ปตท.และครอบครัว
ส่งต่อความดี ส่งต่อความสุข
ไปกับกิจกรรมจิตอาสาตลอดทั้งปี 2567

The giver
อาสาส่งสุข
PTT iVolunteer

<p>ก.พ. Volunteer for Valentine</p>	<p>มี.ค.-พ.ค. คุณช่างจับมือ</p>	<p>พ.ค.-มิ.ย. สร้างศิลปะบนถุงผ้าใส่ยา</p>	<p>มิ.ย.-ก.ค. Healthy Lifestyle ทักษะใหม่ วัยอิสระ</p>
<p>ก.ค.-ส.ค. ถุงมือพิทักษ์ Tube</p>	<p>ก.ย.-ต.ค. ยางยืดชีวิต พิชิตโรค</p>	<p>พ.ย. STEM with PTT iCoach</p>	<p>ธ.ค. ส.ค.ส. กล่องส่งความสุข</p>

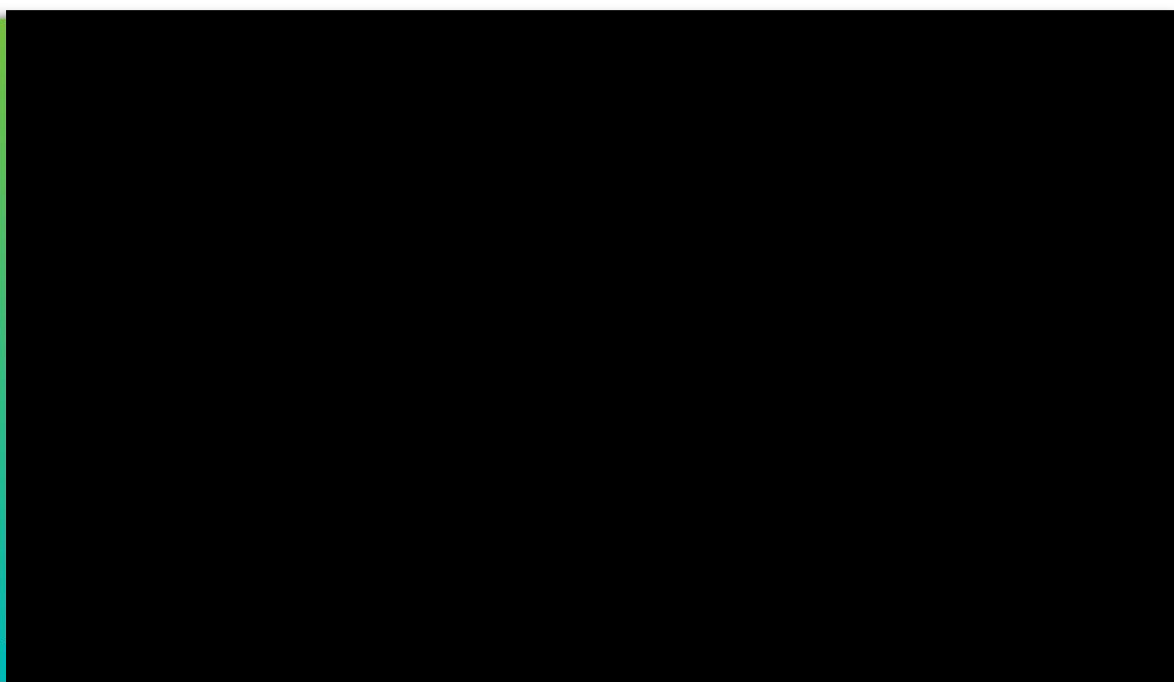
สอบถามเพิ่มเติม คุณนิศรา โทร. 13606 E-mail: nisara_p@pttplc.com คุณวรสัย โทร. 13385 E-mail: pornsiri_c@pttplc.com คุณอัครวัฒน์ โทร.13385 E-mail: aukharawat_s@pttplc.com

ที่ประชุม : รับทราบ

1.13 SPIRIT & CG Talk

1) ขอเชิญให้เข้าร่วม "TSO SPIRIT -Official-" เพื่อติดตามข้อมูลข่าวสารในระบบท่อฯและข้อมูลสัมมนาระบบท่อฯ

[1.2 ขอเชิญให้เข้าร่วม _TSO SPIRIT -Official-_ เพื่อติดตามข้อมูลข่าวสารในระบบท่อฯและข้อมูลสัมมนาระบบท่อฯ.msg](#)



ที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ

2.1 แจ้งเพื่อทราบ จาก ผจ.ปท.3, ทน.ปท.3-1, ทน.ปท.3-2, ผ.ปท.3-3

- 1) เหตุการณ์ Crowd strike ที่เกิดขึ้นในระบบ Net work ปตท.
- 2) ขอให้ฝากระวังเรื่อง Call Center
- 3) เรื่องงานก่อสร้างในเขตรบบโครงข่ายก๊าซธรรมชาติ ฝาก ปท.3-1 ช่วยปรึกษาแนวทางการเฝ้าระวังตรวจสอบก่อนการเข้าดำเนินงานก่อสร้าง
- 4) แจ้งผลการเปิดซองประมูลจัดจ้างทำสื่ออาคาร ปท.3 ได้ผู้รับจ้าง คือบริษัท เบญจ โพลีโศก จำกัด
- 5) การซ่อมแผนฉุกเฉิน Pipeline ประจำปี 2567 ขอให้ช่วยจัดทำ Scenario ประกอบการซ่อมแผน

ที่ประชุม : รับทราบ

2.2 ติดตามเรื่อง IA ต่างๆ

2.2.1 IA ระหว่าง ผตต. กับ ผยก.

- ประชุม 14 ธันวาคม 2566 ปรึกษาหารือเรื่องการวางแผนปฏิบัติงานช่วง Turnaround พื้นที่บริเวณ DPCU การตรวจสอบระบบ CP, การตรวจสอบ Coupon
- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม (นัดหมายประชุมวันที่ 12 เดือนกุมภาพันธ์ 2567)
- ประชุมวันที่ 12 เดือนกุมภาพันธ์ 2567
 - 1) รายงานการทำงานที่ผ่านมาฝั่ง GSP
 - 2) ทบทวนรายละเอียดใน IA และคิดค่าบริการดำเนินการบำรุงรักษาระบบท่อส่งก๊าซ
- เดือนมีนาคม 2567 ไม่มีประชุม
- ประชุมวันที่ 18 เดือนเมษายน 2567 ผจ.วรด แจ้งในที่ประชุม หากมีงานก่อสร้างในพื้นที่โครงข่ายระบบก๊าซธรรมชาติขอให้พนักงานสายงานระบบท่อเข้าร่วมตรวจสอบระหว่างดำเนินการ
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีประชุม
- วันที่ 17 กรกฎาคม 2567 ซ่อมแผนฉุกเฉินร่วมกับโรงแยกก๊าซฯ

ที่ประชุม : รับทราบ

2.2.2 IA ระหว่าง ผตต. กับ (GSM)

- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีการประชุม (นัดหมายประชุมเดือน มีนาคม)
- ประชุม วันที่ 15 มีนาคม 2567
 - a) PTT NGD ยังอยู่ระหว่างการพิจารณา เตรียมการโอน โดยอ้างถึงนโยบาย ผจ.กตต ให้ ปท.3 บำรุงรักษาตามแผนงาน PM หากมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้ทำเรื่องเรียกเก็บกับ PTTNGD

b) แจ้งเรื่องการปรับรอบ Turbine Meter // ให้เขตแจ้งลูกค้าหรือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประชุมชี้แจง

- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีประชุม
- ประชุมวันที่ 21 มิถุนายน 2567
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีประชุม กำหนดประชุมวันที่ 7 สิงหาคม 2567

ประชุม : รับทราบ

2.2.3 IA ระหว่าง พตท. กับ (NGR)

- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีการประชุม (นัดหมายประชุมเดือน มีนาคม)
- ประชุมวันที่ 22 มีนาคม 2567
 - UHV ใช้ High Pressure กว่า common Header GSP โดยให้ NGR ไปประสานกับ IRPC
 - ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับ SCADA ขอให้ทำการแจ้ง NGRCC ด้วย
 - สถานี GLOW SPP2 เปลี่ยนสัญญาเป็น COGEN-NGR ขอให้ติดตามกับหน่วยงาน บส.เพื่อติดตามสายงาน NGR ให้ประเมินสภาพ Pipeline

งานที่ NGR ดำเนินการเอง โดย TSO สนับสนุนให้คำปรึกษา ประกอบด้วย

A. งานที่ดำเนินการ ในบทบาทของผู้รับใบอนุญาตทางกฎหมาย เช่น

- งานติดต่อ, ประสานงาน, ชี้แจง หน่วยงานกำกับ หน่วยงานรัฐ หน่วยงานอนุญาต เจ้าของพื้นที่
- การดำเนินการทางกฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนด ข้อบังคับ ฯลฯ เช่น การให้ข้อมูล, รายงานข้อมูล ตามที่กฎหมายประกอบกิจการกำหนด โดย TSO ส่งข้อมูลการบำรุงรักษาให้
- การกรอกข้อมูลบำรุงรักษาลงในแบบฟอร์มเพื่อนำส่งหน่วยงานกำกับ

B. งานที่เป็นลักษณะ Project Base ที่ต้องจ้างผู้รับเหมาภายนอก เช่น

- การวางท่อใหม่ทดแทน, การขยายอายุท่อ, งาน Reroute ท่อ, งานยกเลิกระบบท่อ
- งานขุดตรวจสอบท่อ รวมถึงการหาตำแหน่งแนวท่อ โดยวิธีการซึ่งนอกเหนือความสามารถ/เครื่องมือที่ TSO ดำเนินการได้เอง
- งานแก้ไขปัญหาท่อทรุด **ตัวสีแดง TSO แจ้งให้ NGR เป็นผู้ดำเนินการ แต่ NGR ยังไม่ตกลงรับมอบงาน ต้องนำเสนอ ผู้บริหาร NGR อีกครั้ง**

C. งานที่ดำเนินการภายใต้เงื่อนไข เช่น

- งานปฏิบัติการและบำรุงรักษา ระบบท่อและอุปกรณ์ที่ออกแบบไม่เป็นไปตามมาตรฐานของ TSO
- งานปฏิบัติการและบำรุงรักษา ที่ ให้อายุในการดำเนินการไม่สมเหตุผลตามที่ TSO ร้องขอ

- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีประชุม
- ประชุมวันที่ 5 กรกฎาคม 2567

a) นำเสนอ App ที่ใช้ในการบำรุงรักษาของระบบท่อ โดยขอให้สายงานเข้าไปดูจาก App

- b) การวางแผนประจำปีลงใน PM Report
- c) การปรับปรุง SAP HANA จะมีการปรับ Master Data ใหม่
- d) ทาง บส. อยู่ระหว่างจัดส่งผลการชี้แจงข้อร้องเรียนและร้องขอกลับไปให้ NGR

- นัดหมายประชุม 14 สิงหาคม 2567 เรื่องงบประมาณ ปี 2568

ประชุม : รับทราบ

2.2.4 IA ระหว่าง ผตด. กับ ผกก.(NGV)

- มีประชุม 8 ธันวาคม 2566 ไม่มีประเด็นที่เกี่ยวกับ ปท.3, NGV วางแผนทยอยปิดสถานี
- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีการประชุม (นัดหมายประชุมเดือน มีนาคม)
- กำหนดประชุม วันที่ 27 มีนาคม 2567
- ไม่มีวาระเกี่ยวข้องกับ ปท.3
- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีการประชุม
- ประชุมวันที่ 5 กรกฎาคม 2567
 - a) นำเสนอ App ที่ใช้ในการบำรุงรักษาของระบบท่อ โดยขอให้สายงานเข้าไปดูจาก App
 - b) แผนประจำปีให้ไปวางใน Folder กลางของ NGV

ที่ประชุม : รับทราบ

2.2.5 เรื่องจากที่ ผจ.ส่วน, หัวหน้าหน่วย, ผจ.แผนก. เข้าร่วมประชุม CFT ต่างๆ

1. คณะกรรมการร่วมปรึกษาหารือ (JCC) / สหภาพแรงงานฯ (สร.ปตท.)

1) JCC โรงแยกฯ

- สอบถามเรื่องประชุม JCC เรื่องพนักงาน ปท.3 อยู่ในบ้านพัก 1 ท่าน ต้องเข้าร่วมประชุม JCC โรงแยกฯ ใหม่
- พนักงาน ปท.3 บางท่าน ยังคงเข้าใช้สวัสดิการภายในบ้านพักอยู่ เช่น สระว่ายน้ำ, สนามฟุตบอล, ห้อง Fitness ที่เห็นควรให้เข้าร่วมรับฟังหากทางทาง ทางโรงแยกฯ มีการเปลี่ยนแปลง
- เดือนธันวาคม 2566 ไม่มีการประชุม
- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีการประชุม
- กำหนดประชุม วันที่ 29 มีนาคม 2567
- บ้านพักมาบข่า มีการเปลี่ยนรูปแบบป้ายสติ๊กเกอร์ใหม่เริ่มใช้ วันที่ 1 พฤษภาคม 2567
- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีการประชุม

- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีประชุม (ประชุมวันที่ 28 พฤษภาคม 2567) ส่งสรุปผลการประชุมให้ ปท.3 ทราบ
การปิดโรงยิมบ้านพักวันที่ 29 มิถุนายน 2567
ตรวจวัดคุณภาพอากาศภายในบ้านพักมาบข้า อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีประชุม

ที่ประชุม : รับทราบ

2) RMTM / BCM / BIA

- เดือนธันวาคม 2566 ไม่มีการประชุม
- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนมีนาคม 2567 ไม่มีการประชุม กำหนดประชุมวันที่ 1 เมษายน 2567 สื่อความตัวแทนเขตปฏิบัติการในการกรอกข้อมูล BIA ใน Web
- กำหนดการ Up date แล้วเสร็จวันที่ 3 พฤษภาคม 2567 ปท.3 ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีประชุม
- วันที่ 17 เดือนมิถุนายน 2567 ประชุม RMTM Operation Risk ครั้งที่ 2 ปี 2567
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มี ประเมิน Risk Assessment and Environmental Aspect ประจำปี 2568 ให้แล้วเสร็จภายใน 31 สิงหาคม 2567

ที่ประชุม : รับทราบ

3) CSRTM

- ประชุม วันที่ 10 มกราคม 2567 ประชุมเพื่อทบทวนแผนงานและงบประมาณงาน CSR ประจำปี 2567
- ประชุม วันที่ 11 มกราคม 2567 ประชุมคณะกรรมการ CSRTM (วาระพิเศษ : พิจารณาการปรับลดงบประมาณ CSR)
- ประชุมครั้งที่ 1/2567 วันอังคาร ที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567
- ประเมินความเสี่ยงชุมชนพื้นที่ ปท.3 ในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567
- วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2567 ประชุม Workshop ผลการประเมินการรับรู้และความคิดเห็นของชุมชนแนวทอส่งก๊าซธรรมชาติ โดย 3rd Party (Onsite)/ณ ห้องประชุมเรียนรู้ 2-3-4 ศูนย์ปฏิบัติการชลบุรี
- เดือนมีนาคม 2567 ไม่มีการประชุม
- นัดหมายประชุม CSRTM ครั้งที่ 2/2567 ในวันศุกร์ ที่ 5 เมษายน 2567

- รายงานข้อร้องเรียน ประเด็นด้านชุมชนจากโครงการก่อสร้าง และการแก้ไข โครงการก่อสร้างแนวท่อเส้นที่ 5
- พิจารณาพื้นที่โครงการพัฒนาชุมชนเกษตรบนแนวท่อส่งก๊าซ ฝ่ายละ 1 โครงการ กำหนดแล้วเสร็จ
- วันที่ 16 เดือนพฤษภาคม 2567 ประชุมคณะกรรมการพิจารณาและกลั่นกรองโครงการคืนประโยชน์ ท่อเส้นที่ 4 จ.ระยอง ครั้งที่ 1/2567
- วันที่ 21 พฤษภาคม 2567 ประชุม Kick-off โครงการ School Safety
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีประชุม
- กำหนดประชุมครั้งที่ 3 วันที่ 5 กรกฎาคม 2567
 - 1) รายงานข้อร้องเรียนประเด็นด้านชุมชนจากโครงการก่อสร้าง และการแก้ไข โครงการก่อสร้างแนวท่อเส้นที่ 5
 - 2) แนวท่อเส้นที่ 5 ที่ยังไม่ปิดเรื่อง
 - 3) ผลดำเนินการตามแผนประเมินความเสี่ยงประจำปี 2567
 - 4) การจัดการชุมชนที่ระยะ 250 m.
 - 5) บล. แจ้งเพื่อทราบแผนงาน TSO CSR Online
- กำหนดประชุมวันที่ 21 สิงหาคม 2567 ประชุมคืนประโยชน์

ที่ประชุม : รับทราบ

6) CSRWT

- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีการประชุม
- ประชุมคณะทำงาน CSRWT ครั้งที่ 2/2567 ในวันพฤหัสบดี ที่ 21 มีนาคม 2567 แจ้งเรื่องบันทึกค่าใช้จ่ายไม่ภาษี
- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีประชุม (กำหนดประชุม วันที่ 11 มิ.ย.67 ประชุม CSRWT ครั้งที่ 3/2567)
- วันที่ 11 มิถุนายน 2567 ประชุมประชุมคณะทำงาน CSRWT ครั้งที่ 3/2567 ติดตามความคืบหน้าตามแผนงาน, การใช้งบประมาณไม่ภาษี
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีประชุม

ประชุม : รับทราบ

7) EQMMS

- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม
- ประชุมวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2567
 - 1) master data (อยู่ระหว่างการกำหนดรูปแบบ)
 - 2) รอ.ต้องการแก้ไข Tag อุปกรณ์ใหม่เพื่อให้ Support SAP ใหม่ และการคำนวณประสิทธิภาพบำรุงรักษา
 - 3) จะมีฟอร์มการตรวจวัด Vent Stack เพิ่มเติม
 - 4) แชร Case PF ปท.3,ปท.5
- ประชุมวันที่ 7 มีนาคม 2567 ร่วมกับหน่วยงาน รอ, พร, บส เพื่อปิดประเด็นจาก FFS
 - 1) การปรับรอบ Calibration Turbine Meter สำหรับลูกค้ารายใหม่
 - 2) การเพิ่มในหลักเกณฑ์การวัดคุณภาพและปริมาณก๊าซ เกี่ยวกับประเด็น MR ที่มี Backup ให้มีการสลับการใช้ Meter ตามกรอบมาตรฐานการบำรุงรักษา
 - 3) ชี้แจงใน IA ที่เกี่ยวข้องเพื่อรับทราบ
- นัดหมายประชุมครั้งถัดไปวันที่ 19 เมษายน 2567
 - 1) แจ้งเกณฑ์การสอบเทียบวาล์ว HOV Local ต้องน้อยกว่า Remote
 - 2) แจ้งการกรอก Master Data
 - 3) รอ. นำการกรอกแบบ Form การเปลี่ยน Battery EVC กลับไปพิจารณาใหม่
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีประชุม
- ประชุมวันที่ 2 กรกฎาคม 2567
 - 1) การขึ้นทะเบียนผู้ค้า
 - 2) แก้ไขแบบ Form ในระบบ iFix โดยมี ML2 ของ PCV, HV, HOV, POV, MOV
 - 3) แจ้ง Criteria การปฏิบัติหลัง PM ML3 Battery Charger
 - 4) แจ้ง WI ใหม่ เกี่ยวกับผู้ปฏิบัติงานอุปกรณ์ Control : PLC, SIS ความปลอดภัยด้าน Cyber Security(ของ ปท.3 ไม่มีอุปกรณ์ดังกล่าว)
 - 5) แจ้ง WI การปลด-คืน Line Break Control เบื้องต้นภายใน 24 hr.
 - 6) Share การเปิด CM ประเภทต่างๆ
 - 7) เอกสารรายงานแนบ ปท.3-2

ประชุม : รับทราบ

8) Measurement Committee / COP

- ประชุมวันที่ 16 เดือนมกราคม 2567
 - 1) ตรวจสอบการเปลี่ยนแปลง Error ของ Turbine Meter เพื่อขยายหรือลดรอบการสอบเทียบ อยู่ระหว่างการทบทวนเอกสาร
- ประชุมวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567
 - 1) 1.นำเสนอการสอบเทียบ USM ใน 2 รูปแบบ อยู่ระหว่างการตัดสินใจของผู้บริหาร Measurement committee
 - 2) แจ้งเรื่องยกเลิกการ Calculation Test Flow computer แต่จะเพิ่ม Task อื่นๆมาแทนอยู่ระหว่างการพิจารณา
- เดือนมีนาคม 2567 ประชุม 26 มีนาคม 2567
 - 1) ปท.3-2ประเด็น WHANGD4 เนื่องจากเป็น Asset ของ TSO ที่ประชุมสนับสนุนให้เปลี่ยนตัวใหม่ ทางเขตประสานท่อย่อยเพื่อขอ Flow และดำเนินการส่งข้อมูลให้ พร. และ รอ. พิจารณานาของ Flow Meter
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีประชุม
- ประชุมวันที่ 25 มิถุนายน 2567
- ประชุม 16 กรกฎาคม 2567 ประเด็น Human Error , ปิด Sensing line EVC หลัง Calibrate เสร็จ,USM ลืมปลด maintenance Mode หลังทำ Health check

ประชุม : รับทราบ

9) Operation Committee

- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีประชุม
- ประชุมวันที่ 14 มีนาคม 2567 แจ้งเรื่อง UHV ใช้ Pressure สูง
- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีประชุม
- ประชุมวันที่ 16 กรกฎาคม 2567 ประเด็น Human Error , ปิด Sensing line EVC หลัง Calibrate เสร็จ,USM ลืมปลด maintenance Mode หลังทำ Health check

ประชุม : รับทราบ

10) AIMS (Asset Integrity Management System)

- วันที่ 31 เดือนมกราคม 2567 - วันที่ 1 เดือนกุมภาพันธ์ 2567 อบรมการใช้งานระบบ inPIPE ครั้งที่ 2 ในส่วนของ Inspection
- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม (กำหนดประชุมวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567)
- ประชุมวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567 ใช้งานระบบ inPIPE เริ่ม 15 มีนาคม 2567
- เดือนมีนาคม 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีการประชุม
- กำหนดการประชุมวันที่ 29 พฤษภาคม 2567
การขอข้อมูลกล้องวงจรปิด (รวมถึง CCTV ตามพื้นที่ Block Valve) ต้องส่งหนังสือผ่าน ปธบ. หรือโทรผ่าน 1365
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีประชุม Cop กำหนดประชุม วันที่ 22 สิงหาคม 2567

ที่ประชุม : รับทราบ

11) อื่นๆ

- JCC ระบบท่อส่งก๊าซ (เมื่อมีประเด็น จึงจะนำมาเสนอในที่ประชุม)
- กำหนดการประชุม TSO JCC ครั้งที่ 1/2566 ในวันพฤหัสบดี ที่ 17 สิงหาคม 2566 เวลา 09.30 – 12.00 น. ณ ห้องประชุมเรียนรู้ 3-4 : ยกเลิกการประชุม ไม่มีกำหนดวันประชุม

ที่ประชุม : รับทราบ

2.3 เรื่องเสนอที่ประชุมพิจารณาลงมติ

- กำหนดพื้นที่จุดซ่อมแผนฉุกเฉิน ประจำปี 2567
 - 1) เลือกสถานที่แนวท่อเส้นที่ 2 RC0460
 - 2) แนวท่อเส้น IRPC
 ที่ประชุม ลงมติ เลือกแนวท่อ IRPC
- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีเรื่องเสนอที่ประชุมพิจารณา
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีเรื่องเสนอที่ประชุมพิจารณา
- เดือนมิถุนายน 2567 ขอความคิดเห็นทีมงาน ปท.3-1, ปท.3-2 เรื่องโหนดสื่อสารสำนักงาน ปท.3
รอผลสรุปเรื่องโหนดสื่อสาร

ที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ 3 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 6/2567

3.1 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 6/2567 (ไม่มีการแก้ไข)

ที่ประชุม : รับรองรายงาน

วาระที่ 4 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการบริหารงานระบบบริหารงาน หรือการดำเนินงาน QSHE

4.1 การเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย

1) นโยบาย

- PTT QSHE TARGET 2567

<https://smgateway.pttgrp.com/#/home/policy/policy/15>

[3.3 ประกาศ นโยบาย เป้าหมาย QSHE COOU ประจำปี 2567.msg](#)

[1. นโยบายคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ กลุ่มธุรกิจปิโตรเลียมขั้นต้นและก๊าซธรรมชาติ.pdf](#)

[2. เป้าหมายการดำเนินงานด้านคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม \(QSHE\) กลุ่มธุรกิจปิโตรเลียมขั้นต้นและก๊าซธรรมชาติ ประจำปี 2567.pdf](#)

[3. คำอธิบายและคำจำกัดความ เป้าหมายการดำเนินงานด้านคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม \(QSHE\) กลุ่มธุรกิจปิโตรเลียมขั้นต้นและก๊าซธรรมชาติ ประจำปี 2567.pdf](#)

ประกาศแล้วจ้า!!!

PTT QSHE Target 2567

1.การดำเนินงานด้านระบบการจัดการ การพัฒนาคุณภาพและการปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง (Q)

2.การดำเนินงานด้านความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (SSHE)

CLICK

ดูรายละเอียดเอกสารเพิ่มเติม

เป้าหมายการดำเนินงาน

คำอธิบายและคำจำกัดความ

สานงานฯ บริหารความยั่งยืน | มปญ. | โทร.14753

ที่ประชุม : รับทราบ

2) นโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ของบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (Compliance Policy) ฉบับปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2567

[นโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายฯ 2567 \(Compliance Policy \) ของ บริษัท ปตท. จำกัด \(มหาชน\).pdf](#)

Compliance Policy ฉบับปรับปรุงใหม่ 2567

นโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ของบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

มีผลบังคับใช้วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567

มาทำความรู้จักกับ Compliance Policy ของ ปตท. กัน

1 กรรมการ ผู้บริหารและ พนักงานทุกคน

มีหน้าที่ต้องทำความเข้าใจในงานของตนว่า เกี่ยวข้องหรือต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบองค์กร และนโยบายองค์กรใดบ้าง และพึงตระหนักถึงความเสี่ยงที่จะ เกิดขึ้นจากการไม่ปฏิบัติตาม หรือปฏิบัติไม่ สอดคล้องกับที่กฎหมาย และกฎระเบียบ องค์กรกำหนด

2 การปฏิบัติงาน

กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานจะต้อง ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบาย ต่าง ๆ ขององค์กรอย่างเคร่งครัด

3 การดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับ การแข่งขันทางการค้า การป้องกันการผูกขาด

ปตท. มุ่งมั่นปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ในทุก กิจการหรือทุกประเทศที่มีการดำเนินธุรกิจ โดยจะต้องหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ อัน เป็นการแสดงให้เห็นถึงการผูกขาดทาง การค้า หรือการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

อ่านฉบับเต็ม คลิ๊กที่นี่

ที่ประชุม : รับทราบ

3) TSO Policy & Target 2024

[TSO Policy & Target 2024](#)

TSO Policy 2024

ภายใต้วิสัยทัศน์ : TRUSTWORTHY GAS PIPELINE OPERATOR

1) Ensure Gas Transmission

Security and Reliability

ปฏิบัติการและบำรุงรักษาอย่างปลอดภัยและ เชื่อถือได้ เป็นไปตามกฎหมาย TSO Code และมาตรฐานสากล เพื่อความมั่นคงทาง พลังงาน

3) Create New Value in

Business Development

สนับสนุนการสร้างศักยภาพ และการใช้ ประโยชน์จากความเชี่ยวชาญของพนักงาน ด้าน O&M ในการพัฒนาต่อยอดนวัตกรรม และโอกาสทางธุรกิจ



2) Behave Digitized and Competent

นำ Digital มาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน Operation & Maintenance & Measurement (OMM) และกระบวนการสนับสนุน รวมถึง พัฒนาพนักงานให้มีความรู้ Digital และการ วิเคราะห์ข้อมูล

4) Internal Work Process Management

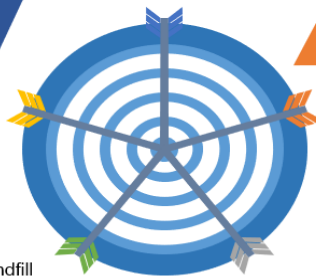
- มุ่งเน้นการบริหารจัดการแบบบูรณาการภายใต้ PIMS
- มุ่งเน้นการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับ ได้ (ALARP) ผ่าน QSHE Culture และ Internal Control System เพื่อความสอดคล้อง กฎหมาย มาตรฐานสากล และ GRC
- มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและ ส่งเสริมโครงการลดหรือชดเชยการปล่อย GHG เพื่อมุ่งสู่ สังคมคาร์บอนต่ำ
- มุ่งเน้นการจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กร จนไปสู่ Learning Organization

TSO Target 2024

INTERNAL WORK PROCESS

QSHE & Management System

- Zero LTA
- Zero PSE Tier1,2
- Zero Major Car Accident
- Zero Major Security Accident
- Zero Oil and Chemical Spill
- Zero Hazardous & Non Hazardous Waste to Landfill
- 100% Completed **Carbon Neutral Project** (1 Project / Department) and **Achieved Target**
- 100% Completed แผนสร้างความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัยโครงข่ายท่อส่งก๊าซธรรมชาติ
- 100% Completed **Safety Culture Program** and **Decreased Accidents**
- 100% Completed External & Internal Audit and NC & Gap Closing Plan
- 100% Completed PIC Project



PIPELINE SYSTEM RELIABILITY

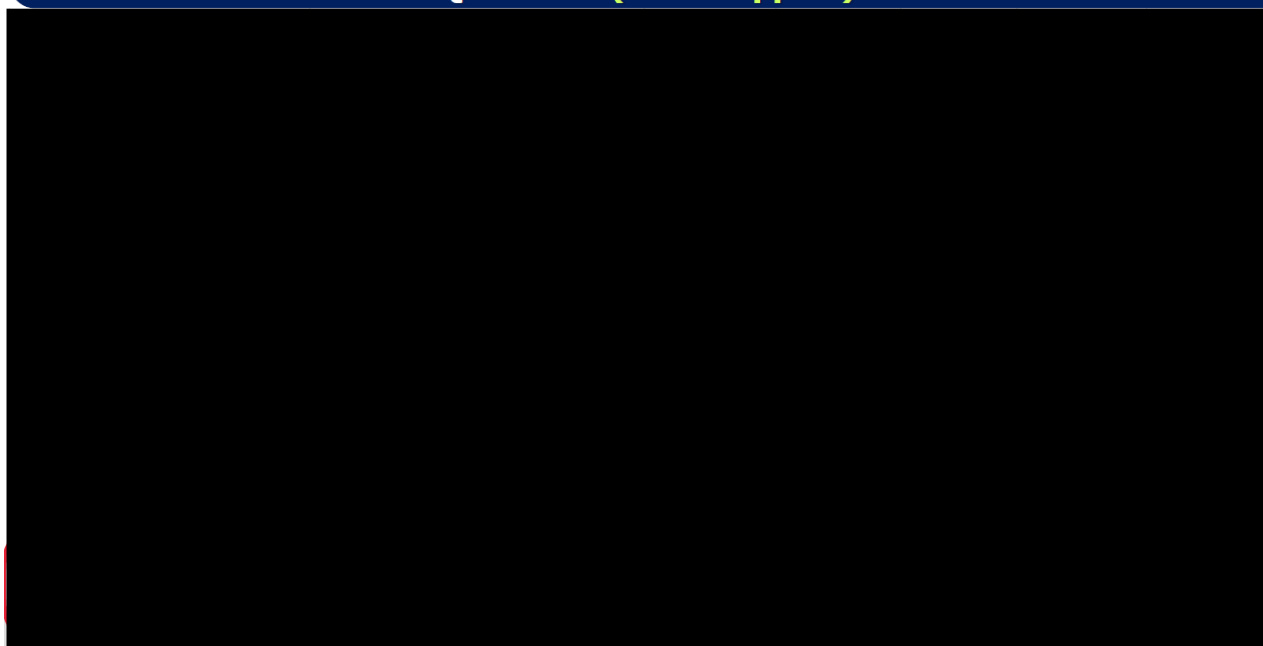
Reliability / Gas Delivery Performance /
Gas Delivery On Spec. / O&M Standard

- 100% Transmission and Distribution Pipeline System Reliability
- 100% Gas Delivered Performance
- 100% Gas Delivery On Spec.
- 100% Compliance with O&M Standard

ที่ประชุม : รับทราบ

4) QSHE KPI ด้านสิ่งแวดล้อม ปี 2567

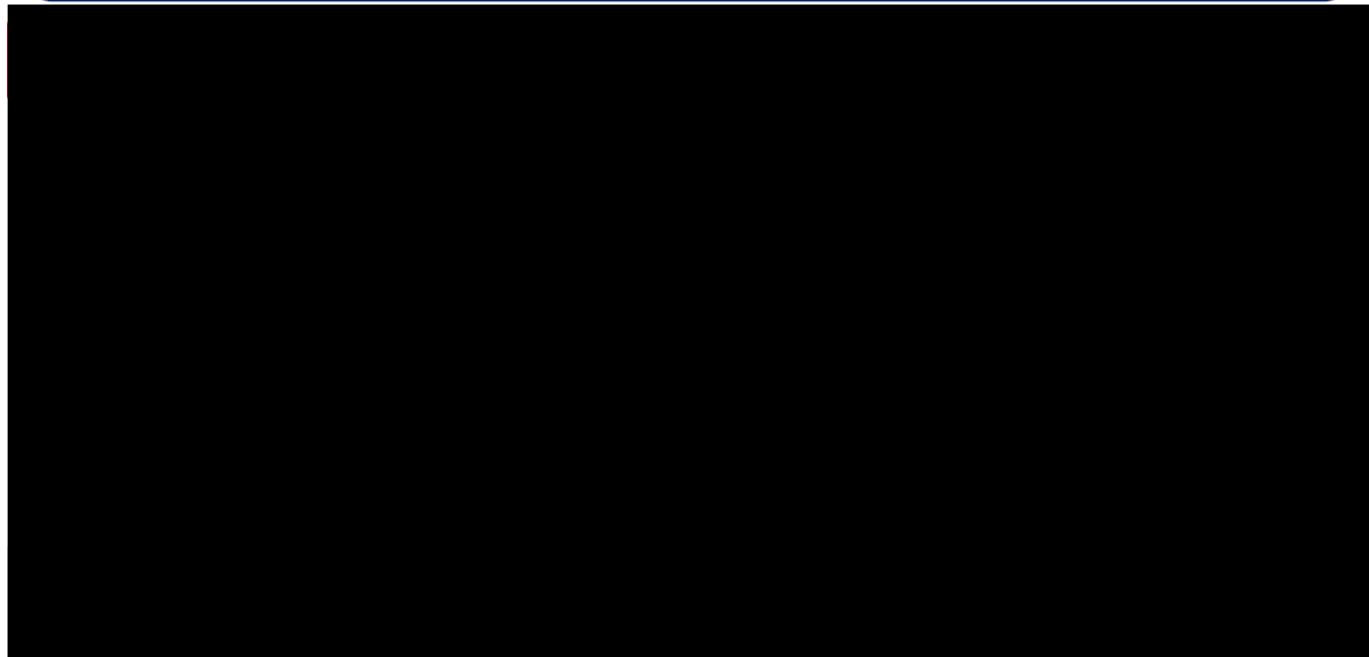
QSHE KPI (Div.: Support)



ที่ประชุม : รับทราบ

5) กิจกรรม 5 ส

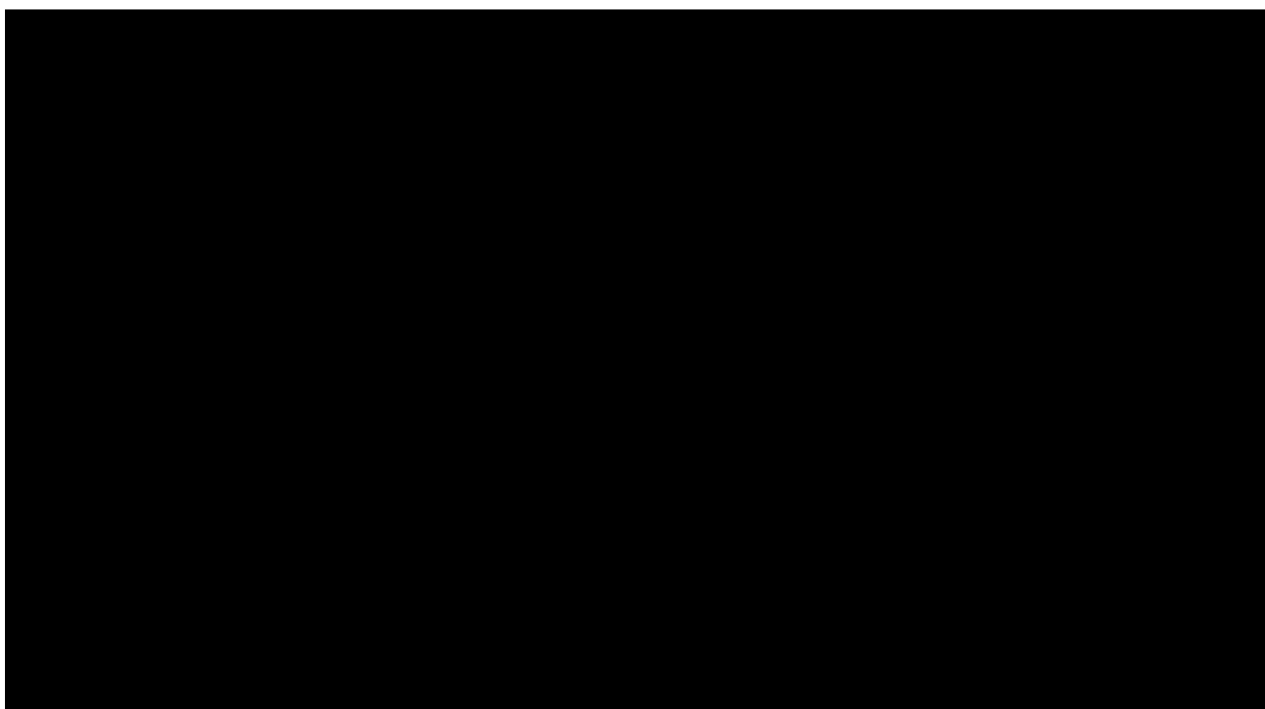
- การรวบรวมของ 2 เวทีการประกวด PTT PIC AWRAD + 5S Digital Award

Weight QSHE KPI (Div.: Operation)


ที่ประชุม : รับทราบ

- [PR] ขอเชิญผู้บริหารและพนักงาน TSO เข้าร่วมพิธีเปิดงาน 40ปี QSHE ปตท. และ 5ส กลุ่ม ปตท. ในวันที่ 1 สิงหาคม 2567

4.4_PR_ขอเชิญผู้บริหารและพนักงาน TSO เข้าร่วมพิธีเปิดงาน 40ปี QSHE ปตท. และ 5ส กลุ่ม ปตท. ในวันที่ 1 สิงหาคม 2567.msg



ที่ประชุม : รับทราบ

6) Productivity Improvement Circle; PIC

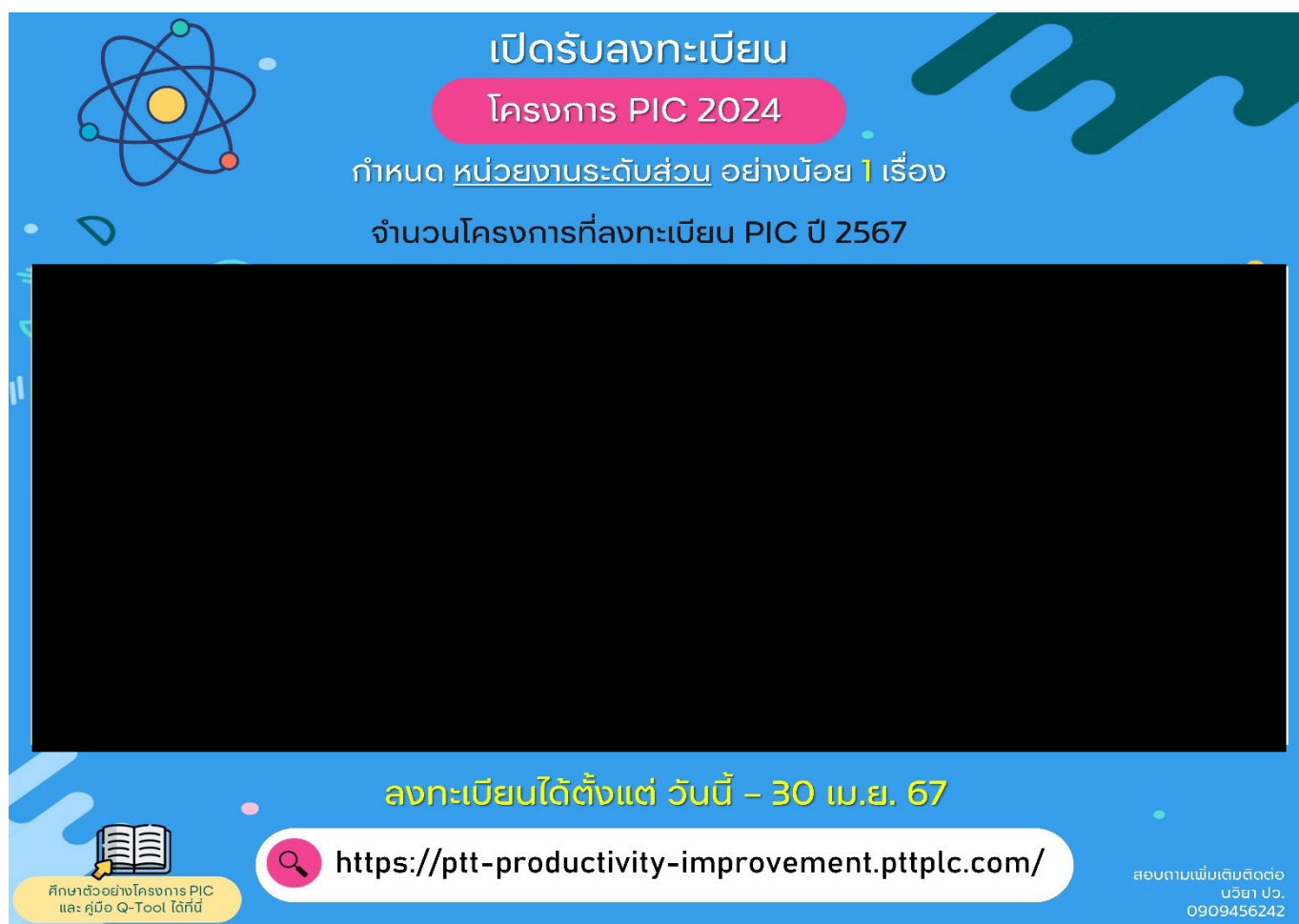
- ลดค่าใช้จ่ายและลดการสูญหายจากปัญหาสาย Ground ชำรุด/หาย ตามแนวท่อส่งก๊าซฯ

เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	Remark
ปท.3 ลงทะเบียน 1 โครงการข้อมูลในระบบ PIC	1) สำหรับปี 2567 ลงทะเบียนภายใน 19 มกราคม 2567	แจ้งให้นับ KPI เนื่องจากเรื่องไม่ซ้ำกับปี 2566

- [ปท.3_PIC Award 2024.pdf](#)

- [PR] ลงทะเบียนโครงการ PIC 2024 (QSHE KPI) ได้ตั้งแต่วันที่ - 30 เม.ย. 67

[4.1_PR_ลงทะเบียนโครงการ PIC 2024 \(QSHE KPI\) ได้ตั้งแต่วันที่ - 30 เม.ย. 67.msg](#)



เปิดรับลงทะเบียน
โครงการ PIC 2024

กำหนด หน่วยงานระดับส่วน อย่างน้อย 1 เรื่อง
จำนวนโครงการที่ลงทะเบียน PIC ปี 2567

ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ - 30 เม.ย. 67

<https://ptt-productivity-improvement.pttplc.com/>

สอบถามเพิ่มเติมติดต่อ
นวิสา ปว.
0909456242

ศึกษาตัวอย่างโครงการ PIC และ คู่มือ Q-Tool ได้ที่นี่

ที่ประชุม : รับทราบ

- [PR] ขอเชิญพนักงาน TSO ร่วมส่ง Suggestion Ideas ผ่านระบบ PIC เพื่อลุ้นรับรางวัลกันนะคะ

[3.3 2024-06-14_Suggestion Ideas promotion_Final.pdf](#)

ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการลดต้นทุนให้กับองค์กรด้วยการปรับปรุงการทำงานผ่าน

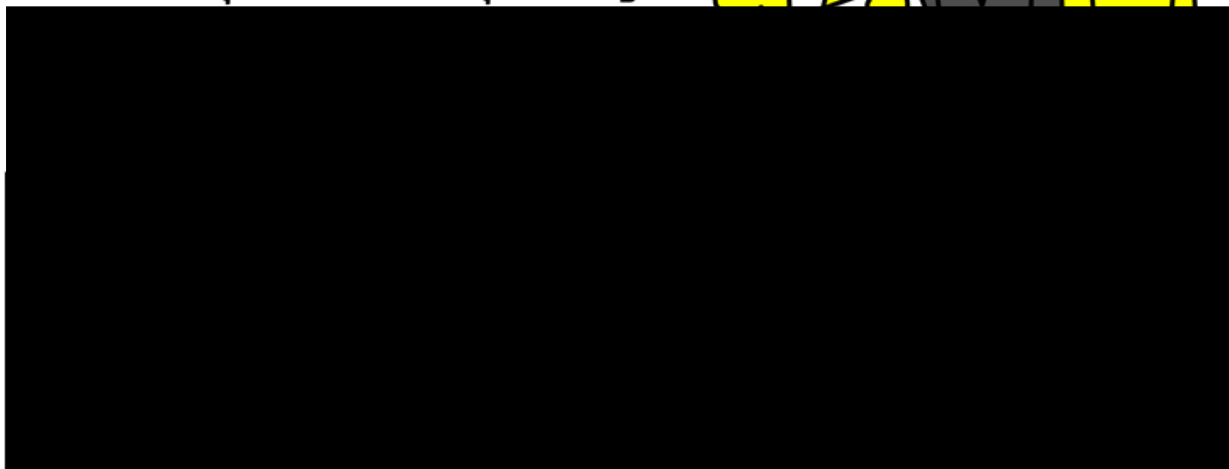
SUGGESTION IDEAS



ผ่านระบบ PIC
บน Intranet

ระหว่างวันที่
1 ม.ค. - 31 ต.ค. 67

หน่วยงานระดับฝ่าย หรือส่วนขึ้นตรง ที่มีจำนวน
โครงการปรับปรุงการทำงานมากที่สุดใน League



หมายเหตุ: ใช้ Business Area (BA) และ Function ตาม เป็นเกณฑ์ในการแบ่ง League

ที่ประชุม : รับทราบ

4.2 แผนงาน QSHE สายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ประจำปี 2567

1) ปว. นำส่งแผนงาน QSHE ของสายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ประจำปี 2567

April 2024							
PDM	Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
ตุ๊กตา+		1	2	3	4	5	6
			Fire Drill Exercise (Un.3)		5-TN "Work at Height ผู้ควบคุมงาน ผู้ปฏิบัติงาน" @ ศูนย์ฝึก ปท.8 1/67		
			IA- Un. Confirmed				วันจักรี
มิ่งศรี	7	8	9	10	11	12	13
		SP "Basic Fire Fighting"	SP "Confined Space ผู้ดูแลงาน ผู้ควบคุมงาน ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ช่วยเหลือ" @ ศูนย์ฝึก ปท.8				
	วันอนามัยโลก	วันหยุดชดเชยวันจักรี		TSO Soln			วันสงกรานต์วันปล่อยขบวนแห่
				PDM 3/67			

October 2024							
PDM	Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
บวช+			1	2	3	4	5
				IA-Un.3			
					Usnoda SGA Safety Culture		วันนวัตกรรม แห่งชาติ วันครูโลก เทศกาลกินเจ
ฝึกดา	6	7	8	9	10	11	12
			Fire Drill Exercise (Un.12)	TSO Soln		QSHEBA 3/67* KM Sharing	
	เทศกาลกินเจ	Safety culture Survey		PDM 9/67	Pipeline Emergency Exercise ระดับ 1 (Un.12)		
มิ่งศรี	13	14	15	Pipeline Emergency Exercise ระดับ 1 (Un.3)	วันออกพรรษา	17	18
					CEMC 3/67	ส่งรายงาน GHG & SSHE Q3/67	19

External / Internal Audit Plan 2024



หน่วยงาน	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT
ปกค.1		ปท.1 (7-9)		ปส. (2-5)		ปท.10 (18-20)				ปท.3 (2-4)
ปกค.2					ปท.6 (7,13-14)	ปท.5 (5-7) ปท.8 (25-27)		ปท.7 (13-15)		
ปกค.3		ปท.2 (13-15) ปท.9 (20-22) ปท.12 (27-29)		ปท.11 (23-25)	ปท.4 (27-28)					
ปลด.							ทผ. (12) สผ. (30)	สส. (1)		
บสค.	ผ.งบ. (17)	ปว. (1-2,5-6)					บส. (1-2) รพ. (9)			
กคค.							ทค. (16)			บส. (15) นท. (16)
บคค.				คก. (29)	นค. (20)	ปท. (11) คป. (14)				
สทค.	สทค. (25)									
วรด.								รณ. (6)	รท. (2) วท. (17) พศ. (23) รค. (24)	
External Audit	SSHE Verification (ปท.1) (29)		ISO & TSO Code (11-29)							

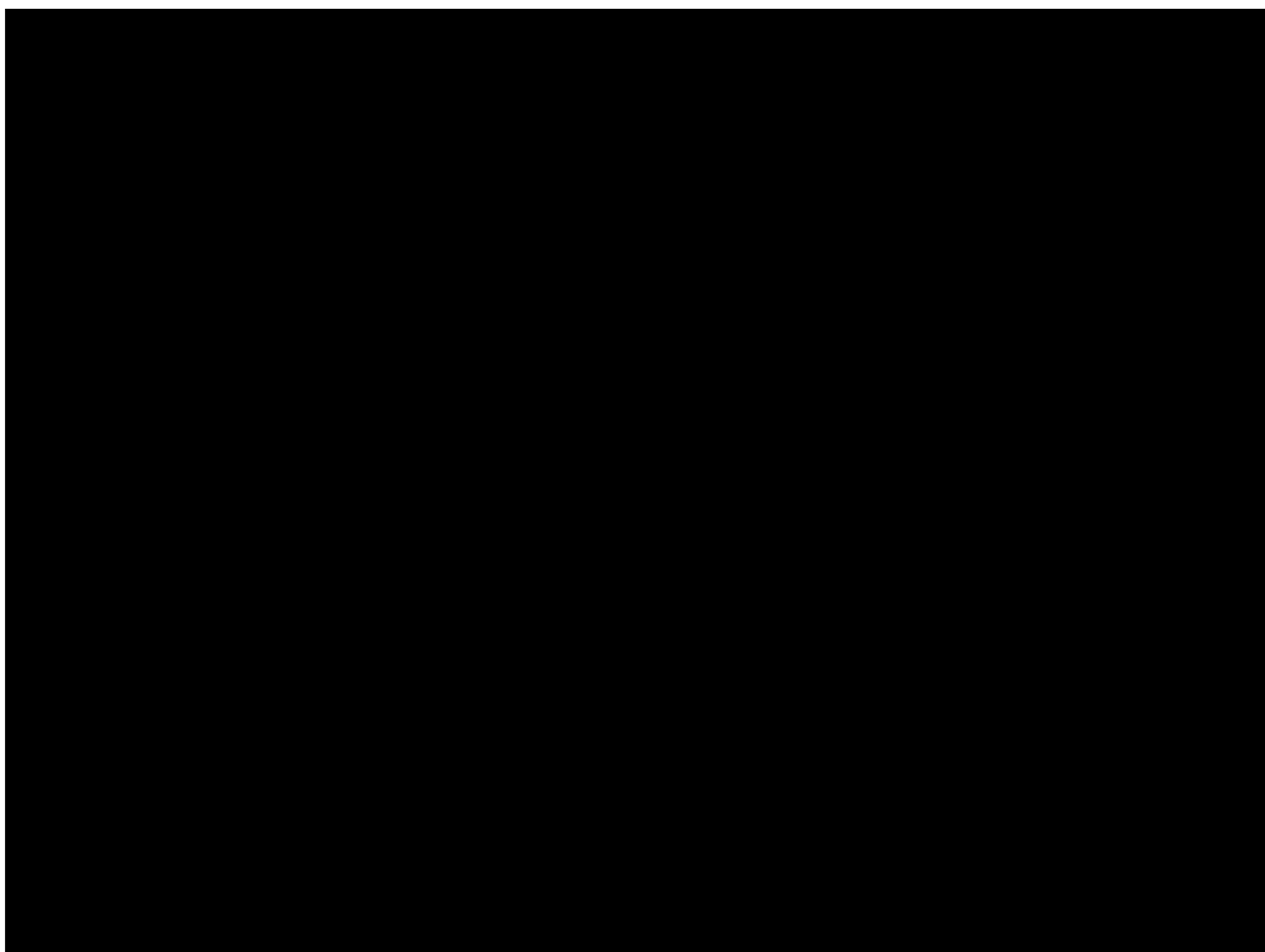

*Trial รูปแบบการตรวจ
Internal Audit รวมกับ
Safety & Security Audit

ที่ประชุม : รับทราบ

4.3 การเปลี่ยนแปลงด้านโครงสร้างบริหารงานบุคลากร ของหน่วยงานหรือในสายงาน (การปฐมนิเทศ ฝึกอบรม สอนงาน และจัดทำบันทึกของพนักงานใหม่หรือย้ายงานในหน่วยงาน)

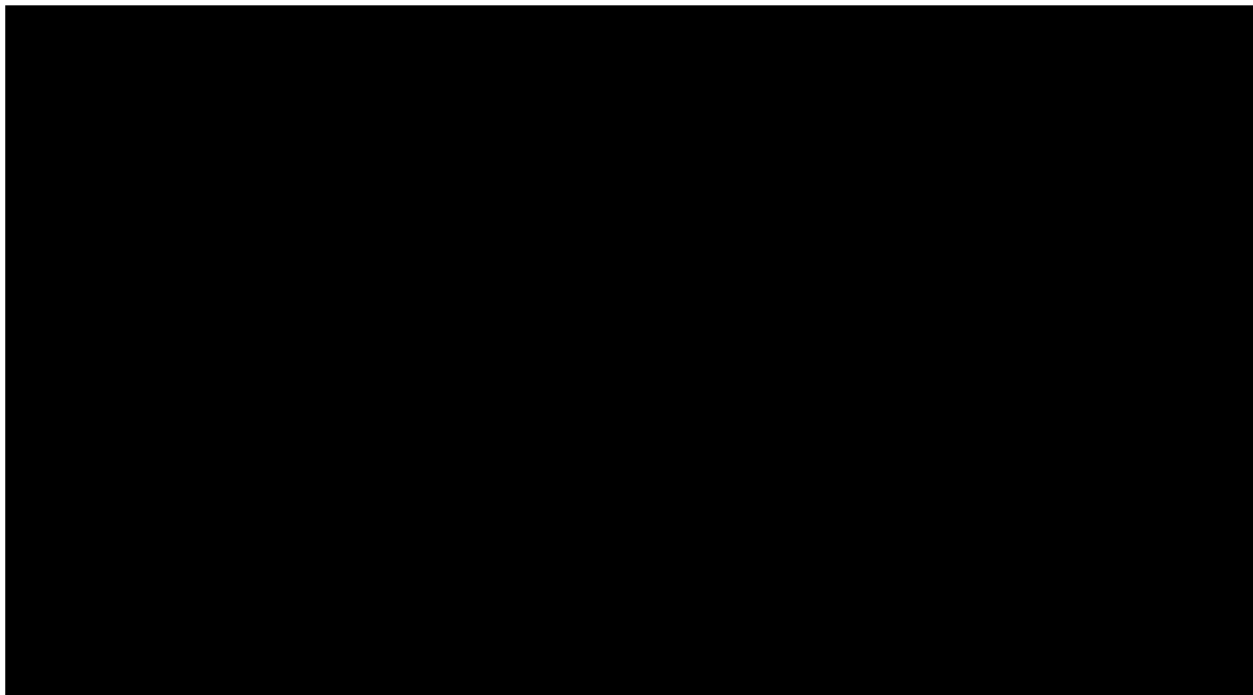
1) TSO Organization Chart

- TSO Organization Chart ประกาศ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 อ้างอิงตาม คำสั่ง ผบญ. (ปต.) ที่ 33/2566 และ คำสั่ง ผบญ. (ปต.) ที่ 48/2566 เรื่อง ย้ายพนักงาน โดยมีการเปลี่ยนแปลงดังต่อไปนี้
 - a) คุณธนัชพร อยู่ยั้งยืน ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการส่วนบริหารสัญญาาระบบท่อส่งก๊าซ (บส.)
 - b) คุณมารีรัตน์ ชัยมงคลทรัพย์ ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการส่วนพัฒนาตลาดระบบท่อส่งก๊าซ (พต.)
 - c) คุณยุพดี เกียรติศิริโรจน์ ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการส่วนแผนและบริหารระบบท่อส่งก๊าซ (บท.)
 - d) คุณอำนาจ โคตรคันทา ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการส่วนปฏิบัติการแทนผลิตและรับส่งก๊าซในทะเล (ทผ.)
 - e) คุณบุญเสริม แซ่ล่าย ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการส่วนสนับสนุนปฏิบัติการในทะเล (สล.)



- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 นักศึกษาฝึกงานจำนวน 1 ท่าน ครบกำหนดหลักสูตรการฝึกงาน
- เดือนมีนาคม 2567 ไม่มีเปลี่ยนแปลง
- เดือนเมษายน 2567 มีการย้ายตำแหน่ง หน.ปท.3-1 และ หน.ปท.3-2
 - a) หน.ปท.3-1 ย้ายไป หน.ปท.10-2,
 - b) หน.ปท.3-2 ย้ายไป หน.ปท.1-1
 - c) หน.ปท.10-2 ย้ายมา หน.ปท.3-1

d) หน.ปท.1-1 ย้ายมา หน.ปท.3-2



- เดือนพฤษภาคม 2567

ดร.คงกระพัน อินทรแจ้ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

CEO Message

ปตท.

“แข็งแกร่งร่วมกับสังคมไทย”
และ “เติบโตในระดับโลก”
อย่างยั่งยืน

SCAN
คลิกจาก ปธ.
ถึงเพื่อนพนักงานทุกคน

13 พฤษภาคม 2567

- เดือนมิถุนายน 2567 นักศึกษาฝึกงานจำนวน 1 ท่าน
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีเปลี่ยนแปลง

ที่ประชุม : รับทราบ

- 2) การปฐมนิเทศ ฝึกอบรม สอนงาน และจัดทำบันทึกของพนักงานใหม่หรือย้ายงานในหน่วยงาน
- a) เดือนธันวาคม 2566 ไม่มีเพิ่มเติม
 - b) เดือนมกราคม 2567 ไม่มีเพิ่มเติม
 - c) เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีเพิ่มเติม
 - d) เดือนมีนาคม 2567 ไม่มีเพิ่มเติม
 - e) เดือนเมษายน 2567 ไม่มีเพิ่มเติม
 - f) เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีเพิ่มเติม
 - g) วันที่ 17-19 มิถุนายน 2567 TSO Academy-06 อบรมพนักงานใหม่และพนักงานย้ายสายงาน
ปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน



- h) เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีเพิ่มเติม

ที่ประชุม : รับทราบ

4.4 การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายในและภายนอกที่มีผล หรืออาจจะมีผลต่อบริบทการดำเนินงานภายในหน่วยงาน เช่น ความเสี่ยงต่างๆ ที่จะมีผลกระทบต่อการ O&M ระบบท่อฯ หรือการดำเนินงานอื่นๆ ของหน่วยงาน

- 1) การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายใน
- a) การจัดการบริหาร Spare Part
 - b) การสอบเทียบอุปกรณ์ ตามแผน
 - c) ผลการดำเนินงานบำรุงรักษา (PM, CM) ตามแผน

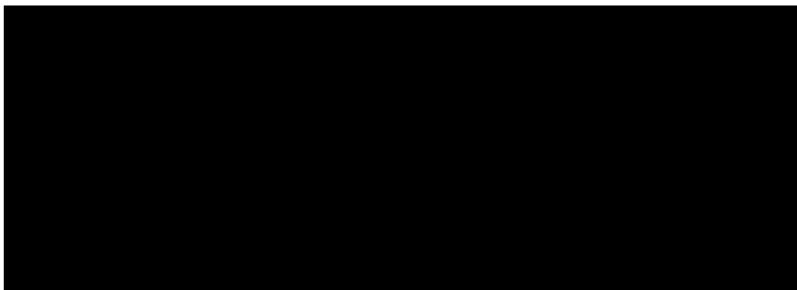
ไม่มีปัจจัยภายใน ที่จะมีผลกระทบต่อการ O&M ระบบท่อฯ หรือการดำเนินงาน

ที่ประชุม : รับทราบ

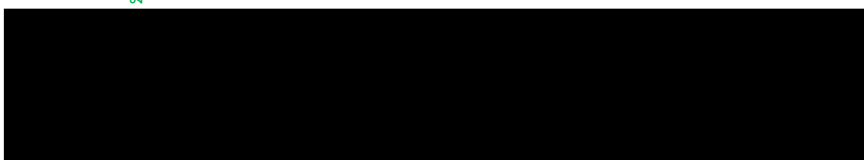
2) การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายนอก

- a) กฎหมาย (Law)
- b) การเมือง (Political)
- c) สังคม (Social)

- เดือนมกราคม 2567



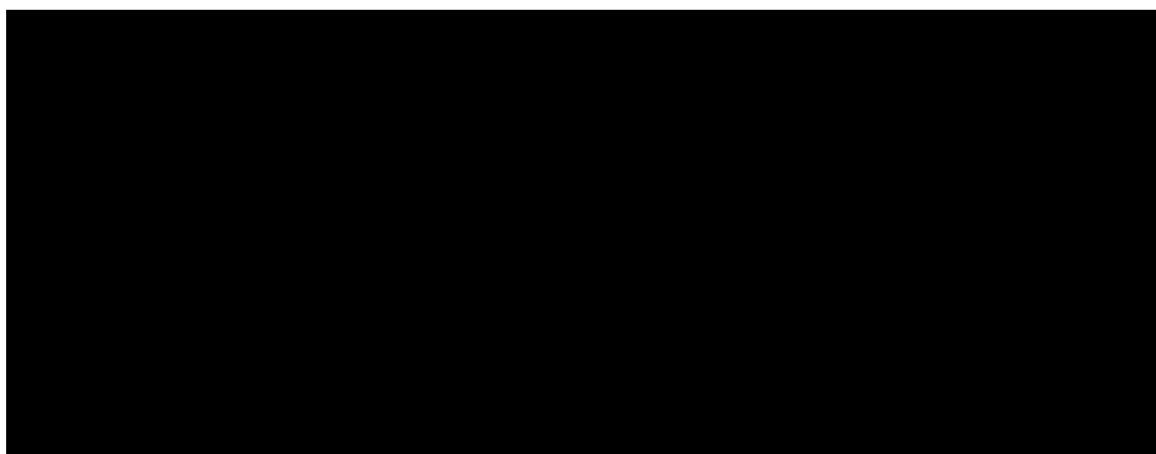
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีเปลี่ยนแปลง
- เดือนมีนาคม 2567 ไม่มีเปลี่ยนแปลง
- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีเปลี่ยนแปลง
- เดือนพฤษภาคม 2567 เปลี่ยนรองผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง
คุณสลาวัชรณ ทัพทวิ ตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีเปลี่ยนแปลง
- เดือนกรกฎาคม 2567 เปลี่ยนแปลง ผอ.แขวงทางหลวงระยอง



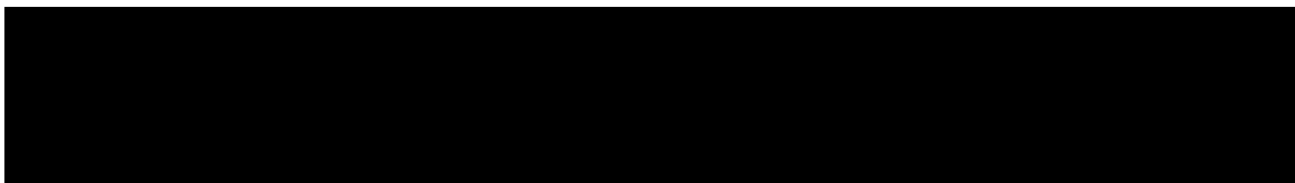
ที่ประชุม : รับทราบ

4.5 ข้อมูลป้อนเข้าที่เกี่ยวกับลูกค้า คู่ค้า ผู้ผลิต ชุมชนและสิ่งแวดล้อม เช่น ข้อร้องเรียน ข้อร้องขอ ความพึงพอใจ การดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานดูแลตลาดหรือลูกค้า

- แจ้งผลการยกเลิกใช้ก๊าซฯ ของลูกค้าโรงไฟฟ้า (GSM) ระหว่างปี 2567-2571



- บริษัท เอ็กโก โคเจนเนอเรชั่น จำกัด (EGCO) แจ้งกำหนดการหยุดจ่ายก๊าซธรรมชาติ ตั้งแต่วันที่ 28 มกราคม 2567 เวลา 00:01 น.



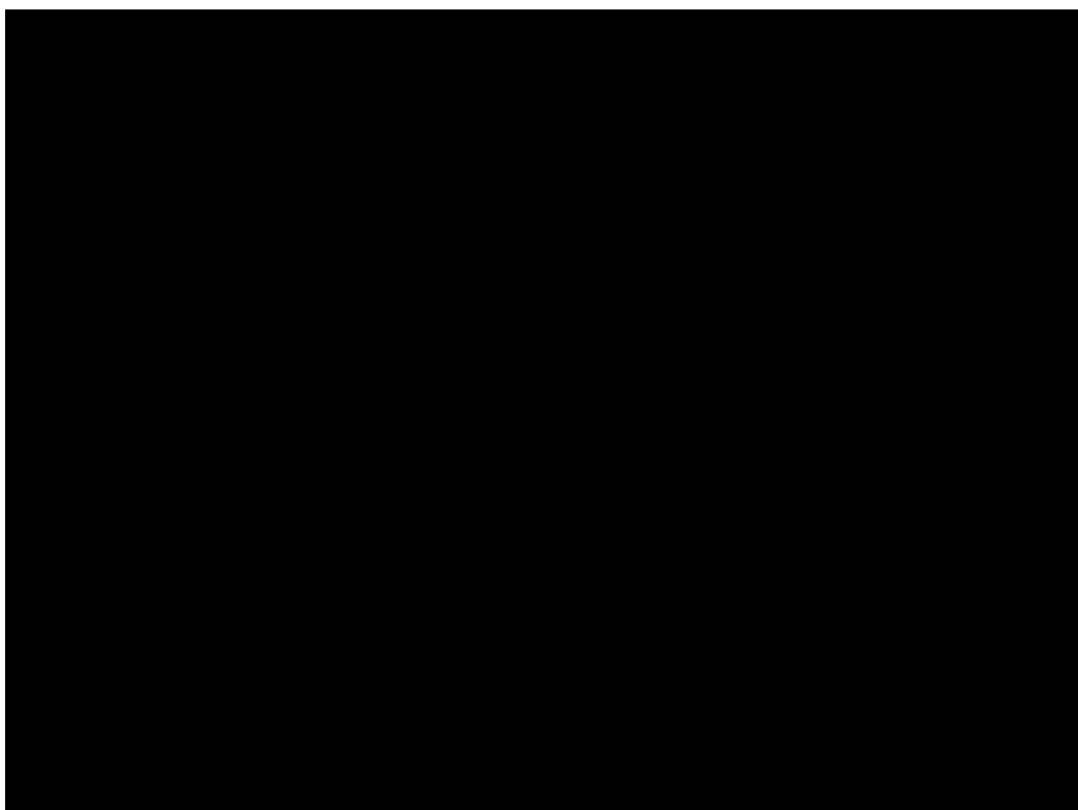
เรียน ผจ.ปท.3, ผจ.บค., ผจ.คป., ผจ.ปว., ผจ.วท., ผจ.รท., ผจ.รอ., ผจ.พศ., ผจ.ปว., ผจ.บท.

สำเนาเรียน ผจ.บศ., ผจ.คฟ., หน.ปท.3-2, คุณทงศกร (คฟ.)

เนื่องด้วย GSM แจ้งยืนยันบริษัท เอ็กโก โคเจนเนอเรชั่น จำกัด (ลูกค้า) สิ้นสุดอายุสัญญาในวันที่ 27 มกราคม 2567 เวลา 24:00 น. รายละเอียดตาม Email ด้านล่างและไฟล์แนบคะ
ในการนี้ บส.กตด. ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานของท่าน โปรดพิจารณาดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการยกเลิกใช้ก๊าซฯ ของลูกค้า ตั้งแต่วันที่ 28 มกราคม 2567 เวลา 00:01 น. ดังนี้

ที่	การดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
1	ตรวจสอบการยุติการส่งก๊าซฯ โดยการปิดวาล์วพร้อมติดตั้ง Blind flange รวมถึงดำเนินการเพิ่มเติมอื่นใดที่ลูกค้าอนุญาตให้ TSO เข้าดำเนินการได้ โดยประสานงาน GSM ในรายละเอียดการดำเนินงาน	ปท.3
2	หยุด Billing ตามกำหนดการยกเลิกใช้ก๊าซฯ	ปร.
3	ยกเลิกแผนการบำรุงรักษา ในส่วนที่มีการยกเลิกใช้ก๊าซฯ	ปท.3 / รท. / รอ.
4	พิจารณาการยกเลิกทรัพย์สินทางบัญชี ในส่วนที่มีการยกเลิกใช้ก๊าซฯ	บท.
5	พิจารณาการยกเลิกใช้งานระบบฯ	วท.

- 23 กุมภาพันธ์ 2567 การจ่ายก๊าซฯให้กับบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) ส่วนต่อขยาย UCF Project
[ตข.31 ลว. 23 ก.พ. 67 การจ่ายก๊าซฯให้กับบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด \(มหาชน\) ส่วนต่อขยาย UCF Project.pdf](#)
- 4 มีนาคม 2567 จ่ายก๊าซฯ โครงการลูกค้าใหม่ บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (GC17) (จีซี สไตรีนิกส์)
[1.7 ตข.33 ลว. 4 มี.ค. 67 การจ่ายก๊าซฯให้กับบริษัท จีซี สไตรีนิกส์ จำกัด GC17.pdf](#)
- บส.กตด.167-2567 _แจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลทรัพย์สิน BCC ได้ถูกโอนย้ายทรัพย์สินในระบบ AMS เป็นของ NGR
[1.2 บส.กตด.167-2567 _แจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลทรัพย์สิน BCC.pdf](#)



- การเข้าไปทำงานในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม WHANGD2 และ HWANGD4

- a) ให้ส่งรายละเอียดงาน ผ่านอีเมลแจ้งผู้ประสานงานของนิคมอุตสาหกรรม

ในการนี้ ตส.ตสภ. จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ ปท.1 และ ปท.3 ส่งอีเมลแจ้งรายชื่อดังต่อไปนี้ กรณีมีแผนจะเข้าไปทำงานในพื้นที่นิคม WHANGD 2 และ WHANGD 4

ชื่อ-สกุล	อีเมล
Taninthrone Choorod	Taninthrone.ch@gulfwhamt.com
Wasanpat Chotsanukool	Wasanpat.ch@gulfwhamt.com
Control Room	Operator@gulfwhamt.com

- การเปลี่ยนแปลงสัญญาซื้อขายก๊าซฯ และข้อมูลลูกค้า บริษัท โกลว์ เอสพีพี 2 จำกัด

[บส.กตต.211-2567_แจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลลูกค้าGLOW2-GLOW2_C+แนบ.pdf](#)

เปลี่ยนแปลงสัญญาซื้อขายก๊าซฯจาก SPP เป็น Cogeneration เริ่มใช้ก๊าซฯวันที่ 26 เมษายน 2567 เวลา00:00 น.

เนื่องด้วย สายงาน ผก. (GSM) และสายงาน ผปภ. (NGR) แจ้งเปลี่ยนแปลงสัญญาซื้อขายก๊าซฯ และข้อมูลลูกค้า บริษัท โกลว์ เอสพีพี 2 จำกัด (ลูกค้า) โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ 1 และ 2 ดังนี้

ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลเดิม	รายละเอียดข้อมูลที่เปลี่ยนแปลงใหม่
ชื่อบริษัท	บริษัท โกลว์ เอสพีพี 2 จำกัด	ไม่เปลี่ยนแปลง
ชื่อย่อบริษัท	GLOW2	GLOW2_C
ชื่อ Meter	GLOW2	GLOW2_C
ประเภทสัญญาซื้อขายก๊าซฯ	SPP (สิ้นสุดสัญญาฯ วันที่ 25 เมษายน 2567 เวลา 24:00 น.)	Cogeneration (เริ่มใช้ก๊าซฯ วันที่ 26 เมษายน 2567 เวลา 00:00 น.)

- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีข้อมูลเพิ่มเติม
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีข้อมูลเพิ่มเติม
- เดือนกรกฎาคม 2567 รายการข้อคิดเห็นจากลูกค้า จากข้อมูลดิบการสำรวจความพึงพอใจลูกค้า และข้อมูลเกี่ยวกับการแจ้งล่วงหน้า 3 วัน

[2.5 FW_ รายการข้อคิดเห็นจากลูกค้า จากข้อมูลดิบการสำรวจความพึงพอใจลูกค้า และข้อมูลเกี่ยวกับการแจ้งล่วงหน้า 3 วัน.msg](#)

[2.5 ข้อมูลเกี่ยวกับการแจ้งล่วงหน้า 3 วัน.pdf](#)

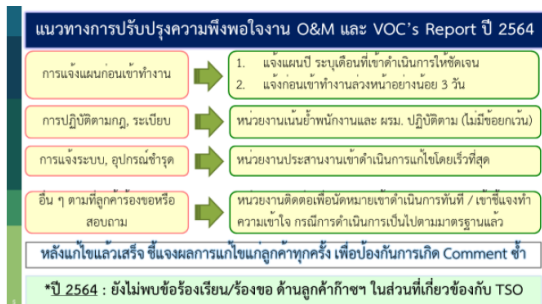
บันทึกการประชุมคณะกรรมการ CFTM ประจำปีงบประมาณที่ 4/2563

วันที่ 16 กรกฎาคม 2563 เวลา 14.30 – 17.00 น.

ห้องประชุมใหญ่ 1 และผ่าน MS TEAM

มติที่ประชุม

- ประธาน CFTM ขอให้ทุกหน่วยงาน ดำเนินการแจ้งความขออนุญาตใช้ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ดังนี้
 - จัดตั้งศูนย์ข้อมูลภายในกองคือน ม.ค. ขอเชิญฯ โดยระบุรายละเอียดการให้ชัดเจน
 - ด่วนเข้าดำเนินการแจ้งขึ้นสำเนาต่อแจ้ง 3 วัน (ตามมาตรา 109 แห่ง พ.ร.บ. การประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ. 2550)
- เลขฯ CFTM แจ้งผลการสำรวจความพึงพอใจ ปี 2564 เริ่มขึ้นทั่วทุกปี โดยการสำรวจจะอยู่ในช่วงไตรมาสที่ 2 ปี 2564 สืบค้นข้อมูลเฉพาะที่หน่วยงาน ยังปรับปรุงความพึงพอใจในวง โภชนาแบบปกติให้เสร็จ
- เลขฯ CFTM ขอความอนุเคราะห์ให้หน่วยงานวางแผนเอกสาร PM ใน Folder PM Report ตามที่ตกลงร่วมกันใน 1A ไตรมาส และขอให้ใช้ชื่อเอกสารตามหลักเกณฑ์ที่แจ้งเพื่อแจ้งการเกิด Comment ขึ้น / พท.ปท.3-2 ขอใช้ บ.ศ.ก.ค. ประสานงาน บ.ศ.ฯ จัดส่งการขอข้อมูลค่าเฉลี่ยค่าเฉลี่ยให้ดู / บ.ศ.ฯ / บ.ศ.ฯ ประสานงาน บ.ศ.ฯ



ที่ประชุม : รับทราบ

การแจ้งข้อมูลในที่ประชุม CFTM ปี 2563 และปี 2564 และมาตรา 109 แห่ง พ.ร.บ. การประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ. 2550

มาตรา ๑๐๘ เพื่อประโยชน์ในการซ่อมหรือบำรุงรักษาระบบโครงข่ายพลังงาน ให้ผู้รับใบอนุญาตมีอำนาจเข้าใช้สายหรือครอบครองสิ่งสาธารณทรัพย์ซึ่งมีใช้ที่อยู่อาศัยของบุคคลใดเท่าที่จำเป็นเป็นการชั่วคราวได้ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) การใช้สายหรือเข้าครอบครองนั้นเป็นการจำเป็นสำหรับการสำรวจ หรือซ่อมบำรุงรักษาระบบโครงข่ายพลังงาน หรือเป็นการจำเป็นสำหรับการป้องกันอันตราย หรือความเสียหายที่จะเกิดแก่ระบบโครงข่ายพลังงาน

(๒) ผู้รับใบอนุญาตต้องแจ้งเป็นหนังสือให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองสิ่งสาธารณทรัพย์ หรือผู้ทรงสิทธิอื่นทราบล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามวัน

ถ้าเกิดความเสียหายใด ๆ แก่เจ้าของหรือผู้ครอบครองสิ่งสาธารณทรัพย์ หรือผู้ทรงสิทธิอื่นอันเนื่องมาจากการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้รับใบอนุญาตจ่ายค่าทดแทนความเสียหายตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด และถ้าไม่สามารถตกลงกันได้จำนวนเงินค่าทดแทนให้อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการ คำวินิจฉัยอุทธรณ์ของคณะกรรมการให้เป็นที่สุด

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

1) ข้อร้องเรียน CFTM / CSRTM

[P-พทต.-1705_R02.pdf](#)

เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	Remark
1. ระยะเวลาในการตอบสนอง <24 Hr และ แจ้งตอบกลับเป็นเอกสารภายใน 14 วัน 2. คะแนนความพึงพอใจลูกค้า > (รอหน่วยงาน ส่วนกลางแจ้ง)	1) ผลความพึงพอใจสำหรับลูกค้า GSM ปี 2567	

● ตามเอกสารแนบ พท.3-2

ที่ประชุม : รับทราบ

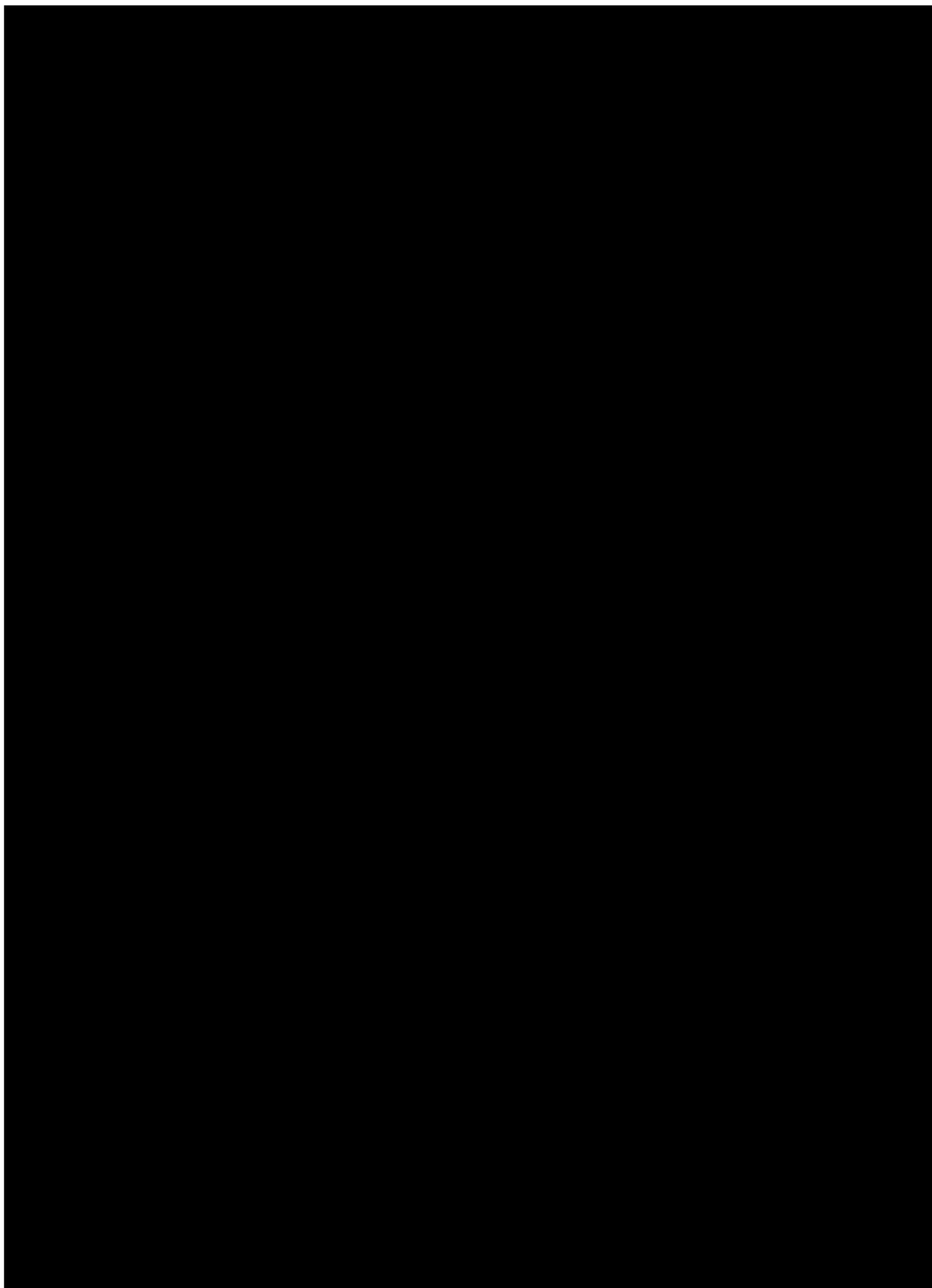
2) ข้อร้องขอ CFTM / CSRTM

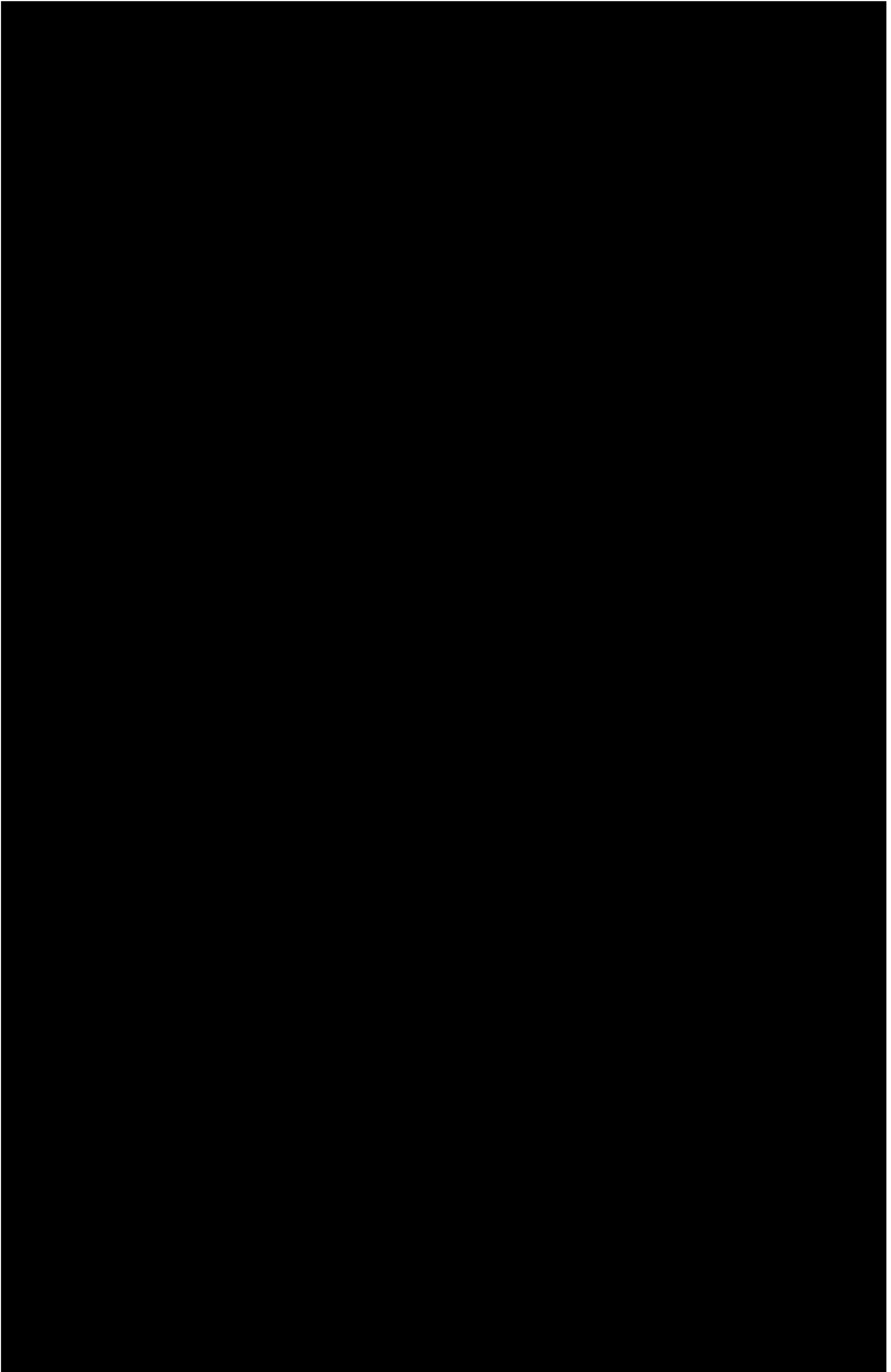
a) ทำการบันทึกที่มีระบบ สำหรับข้อร้องขอ

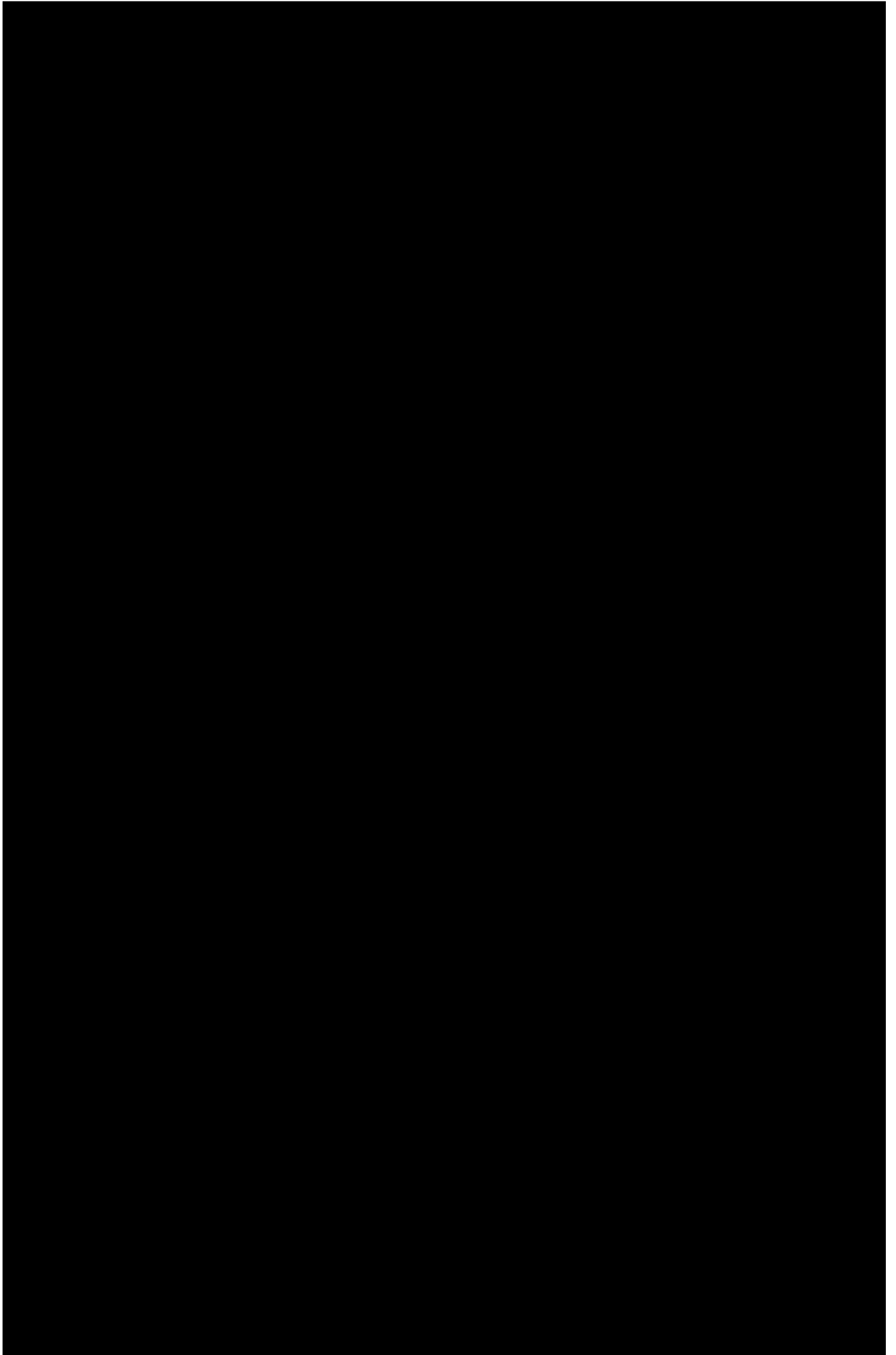
b) ใช้ข้อมูลใน I Connect การบันทึกข้อมูล

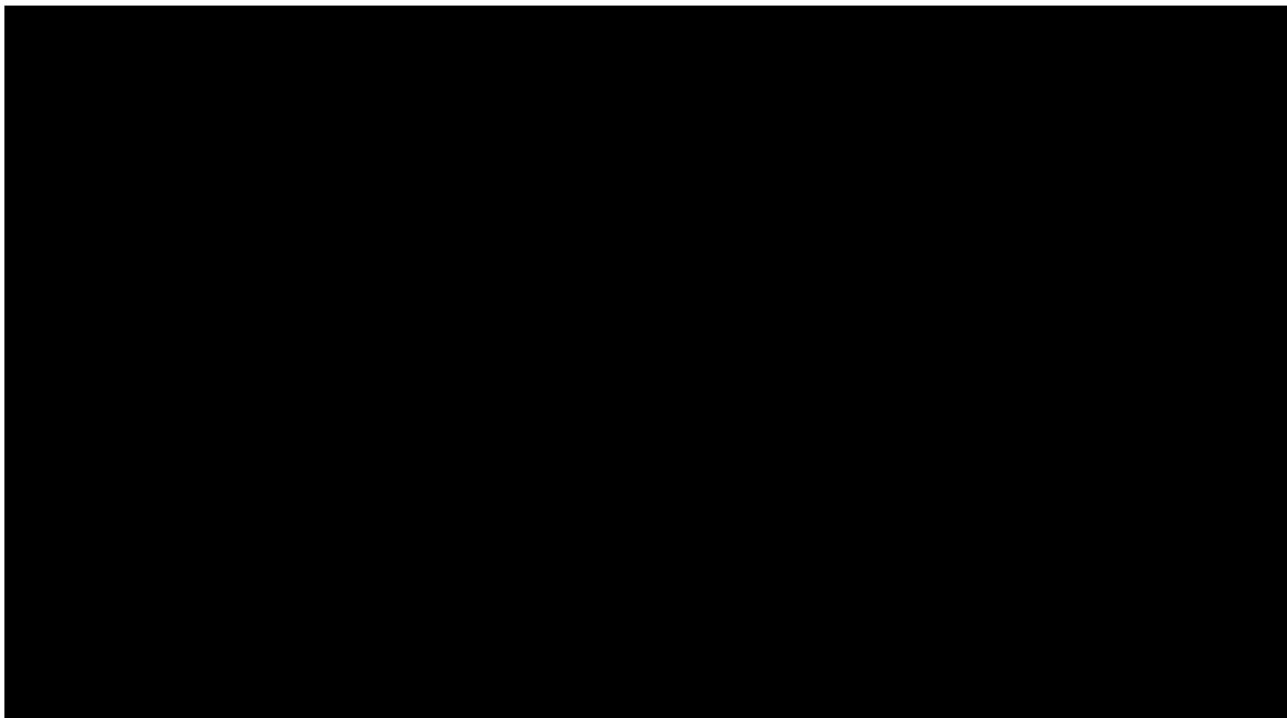
เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	Remark
1. ระยะเวลาในการตอบสนอง <24 Hr 2. คะแนนความพึงพอใจลูกค้า > (รอหน่วยงาน ส่วนกลางแจ้ง)	1) เดือนมกราคม 2566 จำนวน 3 เรื่อง 2) เดือนกุมภาพันธ์ 2567 จำนวน 4 เรื่อง 3) เดือนมีนาคม 2567 จำนวน 1 เรื่อง 4) เดือนเมษายน 2567 จำนวน 1 เรื่อง 5) เดือนพฤษภาคม 2567 จำนวน 2 เรื่อง	

- | | | |
|--|---|--|
| | 6) เดือนมิถุนายน 2567 จำนวน 1 เรื่อง
7) เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีข้อร้องขอ | |
|--|---|--|









ที่ประชุม : รับทราบ

3) ความพึงพอใจกับลูกค้า (Customer)

เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	Remark
1. คะแนนความพึงพอใจลูกค้า > (รอหน่วยงาน ส่วนกลางแจ้ง)	1) ตามเอกสารแนบ รายงาน 3-2	Update ประจำปีไตรมาส

Stakeholder Engagement & Non-Reg. Business

2	Customer Sat. & Non-Reg. Business	%WT	1	2	3	4	5
2.1	Regulated Business						
2.1.1	ความพึงพอใจลูกค้า O&M (โรงไฟฟ้า, อุตสาหกรรม)		หลักการกำหนดเกณฑ์ KPI ด้านคะแนนความพึงพอใจ = KPI ปี 2566 เนื่องจากในอนาคตจะมีลูกค้า O&M ภายใต้สัญญาเชื่อมต่อเพิ่มขึ้น				
2.1.1.1	KPI ระดับฝ่าย – วัดจากคะแนนเฉลี่ยภาพรวม TSO	50%	-0.15	-0.1	-0.05	= L4 ของปี 2566 (9.42)	+0.05
	KPI ระดับส่วน – วัดจากคะแนนเฉลี่ยของแต่ละส่วน	50%	-0.15	-0.1	-0.05	= L4 ของปี 2566 (9.42)	+0.05
2.1.1.2	KPI ระดับฝ่าย, ส่วน ด้านการเกิดข้อร้องเรียน (ทุกส่วนเขต) วัดเชิงคุณภาพจากการเกิดข้อร้องเรียน โดยเป็นข้อร้องเรียนที่ผ่านการตรวจสอบสาเหตุและความรับผิดชอบ ว่าเข้าข่ายข้อร้องเรียนของ TSO จริงเท่านั้น)	50%	เกิดข้อร้องเรียนซ้ำในประเด็นเดิมและลูกค้าซ้ำ	เกิดข้อร้องเรียนซ้ำในประเด็นเดิมแต่ลูกค้าไม่ซ้ำ หรือ ประเด็นใหม่แต่ลูกค้าซ้ำ	เกิดข้อร้องเรียนใหม่ในปี 2567	-	ไม่เกิดข้อร้องเรียนในปี 2567

- ตามเอกสารแนบ รายงาน ปท.3-2

ที่ประชุม : รับทราบ

4) การดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานดูแลตลาดหรือลูกค้า

- ตามเอกสารแนบ รายงาน 3-2

ที่ประชุม : รับทราบ

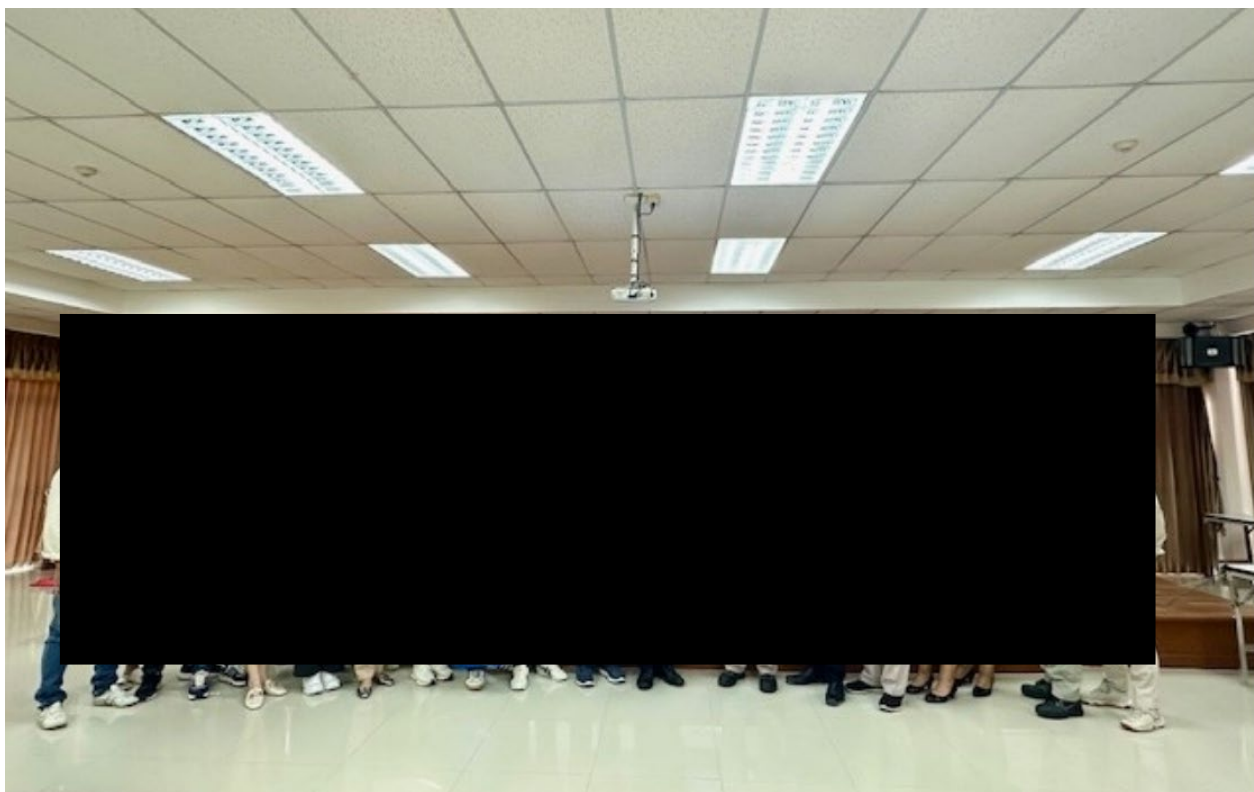
5) งานมวลชนสัมพันธ์ (Community)

เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	Remark
ระยะเวลาในการตอบสนอง <24 Hr	1) ตามแผนงาน ปท.3-1 2) ตามแผนงาน ปท.3-3	

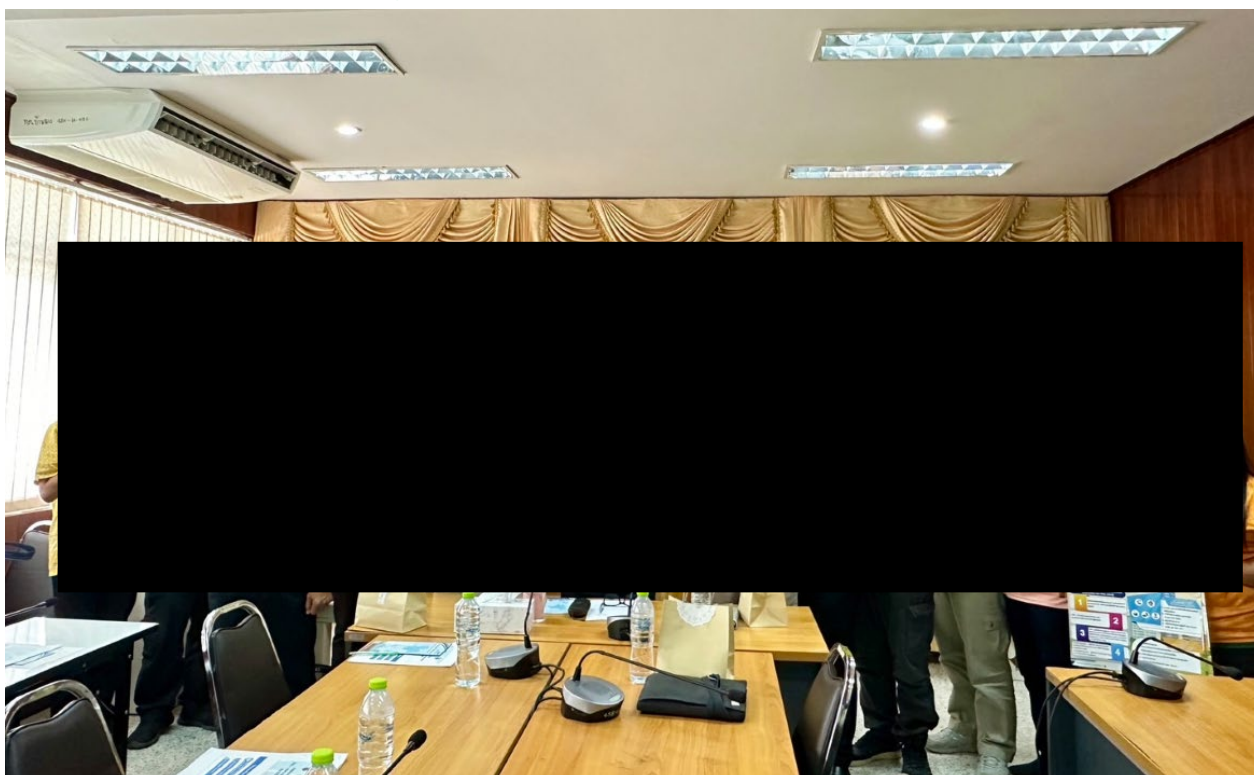
a) วันที่ 9 กรกฎาคม 2567 เข้าพบ ผอ.แขวงทางหลวงระยอง แนะนำส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 3



บ) วันที่ 9 กรกฎาคม 2567 ประชุมสื่อความหน่วยงาน เทศบาลเมืองบ้านฉาง



ค) วันที่ 25 กรกฎาคม 2567 ประชุมสื่อความหน่วยงาน เทศบาลตำบลบ้านฉาง



ที่ประชุม : รับทราบ

3) รายงานผล EIA Monitoring จากงานโครงการต่างๆ (Community)

เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	Remark
● จัดทำข้อมูล/ส่งข้อมูล ครบถ้วน		

- รอสรุพื้นที่จัดทำข้อมูล/ส่งข้อมูล เพื่อดำเนินการวางข้อมูลได้ใน Link \\tsonas.ptt.corp\tso_eia-public\02_เอกสาร EIA ER\เอกสารสำหรับจัดทำ EIA Monitoring Report\2566-2
- แจ้งขอเอกสารและภาพถ่าย เพื่อจัดทำรายงาน EIA Monitoring Report ครั้งที่ 1/2567 และ EIA พิเศษ 2.9_TSO-EIA_แจ้งขอเอกสารและภาพถ่ายเพื่อจัดทำรายงาน EIA Monitoring Report ครั้งที่ 1_2567 และ EIA พิเศษ.msg

ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลเอกสาร และภาพถ่าย จากส่วนกลาง และเขตฯ เพื่อประกอบการจัดทำรายงาน ดังไฟล์ Excel ที่แนบมาด้วย

1. EIA Monitoring Report (ปกติ) รอบที่ 1 ประจำปี 2567 (มกราคม - มิถุนายน)
2. EIA monitoring Report (พิเศษ) ประจำปี 2567 (มกราคม - ธันวาคม)

โดยขอข้อมูลภายในวันที่ **15 มิถุนายน 2567** สามารถวางข้อมูลได้ใน Link \\tsonas.ptt.corp\tso_eia-public\02_เอกสาร EIA ER\เอกสารสำหรับจัดทำ EIA Monitoring Report\2567-1

3. นำข้อมูลได้ใน Link \\tsonas.ptt.corp\tso_eia-public\02_เอกสาร EIA ER\เอกสารสำหรับจัดทำ EIA Monitoring Report\2567-1 แล้วเสร็จ

4. EIA Monitoring Report (ปกติ) รอบที่ 2 ประจำปี 2567 (กรกฎาคม - ธันวาคม)

ที่ประชุม : รับทราบ

4) ความพึงพอใจ/ความผูกพันของพนักงาน

เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	Remark
● จำนวนข้อร้องเรียน = 0 เรื่อง	1. รวบรวมประเมินความพึงพอใจ/ความผูกพันของพนักงาน	*ติดตามจาก บท.

หมายเหตุ ช่องทางการร้องเรียนมี 3 ช่องทาง ดังนี้

- 1) 1365 Register ในระบบอัตโนมัติ
- 2) 1540 จะแจ้งมาที่เขตและRegister ด้วย Gas Control
- 3) การร้องเรียนโดยตรงกับพนักงานให้ลงในระบบ I-connect เพิ่มเติมเพื่อให้ส่วนกลางหาข้อมูล

ผ.ปท.3 เน้นย้ำพนักงานเขตหากมีข้อร้องขอ, ร้องเรียนท กับพนักงานโดยตรงให้ลงในระบบ I-Connect เพื่อเป็นข้อมูลให้กับหน่วยงาน บล.และ บส.

ที่ประชุม : รับทราบ

1.8 เอกสารควบคุมสำคัญที่มีการเปลี่ยนแปลง (Manual, Procedure, Instruction, From, IA)

1) ประชาสัมพันธ์ : [PR] เอกสารประกาศใช้สายงานระบบท่อฯ เดือน มิ.ย. 67 (Document Control Update) และเอกสารถึงรอบทบทวน

1.0_PR_เอกสารประกาศใช้สายงานระบบท่อฯ เดือน มิ.ย. 67 (Document Control Update) และเอกสารถึงรอบทบทวน.msg

ประกาศ !!!

คุณสมบัติของเอกสาร

เอกสารที่จะถูกโอนย้าย	เอกสารที่จะไม่ถูกโอนย้าย
เอกสารที่ประกาศใช้ทั้งหมด	เอกสารที่อยู่ระหว่างดำเนินการ (จัดทำเอกสารหรือกำลังแก้ไข)
เอกสาร Version ย้อนหลังจากประกาศใช้ 1 Version	เอกสารยกเลิก
	ข้อมูลที่อยู่ในส่วนของ To Do List, My Request, History ของ User

ระบบ Document Control กำลังจะย้ายไประบบใหม่แล้วนะ

ข้อควรปฏิบัติ!!

เพื่อความครบถ้วนของเอกสารในหน่วยงานของท่าน ที่จะถูกย้ายไปยังระบบ **NEW DOCUMENT CONTROL** ขอให้ดำเนินการดังนี้

- เอกสาร "ทุกฉบับ" ที่ **ตั้งและเลขรอบทบทวน** ต้องถูกทบทวน และ ประกาศใช้ให้แล้วเสร็จ
- เอกสารที่อยู่ระหว่างการแก้ไข ขอให้เร่งดำเนินการ **ประกาศใช้ หรือ ยกเลิก** ให้แล้วเสร็จ

ขอให้ทุกหน่วยงานดำเนินการแล้วเสร็จภายใน **วันที่ 15 กันยายน 2567**

หลังจากวันที่ 1 ตุลาคม 2567 เอกสารทุกฉบับ จะไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ (Freeze Data) แต่ยังสามารถเปิดดูเอกสารได้ตามปกติแบบดู (View Only) จนกว่าจะ **GO Live** **หมายเหตุ** ทั้งนี้ หากระบบใหม่ **Go Live** อย่างเป็นทางการ จะแจ้งให้ทราบในครั้งถัดไปครับ

สอบถามติดต่อได้ที่
คุณวริศ (ปว.)
Tel. 0868328917

QSHE-TSO

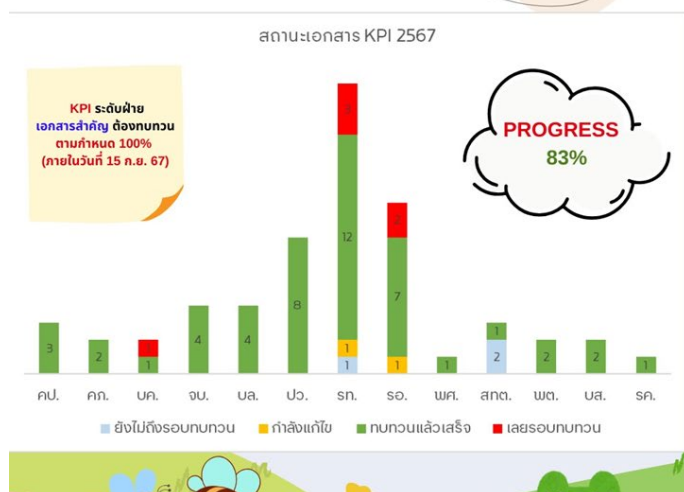
DOCUMENT CONTROL UPDATE 1 JUN - 30 JUN 2024

เอกสารประกาศใช้ภายในสายงานระบบท่อฯ 1 มิถุนายน - 30 มิถุนายน จำนวน **105** รายการ (SUPPORT 15 OPERATION 90)

รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร	รายละเอียดการแก้ไขโดยย่อ	HighLight:
P-บคต.-0102	การควบคุมเอกสาร	ทบทวนโดยไม่แก้ไขสาระสำคัญ	
P-บคต.-0103	การทบทวน คำขอ การยื่นข้อเสนอ และสัญญา	เปลี่ยนขั้นตอนการขอรับบริการของห้องปฏิบัติการทดสอบฯ	
M-บคต.-0201	คู่มือระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ISO/IEC 27001	ทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	
M-บคต.-0202	คู่มือปฏิบัติตามมาตรฐานระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ISO27001	ทบทวนเอกสารตามรอบการทบทวน	
P-บคต.-0411	ขั้นตอนการเข้า-ออกอาคาร GPCC-BCC-TSODC และการแบ่งพื้นที่รักษาความมั่นคงปลอดภัยตามขอบข่าย ISO/IEC27001	ทบทวนโดยเพิ่ม Scope ของ TSO Data center ตาม มาตรฐาน ISO27001	
P-พทต.-1103	กระบวนการพัฒนาและบำรุงรักษาระบบเรียกข้อมูลปริมาณใช้ก๊าซอัดโมบิลิตี้ (AMR)	ทบทวนเอกสารตามรอบปกติ	
P-พทต.-0007	กระบวนการค้นหา ปรับปรุงและเพิ่มผลผลิต สายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ	ปรับกระบวนการให้มุ่งเน้นการค้นหา ปรับปรุงและเพิ่มผลผลิต (PIC) และทบทวนให้สอดคล้อง ISO9001/ISO14001: 2015	
P-พทต.-0016	การรายงานและสอบสวนอุบัติเหตุ อุบัติการณ์ สายงานระบบท่อฯ	ทบทวนเกณฑ์การรายงานด้าน Quality, Safety และ Health ให้ชัดเจนยิ่งขึ้น	
P-พทต.-1410	Compressor Stations Obsolescence Management	ทบทวนโดยไม่แก้ไขสาระสำคัญ	
P-พทต.-1411	ขั้นตอนการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศภายใน Compressor Stations (IEC 27001)	-	

จำนวนเอกสารประกาศใช้ 1 ม.ค. - 30 มิ.ย. 67

เอกสารสำคัญ (QSHE KPI ระดับฝ่าย) ใกล้ถึงรอบทบทวน 2567



เอกสารสำคัญเลขรอบทบทวน (KPI)

รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร	หน่วยงาน	วันที่ถึงรอบทบทวน
P-พท.-1005	ขั้นตอนการควบคุมคุณภาพ และปริมาณก๊าซฝั่ง ตะวันตกในกรณีเกิด Main Valve ที่ BVW#1	บ.พท.	15 มีนาคม 2567
P-พท.-0034	การบริหารจัดการความเสี่ยงการเคลื่อนตัวของดิน ใกล้แนวรถไฟ	รท.วส.	29 มิถุนายน 2567
I-วส.-2079	Pigging Philosophy RC040221000210* B_Amato-GLOWIT	รท.วส.	3 กรกฎาคม 2567
I-วส.-2121	การตรวจสอบความปลอดภัยของกังหันไอน้ำที่อยู่ ใกล้แนวท่อ	รท.วส.	30 มิถุนายน 2567
I-วส.-4801	วิธีการบำรุงรักษา Wobbe Index Analyzer ยี่ห้อ COSA Xentaur รุ่น COSA 9610	รท.วส.	25 มิถุนายน 2567
I-วส.-4602	วิธีการตรวจสอบและใช้งานระบบ Changeover System สำหรับอุปกรณ์ OGC	รท.วส.	6 กรกฎาคม 2567
I-วส.-4801	วิธีการบำรุงรักษา Wobbe Index Analyzer ยี่ห้อ COSA Xentaur รุ่น COSA 9610	รท.วส.	25 มิถุนายน 2567

จำนวนเอกสารเลยรอบทบทวน (ปี 2564 - 2566)



ตรวจสอบเอกสารของท่าน [CLICK](#) ได้เลยครับ

แจ้งเตือนเอกสารใกล้ถึงรอบทบทวน (เดือน ก.ค.-ส.ค. 2567)

หน่วยงาน	จำนวนเอกสาร	หน่วยงาน	จำนวนเอกสาร
พท.1	72	วส.	36
พท.3	5	พท.	3
พท.5	55	รท.	3
พท.10	12	รท.	15
พท.2	53	รท.	12
พท.5	10	วท.	2
พท.6	31	วส.	1
พท.7	2	กต.	2
พท.8	10	บ.พ.	1
พท.3	29	บ.ส.	1
พท.2	15	บ.ค.	35
พท.9	6	ค.พ.	1
พท.11	4	ค.ก.	29
พท.12	4	บ.ค.	5
บ.ค.	6	บ.ค.	8
บ.ค.	1	บ.ค.	5
บ.ค.	5	บ.ค.	3
		ส.ค.	1
		ส.ค.	1

ขอให้หน่วยงาน ดำเนินการทบทวนเอกสารให้เป็นปัจจุบัน และ/หรือ พิจารณายกเลิกเอกสารที่ไม่ได้ใช้งานแล้ว ด้วยครับ

DON'T FORGET

- อย่าลืมเพิ่มข้อกำหนด PIMS, มาตรฐาน, เอกสาร ที่เกี่ยวข้อง
- หากเป็นเอกสารประเภท F-ฟอร์ม ให้เลือกการแสดงผลใน Footer อัตโนมัติ
- เอกสาร M-พท.-XXXX ต้องเลือก พท.ปว. เป็นผู้ทบทวนเอกสารร่วมด้วย
- ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของส่วนที่ 3 หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และส่วนที่ 4 การฝึกอบรมให้เป็นปัจจุบัน
- เอกสารที่เกี่ยวข้อง (ประกาศใช้ในระบบ Document Control) ให้แนบเพิ่มเติมในส่วนเอกสารที่เกี่ยวข้อง หากเป็นเอกสารนอกกระบวนการที่เกี่ยวข้อง เช่น คู่มือ ประมวลกฎหมาย เป็นต้น ให้แนบในส่วน Reference Document
- เอกสารประเภท P-Procedure และ I-Instruction ขอให้เพิ่มข้อมูลส่วนที่ 7 ตัวชี้วัดความสำเร็จ ให้ครบถ้วน
- ระยะเวลาทบทวนเอกสารขอให้เลือกระยะเวลาทบทวนเอกสาร ไม่เกิน 3 ปี ยกเว้น พ.พ. ระยะเวลาทบทวนเอกสาร 1 ปีเท่านั้น

QSHE-TSO

ที่ประชุม : รับทราบ

2) ประกาศใช้เอกสาร

คู่มือ	PROCEDER	SUPPORT	F : FORM	I : INSTRUCTION
2	9	5	6	6

Document Control

ที่ประชุม : รับทราบ

3) ประกาศยกเลิกใช้เอกสาร

คู่มือ	PROCEDER	SUPPORT	F : FORM	I : INSTRUCTION
1	-	-	3	-

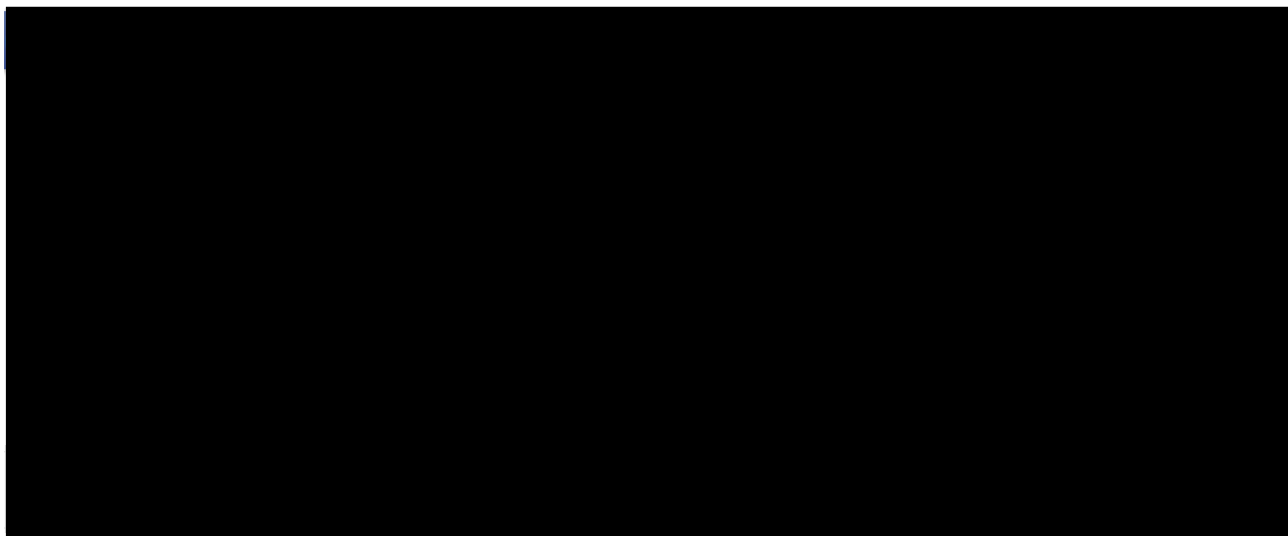
Document Control

ที่ประชุม : รับทราบ

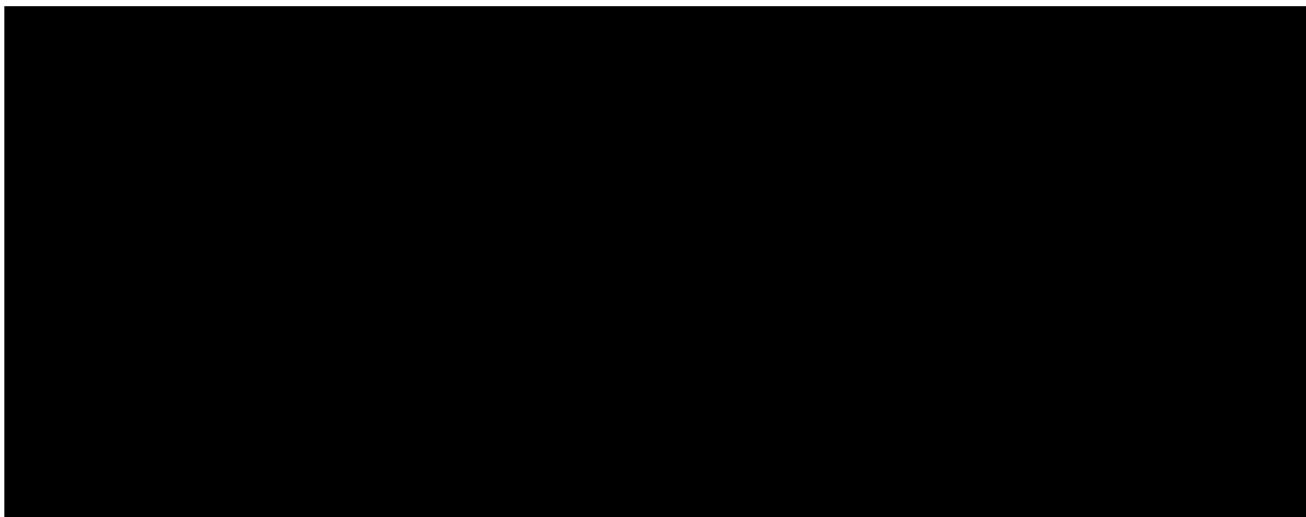
- ทบทวนรายการเอกสารปฏิบัติงาน [Document Control: QSHE Target] ปี 2567

หน่วยงาน	F : FORM	I : INSTRUCTION	S : SUPPORT	รวม	หมายเหตุ
ปท.3-1	31	3	-	34	
ปท.3-2	4	64	4	72	
ปท.3-3	7	9	-	16	

- เดือนกุมภาพันธ์



- เดือนมีนาคม



● เดือนเมษายน ดำเนินการ Update แล้วเสร็จ

รายงาน จำนวนเอกสารที่ต้องทบทวนตามรอบเวลา

ประเภทเอกสาร

หน่วยงาน ☒ รวมหน่วยงานได้สังกัด

เดือน/ปีที่ตั้งรอบทบทวน : เริ่ม

เดือน/ปีที่ตั้งรอบทบทวน : ถึง

Page 1 of 1 Pdf

เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	หน่วยงาน	รอบเวลาการทบทวน	วันที่ตั้งรอบทบทวนเอกสาร
F-ปท.3-1-0110	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	5	19/4/2567
F-ปท.3-1-0120	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	5	19/4/2567
I-ผ.ปท.3-3-0002	I-วิธีปฏิบัติงาน	ผ.ปท.3-3	3	15/4/2567
I-ผ.ปท.3-3-0003	I-วิธีปฏิบัติงาน	ผ.ปท.3-3	3	15/4/2567
I-ผ.ปท.3-3-0004	I-วิธีปฏิบัติงาน	ผ.ปท.3-3	3	15/4/2567
I-ผ.ปท.3-3-0005	I-วิธีปฏิบัติงาน	ผ.ปท.3-3	3	15/4/2567
I-ผ.ปท.3-3-0006	I-วิธีปฏิบัติงาน	ผ.ปท.3-3	3	15/4/2567
I-ผ.ปท.3-3-0007	I-วิธีปฏิบัติงาน	ผ.ปท.3-3	3	15/4/2567

● เดือนพฤษภาคม ดำเนินการแล้วเสร็จ

รายงาน จำนวนเอกสารที่ต้องทบทวนตามรอบเวลา

ประเภทเอกสาร

หน่วยงาน ☒ รวมหน่วยงานได้สังกัด

เดือน/ปีที่ตั้งรอบทบทวน : เริ่ม

เดือน/ปีที่ตั้งรอบทบทวน : ถึง

Page 1 of 1 Pdf

เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	หน่วยงาน	รอบเวลาการทบทวน	วันที่ตั้งรอบทบทวนเอกสาร
F-ผ.ปท.3-3-0008	F-แบบฟอร์ม	ผ.ปท.3-3	3	31/5/2567
F-ผ.ปท.3-3-0010	F-แบบฟอร์ม	ผ.ปท.3-3	3	31/5/2567
F-ผ.ปท.3-3-0030	F-แบบฟอร์ม	ผ.ปท.3-3	3	31/5/2567
F-ผ.ปท.3-3-0031	F-แบบฟอร์ม	ผ.ปท.3-3	3	31/5/2567

● เดือนกรกฎาคม

รายงาน จำนวนเอกสารที่ต้องทบทวนตามรอบเวลา

ประเภทเอกสาร	ทั้งหมด		
หน่วยงาน	ปท.3 ปกค.1		<input checked="" type="checkbox"/> รวมหน่วยงานได้สังกัด
เดือน/ปี ที่ส่งรอบทบทวน : เริ่ม	กรกฎาคม	2567	
เดือน/ปี ที่ส่งรอบทบทวน : ถึง	กรกฎาคม	2567	

ค้นหา

ยกเลิก

Page 1 of 1 Pdf

เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	หน่วยงาน	รอบเวลาการทบทวน	วันที่ส่งรอบทบทวนเอกสาร
I-ปท.3-2-0422	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	5	1/7/2567
I-ปท.3-2-0423	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	5	1/7/2567
I-ปท.3-2-0424	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	5	1/7/2567
I-ปท.3-2-0425	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	5	1/7/2567
I-ปท.3-2-0426	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	5	1/7/2567
I-ปท.3-2-0427	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	5	1/7/2567
I-ปท.3-2-0428	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	5	1/7/2567
I-ปท.3-2-0429	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	5	1/7/2567
I-ปท.3-2-0430	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	5	1/7/2567
F-ผ.ปท.3-3-0029	F-แบบฟอร์ม	ผ.ปท.3-3	3	20/7/2567

อยู่ระหว่างการประกาศใช้

- 1) I-วิธีปฏิบัติงาน I-ปท.3-2-0426
- 2) I-วิธีปฏิบัติงาน I-ปท.3-2-0428 (อยู่ระหว่างการจัดทำเอกสาร)
- 3) I-วิธีปฏิบัติงาน I-ปท.3-2-0430
- 4) F-ผ.ปท.3-3-0029

การยกเลิกเอกสาร

- 1) I-วิธีปฏิบัติงาน I-ปท.3-2-0423 การใช้งาน Digital Thermometer MANUF: Fluke MODEL: 52
- 2) I-วิธีปฏิบัติงาน I-ปท.3-2-0424 การใช้งาน Pressure Calibrator MANUF: SI MODEL: PC6-IS

● เดือนกันยายน

รายงาน จำนวนเอกสารที่ต้องทบทวนตามรอบเวลา

ประเภทเอกสาร	ทั้งหมด		
หน่วยงาน	ปท.3 ปกค.1		<input checked="" type="checkbox"/> รวมหน่วยงานได้สังกัด
เดือน/ปี ที่ส่งรอบทบทวน : เริ่ม	กันยายน	2567	
เดือน/ปี ที่ส่งรอบทบทวน : ถึง	กันยายน	2567	

ค้นหา

ยกเลิก

Page 1 of 1 Pdf

เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	หน่วยงาน	รอบเวลาการทบทวน	วันที่ส่งรอบทบทวนเอกสาร
F-ปท.3-1-0001	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	16/9/2567
F-ปท.3-1-0213	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	16/9/2567
F-ปท.3-1-0228	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	16/9/2567
F-ปท.3-1-0230	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	16/9/2567
F-ปท.3-1-0232	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	16/9/2567
F-ปท.3-1-0235	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	16/9/2567
F-ปท.3-1-0236	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	16/9/2567
F-ปท.3-1-0237	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	16/9/2567
F-ปท.3-1-0242	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	16/9/2567
F-ปท.3-1-0243	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	16/9/2567

● เดือนตุลาคม

รายงาน จำนวนเอกสารที่ต้องทบทวนตามรอบเวลา

ประเภทเอกสาร

หน่วยงาน ☒ รวมหน่วยงานได้สังกัด

เดือน/ปี ที่ถึงรอบทบทวน : เริ่ม

เดือน/ปี ที่ถึงรอบทบทวน : ถึง

ค้นหา

ยกเลิก

Page 1 of 2 Pdf

เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	หน่วยงาน	รอบเวลาการทบทวน	วันที่ถึงรอบทบทวนเอกสาร
F-ปท.3-1-0216	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	11/10/2567
F-ปท.3-1-0220	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	11/10/2567
F-ปท.3-1-0222	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	11/10/2567
F-ปท.3-1-0223	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	11/10/2567
F-ปท.3-1-0224	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	11/10/2567
F-ปท.3-1-0225	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	11/10/2567
F-ปท.3-1-0227	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	11/10/2567
F-ปท.3-2-0103	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-2	3	27/10/2567
F-ปท.3-2-0108	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-2	3	27/10/2567
F-ปท.3-2-0110	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-2	3	27/10/2567
I-ปท.3-2-0001	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	3	16/10/2567
I-ปท.3-2-0103	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	3	16/10/2567
I-ปท.3-2-0110	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	3	16/10/2567
I-ปท.3-2-0111	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	3	16/10/2567
I-ปท.3-2-0116	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	3	16/10/2567
I-ปท.3-2-0117	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	3	16/10/2567

● เดือนพฤศจิกายน

รายงาน จำนวนเอกสารที่ต้องทบทวนตามรอบเวลา

ประเภทเอกสาร

หน่วยงาน ☒ รวมหน่วยงานได้สังกัด

เดือน/ปี ที่ถึงรอบทบทวน : เริ่ม

เดือน/ปี ที่ถึงรอบทบทวน : ถึง

ค้นหา

ยกเลิก

Page 1 of 1 Pdf

เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	หน่วยงาน	รอบเวลาการทบทวน	วันที่ถึงรอบทบทวนเอกสาร
F-ปท.3-1-0219	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	14/11/2567
F-ปท.3-1-0221	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	9/11/2567
F-ปท.3-1-0231	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	3/11/2567
F-ปท.3-1-0233	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	5/11/2567
F-ปท.3-1-0245	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	14/11/2567
F-ปท.3-1-0246	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	14/11/2567
F-ปท.3-1-0251	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	5/11/2567
F-ปท.3-1-0252	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	14/11/2567
F-ปท.3-1-0254	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	5/11/2567
F-ปท.3-1-0255	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	14/11/2567
F-ปท.3-1-0261	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	14/11/2567
I-ปท.3-1-00012	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-1	3	5/11/2567
I-ปท.3-1-0003	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-1	3	5/11/2567
I-ปท.3-1-0015	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-1	3	5/11/2567
F-ปท.3-2-0109	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-2	3	14/11/2567
I-ปท.3-2-0115	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	3	3/11/2567

● เดือนธันวาคม

รายงาน จำนวนเอกสารที่ต้องทบทวนตามรอบเวลา

ประเภทเอกสาร	ทั้งหมด		
หน่วยงาน	ปท.3 ปกต.1		<input checked="" type="checkbox"/> รวมหน่วยงานได้สังกัด
เดือน/ปีที่ตั้งรอบทบทวน : เริ่ม	ธันวาคม	2567	
เดือน/ปีที่ตั้งรอบทบทวน : ถึง	ธันวาคม	2567	

ค้นหา

ยกเลิก

Page 1 of 1 Pdf

เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	หน่วยงาน	รอบเวลาการทบทวน	วันที่ตั้งรอบทบทวนเอกสาร
F-ปท.3-1-0271	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	17/12/2567
I-ปท.3-2-0208	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	3	17/12/2567

ที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ 5 ติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายและแผนงาน

5.1 ติดตามการมอบหมายในการประชุมครั้งที่ผ่านมา

5.1.1 คำสั่ง ภายใน ปท.3 ให้เป็นปัจจุบัน

- a) ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับกฎหมาย (ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวไฟฟ้า, พื้นที่อับอากาศ, บันจัน เป็นต้น)
(SSO พิจารณาทบทวนปี 2567)

[แต่งตั้งผู้มีหน้าที่ตามระบบบริหารจัดการ.pdf](#)

1. ดำเนินการแล้วเสร็จ (รอบเดือนเมษายน 2567)
2. Update ตามคุณสมบัติพนักงานที่ผ่านการอบรม ดำเนินการแล้วเสร็จ

- b) ทำการ Update พนักงาน ในระบบ BCM , Call tree

ได้รับการประกาศใช้เอกสาร (ข้อมูลสนับสนุนการดำเนินการตามแผนจัดการเหตุฉุกเฉินวิกฤตและการ
บริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 3) (Update เบอร์ประสานงาน)

[Document\ประกาศใช้เอกสาร รหัส S-ปท_3 ปกต_1-04-1 ได้รับการประกาศใช้เอกสาร \(ข้อมูล
สนับสนุนการดำเนินการตามแผนจัดการเหตุฉุกเฉินวิกฤตและการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ส่วน
ปฏิบัติการระบบท่อเขต 3\).msg](#)

1. อยู่ระหว่างดำเนินการ

- c) คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ คปอ. ทดแทน คณะกรรมการเดิมที่หมดวาระ

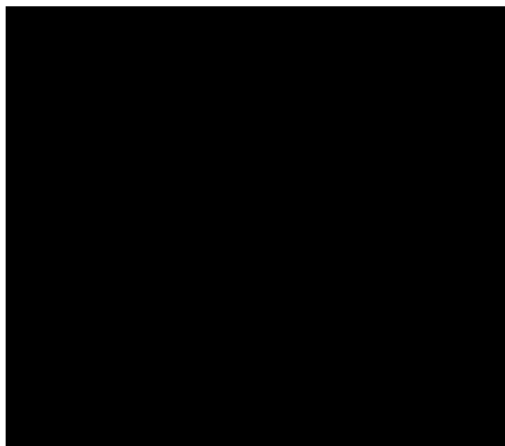
[คำสั่งแต่งตั้ง คปอ.2567.pdf](#)

1. คณะกรรมการ คปอ. เข้ารับการอบรมตามหลักสูตรแล้วเสร็จ

[Certificate คณะกรรมการ คปอ](#)

- d) คำสั่งแต่งตั้ง จป.หัวหน้างาน ดำเนินการอบรมแล้วเสร็จ 9 คนรายชื่อผู้เข้าอบรม ปท.3





e) คำสั่งแต่งตั้ง Up date ตามคุณสมบัติพนักงานที่ผ่านการอบรม

ที่ประชุม : รับทราบ

5.1.2 SSO

- a) แผนการตรวจสอบพื้นที่ F-ปว.ผทก.-0035
- b) กำหนดวันตรวจพื้นที่ผู้บริหาร ปท.3 กำหนดตรวจพื้นที่ วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567
- c) กำหนดแผนการตรวจพื้นที่ วันที่ 28 พฤษภาคม 2567
- d) กำหนดแผนการตรวจพื้นที่ วันที่ 26 มิถุนายน 2567 พื้นที่ BV.1, BV.2, BV.2.2 และ BV.5.2
- e) กำหนดตรวจพื้นที่

ที่ประชุม : รับทราบ

5.2 ความสอดคล้อง แนวโน้ม และประสิทธิผลของการดำเนินงานและเป้าหมาย หรือ KPI สำคัญของหน่วยงาน หรือแบบ F-ปว.บสต.0001

5.2.1 KPI สำคัญของหน่วยงาน

- 1) สื่อความ TSO KPI ปี 2567 (ฉบับปรับปรุงหลังการสื่อความวันที่ 15 ก.พ. 67)

[TSO_CommonKPI_2024_สื่อความ\(Update16022024\).pdf](#)



ที่ประชุม : รับทราบ

2) การจัดตั้ง KPIs ประจำปี 2567

[การจัดตั้ง KPIs ประจำปี 2567](#)

PR-HR | HR COMMUNICATION

ptt 45th
Ignite Life Potential

จัดตั้ง KPIs ประจำปี 2567 ในระบบ COACH

โดยจำนวน KPIs
ระดับ 14 ขึ้นไป ไม่เกิน 15 ตัว
ระดับ 13 ลงมา ไม่เกิน 10 ตัว

พร้อมกันนี้ ผู้บังคับบัญชาสามารถเข้าไปประเมิน
Success Profile ให้ผู้ใต้บังคับบัญชา
เพื่อเป็นการตั้งต้นการพัฒนาทีมงาน
โดยสามารถประเมินได้ตลอดทั้งปี

ช่วงเวลาดำเนินการ

- ระดับ 18-19 ● 25 - 31 ม.ค. 67
- ระดับ 16-17 ● 1 - 7 ก.พ. 67
- ระดับ 14-15 ● 8 - 14 ก.พ. 67
- ระดับ 13 ลงมา ● 15 - 29 ก.พ. 67
- สำหรับพนักงาน Secondment ดำเนินการได้ถึงวันที่ 15 มี.ค. 67

KPI ระบบ COACH สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
HR Business Partner ที่ดูแลท่าน (คนญ./บคญ./บญญ.)

KPI Dashboard : สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
Admin สายงานท่าน

ดำเนินการ Click
รายละเอียดและคู่มือตามเอกสารแนบ

ติดต่อสอบถามการใช้งานระบบ COACH / ระบบ KPI Dashboard โทร.13456

3) [Common KPI 6M2024] นำส่งผลการดำเนินงานเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567 และประมาณการสิ้นปี 2567

[2.0_Common KPI 6M2024_ นำส่งผลการดำเนินงานเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567 และประมาณการสิ้นปี 2567.msg](#)

[2.0_TSO_CommonKPI_2024_Result6M2024_ นำส่ง.pdf](#)

สร้างเสริมการพัฒนาศักยภาพ เพื่อมุ่งสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

ขอให้ผู้บังคับบัญชาร่วมกับพนักงานประเมินผล KPIs กลางปี /
Two-way / ทวน Success Profile
และจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล
ในระบบ COACH

ตั้งแต่ 1 - 31 ก.ค. 67

หมายเหตุ : หน่วยงานและตำแหน่งที่มีการจัดทำ KPIs ผ่านระบบ KPI Dashboard เมื่อจัดทำรายงานทวนกลางปี
รอบ 6M ในระบบ KPI Dashboard และกด Interface มาในระบบ COACH ภายใน 25 ก.ค. 67 แล้ว ระบบ KPI
Dashboard จะส่งข้อมูลค่าคะแนนที่คิดทิ้งจบบัญชีระบบ COACH จากนั้นพนักงานต้องดำเนินการใส่ ค่าคะแนน
ประเมินตนเอง ในระบบ COACH เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผล KPIs (Rating) ต่อไป

การประเมินผลการปฏิบัติงาน สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
HR Business Partner ที่ดูแลท่าน (คนญ./บคญ./บญญ.)

KPI Dashboard : สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
Admin ระบบ KPI Dashboard ประจำสายงานท่าน

ดำเนินการ Click
รายละเอียดและคู่มือตามเอกสารแนบ

ติดต่อสอบถามการใช้งานระบบ COACH / ระบบ KPI Dashboard โทร.13456

ที่ประชุม : รับทราบ

5.3 ประเด็นสำคัญจากการ Internal Control ภายในหน่วยงาน

5.3.1 งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง

- 1) คำสั่งบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ที่ 236/2566 เรื่องอำนาจในการอนุมัติให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน
[1.1 คำสั่ง ปตท.ที่236-2566 เรื่องอำนาจในการอนุมัติให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน \(1\).pdf](#)
- 2) ประชาสัมพันธ์ : Update รายชื่อ Budget Holder ปี 2567 และแนวทางการขอเปิดสิทธิ์ในระบบ
[1.6 Update รายชื่อ Budget Holder ปี 2567 และแนวทางการขอเปิดสิทธิ์ในระบบ.msg](#)
- 3) PTT TPS : ทำความรู้จักกับการตรวจสอบบุคคลที่สาม (Third Party) ที่จะเข้าทำธุรกรรมกับ ปตท. ตามหลักเกณฑ์ต้องห้าม (Blacklist)
[1.2 PTT TPS _ ทำความรู้จักกับการตรวจสอบบุคคลที่สาม \(Third Party\) ที่จะเข้าทำธุรกรรมกับ ปตท. ตามหลักเกณฑ์ต้องห้าม \(Blacklist\).msg](#)

EP. 2 ทำความรู้จักกับการตรวจสอบบุคคลที่สาม (Third Party) ที่จะเข้าทำธุรกรรมกับ ปตท. ตามหลักเกณฑ์ต้องห้าม (Blacklist)

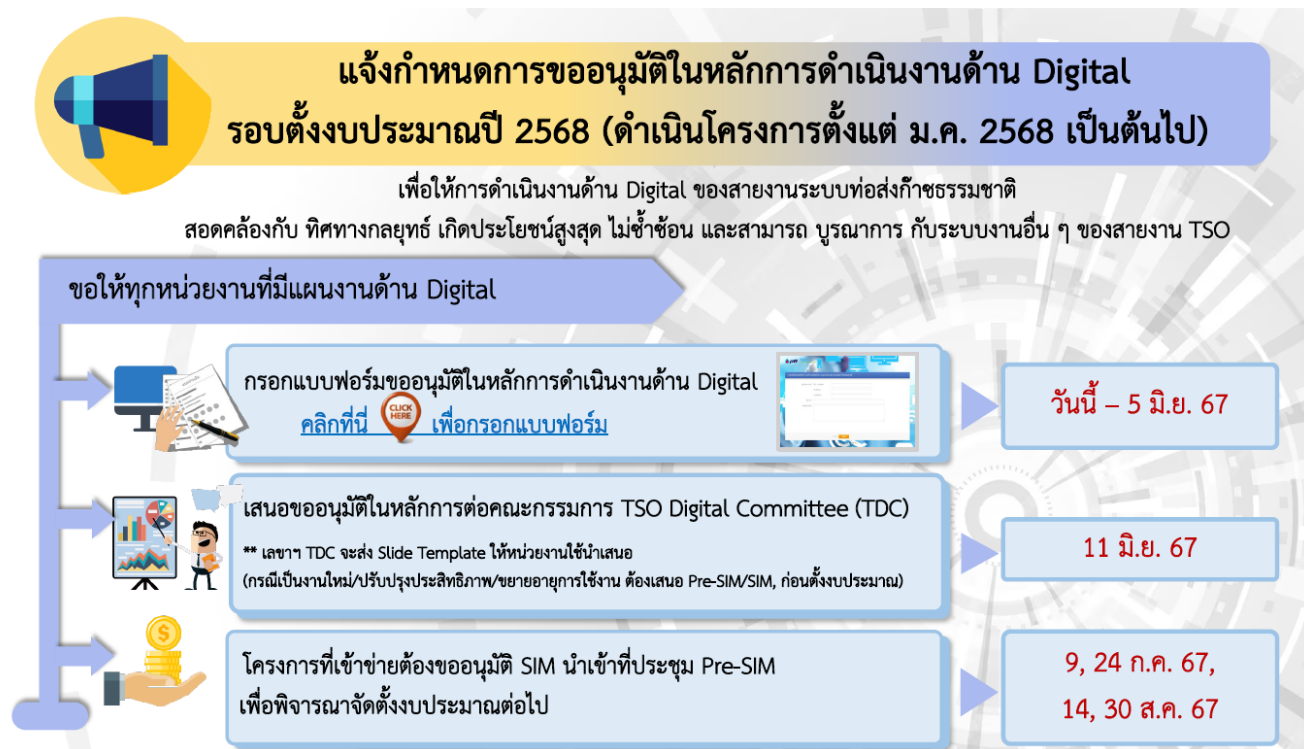
ข้อกำหนดว่าด้วย หลักเกณฑ์และการตรวจสอบคุณสมบัติผู้เข้าทำธุรกรรมกับ ปตท. พ.ศ. 2565 โดยกำหนดให้ผู้เข้าทำธุรกรรมกับ ปตท. ต้องไม่มีลักษณะตามหลักเกณฑ์ต้องห้าม (Blacklist) ของ ปตท.

นิยาม

ผู้เข้าทำธุรกรรมกับ ปตท. หมายความว่า ผู้ค้า คู่ค้า ลูกค้า พันธมิตรคู่ค้า หรือผู้ร่วมทุน ในขั้นตอนการอนุมัติ การเข้าทำธุรกรรม การคัดเลือกขึ้นทะเบียน การพิจารณาการลงทุน และให้หมายรวมถึงพนักงานของ ปตท. ในขั้นตอนการคัดเลือกเข้าทำสัญญาจ้างแรงงาน

ที่ประชุม : รับทราบ

- 4) กำหนดการขออนุมัติในหลักการดำเนินงานด้าน Digital รอบตั้งงบประมาณปี 2568 (ดำเนินโครงการตั้งแต่ ม.ค. 2568 เป็นต้นไป)



ที่ประชุม : รับทราบ

- 5) ประชาสัมพันธ์_จบ6721_แจ้งปรับปรุง TOR Template ในระบบ Smart Procurement สำหรับการจัดหาเชิงพาณิชย์

1.1 ประชาสัมพันธ์_จบ6721_แจ้งปรับปรุง TOR Template ในระบบ Smart Procurement สำหรับการจัดหาเชิงพาณิชย์.msg


TOR Template

ทีมจัดหา จบ.บสต. ได้ปรับปรุง TOR Template ในระบบ Smart Procurement เรื่อง การจ่ายเงิน ในหัวข้อย่อยกำหนดเอง

ก่อนจัดทำ TOR ทุกครั้ง
ขอให้ผู้จัดทำ TOR ตรวจสอบ version ของ template เพื่อใช้ TOR ที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน

รายละเอียด Version TOR ปัจจุบัน

ตามเอกสารแนบ



ประชาสัมพันธ์_จบ6721เรื่อง แจ้งปรับปรุง TOR Template ในระบบ Smart Procurement สำหรับการจัดหาเชิงพาณิชย์ โดย ทีมจัดหา จบ.บสต.

ที่ประชุม : รับทราบ

- 6) ประชาสัมพันธ์_จบ6717_จบ6720_ความแตกต่างในการนำส่งเอกสารใบกำกับภาษีและใบแจ้งหนี้ให้
จบ.บสต.

2.7 ประชาสัมพันธ์_จบ6720_ความแตกต่างในการนำส่งเอกสารใบกำกับภาษีและใบแจ้งหนี้ให้ จบ_บสต_.msg

ใบกำกับภาษี (TAX INVOICE) VS ใบแจ้งหนี้ (INVOICE)

ไขข้อสงสัย ความแตกต่างในการนำส่งเอกสารใบกำกับภาษีและใบแจ้งหนี้ให้ จบ.บสต.

ใบกำกับภาษี (TAX INVOICE) ออกเดือนไหน ต้องนำส่ง จบ.บสต. ในเดือนนั้น หากนำส่งไม่ทันภายในเดือนที่ออกใบกำกับภาษี จะต้องทำหนังสือชี้แจงการนำส่ง VAT ล่าช้า

ใบแจ้งหนี้ (INVOICE) นำส่ง จบ.บสต. คนละเดือนกับที่ออกใบแจ้งหนี้ได้ โดยไม่ต้องทำหนังสือชี้แจงการนำส่ง VAT ล่าช้า

TIPS : งานซื้อวางบิลเป็นใบกำกับภาษี งานจ้าง/เช่าวางบิลเป็นใบแจ้งหนี้หรือใบกำกับภาษีก็ได้

ประชาสัมพันธ์_จบ6720_ความแตกต่างในการนำส่งเอกสารใบกำกับภาษีและใบแจ้งหนี้โดย ทีมกลยุทธ์ จบ.บสต.

ที่ประชุม : รับทราบ

- 7) Issue 2024/49 : ประกาศรายชื่อผู้ค้าที่ได้รับอนุมัติให้ขึ้นทะเบียนผู้ค้า ปตท. (PTT Approved Vendor List) ครั้งที่ 3/2567

5.5 Issue 2024_49_ ประกาศรายชื่อผู้ค้าที่ได้รับอนุมัติให้ขึ้นทะเบียนผู้ค้า ปตท_ (PTT Approved Vendor List) ครั้งที่ 3_2567.msg

Procurement Newsletter

Issue : 2024/49

ประกาศรายชื่อผู้ค้าที่ได้รับอนุมัติให้ขึ้นทะเบียนผู้ค้าปตท. ครั้งที่ 3/2567 (ใช้เฉพาะงานจัดหาเชิงพาณิชย์)

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) ขอแจ้งรายชื่อผู้ค้าที่ได้รับอนุมัติให้ขึ้นทะเบียนผู้ค้า ปตท. (PTT Approved Vendor List) ครั้งที่ 3/2567 จำนวนทั้งสิ้น 335 รายชื่อ จาก 28 กลุ่มงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 8) ขอเชิญเข้าร่วมรับฟังการสื่อสารความ นโยบายและกระบวนการตั้งงบประมาณประจำปี 2568 สายงาน TSO โดย กยต. และ บท.กตต.

[5.0 ขอเชิญเข้าร่วมรับฟังการสื่อสารความ นโยบายและกระบวนการตั้งงบประมาณประจำปี 2568 สายงาน TSO โดย กยต. และ บท.กตต..msg](#)



2025 Budgeting Awareness

ขอเชิญเข้าร่วมรับฟังการสื่อสารความ
นโยบายและกระบวนการตั้งงบประมาณ
ประจำปี 2568

August 14, 2024

13:30-16:30 น.
ณ ห้องประชุม เรียนรู้ 1 และ MS Teams

สื่อสารความโดย: กยต. และ บท.กตต.

Require: Budget Holder / Planner

ที่ประชุม : รับทราบ

- 9) ความคืบหน้าและประสิทธิภาพการใช้งบประมาณ CAPEX / OPEX

[สรุปการดำเนินงาน PO3 Budget JULY 2024.pptx](#)



Region III Pipeline and Operation Division



**Area 1 Onshore Pipeline
Operation Meeting
JUNE 2024**

ที่ประชุม : รับทราบ

- 10) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ไม่ผ่านการจัดซื้อจัดจ้างกลางดำเนินการตามระเบียบ เช่น เบิก หรือ อนุมัติตามระบบ e-expense สอดคล้องกับวงเงิน

[\\tsonas.pttlc.com/region 3\02_Expense50000up\2024](https://tsonas.pttlc.com/region%203%20Expense50000up%202024)

- 1) เดือนมกราคม 2567 ขออนุมัติตามระบบ e-expense จำนวน 2 เรื่อง
- 2) เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ข้อมูลวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีรายการขออนุมัติ
- 3) เดือนมีนาคม 2567 ขออนุมัติตามระบบ e-expense จำนวน 2 เรื่อง
- 4) เดือนเมษายน 2567 ขออนุมัติตามระบบ e-expense จำนวน 1 เรื่อง
- 5) เดือนพฤษภาคม 2567 ข้อมูลวันที่ 27 พฤษภาคม 2567 ไม่มีรายการขออนุมัติ
- 6) เดือนมิถุนายน 2567 ขออนุมัติตามระบบ e-expense จำนวน 2 เรื่อง
- 7) เดือนกรกฎาคม 2567 ข้อมูลวันที่ 30 กรกฎาคม 2567 ขออนุมัติตามระบบ e-expense จำนวน 2 เรื่อง

ที่ประชุม : รับทราบ

5.3.2 งานโครงการสำคัญประจำหน่วยงาน ปท.3 ปี 2566

[สรุปการดำเนินงาน PO3 Budget_JUN_2024.pptx](#)



Budget Tracking 2024

Budget Measurement

Budget Measurement

Highlight Budget tracking PO#3 2024

CAPEX TSO (AM)

Project	%Actual
AC Mitigation Phasell	100%
งานติดตั้ง DC Decoupler	100%
จัดจ้างติดตั้งหม้อแปลงภายใน...	100%
จัดจ้างปรับปรุง Marshalling Cabinet...	0%
งานปรับปรุงติดตั้งรีกิ้นเทด BV5.1และ...	0%
งานติดตั้งรวมกับเคดคาเฟ้า อาตา RTU...	0%
จัดซื้อ Laser Methane จำนวน 1 ชุด	0%
จัดซื้ออุปกรณ์ Decade Resistance Box...	0%
จัดซื้ออุปกรณ์ Battery Test, multifunction...	0%
จัดซื้ออุปกรณ์ชุดแปลง	0%
จัดซื้อเครื่องกระตุกหัวใจด้วยไฟฟ้าอัตโนมัติ...	0%
จัดซื้อ Orcosis BV พลัสรุ่นที่ 4	0%
จัดซื้อ Fluke 789, Additel 3,000 psi	0%
จัดจ้างช่างหลังคาสำหรับลานจอดรถยนต์...	0%
UT-ป.ท.3 ปกติ.1	89%
PM	58%
OTH-COVID19	44%
SUB-ป.ท.3 ปกติ.1	25%
	23%
	20%
	54%
	83%

CAPEX TSO (AA)

CAPEX TSO (AL)

OPEX

CAPEX TSO (AM) Commitment & Available

Project	Commitment	Available
AC Mitigation Phasell	100%	100%
งานติดตั้ง DC Decoupler	100%	100%
จัดจ้างติดตั้งหม้อแปลงภายใน...	100%	100%
จัดจ้างปรับปรุง Marshalling Cabinet...	0%	0%
งานปรับปรุงติดตั้งรีกิ้นเทด BV5.1และ...	0%	0%
งานติดตั้งรวมกับเคดคาเฟ้า อาตา RTU...	0%	0%
จัดซื้อ Laser Methane จำนวน 1 ชุด	0%	0%
จัดซื้ออุปกรณ์ Decade Resistance Box...	0%	0%
จัดซื้ออุปกรณ์ Battery Test, multifunction...	0%	0%
จัดซื้ออุปกรณ์ชุดแปลง	0%	0%
จัดซื้อเครื่องกระตุกหัวใจด้วยไฟฟ้าอัตโนมัติ...	0%	0%
จัดซื้อ Orcosis BV พลัสรุ่นที่ 4	0%	0%
จัดซื้อ Fluke 789, Additel 3,000 psi	0%	0%
จัดจ้างช่างหลังคาสำหรับลานจอดรถยนต์...	0%	0%
UT-ป.ท.3 ปกติ.1	89%	89%
PM	58%	58%
OTH-COVID19	44%	44%
SUB-ป.ท.3 ปกติ.1	25%	25%
	23%	23%
	20%	20%
	54%	54%
	83%	83%

Budget Breakdown

Category	Amount (MB)	Percentage
Actual	3.63	19%
Commitment	19.31	19%
Available	11.27	58%
Other	4.4	23%

Project Details

No.	Project	Budget	Commitment	Actual	Remark
1	จัดจ้างติดตั้งหม้อแปลงภายในสำหรับ Bus Block Valve 3.3	0.05	0.04		รวมแล้วสำหรับ PO.3140015985
2	จัดซื้อ Charger 24VDC 150AH ที่ BV3.2, BV3.3 และ BV3.4 และ Battery 1300 AH ที่ WHANGDAI ตามเงื่อนไข	3.65	2.28		รวมแล้วสำหรับบริการตาม PO.41400021074
3	จัดจ้างบริษัท Marshalling Cabinet BV3.1-3.4, BVNL และ บริษัท Status HOW ที่ BV3.1-3.4	2.20	1.36		รวมแล้วสำหรับบริการตาม PO.41400021070
4	ตรวจสอบและรายงาน Defect งานหาล ILI RC0250	7.00	6.05		รวมแล้วสำหรับบริการตาม PO.41400021097
5	ตรวจสอบและรายงาน Defect งานหาล ILI RC0400 จำนวน 2 ชุด ที่ K23 และ K27	1.80	1.55		รวมแล้วสำหรับบริการตาม PO.41400021097
6	จัดจ้างบริษัท TIS Automatic Pressure Calibrator	0.45	0.45		รวมแล้วสำหรับบริการตาม PO.3140015823
7	จัดจ้างอุปกรณ์ TIS Automatic Pressure Calibrator	1.60	1.60		รวมแล้วสำหรับบริการตาม PO.41400021091
8	จัดจ้างอุปกรณ์ Decade Resistance Box หนึ่งหน่วยอุปกรณ์หนึ่งชุด	0.27	0.27		รวมแล้วสำหรับ PO.3140015891
9	จัดจ้างอุปกรณ์ Gas Detector 6 Units หนึ่งหน่วยอุปกรณ์หนึ่งชุด	0.46	0.40		มีของเก่า รวมแล้วสำหรับ PO.3140015797
10	จัดจ้างอุปกรณ์ Battery Test, multifunction calibration	0.16	0.12		รวมแล้วสำหรับ PO.3140015797
11	จัดจ้างบริษัทบำรุงรักษา Spare Part ฉุกเฉิน ป.ท.3	0.25	0.27		รวมแล้วสำหรับ PO.3140015770
12	จัดจ้างอุปกรณ์หม้อแปลง	0.03	0.03		รวมแล้วสำหรับ PO.3140015755
13	จัดจ้างเก้าอี้ปรับความสูง (Ergonomic Chair) จำนวน 25 ตัว	0.75	0.49		รวมแล้วสำหรับ PO.3140015884
14	จัดจ้างบริษัทจำหน่ายแบตเตอรี่และหม้อแปลง EV และ EV Charger ตาม ป.ท.3	0.27	0.27		รวมแล้วสำหรับ PO.3140015977
15	ช่างเดินไฟและช่างซ่อมระบบ (ไฟ) และช่างซ่อมระบบ (พ) 1	0.44	0.42		ช่างเดินไฟและช่างซ่อมระบบ (ไฟ)
16	จัดจ้างบริษัทซ่อมอุปกรณ์ไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ (AED)	0.085	0.085		รวมแล้วสำหรับ PO.3140015961
17	จัดจ้างช่างซ่อมและช่างบำรุงรักษา	0.25	0.25		ช่างซ่อมและช่างบำรุงรักษา
TOTAL		19.31	16.79 (86.43%)		

Category	Value (MB)	Percentage
Actual	6.46	52%
Commitment	5.98	48%
Available	0.00	0%
Total	12.44	

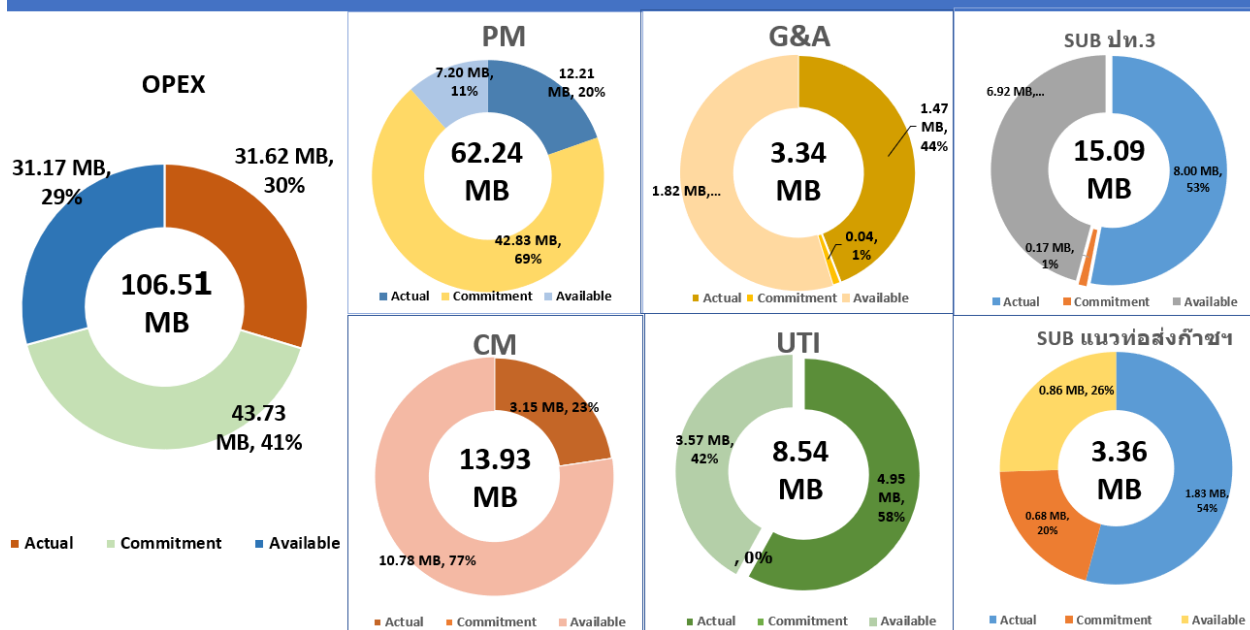
No.	Project	Budget	Commit & Actual	Remark
1	AC Mitigation Phase II	3.57	3.57	ดำเนินการแล้วเสร็จ
2	AC Mitigation Phase III	13.00	7.47	ระหว่างดำเนินการตามแผน PO.3140015747
3	งานติดตั้ง DC Decoupler	1.50	1.19	ระหว่างดำเนินการตามแผน PO.3140015729
4	งานติดตั้งบันไดกันตก RIL2	0.20	0.20	หน่วยงานแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างวางมือ PO.3140015922
Total		12.44	12.44 (100%)	



PO3 OPEX Spending 2024

Budget Measurement

Budget Tracking – OPEX 2024



ที่ประชุม : รับทราบ

5.4 รายงานประจำเดือนของแต่ละหน่วยงาน

a) หน่วยงาน ปท.3-1

- งาน PM ,CM
- งาน Highlight Project
- รายละเอียดงานโครงการอื่นๆ ตามเอกสารแนบ [PO 3-1 Monthly July 67 ประชุมส่วน rev0.pptx](#)

b) หน่วยงาน ปท.3-2

- งาน PM ,CM เป็นไปตามเอกสารแนบ
- งาน Highlight Project
- รายละเอียดงานโครงการอื่นๆ ตามเอกสารแนบ [3-2 Monthly Report Jul 24 update rev1.pptx](#)

c) หน่วยงาน ปท.3-3

- งาน Highlight Project
- รายละเอียดงานโครงการอื่นๆ ตามเอกสารแนบ [Monthly Report 3-3 ก.ค.67.pptx](#)

d) SSO

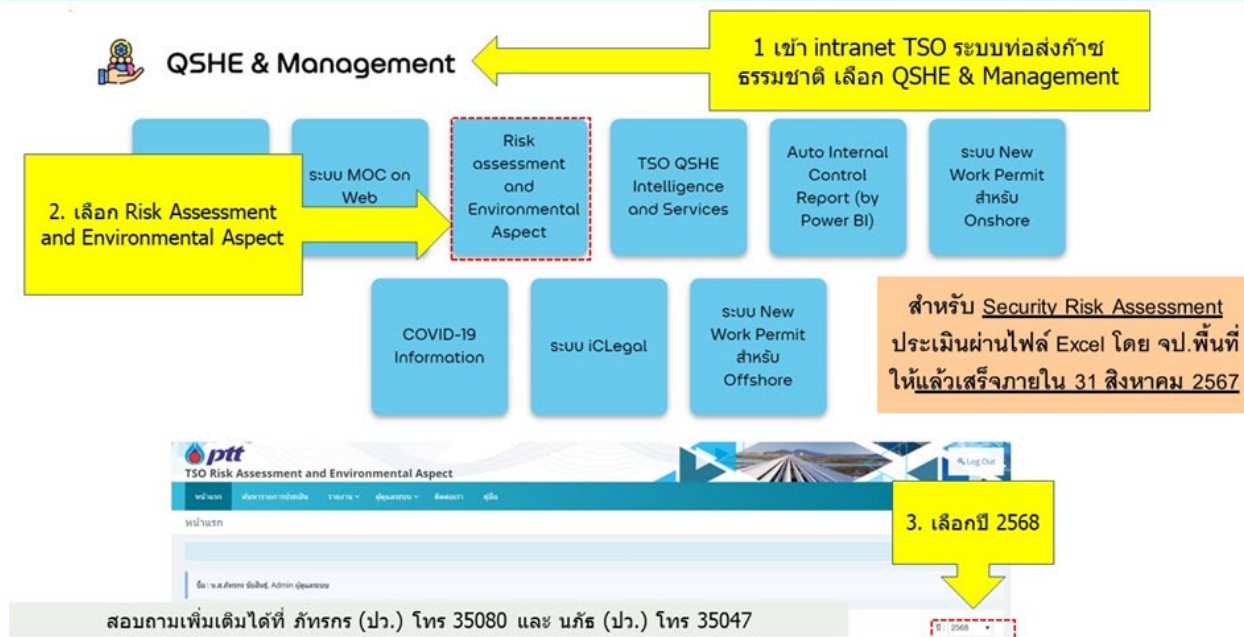
- ติดตามงานตรวจพื้นที่ (Safety tour ของ ผจ.ปท.3)
[\\10.104.119.12\SSO_Work\Safety Tour\ปี2567](#)

ที่ประชุม : รับทราบ

5.5 ความเสี่ยง (Risk & ORM) / ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม (Aspect) (ทุกครั้งหลังการประเมิน) (ISO 45001 : 2018 ,ISO 14001 : 2015 ข้อมูล Web Risk assessment and Environment Aspect)

- สื่อความประเมิน Risk Assessment and Environmental Aspect ประจำปี 2568 ให้แล้วเสร็จภายใน 31 สิงหาคม 2567
[4.5 สื่อความประเมิน Risk Assessment and Environmental Aspect ประจำปี 2568 ให้แล้วเสร็จภายใน 31 สิงหาคม 2567.msg](#)

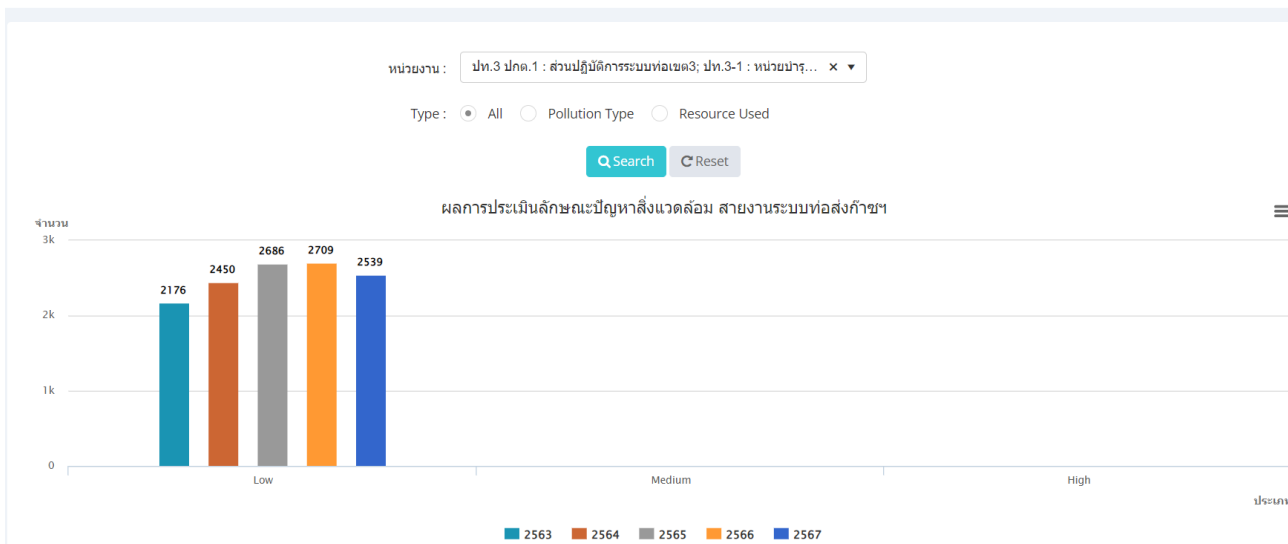
แจ้งประเมิน Risk Assessment and Environmental Aspect ประจำปี 2568 ให้แล้วเสร็จภายใน 31 สิงหาคม 2567



1) ISO 14001

- การประเมินAspect ประจำปี 2567 แล้วเสร็จตามกำหนด 3-1, 3-2, 3-3 ทั้งหมด 2,359 รายการ ทุกรายการอยู่ในระดับ L

ผลการประเมินลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม สายงานระบบทอส่งก๊าซฯ



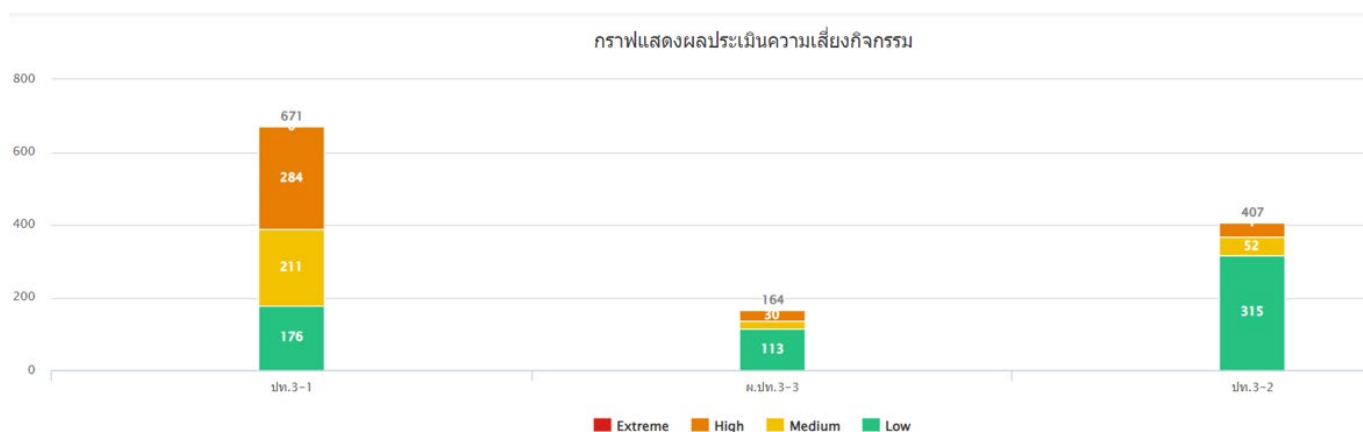
- เดือนกันยายน 2566 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนตุลาคม 2566 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนพฤศจิกายน 2566 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนธันวาคม 2566 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม

- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนมีนาคม 2567 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีการทบทวนเพิ่มเติม
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีการทบทวนเพิ่มเติม
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีการทบทวนเพิ่มเติม
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีการทบทวนเพิ่มเติม

ที่ประชุม : รับทราบ

2) ISO 45001

- ดำเนินการประเมินความเสี่ยงในปี 2567 แล้วเสร็จทั้งหมดตามกำหนด โดยมี Risk After Mitigation มีรายละเอียดดังต่อไปนี้
 - ระดับ L 604 รายการ
 - ระดับ M 284 รายการ
 - ระดับ H 253 รายการ



ความเสี่ยง				
	L	M	H	E
ปท.3-1	176	211	284	0
ผ.ปท.3-3	113	21	30	0
ปท.3-2	315	52	39	0
	604	284	353	0

- เดือนกันยายน 2566 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนตุลาคม 2566 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนพฤศจิกายน 2566 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนธันวาคม 2566 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม

- เดือนมีนาคม 2567 ทบทวนกิจกรรมความเสี่ยง 2 กิจกรรมโดยมี Risk After Mitigation มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- a) ระดับ L 604 รายการ
- b) ระดับ M 285 รายการ
- c) ระดับ H 253 รายการ

หมายเหตุ : รวมรายการ ปท.3-3

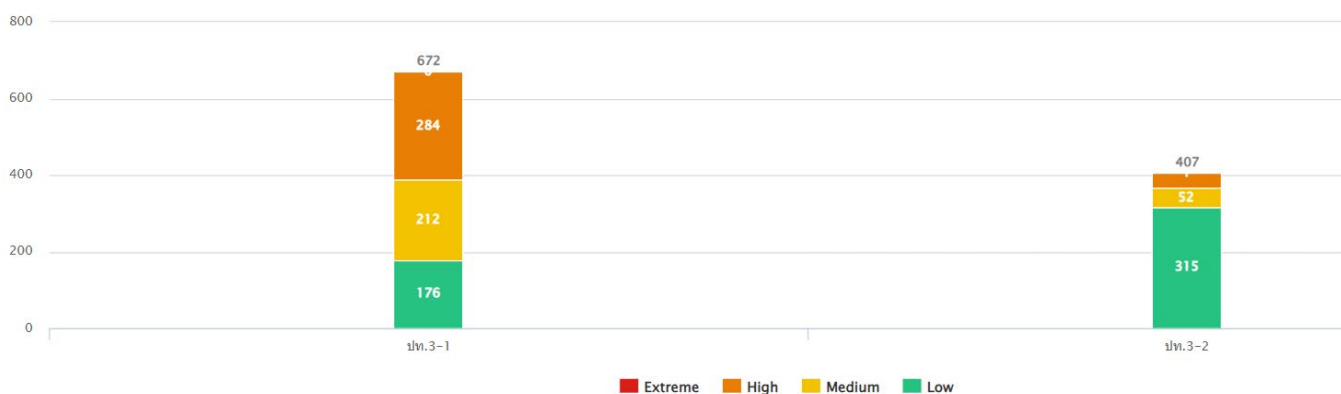
รายการทบทวน กิจกรรม

- 1) การขับขี่ยานยนต์ (ปท.3-1, ปท.3-2)

รายการเพิ่ม กิจกรรมใหม่ 1 กิจกรรม

- 2) กิจกรรมระเบิดหิน ไกล่บริเวณแนวท่อส่งก๊าซ

กราฟแสดงผลประเมินความเสี่ยงกิจกรรม



ความเสี่ยง				
	L	M	H	E
ปท.3-1	176	212	284	0
ปท.3-2	315	52	39	1
	491	264	323	1

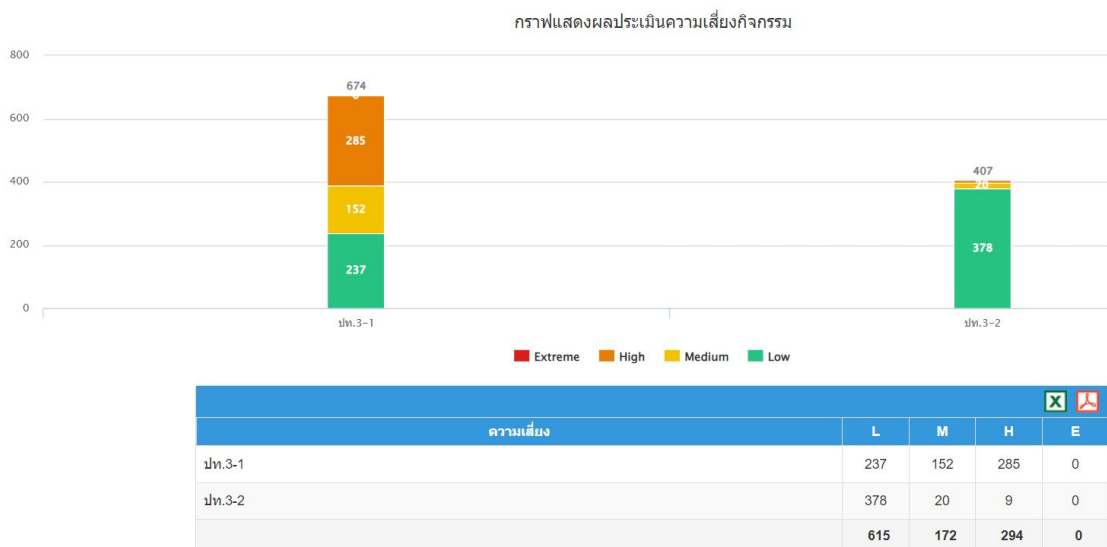
- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีการทบทวนเพิ่มเติม
- เดือนมิถุนายน 2567 ทบทวน ความเสี่ยง 1 กิจกรรมโดยมี Risk After Mitigation มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- a) ระดับ L 728 รายการ
- b) ระดับ M 193 รายการ
- c) ระดับ H 324 รายการ

หมายเหตุ : รวมรายการ ปท.3-3

รายการทบทวน กิจกรรม

- 1) กรณีรั่ว Chain-link BV4.2 สูญหาย (ปท.3-1)



- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีการทบทวนเพิ่มเติม

ผจ.ปท.3 ขอให้ทุกแผนกดำเนินการทบทวนกิจกรรมของแต่ละแผนกในปี 2567 โดยให้สอดคล้องกับแผนงานที่ตั้งไว้
ที่ประชุม : รับทราบ

1) ORM

- ดำเนินการประเมินความเสี่ยงในปี 2567 (ตุลาคม 2566)ไตรมาส 4 แล้วเสร็จทั้งหมด โดยมี Risk After Mitigation มีรายละเอียดดังต่อไปนี้
 - รายการประเมินทั้งหมด 67 รายการ
 - ระดับ L 39 รายการ
 - ระดับ M 12 รายการ
 - ระดับ E 16 รายการ
- โดยในระดับ Extreme ได้ดำเนินการตาม Mitigation Plan อย่างต่อเนื่อง สำหรับผลการประเมินความเสี่ยง ORM ให้ดำเนินการส่งผลตาม Link <\\plnas\PIPELINE ENGINEERING\PUBLIC\3.ประเมินความเสี่ยง RAV2024> ที่หน่วยงาน วท.แจ้ง



2.3 กำหนดการประเมิน ORM รอบปี 2567



- เดือนพฤศจิกายน 2566 ไม่มีการทบทวนเพิ่มเติม
- เดือนธันวาคม 2566 ดำเนินการทบทวน ประจำปีไตรมาสที่ 4
 - 1) ประชุม RMTM Operation Risk ครั้งที่ 4 ปี 2566 ใน วันศุกร์ที่ 15 ธันวาคม 2566
- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนมีนาคม 2567 มีการทบทวน ประจำปีไตรมาสที่ 1
 - 1) ประชุม RMTM Operation Risk ครั้งที่ 1 ปี 2567 ใน วันจันทร์ที่ 11 มีนาคม 2567
 - 2) ประเมินเพิ่มเติมความเสี่ยง ORM การระเบิดหินใกล้บริเวณแนวท่อส่งก๊าซ วันที่ 28 มีนาคม 2567
 - a) รายการประเมินทั้งหมด 68 รายการ
 - b) ระดับ L 39 รายการ
 - c) ระดับ M 13 รายการ
 - d) ระดับ E 16 รายการ
- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม

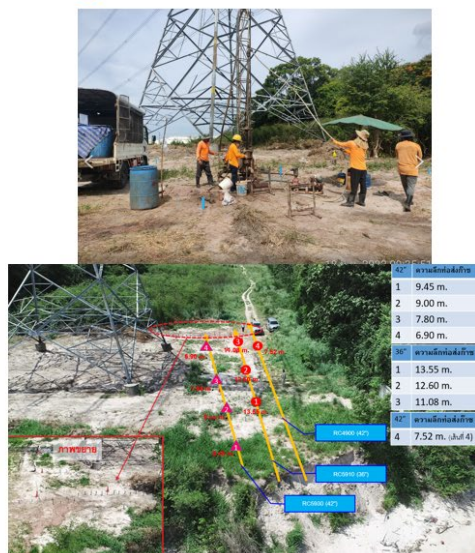
การประเมิน Operation Risk หน้างาน ปท.3-1 ประจำปี 2567

No	วันที่	Threat (ภัยคุกคามจากทรัพย์สินหลัก ที่แท้จริง)	Danger (เงื่อนไขความเสียหายและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจาก Threat)	Existing Control หมายถึง กิจกรรม, มาตรการ, WI, Procedure, แผนงานการดำเนินงานในปัจจุบัน / routine	Existing Impact	Existing Likelihood	Existing Risk Lvl	Mitigation Plan แผนงานการปฏิบัติงาน เพื่อลดระดับความเสี่ยงหรือการ ปฏิบัติงานเพื่อไม่ให้ถึงจุด Alert	Impact After Mit	Likelihood After Mit	Risk Lvl After Mit	Alert
RC4600, RC8300		T1: อุบัติเหตุจากบุคคล / ภายนอก (3rd Party Damage)	1. การกระโดดบันไดหรือล้มลงจากที่สูง	- ตรวจเช็ค (Ground Patroling + Vehicle Patroling + UAV Patroling) ให้เป็นไปตามแผนงาน - กำหนดเขตพื้นที่เสี่ยงภัยที่เกินกว่าที่คาดหมาย ชั่วคราวต่อจุด - ประสานงาน และเข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องระดับหน่วยงานเพื่อแจ้งความเสี่ยง เช่น หน่วยงานราชการ (กรมทาง, การ ศึกษา, อุทยานแห่งชาติ ฯลฯ) เป็นต้น - ติดป้ายการก่อสร้างหรือรั้วกั้นการดำเนินงานบริเวณใกล้เคียง - ติดระดับพื้นที่ที่ ประสิทธิภาพในการลดความเสี่ยงจากอันตรายที่เกิดจากสิ่งของตกใส่ที่สาธารณะ - ปฏิบัติตามแผนฉุกเฉิน เมื่อเกิดอุบัติเหตุอย่างรุนแรงและฉุกเฉิน - ทำการ Public Awareness ชูชนะในท้องถิ่น - ทำการ Awareness พนักงานเกี่ยวกับการระมัดระวังตนเองและการทำงานที่ปลอดภัยจากอันตรายจากสิ่งของตกใส่ในขณะ - Verify แนวทาง และความเสี่ยงก่อนดำเนินการ และมีการปรับปรุงแก้ไข - ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อแจ้งความเสี่ยงต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนดำเนินการ - ทำการ Awareness พนักงานเกี่ยวกับการระมัดระวังตนเองและการทำงานที่ปลอดภัย และมีการป้องกันอันตรายจากสิ่งของตกใส่ในขณะ - ทำการ Awareness พนักงานเกี่ยวกับการระมัดระวังตนเองและการทำงานที่ปลอดภัย และมีการป้องกันอันตรายจากสิ่งของตกใส่ในขณะ - รายงานการก่อสร้างในแนวท่อน้ำใต้ดิน PDM - อยู่ภายใต้การควบคุมและตรวจสอบจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ประสานงานหน่วยงาน PTT ดึงดูด ให้ดำเนินการเกี่ยวกับ PTT และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	3	1	MH	- ใช้ work Permit ก่อนการปฏิบัติงาน หรือเป็นกรณี PISA ขึ้นก่อนการปฏิบัติงาน ให้ครอบคลุม - Safety toolbox talk ปฏิบัติงานให้ ระมัดระวังในขณะลดความเสี่ยงจาก - ประเมินผลกระทบจากการดำเนินงานด้าน วิศวกรรม - มีความเสี่ยง / วิเคราะห์ เรื่องระบบ ROW ให้ผู้ประกอบการได้รับทราบ หรือ ประสานงานผู้ประกอบการในการดูแล หรือทำการดูแลให้เรียบร้อย	3	1	MH	Y

Mitigation 3rd party (Extreme , High) ที่อยู่ดำเนินการ

งานก่อสร้างกำแพงป้องกันน้ำทะเล กัดเซาะเสาไฟฟ้า ดันที่ 4/1

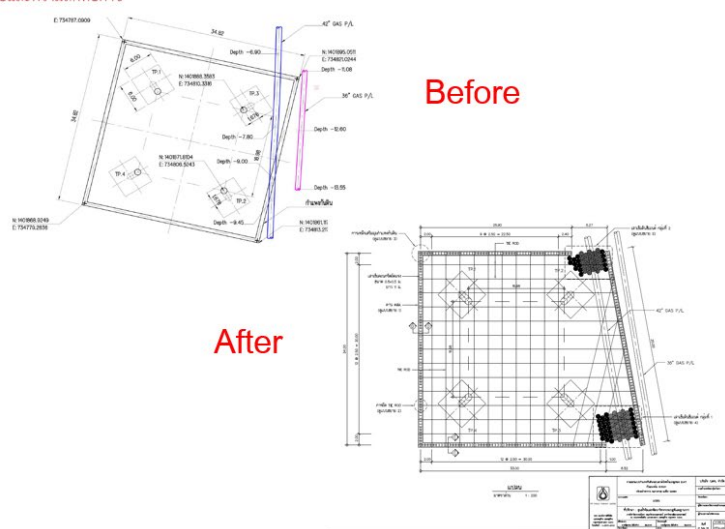
Existing Control Verify แนวท่อน้ำใต้ดิน



Mitigation

ออกแบบแก้ไข เป็นรูปแบบของ Jet grouting

แนวท่อน้ำใต้ดินและแนวเสาไฟฟ้า

Mitigation 3rd party (Extreme , High)

งานก่อสร้างฐานรากเสาไฟฟ้า EGAT แนวท่อน้ำใต้ดิน RC0460



Mitigation

- สำรวจแนวท่อน้ำใต้ดินเพื่อประเมินผลกระทบ ระยะห่างจากท่อน้ำใต้ดิน จัดหาแผ่นเหล็กป้องกันดินพังทลาย



- เครื่องจักรหนักวิ่งผ่านแนวท่อน้ำใต้ดิน คำนวณผลกระทบทางด้านน้ำหนัก
- ประสาน เฝ้าระวังแนวท่อน้ำใต้ดินตลอดการก่อสร้าง

- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีการทบทวนเพิ่มเติม

- เดือนมิถุนายน 2567 มีการทบทวน ประจำปีไตรมาสที่ 2
ประชุม RMTM Operation Risk ครั้งที่ 2 ปี 2567 ใน วันจันทร์ที่ 17 มิถุนายน 2567
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีการทบทวนเพิ่มเติม

ที่ประชุม : รับทราบ

5.6 งานตามกฎหมาย (รายงานใบอนุญาต)

1) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

\\tsonas\qshe-public\03_OSHELegal_shared\00_ประเมินความสอดคล้องกฎหมาย\2567

- เดือนมกราคม 2567 มีกฎหมายใหม่ 2 เรื่อง
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 มีกฎหมายใหม่ 4 เรื่อง

สรุปกฎหมายใหม่ เดือนกุมภาพันธ์ 2567					
ประเภท	ชื่อกฎหมาย	สรุปสาระสำคัญ โดยรวมของกฎหมาย	วันที่ประกาศ ในราชกิจจานุเบกษา	หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	สิ่งที่ต้องดำเนินการ
Quality	กฎกระทรวง สถานที่เก็บรักษาน้ำมัน พ.ศ. 2567	<ul style="list-style-type: none"> ยกเลิก กฎกระทรวงสถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2551 และ กฎกระทรวงสถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติม และกำหนดมาตรฐานสถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิงใหม่ ตามกฎกระทรวงนี้ 	22 ก.พ. 67	ปท.1, ปท.6, ปท.8, ปท.10, ปท.11, ปฟ., และ บล.	ควบคุม ดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย
Safety	ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง เกณฑ์จริยธรรมสำหรับผู้ให้บริการตาม พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดเกณฑ์จริยธรรมสำหรับผู้ให้บริการตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน 	20 ก.พ. 67	ปว.	ควบคุม ดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย
Environment	กฎกระทรวง กำหนดลักษณะการใช้ น้ำแต่ละประเภท พ.ศ. 2567	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดลักษณะการใช้ทรัพยากรน้ำสาธารณะแต่ละประเภท 	25 ม.ค. 67	ทุกเขตปฏิบัติการ และ บล.	ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง
Environment	กฎกระทรวง การอนุญาตการใช้ น้ำประเภทที่สอง และประเภทที่สาม พ.ศ. 2567	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดหลักเกณฑ์การขออนุญาตใช้ทรัพยากรน้ำสาธารณะประเภทสองและประเภทที่สาม 	25 ม.ค. 67	ปท.5, ปท.8, และ ปท.9	ควบคุม ดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย

ศึกษาเพิ่มเติมได้ที่:

CLICK

\\tsonas.ptt.corp\qshe-PUBLIC\03_OSHELegal_shared\00_ประเมินความสอดคล้องกฎหมาย\2567\02_กฎหมายใหม่ ก.พ. 67

สอบถามเพิ่มเติมติดต่อ
นวิยา ปว. 0909456242

- เดือนมีนาคม 2567 มีกฎหมายใหม่ 12 เรื่อง

\\TSONAS\qshe-public\03_OSHELegal_shared\00_ประเมินความสอดคล้องกฎหมาย\2567\03_กฎหมายใหม่ มี.ค. 67

[4.3_New Legal_กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ TSO เดือนมีนาคม 2567.msg](#)

สรุปกฎหมายใหม่ เดือนมีนาคม 2567

[illegible]

d) เดือนเมษายน 2567 มีกฎหมายใหม่ 3 เรื่อง

[1.4_New Legal_กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ TSO เดือนเมษายน 2567.msg](#)



สรุปกฎหมายใหม่ เดือนเมษายน 2567

ประเภท	ชื่อกฎหมาย	สรุปสาระสำคัญ โดยรวมของกฎหมาย	วันที่ประกาศ ในราชกิจจานุเบกษา	หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	สิ่งที่ต้องดำเนินการ
Environment	ประกาศกรมทรัพยากรน้ำ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการติดตั้งเครื่องมือวัดหรือประมณปริมาณน้ำที่ใช้และการเก็บข้อมูลที่ใช้เพื่อตรวจสอบและควบคุมการใช้ทรัพยากรน้ำสาธารณะที่ไม่ใช่จากทางน้ำชลประทานและไม่ใช่จากบาดาลของผู้รับใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่ 2 และประเภทที่ 3 พ.ศ. 2567	• กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการติดตั้งเครื่องมือวัดหรือประมณปริมาณน้ำที่ใช้และการเก็บข้อมูลที่จำเป็นเพื่อตรวจสอบและควบคุมการใช้ทรัพยากรน้ำสาธารณะที่ไม่ใช่จากทางน้ำชลประทานและไม่ใช่จากบาดาลของผู้รับใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่ 2 และประเภทที่ 3	26 เม.ย. 67	ปท.5 และ ปท.8	ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง
Environment	ประกาศกรมทรัพยากรน้ำ เรื่อง กำหนดสถานที่ยื่นคำขออนุญาตการใช้น้ำประเภทที่สองและประเภทที่สาม พ.ศ. 2567	• กำหนดสถานที่ยื่นคำขออนุญาตการใช้น้ำประเภทที่ 2 และประเภทที่ 3	26 เม.ย. 67	ปท.5 และ ปท.8	ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง
Environment	ประกาศกรมทรัพยากรน้ำ เรื่อง แบบคำขอรับใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่สองและประเภทที่สามและแผนการบริหารจัดการน้ำ พ.ศ. 2567	• กำหนดแบบคำขอรับใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่สองและประเภทที่สามและแผนการบริหารจัดการน้ำ	26 เม.ย. 67	ปท.5 และ ปท.8	ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง



\\tsnas.ptt.corp\qshe-PUBLIC\03_QSHELegal_shared\00_ประเมินความสอดคล้องกฎหมาย\2567\04_กฎหมายใหม่ เม.ย. 67

สอบถามเพิ่มเติม ติดต่อ
นริยา ปว. 0909456242

e) เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีกฎหมายใหม่

f) เดือนมิถุนายน 2567 มีกฎหมายใหม่ 1 เรื่อง

[4.0_New Legal_กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ TSO เดือนมิถุนายน 2567.msg](#)

สรุปกฎหมายใหม่ เดือนมิถุนายน 2567

ประเภท	ชื่อกฎหมาย	สรุปสาระสำคัญ โดยรวมของกฎหมาย	วันที่ประกาศ ในราชกิจจานุเบกษา	หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	สิ่งที่ต้องดำเนินการ
Environment	ประกาศกระทรวงพลังงาน เรื่อง การทดสอบและตรวจสอบ ดังเก็บน้ำมัน ระบบท่อน้ำมัน และอุปกรณ์ของสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ก่อนการใช้งาน พ.ศ. 2567	กำหนดหลักเกณฑ์การทดสอบและตรวจสอบ ดังเก็บน้ำมัน ระบบท่อน้ำมัน และอุปกรณ์ของสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ก่อนการใช้งาน • ข้อ 2 การทดสอบและตรวจสอบดังเก็บน้ำมันเหนือพื้นดินขนาดใหญ่ตามแนวดิ่งที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างและติดตั้งต่อไปต้องดำเนินการตามมาตรฐานการออกแบบ กำหนดซึ่งมีรายละเอียดอย่างน้อย ตามข้อ 2 (1) - (5) • ข้อ 3 เมื่อก่อสร้างและติดตั้งดังเก็บน้ำมันเหนือพื้นดินขนาดใหญ่ตามแนวดิ่งแล้วเสร็จก่อนการใช้งานต้องทำการทดสอบและตรวจสอบ ตามข้อ 3 (1) - (6) • ข้อ 4 เมื่อก่อสร้างและติดตั้งดังเก็บน้ำมันใต้พื้นดินและดังเก็บน้ำมันเหนือพื้นดินที่ท่อน้ำมันตามแนวนอนแล้วเสร็จก่อนการใช้งานต้องทำการทดสอบและตรวจสอบ ตามข้อ 4 (1) - (6) • ข้อ 5 เมื่อติดตั้งระบบท่อน้ำมันและอุปกรณ์แล้วเสร็จ ก่อนการใช้งานต้องทำการทดสอบและตรวจสอบ ตามข้อ 5(1) - (3)	11 มิ.ย. 67	เขตปฏิบัติการ	ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง

ศึกษาเพิ่มเติมได้ที่ >>>

\\TSNAS\qshe-public\03_QSHELegal_shared\00_ประเมินความสอดคล้องกฎหมาย\2567\03_กฎหมายใหม่ มิ.ค. 67

สอบถามเพิ่มเติมติดต่อ นริยา ปว.



ที่ประชุม : รับทราบ

- 2) ความสอดคล้องกับกฎหมาย ตาม F-ปว.บสต.-0020 (แบบฟอร์มแผนการดำเนินงานตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดอื่นๆ) มาพิจารณาความสอดคล้อง ประเมินต่อเนื่องทุก 6 เดือน เริ่มตั้งแต่ ม.ค. 66 จนถึงปัจจุบัน

- ประเมินความสอดคล้องกับกฎหมายผ่าน On web

<https://iclegal.pttplc.com/Login/Index?ReturnUrl=%2F>

- สรุปกฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องกับ ปตท

1) เดือนมิถุนายน 2567

[2.4 Compliance \(กมญ_\) - สรุปกฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องกับ ปตท_ประจำสัปดาห์ ระหว่างวันที่ 10 ถึง 16 มิถุนายน 2567.msg](#)

2) เดือนกรกฎาคม 2567

[3.5 Compliance \(กมญ_\) - สรุปกฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องกับ ปตท_ประจำสัปดาห์ ระหว่างวันที่ 1 ถึง 7 กรกฎาคม 2567.msg](#)

[3.4 Compliance Tips & Tricks การเป็นกรรมการสืบสวน_สอบสวน.msg](#)

ที่ประชุม : รับทราบ และขอให้ติดตามผลอย่างต่อเนื่อง

- 3) การจัดส่งแบบเรื่องความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมจาก สนย. กำหนดการทุก 3 เดือน (มีนาคม, มิถุนายน, กันยายน , ธันวาคม) มีการกรอกข้อมูลในระบบ Web

- กรอกข้อมูลใน Web ทุกเดือน Link เข้าสู่ระบบ

- เริ่มเมษายน 2566

[PTT SSHE Performance Database \(pttgrp.com\)](#) ผู้รายงานของ ปท.3 คือ คุณวาสิต สิทธิจุ

- ทบทวนรอบถัดไปเดือน มกราคม 2567 ดำเนินการแล้วเสร็จ

- ทบทวนรอบถัดไปเดือนเมษายน 2567 ดำเนินการแล้วเสร็จ

- ทบทวนรอบเดือนไปเดือนมิถุนายน 2567

ที่ประชุม : รับทราบ

- 4) ติดตามแบบผลแบบฟอร์ม F-ปว.บสต.-0036 (แบบฟอร์มตรวจประเมินสภาพแวดล้อม ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และความมั่นคงปลอดภัย) ประจำเดือน

- แผน F-ปว.บสต.-0035

- ติดตามผลการดำเนินการตรวจสอบตามรอบแผนงาน

- รวบรวมการใช้แบบฟอร์มของหน่วยงาน ปว.

- ติดตามผลการตรวจพื้นที่เดือนมิถุนายน 2567

ที่ประชุม : รับทราบ และขอให้ติดตามผลอย่างต่อเนื่อง

5) ผลการวิเคราะห์ผลตรวจวัดด้านต่างๆ เช่น สิ่งแวดล้อม สุขภาพพนักงาน สภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นต้น (ทุกครั้งที่มีการตรวจวัด)

รายละเอียดงาน		เป้าหมาย	ติดตามผลการปฏิบัติ	หมายเหตุ
การปฏิบัติตามกฎหมาย	การตรวจวัดสภาพแวดล้อมสถานประกอบการ(แสงสว่าง, เสียง,อากาศและความเข้มข้นของสารเคมี)	ตรวจวัดปีละ 2 ครั้งและแก้ไขจุดที่ไม่ผ่านตามเกณฑ์ครบทุกจุด	1.ไตรมาส 2 และไตรมาส 4 เรื่องน้ำทิ้งไม่ผ่านมาตรฐานครั้งที่ 2 ปี 2566 2.ตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมพื้นที่สำนักงาน ปท.3 ครั้งที่1/ปี 2567	เอกสารแนบ ปท.3-3
	การตรวจสุขภาพประจำปีและตรวจตามปัจจัยเสี่ยง	พนักงานต้องรับการตรวจสุขภาพไม่น้อยกว่า 75% และผู้ที่สัมผัสสารเคมีอันตรายต้องได้รับการตรวจสุขภาพทุกคน	1) ไตรมาส 4	1. สามารถอัปเดตข้อมูลสุขภาพย้อนหลังของพนักงานแต่ละคนได้ในระบบ ME 2. ทวนสอบการตรวจปัจจัยเสี่ยงของพนักงานBSAใหม่

a) คุณภาพน้ำทิ้ง(Waste Water Quality)

- จากการเก็บซ่อมครั้งที่ 2 ค่า ทีเคเอ็น บริเวณบ่อพักน้ำทิ้ง Office ปท.3 จุดที่ 1 พบว่า ค่าทีเคเอ็น มีค่าเท่ากับ 109 มิลลิกรัม/ลิตร ซึ่งมีค่าไม่อยู่ในมาตรฐานที่กำหนดให้ไม่เกิน 40 มิลลิกรัม/ลิตร
- ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่องกำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภท และบางขนาด ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 122 ตอนที่ 125 ง วันที่ 29 ธันวาคม พ.ศ. 2548 (ประเภท ค)
- เนื่องจากผลยังคงเกินมาตรฐานฯ สำหรับรายงานผลการติดตามตรวจสอบ ที่ต้องจัดส่งภายในเดือนมกราคม พ.ศ.2567โดยเปรียบเทียบค่าที่เก็บตัวอย่างครั้งแรกได้ค่า TKN เท่ากับ 92.8 มิลลิกรัมต่อลิตร
เก็บซ่อมครั้งที่ 1 ได้ค่า TKN เท่ากับ 63.7 มิลลิกรัมต่อลิตร
เก็บซ่อมครั้งที่ 2 ได้ค่า TKN เท่ากับ 109 มิลลิกรัมต่อลิตร
- ดำเนินการออก NCR และจัดจ้างตรวจคุณภาพน้ำ / ปิด NCR แล้วเสร็จ
- ดำเนินการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม พื้นที่สำนักงาน ปท.3 ครั้งที่1/ปี 2567

ตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม พื้นที่สำนักงาน ปท.3 ครั้งที่1/ปี 2567



ใบรายงานผลการวิเคราะห์

ชื่อโครงการ : จัดจ้างตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม สำนักงานเขตส่งเสริมฯ เขต 3 ปี 2566 ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 3
 ชื่อลูกค้า : บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
 ที่อยู่ : 555/6 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันใต้ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
 ชื่อย่อผู้ติดต่อ : โทรศัพท์ : 0 2537 2000 ต่อ 38536 อีเมล : chatree.v@pttpic.com
 สถานที่เก็บตัวอย่าง : นอพักน้ำทิ้ง OFFICE ปท.3 จุดที่ 1
 ชนิดตัวอย่าง : น้ำทิ้ง
 วันที่เก็บ : 12 มีนาคม 2567
 เวลาเก็บ : 11:00 น.
 ปริมาณ : จำนวน 1 ครั้ง
 ผู้เก็บตัวอย่าง : นายชัย ชิวสกล
 ผู้วิเคราะห์ : นางสาวอริยา ธรรมณี

วันที่รับตัวอย่าง : 13 มีนาคม 2567
 วันที่วิเคราะห์ : 13-21 มีนาคม 2567
 วันที่ออกรายงานผล :
 เลขที่ใบรายงานผล : 2024-U023610
 เลขที่งาน : 2022-002584
 หมายเลขปฏิบัติการ : T24AF220-0001

ดัชนี	หน่วย	วิธีการวิเคราะห์	ผลการวิเคราะห์	ขีดจำกัดค่ามาตรฐาน
ความเป็นกรดและด่าง (pH)	-	ELECTROMETRIC METHOD (AT SITE) SM PART 4500-H+ B AND 1000 B	7.2 (30°C)	-
ยูเรเชีย	มิลลิกรัมต่อลิตร	AZIDE MODIFICATION METHOD (SM PART 5210 B AND PART 4500-CO D)	< 2.0	2.0
สารแขวนลอย (SS)	มิลลิกรัมต่อลิตร	SUSPENDED SOLIDS DRIED AT 103-105 °C (SM PART 2540 D)	ตรวจไม่พบ	5.0
สารที่ละลายได้ทั้งหมด	มิลลิกรัมต่อลิตร	IMHOUSE METHOD: LAETPWAS007 (TOTAL DISSOLVED SOLIDS DRIED AT 103-105 °C) SM PART 2540 C	275	25
ตะกอนหนัก (TS)	มิลลิกรัมต่อลิตร	IMHOUSE CONE (SM PART 2540 F)	< 0.1	0.1
ซีโอไลต์	มิลลิกรัมต่อลิตร	ICOMETRIC METHOD (SM PART 4500-SP F)	< 0.50	0.50
ฟอสเฟต	มิลลิกรัมต่อลิตร	IMHOUSE METHOD: LAETPWAS001 (KJELDAHL METHOD: SM PART 4500-A and C)	< LOQ	1.5
ไนโตรเจนแอมโมเนีย	มิลลิกรัมต่อลิตร	INDUCTORIAL PARTITION GRAVIMETRIC METHOD (SM PART 5520 B)	ตรวจไม่พบ	3
สภาพความเป็นกรด/ด่างของน้ำทิ้งก่อน			เบส/กรด/ไฮดรอกไซด์	



ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง
 ดัชนี TKN ที่เคยเกินมาตรฐาน
 ลดลงจนมีค่าน้อยกว่า LOQ
 (มีค่าอยู่ในช่วง ≥ 1.5
 และ < 5.0 มก./ล.)

12 มีนาคม 2567

- กำหนดการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม พื้นที่สำนักงาน ปท.3 (Recheck) วันที่ 27 เมษายน 2567
- ผลการเก็บซ่อมค่าแบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมด
 - บริเวณจุดใช้น้ำประปาและน้ำดื่ม Office ปท.3 (จากตุ๊กตน้ำดื่ม ปท.3)
 - จากการตรวจสอบพบว่าทั้ง 2 จุด มีค่าอยู่ในมาตรฐานที่กำหนดตามเอกสารแนบ รายงาน ปท.3-3
- กำหนดการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม พื้นที่สำนักงาน ปท.3 ครั้งที่ 2 ตามแผนการตรวจวัด เดือนสิงหาคม 2567

ที่ประชุม : รับทราบ

- b) [TSO-HealthCheckUp] ประชาสัมพันธ์ กำหนดการตรวจสอบสุขภาพประจำปี และปัจจัยเสี่ยง 2567 ตรวจสอบสุขภาพประจำปี 2567 สิ้นเดือนธันวาคม 2567

[3.2_TSO-HealthCheckUp_ ประชาสัมพันธ์ กำหนดการตรวจสอบสุขภาพประจำปี และปัจจัยเสี่ยง 2567.msg](#)



การตรวจสุขภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง 2567 สายงานระบบก่อสร้างก๊าซธรรมชาติ

- ขอเชิญชวนพนักงานเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี และปัจจัยเสี่ยง ตามรายการที่ ปตท. กำหนด สามารถตรวจสอบรายชื่อและรายการตรวจได้ตามเอกสารแนบ
- พนักงานที่มีรายการตรวจปัจจัยเสี่ยง ขอให้ตรวจพร้อมกับการตรวจสุขภาพประจำปี



โรงพยาบาลที่ให้บริการตรวจสุขภาพประจำปี (สวัสดิการ)
 1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 67
 ตามผัง PR-HR

- โรงพยาบาลนนทเวช
- โรงพยาบาลเปาโล พหลโยธิน
- โรงพยาบาลวิชัยยุทธ
- โรงพยาบาลในเครือกรุงเทพ
- โรงพยาบาลวิภาวดี
- โรงพยาบาลปิยะเวท
- โรงพยาบาลพระรามเก้า
- โรงพยาบาลเวชธานี
- โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์*
- โรงพยาบาลบำรุงราษฎร์

- โรงพยาบาลพญาไท 1, 2, 3
- โรงพยาบาลพญาไท นวมินทร์
- โรงพยาบาลเว็ลด์เมดิคอล
- โรงพยาบาลสุขุมวิท
- โรงพยาบาลธนบุรี กว๊านวัฒนา
- โรงพยาบาลสมิติเวช สุขุมวิท
- โรงพยาบาลสมิติเวช ศรีนครินทร์
- โรงพยาบาลสมิติเวช ชลบุรี
- โรงพยาบาลสมิติเวช ศรีราชา
- โรงพยาบาลเมดพาร์ค

โรงพยาบาลที่ให้บริการตรวจสุขภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง
 15 มิ.ย. – 31 ก.ค. 67

- โรงพยาบาลกรุงเทพ ศูนย์วิจัย
- โรงพยาบาลกรุงเทพ เชียงใหม่
- โรงพยาบาลกรุงเทพ พิชญ์โลก
- โรงพยาบาลกรุงเทพ ขอนแก่น
- โรงพยาบาลกรุงเทพ อุดร
- โรงพยาบาลกรุงเทพ ราชสีมา
- โรงพยาบาลกรุงเทพ พักยา

- โรงพยาบาลกรุงเทพ ระยอง
- โรงพยาบาลกรุงเทพ เมืองราช
- โรงพยาบาลกรุงเทพ สุราษฎร์
- โรงพยาบาลกรุงเทพ ภูเก็ต
- โรงพยาบาลกรุงเทพ หาดใหญ่
- โรงพยาบาลสมิติเวช ศรีราชา
- โรงพยาบาลพญาไท 2



คลิกที่ Click
เพื่อจดหมายกับ
โรงพยาบาล
ที่ท่านเลือก

หมายเหตุ

- กรุณาแสดงบัตรพนักงานและบัตรประชาชน เพื่อยืนยันสิทธิเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยงด้วยทุกครั้ง
- พนักงานที่ยังไม่ผ่านการทดลองงาน สามารถใช้ผลตรวจสุขภาพก่อนเข้าปฏิบัติงาน จึงไม่ต้องตรวจสุขภาพประจำปี
- คำแนะนำในการเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี ตามเอกสารแนบ
- รายการตรวจปัจจัยเสี่ยง สารเคมี ในปัสสาวะ เก็บตัวอย่างปัสสาวะหลังเลิกงาน ที่ศูนย์เขตฯ

- ขอให้ส่งรายชื่อผู้มีคุณสมบัติตามกฎหมายเช่น ทำงานบนที่สูง, การทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่น, การทำงานที่อับอากาศ ส่งให้ SSO เพื่อรวบรวมส่ง ปว.

ที่ประชุม : รับทราบ

5.7 กิจกรรมดำเนินงานตามระบบบริหารงาน QSHE

1) รายงานสรุปผลการดำเนินงาน QSHE หน่วยงาน ปว.บสต. ประจำเดือนมีนาคม 2567

[4.2 ปว_บสต_41_2567 ขอนำส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงาน QSHE หน่วยงาน ปว_ ประจำเดือนพฤษภาคม 2567.msg](#)

สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญ

1. การดำเนินงานตาม Reliability, Gas Delivered Performance และ QSHE ระดับ EVP และ VP ที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

■ Internal Control Effectiveness จำนวน 1 รายการ (เพิ่มใหม่)

● บสต. : กระทบ KPI - Internal Audit = L4

- จากการตรวจพื้นที่อาคารซ่อมบำรุง พบการปฏิบัติไม่สอดคล้องตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2556 เรื่องไม่มีการจัดทำบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตราย และรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย (สอ.1) ของสารเคมีที่อยู่ในครอบครอง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม (LPG) ซึ่งมีส่วนประกอบของ Propane และ Butane อันเป็นสารเคมีอันตรายตามกฎหมายฯ ในหมวดที่ 1 ข้อ 2 (บล.)

2. อุบัติการณ์สำคัญ เดือนมิถุนายน 2567 จำนวน 4 รายการ

■ ด้านความปลอดภัย

อุบัติเหตุยานพาหนะ (Car Accident)

- วันที่ 25 มิถุนายน 2567 เวลา 19.00 น. (ปตท. เป็นฝ่ายถูก, Non Work-Related) ขณะพนักงานปท.6 ขับรถกลับจากปฏิบัติงาน รถคันข้างหน้าหยุดกะทันหัน จึงต้องเบรกเพื่อหยุดรถ แต่รถคันข้างหลังไม่สามารถหยุดรถได้ทัน จึงชนที่ท้ายรถหน่วยงาน (ปท.6)
- วันที่ 27 มิถุนายน 2567 เวลา 22.45 น. (ปตท. เป็นฝ่ายถูก, Work-Related) ระหว่างการเดินทางกลับจากร้านอาหารไปยังที่พัก ได้มีรถจักรยานยนต์ชนท้ายรถ ปตท. ทำให้ได้รับความเสียหายด้านท้าย หลังเกิดเหตุคู่กรณีได้ทำการหลบหนีออกจากที่เกิดเหตุทันที (บค.)

อุบัติเหตุเหตุละเมิดด้านความมั่นคงปลอดภัย (Security Violation)

- วันที่ 11 มิถุนายน 2567 เวลา 15.00 น. ปท.2 ลงพื้นที่ตรวจสอบพบว่า สาย FOC ในบ่อ Manhole บริเวณ RC0690 KP.55+042 ชำรุด จากการโดนบุคคลที่ 3 มาทำลาย จึงทำให้สัญญาณขาดหาย (ปท.2)
- วันที่ 27 มิถุนายน 2567 เวลา 15.00 น. สายไฟสำหรับวัดค่า Pipe to soil ที่ Test post แนวท่อ RC4450 30" (ไทรน้อย - พระนครใต้) KP2+479 ถูกขโมยตัดสายไฟไป (ปท.6)

3. ข้อมูลจากระบบติดตามพฤติกรรมรถขับขี่ Advanced Safety Vehicle (ASV) เดือนมิถุนายน 2567

- ระยะทางขับขี่รวม 273,725 กิโลเมตร และระยะเวลาขับขี่รวม 12,301 ชั่วโมง
- จำนวนผู้ขับขี่รวม 311 คน คิดเป็นคะแนนขับขี่เฉลี่ย 99 คะแนน
- พบอุบัติเหตุจากการขับขี่รถยนต์ จำนวน 2 ครั้ง (ปท.6 และ บค.) โดยพฤติกรรมรถขับขี่ที่มีความเสี่ยง ได้แก่ ขับเร็วเกินกำหนด 86% ขับขี่ช่วงเวลาไม่เหมาะสม 13% และอื่น ๆ 1%

รายละเอียดเพิ่มเติม ดังข้อมูลใน Share Path นี้ \\tsonas.ptt.corp\qshe\PUBLIC\VIEW\03_Safety\04_ASV\06_Jun2024

4. สรุปผลพฤติกรรมการขับขี่ Advanced Safety Vehicle (ASV) เดือน พฤษภาคม 2567 ของ ฝ่าย ปกต.1

[2.8 FW_ ขออนุญาตสรุปผลพฤติกรรมการขับขี่ Advanced Safety Vehicle \(ASV\) เดือน พฤษภาคม 2567 ของ ฝ่าย ปกต.1.msg](#)

- ขับรถเร็วเกินกฎหมายกำหนด
- การขับขี่ที่ไม่ปลอดภัย

ที่ประชุม : รับทราบ

2) QSHE Culture

Safety Culture Score Level

3.10 Safety Culture Score	หน่วยวัด	L1	L2	L3	L4	L5
1) Accident Report	ทันตามกำหนดเวลา 24 ชั่วโมง	รายงานล่าช้า	รายงานล่าช้าแต่ดำเนินการแก้ไข ครบถ้วนตามกำหนด	รายงานภายใน 24 ชั่วโมง	รายงานภายใน 24 ชั่วโมง+ สอบสวน ครบถ้วนตามกำหนด	รายงานภายใน 24 ชั่วโมง + แก้ไข ครบถ้วนทันกำหนด
2) Toolbox Talk Campaign Total / Minimum Toolbox Talk : • ปท.1-3, ปท.5-6, ปท.8-12, ปส., ปลต., บล. = 200/20 • ปท.4, ปท.7 = 150/15	จำนวนรายงาน และ Lesson Learned Sharing	1) Tool Box Talk น้อยกว่า 120/150 เรื่องต่อปี 2) Share Lesson Learned ที่เกี่ยวข้องกับ Safety น้อยกว่า 80% ใน Tool Box Talk	1) Tool Box Talk ขั้นต่ำ 120/150 เรื่องต่อปี 2) Share Lesson Learned ที่เกี่ยวข้องกับ Safety 80% ใน Tool Box Talk	1) Tool Box Talk ขั้นต่ำ 150/200 เรื่องต่อปี 2) Share Lesson Learned ที่เกี่ยวข้องกับ Safety 100% ใน Tool Box Talk	1) Tool Box Talk ขั้นต่ำ 150/200 เรื่องต่อปี 2) Share Lesson Learned ที่เกี่ยวข้องกับ Safety 100% ใน Tool Box Talk	1) Tool Box Talk ขั้นต่ำ 150/200 เรื่องต่อปี 2) Share Lesson Learned ที่เกี่ยวข้องกับ Safety 100% ใน Tool Box Talk

ที่ประชุม : รับทราบ

3) การดำเนินงานที่เกิดความไม่สอดคล้องตามข้อกำหนดและกฎหมาย (NCR)

- แนวทางการรายงาน Incident & Non-Conformance Report (INCR)

[1.1 แนวทางการรายงาน Non-Conformance Report \(NCR\).msg](#)



หากพบความผิดปกติในระหว่างดำเนินงาน...ต้องรายงานความผิดปกตินั้น
ในระบบ **Incident & Non-Conformance Report (INCR)**

Non-Conformance Report (NCR) หมายถึง รายงานสิ่งที่เป็น **ข้อบกพร่อง ผิดปกติ ไม่สอดคล้อง** หรือสิ่งที่คาดว่าหรือมีแนวโน้มจะเป็นข้อบกพร่อง ผิดปกติหรือไม่สอดคล้องตามระบบบริหารงาน QSHE กฎหมาย ระเบียบ หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกำหนด ที่ได้จากการตรวจประเมินตนเอง หรือแต่ละหน่วยงานตรวจติดตามตนเองแล้วพบว่า มีสาเหตุเกิดมาจากหน่วยงานอื่น แบ่งเป็น 2 ระดับ ดังนี้

การปฏิบัติงาน/ การดำเนินการที่ไม่สอดคล้องกฎหมาย
ทั้งหมด (ควบคุมปฏิบัติ, อ้างอิง)

การปฏิบัติงาน/ดำเนินการ ที่ไม่สอดคล้องกับ
ข้อกำหนด แนวทางปฏิบัติของ ปกต.
(ไม่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย)

- การรายงาน Incident และการปิดรายงานในระบบ INCR

[3.5_PR_ การรายงาน Incident และการปิดรายงานในระบบ INCR.msg](#)



การบันทึกรายงาน Incident (Accident / Near Miss /NCR)

ในระบบ **Incident & Non-Conformance Report**

1. บันทึกเหตุการณ์โดย ระบุข้อมูลสำคัญต่างๆ

Ex. ผู้ประสบเหตุ, สถานที่เกิดเหตุ, ระยะเวลา, ลักษณะการเกิดเหตุ



2. สอบสวนระบุสาเหตุขณะนั้น และสาเหตุพื้นฐานให้ครบถ้วน

Ex. ปัจจัยจากคน, ปัจจัยจากงาน, สภาพที่ต่ำกว่ามาตรฐาน, การกระทำที่ต่ำกว่ามาตรฐาน

3. การแก้ไข/ป้องกัน

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ต้องระบุรายละเอียดแก้ไข/ป้องกันให้ครบถ้วน พร้อมแนบ **หลักฐานการแก้ไข/ป้องกันแล้วเสร็จ** เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

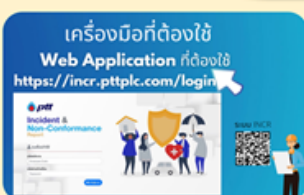
****ทั้งนี้ ต้องทวนสอบความครบถ้วนของการแก้ไข/ป้องกันให้ครบถ้วน ก่อนส่งอนุมัติ**



4. การตรวจรับการแก้ไข/ป้องกัน

ผู้บังคับบัญชา **จำเป็นต้อง**พิจารณาตรวจสอบหลักฐาน และ **ความครบถ้วน** ของกิจกรรมที่ระบุในมาตรการแก้ไข/ป้องกัน

****หากกรณีการแก้ไข/ป้องกันที่เป็นแผนงาน ผู้บังคับบัญชาไม่ควรพิจารณาตรวจสอบรายงาน จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ เพื่อให้การติดตามแก้ไขป้องกันเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ**



5. หากพบการแก้ไข/ป้องกันไม่ครบถ้วน

หน่วยงาน ปว. จะ **ไม่อนุมัติการปิดรายงาน** และส่งกลับไปให้แก้ไขเพิ่มเติมอีกครั้ง



ศึกษารายละเอียดตัวอย่างได้ที่
P-พทต.-0016

สอบถามเพิ่มเติมติดต่อ
นวิยา ปว. 0909456242

a) ปี 2567

- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนมีนาคม 2567 จำนวน 1 เรื่อง

ผลการค้นหา

ค้นหาเมื่อ 27/05/2567 17:37:42

ที่	เลขที่รายงาน	หน่วยงาน	ชื่อเรื่อง	วันที่เกิดเหตุ	ระดับความรุนแรง	สถานะรายงาน	วันที่แจ้งข้อมูล
1.	พ.บ.3-3-NC-013192024	พ.บ.3-3	ค่าแบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มเกินค่ามาตรฐานในน้ำใช้ และน้ำดื่มสำนักงาน บก.3	12/03/2567	NC เล็กน้อย	ปิดรายงาน	11/04/2567

- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีรายงาน

ที่ประชุม : รับทราบ

4) รายงาน Accident

a) ปี 2567

- เดือนมกราคม 2567 จำนวน 1 เรื่อง
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนมีนาคม 2567 จำนวน 1 เรื่อง

ที่	เลขที่รายงาน	หน่วยงาน	ชื่อเรื่อง	วันที่เกิดเหตุ	ระดับความรุนแรง	สถานะรายงาน	วันที่แจ้งข้อมูล
1.	บก.3-2-AC-TRN-001852024	บก.3-2	รถกระบะหน่วยงานเฉี่ยวชน	15/01/2567	AC เล็กน้อย	ปิดรายงาน	16/01/2567
2.	บก.3-1-AC-TRN-008042024	บก.3-1	รถยนต์โดนชนท้าย	03/03/2567	AC เล็กน้อย	ปิดรายงาน	04/03/2567

- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนพฤษภาคม 2567 จำนวน 1 เรื่อง

ที่	เลขที่รายงาน	หน่วยงาน	ชื่อเรื่อง	วันที่เกิดเหตุ	ระดับความรุนแรง	สถานะรายงาน	วันที่แจ้งข้อมูล
1.	บก.3-2-AC-TRN-001852024	บก.3-2	รถกระบะหน่วยงานเฉี่ยวชน	15/01/2567	AC เล็กน้อย	ปิดรายงาน	16/01/2567
2.	บก.3-1-AC-TRN-008042024	บก.3-1	รถยนต์โดนชนท้าย	03/03/2567	AC เล็กน้อย	ปิดรายงาน	04/03/2567
3.	พ.บ.3-3-AC-SEC-019462024	พ.บ.3-3	พบปัญหาหัว Chain Link บริเวณ Vent Stack ที่ BV4.2 ถูกขโมย	27/05/2567	AC ปานกลาง	ปิดรายงาน	28/05/2567

- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีรายงาน

ที่ประชุม : รับทราบ

5) รายงานอุบัติเหตุและ Near miss

- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนมีนาคม 2567 จำนวน 1 เรื่อง

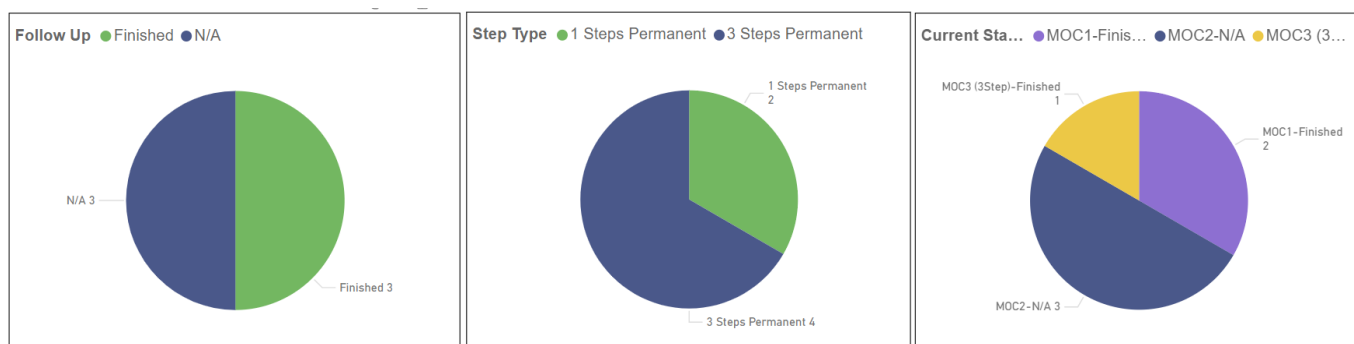
ที่	เลขที่รายงาน	หน่วยงาน	ชื่อเรื่อง	วันที่เกิดเหตุ	ระดับความรุนแรง	สถานะรายงาน	วันที่แจ้งข้อมูล
1.	บก.3-2-NM-QUA-014942024	บก.3-2	อุปกรณ์ flow computer ปริมาณการใช้งานรายชั่วโมง reset เป็นค่า 0	14/03/2567	NM รอพิจารณา	อยู่ระหว่างการทบทวนรายงาน	24/04/2567

- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีรายงาน

ที่ประชุม : รับทราบ

6) เรื่อง Update งาน MOC ของแต่ละหน่วยงาน ติดตามใน Web MOC

<https://pttmoc.pttplc.com/>



ID	Current Ste...	Step Type	Current Step	Status	Sub Step	Permanent?	MOC Number	Project Detail
1003 96	12/03/2024	1	MOC1	Finished	ผู้ขอแบบเอกสารปิดเรื่อง	Permanent	IN-060-2024	เปลี่ยน PCV รุ่นเดิมและสเปคเดิม ที่ SPRC_MA เนื่องจากตัวเดิมเสื่อมสภาพ ซึ่งใช้ PCV รุ่น MK-60 ที่ไม่อยู่ใน TSO-AEML
1003 65	22/02/2024	1	MOC1	Finished		Permanent	IN-039-2024	ขอแก้ไขแบบ Gate IR4.1 สิ่ง IPSITE ให้เป็นไปตามความเห็นของหน่วยงานวิศวกรรม
8534	08/02/2024	3	MOC2	N/A	เลือกผู้ดำเนินการขั้นตอนถัดไป/แยกโครงการย่อย	Permanent	IN-069-2023	Isolate Ground (84 จุด) ที่ Pipe Rack RC0330901 ที่เป็นสาเหตุของ CP Leak และดำเนินการป้องกัน IF จาก Spark Gap Gap เป็น Solid State Type
1000 03	08/02/2024	3	MOC2	N/A	เลือกผู้ดำเนินการขั้นตอนถัดไป/แยกโครงการย่อย	Permanent	IN-135-2023	ติดตั้งระบบ AC mitigation นิคมมาบตาพุด ระยะที่ 3 RC03305, RC0330500001, RC0330500003, RC0330500005, RC0330500010, RC0330901, RC0330901001, RC0330800104, RC03308301
1002 84	08/02/2024	3	MOC2	N/A	เลือกผู้ดำเนินการขั้นตอนถัดไป/แยกโครงการย่อย	Permanent	IN-014-2024	ติดตั้ง Test Post ที่ RC0400 KP23+303 และ 27+507
8604	11/01/2024	3	MOC3 (3Step)	Finished		Permanent	IN-009-2023	ติดตั้งระบบ AC mitigation นิคมมาบตาพุด Phase 2 ระยะโดยประมาณ โดยติดตั้ง Zinc Rib Mat และชุดอุปกรณ์ DC Decoupler ที่ RC0330, RC0330100003, RC03301, RC0330 RC03303, RC03304

ที่ประชุม : รับทราบ

7) e-Learning ปี 2567

a) TSO Academy-03: e-Learning ที่จำเป็นสำหรับพนักงาน TSO


- TSO-EN-Management of Change (MOC) updated 2024
- TSO-PW-Tender Evaluation (TE)

[1.4 TSO Academy-07 __สรุปผลการเรียนรู้ e-Learning ที่จำเป็นสำหรับพนักงาน TSO ประจำเดือน มีนาคม 2567.msg](#)

TSO

LEARNING & REFRESHMENT

e-Learning ที่เราชาวระบบท่อ ๆ ต้องเรียน



TSO-EN-Management of Change (MOC)
Updated 2024

TSO Procurement E-learning
เรื่อง Tender Evaluation (TE)

รายงานสรุป Digital Competency 2024 (เป้าหมายรวม 2 คอร์สมีผู้เข้าเรียน 50% ของพนักงานในหน่วยงาน)						
หน่วยงาน	จำนวนพนักงาน	จำนวนพนักงานเข้าร่วมอย่างน้อย 1 คอร์ส	% คอร์ส Digital	KPI	Power App (18 เม.ย. 67)	Power Automate (21 พ.ค. 67)
กคต.	16					
กคต. (ผจ.)	1				ไม่นับ ผจ.ฝ่าย	ไม่นับ ผจ.ฝ่าย
บพ.	6	5	83.33%	L5	5	5
บส.	4	3	75.00%	L5	3	2
พด.	5	5	100.00%	L5	2	5
บคต.	51					
บคต. (ผจ.)	1				ไม่นับ ผจ.ฝ่าย	ไม่นับ ผจ.ฝ่าย
ตป.	14	13	92.86%	L5	7	13
คก.	5	5	100.00%	L5	0	5
บค.	23	18	78.26%	L5	18	10
ปว.	8	6	75.00%	L5	4	5
บสค.	37					
บสค. (ผจ.)	1				ไม่นับ ผจ.ฝ่าย	ไม่นับ ผจ.ฝ่าย
จบ.	2	2	100.00%	L5	1	2
จบ.	12	8	66.67%	L5	6	6
บค.	13	13	100.00%	L5	6	11
ปว.	9	9	100.00%	L5	7	5
ปคต.1	102					
ปคต.1 (ผจ.)	1				ไม่นับ ผจ.ฝ่าย	ไม่นับ ผจ.ฝ่าย
ปท.1	31	19	61.29%	L5	4	18
ปท.10	23	21	91.30%	L5	18	18
ปท.3	25	20	80.00%	L5	6	19
ปฟ.	22	18	81.82%	L5	14	15
ปคต.2	84					
ปคต.2 (ผจ.)	1				ไม่นับ ผจ.ฝ่าย	ไม่นับ ผจ.ฝ่าย
ปท.5	26	26	100.00%	L5	21	22
ปท.6	24	14	58.33%	L5	12	11
ปท.7	9	9	100.00%	L5	7	7
ปท.8	24	17	70.83%	L5	10	15
ปคต.3	93					

1.3 TSO Academy-13_ ข้อมูลสถานะการเรียนรู้ e-Learning ภาคบังคับประจำปี 2567.msg

เป้าหมายครบ 100% ภายใน 30 มิถุนายน 2567

ที่ประชุม : รับทราบ

- b) TSO Academy-04: สรุปผลการเรียนรู้ e-Learning ที่จำเป็นสำหรับพนักงาน TSO

3.2 Update !! TSO Academy-04_ สรุปผลการเรียนรู้ e-Learning ที่จำเป็นสำหรับพนักงาน TSO.msg



ที่ประชุม : รับทราบ

- c) TSO Academy-08: 18 เมษายน 2567 อบรม Power Apps for Beginners



[2.0 TSO Academy-12 _ขอส่งสรุปสถานะ KPI Digital Competency และรับลงทะเบียนอบรมเพิ่มเติม.msg](#)

ที่ประชุม : รับทราบ

d) TSO Academy-08: 21 พฤษภาคม 2567 อบรม Power Automate

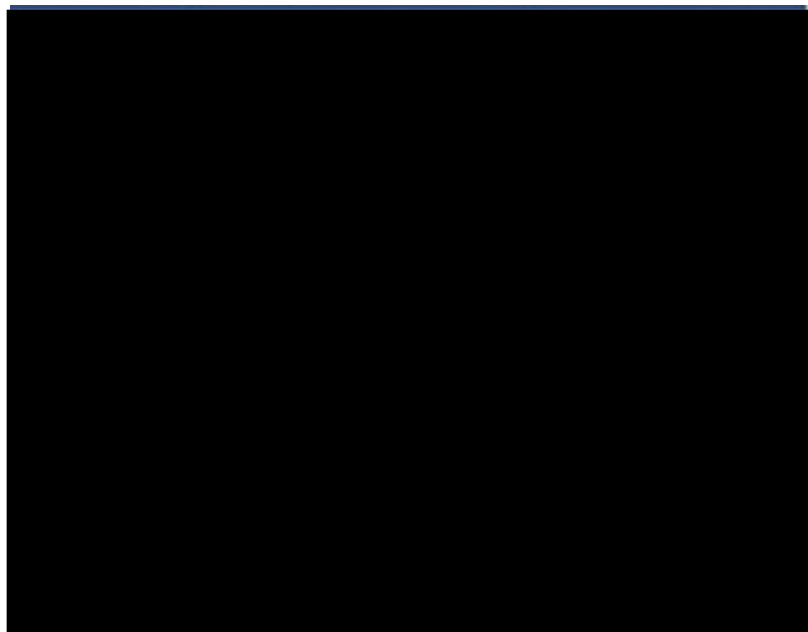


21 พ.ค. 67 13:00 - 17:00 น.

 **Power Automate for Beginners**

เป็นซอฟต์แวร์ในกลุ่ม Microsoft Power Platform ทำงานด้าน RPA (Robotic Process Automation) ที่จะสามารถสั่งการ ควบคุม กำหนด Workflow ซอฟต์แวร์ ต่างๆ ทำงานอัตโนมัติ เพื่อให้การทำงานซ้ำ ๆ ใช้เวลาลดลง ลด ค่าใช้จ่าย ในการทำงานรูปแบบเดิม ๆ โดยที่ผู้ใช้งานไม่จำเป็นต้องเขียนโค้ดได้

- หลักสูตร Power Apps และ Power Automate มี Common KPI TSO Academy 50% ของพนักงานในหน่วยงาน



- ผ่าน KPI Digital Competency มีพนักงานเข้าครบตามเป้าหมาย

ที่ประชุม : รับทราบ

e) [PR] PIMS E-Learning เรียนครบถ้วนรับของรางวัล

[1.8_PR_PIMS E-Learning เรียนครบถ้วนรับของรางวัล.msg](#)

Link PTT LMS : <https://ptt.conicle.com/>



เรียน PIMS แล้ว ➡️ ลุ้นรับของรางวัล!!!

อบรม E-learning ในระบบ LMS ครบ 3 หลักสูตร

Click to LEARN

PIMS Introduction (E-Learning)

หลักสูตร
ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการของ ปตท.

หลักสูตร
พื้นฐานระบบบริหารจัดการ

อบรมครบ 3 หลักสูตร

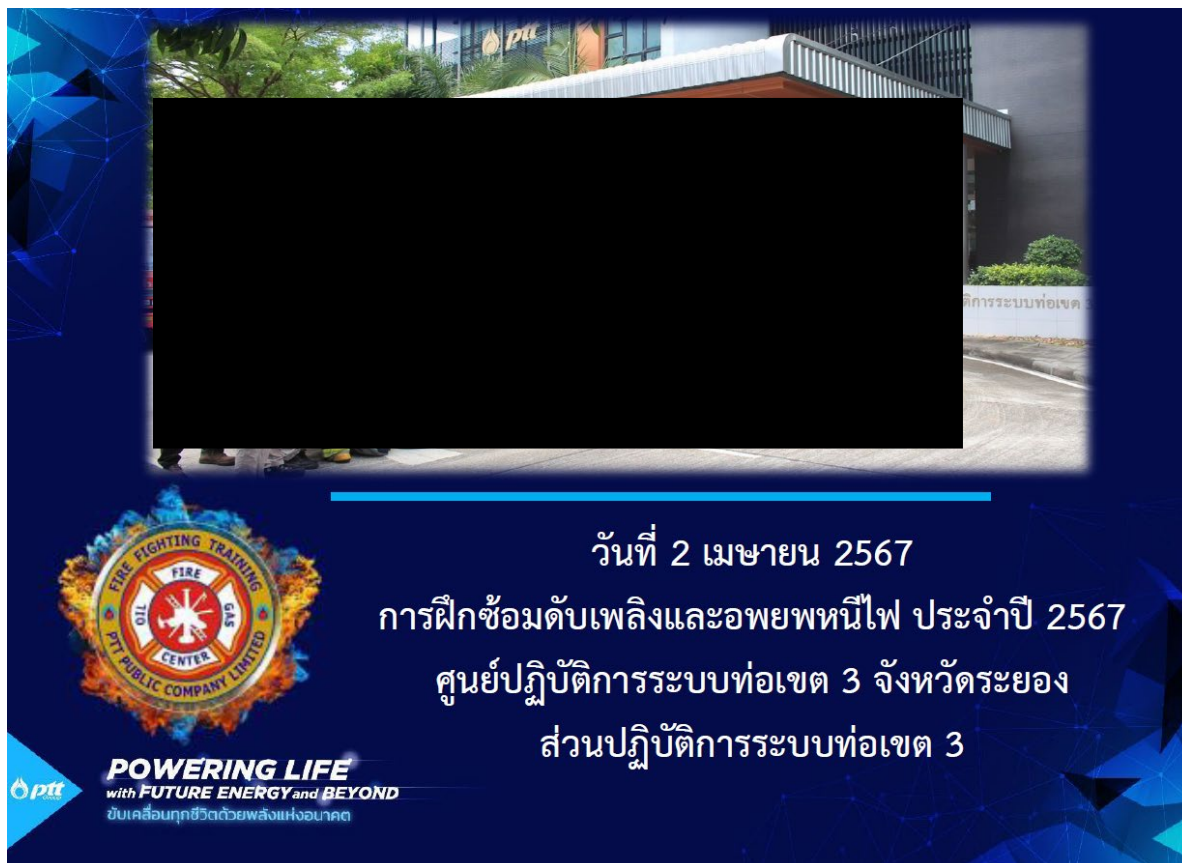
จัดฉาก	ผู้โชคดี	รางวัล
ไตรมาส 1	1	รางวัล
ไตรมาส 2	2	รางวัล
ไตรมาส 3	2	รางวัล
ไตรมาส 4	2	รางวัล

สำนักงานบริหารความยั่งยืน | ฝ่ายระบบบริหารองค์กร (บอญ.) | PIMS | โทร. 11636, 14290

ที่ประชุม : รับทราบ

8) การฝึกซ้อมป้องกันระงับอัคคีภัยและหนีไฟ

เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	Remark
1. มีผู้ปฏิบัติงานเข้าร่วมไม่น้อยกว่า 80% ในการซ้อมแต่ละครั้ง 2. ผ่านตามเกณฑ์ประเมิน >50%	1. กำหนด 2 เมษายน 2567 ฝึกซ้อมตามแผนงาน แล้วเสร็จ	



ที่ประชุม : รับทราบ

9) การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี

เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	Remark
1. มีผู้ปฏิบัติงานเข้าร่วมไม่น้อยกว่า 80% ในการซ้อมแต่ละครั้ง 2. ผ่านตามเกณฑ์ประเมิน >50%	1. กำหนด 16 ตุลาคม 2567	

กรอบแนวคิดการบริหารจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต “กลุ่ม ปตท.”



ที่ประชุม : รับทราบ

10) สถานประกอบการดีเด่น

- ข้อมูลเอกสาร เพื่อส่งสถานประกอบการดีเด่น ปี 2567 (ปีที่ 19) ซึ่งจะเป็นข้อมูล ปี 2565 และ 2566 ขอให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน วันที่ 5 มีนาคม 2567 Link จัดเก็บข้อมูล \\10.104.119.12\data_all\PO#3-3_Work\OSHE-TSO-DATA\08_OSHE\Safety\สถานประกอบการดีเด่น\2567
- ขอเอกสารเพิ่มเติม ส่งภายใน 30 มิถุนายน 2567
- ปท.3 ผ่านการพิจารณาคัดเลือกสถานประกอบการต้นแบบดีเด่น ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2567 (ปีที่ 19)

ที่ประชุม : รับทราบ

11) Sub Standard /ข้อเสนอแนะ

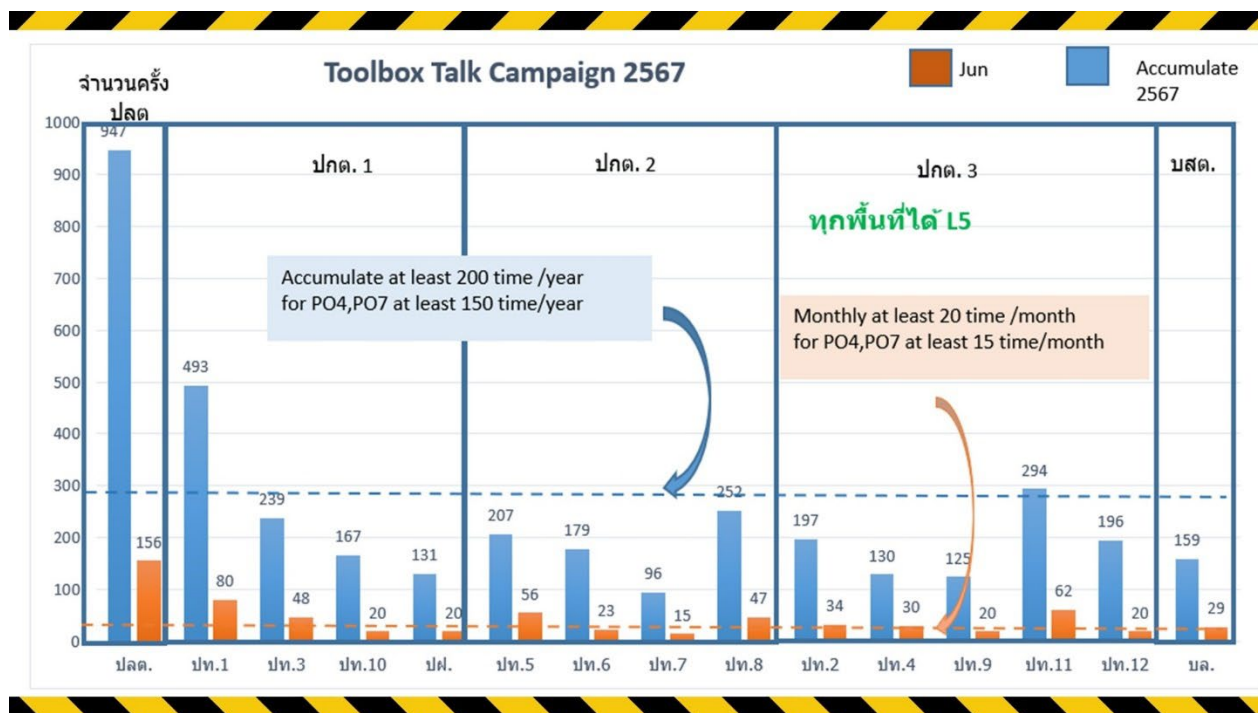
เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	Remark
1) ข้อเสนอแนะ ไม่มี KPI 2) Substandard อย่างน้อย 1 เรื่อง/คน/ปี (25)	จำนวน 8 เรื่อง เป้าหมาย 25 เรื่อง	

ที่	เลขที่รายงาน	หน่วยงาน	ชื่อเรื่อง	วันที่เกิดเหตุ	ระดับความรุนแรง	สถานะรายงาน	วันที่แจ้งข้อมูล
1.	บก.3-2-SS-001892024	บก.3-2	PCV Active RunA Leak ที่ pilot ที่โรงไฟฟ้า GNLL	11/01/2567	SS เล็กน้อย	ปิดรายงาน	16/01/2567
2.	บก.3-1-SS-006812024	บก.3-1	ท่อ BV4.2 ช่วง Soil to air วัยพืชเกิดเยาะ	21/02/2567	SS เล็กน้อย	ปิดรายงาน	24/02/2567
3.	บก.3-1-SS-006822024	บก.3-1	ต้นไม้อินดินบริเวณหลังแนวท่อส่งก๊าซหลัง GSP	19/02/2567	SS เล็กน้อย	ปิดรายงาน	24/02/2567
4.	บก.3-1-SS-006952024	บก.3-1	ดินรุดบริเวณหลังแนวท่อเส้นที่ 5 RC8500 KP25+975	02/02/2567	SS เล็กน้อย	ปิดรายงาน	26/02/2567
5.	บก.3-1-SS-007092024	บก.3-1	จุดกีดขวางจนเห็น Warning Tape	06/02/2567	SS เล็กน้อย	ปิดรายงาน	27/02/2567
6.	บก.3-1-SS-013012024	บก.3-1	ท่อ RC0330800104 Allnex เป็นสนิม	15/03/2567	SS เล็กน้อย	ปิดรายงาน	10/04/2567
7.	บก.3-1-SS-021202024	บก.3-1	ป้ายคำเตือนผิดจาก	11/06/2567	SS เล็กน้อย	ปิดรายงาน	12/06/2567
8.	บก.3-1-SS-023112024	บก.3-1	TP ช่างชุด RC5931 KP1.65	19/02/2567	SS เล็กน้อย	ปิดรายงาน	23/06/2567

ที่ประชุม : รับทราบ

12) Safety Toolbox Talk

เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	Remark
1) 20 เรื่อง / เดือน	1. Jan จำนวน 27 เรื่อง 2. Feb จำนวน 20 เรื่อง 3. Mar จำนวน 39 เรื่อง 4. Apr จำนวน 45 เรื่อง 5. May จำนวน 46 เรื่อง 6. June จำนวน 48 เรื่อง 7. July จำนวน 30 เรื่อง รวม 255 เรื่อง	



ที่ประชุม : รับทราบ

13) Process Safety & Personal Safety : KPI

QSHE KPI (Div.: Operation)						
KPI	หน่วยวัด	L1	L2	L3	L4	L5
1. PIC	ผลลัพธ์ของ Productivity Improvement Circle Project (PIC Project)	ดำเนินการโครงการแล้วเสร็จตามแผน < 85%	ดำเนินการโครงการแล้วเสร็จตามแผน ≥ 85%	ดำเนินการโครงการแล้วเสร็จตามแผน 100%	L3 + รายงานในระบบ PIC ภายใน 30 ก.ย. 67	L4 + บรรลุตามเป้าหมายผลลัพธ์ PIC
2. Internal Control Effectiveness						
2.1 External Audit	ได้รับการรับรองระบบ และดำเนินการแก้ไข NC ตามแผน	ดำเนินการรับตรวจประเมินตามแผนงานที่กำหนด	ไม่ได้รับการรับรอง ISO	ได้รับการรับรอง ISO + จัดทำแผนปิด NC แล้วเสร็จ	L3 + ไม่พบ NC ซ้ำ หรือปิด NC ล้ำกว่ากำหนด	L4 + ปิด NC ตามแผนงานที่กำหนด
2.2 Internal Audit	ไม่พบ NC ซ้ำและ NC กม. และมีการแก้ไข NC อย่างเป็นระบบ	แก้ไข NC ไม่แล้วเสร็จ	แก้ไข NC แล้วเสร็จ ไม่ตามกำหนด	แก้ไข NC แล้วเสร็จ ตามกำหนด	พบ Major NC หรือ NC กม. แล้ว มีการแก้ไขเชิง System จัดทำ sharing ในฝ่าย	ไม่พบ NC ซ้ำ และไม่มีพบ NC กม.
2.3 OEMS GAP Closing from Maturity Assessment	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผนแล้วเสร็จ	มีแผนงานปิด Key GAP	มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 25%	มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 50%	มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 75%	มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 100%
3. Safety						
3.1 PSE Tier1+2	จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุที่เข้าข่าย PSE Tier1+2	≥ 1	-	-	-	0
3.2 LTA-Employee	จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน-Employee	≥ 1	-	-	-	0
3.3 LTA-Contractor	จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน-Contractor	≥ 1	-	-	-	0
3.4 Major Car Accident	จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุรถยนต์ชนร้ายแรง และปดท.เป็นฝ่ายผิด	≥ 1	-	-	-	0
3.5 Major Security Accident	จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง	≥ 1	-	-	-	0
3.6 TRIR – Employee	สัดส่วน Total Recordable Incident Rate (TRIR) - Employee	> 0	-	-	-	0
3.7 TRIR – Contractor	สัดส่วน Total Recordable Incident Rate (TRIR) - Contractor	> 0	-	-	-	0
3.8 TROIR – Employee	สัดส่วน Total Recordable Occupational Illnesses Rate (TROIR) - Employee	> 0	-	-	-	0
3.9 Substandard	% รายงาน substandard / ไม่ปลอดภัย (Personal Safety, PSE และ Security) ที่เกิดจากการไม่รายงาน/แก้ไข SS	% รายงาน < 80%	% รายงาน >= 80 - 100%	% รายงาน = 100%	% รายงาน > 100% และปิดเรื่องครบถ้วน	ไม่พบอุบัติเหตุ (Personal Safety, PSE และ Security) ที่เกิดจากการไม่รายงาน/แก้ไข SS
3.10 Safety Culture Score	Level (วัดตามความสำเร็จของ Program Safety Culture)	1	2	3	4	5
4. Environment						
4.1 Oil & Chemical Spill to Environment	จำนวนรายการที่ปล่อยลงสิ่งแวดล้อม	> 0	-	-	-	0
4.2 % of Industrial Hazardous Waste to Landfill	% ของปริมาณของเสียอันตรายจากอุตสาหกรรมที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบ	> 0	-	-	-	0
4.3 % of Industrial Non-Hazardous Waste to Landfill	% ของปริมาณของเสีย ไม่อันตรายจากอุตสาหกรรมที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบ	> 0	-	-	-	0
4.4 จำนวนข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากลูกค้าและชุมชน	จำนวนข้อร้องเรียนอย่างเป็นทางการ	≥ 1	-	-	-	0

ที่ประชุม : รับทราบ

14) Carbon Neutral Project

เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	Remark
เป้าหมายการดำเนินโครงการ ฝ่าย ปกต.1	ที่ประชุมฝ่ายกำหนดโครงการฯ	

QSHE KPI (VP)						
KPI	หน่วยวัด	L1	L2	L3	L4	L5
1. Internal Control Effectiveness						
1.1 External Audit (PIMS & ISO)	ได้รับการรับรองระบบ และดำเนินการแก้ไข NC ตามแผน	ดำเนินการรับตรวจประเมินตามแผนงานที่กำหนด	ไม่ได้รับการรับรอง ISO	ได้รับการรับรอง ISO + จัดทำแผนปิด NC แล้วเสร็จ	L3 + ไม่พบ NC ซ้ำ หรือปิด NC ล้ำกว่ากำหนด	L4+ ปิด NC ตามแผนงานที่กำหนด
1.2 Internal Audit	ไม่พบ NC กม. ซ้ำ และมีการแก้ไข NC กม. อย่างเป็นระบบ	แก้ไข NC ไม่แล้วเสร็จ	แก้ไข NC แล้วเสร็จ ไม่ตามกำหนด	แก้ไข NC แล้วเสร็จ ตามกำหนด	พบ NC กม. ซ้ำ แล้ว มีการจัดทำ Sharing ในฝ่าย	ไม่พบ NC กม. ซ้ำ
1.3 ทบทวนเอกสารการปฏิบัติงานสำคัญ	เอกสารการปฏิบัติงานสำคัญของหน่วยงาน ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันตามแผนที่กำหนด	ครบถ้วน ไม่เป็นปัจจุบัน	ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 25%	ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 50%	ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 75%	ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 100%
1.4 OEMS GAP Closing from Maturity Assessment	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำแผนปิด GAP และดำเนินการตามแผนแล้วเสร็จ	มีแผนงานปิด Key GAP	มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 25%	มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 50%	มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 75%	มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 100%
2. Safety						
2.1 PSE Tier1+2	จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุที่เข้าข่าย PSE Tier1+2	≥ 1	-	-	-	0
2.2 LTA-Employee	จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน-Employee	≥ 1	-	-	-	0
2.3 LTA-Contractor	จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน-Contractor	≥ 1	-	-	-	0
2.4 Safety Culture Program	มีโครงการ Safety Culture และดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน	ดำเนินการไม่ครบถ้วน/ล่าช้ากว่าแผน	-	ดำเนินการครบถ้วนตามแผนงาน	-	<ul style="list-style-type: none"> กรณีมี Accident ปี 66 : L3 + จำนวนสถิติอุบัติเหตุแยกแต่ละประเภทลดลง กรณีไม่มี Accident ปี 66 : L3 + จำนวนสถิติอุบัติเหตุแยกแต่ละประเภทเป็นศูนย์
3. Environment						
3.1 Carbon Neutral Project (ระดับฝ่าย)	มีโครงการเพื่อลดหรือชดเชยการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างน้อยฝ่ายละ 1 โครงการ (โครงการใหม่ หรือ โครงการที่แล้วเสร็จปี 2024) โดยต้องดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน และมีผลลัพธ์เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	0	-	≥ 1 โครงการ	L3 + ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน	L4 + ผลลัพธ์เป็นไปตามเป้าหมาย

- โครงการใช้ทุนทรัพย์จากศูนย์วิจัย จัดทำปุ๋ยร่วมกับชุมชน หน่วยงาน ปท.10

ที่ประชุม : รับทราบ

15) รายงานผลการดำเนินงาน ป้องกัน/ลดการเกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน

- ໄມ້

ที่ประชุม : รับทราบ

5.8 การตรวจประเมิน Internal / External Audit

1) Internal Audit (PIMS) ประจำปี 2567

a) กำหนดการจากหน่วยงาน ปว.บสต. กำหนดวันที่ 2-4 ตุลาคม 2567

ครั้งที่ / ประจำปี	จำนวน CAR		จำนวน OFI	
	ได้รับ	แก้ไขแล้ว	ได้รับ	แก้ไขแล้ว
1 / 2567				

ที่ประชุม : รับทราบ

2) External Audit

a) กำหนดการ External Audit ประจำปี 2567 กำหนดวันที่ 11 - 29 มีนาคม 2567

External Audit Plan 2024 : ISO9001 / ISO14001/ ISO45001 / TSO Code

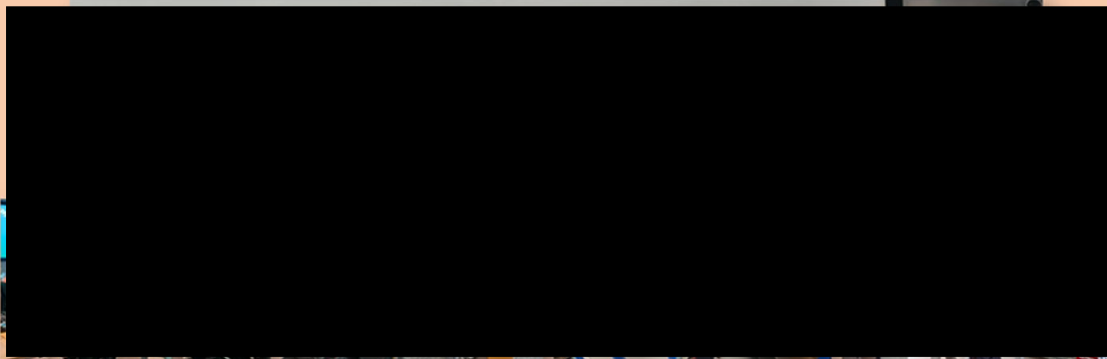


วันที่ตรวจประเมิน : วันที่ 11 – 15 มีนาคม 2567 วันที่ 18-22 มีนาคม 2567 และ วันที่ 26 – 29 มีนาคม 2567

ผู้ตรวจ ประเมิน	11 – 15 มีนาคม 2567						18 – 22 มีนาคม 2567						26 – 29 มีนาคม 2567						
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
ปัญญาภพ (Q/S)	ปท.2 บริหาร/วิศ	ปท.9 บริหาร/วิศ														สทต. (เข้า) มด. (ย้าย) บริหาร/ ทีมพร	กตด. บริหาร/ ทีมพร	ปว.	Reconfirm Finding + Closing Meeting
พัฒน์พงศ์ (E/S)	ปท.2 วิศ/มด	ปท.9 บริหาร/วิศ					ปท.1 (E,S) วิศ/บริหาร/ทีมพร					รค. (เข้า) คป. (ย้าย) มด/วิศ				ปท.8 (E) วิศ			
นพพร (Q/E/S)	ปฟ. บริหาร						ปลด. (Q,S) วิศ/บริหาร/ทีมพร				วท.(เข้า) รท.(ย้าย) วิศ/มด	รจ. (เข้า) พส. (ย้าย)				ปท.8 (S) วิศ			
สัญญาชัย (Q/S)							ปท.1 (Q,S) บริหาร/ทีมพร					รค. (เข้า) คป. (ย้าย) มด/วิศ				ปท.8 (Q) วิศ			
ศิริรัตน์ (Q/E)	ปท.2 วิศ	ปท.9 วิศ					ปลด. (Q,E) วิศ/ทีมพร				วท. (เข้า) รท. (ย้าย) บริหาร/วิศ	รจ. (เข้า) พส. (ย้าย) วิศ/ทีมพร				จบ. (เข้า) มด. (ย้าย) บริหาร/ ทีมพร	มด. บริหาร/ ทีมพร	ปว.	
สาริตรี																จบ. (เข้า) มด. (ย้าย) บริหาร/ ทีมพร	มด. บริหาร/ ทีมพร	ปว.	

ขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน

ที่ให้ความร่วมมือรับการตรวจประเมิน External Audit ประจำปี 2567
กับคณะผู้ตรวจประเมินจากสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ (สรอ.)
ในรูปแบบการตรวจ Onsite เป็นไปตามแผนและสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี



Transmission Quality, Safety, Health & Environment Division : QSHE - TSO



สรุปผลการตรวจประเมิน External Audit ประจำปี 2567

ตรวจติดตามการรักษาระบบ (Reassessment)
ระหว่างวันที่ 11-29 มีนาคม 2567
ระบบ QMS / EMS / OSHAS และ TSO Code



ไม่พบข้อบกพร่อง (NC)

Finding ที่พบ

Observation (OBS) /

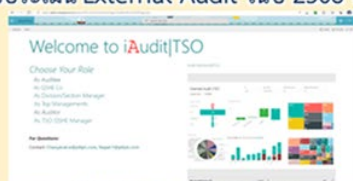
Opportunity for Improvement (OFI) จำนวน 64 ข้อ

- | | |
|---------------------|-------------------|
| • ปท.1 จำนวน 4 ข้อ | • รอ. จำนวน 1 ข้อ |
| • ปผ. จำนวน 5 ข้อ | • รค. จำนวน 1 ข้อ |
| • ปท.8 จำนวน 21 ข้อ | • วท. จำนวน 1 ข้อ |
| • ปท.9 จำนวน 15 ข้อ | • คป. จำนวน 2 ข้อ |
| • ปลต. จำนวน 1 ข้อ | • บส. จำนวน 1 ข้อ |
| • ชม. จำนวน 1 ข้อ | • จบ. จำนวน 1 ข้อ |
| • สล. จำนวน 1 ข้อ | • บล. จำนวน 1 ข้อ |
| • รท. จำนวน 5 ข้อ | • ปว. จำนวน 3 ข้อ |

การติดตามการแก้ไขข้อสังเกต (OBS)

และโอกาสในการปรับปรุง OFI

ปว. ได้บันทึก Finding ที่พบจากการตรวจประเมิน
จำนวน 64 ข้อ ลงในระบบ iAudit และจะดำเนินการ
ประสานงานผ่าน QSHE Co. หน่วยงาน ให้ช่วยในการบันทึก
ผลวิเคราะห์สาเหตุ/การแก้ไข/การป้องกันให้ครบถ้วน รองรับ
การตรวจประเมิน External Audit ในปี 2568 ต่อไปครับ



<https://portal.sharepoint.com/sites/GTM-QSHE/Audit/SitePages/Audit%20Front%20Page.aspx>

หากมีข้อสอบถามเพิ่มเติม โปรดประสานมายัง วัชร (ปว.บสพ.) 086-832-8917



Transmission Quality, Safety, Health & Environment Division : QSHE - TSO

ที่ประชุม : รับทราบ

3) External Audit (BCMS จาก สรอ)

a) รอกำหนดการ

ที่ประชุม : รับทราบ

4) FFS Audit

a) กำหนดการ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567

- สรุปประเด็นจากการตรวจ FFS PO.3 (Site Survey ช่วงเช้า) Tower#8 / BV1 / HMC
- สรุปประเด็นจากการตรวจ FFS PO.3

[FFS-ปท3_23ก.พ.67.pptx](#)

[บส.กตต.131-2567_สรุปFFSปท.3.pdf](#)



ลำดับ	หัวข้อ	ประเด็นที่มอบหมายให้บริหารจัดการ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ
6	การติดตามปัญหา S _g (ซัลเฟอร์) ติดที่ Turbine Meter	ปท.3 ติดตามแก้ไข และบันทึกผลตามรอบสอบเทียบ Turbine Meter	ปท.3	ธันวาคม 2567
7	การปรับรอบ Calibration Turbine Meter สำหรับลูกค้าโรงไฟฟ้า	บส. แจ้งแนวปฏิบัติให้ GSM ทราบและพิจารณาคำแนะนำในส่วนที่เกี่ยวข้อง ในที่ประชุม IA GSM-TSO Q1/2567	บส.	มีนาคม 2567
8	UHV แจ้งรับ Pressure Set point ที่ 725 PSIG (สัญญาณ Min. 700 PSIG)	ปท.3 แจ้ง NGR ในที่ประชุม IA NGR Q1/2567	ปท.3	มีนาคม 2567
9	การปิดเครื่องในระบบ SAP และ Time Confirmation (C&B รท.)	ปท.3 พิจารณาปิดเครื่องในระบบ SAP และ Time Confirmation เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาเรื่องการชำระเงิน <i>Post Meeting: ปท.3 แจ้งดำเนินการแล้วเสร็จ</i>	ปท.3	มีนาคม 2567
10	การตรวจสอบความพร้อมและความสมบูรณ์ของอุปกรณ์ก่อนการรับโอนทรัพย์สิน (C&B รท.)	ปท.3 ตรวจสอบความพร้อมและความสมบูรณ์ของอุปกรณ์ก่อนการรับโอนทรัพย์สินจาก GPD หากมีส่วนที่ต้องปรับปรุงแก้ไข ให้ประสานงานแจ้งลูกค้าแก้ไขก่อนการโอน	ปท.3	ก่อนการโอนทรัพย์สิน
11	กำหนดการพัฒนา Competency ของพนักงาน (C&B พศ.)	พศ. พิจารณาการกำหนดการพัฒนา Competency ของพนักงาน ให้เหมาะสมกับขอบเขตงานที่ต้องดำเนินการ <i>Post meeting: พศ. จะรวบรวมข้อมูลจากแต่ละเขตว่ามีลักษณะการแบ่งหน้าที่การทำงานที่แตกต่างกันอย่างไร และจะกำหนดแนวทางในการปรับปรุงต่อไป</i>	พศ.	มิถุนายน 2567
12	งานที่เข้าข่ายการแบ่งซื้อแบ่งจ้าง (C&B จบ.)	ปท.3 Awareness ที่ประชุม QSHCMC3 และสื่อความที่ประชุมฝ่ายเพื่อระมัดระวัง เรื่อง การแบ่งซื้อแบ่งจ้าง	ปท.3	เมษายน 2567

b) หัวข้อที่ 8 และ 9 ดำเนินการปิดเครื่องแล้วเสร็จ

c) หัวข้อที่ 12 ปท.3 ดำเนินการปิดเครื่องแล้วเสร็จ นำ Share ที่ประชุมฝ่าย ปกต.1

ที่ประชุม : รับทราบ

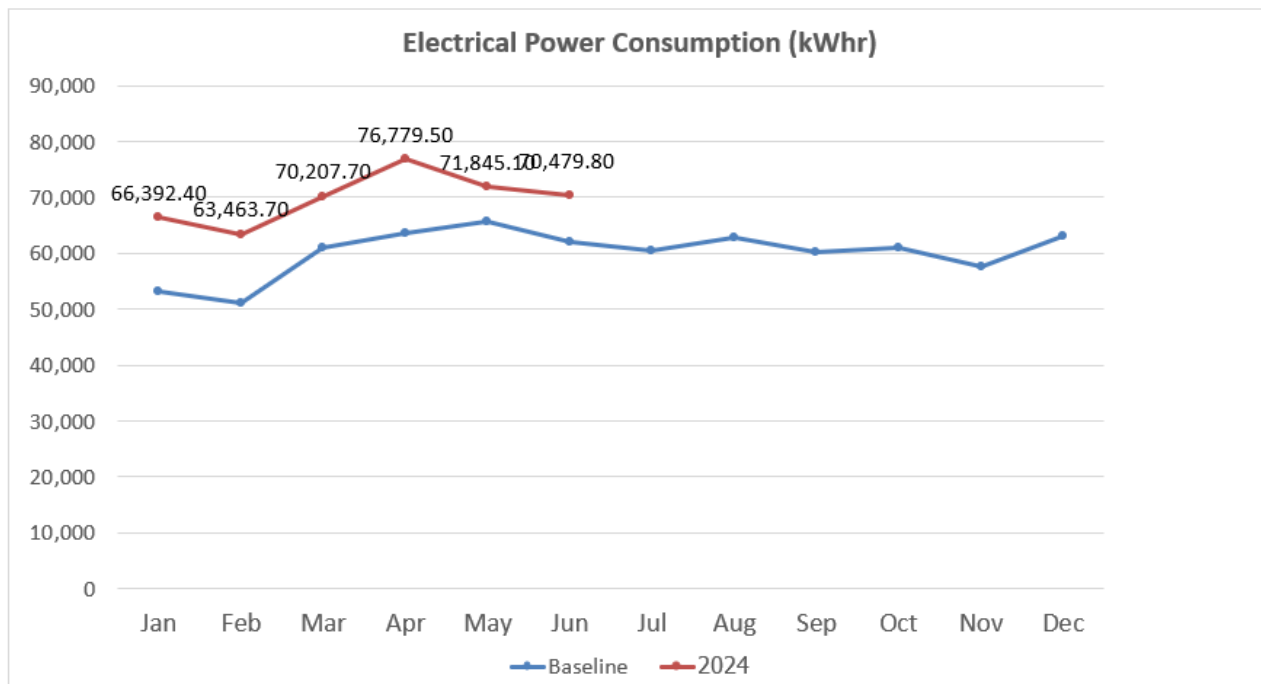
5.9 อุบัติการณ์ การแก้ไข และการป้องกัน

1) ไม่มี

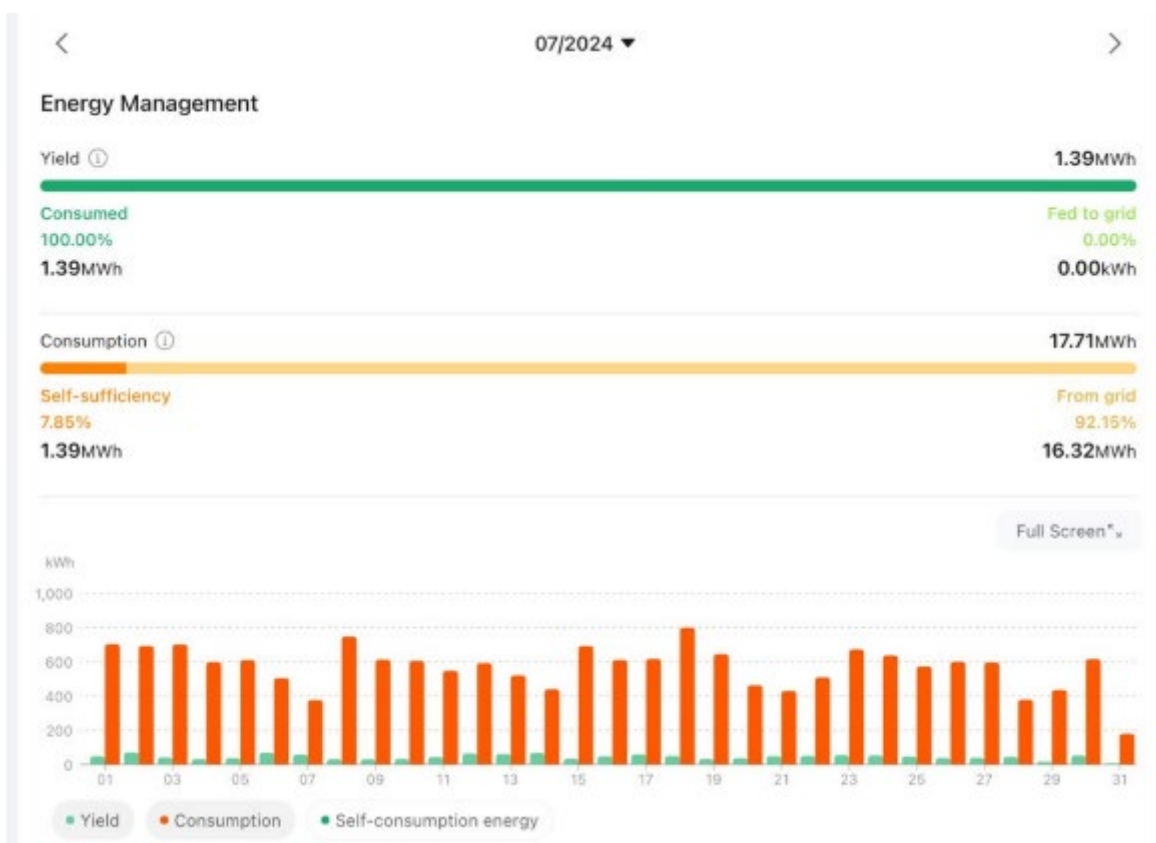
ที่ประชุม : N/A

5.10 รายงานสมรรถนะการใช้พลังงานไฟฟ้า

1) ไฟฟ้า



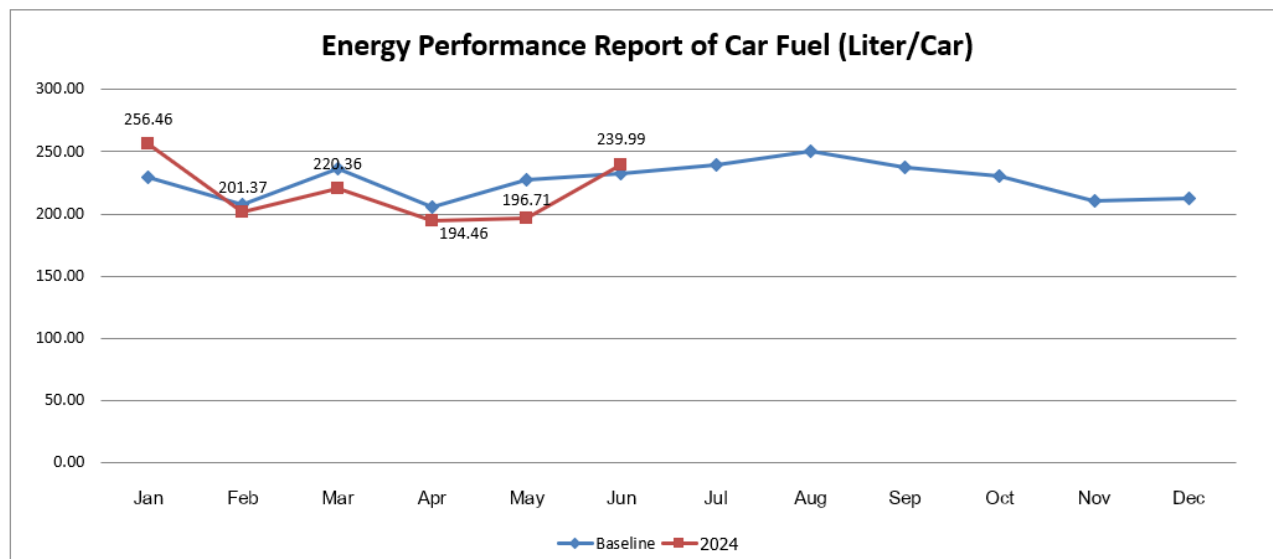
2) การใช้พลังงานจาก Solar cell



	Solar Cell	PEA	Sum	
Jan	1.01	9.88	10.90	MWh
Feb	1.39	13.41	14.80	MWh
Mar	1.30	13.08	14.38	MWh
Apr	1.51	16.10	17.60	MWh
May	1.38	15.98	17.35	MWh
Jun	1.46	14.65	16.11	MWh
Jul	1.39	16.32	17.71	MWh

ข้อมูลวันที่ 31 Jul 2024

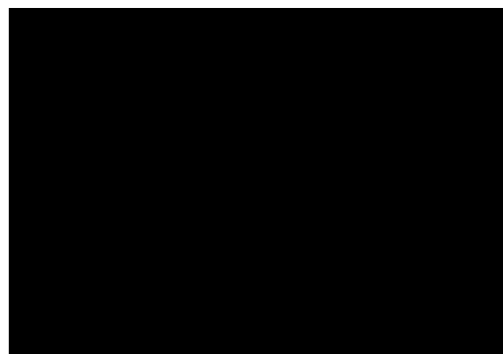
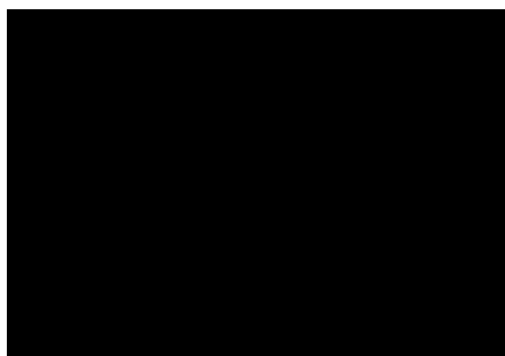
3) น้ำมัน



ที่ประชุม : รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 13:20 น.

กำหนดการประชุมครั้งต่อไป 26 สิงหาคม 2567







ส่วนปฏิบัติการระบบท่อส่งก๊าซเขต 3 สายงานระบบท่อส่งก๊าซ ธุรกิจก๊าซธรรมชาติ

รายงานการประชุมคณะกรรมการ QSHEMC3 ประจำ ปท.3 ระยะยง

ครั้งที่ 8 / 2567 วันที่ 29 สิงหาคม 2567 เวลา 08:30 ถึง 12:00 น.

สถานที่ ห้องประชุม สนกระชับ และระบบ MS TEAM

.....

วาระที่ 1 Safety & Security Talk and Lesson Learned

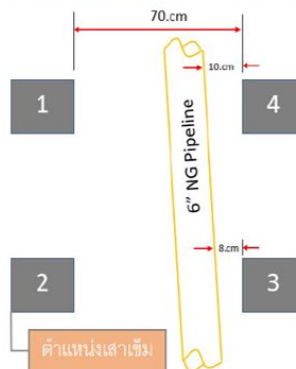
1.1 คุณสุวิทย์ คำภา นำเสนอ

- งานก่อสร้างเสาไฟฟ้าแสงสว่างเสาไฮแมส (HIGH MAST) ทช.ชลบุรี
งานปักเข็มไถ่ท่อ RC04032 KP5+300.pptx

รายงานเหตุการณ์

ปักเสาเข็มยาว 6 เมตร ไถ่แนว

ท่อ RC04032 (6 นิ้ว) KP5+300



ที่ประชุม : รับทราบ

1.2 [TSO-off-the-job-Safety] EP.8 อันตรายถึงตาย เมทานอล ยาตอง-เหล้าเถื่อน

4.6_TSO-off-the-job-Safety_EP_8 อันตรายถึงตาย เมทานอล ยาตอง-เหล้าเถื่อน.msg



อันตรายถึงตาย

เมทานอล ยาตอง-เหล้าเถื่อน

เมทานอล คืออะไร?

จะเป็นแอลกอฮอล์ชนิดเชื้อเพลิง เป็นสารพิษที่ใช้ในงานอุตสาหกรรม
 ไม่ควรนำมาบริโภค แต่ที่พบ เมทานอลที่ห้ามบริโภค อยู่ในเครื่องดื่มเนื่องจาก
 "เมทานอล" มีราคาถูกกว่า "เอทานอล" หากนำทั้ง 2 สารมาผสมกันจะทำให้ลดต้นทุน
 ในการผลิต จึงมักพบได้ใน "สุราปลอม ยาตอง เหล้าขาว"

ผู้ป่วยจะเริ่มมีอาการหลังได้รับเมทานอล
ตั้งแต่ 1 ชั่วโมงถึง 3 วัน ดังนี้

ผู้ป่วยอาจมีอาการของทางเดินอาหาร ทางตา และอาการอื่นๆ



ปวดท้อง คลื่นไส้ อาเจียน



ตาพร่ามัว เห็นภาพขาวจาง



ปวดศีรษะ เวียนศีรษะ



อ่อนเพลีย



สับสน มึนงง



ชัก หรือหัวใจเต้นผิดจังหวะ

!! หากพบว่ามีอาการดังกล่าว ควรพบแพทย์ทันที !!

อาการของ
"ภาวะเป็นพิษจากเมทานอล"

เกิดจากการสะสมของกรดฟอร์มิก
 (Formic acid) ที่อยู่ในร่างกาย
 ซึ่งทำให้เกิดภาวะเลือดเป็นกรด
 (Metabolic acidosis) และ
 เป็นพิษต่อตา (Ocular toxicity)



TIP!

อ่านฉลากส่วน
ผสมต้องเป็น
เอทานอลเท่านั้น

ลด ละ เลิก
เครื่องดื่ม
แอลกอฮอล์
เพื่อสุขภาพที่ดีขึ้น

ซื้อเครื่องดื่ม
แอลกอฮอล์
จากแหล่ง
น่าเชื่อถือ





OFF-THE-JOB-SAFETY EP.8

1.3 EVP Key Message จากที่ประชุม PDM ประจำเดือนกรกฎาคม 2567 (14 สิงหาคม 2567)

4.1 EVP Key Message จากที่ประชุม PDM ประจำเดือนกรกฎาคม 2567 (14 สิงหาคม 2567).msg

● ผดท.

1. ขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานที่ให้การต้อนรับ ปตท. และคณะผู้บริหารระดับสูง ในการเยี่ยมชมศูนย์ปฏิบัติการชลบุรี วันที่ 7 กรกฎาคม 2567 ที่ผ่านมา
 2. การจัดงานสัมมนาสายงานระบบท่อฯ 2 รุ่น เดือนกรกฎาคม 2567 ผ่านไปด้วยดี ขอขอบคุณสำหรับความร่วมมือจากทุกหน่วยงาน
 3. ปัจจุบันมี Shipper ที่ใช้บริการ TSO ได้แก่ PTT, EGAT และ HKH ซึ่งในเดือน สิงหาคม 2567 จะมี B-Grim เข้ามาใช้บริการ และในไตรมาส 4 ปี 2567 จะมี GULF ซึ่งเป็นโอกาสอันดีในการสร้างรายได้ของ TSO ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเตรียมพร้อมในส่วนที่เกี่ยวข้อง
 4. จากผลการตรวจสอบ ตอญ. ในพื้นที่ ปท.6 พบประเด็นที่ต้องแก้ไข ซึ่งต้องชี้แจงผู้ตรวจสอบให้ได้ ขอให้เป็น Case Study ทั้งนี้จะมีการ Audit เพิ่มเติมที่หน่วยงานอื่น ขอให้เตรียมพร้อมรองรับการตรวจสอบ ทั้งนี้ขอให้ ปท.2 เตรียมพร้อมรับการตรวจสอบต่อไป และให้ บสต. จัดทำแผนการตรวจสอบเพื่อให้หน่วยงานเตรียมความพร้อม ทั้งนี้ หากพบประเด็นจากการตรวจสอบที่กระทบต่อ Safety & Reliability ขอให้รายงานต่อผู้บริหาร รับทราบ
 5. เหตุการณ์ Cloud Strike ที่เกิดขึ้นในเดือนกรกฎาคม 2567 ไม่กระทบต่อระบบ SCADA และระบบควบคุมของ TSO อย่างไรก็ตาม ขอให้ บคต. ดูแล/ป้องกันระบบให้มีความมั่นคงปลอดภัย
 6. จากนโยบายการปรับลดงบประมาณ OPEX ขอให้ทุกหน่วยงานบริหารจัดการให้ดี ดำเนินงานที่จำเป็นอย่างครบถ้วน สำหรับงบประมาณ CAPEX ขอให้เบิกจ่ายบให้ได้ 100% ตามแผน
 7. SSH Statistic JAN – JUL 2024 เกิดเหตุสะสม 43 ครั้ง โดยเกิดเหตุเพิ่มในเดือน กรกฎาคม จำนวน 5 ครั้ง
 - กรณี ปท.9 พบท่อ Dent และ Gouge อยู่ระหว่างแก้ไขเพื่อคืนความแข็งแรงท่อ
 - พบ Optic Fiber ขาดที่ ปท.6 ให้พิจารณาสาเหตุที่แท้จริง เนื่องจากท่อลึก 3 เมตร แต่ FOC ลึก 7 เมตร และขอให้ Update แบบให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน
 - อุบัติเหตุรถยนต์ ปท.2 โดย ปตท. เป็นฝ่ายถูก ขอให้เพิ่มความระมัดระวัง
 - กรณีสาย Ground ถูกขโมยที่ ปท.9 ขอให้ดูแลพื้นที่ให้เรียบร้อย ไม่ให้รกร้าง
- เนื่องจากอุบัติเหตุสะสมในปี 2567 มีจำนวนมาก ขอให้พนักงานเพิ่มความระมัดระวังในการปฏิบัติงานและการขับขี่ยานยนต์ รวมทั้งให้ดำเนินงาน PM, CM ให้ครบถ้วนเพื่อลดอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น

ที่ประชุม : รับทราบ

1.4 ประชาสัมพันธ์ : ขอความร่วมมือผู้บริหารและพนักงานตอบแบบประเมิน GRC Survey 2024

3.9 ขอความร่วมมือผู้บริหารและพนักงานตอบแบบประเมิน GRC Survey 2024.msg



แบบประเมินความรู้ความเข้าใจ และประสิทธิภาพการดำเนินงาน ด้าน GRC ประจำปี 2567

GRC Survey 2024

ร่วมกันขับเคลื่อน ปตท. ด้วยความโปร่งใส มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีธรรมาภิบาล

ขอความร่วมมือ

ผู้บริหารและพนักงานทุกท่านตอบแบบประเมิน ความรู้ความเข้าใจและประสิทธิภาพของการดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบขององค์กรของ ปตท. ประจำปี 2567

ตั้งแต่วันนี้ถึงวันที่ 5 กันยายน 2567

คลิก เพื่อตอบแบบสอบถาม หรือ

SCAN QR CODE

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ : GRChelpdesk@pttplc.com โทร. 13854, 13095, 13481

ที่ประชุม : รับทราบ

1.5 กำหนดการถ่ายภาพสำหรับจัดทำบัตรพนักงาน วันที่ 2-26 กันยายน 2567

4.4 กำหนดการถ่ายภาพสำหรับจัดทำบัตรพนักงาน วันที่ 2-26 กันยายน 2567.msg

กำหนดการถ่ายภาพสำหรับจัดทำบัตรพนักงาน 2-26 กันยายน 67		
ขอความอนุเคราะห์พนักงานตามสายงานถ่ายภาพในวันที่กำหนด		
สถานที่	วันที่	สายงาน
สำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ	2 กันยายน 67	รทญ., ผกญ., ผกญ., ผณญ., รฐญ., ผรญ., ผบญ., ผศญ., สบญ., ผรญ., ผคญ.
	3 กันยายน 67	ปรต., ศบต., สรท., ผยก., ผพต., ผผก., ผปก., ผกต. (กทม., นนทบุรี, ปทุมธานี), ผตท., ผจก., ผกก., สรท., ผรท.
	4 กันยายน 67	ปรม., ผคท., ผรท., ผพม., รศม., คบว., ผตท., ปรจ., ผงญ., ผยญ., ผชญ.
	5 กันยายน 67	ปรป., รกป., สรท., ผสป., ผผก., ผผป., ผรท., ผตท., ผสญ., ผอญ., สตญ., สกญ., ผมญ.
ศูนย์ปฏิบัติการ ชลบุรี (OC)	9 - 10 กันยายน 67	ปรป., ผกต., ผยก.
โรงแยกก๊าซธรรมชาติ ระยอง	11 - 12 กันยายน 67	ปรต., ปรม., ผกก., ผตท., ผกต., ผพต., ผยก., รกป., สรท., สบญ.

ที่ประชุม : รับทราบ

1.6 ปตท. ขอเชิญชวนพนักงานแต่งกายด้วยเสื้อสีเหลืองประดับตราสัญลักษณ์



ปตท. ขอเชิญชวน พนักงานแต่งกายด้วยเสื้อสีเหลืองประดับตราสัญลักษณ์
เพื่อร่วมแสดงความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ
เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
ทรงเจริญพระชนมพรรษา 6 รอบ หรือ 72 พรรษา ในวันที่ 28 กรกฎาคม 2567

**สวมใส่ทุกวันจันทร์
หรือในโอกาสอื่นที่เหมาะสมตามที่ ปตท. กำหนด**

ที่ประชุม : รับทราบ

1.7 หากพบข้อมูลบุคคลในครอบครัวไม่ถูกต้อง ให้ดำเนินการแก้ไขภายใน 30 วันนับจากวันที่มีผลเปลี่ยนแปลง

3.0 หากพบข้อมูลบุคคลในครอบครัวไม่ถูกต้อง ให้ดำเนินการแก้ไขภายใน 30 วันนับจากวันที่มีผลเปลี่ยนแปลง.msg



ขอให้พนักงานทุกท่านตรวจสอบข้อมูลสถานะครอบครัวตามที่แจ้งไว้กับ ปตท.
ให้ตรงตามความหมายของคำว่า “บุคคลในครอบครัว”
ตามข้อกำหนดฯ หมวด 11 การรักษาพยาบาล

- บุคคลในครอบครัวจะต้องยังมีชีวิตอยู่เท่านั้น
- คู่สมรสต้องเป็นคู่สมรสโดยชอบด้วยกฎหมายจนถึงปัจจุบัน
- บุตรโดยชอบด้วยกฎหมายซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะ แต่ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม
หรือ บุตรซึ่งยกให้เป็นบุตรบุญธรรมของบุคคลอื่นแล้ว

หากท่านพบข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง เช่น


- “หย่า” และ ยังไม่ได้ดำเนินการแจ้งต่อ ปตท.
- บิดา/มารดา (ผู้ให้กำเนิด) คู่สมรส หรือ บุตร “ถึงแก่กรรม”
และ ยังไม่ได้ดำเนินการแจ้งต่อ ปตท.
- บุตรที่ “บรรลุนิติภาวะโดยการสมรสแล้ว” และ ยังไม่ได้ดำเนินการแจ้งต่อ ปตท.

หมายเหตุ : บรรลุนิติภาวะโดยการสมรสแล้ว หมายถึง ผู้เยาว์ที่สมรสก่อนบรรลุนิติภาวะ

ที่ประชุม : รับทราบ


1.8 [TSO-HealthCheckUp] ประชาสัมพันธ์ กำหนดการตรวจสุขภาพประจำปี และปัจจัยเสี่ยง 2567

3.2_TSO-HealthCheckUp_ ประชาสัมพันธ์ กำหนดการตรวจสุขภาพประจำปี และปัจจัยเสี่ยง 2567.msg



การตรวจสุขภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง 2567 สายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ

- ขอเชิญชวนพนักงานเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี และปัจจัยเสี่ยง ตามรายการที่ ปตท. กำหนด สามารถตรวจสอบรายชื่อและรายการตรวจได้ตามเอกสารแนบ
- พนักงานที่มีรายการตรวจปัจจัยเสี่ยง ขอให้ตรวจพร้อมกับการตรวจสุขภาพประจำปี



โรงพยาบาลที่ให้บริการตรวจสุขภาพประจำปี (สวัสดิการ)
1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 67

ตามผัง PR-HR


- โรงพยาบาลนนทเวช
- โรงพยาบาลเปาโล พหลโยธิน
- โรงพยาบาลวิชัยยุทธ
- โรงพยาบาลในเครือกรุงเทพ
- โรงพยาบาลวิภาวดี
- โรงพยาบาลปิยะเวท
- โรงพยาบาลพระรามเก้า
- โรงพยาบาลเวชธานี
- โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์*
- โรงพยาบาลบำรุงราษฎร์

- โรงพยาบาลพญาไท 1, 2, 3
- โรงพยาบาลพญาไท นวมินทร์
- โรงพยาบาลเว็ลด์เมดิคอล
- โรงพยาบาลสุขุมวิท
- โรงพยาบาลธนบุรี กว๊านวัฒนา
- โรงพยาบาลสมิติเวช สุขุมวิท
- โรงพยาบาลสมิติเวช ศรีนครินทร์
- โรงพยาบาลสมิติเวช ชลบุรี
- โรงพยาบาลสมิติเวช ศรีราชา
- โรงพยาบาลเมดพาร์ค

โรงพยาบาลที่ให้บริการตรวจสุขภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง
15 มิ.ย. - 31 ก.ค. 67

- โรงพยาบาลกรุงเทพ ศูนย์วิจัย
- โรงพยาบาลกรุงเทพ เขียงใหม่
- โรงพยาบาลกรุงเทพ พิชญ์โลก
- โรงพยาบาลกรุงเทพ ขอนแก่น
- โรงพยาบาลกรุงเทพ อุดร
- โรงพยาบาลกรุงเทพ ราชสีมา
- โรงพยาบาลกรุงเทพ พัทยา

- โรงพยาบาลกรุงเทพ ระยอง
- โรงพยาบาลกรุงเทพ เมืองราช
- โรงพยาบาลกรุงเทพ สุราษฎร์
- โรงพยาบาลกรุงเทพ ภูเก็ต
- โรงพยาบาลกรุงเทพ หาดใหญ่
- โรงพยาบาลสมิติเวช ศรีราชา
- โรงพยาบาลพญาไท 2



คลิกที่ Click
 เพื่อจดหมายกับ
 โรงพยาบาล
 ที่ท่านเลือก

หมายเหตุ

1. กรุณาแสดงบัตรพนักงานและบัตรประชาชน เพื่อยืนยันสิทธิเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยงด้วยทุกครั้ง
2. พนักงานที่ยังไม่ผ่านการทดลองงาน สามารถใช้ผลตรวจสุขภาพก่อนเข้าปฏิบัติงาน จึงไม่ต้องตรวจสุขภาพประจำปี
3. คำแนะนำในการเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี ตามเอกสารแนบ
4. รายการตรวจปัจจัยเสี่ยง สารเคมี ในปัสสาวะ เก็บตัวอย่างปัสสาวะหลังเลิกงาน ที่ศูนย์เขตฯ

- 1.9 เปิดลงชื่อร่วมงาน "วันครอบครัว ปตท. ประจำปี 2567" ในวันเสาร์ที่ 19 ตุลาคม 2567 ณ สวนสัตว์ซาฟารีเวิลด์ (โปรดศึกษาเงื่อนไขก่อนลงทะเบียน) (ผ่าน PTT VPN)

เปิดลงชื่อเข้าร่วมงาน
วันครอบครัว ปตท. ประจำปี 2567
ในวันเสาร์ที่ 19 ตุลาคม 2567
Safari World

คลิกสมัครเข้าร่วมงาน

โปรดศึกษาเงื่อนไขด้านล่างก่อนลงทะเบียน

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันนี้
จนถึงวันที่ 5 กันยายน 2567

- 1.10 มาร่วมจุดพลังความดี ส่งต่อความสุข กับกิจกรรมจิตอาสาตลอดปี 2567

3.7 มาร่วมจุดพลังความดี ส่งต่อความสุข กับกิจกรรมจิตอาสาตลอดปี 2567 ____msg

ปฎิทินกิจกรรมจิตอาสา
ประจำปี 2567

ขอเชิญชวนพนักงานกลุ่ม ปตท. และครอบครัว
ส่งต่อความดี ส่งต่อความสุข
ไปกับกิจกรรมจิตอาสาตลอดทั้งปี 2567

The giver
อาสาส่งสุข

PTT iVolunteer

ก.พ. Volunteer for Valentine	มี.ค.-พ.ค. คุณช้างจับมือ	พ.ค.-มิ.ย. สร้างศิลปะบนถุงผ้าใส่ยา	มิ.ย.-ก.ค. Healthy Lifestyle ทักษะใหม่ วัยอิสระ
ก.ค.-ส.ค. ถูมือพิทักษ์ Tube	ก.ย.-ต.ค. ยางยืดชีวิต พิชิตโรค	พ.ย. STEM with PTT iCoach	ธ.ค. ส.ค.ส. กล่อส่งความสุข

สอบถามเพิ่มเติม คุณนิศรา โทร. 13606 E-mail: nisara_p@pttplc.com คุณวรสัย โทร. 13385 E-mail: pornsiri_c@pttplc.com คุณอัครวัฒน์ โทร. 13385 E-mail: aukharawat_s@pttplc.com

ที่ประชุม : รับทราบ

1.11 SPIRIT & CG Talk

1) เคล็ด(ไม่)ลับจากพี่ ๆ ผู้บริหาร

เคล็ด(ไม่)ลับโดยผู้บริหาร
จากการถ่ายทอดในหลักสูตร
AMPI-People Management รุ่นที่ 3/2567

“การสร้างการมีส่วนร่วม”
เป็นสิ่งสำคัญในการรับมือการเปลี่ยนแปลง

เมื่อต้องเผชิญกับการเปลี่ยนแปลง ผู้บริหารควรสร้างการมีส่วนร่วม (Inclusiveness) รวมถึงมีการสื่อสารที่ชัดเจน เพื่อให้ทุกคนรับทราบบทบาทของตนเอง มีการ Feedback เพื่อปรับปรุง และร่วมกันผลักดันให้สามารถก้าวผ่านการเปลี่ยนแปลงอย่างประสบความสำเร็จ

S SYNERGY - Synchronize Towards One Goal
สร้าง ผนึกความร่วมมือ ทำงานเป็นทีม เพื่อบรรลุเป้าหมายร่วมกัน
ทั้งภายใน ปตท. และภายนอกกลุ่ม ปตท.
WORKING PRINCIPLE
ทำงานเป็นทีมสร้างความร่วมมือกับผู้อื่นส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก
หน่วยงานโดยมีเป้าหมายร่วมกัน

“สร้างความเชื่อมั่น และไว้วางใจ”
เป็นสิ่งสำคัญในการรับมือการเปลี่ยนแปลง

ผู้บริหารควรสร้างความเชื่อมั่น และไว้วางใจ ให้แก่คนในทีม โดยชี้ให้เห็นว่า เมื่อเปลี่ยนแปลงแล้ว มีผลดีอย่างไร ต้องลงมือทำให้เห็นเป็นแบบอย่าง และทำในสิ่งที่พูด (Walk the talk) เพื่อให้คนในทีมเปิดใจ และพร้อมที่จะเปลี่ยนแปลง

T TRUST & RESPECT - Take Priority To Trustworthy
สร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจในการทำงานร่วมกัน
WORKING PRINCIPLE
เปิดใจ และรับฟังความคิดเห็น ก่อนที่จะตัดสินใจ รวมทั้งให้อิทธิพลย้อนกลับ
ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา และนำไปใช้ได้อย่างจริง

โดยทีมวัฒนธรรมองค์กร พอญ. โทร. 14116

ที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ

2.1 แจ้งเพื่อทราบ จาก ผจ.ปท.3, หน.ปท.3-1, หน.ปท.3-2, ผ.ปท.3-3

1) สรุปผลจากการนำเสนอ STS

- งบประมาณ OPEX ถ้างานใด ทราบระยะเวลาดำเนินงานที่แน่นอน ให้ปรับเป็น AM ASSET
- งานดาดคอนกรีตพื้นที่บ่อทรายแนวท่อเส้นที่ 2 RC0460 ปี 2568 จะดำเนินการศึกษาข้อมูลและออกแบบก่อน
- งานจัดจ้าง Ground Patrolling ผจ.ปท.3 ให้ไปหารือใน COP
- เตรียมข้อมูลงาน Budget เพื่อนำเสนอ ผจ.ปท.1 วันที่ 3 กันยายน 2567

2) ขอให้พนักงานเข้ารับการอบรมหลักสูตรใน PLLI ที่ได้รับมอบหมาย

3) PDM ประชุมวันที่ 5 กันยายน 2567

4) จำนวนบุคลากรที่เข้าดำเนินการปฏิบัติงานหาสื่ออาคาร ขอให้ประเมินผลกระทบจากจำนวนผู้ปฏิบัติงานที่เพิ่มขึ้น

- เรื่องที่จอดรถยนต์
- เรื่อง Security ระหว่างการปฏิบัติงาน

5) ขอให้เตรียมความพร้อมและข้อมูลงานซ่อมแผน Pipeline Emergency ประจำปี 2567

- 6) สรุปผลการขั้บรถยนต์จากระบบ ASV ขอให้ทุกแผนก,หน่วย ทหารวิธให้ผู้ขับขี้ลงทะเบียนในระบบก่อนสตาร์ทเครื่องยนต์
- 7) การทดสอบ Train the Trainer Pipeline Maintenance ประจำปี 2567 ของหน่วยงาน พศ.วรด ในวันที่ 6 กันยายน 2567
- 8) ปท.3-2 ได้รับรางวัล Silver จากการประกวด Boot Camp สาขา Innovation/Improvement ประเภท Operation & Maintenance

ที่ประชุม : รับทราบ

2.2 ติดตามเรื่อง IA ต่างๆ

2.2.1 IA ระหว่าง ผทต. กับ ผยก.

- ประชุม 14 ธันวาคม 2566 ปรีกษาหารือเรื่องการวางแผนปฏิบัติงานช่วง Turnaround พื้นที่บริเวณ DPCU การตรวจสอบระบบ CP, การตรวจสอบ Coupon
- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม (นัดหมายประชุมวันที่ 12 เดือนกุมภาพันธ์ 2567)
- ประชุมวันที่ 12 เดือนกุมภาพันธ์ 2567
 - 1) รายงานการทำงานที่ผ่านมาฝั่ง GSP
 - 2) ทบทวนรายละเอียดใน IA และคิดค่าบริการดำเนินการบำรุงรักษาระบบท่อส่งก๊าซ
- เดือนมีนาคม 2567 ไม่มีประชุม
- ประชุมวันที่ 18 เดือนเมษายน 2567 ผจ.วรด แจ้งในที่ประชุม หากมีงานก่อสร้างในพื้นที่โครงข่ายระบบก๊าซธรรมชาติขอให้พนักงานสายงานระบบท่อเข้าร่วมตรวจสอบระหว่างดำเนินการ
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีประชุม
- วันที่ 17 กรกฎาคม 2567 ซ้อมแผนฉุกเฉินร่วมกับโรงแยกก๊าซฯ
- ประชุมวันที่ 22 สิงหาคม 2567 เกี่ยวข้องการดำเนินงานของ ปผ.

ที่ประชุม : รับทราบ

2.2.2 IA ระหว่าง ผทต. กับ (GSM)

- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีการประชุม (นัดหมายประชุมเดือน มีนาคม)
- ประชุม วันที่ 15 มีนาคม 2567
 - a) PTT NGD ยังอยู่ระหว่างการพิจารณา เตรียมการโอน โดยอ้างถึงนโยบาย ผจ.กตต ให้ ปท.3 บำรุงรักษาตามแผนงาน PM หากมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้ทำเรื่องเรียกเก็บกับ PTTNGD

b) แจ้งเรื่องการปรับรอบ Turbine Meter // ให้เขตแจ้งลูกค้าหรือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประชุมชี้แจง

- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีประชุม
- ประชุมวันที่ 21 มิถุนายน 2567
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีประชุม กำหนดประชุมวันที่ 7 สิงหาคม 2567
- **ประชุมวันที่ 7 สิงหาคม 2567 เรื่องตั้งงบประมาณ ปี 2568**

ประชุม : รับทราบ

2.2.3 IA ระหว่าง ผทต. กับ (NGR)

- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีการประชุม (นัดหมายประชุมเดือน มีนาคม)
- ประชุมวันที่ 22 มีนาคม 2567
 - a) UHV ใช้ High Pressure กว่า common Header GSP โดยให้ NGR ไปประสานกับ IRPC
 - b) ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับ SCADA ขอให้ทำการแจ้ง NGRCC ด้วย
 - c) สถานี GLOW SPP2 เปลี่ยนสัญญาเป็น COGEN-NGR ขอให้ติดตามกับหน่วยงาน บส.เพื่อติดตามสายงาน NGR ให้ประเมินสภาพ Pipeline

งานที่ NGR ดำเนินการเอง โดย TSO สนับสนุนให้คำปรึกษา ประกอบด้วย

A. งานที่ดำเนินการ ในบทบาทของผู้รับใบอนุญาตทางกฎหมาย เช่น

- งานติดต่อ, ประสานงาน, ชี้แจง หน่วยงานกำกับ หน่วยงานรัฐ หน่วยงานอนุญาต เจ้าของพื้นที่
- การดำเนินการทางกฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนด ข้อบังคับ ฯลฯ เช่น การให้ข้อมูล, รายงานข้อมูล ตามที่กฎหมายประกอบกิจการกำหนด โดย TSO ส่งข้อมูลการบำรุงรักษาให้
- **การกรอกข้อมูลบำรุงรักษาลงในแบบฟอร์มเพื่อปาส่งหน่วยงานกำกับ**

B. งานที่เป็นลักษณะ Project Base ที่ต้องจ้างผู้รับเหมาภายนอก เช่น

- การวางท่อใหม่ทดแทน, การขยายอายุท่อ, งาน Reroute ท่อ, งานยกเลิกระบบท่อ
- **งานชุดตรวจสอบท่อ รวมถึงการหาตำแหน่งแนวท่อ โดยวิธีการซึ่งนอกเหนือความสามารถ/เครื่องมือที่ TSO ดำเนินการได้เอง**
- **งานแก้ไขปัญหาท่อทรุด ตัวสีแดง TSO แจ้งให้ NGR เป็นผู้ดำเนินการ แต่ NGR ยังไม่ตกลงรับมอบงาน ต้องนำเสนอ ผู้บริหาร NGR อีกครั้ง**

C. งานที่ดำเนินการภายใต้เงื่อนไข เช่น

- งานปฏิบัติการและบำรุงรักษา ระบบท่อและอุปกรณ์ที่ออกแบบไม่เป็นไปตามมาตรฐานของ TSO
- งานปฏิบัติการและบำรุงรักษา ที่ ให้อำนาจในการดำเนินการไม่สมเหตุผลตามที่ TSO ร้องขอ

- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีประชุม
- ประชุมวันที่ 5 กรกฎาคม 2567

- a) นำเสนอ App ที่ใช้ในการบำรุงรักษาของระบบท่อ โดยขอให้สายงานเข้าไปดูจาก App
- b) การวางแผนประจำปีลงใน PM Report
- c) การปรับปรุง SAP HANA จะมีการปรับ Master Data ใหม่
- d) ทาง บส. อยู่ระหว่างจัดส่งผลการชี้แจงข้อร้องเรียนและร้องขอกลับไปให้ NGR

- นัดหมายประชุม 14 สิงหาคม 2567 เรื่องงบประมาณ ปี 2568
- **ประชุมวันที่ 14 สิงหาคม 2567 ประสานเรื่องติดตามการปรับปรุงแผนงานอุปกรณ์ GLOW 2_C**

ประชุม : รับทราบ

2.2.4 IA ระหว่าง ผตด. กับ ผกก.(NGV)

- มีประชุม 8 ธันวาคม 2566 ไม่มีประเด็นเกี่ยวกับ ปท.3, NGV วางแผนทยอยปิดสถานี
- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีการประชุม (นัดหมายประชุมเดือน มีนาคม)
- กำหนดประชุม วันที่ 27 มีนาคม 2567
- ไม่มีวาระเกี่ยวข้องกับ ปท.3
- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีการประชุม
- ประชุมวันที่ 5 กรกฎาคม 2567
 - a) นำเสนอ App ที่ใช้ในการบำรุงรักษาของระบบท่อ โดยขอให้สายงานเข้าไปดูจาก App
 - b) แผนประจำปีให้ไปวางใน Folder กลางของ NGV
- **ประชุมวันที่ 7 สิงหาคม 2567 ไม่มีประเด็นเกี่ยวกับ ปท.3**

ที่ประชุม : รับทราบ

2.2.5 เรื่องจากที่ ผจ.ส่วน, หัวหน้าหน่วย, ผจ.แผนก. เข้าร่วมประชุม CFT ต่างๆ

1. คณะกรรมการร่วมปรึกษาหารือ (JCC) / สหภาพแรงงานฯ (สร.ปตท.)

1) JCC โรงแยกฯ

- สอบถามเรื่องประชุม JCC เรื่องพนักงาน ปท.3 อยู่ในบ้านพัก 1 ท่าน ต้องเข้าร่วมประชุม JCC โรงแยกฯ ใหม่
- พนักงาน ปท.3 บางท่าน ยังคงเข้าใช้สวัสดิการภายในบ้านพักอยู่ เช่น สระว่ายน้ำ, สนามฟุตบอล, ห้อง Fitness ที่เห็นควรให้เข้าร่วมรับฟังหากทางทาง ทางโรงแยกฯ มีการเปลี่ยนแปลง
- เดือนธันวาคม 2566 ไม่มีการประชุม
- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีการประชุม
- กำหนดประชุม วันที่ 29 มีนาคม 2567

- บ้านพักมาบข่า มีการเปลี่ยนรูปแบบป้ายสติ๊กเกอร์ใหม่เริ่มใช้ วันที่ 1 พฤษภาคม 2567
- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีประชุม (ประชุมวันที่ 28 พฤษภาคม 2567) ส่งสรุปผลการประชุมให้ ปท.3 ทราบ
การปิดโรงยิมบ้านพักวันที่ 29 มิถุนายน 2567
ตรวจวัดคุณภาพอากาศภายในบ้านพักมาบข่า อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนสิงหาคม 2567 เรืองแจ้งเพื่อทราบ



สโมสรบ้านพักพนักงาน มาบข่า

แจ้งให้บริการยิมเนเซียม

เนื่องจากจัดแข่งขันกีฬาบาสเก็ตบอล มาบตาพุดคอมเพล็กซ์

เดือน สิงหาคม วันที่ 7, 20-22, 27-29

เดือน กันยายน วันที่ 3-5, 10-12, 17-19, 25-26

เดือน ตุลาคม วันที่ 1-3

ขออภัยที่ไม่ได้รับความสะดวก

ส่วนงานบำรุงรักษาน้ำประปาและระบบไฟฟ้า (อภ.มาบข่า) โทร. 46167

ผู้ใช้บริการสถานที่ออกกำลังกาย สโมสรบ้านพักพนักงาน โปรดแสดงบัตร



บัตรพนักงาน

หรือ



บัตรประกันสุขภาพ
(สวัสดิการ)

หรือ



บัตรครอบครัว

หากไม่แสดงยืนยันตนขอสงวนสิทธิ์การให้บริการ

สโมสรบ้านพักพนักงาน ปตท. พนักงานและครอบครัวสามารถใช้ตามวัตถุประสงค์ตามระเบียบบ้านพัก หมวดที่ ๗

ส่วนงานบำรุงรักษาบ้านพักพนักงานและสนามกีฬา (อภ.บ้านช่าง โกร. 48887

พนักงาน/ลูกจ้างทดลองงาน
ที่สแกนนิ้ว/แตะบัตร เข้าใช้บริการฟิตเนส สโมสรบ้านพักฯ ไม่ผ่าน
ขอให้ติดต่อรับ KEYCARD ชั่วคราว ได้ที่ รพท.ทางเข้าสระว่ายน้ำ
(ขอสงวนสิทธิ์เฉพาะพนักงานและครอบครัวตามสวัสดิการเท่านั้น)



ส่วนงานบำรุงรักษาบ้านพักพนักงานและสนามกีฬา (อภ.บ้านช่าง โกร. 48887

ที่ประชุม : รับทราบ

2) RMTM / BCM / BIA

- เดือนธันวาคม 2566 ไม่มีการประชุม
- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนมีนาคม 2567 ไม่มีการประชุม กำหนดประชุมวันที่ 1 เมษายน 2567 สื่อความตัวแทนเขตปฏิบัติการในการกรอกข้อมูล BIA ใน Web
- กำหนดการ Up date แล้วเสร็จวันที่ 3 พฤษภาคม 2567 ปท.3 ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีประชุม
- วันที่ 17 เดือนมิถุนายน 2567 ประชุม RMTM Operation Risk ครั้งที่ 2 ปี 2567
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มี ประเมิน Risk Assessment and Environmental Aspect ประจำปี 2568 ให้แล้วเสร็จภายใน 31 สิงหาคม 2567
- ขยายเวลาการประเมิน Risk Assessment and Environmental Aspect ประจำปี 2568 ให้แล้วเสร็จภายใน 30 กันยายน 2567

ที่ประชุม : รับทราบ

3) CSRTM

- ประชุม วันที่ 10 มกราคม 2567 ประชุมเพื่อทบทวนแผนงานและงบประมาณงาน CSR ประจำปี 2567
- ประชุม วันที่ 11 มกราคม 2567 ประชุมคณะกรรมการ CSRTM (วาระพิเศษ : พิจารณาการปรับลดงบประมาณ CSR)
- ประชุมครั้งที่ 1/2567 วันอังคาร ที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567
- ประเมินความเสี่ยงชุมชนพื้นที่ ปท.3 ในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567
- วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2567 ประชุม Workshop ผลการประเมินการรับรู้และความคิดเห็นของชุมชนแนวทอส่งก๊าซธรรมชาติ โดย 3rd Party (Onsite)/ณ ห้องประชุมเรียนรู้ 2-3-4 ศูนย์ปฏิบัติการชลบุรี
- เดือนมีนาคม 2567 ไม่มีการประชุม
- นัดหมายประชุม CSRTM ครั้งที่ 2/2567 ในวันศุกร์ ที่ 5 เมษายน 2567
- รายงานข้อร้องเรียน ประเด็นด้านชุมชนจากโครงการก่อสร้าง และการแก้ไข โครงการก่อสร้างแนวท่อเส้นที่ 5
- พิจารณาพื้นที่โครงการพัฒนาชุมชนเกษตรบนแนวทอส่งก๊าซ ฝ่ายละ 1 โครงการ กำหนดแล้วเสร็จ
- วันที่ 16 เดือนพฤษภาคม 2567 ประชุมคณะกรรมการพิจารณาและกลั่นกรองโครงการคืนประโยชน์ ท่อเส้นที่ 4 จ.ระยอง ครั้งที่ 1/2567
- วันที่ 21 พฤษภาคม 2567 ประชุม Kick-off โครงการ School Safety

- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีประชุม
- กำหนดประชุมครั้งที่ 3 วันที่ 5 กรกฎาคม 2567
 - 1) รายงานข้อร้องเรียนประเด็นด้านชุมชนจากโครงการก่อสร้าง และการแก้ไข โครงการก่อสร้างแนวท่อเส้นที่ 5
 - 2) แนวท่อเส้นที่ 5 ที่ยังไม่ปิดเรื่อง
 - 3) ผลดำเนินการตามแผนประเมินความเสี่ยงประจำปี 2567
 - 4) การจัดการชุมชนที่ระยะ 250 m.
 - 5) บล. แจ้งเพื่อทราบแผนงาน TSO CSR Online
- กำหนดประชุมวันที่ 21 สิงหาคม 2567 ประชุมคืนประโยชน์
- ประชุมวันที่ 21 สิงหาคม 2567 ประชุมคณะกรรมการพิจารณาและกลั่นกรองโครงการคืนประโยชน์ท่อเส้นที่ 4 จ.ระยอง ครั้งที่ 2/2567 ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดระยอง ชั้น 3 ศูนย์ราชการจังหวัดระยอง

ที่ประชุม : รับทราบ

6) CSRWT

- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีการประชุม
- ประชุมคณะทำงาน CSRWT ครั้งที่ 2/2567 ในวันพฤหัสบดี ที่ 21 มีนาคม 2567 แจ้งเรื่องบันทึกค่าใช้จ่ายไม่ภาษี
- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีประชุม (กำหนดประชุม วันที่ 11 มิ.ย.67 ประชุม CSRWT ครั้งที่ 3/2567)
- วันที่ 11 มิถุนายน 2567 ประชุมประชุมคณะทำงาน CSRWT ครั้งที่ 3/2567 ติดตามความคืบหน้าตามแผนงาน, การใช้งบประมาณไม่ภาษี
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีประชุม
- ประชุมวันที่ 30 สิงหาคม 2567 15:00-16:30 ร่วมประชุมการตั้งงบประมาณ CSR ประจำปี 2568

ประชุม : รับทราบ

7) EQMMS

- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม
- ประชุมวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2567
 - 1) master data (อยู่ระหว่างการกำหนดรูปแบบ)
 - 2) รอ.ต้องการแก้ไข Tag อุปกรณ์ใหม่เพื่อให้ Support SAP ใหม่ และการคำนวณประสิทธิภาพบำรุงรักษา
 - 3) จะมีฟอร์มการตรวจวัด Vent Stack เพิ่มเติม
 - 4) แชร Case PF ปท.3,ปท.5
- ประชุมวันที่ 7 มีนาคม 2567 ร่วมกับหน่วยงาน รอ, พร, บส เพื่อปิดประเด็นจาก FFS
 - 1) การปรับรอบ Calibration Turbine Meter สำหรับลูกค้ารายใหม่
 - 2) การเพิ่มในหลักเกณฑ์การวัดคุณภาพและปริมาณก๊าซ เกี่ยวกับประเด็น MR ที่มี Backup ให้มีการสลับการใช้ Meter ตามกรอบมาตรฐานการบำรุงรักษา
 - 3) ชี้แจงใน IA ที่เกี่ยวข้องเพื่อรับทราบ
- นัดหมายประชุมครั้งถัดไปวันที่ 19 เมษายน 2567
 - 1) แจ้งเกณฑ์การสอบเทียบวาล์ว HOV Local ต้องน้อยกว่า Remote
 - 2) แจ้งการกรอก Master Data
 - 3) รอ. นำการกรอกแบบ Form การเปลี่ยน Battery EVC กลับไปพิจารณาใหม่
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีประชุม
- ประชุมวันที่ 2 กรกฎาคม 2567
 - 1) การขึ้นทะเบียนผู้ค้า
 - 2) แก้ไขแบบ Form ในระบบ iFix โดยมี ML2 ของ PCV, HV, HOV, POV, MOV
 - 3) แจ้ง Criteria การปฏิบัติหลัง PM ML3 Battery Charger
 - 4) แจ้ง WI ใหม่ เกี่ยวกับผู้ปฏิบัติงานอุปกรณ์ Control : PLC, SIS ความปลอดภัยด้าน Cyber Security(ของ ปท.3 ไม่มีอุปกรณ์ดังกล่าว)
 - 5) แจ้ง WI การปลด-คืน Line Break Control เบื้องต้นภายใน 24 hr.
 - 6) Share การเปิด CM ประเภทต่างๆ
 - 7) เอกสารรายงานแนบ ปท.3-2
- ประชุมวันที่ 26 สิงหาคม 2567 เรื่องแผนงาน และแบบฟอร์มการบันทึกผล

ประชุม : รับทราบ

8) Measurement Committee / COP

- ประชุมวันที่ 16 เดือนมกราคม 2567
 - 1) ตรวจสอบการเปลี่ยนแปลง Error ของ Turbine Meter เพื่อขยายหรือลดรอบการสอบเทียบ อยู่ระหว่างการทบทวนเอกสาร
- ประชุมวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567
 - 1) 1.นำเสนอการสอบเทียบ USM ใน 2 รูปแบบ อยู่ระหว่างการตัดสินใจของผู้บริหาร Measurement committee
 - 2) แจ้งเรื่องยกเลิกการ Calculation Test Flow computer แต่จะเพิ่ม Task อื่นๆมาแทนอยู่ระหว่างการพิจารณา
- เดือนมีนาคม 2567 ประชุม 26 มีนาคม 2567
 - 1) ปท.3-2ประเด็น WHANGD4 เนื่องจากเป็น Asset ของ TSO ที่ประชุมสนับสนุนให้เปลี่ยนตัวใหม่ ทางเขตประสานท่อย่อยเพื่อขอ Flow และดำเนินการส่งข้อมูลให้ พร. และ รอ. พิจารณานาของ Flow Meter
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีประชุม
- ประชุมวันที่ 25 มิถุนายน 2567
- ประชุม 16 กรกฎาคม 2567 ประเด็น Human Error , ปิด Sensing line EVC หลัง Calibrate เสร็จ,USM ลืมปลด maintenance Mode หลังทำ Health check
- กำหนดประชุมวันที่ 29 สิงหาคม 2567

ประชุม : รับทราบ

9) Operation Committee

- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีประชุม
- ประชุมวันที่ 14 มีนาคม 2567 แจ้งเรื่อง UHV ใช้ Pressure สูง
- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีประชุม
- ประชุมวันที่ 16 กรกฎาคม 2567 ประเด็น Human Error , ปิด Sensing line EVC หลัง Calibrate เสร็จ,USM ลืมปลด maintenance Mode หลังทำ Health check
- มีเรื่องแจ้งเข้าวาระการประชุม ประเด็นเรื่อง Loop NGRCC กับเขตปฏิบัติการ

ประชุม : รับทราบ

10) AIMS (Asset Integrity Management System)

- วันที่ 31 เดือนมกราคม 2567 - วันที่ 1 เดือนกุมภาพันธ์ 2567 อบรมการใช้งานระบบ inPIPE ครั้งที่ 2 ในส่วนของ Inspection
- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการประชุม (กำหนดประชุมวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567)
- ประชุมวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567 ใช้งานระบบ inPIPE เริ่ม 15 มีนาคม 2567
- เดือนมีนาคม 2567 ไม่มีการประชุม
- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีการประชุม
- กำหนดการประชุมวันที่ 29 พฤษภาคม 2567
การขอข้อมูลกล้องวงจรปิด (รวมถึง CCTV ตามพื้นที่ Block Valve) ต้องส่งหนังสือผ่าน ปธบ. หรือโทรผ่าน 1365
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีประชุม
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีประชุม Cop กำหนดประชุม วันที่ 22 สิงหาคม 2567
- ประชุม วันที่ 22 สิงหาคม 2567
 - 1) ตั้งคณะทำงาน 2 คณะ
 - a) Patrolling
 - b) Test Post Station
 - 2) เรื่องป้ายคำเตือนเกี่ยวกับรูปแบบป้ายคำเตือนที่ใช้งานในแต่ละพื้นที่ ที่มีประเด็นไม่สามารถติดตั้งป้ายตาม สกพ. กำหนด ได้ เช่นบริเวณใกล้เคียงพื้นที่อ่อนไหว, นิคมอุตสาหกรรม
 - 3) งาน Ground Patrolling

ที่ประชุม : รับทราบ

11) อื่นๆ

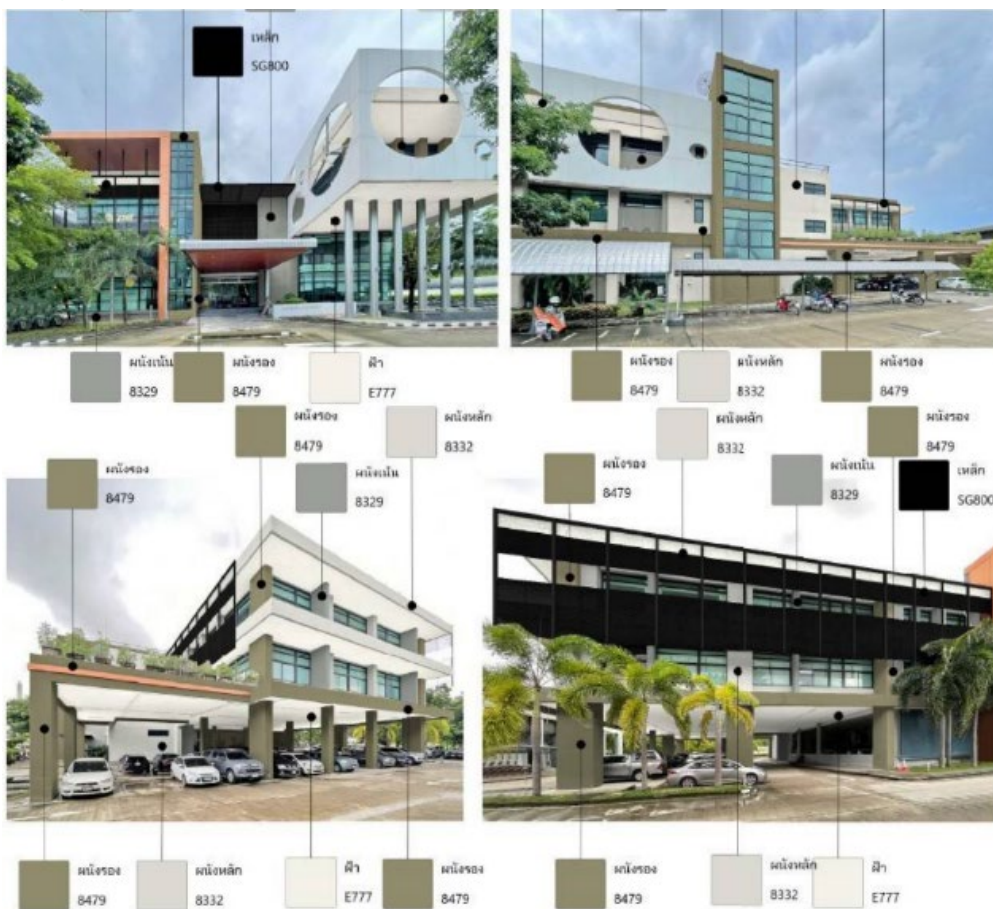
- JCC ระบบท่อส่งก๊าซ (เมื่อมีประเด็น จึงจะนำมาเสนอในที่ประชุม)
- กำหนดการประชุม TSO JCC ครั้งที่ 1/2566 ในวันพฤหัสบดี ที่ 17 สิงหาคม 2566 เวลา 09.30 – 12.00 น. ณ ห้องประชุมเรียนรู้ 3-4 : ยกเลิกการประชุม ยังไม่กำหนดวันประชุม

ที่ประชุม : รับทราบ

2.3 เรื่องเสนอที่ประชุมพิจารณาลงมติ

- กำหนดพื้นที่จุดซ่อมแผนฉุกเฉิน ประจำปี 2567
 - 1) เลือกสถานที่แนวท่อเส้นที่ 2 RC0460
 - 2) แนวท่อเส้น IRPC
 ที่ประชุม ลงมติ เลือกแนวท่อ IRPC
- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีเรื่องเสนอที่ประชุมพิจารณา
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีเรื่องเสนอที่ประชุมพิจารณา

- เดือนมิถุนายน 2567 ขอความคิดเห็นทีมงาน ปท.3-1, ปท.3-2 เรื่องโทนสีอาคารสำนักงาน ปท.3 รอผลสรุปเรื่องโทนสีอาคาร
- ผลสรุปเรื่องโทนสีอาคาร



- ทบทวนรายชื่อ QSHE CO, Budget Holder และ Procurement CO ปี 2568
 - 1) QSHE CO: คุณจรัส พิสัยพันธ์
 - 2) Budget Holder: คุณดนตรีจ ติยวสุรินทร์
 - 3) Procurement CO: คุณเจนณรงค์ บุญปั้นผล
- พิจารณากำหนดพื้นที่จุดซ่อมแผนฉุกเฉิน ประจำปี 2567
 - 1) เลือกพื้นที่แนวท่อเส้นที่ 3 RC5600 ช่วง GSP – BV.3.2

ที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ 3 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 7/2567

3.1 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 7/2567 (ไม่มีการแก้ไข)

ที่ประชุม : รับรองรายงาน

[นโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายฯ 2567 \(Compliance Policy \) ของ บริษัท ปตท. จำกัด \(มหาชน\).pdf](#)

Compliance Policy

ฉบับปรับปรุงใหม่ 2567

นโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ของบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

มีผลบังคับใช้วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567

มาทำความรู้จักกับ Compliance Policy ของ ปตท. กัน

1 กรรมการ ผู้บริหารและ พนักงานทุกคน

มีหน้าที่ต้องทำความเข้าใจในงานของตนว่า เกี่ยวข้องหรือต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบองค์กร และนโยบายองค์กรใดบ้าง และพึงตระหนักถึงความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นจากการไม่ปฏิบัติตาม หรือปฏิบัติไม่สอดคล้องกับที่กฎหมาย และกฎระเบียบองค์กรกำหนด

2 การปฏิบัติงาน

กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายต่าง ๆ ขององค์กรอย่างเคร่งครัด

3 การดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันทางการค้า การป้องกันการผูกขาด

ปตท. มุ่งมั่นปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ในทุกภูมิภาคหรือทุกประเทศที่มีการดำเนินธุรกิจ โดยจะต้องหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ อันเป็นการแสดงให้ถึงการผูกขาดทางการค้า หรือการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม



อ่านฉบับเต็ม
คลิกที่นี่



ที่ประชุม : รับทราบ

3) TSO Policy & Target 2024

[TSO Policy & Target 2024](#)

TSO Policy 2024

ภายใต้วิสัยทัศน์ : TRUSTWORTHY GAS PIPELINE OPERATOR

1) Ensure Gas Transmission

Security and Reliability

ปฏิบัติการและบำรุงรักษาอย่างปลอดภัยและเชื่อถือได้ เป็นไปตามกฎหมาย TSO Code และมาตรฐานสากล เพื่อความมั่นคงทางพลังงาน

3) Create New Value in Business Development

สนับสนุนการสร้างศักยภาพ และการใช้ประโยชน์จาก **ความเชี่ยวชาญของพนักงาน** ด้าน O&M ในการพัฒนาต่อยอดนวัตกรรม และโอกาสทางธุรกิจ



2) Behave Digitized and Competent

นำ Digital มาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน Operation & Maintenance & Measurement (OMM) และกระบวนการสนับสนุน รวมถึงพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ Digital และการวิเคราะห์ข้อมูล

4) Internal Work Process Management

- มุ่งเน้นการบริหารจัดการแบบบูรณาการภายใต้ PIMS
- มุ่งเน้นการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้ (ALARP) ผ่าน **QSHE Culture** และ Internal Control System เพื่อความสอดคล้อง **กฎหมาย มาตรฐานสากล** และ GRC
- มุ่งเน้นการดำเนินงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและส่งเสริม **โครงการลดหรือชดเชยการปล่อย GHG** เพื่อมุ่งสู่ **สังคมคาร์บอนต่ำ**
- มุ่งเน้นการจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กร จนไปสู่ **Learning Organization**

TSO Target 2024

INTERNAL WORK PROCESS

QSHE & Management System

- Zero LTA
- Zero PSE Tier1,2
- Zero Major Car Accident
- Zero Major Security Accident
- Zero Oil and Chemical Spill
- Zero Hazardous & Non Hazardous Waste to Landfill
- 100% Completed **Carbon Neutral Project** (1 Project / Department) and **Achieved Target**
- 100% Completed แผนสร้างความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัยโครงข่ายท่อส่งก๊าซธรรมชาติ
- 100% Completed **Safety Culture Program** and **Decreased Accidents**
- 100% Completed External & Internal Audit and NC & Gap Closing Plan
- 100% Completed PIC Project



PIPELINE SYSTEM RELIABILITY

Reliability / Gas Delivery Performance /
Gas Delivery On Spec. / O&M Standard

- 100% Transmission and Distribution Pipeline System Reliability
- 100% Gas Delivered Performance
- 100% Gas Delivery On Spec.
- 100% Compliance with O&M Standard

ที่ประชุม : รับทราบ

4) QSHE KPI ด้านสิ่งแวดล้อม ปี 2567

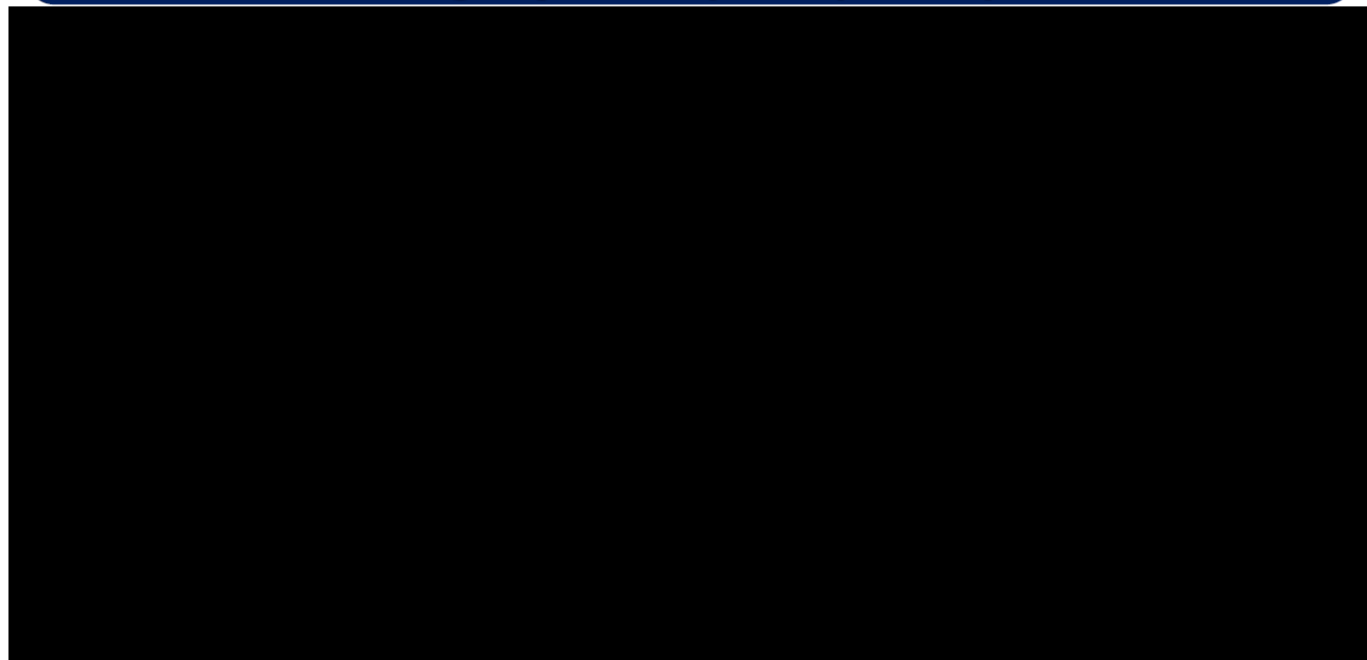
QSHE KPI (Div.: Support)						
KPI	หน่วยวัด	L1	L2	L3	L4	L5
DV QSHE KPI						
1. PIC	ผลลัพธ์ของ Productivity Improvement Circle Project (PIC Project)	ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผน < 85%	ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผน ≥ 85%	ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผน 100%	L3 + รายงานในระบบ PIC ภายใน 30 ก.ย. 67	L4 + บรรลุตามเป้าหมายผลลัพธ์ PIC
2. Internal Control Effectiveness						
2.1 External Audit	ได้รับการรับรองระบบ และดำเนินการแก้ไข NC ตามแผน	ดำเนินการรับรองประเมินตามแผนงานที่กำหนด	ไม่ได้รับการรับรอง ISO	ได้รับการรับรอง ISO + จัดทำแผนปิด NC แล้วเสร็จ	L3 + ไม่พบ NC ข่า หรือ ปิด NC ล่าช้ากว่าแผน	L4 + ปิด NC ตามแผนงานที่กำหนด
2.2 Internal Audit	ไม่พบ NC และ NC กว. และมีการแก้ไขประเด็นที่พบเชิง System	แก้ไข NC ไม่แล้วเสร็จ	แก้ไข NC แล้วเสร็จ ไม่ตามกำหนด	แก้ไข NC แล้วเสร็จ ตามกำหนด	พบ Major NC หรือ NC กว. แล้ว มีการแก้ไขเชิง System จัดทำ sharing ในฝ่าย	ไม่พบ NC ข่า และ ไม่พบ NC กว.
2.3 ทบทวนเอกสารการปฏิบัติงานสำคัญ	เอกสารการปฏิบัติงานสำคัญของหน่วยงาน ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันตามแผนที่กำหนด	ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 25%	ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 50%	ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 75%	ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 100%
2.4 OEMS GAP Closing from Maturity Assessment	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผนแล้วเสร็จ	มีแผนงานปิด Key GAP	มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 25%	มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 50%	มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 75%	มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 100%
3. Safety						
3.1 PSE Tier1+2	จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุที่เข้าข่าย PSE Tier1+2	≥ 1	-	-	-	0
3.2 LTA-Employee	จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน-Employee	≥ 1	-	-	-	0
3.3 LTA-Contractor	จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน-Contractor	≥ 1	-	-	-	0
3.4 Major Car Accident	จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุรถยนต์เข้าข่ายแรง และปดท.เป็นฝ่ายผิด	≥ 1	-	-	-	0
3.5 Major Security Accident	จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุเข้าข่ายแรง	≥ 1	-	-	-	0
3.6 TRIR – Employee	อัตราส่วน Total Recordable Incident Rate (TRIR) - Employee	> 0	-	-	-	0
3.7 TRIR – Contractor	อัตราส่วน Total Recordable Incident Rate (TRIR) - Contractor	> 0	-	-	-	0
3.8 TROIR – Employee	อัตราส่วน Total Recordable Occupational Illnesses Rate	> 0	-	-	-	0
3.9 Substandard	% รายงาน substandard / ไม่มีอุบัติเหตุ (Personal Safety, PSE และ Security) ที่เกิดจากการไม่รายงาน/แก้ไข SS	% รายงาน < 80%	% รายงาน ≥ 80 - 100%	% รายงาน = 100%	% รายงาน > 100% และ ปิดเรื่องครบถ้วน	ไม่พบอุบัติเหตุ (Personal Safety, PSE และ Security) ที่เกิดจากการไม่รายงาน/แก้ไข SS
3.10 Safety Culture Score	Level (วัดตามความเข้าใจของ Program Safety Culture)	1	2	3	4	5
4. Environment						
4.1 Oil & Chemical Spill to Environment	จำนวนครั้งที่ปล่อยมลพิษสิ่งแวดล้อม	> 0	-	-	-	0
4.2 % of Industrial Hazardous Waste to Landfill	%ของปริมาณของเสียอันตรายจากอุตสาหกรรมที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบ	> 0	-	-	-	0
4.3 % of Industrial Non-Hazardous Waste to Landfill	%ของปริมาณของเสีย ไม่อันตรายจากอุตสาหกรรมที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบ	> 0	-	-	-	0
4.4 จำนวนขยะของเรือนล้างมลพิษจากลูกคาและชุมชน	จำนวนขยะของเรือนล้างมลพิษจากลูกคาและชุมชน	≥ 1	-	-	-	0

ที่ประชุม : รับทราบ

5) กิจกรรม 5 ส

- การรวบรวมของ 2 เวทีการประกวด PTT PIC AWRAD + 5S Digital Award

Weight QSHE KPI (Div.: Operation)



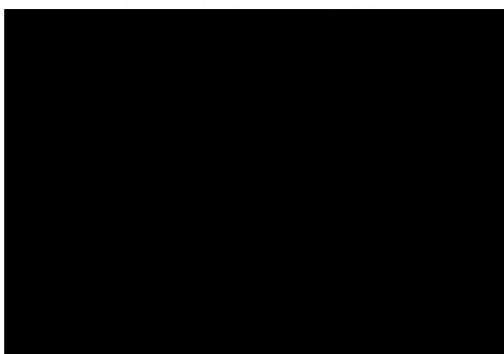
ที่ประชุม : รับทราบ

- [PR] ขอเชิญผู้บริหารและพนักงาน TSO เข้าร่วมพิธีเปิดงาน 40ปี QSHE ปตท. และ 5ส กลุ่ม ปตท. ในวันที่ 1 สิงหาคม 2567

[4.4_PR_ขอเชิญผู้บริหารและพนักงาน TSO เข้าร่วมพิธีเปิดงาน 40ปี QSHE ปตท. และ 5ส กลุ่ม ปตท. ในวันที่ 1 สิงหาคม 2567.msg](#)



PTT GROUP BIG CLEANING DAY 2024



ขอเชิญผู้บริหารและพนักงาน TSO ร่วมงาน 40 ปี QSHE ปตท. และ 5ส กลุ่ม ปตท.

ในวันพฤหัสบดีที่ 1 สิงหาคม 2567 พิธีเปิดงาน เวลา 9.00 น. เป็นต้นไป
ณ ห้องเรียนรู 2-3 อาคารเรียนรู, OC

กำหนดการ :

- พิธีเปิดงานโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ปตท. พร้อมผู้บริหารกลุ่ม ปตท. ผ่านระบบ Conference
- ผู้บริหาร เดินตรวจ 5ส พื้นที่หน่วยงาน

หมายเหตุ : * ขอเชิญชวนแต่งกายด้วยเสื้อเชิ้ตสีขาวของบริษัท

เชิญชวนบริจาคของที่ไม่ใช้แล้ว ให้กับองค์การกุศล โดยสามารถนำมาวางที่กล่องรับบริจาค
หน้าอาคารเรียนรู, OC ตั้งแต่วันนี้ - 1 สิงหาคม 2567

ผลการค้นหา

ค้นหาเมื่อ 27/08/2567 08:21:24

ขยายทั้งหมด | ย่อทั้งหมด

หน่วยงาน	จำนวนครั้ง การตรวจ	จำนวนครั้ง ผู้บริหารร่วม ตรวจ	จำนวน ประเด็น ที่พบ	จำนวน ประเด็น ที่ถูกแก้ไข แล้ว	จำนวน ประเด็น ที่ยังไม่แก้ไข	คะแนนการ ตรวจ	ระดับผลการ ตรวจ	จำนวน ส ที่เกี่ยวข้อง			
								สะสม	สะสม	สะสม	สร้าง มาตรฐาน
▶ ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต3 (ปท.3 ปทต.1)	4	4	0	0	0	100.00%	L1	0	0	0	0

ที่ประชุม : รับทราบ

6) Productivity Improvement Circle; PIC

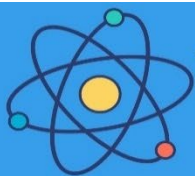
- ลดค่าใช้จ่ายและลดการสูญหายจากปัญหาสาย Ground ขำรุด/หาย ตามแนวท่อส่งก๊าซฯ

เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	Remark
ปท.3 ลงทะเบียน 1 โครงการข้อมูลในระบบ PIC	1) สำหรับปี 2567 ลงทะเบียนภายใน 19 มกราคม 2567	แจ้งให้นับ KPI เนื่องจากเรื่องไม่ซ้ำกับปี 2566

- [ปท.3_PIC Award 2024.pdf](#)

- [PR] ลงทะเบียนโครงการ PIC 2024 (QSHE KPI) ได้ตั้งแต่วันที่ - 30 เม.ย. 67

[4.1_PR_ลงทะเบียนโครงการ PIC 2024 \(QSHE KPI\) ได้ตั้งแต่วันที่ - 30 เม.ย. 67.msg](#)



เปิดรับลงทะเบียน

โครงการ PIC 2024

กำหนด หน่วยงานระดับส่วน อย่างน้อย **1** เรื่อง

จำนวนโครงการที่ลงทะเบียน PIC ปี 2567



ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ – 30 เม.ย. 67



ศึกษาตัวอย่างโครงการ PIC และ คู่มือ Q-Tool ได้ที่นี่



<https://ptt-productivity-improvement.pttplc.com/>

สอบถามเพิ่มเติมติดต่อ
นวิชา ปว.
0909456242

ที่ประชุม : รับทราบ

- [PR] ขอเชิญพนักงาน TSO ร่วมส่ง Suggestion Ideas ผ่านระบบ PIC เพื่อลุ้นรับรางวัลกันนะคะ

[3.3 2024-06-14_Suggestion Ideas promotion_Final.pdf](#)

ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการลดต้นทุนให้กับองค์กรด้วยการปรับปรุงการทำงานผ่าน

SUGGESTION IDEAS

ผ่านระบบ PIC
บน Intranet

ระหว่างวันที่
1 ม.ค. – 31 ต.ค. 67

หน่วยงานระดับฝ่าย หรือส่วนขึ้นตรง ที่มีจำนวน
โครงการปรับปรุงการทำงานมากที่สุดใน League

$$\text{Ratio} = \frac{\text{จำนวน Suggestion Idea ในระบบ PIC}}{\text{จำนวนพนักงานในฝ่าย หรือส่วนขึ้นตรง ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567}}$$



หน่วยงานที่มี Ratio
สูงที่สุดในแต่ละ League
จะได้รับรางวัล
มูลค่า 1,500 บาท

LEAGUE					
GSP	Low, Audit and Corp Comm	Organization Effectiveness & CG	Strategic Corporate	CFO	New Business
TSO	NGR & CMM	Strategic Upstream	Strategic Downstream	Trading	รวมทั้งสิ้น 13 Leagues
NGV					
INI					

หมายเหตุ: ใช้ Business Area (BA) และ Function ตาม เป็นเกณฑ์ในการแบ่ง League



CLICK
ดูรายละเอียดเพิ่มเติม

ที่ประชุม : รับทราบ

April 2024								
PDM	Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday	
ตุลาคม		1	2	3	4	5		
					S-TN "Work at Height" ฝึกอบรมงาน ผู้ปฏิบัติงาน @ ศูนย์ฝึก ปท. 3/67			
			Fire Drill Exercise (Un.3)					
		IA- Un. Confirmed						วันจันทร์
พฤษภาคม	7	8	9	10	11	12	13	
		SP "Basic Fire Fighting"	SP "Confined Space" ฝึกอบรมงาน ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ช่วยเหลือ @ ศูนย์ฝึก ปท. 3					
		วันพฤหัสบดี วันจันทร์		TSO Soln				วันอังคาร วันพุธ วันพฤหัสบดี วันศุกร์
				PDM 3/67				
October 2024								
PDM	Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday	
พฤษภาคม			1	2	3	4	5	
				IA-Un.3				
				Usnoda SGA Safety Culture				
ตุลาคม	6	7	8	9	10	11	12	
				TSO Soln		QSHEBA 3/67* KM Sharing		
			Fire Drill Exercise (Un.12)	PDM 9/67	Pipeline Emergency Exercise ระดับ 1 (Un.12)			
		Safety culture Survey						
พฤษภาคม	13	14	15	16	17	18	19	
			Pipeline Emergency Exercise ระดับ 1 (Un.3)					
				วันออกพรรษา				
				CEMC 3/67	ส่งรายงาน GHG & SSHE Q3/67			

External / Internal Audit Plan 2024



หน่วยงาน	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT
ปกค.1		ปท.1 (7-9)		ปค. (2-5)		ปท.10 (18-20)				ปท.3 (2-4)
ปกค.2					ปท.6 (7,13-14)	ปท.5 (5-7) ปท.8 (25-27)		ปท.7 (13-15)		
ปกค.3		ปท.2 (13-15) ปท.9 (20-22) ปท.12 (27-29)		ปท.11 (23-25)	ปท.4 (27-28)					
ปลด.							ทพ. (12) ชพ. (30)	สล. (1)		
บสค.	ผ.งน. (17)	ปว. (1-2,5-6)					บค. (1-2) จว. (9)			
กคค.							พค. (16)			บส. (15) บท. (16)
บคค.				คค. (29)	บค. (20)	ปค. (11) คป. (14)				
สทค.	สทค. (25)									
วคค.								รอ. (6)	รท. (2) วท. (17) พค. (23) รค. (24)	
External Audit	SSHE Verification (ปท.1) (29)		ISO & TSO Code (11-29)							



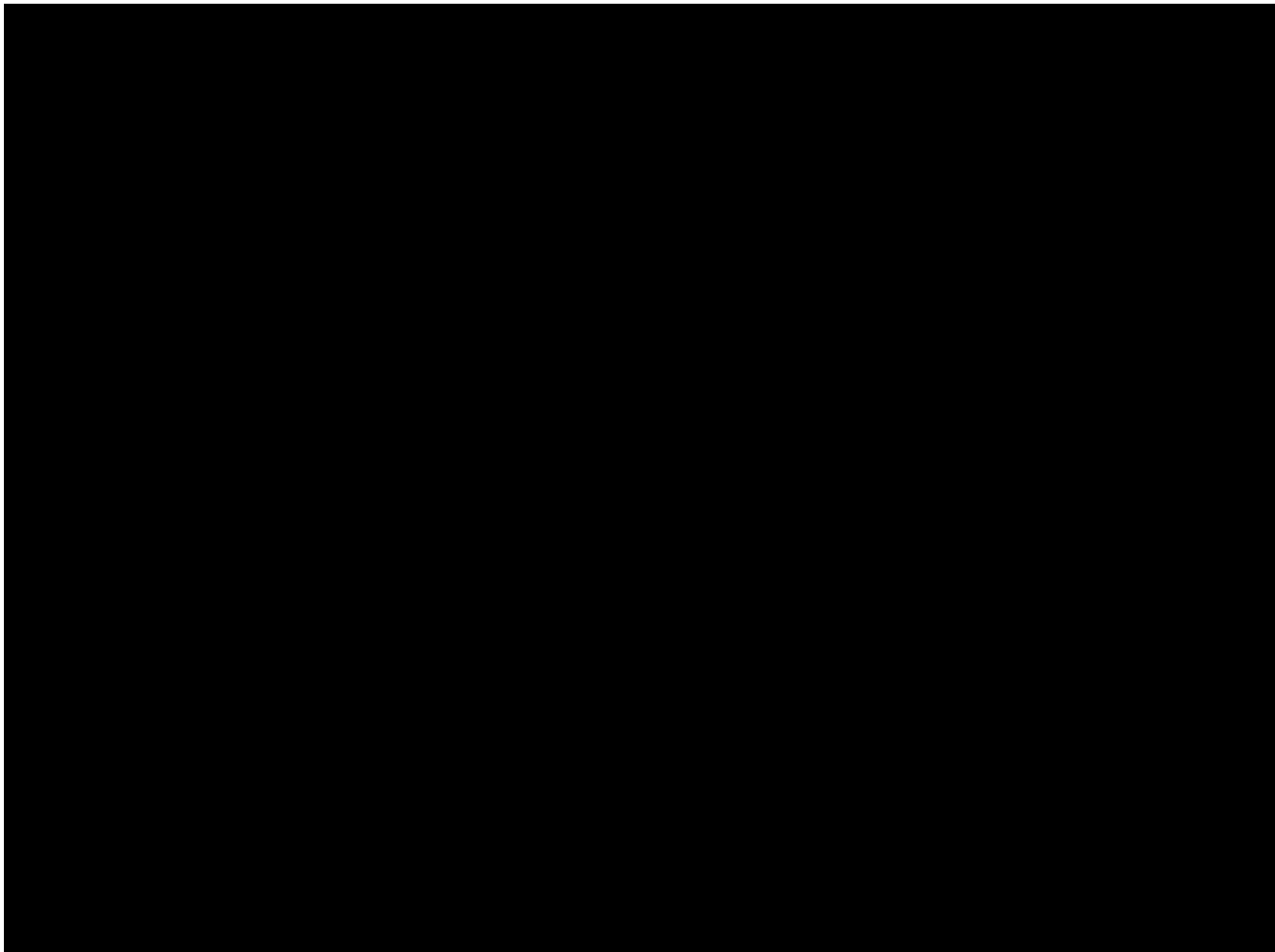
*รูปแบบการตรวจ Internal Audit รวมกับ Safety & Security Audit

ที่ประชุม : รับทราบ

4.3 การเปลี่ยนแปลงด้านโครงสร้างบริหารงานบุคลากร ของหน่วยงานหรือในสายงาน (การปฐมนิเทศ ฝึกอบรม สอนงาน และจัดทำบันทึกของพนักงานใหม่หรือย้ายงานในหน่วยงาน)

1) TSO Organization Chart

- TSO Organization Chart ประกาศ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 อ้างอิงตาม คำสั่ง ผบญ. (ปรต.) ที่ 33/2566 และ คำสั่ง ผบญ. (ปรต.) ที่ 48/2566 เรื่อง ย้ายพนักงาน โดยมีการเปลี่ยนแปลงดังต่อไปนี้
 - a) คุณธนัชพร อยู่ยั้งยืน ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการส่วนบริหารสัญญาาระบบท่อส่งก๊าซ (บส.)
 - b) คุณมารีรัตน์ ชัยมงคลทรัพย์ ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการส่วนพัฒนาตลาดระบบท่อส่งก๊าซ (พต.)
 - c) คุณยุพดี เกียรติศิริโรจน์ ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการส่วนแผนและบริหารระบบท่อส่งก๊าซ (บท.)
 - d) คุณอำนาจ โคตรคันหา ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการส่วนปฏิบัติการแท่นผลิตและรับส่งก๊าซในทะเล (ทพ.)
 - e) คุณบุญเสริม แซ่ล่าย ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการส่วนสนับสนุนปฏิบัติการในทะเล (สล.)



- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 นักศึกษาฝึกงานจำนวน 1 ท่าน ครบกำหนดหลักสูตรการฝึกงาน
- เดือนมีนาคม 2567 ไม่มีเปลี่ยนแปลง
- เดือนเมษายน 2567 มีการย้ายตำแหน่ง หน.ปท.3-1 และ หน.ปท.3-2
 - a) หน.ปท.3-1 ย้ายไป หน.ปท.10-2,
 - b) หน.ปท.3-2 ย้ายไป หน.ปท.1-1
 - c) หน.ปท.10-2 ย้ายมา หน.ปท.3-1
 - d) หน.ปท.1-1 ย้ายมา หน.ปท.3-2

- เดือนพฤษภาคม 2567
ดร.คกรัณัน อินทรแจ้ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

CEO Message

๖๖ ปตท.

“แข็งแกร่งร่วมกับสังคมไทย”
และ “เติบโตในระดับโลก”

อย่างยิ่งยืน

SCAN
คลิกจาก ปธบ.
ถึงเพื่อนพนักงานทุกคน

13 พฤษภาคม 2567

- เดือนมิถุนายน 2567 นักศึกษาฝึกงานจำนวน 1 ท่าน
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีเปลี่ยนแปลง
- เดือนสิงหาคม 2567 นักศึกษาฝึกงานแล้วเสร็จตามกำหนดเวลา

ที่ประชุม : รับทราบ

- 2) การปฐมนิเทศ ฝึกอบรม สอนงาน และจัดทำบันทึกของพนักงานใหม่หรือย้ายงานในหน่วยงาน
- เดือนธันวาคม 2566 ไม่มีเพิ่มเติม
 - เดือนมกราคม 2567 ไม่มีเพิ่มเติม
 - เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีเพิ่มเติม
 - เดือนมีนาคม 2567 ไม่มีเพิ่มเติม
 - เดือนเมษายน 2567 ไม่มีเพิ่มเติม
 - เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีเพิ่มเติม
 - วันที่ 17-19 มิถุนายน 2567 TSO Academy-06 อบรมพนักงานใหม่และพนักงานย้ายสายงาน
ปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน



- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีเพิ่มเติม
- เดือนสิงหาคม 2567 ไม่มีเพิ่มเติม

ที่ประชุม : รับทราบ

4.4 การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายในและภายนอกที่มีผล หรืออาจจะมีผลต่อบริบทการดำเนินงานภายในหน่วยงาน เช่น ความเสี่ยงต่างๆ ที่จะมีผลกระทบต่อ การ O&M ระบบท่อฯ หรือการดำเนินงานอื่นๆ ของหน่วยงาน

- การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายใน
 - การจัดการบริหาร Spare Part
 - การสอบเทียบอุปกรณ์ ตามแผน
 - ผลการดำเนินงานบำรุงรักษา (PM, CM) ตามแผน

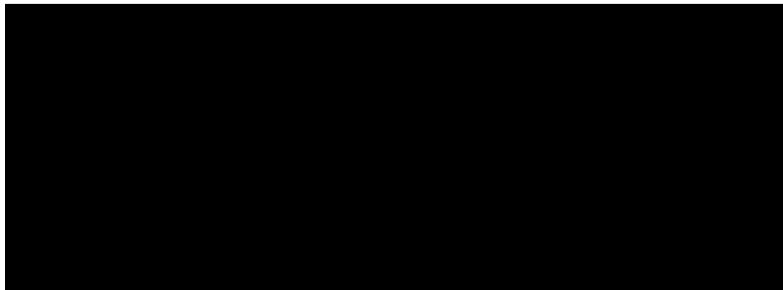
ไม่มีปัจจัยภายใน ที่จะมีผลกระทบต่อ การ O&M ระบบท่อฯ หรือการดำเนินงาน

ที่ประชุม : รับทราบ

2) การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายนอก

- a) กฎหมาย (Law)
- b) การเมือง (Political)
- c) สังคม (Social)

- เดือนมกราคม 2567

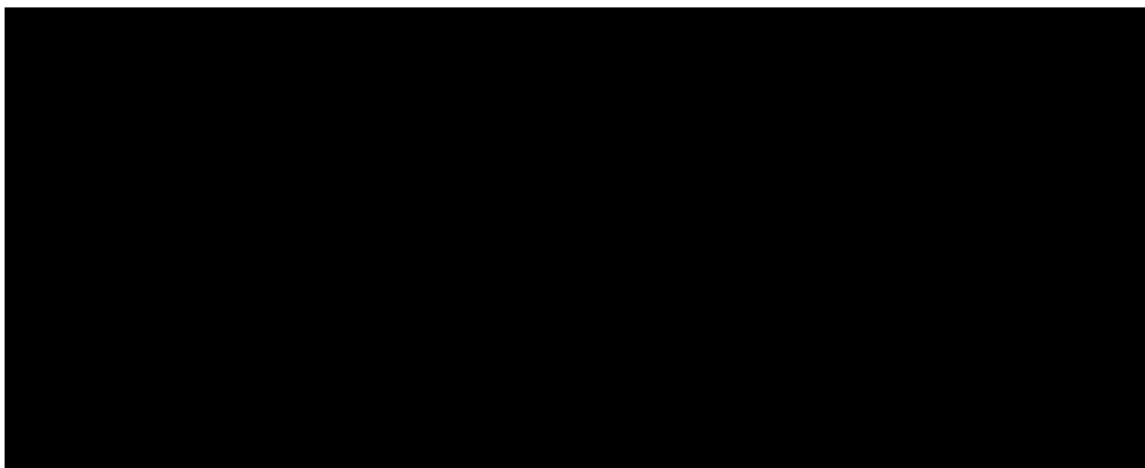


- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีเปลี่ยนแปลง
- เดือนมีนาคม 2567 ไม่มีเปลี่ยนแปลง
- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีเปลี่ยนแปลง
- เดือนพฤษภาคม 2567 เปลี่ยนรองผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง
คุณสลาวัณณ ทัพทวิ ตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีเปลี่ยนแปลง
- เดือนกรกฎาคม 2567 เปลี่ยนแปลง ผอ.แขวงทางหลวงระยอง
 - a) คุณสุชาติ เขาวนเศฎฐกุล ย้ายดำรงตำแหน่ง ผอ.แขวงทางหลวงพัทลุง
 - b) คุณเดชา พรพนพิทักษ์ ดำรงตำแหน่ง ผอ.แขวงทางหลวงระยอง
- เดือนสิงหาคม 2567 ไม่มีเปลี่ยนแปลง

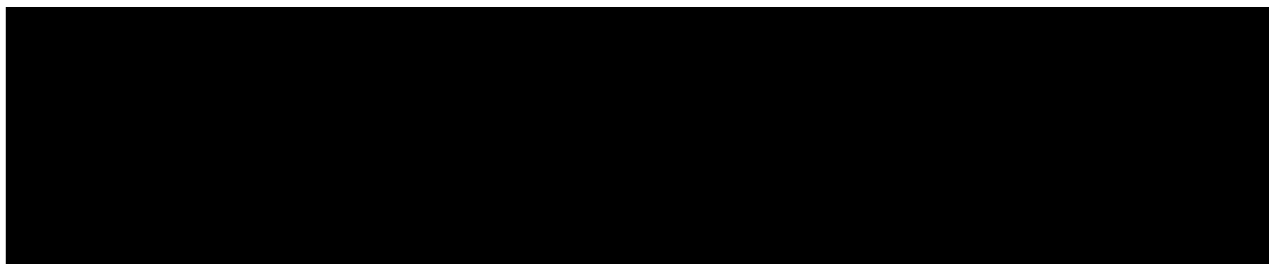
ที่ประชุม : รับทราบ

4.5 ข้อมูลป้อนเข้าที่เกี่ยวกับลูกค้า คู่ค้า ผู้ผลิต ชุมชนและสิ่งแวดล้อม เช่น ข้อร้องเรียน ข้อร้องขอ ความพึงพอใจ การดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานดูแลตลาดหรือลูกค้า

- แจ้งผลการยกเลิกใช้ก๊าซฯ ของลูกค้าโรงไฟฟ้า (GSM) ระหว่างปี 2567-2571



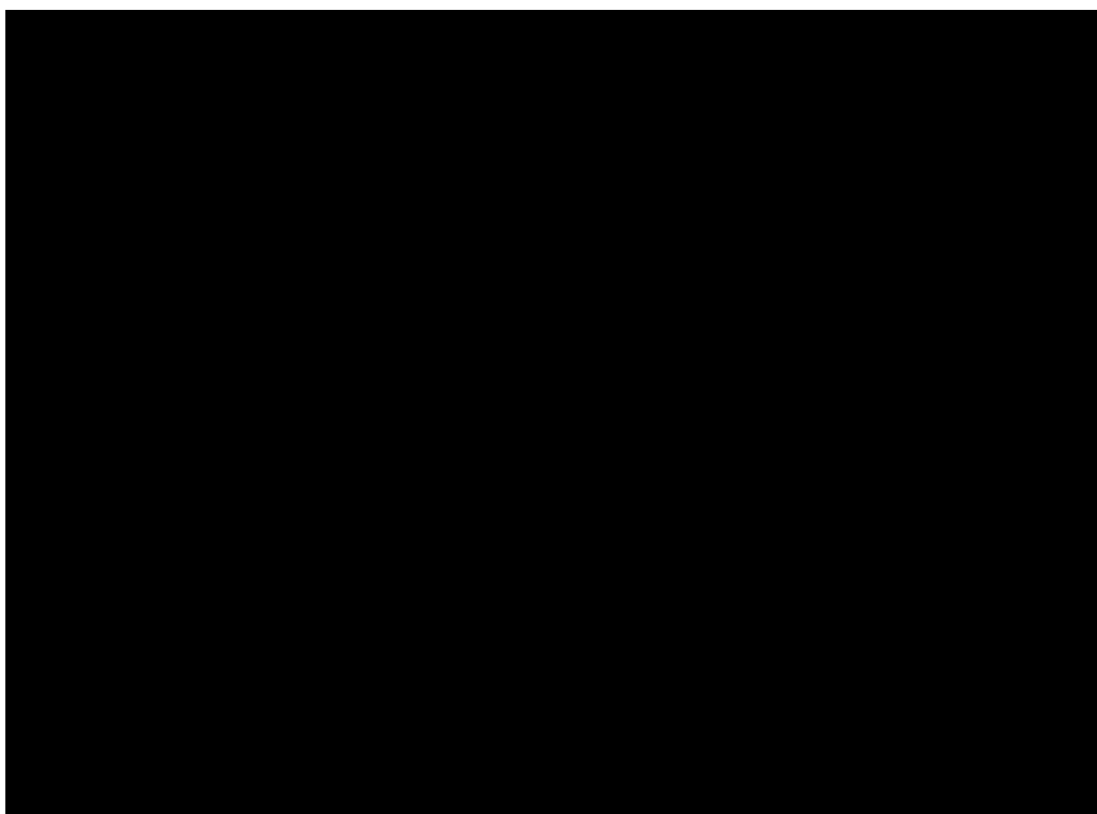
- บริษัท เอ็กโก โคเจนเนอเรชั่น จำกัด (EGCO) แจ้งกำหนดการหยุดจ่ายก๊าซธรรมชาติ ตั้งแต่วันที่ 28 มกราคม 2567 เวลา 00:01 น.



เนื่องด้วย GSM แจ้งยืนยันบริษัท เอ็กโก โคเจนเนอเรชั่น จำกัด (ลูกค้า) สิ้นสุดอายุสัญญาในวันที่ 27 มกราคม 2567 เวลา 24:00 น. รายละเอียดตาม Email ด้านล่างและไฟล์แนบคะ
ในการนี้ บส.กตด. ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานของท่าน โปรดพิจารณาดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการยกเลิกใช้ก๊าซฯ ของลูกค้า ตั้งแต่วันที่ 28 มกราคม 2567 เวลา 00:01 น. ดังนี้

ที่	การดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
1	ตรวจสอบการยุติการส่งก๊าซฯ โดยการปิดวาล์วพร้อมติดตั้ง Blind flange รวมถึงดำเนินการเพิ่มเติมอื่นใดที่ลูกค้าอนุญาตให้ TSO เข้าดำเนินการได้ โดยประสานงาน GSM ในรายละเอียดการดำเนินงาน	ปท.3
2	หยุด Billing ตามกำหนดการยกเลิกใช้ก๊าซฯ	ปร.
3	ยกเลิกแผนการบำรุงรักษา ในส่วนที่มีการยกเลิกใช้ก๊าซฯ	ปท.3 / รท. / รอ.
4	พิจารณาการยกเลิกทรัพย์สินทางบัญชี ในส่วนที่มีการยกเลิกใช้ก๊าซฯ	บท.
5	พิจารณาการยกเลิกใช้งานระบบฯ	วท.

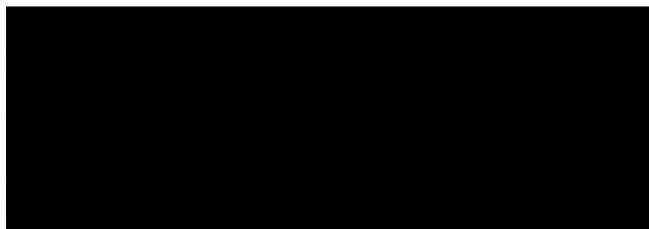
- 23 กุมภาพันธ์ 2567 การจ่ายก๊าซฯให้กับบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) ส่วนต่อขยาย UCF Project
[ตข.31 ลว. 23 ก.พ. 67 การจ่ายก๊าซฯให้กับบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด \(มหาชน\) ส่วนต่อขยาย UCF Project.pdf](#)
- 4 มีนาคม 2567 จ่ายก๊าซฯ โครงการลูกค้าใหม่ บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (GC17) (จีซี สไตรีนิกส์)
1.7 [ตข.33 ลว. 4 มี.ค. 67 การจ่ายก๊าซฯให้กับบริษัท จีซี สไตรีนิกส์ จำกัด GC17.pdf](#)
- บส.กตด.167-2567 _แจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลทรัพย์สิน BCC ได้ถูกโอนย้ายทรัพย์สินในระบบ AMS เป็นของ NGR
1.2 [บส.กตด.167-2567 _แจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลทรัพย์สิน BCC.pdf](#)



- การเข้าไปทำงานในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม WHANGD2 และ HWANGD4

a) ให้ส่งรายละเอียดงาน ผ่านอีเมลแจ้งผู้ประสานงานของนิคมอุตสาหกรรม

ในการนี้ ตส.ตสภ. จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ ปท.1 และ ปท.3 ส่งอีเมลแจ้งรายชื่อดังต่อไปนี้ กรณีมีแผนจะเข้าไปทำงานในพื้นที่นิคม WHANGD 2 และ WHANGD 4



- การเปลี่ยนแปลงสัญญาซื้อขายก๊าซฯ และข้อมูลลูกค้า บริษัท โกลว์ เอสพีพี 2 จำกัด

[บส.กตต.211-2567_แจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลลูกค้าGLOW2-GLOW2_C+แนบ.pdf](#)

เปลี่ยนแปลงสัญญาซื้อขายก๊าซฯจาก SPP เป็น Cogeneration เริ่มใช้ก๊าซฯวันที่ 26 เมษายน 2567 เวลา00:00 น.

เนื่องด้วย สายงาน ผจก. (GSM) และสายงาน ผบก. (NGR) แจ้งเปลี่ยนแปลงสัญญาซื้อขายก๊าซฯ และข้อมูลลูกค้า บริษัท โกลว์ เอสพีพี 2 จำกัด (ลูกค้า) โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ 1 และ 2 ดังนี้

ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลเดิม	รายละเอียดข้อมูลที่เปลี่ยนแปลงใหม่
ชื่อบริษัท	บริษัท โกลว์ เอสพีพี 2 จำกัด	ไม่เปลี่ยนแปลง
ชื่อย่อบริษัท	GLOW2	GLOW2_C
ชื่อ Meter	GLOW2	GLOW2_C
ประเภทสัญญาซื้อขายก๊าซฯ	SPP (สิ้นสุดสัญญาฯ วันที่ 25 เมษายน 2567 เวลา 24:00 น.)	Cogeneration (เริ่มใช้ก๊าซฯ วันที่ 26 เมษายน 2567 เวลา 00:00 น.)

- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีข้อมูลเพิ่มเติม
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีข้อมูลเพิ่มเติม
- เดือนกรกฎาคม 2567 รายการข้อคิดเห็นจากลูกค้า จากข้อมูลดิบการสำรวจความพึงพอใจลูกค้า และข้อมูลเกี่ยวกับการแจ้งล่วงหน้า 3 วัน

[2.5 FW_ รายการข้อคิดเห็นจากลูกค้า จากข้อมูลดิบการสำรวจความพึงพอใจลูกค้า และข้อมูลเกี่ยวกับการแจ้งล่วงหน้า 3 วัน.msg](#)

[2.5 ข้อมูลเกี่ยวกับการแจ้งล่วงหน้า 3 วัน.pdf](#)

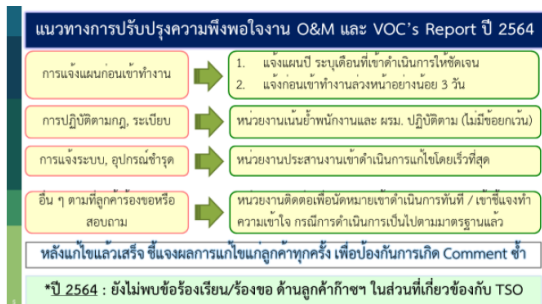
บันทึกการประชุมคณะกรรมการ CFTM ประจำไตรมาสที่ 4/2563

วันพุธที่ 16 กรกฎาคม 2563 เวลา 14.30 – 17.00 น.

ห้องประชุมชั้น 1 อาคาร MS TEAM

มติที่ประชุม

- ประธาน CFTM ขอให้ทุกหน่วยงาน ดำเนินการแจ้งแผนงานบุคลากรให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ดังนี้
 - จัดส่งแบบฟอร์มให้บุคลากรในภาคอื่น ม.ค. ขอเชิญฯ โดยระบุเดือนส่งแผนงานให้ชัดเจน
 - ก่อนส่งดำเนินการแจ้งขึ้นส่วนงานก่อนอย่างน้อย 3 วัน (ตามมาตรา 109 แห่ง พ.ร.บ. การประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ. 2550)
- เลขฯ CFTM แจ้งแผนการสำรวจความพึงพอใจ ปี 2564 เริ่มขึ้นทั่วทุกปี โดยการสำรวจจะอยู่ในช่วงไตรมาสที่ 2 ปี 2564 สืบเนื่องจากแผนการที่ทุกหน่วยงาน มีปรับปรุงความพึงพอใจในวง โลกออนไลน์ให้เสร็จ
- เลขฯ CFTM ขอความอนุเคราะห์ให้หน่วยงานวางแผนเอกสาร PM ใน Folder PM Report ตามที่ตกลงว่าบุคลากรใน 1A โดเมนอื่น และขอให้แจ้งแผนการแก้ไขเอกสารให้ชัดเจนเพื่อป้องกันการเกิด Comment ขึ้น / พท.ปท.3-2 ขอให้ บ.ส.ก.ก. ประสานงาน บ.ส.ท. จัดส่งการขอข้อมูลค่าเข้าเพื่อใช้ในการสำรวจ / บ.ส. ประสานงาน บ.ส.ท.



การแจ้งข้อมูลในที่ประชุม CFTM ปี 2563 และปี 2564 และมาตรา 109 แห่ง พ.ร.บ. การประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ. 2550

มาตรา ๑๐๙ เพื่อประโยชน์ในการซ่อมหรือบำรุงรักษาระบบโครงข่ายพลังงาน ให้ผู้รับใบอนุญาตมีอำนาจเข้าใช้สอยหรือครอบครองสิ่งสาธารณทรัพย์ซึ่งมีใช้ที่อยู่อาศัยของบุคคลใดเท่าที่จำเป็นเป็นการชั่วคราวได้ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) การใช้สอยหรือเข้าครอบครองนั้นเป็นการจำเป็นสำหรับการสำรวจ หรือซ่อมบำรุงรักษาระบบโครงข่ายพลังงาน หรือเป็นการจำเป็นสำหรับการป้องกันอันตราย หรือความเสียหายที่จะเกิดแก่ระบบโครงข่ายพลังงาน

(๒) ผู้รับใบอนุญาตต้องแจ้งเป็นหนังสือให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองสิ่งสาธารณทรัพย์ หรือผู้ทรงสิทธิอื่นทราบล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามวัน

ถ้าเกิดความเสียหายใด ๆ แก่เจ้าของหรือผู้ครอบครองสิ่งสาธารณทรัพย์ หรือผู้ทรงสิทธิอื่นอันเนื่องมาจากการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้รับใบอนุญาตจ่ายค่าทดแทนความเสียหายตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด และถ้าไม่สามารถตกลงกันได้จำนวนเงินค่าทดแทนให้อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการ คำวินิจฉัยอุทธรณ์ของคณะกรรมการให้เป็นที่สุด

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

- เดือนสิงหาคม 2567 ขอหารือแนวทางการยกเลิกการใช้งานท่อส่งก๊าซและสถานี (MR) ไปยังโรงไฟฟ้า ที่จะหมดสัญญาในปี 2568-2572
- บ.โกลว์ เอสพีพี 2 ครบสัญญา วันที่ 31 ธันวาคม 2024
- [1.8 FW \(นำส่ง Asset List ที่เกี่ยวข้อง\) ขอหารือแนวทางการยกเลิกการใช้งานท่อส่งก๊าซและสถานี \(MR\) ไปยังโรงไฟฟ้า ที่จะหมดสัญญาในปี 2568-2572.msg](#)

GLOW2	31/12/24	NO	01/10/20	บ.โกลว์ เอสพีพี 2-ท่อส่งก๊าซ 16 นิ้ว 2000 เมตร	พท.3 ปกต.1	1	1
		NO Total				1	1
GLOW2 Total						1	1

ที่ประชุม : รับทราบ

4.6 ข้อร้องเรียน CFTM / CSRTM

[P-พทต.-1705_R02.pdf](#)

เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	Remark
1. ระยะเวลาในการตอบสนอง <24 Hr และ แจ้งตอบกลับเป็นเอกสารภายใน 14 วัน	1) ผลความพึงพอใจสำหรับลูกค้า GSM ปี 2567	
2. คะแนนความพึงใจลูกค้า > (รอหน่วยงาน ส่วนกลางแจ้ง)		

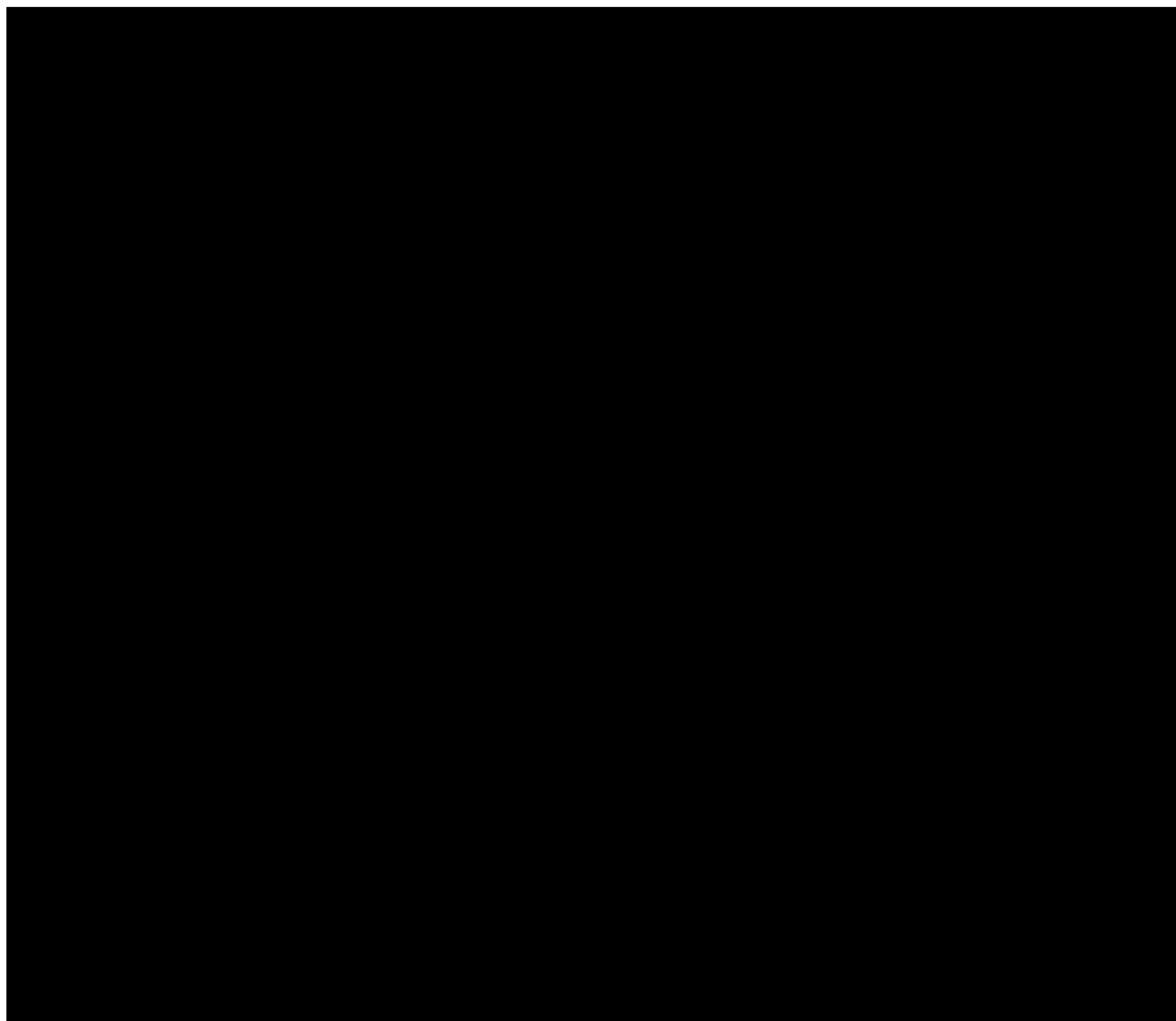
- ตามเอกสารแนบ พท.3-2

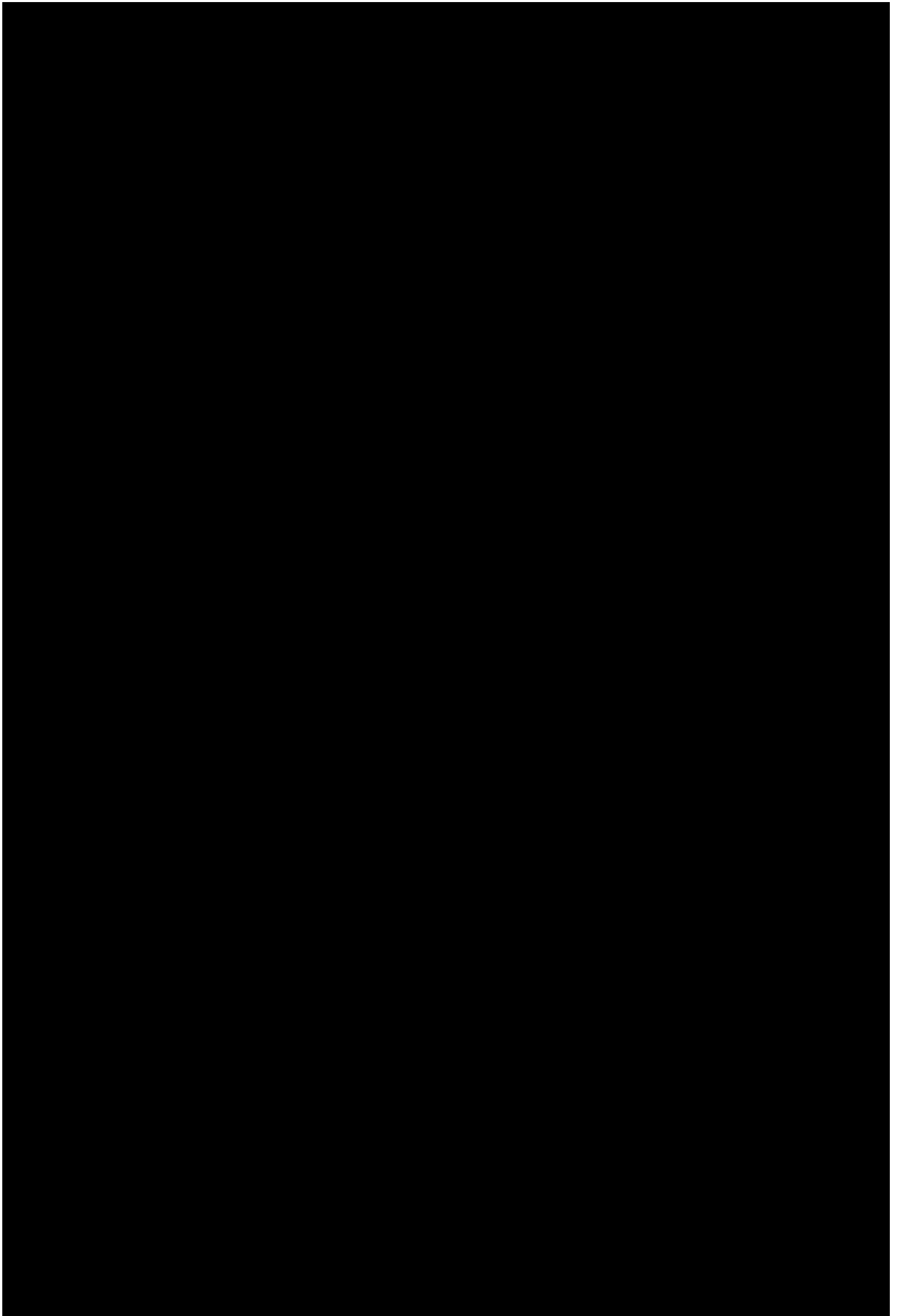
ที่ประชุม : รับทราบ

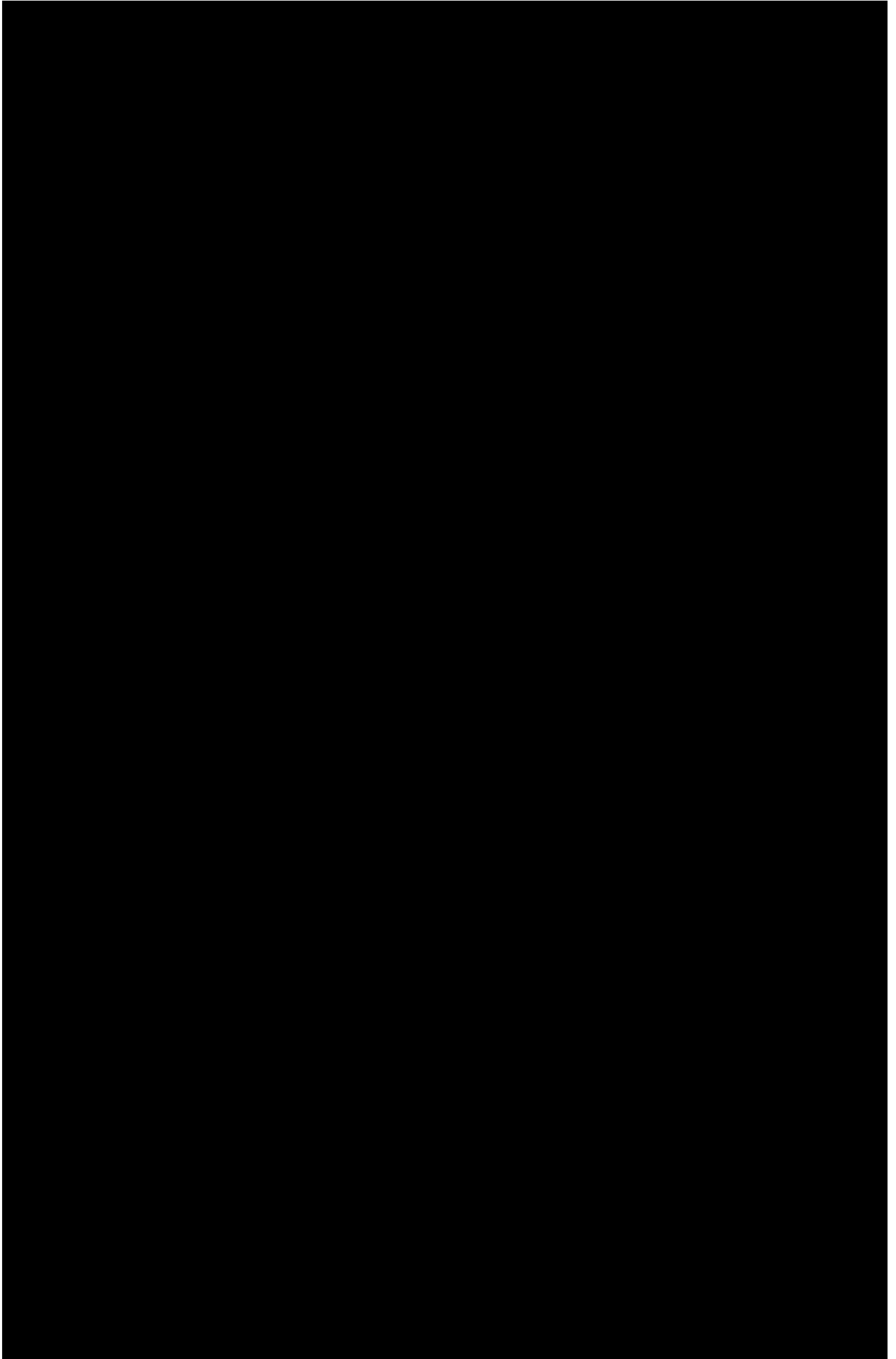
4.7 ข้อร้องขอ CFTM / CSRTM

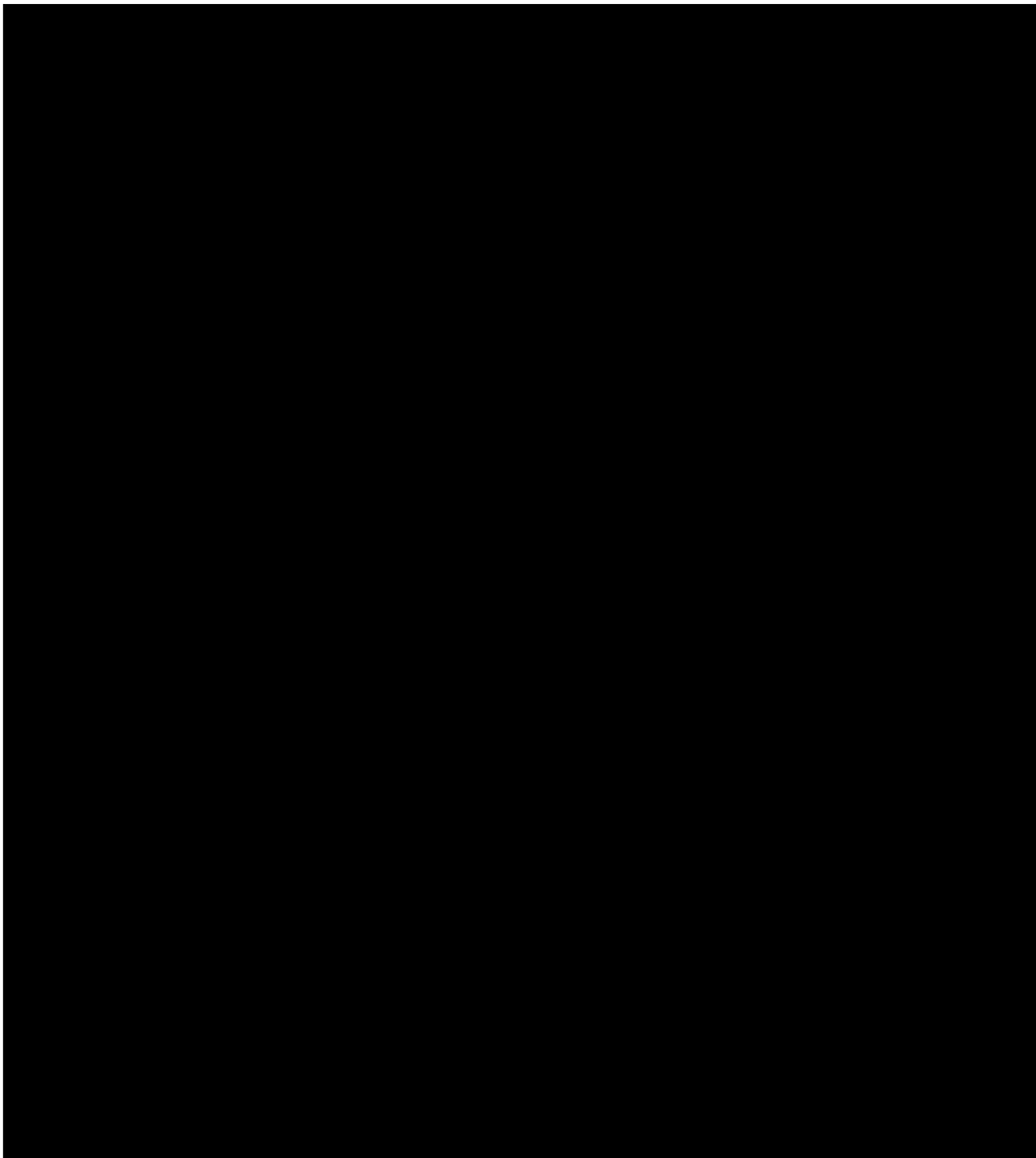
- a) ทำการบันทึกที่มีระบบ สำหรับข้อร้องขอ
- b) ใช้ข้อมูลใน I Connect การบันทึกข้อมูล

เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	Remark
1. ระยะเวลาในการตอบสนอง <24 Hr 2. คะแนนความพึงพอใจลูกค้า > (รอหน่วยงาน ส่วนกลางแจ้ง)	1) เดือนมกราคม 2566 จำนวน 3 เรื่อง 2) เดือนกุมภาพันธ์ 2567 จำนวน 4 เรื่อง 3) เดือนมีนาคม 2567 จำนวน 1 เรื่อง 4) เดือนเมษายน 2567 จำนวน 1 เรื่อง 5) เดือนพฤษภาคม 2567 จำนวน 2 เรื่อง 6) เดือนมิถุนายน 2567 จำนวน 1 เรื่อง 7) เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีข้อร้องขอ 8) เดือนสิงหาคม 2567 ไม่มีข้อร้องขอ	









ที่ประชุม : รับทราบ

4.8 ความพึงพอใจกับลูกค้า (Customer)

เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	Remark
1. คะแนนความพึงใจลูกค้า > (รอหน่วยงาน ส่วนกลางแจ้ง)	1) ตามเอกสารแนบ รายงาน 3-2	Update ประจำไตรมาส

Stakeholder Engagement & Non-Reg. Business

2	Customer Sat. & Non-Reg. Business	%WT	1	2	3	4	5
2.1	Regulated Business						
2.1.1	ความพึงพอใจลูกค้า O&M (โรงไฟฟ้า, อุตสาหกรรม)		หลักการกำหนดเกณฑ์ KPI ด้านคะแนนความพึงพอใจ = KPI ปี 2566 เนื่องจากในอนาคตจะมีลูกค้า O&M ภายใต้สัญญาเชื่อมต่อเพิ่มขึ้น				
2.1.1.1	KPI ระดับฝ่าย – วัดจากคะแนนเฉลี่ยภาพรวม TSO	50%	-0.15	-0.1	-0.05	= L4 ของปี 2566 (9.42)	+0.05
	KPI ระดับส่วน – วัดจากคะแนนเฉลี่ยของแต่ละส่วน	50%	-0.15	-0.1	-0.05	= L4 ของปี 2566 (9.42)	+0.05
2.1.1.2	KPI ระดับฝ่าย, ส่วน ด้านการเกิดข้อร้องเรียน (ทุกส่วนเขต) วัดเชิงคุณภาพจากการเกิดข้อร้องเรียน โดยเป็นข้อร้องเรียนที่ผ่านการตรวจสอบสาเหตุและความรับผิดชอบ ว่าเข้าข่ายข้อร้องเรียนของ TSO จริงเท่านั้น)	50%	เกิดข้อร้องเรียนซ้ำในประเด็นเดิมและลูกค้าซ้ำ	เกิดข้อร้องเรียนซ้ำในประเด็นเดิมแต่ลูกค้าไม่ซ้ำ หรือ ประเด็นใหม่แต่ลูกค้าซ้ำ	เกิดข้อร้องเรียนใหม่ในปี 2567	-	ไม่เกิดข้อร้องเรียนในปี 2567

- ตามเอกสารแนบ รายงาน ปท.3-2

ที่ประชุม : รับทราบ

4.9 การดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานดูแลตลาดหรือลูกค้า

- ตามเอกสารแนบ รายงาน 3-2

ที่ประชุม : รับทราบ

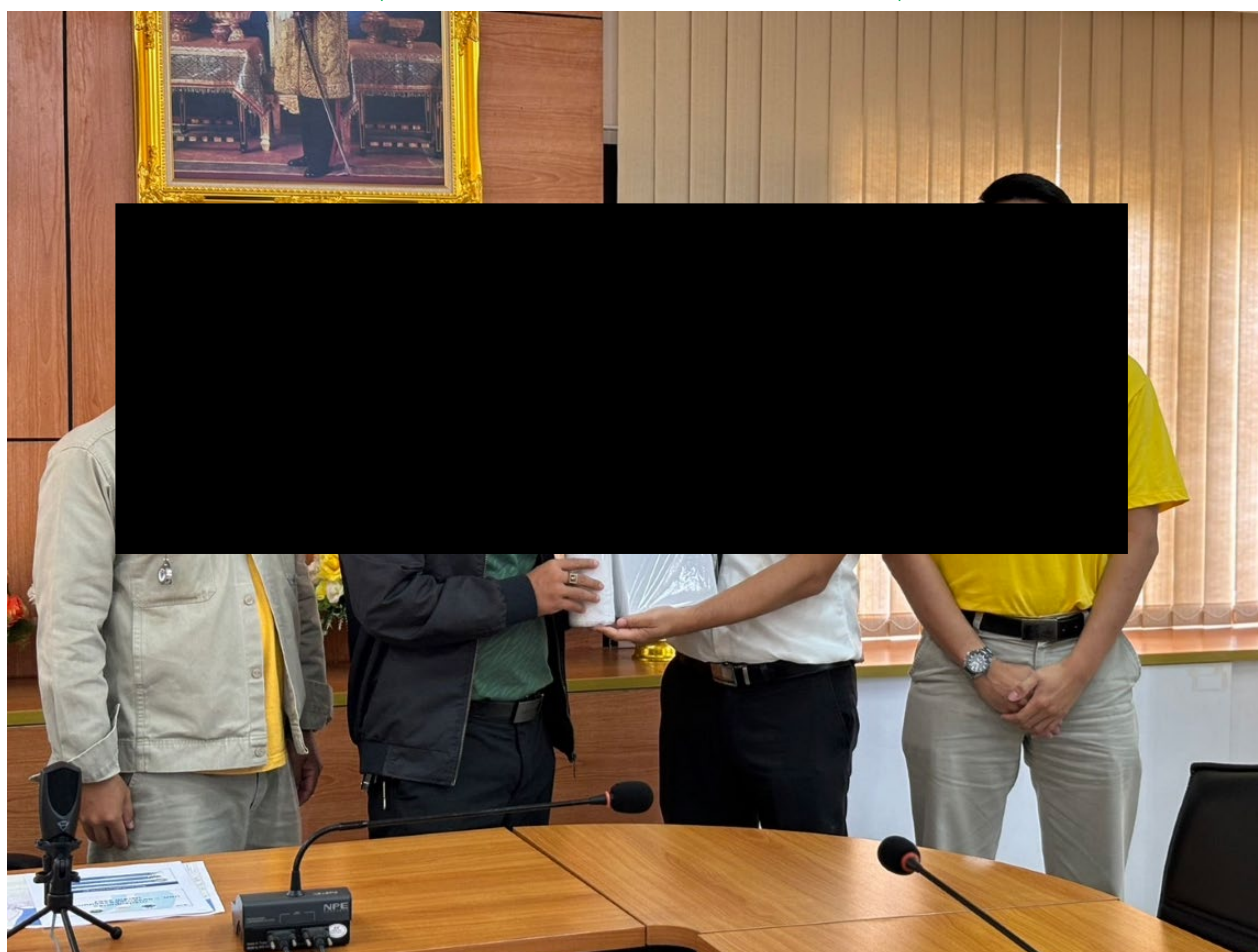
5.0 งานมวลชนสัมพันธ์ (Community)

เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	Remark
ระยะเวลาในการตอบสนอง <24 Hr	1) ตามแผนงาน ปท.3-1 2) ตามแผนงาน ปท.3-3	

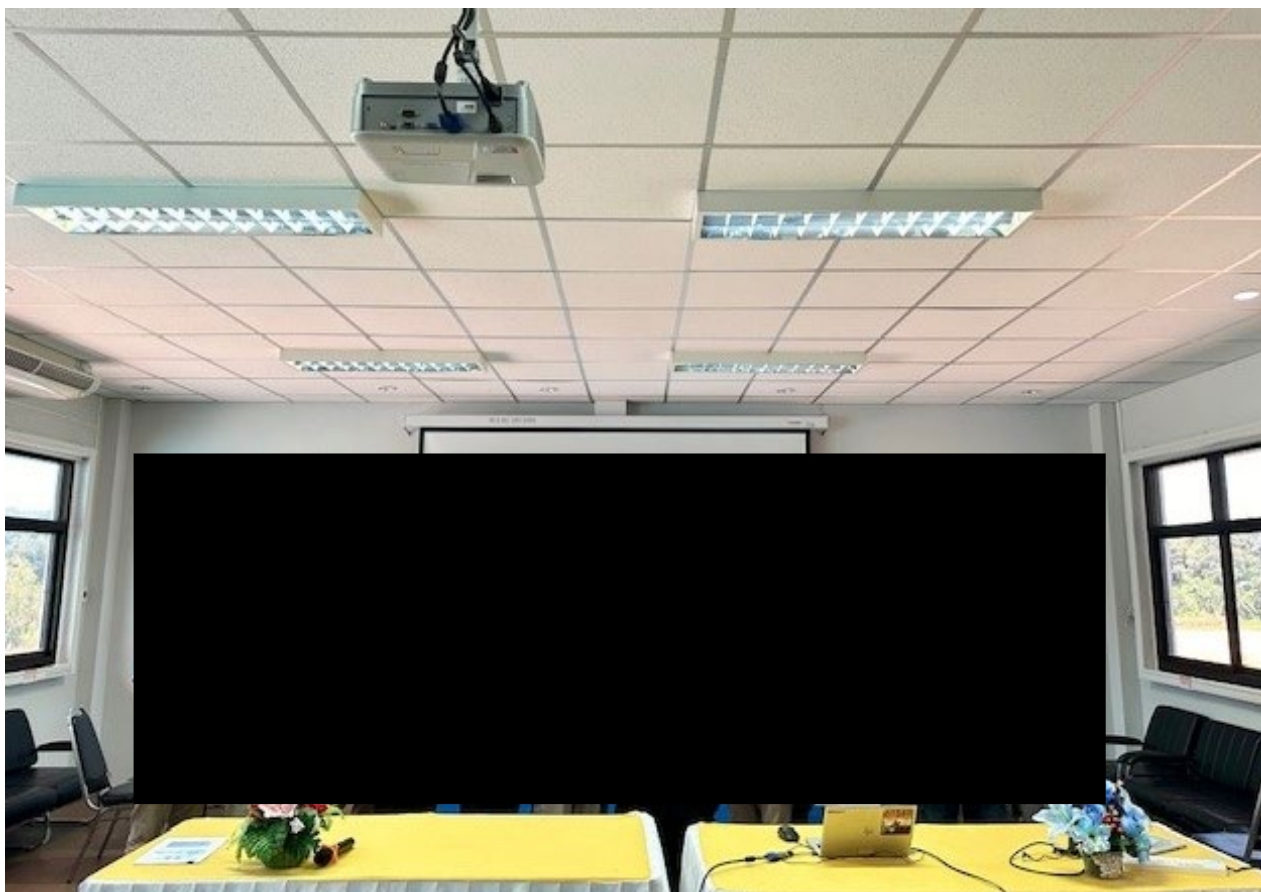
- วันที่ 5 สิงหาคม 2567 กิจกรรม โครงการ School safety โรงเรียนบ้านมาตอง ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง
- วันที่ 7 สิงหาคม 2567 กิจกรรม โครงการ School safety โรงเรียนวัดหนองกระบอก ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง
- วันที่ 8 สิงหาคม 2567 กิจกรรม โครงการ School Safety โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง 9 ต.พนานิคม อ.นิคมพัฒนา จ.ระยอง



d) วันที่ 14 สิงหาคม 2567 ประชุมสื่อความหน่วยงาน แขวงทางหลวงชนบทชลบุรี



๑) วันที่ 15 สิงหาคม 2567 ประชุมสื่อความหน่วยงาน กองช่าง เทศบาลตำบลเนินพระ



ที่ประชุม : รับทราบ

5.1 รายงานผล EIA Monitoring จากงานโครงการต่างๆ (Community)

เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	Remark
● จัดทำข้อมูล/ส่งข้อมูล ครบถ้วน		

- รอสรุพื้นที่จัดทำข้อมูล/ส่งข้อมูล เพื่อดำเนินการวางข้อมูลได้ใน Link \\tsonas.ptt.corp\tso_eia-public\02_เอกสาร EIA ER\เอกสารสำหรับจัดทำ EIA Monitoring Report\2566-2
- แจ้งขอเอกสารและภาพถ่าย เพื่อจัดทำรายงาน EIA Monitoring Report ครั้งที่ 1/2567 และ EIA พิเศษ [2.9 _TSO-EIA_ แจ้งขอเอกสารและภาพถ่าย เพื่อจัดทำรายงาน EIA Monitoring Report ครั้งที่ 1_2567 และ EIA พิเศษ.msg](#)

ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลเอกสาร และภาพถ่าย จากส่วนกลาง และเขตฯ เพื่อประกอบการจัดทำรายงาน ดังไฟล์ Excel ที่แนบมาด้วย

1. EIA Monitoring Report (ปกติ) รอบที่ 1 ประจำปี 2567 (มกราคม - มิถุนายน)
2. EIA monitoring Report (พิเศษ) ประจำปี 2567 (มกราคม - ธันวาคม)

โดยขอข้อมูลภายในวันที่ 15 มิถุนายน 2567 สามารถวางข้อมูลได้ใน Link \\tsonas.ptt.corp\tso_eia-public\02_เอกสาร EIA ER\เอกสารสำหรับจัดทำ EIA Monitoring Report\2567-1

3. นำข้อมูลได้ใน Link \\tsonas.ptt.corp\tso_eia-public\02_เอกสาร EIA ER\เอกสารสำหรับจัดทำ EIA Monitoring Report\2567-1 แล้วเสร็จ

4. EIA Monitoring Report (ปกติ) รอบที่ 2 ประจำปี 2567 (กรกฎาคม – ธันวาคม)

ที่ประชุม : รับทราบ

5.2 ความพึงพอใจ/ความผูกพันของพนักงาน

เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	Remark
● จำนวนข้อร้องเรียน = 0 เรื่อง	1. รวบรวมประเมินความพึงพอใจ/ความผูกพันของพนักงาน	*ติดตามจาก บท.

หมายเหตุ ช่องทางการร้องเรียนมี 3 ช่องทาง ดังนี้

1) 1365 Register ในระบบอัตโนมัติ

2) 1540 จะแจ้งมาที่เขตและRegister ด้วย Gas Control

3) การร้องเรียนโดยตรงกับพนักงานให้ลงในระบบ I-connect เพิ่มเติมเพื่อให้ส่วนกลางหาข้อมูล

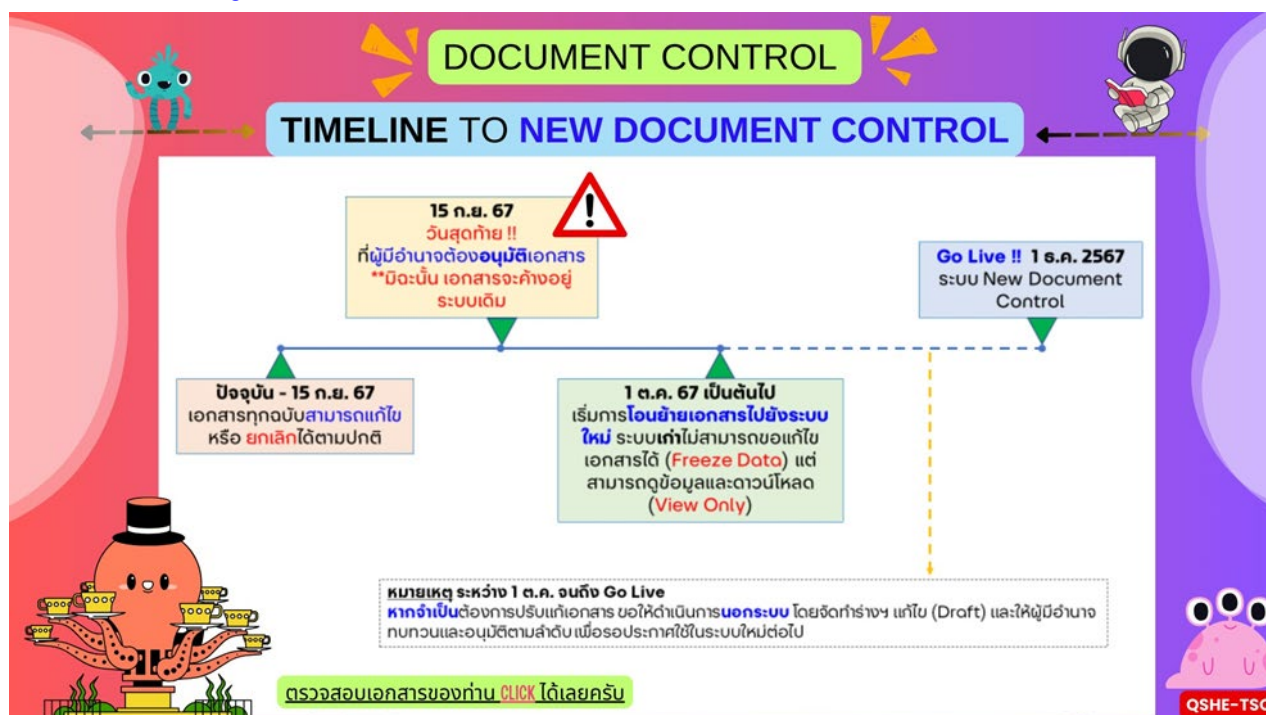
ผจ.ปท.3 เน้นย้ำพนักงานเขตหากมีข้อร้องขอ, ร้องเรียนท กับพนักงานโดยตรงให้ลงในระบบ I-Connect เพื่อเป็นข้อมูลให้กับหน่วยงาน บล.และ บส.

ที่ประชุม : รับทราบ

5.3 เอกสารควบคุมสำคัญที่มีการเปลี่ยนแปลง (Manual, Procedure, Instruction, From, IA)

1) ประชาสัมพันธ์ : [PR] เอกสารประกาศใช้สายงานระบบท่อฯ เดือนกรกฎาคม 2567 (Document Control Update) และเอกสารถึงรอบทบทวน

[3.3_PR_เอกสารประกาศใช้สายงานระบบท่อฯ เดือน ก_ค_ 67 \(Document Control Update\) และเอกสารถึงรอบทบทวน.msg](#)



DOCUMENT CONTROL UPDATE 1 JUN - 30 JUN 2024

เอกสารประกาศใช้ภายในสายงานระบบท่อฯ 1 มิถุนายน - 30 มิถุนายน จำนวน 105 รายการ (SUPPORT 15 OPERATION 90)

รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร	รายละเอียดการแก้ไขโดยย่อ	HighLight:
P-บคต.-0102	การควบคุมเอกสาร	ทบทวนโดยไม่แก้ไขสาระสำคัญ	
P-บคต.-0103	การทบทวน คำขอ การยื่นข้อเสนอม และสัญญา	เปลี่ยนขั้นตอนการขอรับบริการของห้องปฏิบัติการทดสอบฯ	
M-บคต.-0201	คู่มือระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ISO/IEC 27001	ทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	
M-บคต.-0202	คู่มือปฏิบัติตามมาตรฐานระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ISO27001	ทบทวนเอกสารตามรอบการทบทวน	
P-บคต.-0411	ขั้นตอนการเข้า-ออกอาคาร GPCC-BCC-TSODC และการแบ่งพื้นที่รักษาความมั่นคงปลอดภัยตามขอบข่าย ISO/IEC27001	ทบทวนโดยเพิ่ม Scope ของ TSO Data center ตาม มาตรฐาน ISO27001	
P-พทต.-1103	กระบวนการพัฒนาและบำรุงรักษาแบบเรียกข้อมูลปริมาณใช้ก๊าซอัตโนมัติ (AMR)	ทบทวนเอกสารตามรอบปกติ	
P-พทต.-0007	กระบวนการค้นหา ปรับปรุงและเพิ่มผลผลิต สายงานระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ	ปรับกระบวนการให้มุ่งเน้นการค้นหา ปรับปรุงและเพิ่มผลผลิต (PIC) และทบทวนให้สอดคล้อง ISO9001 ISO14001: 2015	
P-พทต.-0016	การรายงานและสอบสวนอุบัติเหตุ อุบัติการณ์ สายงานระบบท่อฯ	ทบทวนเกณฑ์การรายงานด้าน Quality, Safety และ Health ให้ชัดเจนยิ่งขึ้น	
P-พทต.-1410	Compressor Stations Obsolescence Management	ทบทวนโดยไม่แก้ไขสาระสำคัญ	
P-พทต.-1411	ขั้นตอนการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศภายใน Compressor Stations (IEC 27001)	-	

จำนวนเอกสารประกาศใช้ 1 ม.ค. - 30 มิ.ย. 67

DOCUMENT CONTROL UPDATE 1 JUL - 31 JUL 2024

เอกสารประกาศใช้ภายในสายงานระบบท่อฯ 1 กรกฎาคม - 31 กรกฎาคม จำนวน 117 รายการ (SUPPORT 58 OPERATION 117)

รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร	รายละเอียดการแก้ไขโดยย่อ	HighLight:
P-พทต.-0116	การบริหารจัดการสินค้าสำรองคลัง	เชื่อมโยง P-พทต.-0119 การเบิก-คืนสินค้าสำรองคลัง สำหรับใช้ในโครงการก่อสร้าง/ปรับปรุง ที่ต้องบันทึกเป็นทรัพย์สิน	
P-พทต.-0306	การบริหารจัดการทรัพย์สินภายในศูนย์ปฏิบัติการออสเจอร์ (OC Asset management)	ทบทวนประจำปี	
P-พทต.-0307	ขั้นตอนการดำเนินงานและหน้าที่ของหน่วยงานต่างๆ ในสายงาน พทต. ในการสนับสนุนโครงการ "พลังงานสะอาดเพื่อชุมชน"	ทบทวนโดยไม่แก้ไขสาระสำคัญ	
P-พทต.-0335	การบริหารจัดการเรือโรงเรียน ชื่อสอตาม และชื่อเสนอแนะ ของคณะทำงาน CSRTM	แก้ไขคำจำกัดความให้สอดคล้องกับ PTT Contact Center	
P-พทต.-0337	กระบวนการจัดการชุมชนแนวท่อส่งก๊าซธรรมชาติ	เปลี่ยนแปลงการบันทึกข้อมูลใน F-บคต.-0221 เป็นบันทึกลงใน F-บคต.-0220 เนื่องจากมีการแก้ไขแบบฟอร์ม และเพิ่มเติมคำจำกัดความ	
M-พทต.-0006	TSO SSHE Manual (PIMS M4)	ทบทวนตามขั้นตอนปกติ โดยทบทวนสวนความครบถ้วนของข้อกำหนด PIMS M4 SSHE ให้สอดคล้องกับ ปรบป.	
P-พทต.-0030	TSO Security Management	มีการระบุระยะเวลาในการประเมินความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยในช่วงเดือนสิงหาคมของทุกปี	
P-พทต.-0503	การจัดการกับแอมพลีเกิดขึ้นกับท่อส่งก๊าซ (Anomaly Management Procedure)	เพื่อเพิ่ม criteria เพื่ารณงานซ่อมเสริมความแข็งแรงท่อ	

จำนวนเอกสารประกาศใช้ 1 ม.ค. - 31 ก.ค. 67



สอบถามติดต่อได้ที่
คุณวริศ (ปว.)
Tel. 0868328917

QSHE-TSO



ที่ประชุม : รับทราบ

2) ประกาศใช้เอกสาร

คู่มือ	PROCEDER	SUPPORT	F : FORM	I : INSTRUCTION
-	7	2	5	5

Document Control

ที่ประชุม : รับทราบ

3) ประกาศยกเลิกใช้เอกสาร

คู่มือ	PROCEDER	SUPPORT	F : FORM	I : INSTRUCTION
-	8	-	4	2

ยกเลิกใช้งาน Document Control

ที่ประชุม : รับทราบ

- ทบทวนรายการเอกสารปฏิบัติงาน [Document Control: QSHE Target] ปี 2567

หน่วยงาน	F : FORM	I : INSTRUCTION	S : SUPPORT	รวม	หมายเหตุ
ปท.3-1	31	3	-	34	
ปท.3-2	4	64	4	72	
ปท.3-3	7	9	-	16	

- เดือนกุมภาพันธ์

ptt TO DO LIST MY REQUEST ALL DOCUMENTS ▾ REPORTS ▾

รายงาน จำนวนเอกสารที่ต้องทบทวนตามรอบเวลา

ประเภทเอกสาร


หน่วยงาน ☒ รวมหน่วยงานได้สังกัด

เดือน/ปีที่ถึงรอบทบทวน : เริ่ม

เดือน/ปีที่ถึงรอบทบทวน : ถึง

Page 1 of 1 Pdf

เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	หน่วยงาน	รอบเวลาการทบทวน	วันที่ถึงรอบทบทวนเอกสาร
I-ผ.ปท.3-3-0009	I-วิธีปฏิบัติงาน	ผ.ปท.3-3	3	19/2/2567

	I-วิธีปฏิบัติงาน	I-ผ.ปท.3-3-0009	กำลังแก้ไข	การตรวจถึง ดับเพลิง เคมีแข็ง	ผ.ปท.3-3	ผ.ปท.3-3	TSO	3	19/02/2564	19/02/2567	3	นาย ธานี เนตร มาตุภูมิ	OHSAS 18001:2007,
---	------------------	-----------------	----------------------------	------------------------------------	----------	----------	-----	---	------------	------------	---	---------------------------------	----------------------

- เดือนมีนาคม

ptt TO DO LIST MY REQUEST ALL DOCUMENTS ▾ REPORTS ▾

รายงาน จำนวนเอกสารที่ต้องทบทวนตามรอบเวลา

ประเภทเอกสาร


หน่วยงาน ☒ รวมหน่วยงานได้สังกัด

เดือน/ปีที่ถึงรอบทบทวน : เริ่ม

เดือน/ปีที่ถึงรอบทบทวน : ถึง

Page 1 of 1 Pdf

เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	หน่วยงาน	รอบเวลาการทบทวน	วันที่ถึงรอบทบทวนเอกสาร
I-ผ.ปท.3-3-0011	I-วิธีปฏิบัติงาน	ผ.ปท.3-3	3	31/3/2567

	I-วิธีปฏิบัติงาน	I-ผ.ปท.3-3-0011	กำลังแก้ไข	ขั้นตอนการ ตรวจสอบไฟ ฉุกเฉิน	ผ.ปท.3-3	ผ.ปท.3-3	TSO	3	31/03/2564	31/03/2567	3	นายชาติ เรียนมานะ	OHSAS 18001:2007,
---	------------------	-----------------	----------------------------	------------------------------------	----------	----------	-----	---	------------	------------	---	----------------------	----------------------

- เดือนเมษายน ดำเนินการ Update แล้วเสร็จ

รายงาน จำนวนเอกสารที่ต้องทบทวนตามรอบเวลา

ประเภทเอกสาร

หน่วยงาน ☒ รวมหน่วยงานได้สังกัด

เดือน/ปี ที่ส่งรอบทบทวน : เริ่ม

เดือน/ปี ที่ส่งรอบทบทวน : ถึง

Page 1 of 1 Pdf

เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	หน่วยงาน	รอบเวลาการทบทวน	วันที่ส่งรอบทบทวนเอกสาร
F-ปท.3-1-0110	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	5	19/4/2567
F-ปท.3-1-0120	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	5	19/4/2567
I-ผ.ปท.3-3-0002	I-วิธีปฏิบัติงาน	ผ.ปท.3-3	3	15/4/2567
I-ผ.ปท.3-3-0003	I-วิธีปฏิบัติงาน	ผ.ปท.3-3	3	15/4/2567
I-ผ.ปท.3-3-0004	I-วิธีปฏิบัติงาน	ผ.ปท.3-3	3	15/4/2567
I-ผ.ปท.3-3-0005	I-วิธีปฏิบัติงาน	ผ.ปท.3-3	3	15/4/2567
I-ผ.ปท.3-3-0006	I-วิธีปฏิบัติงาน	ผ.ปท.3-3	3	15/4/2567
I-ผ.ปท.3-3-0007	I-วิธีปฏิบัติงาน	ผ.ปท.3-3	3	15/4/2567

- เดือนพฤษภาคม ดำเนินการแล้วเสร็จ

รายงาน จำนวนเอกสารที่ต้องทบทวนตามรอบเวลา

ประเภทเอกสาร

หน่วยงาน ☒ รวมหน่วยงานได้สังกัด

เดือน/ปี ที่ส่งรอบทบทวน : เริ่ม

เดือน/ปี ที่ส่งรอบทบทวน : ถึง

Page 1 of 1 Pdf

เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	หน่วยงาน	รอบเวลาการทบทวน	วันที่ส่งรอบทบทวนเอกสาร
F-ผ.ปท.3-3-0008	F-แบบฟอร์ม	ผ.ปท.3-3	3	31/5/2567
F-ผ.ปท.3-3-0010	F-แบบฟอร์ม	ผ.ปท.3-3	3	31/5/2567
F-ผ.ปท.3-3-0030	F-แบบฟอร์ม	ผ.ปท.3-3	3	31/5/2567
F-ผ.ปท.3-3-0031	F-แบบฟอร์ม	ผ.ปท.3-3	3	31/5/2567

- เดือนกรกฎาคม

รายงาน จำนวนเอกสารที่ต้องทบทวนตามรอบเวลา

ประเภทเอกสาร

หน่วยงาน ☒ รวมหน่วยงานได้สังกัด

เดือน/ปี ที่ส่งรอบทบทวน : เริ่ม

เดือน/ปี ที่ส่งรอบทบทวน : ถึง

Page 1 of 1 Pdf

เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	หน่วยงาน	รอบเวลาการทบทวน	วันที่ส่งรอบทบทวนเอกสาร
I-ปท.3-2-0422	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	5	1/7/2567
I-ปท.3-2-0423	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	5	1/7/2567
I-ปท.3-2-0424	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	5	1/7/2567
I-ปท.3-2-0425	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	5	1/7/2567
I-ปท.3-2-0426	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	5	1/7/2567
I-ปท.3-2-0427	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	5	1/7/2567
I-ปท.3-2-0428	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	5	1/7/2567
I-ปท.3-2-0429	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	5	1/7/2567
I-ปท.3-2-0430	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	5	1/7/2567
F-ผ.ปท.3-3-0029	F-แบบฟอร์ม	ผ.ปท.3-3	3	20/7/2567

อยู่ระหว่างการประกาศใช้

- 1) I-วิธีปฏิบัติงาน I-ปท.3-2-0426 (ประกาศใช้)
- 2) I-วิธีปฏิบัติงาน I-ปท.3-2-0428 (อยู่ระหว่างการประกาศใช้เอกสาร)
- 3) I-วิธีปฏิบัติงาน I-ปท.3-2-0430 (ประกาศใช้)
- 4) F-ผ.ปท.3-3-0029 (ประกาศใช้)

การยกเลิกเอกสาร

- 1) I-วิธีปฏิบัติงาน I-ปท.3-2-0423 การใช้งาน Digital Thermometer MANUF: Fluke MODEL: 52
- 2) I-วิธีปฏิบัติงาน I-ปท.3-2-0424 การใช้งาน Pressure Calibrator MANUF: SI MODEL: PC6-IS

● เดือนกันยายน

รายงาน จำนวนเอกสารที่ต้องทบทวนตามรอบเวลา

ประเภทเอกสาร	ทั้งหมด		<input type="button" value="▼"/>
หน่วยงาน	ปท.3 ปกต.1		<input type="button" value="▼"/> <input checked="" type="checkbox"/> รวมหน่วยงานได้สังกัด
เดือน/ปีที่ตั้งรอบทบทวน : เริ่ม	กันยายน	2567	<input type="button" value="▼"/>
เดือน/ปีที่ตั้งรอบทบทวน : ถึง	กันยายน	2567	<input type="button" value="▼"/>

ค้นหา

ยกเลิก

Page 1 of 1 Pdf

เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	หน่วยงาน	รอบเวลาการทบทวน	วันที่ถึงรอบทบทวนเอกสาร
F-ปท.3-1-0001	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	16/9/2567
F-ปท.3-1-0213	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	16/9/2567
F-ปท.3-1-0228	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	16/9/2567
F-ปท.3-1-0230	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	16/9/2567
F-ปท.3-1-0232	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	16/9/2567
F-ปท.3-1-0235	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	16/9/2567
F-ปท.3-1-0236	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	16/9/2567
F-ปท.3-1-0237	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	16/9/2567
F-ปท.3-1-0242	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	16/9/2567
F-ปท.3-1-0243	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	16/9/2567

● เดือนตุลาคม

รายงาน จำนวนเอกสารที่ต้องทบทวนตามรอบเวลา

ประเภทเอกสาร	ทั้งหมด		<input type="button" value="▼"/>
หน่วยงาน	ปท.3 ปกต.1		<input type="button" value="▼"/> <input checked="" type="checkbox"/> รวมหน่วยงานได้สังกัด
เดือน/ปีที่ตั้งรอบทบทวน : เริ่ม	ตุลาคม	2567	<input type="button" value="▼"/>
เดือน/ปีที่ตั้งรอบทบทวน : ถึง	ตุลาคม	2567	<input type="button" value="▼"/>

ค้นหา

ยกเลิก

Page 1 of 2 Pdf

เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	หน่วยงาน	รอบเวลาการทบทวน	วันที่ถึงรอบทบทวนเอกสาร
F-ปท.3-1-0216	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	11/10/2567
F-ปท.3-1-0220	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	11/10/2567
F-ปท.3-1-0222	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	11/10/2567
F-ปท.3-1-0223	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	11/10/2567
F-ปท.3-1-0224	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	11/10/2567
F-ปท.3-1-0225	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	11/10/2567
F-ปท.3-1-0227	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	11/10/2567
F-ปท.3-2-0103	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-2	3	27/10/2567
F-ปท.3-2-0108	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-2	3	27/10/2567
F-ปท.3-2-0110	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-2	3	27/10/2567
I-ปท.3-2-0001	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	3	16/10/2567
I-ปท.3-2-0103	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	3	16/10/2567
I-ปท.3-2-0110	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	3	16/10/2567
I-ปท.3-2-0111	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	3	16/10/2567
I-ปท.3-2-0116	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	3	16/10/2567
I-ปท.3-2-0117	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	3	16/10/2567

● เดือนพฤศจิกายน

รายงาน จำนวนเอกสารที่ต้องทบทวนตามรอบเวลา

ประเภทเอกสาร

หน่วยงาน ☒ รวมหน่วยงานได้สังกัด

เดือน/ปี ที่ส่งรอบทบทวน : เริ่ม

เดือน/ปี ที่ส่งรอบทบทวน : ถึง

ค้นหา

ยกเลิก

Page 1 of 1 Pdf

เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	หน่วยงาน	รอบเวลาการทบทวน	วันที่ส่งรอบทบทวนเอกสาร
F-ปท.3-1-0219	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	14/11/2567
F-ปท.3-1-0221	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	9/11/2567
F-ปท.3-1-0231	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	3/11/2567
F-ปท.3-1-0233	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	5/11/2567
F-ปท.3-1-0245	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	14/11/2567
F-ปท.3-1-0246	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	14/11/2567
F-ปท.3-1-0251	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	5/11/2567
F-ปท.3-1-0252	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	14/11/2567
F-ปท.3-1-0254	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	5/11/2567
F-ปท.3-1-0255	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	14/11/2567
F-ปท.3-1-0261	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	14/11/2567
I-ปท.3-1-00012	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-1	3	5/11/2567
I-ปท.3-1-0003	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-1	3	5/11/2567
I-ปท.3-1-0015	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-1	3	5/11/2567
F-ปท.3-2-0109	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-2	3	14/11/2567
I-ปท.3-2-0115	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	3	3/11/2567

● เดือนธันวาคม

รายงาน จำนวนเอกสารที่ต้องทบทวนตามรอบเวลา

ประเภทเอกสาร

หน่วยงาน ☒ รวมหน่วยงานได้สังกัด

เดือน/ปี ที่ส่งรอบทบทวน : เริ่ม

เดือน/ปี ที่ส่งรอบทบทวน : ถึง

ค้นหา

ยกเลิก

Page 1 of 1 Pdf

เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	หน่วยงาน	รอบเวลาการทบทวน	วันที่ส่งรอบทบทวนเอกสาร
F-ปท.3-1-0271	F-แบบฟอร์ม	ปท.3-1	3	17/12/2567
I-ปท.3-2-0208	I-วิธีปฏิบัติงาน	ปท.3-2	3	17/12/2567

ที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ 5 ติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายและแผนงาน

5.1 ติดตามการมอบหมายในการประชุมครั้งที่ผ่านมา

5.1.1 คำสั่ง ภายใน ปท.3 ให้เป็นปัจจุบัน

- a) ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับกฎหมาย (ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวไฟฟ้า, พื้นที่อับอากาศ, บันจัน เป็นต้น)
(SSO พิจารณาทบทวนปี 2567)

[แต่งตั้งผู้มีหน้าที่ตามระบบบริหารจัดการ.pdf](#)

- ดำเนินการแล้วเสร็จ (รอบเดือนเมษายน 2567)

2. Update ตามคุณสมบัติพนักงานที่ผ่านการอบรม ดำเนินการแล้วเสร็จ

b) ทำการ Update พนักงาน ในระบบ BCM , Call tree

ได้รับการประกาศใช้เอกสาร (ข้อมูลสนับสนุนการดำเนินการตามแผนจัดการเหตุฉุกเฉินวิกฤตและการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 3) (Update เบอร์ประสานงาน)

[Document\ประกาศใช้เอกสาร รหัส S-ปท_3 ปกต_1-04-1 ได้รับการประกาศใช้เอกสาร \(ข้อมูลสนับสนุนการดำเนินการตามแผนจัดการเหตุฉุกเฉินวิกฤตและการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 3\).msg](#)

1. อยู่ระหว่างดำเนินการ

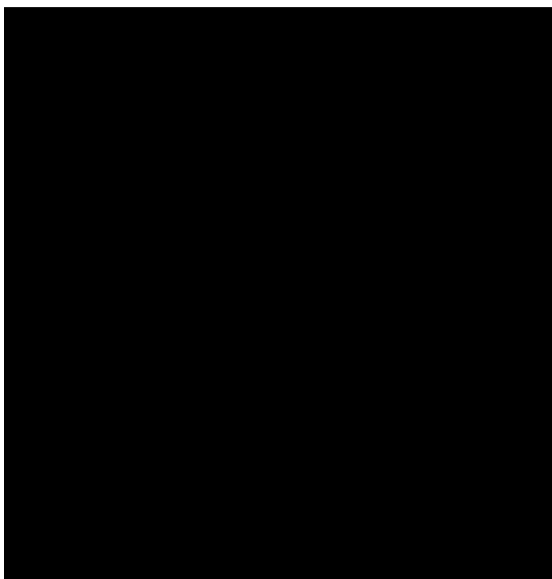
c) คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ คปอ. ทดแทน คณะกรรมการเดิมที่หมดวาระ

[คำสั่งแต่งตั้ง คปอ.2567.pdf](#)

1. คณะกรรมการ คปอ. เข้ารับการอบรมตามหลักสูตรแล้วเสร็จ

[Certificate คณะกรรมการ คปอ](#)

d) คำสั่งแต่งตั้ง จป.หัวหน้างาน ดำเนินการอบรมแล้วเสร็จ 9 คนรายชื่อผู้เข้าอบรม ปท.3



e) คำสั่งแต่งตั้ง Up date ตามคุณสมบัติพนักงานที่ผ่านการอบรม

ที่ประชุม : รับทราบ

5.1.2 SSO

a) แผนการตรวจสอบพื้นที่ F-ปว.พทก.-0035

b) กำหนดวันตรวจพื้นที่ผู้บริหาร ปท.3 กำหนดตรวจพื้นที่ วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

c) กำหนดแผนการตรวจพื้นที่ วันที่ 28 พฤษภาคม 2567

d) กำหนดแผนการตรวจพื้นที่ วันที่ 26 มิถุนายน 2567 พื้นที่ BV.1, BV.2, BV.2.2 และ BV.5.2

e) กำหนดตรวจพื้นที่ Block Valve 5.1, 5.3, 4.3 และ 3.4

ที่ประชุม : รับทราบ

5.2 ความสอดคล้อง แนวโน้ม และประสิทธิผลของการดำเนินงานและเป้าหมาย หรือ KPI สำคัญของหน่วยงาน หรือแบบ F-ปว.บสต.0001

5.2.1 KPI สำคัญของหน่วยงาน

1) สื่อความ TSO KPI ปี 2567 (ฉบับปรับปรุงหลังการสื่อความวันที่ 15 ก.พ. 67)

[TSO_CommonKPI_2024_สื่อความ\(Update16022024\).pdf](#)



ที่ประชุม : รับทราบ

2) การจัดตั้ง KPIs ประจำปี 2567

[การจัดตั้ง KPIs ประจำปี 2567](#)

PR-HR | HR COMMUNICATION

ptt 45th
Ignite Life Potential

จัดตั้ง KPIs ประจำปี 2567 ในระบบ COACH

โดยจำนวน KPIs
ระดับ 14 ขึ้นไป ไม่เกิน 15 ตัว
ระดับ 13 ลงมา ไม่เกิน 10 ตัว

พร้อมกันนี้ ผู้บังคับบัญชาสามารถเข้าไปประเมิน
Success Profile ให้ผู้ใต้บังคับบัญชา
เพื่อเป็นการตั้งต้นการพัฒนาทีมงาน
โดยสามารถประเมินได้ตลอดทั้งปี

ช่วงเวลาดำเนินการ

- ระดับ 18-19 ● 25 - 31 ม.ค. 67
- ระดับ 16-17 ● 1 - 7 ก.พ. 67
- ระดับ 14-15 ● 8 - 14 ก.พ. 67
- ระดับ 13 ลงมา ● 15 - 29 ก.พ. 67
- สำหรับพนักงาน Secondment ดำเนินการได้ถึงวันที่ 15 มี.ค. 67

KPI ระบบ COACH สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
HR Business Partner ที่ดูแลท่าน (คนญ./บคญ./บญญ.)

KPI Dashboard : สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
Admin สายงานท่าน

ดำเนินการ Click
รายละเอียดและคู่มือตามเอกสารแนบ

ติดต่อสอบถามการใช้งานระบบ COACH / ระบบ KPI Dashboard โทร.13456

3) [Common KPI 6M2024] นำส่งผลการดำเนินงานเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567 และประมาณการสิ้นปี 2567

[2.0_Common KPI 6M2024_ นำส่งผลการดำเนินงานเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567 และประมาณการสิ้นปี 2567.msg](#)

[2.0_TSO_CommonKPI_2024_Result6M2024_ นำส่ง.pdf](#)

สร้างเสริมการพัฒนาศักยภาพ เพื่อมุ่งสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

ขอให้ผู้บังคับบัญชาร่วมกับพนักงานประเมินผล KPIs กลางปี /
Two-way / ทวน Success Profile
และจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล
ในระบบ COACH

ตั้งแต่ 1 - 31 ก.ค. 67

หมายเหตุ : หน่วยงานและตำแหน่งที่มีการจัดทำ KPIs ผ่านระบบ KPI Dashboard เมื่อจัดทำรายงานทวนกลางปี
รอบ 6M ในระบบ KPI Dashboard และกด Interface มาในระบบ COACH ภายใน 25 ก.ค. 67 แล้ว ระบบ KPI
Dashboard จะส่งข้อมูลค่าคะแนนที่คิดทิ้งจบบัญชีระบบ COACH จากนั้นพนักงานต้องดำเนินการใส่ ค่าคะแนน
ประเมินตนเอง ในระบบ COACH เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผล KPIs (Rating) ต่อไป

การประเมินผลการปฏิบัติงาน สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
HR Business Partner ที่ดูแลท่าน (คนญ./บคญ./บญญ.)

KPI Dashboard : สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
Admin ระบบ KPI Dashboard ประจำสายงานท่าน

ดำเนินการ Click
รายละเอียดและคู่มือตามเอกสารแนบ

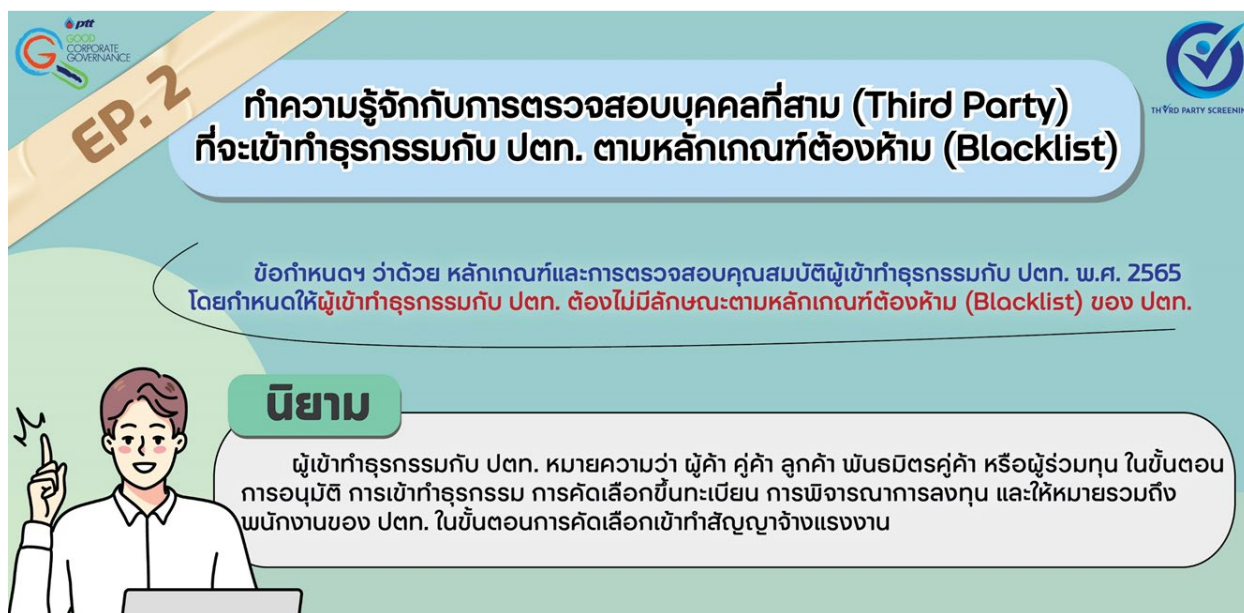
ติดต่อสอบถามการใช้งานระบบ COACH / ระบบ KPI Dashboard โทร.13456

ที่ประชุม : รับทราบ

5.3 ประเด็นสำคัญจากการ Internal Control ภายในหน่วยงาน

5.3.1 งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง

- 1) คำสั่งบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ที่ 236/2566 เรื่องอำนาจในการอนุมัติให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน
[1.1 คำสั่ง ปตท.ที่236-2566 เรื่องอำนาจในการอนุมัติให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน \(1\).pdf](#)
- 2) ประชาสัมพันธ์ : Update รายชื่อ Budget Holder ปี 2567 และแนวทางการขอเปิดสิทธิ์ในระบบ
[1.6 Update รายชื่อ Budget Holder ปี 2567 และแนวทางการขอเปิดสิทธิ์ในระบบ.msg](#)
- 3) PTT TPS : ทำความรู้จักกับการตรวจสอบบุคคลที่สาม (Third Party) ที่จะเข้าทำธุรกรรมกับ ปตท. ตามหลักเกณฑ์ต้องห้าม (Blacklist)
[1.2 PTT TPS _ ทำความรู้จักกับการตรวจสอบบุคคลที่สาม \(Third Party\) ที่จะเข้าทำธุรกรรมกับ ปตท. ตามหลักเกณฑ์ต้องห้าม \(Blacklist\).msg](#)



ที่ประชุม : รับทราบ

- 4) Issue 2024/48 : รายชื่อผู้ค้าที่ถูกขึ้นทะเบียนผู้ทำงาน ที่มีในฐานข้อมูล ปตท.
[3.1 Issue 2024_48 _ รายชื่อผู้ค้าที่ถูกขึ้นทะเบียนผู้ทำงาน ที่มีในฐานข้อมูล ปตท_.msg](#)

Issue : 2024/48

รายชื่อผู้ค้าที่ถูกขึ้นทะเบียนผู้ทำงาน ที่มีในฐานข้อมูล ปตท.



รายชื่อผู้ทำงานของ ปตท.

! หากมีการทำธุรกรรมกับผู้ทำงาน พนักงานต้อง
รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเองทั้งหมด !!

ชื่อผู้ค้า	เลขประจำตัวเสียภาษี	เลขผู้ค้า	เหตุผล
บริษัท ซีลา เทคโนโลยี จำกัด	0105548110895	10003315	ไม่ปฏิบัติตามใบสั่งฯ/หนังสือเสนอฯ/สัญญา โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร



รายชื่อผู้ทำงานของหน่วยงานภาครัฐ

ชื่อผู้ค้า	เลขประจำตัวเสียภาษี	เลขผู้ค้า	วันที่	เลขที่หนังสือ
บริษัท ไทยโทรนิค จำกัด	0105519004497	10000595	31 พ.ค. 67	กค 0405.7/ว 90

New!

ที่ประชุม : รับทราบ

- 5) Issue 2024/49 : ประกาศรายชื่อผู้ค้าที่ได้รับอนุมัติให้ขึ้นทะเบียนผู้ค้า ปตท. (PTT Approved Vendor List) ครั้งที่ 3/2567

[5.5 Issue 2024_49 ประกาศรายชื่อผู้ค้าที่ได้รับอนุมัติให้ขึ้นทะเบียนผู้ค้า ปตท. \(PTT Approved Vendor List\) ครั้งที่ 3_2567.msg](#)

Procurement Newsletter



Issue : 2024/49

**ประกาศรายชื่อผู้ค้าที่ได้รับอนุมัติให้ขึ้นทะเบียนผู้ค้าปตท.
ครั้งที่ 3/2567 (ใช้เฉพาะงานจัดหาเชิงพาณิชย์)**

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) ขอแจ้งรายชื่อผู้ค้าที่ได้รับอนุมัติให้ขึ้นทะเบียนผู้ค้า ปตท. (PTT Approved Vendor List) ครั้งที่ 3/2567 จำนวนทั้งสิ้น 335 รายชื่อ จาก 28 กลุ่มงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้



6) แนวทางการกรอกข้อมูล MOM และ GR/IR ในระบบ RRS

2.0 ประชาสัมพันธ์_จบ6722_แนวทางการกรอกข้อมูล MOM และ GR_IR ในระบบ RRS (EP_1).msg

2.0 ประชาสัมพันธ์_จบ6723_แนวทางการกรอกข้อมูล MOM และ GR_IR ในระบบ RRS (EP_2).msg

แนวทางการกรอกข้อมูล MOM และ GR/IR ในระบบ RRS EP.1

ขอให้หน่วยงานผู้ใช้ตรวจสอบเลข **PO** ให้ตรงกับงานก่อน และกรอกเลขที่สัญญา/ใบสั่ง(PO) ที่ขึ้นต้นด้วย **314** หรือ **414**

ค้นหาข้อมูล Purchase/ Contract Number

Purchase / Contract Number

กรณกรอกข้อมูล Purchase / Contract Number **ระบุเลข PO**

Q Search

รวมข้อมูลลักษณะงาน

☒ กรอกข้อมูลบันทึกงานการประมวลผลตรวจรับ (MOM) และข้อมูล GR/IR/MR สำหรับ Run Bot ในระบบ RRS อัตโนมัติ

☐ กรอกข้อมูลบันทึกงานการประมวลผลตรวจรับ (MOM) ในระบบ RRS เท่านั้นโดยหน่วยงานจัดหาจะบันทึก GR/IR ในระบบ SAP

เลือกข้อนี้เท่านั้น

ข้อจำกัด

- ต้องรอผลการทำงานของ BOT 1 วัน และมีโอกาส rework สูง

GR/IR โดย BOT

GR/IR โดยหน่วยงานจัดหา (Manual)

ข้อดี

- ผู้ผลิพื้นที่ และช่วยลดโอกาส rework

หมายเหตุ :

- สายงาน TSO การทำ GR/IR จะดำเนินการโดยพนักงาน จบ. เท่านั้น
- หากเลือก MOM ผิดประเภท จบ. จะดำเนินการส่งกลับให้แก้ไข

ประชาสัมพันธ์ จบ6722 แนวทางการกรอกข้อมูล MOM และ GR/IR ในระบบ RRS โดย ทีมกลยุทธ์ จบ.บสส.

ที่ประชุม : รับทราบ

7) ความคืบหน้าและประสิทธิภาพการใช้งบประมาณ CAPEX / OPEX

สรุปการดำเนินงาน PO3 Budget_AUG_2024_rev.1.pptx



Region III Pipeline and Operation Division



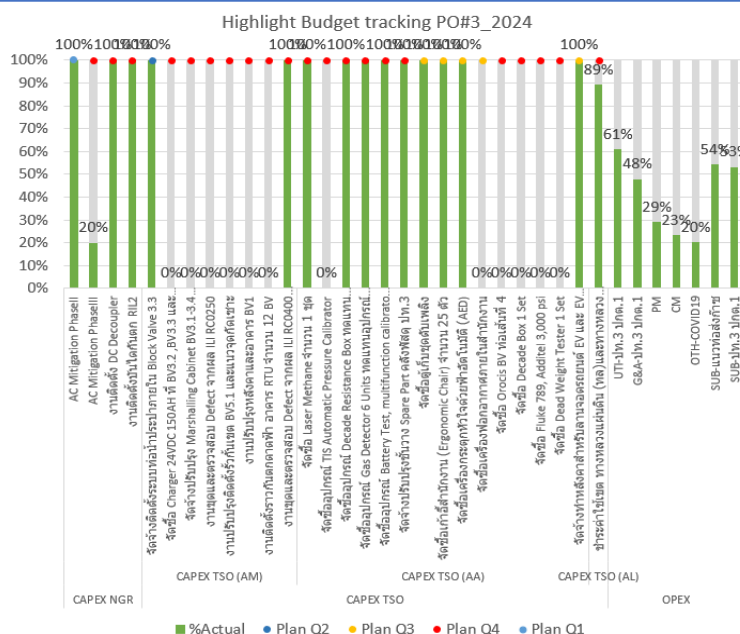
Area 1 Onshore Pipeline Operation Meeting
AUG 2024



PO3 Capex Spending 2024

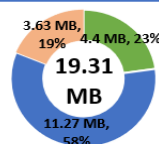
Budget Measurement

Budget Tracking – CAPEX 2024



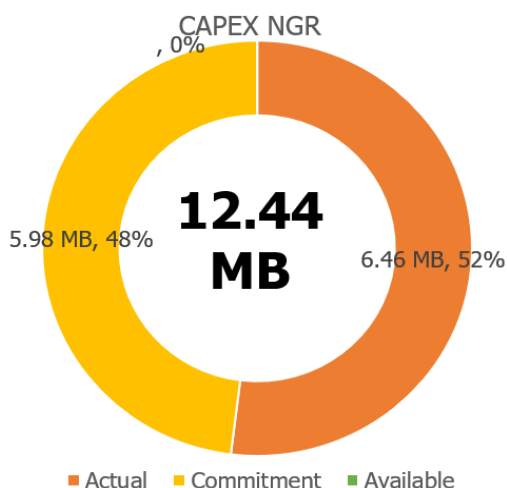
Capex & WP TSO

Actual
Commitment
Available



No.	Project	Budget	Commit & Actual	Remark
1	จัดจ้างติดตั้งระบบไฟฟ้าภายในอาคาร Block Valve 3.3	0.05	0.04	รายเดือนส่งจ่าย PO.3140015993
2	จัดจ้าง Charger 24VDC 150AH ที่ BV3.2, BV3.3 และ BV3.4 และ Battery 1200 AH ที่ WHANG04 ตามแบบ	3.65	2.28	ชำระค่าดำเนินการตามแบบ PO.4140002074
3	จัดจ้างติดตั้ง Marshalling Cabinet BV3.1-3.4, BVNLL และ Panel หน้า Status MOV ที่ BV3.1-3.4	2.20	1.36	ชำระค่าดำเนินการตามแบบ PO.4140002070
4	งานซ่อมและตรวจซ่อม Defect จากผล ILLI RC0250	7.00	6.05	ชำระค่าดำเนินการตามแบบ PO.4140002097
5	งานซ่อมและตรวจซ่อม Defect จากผล ILLI RC0400 จำนวน 2 ชุด ที่ KP23 และ KP27	1.80	1.55	รายเดือนส่งจ่ายตามแบบ
6	จัดจ้าง Laser Methane จำนวน 1 ชุด	0.45	0.45	รายเดือนส่งจ่าย PO.3140015823
7	จัดจ้างอุปกรณ์ TIS Automatic Pressure Calibrator	1.60	1.60	ชำระค่าดำเนินการตามแบบ PO.4140002091
8	จัดจ้างอุปกรณ์ Decade Resistance Box เพื่อทดสอบอุปกรณ์ที่ชำรุด	0.27	0.27	รายเดือนส่งจ่าย PO.3140015801
9	จัดจ้างอุปกรณ์ Gas Detector 6 Units เพื่อทดสอบอุปกรณ์ที่ชำรุด	0.46	0.40	ส่งมอบแล้ว รายเดือนส่งจ่าย
10	จัดจ้างอุปกรณ์ Battery Test, multifunction calibration	0.16	0.12	รายเดือนส่งจ่าย PO.3140015797
11	จัดจ้างอุปกรณ์ Spare Part คัดเลือก 3 ชิ้น	0.25	0.27	รายเดือนส่งจ่าย PO.3140015770
12	จัดจ้างอุปกรณ์คัดเลือก	0.03	0.03	รายเดือนส่งจ่าย PO.3140015755
13	จัดจ้างเก้าอี้สำนักงาน (Ergonomic Chair) จำนวน 25 ตัว	0.75	0.49	รายเดือนส่งจ่าย PO.3140015804
14	จัดจ้างตู้ชาร์จสายชาร์จในอาคารตามแบบ EV และ EV Charger แบบ 3.3	0.27	0.27	รายเดือนส่งจ่าย PO.3140015877
15	ชำระค่าใช้สอย หมายเลขทะเบียน (รถ) และค่าเช่ารถตามแบบ (รถ)	0.44	0.42	ดำเนินการชำระตามแบบ
16	จัดจ้างเครื่องมือทางการแพทย์อัตโนมัติ (AED)	0.085	0.085	รายเดือนส่งจ่าย PO.3140015961
17	จัดจ้างเครื่องมือทางการแพทย์อัตโนมัติ (AED)	0.25	0.25	ดำเนินการชำระตามแบบ
TOTAL		19.31	16.79 (86.61%)	

Budget Tracking – CAPEX NGR 2024



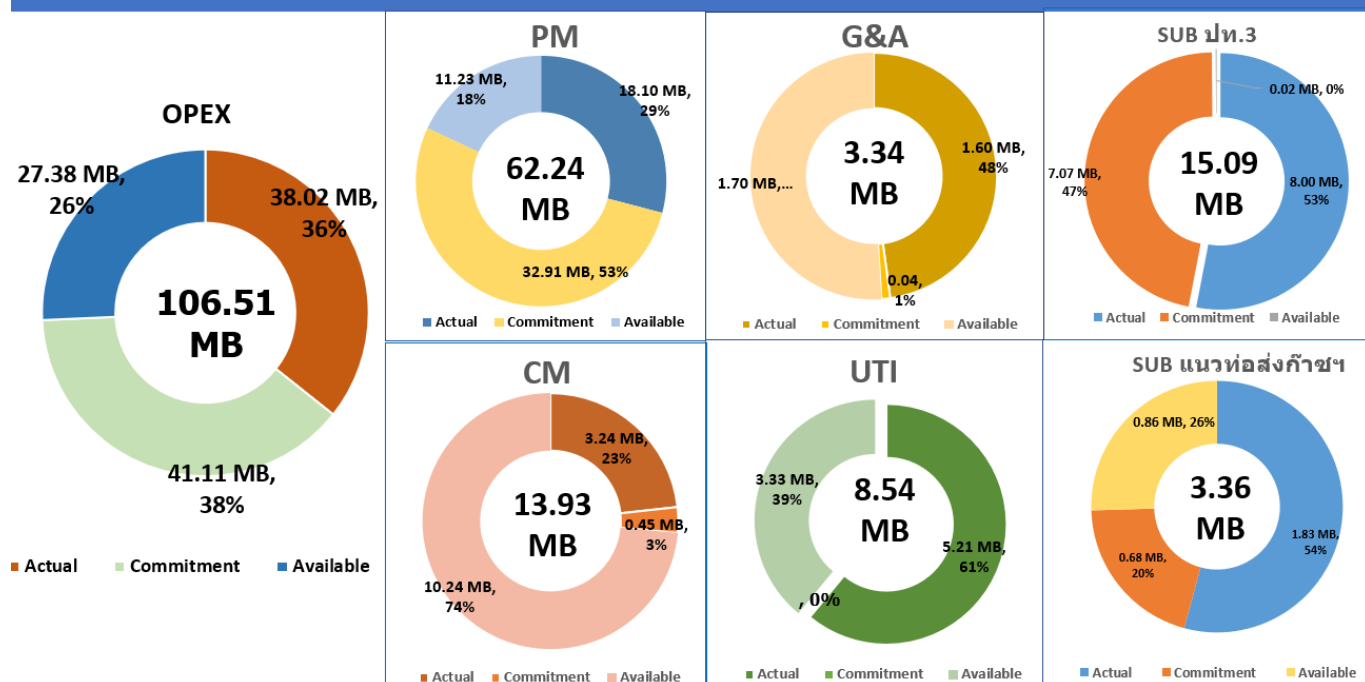
No.	Project	Budget	Commit & Actual	Remark
1	AC Mitigation Phase II	3.57	3.57	ดำเนินการแล้วเสร็จ
2	AC Mitigation Phase III	13.00	7.47	ระหว่างดำเนินการตามแผน PO.3140015747
3	งานติดตั้ง DC Decoupler	1.50	1.19	วางบิลแล้วเสร็จ PO.3140015729
4	งานติดตั้งบันไดกันตก RIL2	0.20	0.20	หน่วยงานแล้วเสร็จ วางบิลแล้ว PO.3140015922
Total		12.44	12.44 (100%)	



PO3 OPEX Spending 2024

Budget Measurement

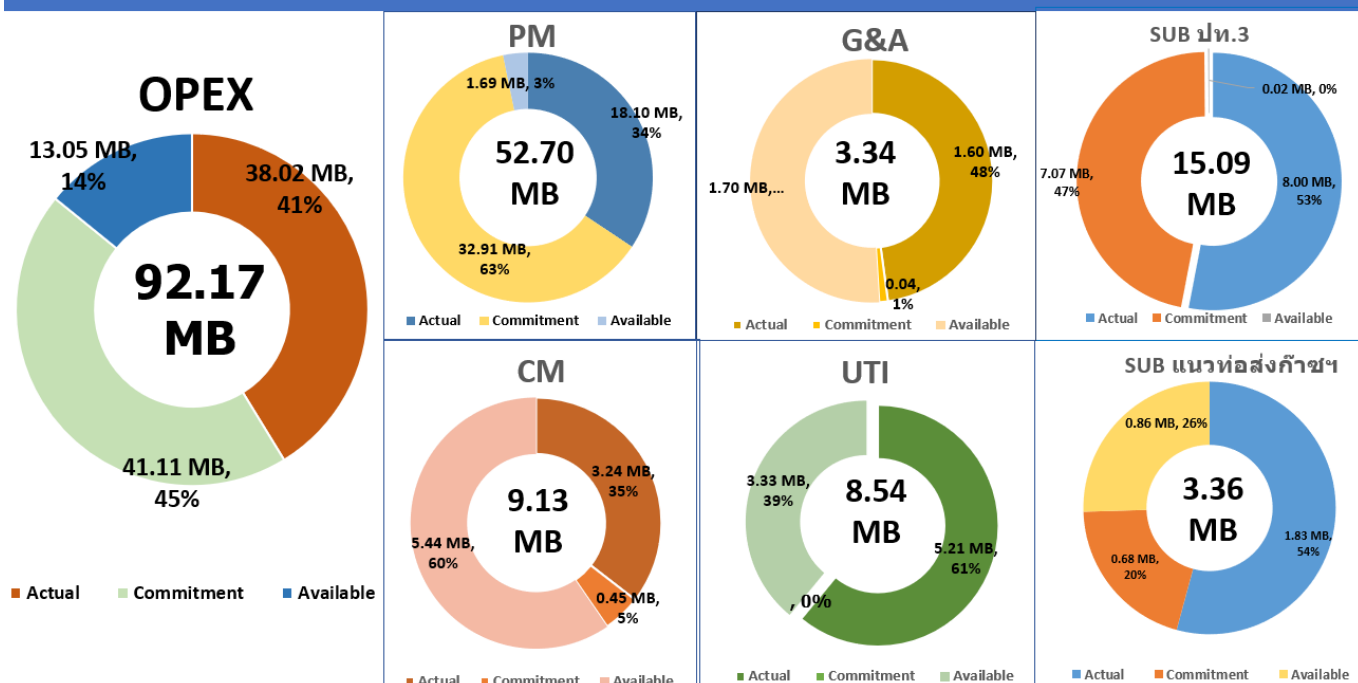
Budget Tracking – OPEX 2024





Budgetary (Year 2024)(ปรับลดV.8)

Budget Tracking – OPEX 2024(ปรับลด V.8)



ที่ประชุม : รับทราบ

- 8) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ไม่ผ่านการจัดซื้อจัดจ้างกลางดำเนินการตามระเบียบ เช่น เบิก หรือ อนุมัติตามระบบ e-expense สอดคล้องกับวงเงิน

\\tsonas.pttplc.com\region_3\02_Expense50000up\2024

- 1) เดือนมกราคม 2567 ขออนุมัติตามระบบ e-expense จำนวน 2 เรื่อง
- 2) เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ข้อมูลวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีรายการขออนุมัติ
- 3) เดือนมีนาคม 2567 ขออนุมัติตามระบบ e-expense จำนวน 2 เรื่อง
- 4) เดือนเมษายน 2567 ขออนุมัติตามระบบ e-expense จำนวน 1 เรื่อง
- 5) เดือนพฤษภาคม 2567 ข้อมูลวันที่ 27 พฤษภาคม 2567 ไม่มีรายการขออนุมัติ

- 6) เดือนมิถุนายน 2567 ขออนุมัติตามระบบ e-expense จำนวน 2 เรื่อง
- 7) เดือนกรกฎาคม 2567 ข้อมูลวันที่ 30 `กรกฎาคม 2567 ขออนุมัติตามระบบ e-expense จำนวน 2 เรื่อง
- 8) เดือนสิงหาคม 2567 ขออนุมัติตามระบบ e-expense จำนวน 2 เรื่อง

ที่ประชุม : รับทราบ

5.3.2 งานโครงการสำคัญประจำหน่วยงาน ปท.3 ปี 2566

[สรุปการดำเนินงาน PO3 Budget_AUG_2024_rev.1.pptx](#)



Budget Tracking 2024

Budget Measurement

ที่ประชุม : รับทราบ

5.4 รายงานประจำเดือนของแต่ละหน่วยงาน

- a) หน่วยงาน ปท.3-1
 - งาน PM ,CM
 - งาน Highlight Project
 - รายละเอียดงานโครงการอื่นๆ ตามเอกสารแนบ [PO 3-1 Monthly Aug 67 ประชุมส่วน rev1.pptx](#)
- b) หน่วยงาน ปท.3-2
 - งาน PM ,CM เป็นไปตามเอกสารแนบ
 - งาน Highlight Project
 - รายละเอียดงานโครงการอื่นๆ ตามเอกสารแนบ [3-2 Monthly Report Aug 24 update rev2.pptx](#)

c) หน่วยงาน ปท.3-3

- งาน Highlight Project
- รายละเอียดงานโครงการอื่นๆ ตามเอกสารแนบ [Monthly Report 3-3_ส.ค 67.pptx](#)

d) SSO

- ติดตามงานตรวจพื้นที่ (Safety tour ของ ผจ.ปท.3)
[\\10.104.119.12\SSO_Work\Safety Tour\ปี2567](#)

ที่ประชุม : รับทราบ

5.5 ความเสี่ยง (Risk & ORM) / ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม (Aspect) (ทุกครั้งหลังการประเมิน) (ISO 45001 : 2018 ,ISO 14001 : 2015 ข้อมูล Web Risk assessment and Environment Aspect)

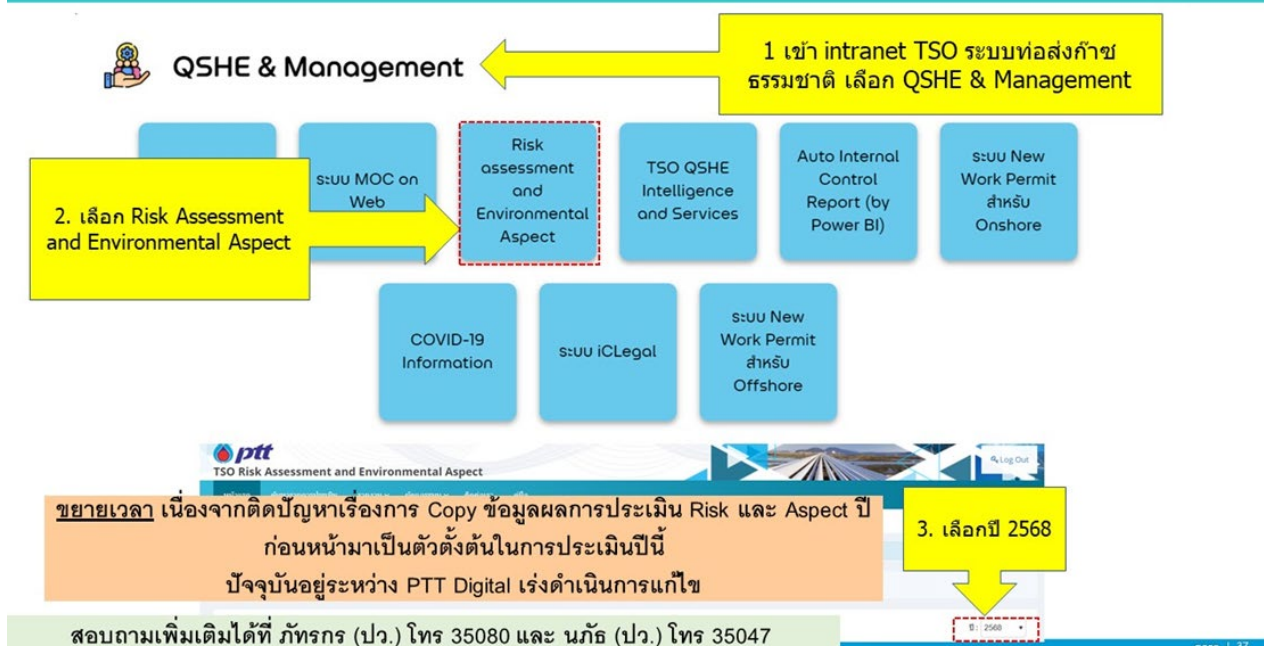
- สื่อความประเมิน Risk Assessment and Environmental Aspect ประจำปี 2568 ให้แล้วเสร็จภายใน 31 สิงหาคม 2567

[4.5 สื่อความประเมิน Risk Assessment and Environmental Aspect ประจำปี 2568 ให้แล้วเสร็จภายใน 31 สิงหาคม 2567.msg](#)

- [ขยายเวลา]ประเมิน Risk Assessment and Environmental Aspect ประจำปี 2568 ให้แล้วเสร็จภายใน 30 กันยายน 2567

[3.3_PR_เอกสารประกาศใช้สายงานระบบท่อฯ เดือน ก_ค_ 67 \(Document Control Update\) และเอกสารถึงรอบทบทวน.msg](#)

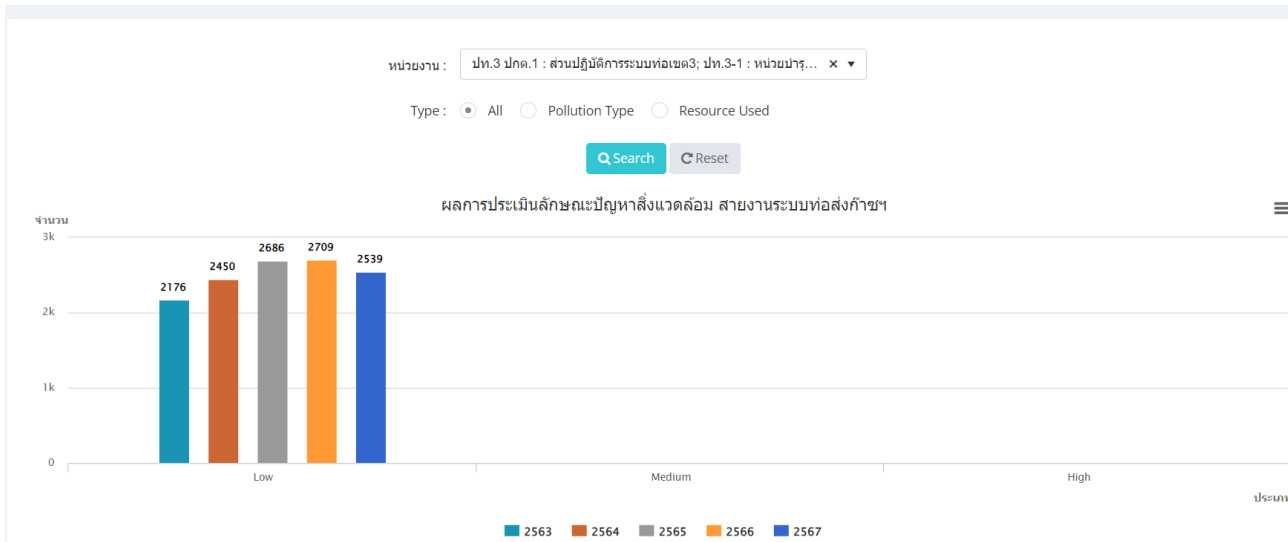
แจ้งขยายเวลาประเมิน Risk assessment and Environmental Aspect ประจำปี 2568 ให้แล้วเสร็จภายใน 30 กันยายน 2567



1) ISO 14001

- การประเมินAspect ประจำปี 2567 แล้วเสร็จตามกำหนด 3-1, 3-2, 3-3 ทั้งหมด 2,359 รายการ
ทุกรายการอยู่ในระดับ L

ผลการประเมินลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม สายงานระบบท่อส่งก๊าซฯ

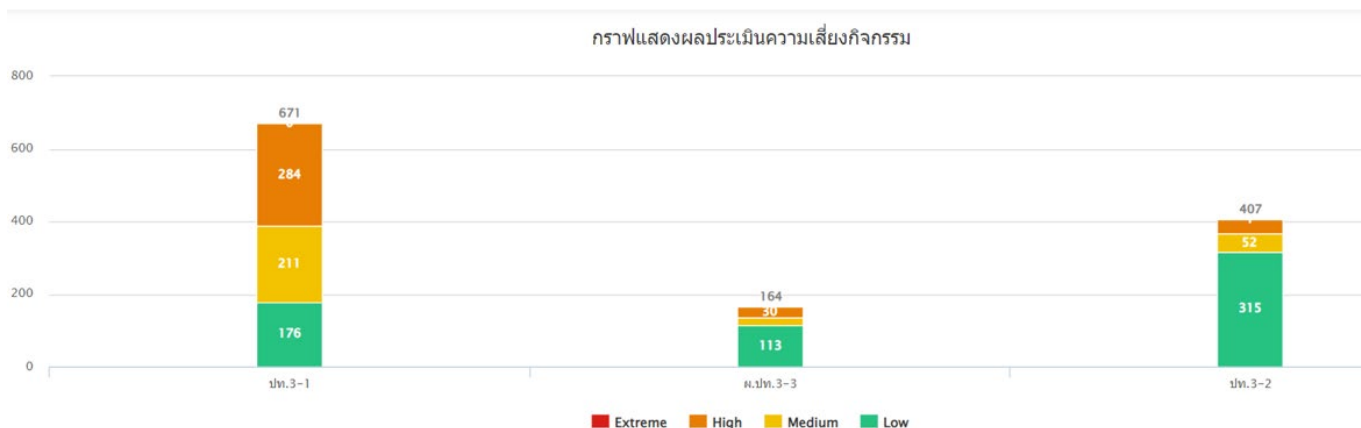


- เดือนกันยายน 2566 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนตุลาคม 2566 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนพฤศจิกายน 2566 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนธันวาคม 2566 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนมีนาคม 2567 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีการทบทวนเพิ่มเติม
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีการทบทวนเพิ่มเติม
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีการทบทวนเพิ่มเติม
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีการทบทวนเพิ่มเติม
- เดือนสิงหาคม 2567 ไม่มีการทบทวนเพิ่มเติม

ที่ประชุม : รับทราบ

2) ISO 45001

- ดำเนินการประเมินความเสี่ยงในปี 2567 แล้วเสร็จทั้งหมดตามกำหนด โดยมี Risk After Mitigation มีรายละเอียดดังต่อไปนี้
 - ระดับ L 604 รายการ
 - ระดับ M 284 รายการ
 - ระดับ H 253 รายการ



ความเสี่ยง				
	L	M	H	E
ปท.3-1	176	211	284	0
ผ.ปท.3-3	113	21	30	0
ปท.3-2	315	52	39	0
	604	284	353	0

- เดือนกันยายน 2566 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนตุลาคม 2566 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนพฤศจิกายน 2566 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนธันวาคม 2566 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนมีนาคม 2567 ทบทวนกิจกรรมความเสี่ยง 2 กิจกรรมโดยมี Risk After Mitigation มีรายละเอียดดังต่อไปนี้
 - ระดับ L 604 รายการ
 - ระดับ M 285 รายการ
 - ระดับ H 253 รายการ

หมายเหตุ : รวมรายการ ปท.3-3

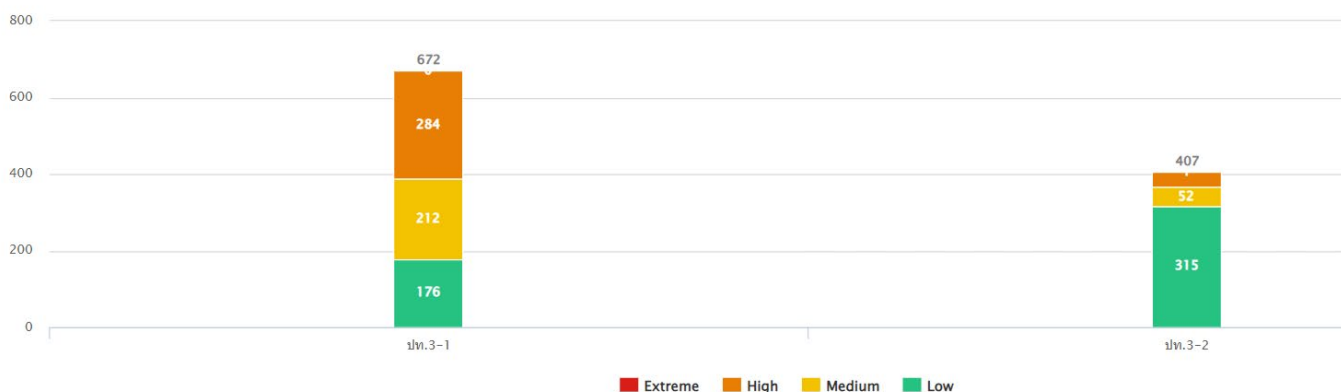
รายการทบทวน กิจกรรม

- การขับเคลื่อน (ปท.3-1, ปท.3-2)

รายการเพิ่ม กิจกรรมใหม่ 1 กิจกรรม

2) กิจกรรมระเบิดหิน ไกล่บริเวณแนวท่อส่งก๊าซ

กราฟแสดงผลประเมินความเสี่ยงกิจกรรม



ความเสี่ยง				
	L	M	H	E
ปท.3-1	176	212	284	0
ปท.3-2	315	52	39	1
	491	264	323	1

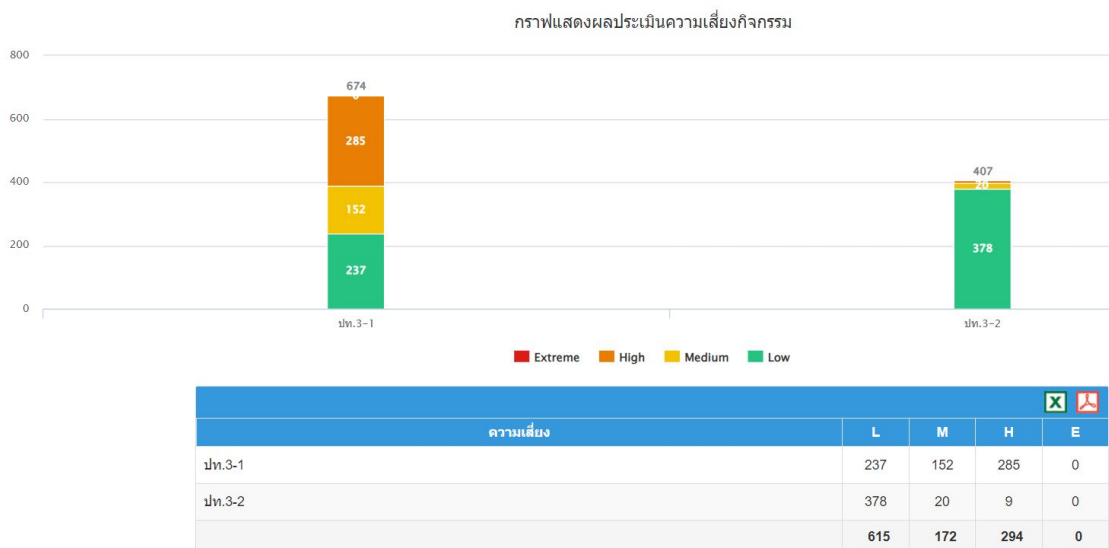
- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีการทบทวนเพิ่มเติม
- เดือนมิถุนายน 2567 ทบทวน ความเสี่ยง 1 กิจกรรมโดยมี Risk After Mitigation มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ระดับ L 728 รายการ
- ระดับ M 193 รายการ
- ระดับ H 324 รายการ

หมายเหตุ : รวมรายการ ปท.3-3

รายการทบทวน กิจกรรม

- กรณีรั่ว Chain-link BV4.2 สูญหาย (ปท.3-1)



- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีการทบทวนเพิ่มเติม

- เดือนสิงหาคม 2567 ไม่มีการทบทวนเพิ่มเติม

ผจ.ปท.3 ขอให้ทุกแผนกดำเนินการทบทวนกิจกรรมของแต่ละแผนกในปี 2567 โดยให้สอดคล้องกับแผนงานที่ตั้งไว้
ที่ประชุม : รับทราบ

1) ORM

- ดำเนินการประเมินความเสี่ยงในปี 2567 (ตุลาคม 2566)ไตรมาส 4 แล้วเสร็จทั้งหมด โดยมี Risk After Mitigation มีรายละเอียดดังต่อไปนี้
 - รายการประเมินทั้งหมด 67 รายการ
 - ระดับ L 39 รายการ
 - ระดับ M 12 รายการ
 - ระดับ E 16 รายการ
- โดยในระดับ Extreme ได้ดำเนินการตาม Mitigation Plan อย่างต่อเนื่อง สำหรับผลการประเมินความเสี่ยง ORM ให้ดำเนินการส่งผลตาม Link <\\plnas\PIPELINE ENGINEERING\PUBLIC\3.ประเมินความเสี่ยง RAV2024> ที่หน่วยงาน วท.แจ้ง



2.3 กำหนดการประเมิน ORM รอบปี 2567



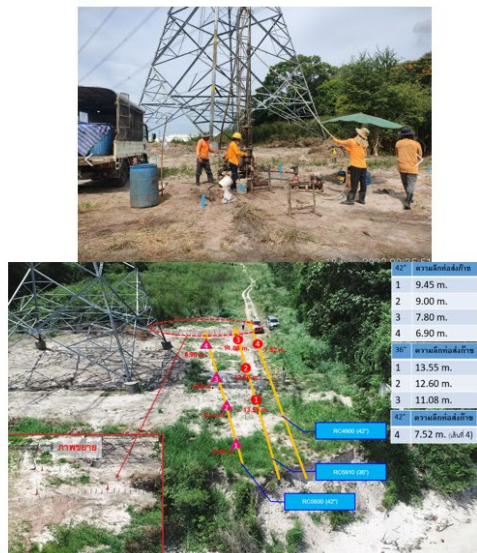
- เดือนพฤศจิกายน 2566 ไม่มีการทบทวนเพิ่มเติม
- เดือนธันวาคม 2566 ดำเนินการทบทวน ประจำปีไตรมาสที่ 4
 - 1) ประชุม RMTM Operation Risk ครั้งที่ 4 ปี 2566 ใน วันศุกร์ที่ 15 ธันวาคม 2566
- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม
- เดือนมีนาคม 2567 มีการทบทวน ประจำปีไตรมาสที่ 1
 - 1) ประชุม RMTM Operation Risk ครั้งที่ 1 ปี 2567 ใน วันจันทร์ที่ 11 มีนาคม 2567
 - 2) ประเมินเพิ่มเติมความเสี่ยง ORM การระเบิดหินใกล้บริเวณแนวท่อส่งก๊าซ วันที่ 28 มีนาคม 2567
 - a) รายการประเมินทั้งหมด 68 รายการ
 - b) ระดับ L 39 รายการ
 - c) ระดับ M 13 รายการ
 - d) ระดับ E 16 รายการ
- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีการทบทวน เพิ่มเติม

การประเมิน Operation Risk หน้างาน ปท.3-1 ประจำปี 2567												
No	วันที่	Threat (ภัยคุกคามจากทรัพย์สินหลัก ที่แท้จริง)	Danger (เห็นเป็นรายละเอียดความเสียหาย และอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจาก Threat)	Existing Control หมายถึง กิจกรรม, มาตรการ, WI, Procedure, แผนงานการดำเนินงานในปัจจุบัน / routine	Existing Impact	Existing Likelihood	Existing Risk L.	Mitigation Plan แผนงานการปฏิบัติงาน เพื่อลดระดับความเสี่ยง หรือการ ปฏิบัติงานเพื่อไม่ให้ถึงจุด Alert	Impact After Mit.	Likelihood After Mit.	Risk L. After Mit.	Alert
		RC4600, RC8300	T1: อุบัติเหตุจากบุคคล / ภายนอก (3rd Party Damage)	1. การประเมินความเสี่ยงและแผนการป้องกัน								
				- ตรวจแผนที่(Ground Patroling + Vehicle Patroling + UAV Patroling) ให้เป็นไปตามแผนงาน - กำหนดเขตพื้นที่เสี่ยงภัยที่เกินกว่าที่กำหนดจากแผนงาน ตรวจสอบจุดเสี่ยง - ประสานงาน และร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการแจ้งเตือนภัยล่วงหน้า หน่วยงานราชการ (กรมทาง, การ ศึกษา, อุทยานแห่งชาติ ฯลฯ) เป็นต้น - ติดตามการก่อสร้างที่อยู่ระหว่างการดำเนินการในบริเวณใกล้เคียง - จัดเจ้าหน้าที่ ประจำจุดสังเกตการณ์ ตรวจสอบความคืบหน้าการก่อสร้างที่อาจมีความเสี่ยงต่อความปลอดภัย - ปฏิบัติตามแผนฉุกเฉิน เมื่อพบเหตุผิดปกติอย่างรุนแรงและฉุกเฉิน - ทำการ Public Awareness ชูชนะในท้องถิ่น - ทำการ Awareness พนักงานเกี่ยวกับการตรวจสอบความปลอดภัย และการป้องกันอันตรายจากงานก่อสร้างในเขต - Verify แผนที่ และตรวจสอบพื้นที่เสี่ยงภัย และการป้องกันภัย - ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการแจ้งเตือนภัยล่วงหน้า และแจ้งเตือนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ทำการ Awareness พนักงานเกี่ยวกับการตรวจสอบความปลอดภัย และแจ้งเตือนอันตรายจากงานก่อสร้างในเขต - รายงานการก่อสร้างในแผนที่ประจำวัน PDM - อยู่ภายใต้การควบคุมและตรวจสอบจากหน่วยงาน - ประสานงานหน่วยงาน PTT digital ให้ดำเนินการเกี่ยวกับ PTT และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	3	1	MH	- ใช้ work Permit ก่อนการปฏิบัติงาน หรือเป็นกรณี PISA ขึ้นก่อนการปฏิบัติงาน ให้ครอบคลุม - Safety toolbox talk ปฏิบัติงานให้ ระมัดระวังในขณะปฏิบัติงาน - ประเมินผลกระทบจากการดำเนินงาน - มีความเสี่ยง / วิกฤตการณ์ หรืออันตราย ROW ให้ผู้ประกอบการได้รับทราบ หรือ ประสานงานผู้ประกอบการในการดูแล หรือทำการดูแลในเขต	3	1	MH	Y

Mitigation 3rd party (Extreme , High) ที่อยู่ดำเนินการ

งานก่อสร้างกำแพงป้องกันน้ำทะเล กัดเซาะเสาไฟฟ้า ดันที่ 4/1

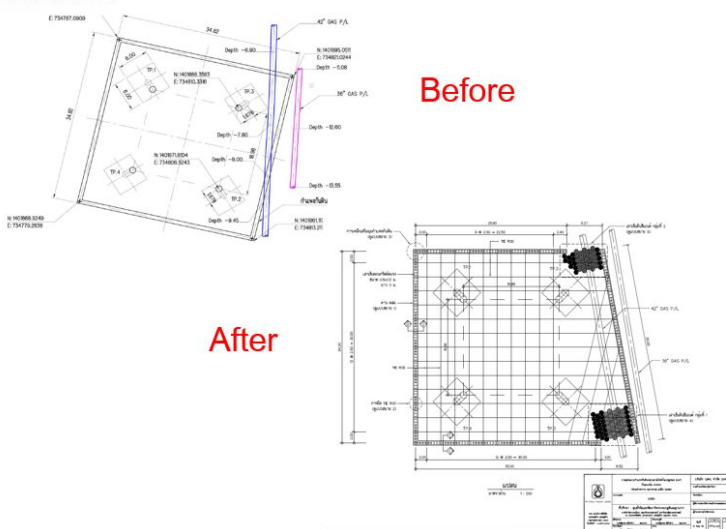
Existing Control Verify แนวท่อส่งก๊าซ



Mitigation

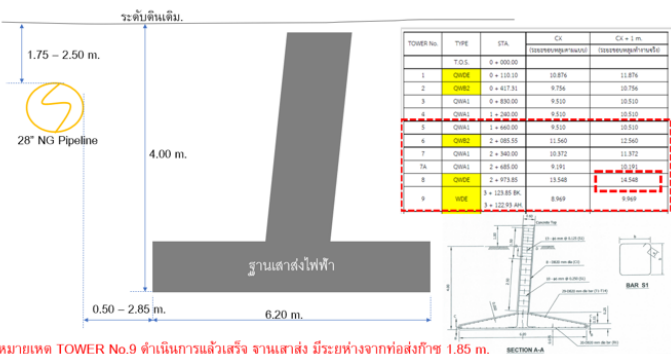
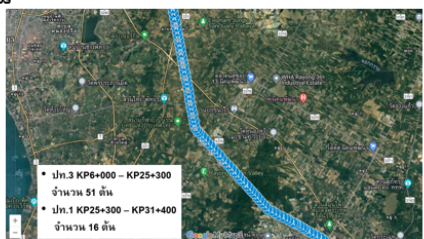
ออกแบบแก้ไข เป็นรูปแบบของ Jet grouting

แนวท่อและกรรมสิทธิ์ท่อ



Mitigation 3rd party (Extreme , High)

งานก่อสร้างฐานรากเสาส่งไฟฟ้า EGAT แนวท่อ RC0460



Mitigation

- สำรวจแนวท่อส่งก๊าซเพื่อประเมินผลกระทบ ระยะห่างจากท่อส่งก๊าซ จัดหาแผ่นเหล็กป้องกันดินพังทลาย



- เครื่องจักรหนักวิ่งผ่านแนวท่อส่งก๊าซ คำนวณผลกระทบทางด้านน้ำหนัก
- ประสาน เฝ้าระวังแนวท่อส่งก๊าซตลอดการก่อสร้าง

- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีการทบทวนเพิ่มเติม

- เดือนมิถุนายน 2567 มีการทบทวน ประจำปีไตรมาสที่ 2
ประชุม RMTM Operation Risk ครั้งที่ 2 ปี 2567 ใน วันจันทร์ที่ 17 มิถุนายน 2567
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีการทบทวนเพิ่มเติม
- เดือนสิงหาคม 2567 ไม่มีการทบทวนเพิ่มเติม

ที่ประชุม : รับทราบ

5.6 งานตามกฎหมาย (รายงานใบอนุญาต)

1) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

[\\tsonas\qshe-public\03_OSHELegal_shared\00_ประเมินความสอดคล้องกฎหมาย\2567](#)

- เดือนมกราคม 2567 มีกฎหมายใหม่ 2 เรื่อง
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 มีกฎหมายใหม่ 4 เรื่อง

สรุปกฎหมายใหม่ เดือนกุมภาพันธ์ 2567					
ประเภท	ชื่อกฎหมาย	สรุปสาระสำคัญ โดยรวมของกฎหมาย	วันที่ประกาศ ในราชกิจจานุเบกษา	หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	สิ่งที่ต้องดำเนินการ
Quality	กฎกระทรวง สถานที่เก็บรักษาน้ำมัน พ.ศ. 2567	<ul style="list-style-type: none"> ยกเลิก กฎกระทรวงสถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2551 และ กฎกระทรวงสถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติม และกำหนดมาตรฐานสถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิงใหม่ ตามกฎกระทรวงนี้ 	22 ก.พ. 67	ปท.1, ปท.6, ปท.8, ปท.10, ปท.11, ปฟ., และ บส.	ควบคุม ดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย
Safety	ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง เกณฑ์จรรยาบรรณสำหรับผู้ให้บริการตาม พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดเกณฑ์จรรยาบรรณสำหรับผู้ให้บริการตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน 	20 ก.พ. 67	ปว.	ควบคุม ดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย
Environment	กฎกระทรวง กำหนดลักษณะการใช้ทรัพยากรน้ำ แต่ละประเภท พ.ศ. 2567	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดลักษณะการใช้ทรัพยากรน้ำสาธารณะแต่ละประเภท 	25 ม.ค. 67	ทุกเขตปฏิบัติการ และ บส.	ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง
Environment	กฎกระทรวง การอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่สอง และประเภทที่สาม พ.ศ. 2567	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดหลักเกณฑ์การขออนุญาตใช้ทรัพยากรน้ำสาธารณะประเภทสองและประเภทที่สาม 	25 ม.ค. 67	ปท.5, ปท.8, และ ปท.9	ควบคุม ดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย

ศึกษาเพิ่มเติมได้ที่:

CLICK

\\tsonas.ptt.corp\qshe-PUBLIC\03_OSHELegal_shared\00_ประเมินความสอดคล้องกฎหมาย\2567\02_กฎหมายใหม่ ก.พ. 67

สอบถามเพิ่มเติมติดต่อ
นวิศา ปว. 0909456242

- เดือนมีนาคม 2567 มีกฎหมายใหม่ 12 เรื่อง

[\\TSONAS\qshe-public\03_OSHELegal_shared\00_ประเมินความสอดคล้องกฎหมาย\2567\03_กฎหมายใหม่ มี.ค. 67](#)

[4.3_New Legal_กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ TSO เดือนมีนาคม 2567.msg](#)

สรุปกฎหมายใหม่ เดือนมีนาคม 2567

[illegible]

d) เดือนเมษายน 2567 มีกฎหมายใหม่ 3 เรื่อง

1.4 New Legal กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ TSO เดือนเมษายน 2567.msg



สรุปกฎหมายใหม่ เดือนเมษายน 2567

ประเภท	ชื่อกฎหมาย	สรุปสาระสำคัญ โดยรวมของกฎหมาย	วันที่ประกาศ ในราชกิจจานุเบกษา	หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	สิ่งที่ต้องดำเนินการ
Environment	ประกาศกรมทรัพยากรน้ำ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการติดตั้งเครื่องมือวัดหรือประเมินปริมาณน้ำที่ใช้และการเก็บข้อมูลที่เป็นเพื่อการตรวจสอบและควบคุมการใช้ทรัพยากรน้ำสาธารณะที่ไม่ใช่จากทางน้ำชลประทานและไม่ใช่จากบาดาลของผู้รับใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่ 2 และประเภทที่ 3 พ.ศ. 2567	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการติดตั้งเครื่องมือวัดหรือประเมินปริมาณน้ำที่ใช้และการเก็บข้อมูลที่จำเป็นเพื่อการตรวจสอบและควบคุมการใช้ทรัพยากรน้ำสาธารณะที่ไม่ใช่จากทางน้ำชลประทานและไม่ใช่จากบาดาลของผู้รับใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่ 2 และประเภทที่ 3 	26 เม.ย. 67	ปท.5 และ ปท.8	ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง
Environment	ประกาศกรมทรัพยากรน้ำ เรื่อง กำหนดสถานที่ยื่นคำขอใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่สองและประเภทที่สาม พ.ศ. 2567	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดสถานที่ยื่นคำขอใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่ 2 และประเภทที่ 3 	26 เม.ย. 67	ปท.5 และ ปท.8	ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง
Environment	ประกาศกรมทรัพยากรน้ำ เรื่อง แบบคำขอรับใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่สองและประเภทที่สามและแผนการบริหารจัดการน้ำ พ.ศ. 2567	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดแบบคำขอรับใบอนุญาตการใช้น้ำประเภทที่สองและประเภทที่สามและแผนการบริหารจัดการน้ำ 	26 เม.ย. 67	ปท.5 และ ปท.8	ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง



\\tsonas.ppt.corp\qshe-PUBLIC\03_QSHELegal_shared\00_ประเมินความสอดคล้องกฎหมาย\2567\04_กฎหมายใหม่ เม.ย. 67

สอบถามเพิ่มเติม ติดต่อ
นริยา ปว. 0909456242

- e) เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีกฎหมายใหม่
- f) เดือนมิถุนายน 2567 มีกฎหมายใหม่ 1 เรื่อง

[4.0_New Legal_กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ TSO เดือนมิถุนายน 2567.msg](#)

สรุปกฎหมายใหม่ เดือนมิถุนายน 2567

ประเภท	ชื่อกฎหมาย	สรุปสาระสำคัญ โดยรวมของกฎหมาย	วันที่ประกาศ ในราชกิจจานุเบกษา	หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	สิ่งที่ต้องดำเนินการ
Environment	ประกาศกระทรวงพลังงาน เรื่อง การทดสอบและตรวจสอบ ถึงเก็บน้ำมัน ระบบท่อน้ำมัน และอุปกรณ์ของสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ก่อนการใช้งาน พ.ศ. 2567	<p>กำหนดหลักเกณฑ์การทดสอบและตรวจสอบ ถึงเก็บน้ำมัน ระบบท่อน้ำมัน และอุปกรณ์ของสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ก่อนการใช้งาน</p> <ul style="list-style-type: none"> ข้อ 2 การทดสอบและตรวจสอบถึงเก็บน้ำมันเหนือพื้นดิน ขนาดใหญ่ตามแนวดิ่งที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างและติดตั้ง ตั้งแต่ปลายดัดเข้าในการตามมาตรฐานการออกแบบ กำหนดซึ่งมีรายละเอียดอย่างน้อย ตามข้อ 2 (1) - (5) ข้อ 3 เมื่อก่อสร้างและติดตั้งถึงเก็บน้ำมันเหนือพื้นดินขนาดใหญ่ตามแนวดิ่งแล้วเสร็จก่อนการใช้งานต้องทำการทดสอบ และตรวจสอบ ตามข้อ 3 (1) - (6) ข้อ 4 เมื่อก่อสร้างและติดตั้งถึงเก็บน้ำมันใต้พื้นดินและถึงเก็บน้ำมันเหนือพื้นดินที่ทนต่อตามแนวนอนแล้วเสร็จก่อนการใช้งานต้องทำการทดสอบและตรวจสอบ ตามข้อ 4 (1) - (6) ข้อ 5 เมื่อติดตั้งระบบท่อน้ำมันและอุปกรณ์แล้วเสร็จ ก่อนการใช้งานต้องทำการทดสอบและตรวจสอบ ตามข้อ 5(1) - (3) 	11 มิ.ย. 67	เขตปฏิบัติการ	ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง

ศึกษาเพิ่มเติมได้ที่ >>>

\\TSONAS\qshe-public\03_QSHELegal_shared\00_ประเมินความสอดคล้องกฎหมาย\2567\03_กฎหมายใหม่ มิ.ค. 67

สอบถามเพิ่มเติมติดต่อ นริยา ปว.



- g) เดือนกรกฎาคม 2567 มีกฎหมายใหม่ 8 เรื่อง

[4.2_New Legal_กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ TSO เดือนกรกฎาคม 2567.msg](#)

ID LAW	ชื่อกฎหมาย	สาระสำคัญ	วันที่มีผลบังคับใช้	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	สิ่งที่ต้องดำเนินการ
Safety	ข้อบังคับคณะกรรมการสอบสวนอุบัติเหตุและอุบัติการณ์ของอากาศยาน ฉบับที่ 2 การพิทักษ์อากาศยาน	• กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิทักษ์อากาศยานที่เกิดอุบัติเหตุ	11 ก.ค. 67	ปลต.	ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง
Safety	ข้อบังคับคณะกรรมการสอบสวนอุบัติเหตุและอุบัติการณ์ของอากาศยาน ฉบับที่ 3	• กำหนดขั้นตอนการสอบสวนอุบัติเหตุอากาศยาน	11 ก.ค. 67	ปลต.	ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง
Safety	ข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ฉบับที่ 49 ว่าด้วยการรายงานเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยในการบินพลเรือน	• กำหนดการรายงานเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยในการบินพลเรือน	30 ก.ค. 67	ปลต.	ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง
Health	ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การแจ้งข้อมูลที่เป็นเกี่ยวกับการเฝ้าระวัง การป้องกัน หรือการควบคุมโรคจากสิ่งแวดล้อมแก่ประชาชนที่ได้รับหรืออาจได้รับมลพิษ พ.ศ. 2567	• ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษแจ้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเฝ้าระวังการป้องกัน หรือการควบคุมโรคจากสิ่งแวดล้อมแก่ประชาชนที่ได้รับหรืออาจได้รับมลพิษตามประกาศฉบับนี้	30 ก.ค. 67	ปท.1-12, ปล., ปลต., บล., ปว.	ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง
Health	ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การแจ้งข้อมูลที่เป็นเกี่ยวกับการเฝ้าระวัง การป้องกัน หรือการควบคุมโรคจากสิ่งแวดล้อมแก่ประชาชนที่ได้รับหรืออาจได้รับมลพิษ พ.ศ. 2567	• กำหนดวิธีการการแจ้งและการรายงานข้อมูลการตรวจสุขภาพของลูกจ้าง หรือแรงงานนอกระบบหรือการเฝ้าระวังสุขภาพของประชาชนที่ได้รับหรืออาจได้รับมลพิษ	30 ก.ค. 67	ปท.1-12, ปล., ปลต., บล., ปว.	ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง
Safety	กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับยุทธภัณฑ์ พ.ศ. 2567	• กำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับยุทธภัณฑ์ ข้อ 2 ให้ยกเลิกกฎกระทรวง (พ.ศ. 2534) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมยุทธภัณฑ์ พ.ศ. 2530 ข้อ 3 ให้กำหนดค่าธรรมเนียมการส่งเข้ามา การนำเข้า การผลิต และการมีซึ่งยุทธภัณฑ์ ตามกฎกระทรวงนี้ ข้อ 4 บรรดาค่าธรรมเนียมที่ได้ยื่นไว้ตามกฎกระทรวงการขออนุญาต การขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตและการขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตสิ่งเข้ามา นำเข้ามา ผลิต หรือมีซึ่งยุทธภัณฑ์ พ.ศ. 2564 ในวันก่อนวันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ ให้ผู้ยื่นคำขอชำระค่าธรรมเนียมตามกฎกระทรวง (พ.ศ. 2534) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมยุทธภัณฑ์ พ.ศ. 2530	17 ก.ค. 67	ปท.10, ปว.	ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง

ที่ประชุม : รับทราบ

- 2) ความสอดคล้องกับกฎหมาย ตาม F-ปว.บสท.-0020 (แบบฟอร์มแผนการดำเนินงานตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดอื่นๆ) มาพิจารณาความสอดคล้อง ประเมินต่อเนื่องทุก 6 เดือน เริ่มตั้งแต่ ม.ค. 66 จนถึงปัจจุบัน

- ประเมินความสอดคล้องกับกฎหมายผ่าน On web

<https://iclegal.pttplc.com/Login/Index?ReturnUrl=%2F>

- สรุปกฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องกับ ปตท

1) เดือนมิถุนายน 2567

[2.4 Compliance \(กมย.\) - สรุปกฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องกับ ปตท_ประจำสัปดาห์ ระหว่างวันที่ 10 ถึง 16 มิถุนายน 2567.msg](#)

2) เดือนกรกฎาคม 2567

[3.5 Compliance \(กมย.\) - สรุปกฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องกับ ปตท_ประจำสัปดาห์ ระหว่างวันที่ 1 ถึง 7 กรกฎาคม 2567.msg](#)

[3.4 Compliance Tips & Tricks การเป็นกรรมการสืบสวน_สอบสวน.msg](#)

3) เดือนสิงหาคม 2567

[4.3 Compliance \(กมย.\) - สรุปกฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องกับ ปตท_ประจำสัปดาห์ ระหว่างวันที่ 12 ถึง 18 สิงหาคม 2567.msg](#)

ที่ประชุม : รับทราบ และขอให้ติดตามผลอย่างต่อเนื่อง

- 3) การจัดส่งแบบเรื่องความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมจาก สนย. กำหนดการทุก 3 เดือน (มีนาคม, มิถุนายน, กันยายน, ธันวาคม) มีการกรอกข้อมูลในระบบ Web

- กรอกข้อมูลใน Web ทุกเดือน Link เข้าสู่ระบบ
- เริ่มเมษายน 2566

[PTT SSHE Performance Database \(pttgrp.com\)](https://pttssheperformance.com) ผู้รายงานของ ปท.3 คือ คุณวาสิติ สิทธิจิ

- ทบทวนรอบถัดไปเดือน มกราคม 2567 ดำเนินการแล้วเสร็จ
- ทบทวนรอบถัดไปเดือนเมษายน 2567 ดำเนินการแล้วเสร็จ
- ทบทวนรอบเดือนไปเดือนมิถุนายน 2567 ดำเนินการแล้วเสร็จ
- ทบทวนรอบเดือนไปเดือนกรกฎาคม 2567 ดำเนินการแล้วเสร็จ

ที่ประชุม : รับทราบ

4) ติดตามแบบผลแบบฟอร์ม F-ปว.บสต.-0036 (แบบฟอร์มตรวจประเมินสภาพแวดล้อม ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และความมั่นคงปลอดภัย) ประจำเดือน

- แผน F-ปว.บสต.-0035
- ติดตามผลการดำเนินการตรวจสอบตามตามรอบแผนงาน
- รวบรวมการใช้แบบฟอร์มของหน่วยงาน ปว.
- ติดตามผลการตรวจพื้นที่เดือนมิถุนายน 2567

ที่ประชุม : รับทราบ และขอให้ติดตามผลอย่างต่อเนื่อง

5) ผลการวิเคราะห์ผลตรวจวัดด้านต่างๆ เช่น สิ่งแวดล้อม สุขภาพพนักงาน สภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นต้น (ทุกครั้งที่มีการตรวจวัด)

รายละเอียดงาน		เป้าหมาย	ติดตามผลการปฏิบัติ	หมายเหตุ
การปฏิบัติตามกฎหมาย	การตรวจวัดสภาพแวดล้อมสถานประกอบการ(แสงสว่าง, เสียง,อากาศและความเข้มข้นของสารเคมี)	ตรวจวัดปีละ 2 ครั้งและแก้ไขจุดที่ไม่ผ่านตามเกณฑ์ครบทุกจุด	1.ไตรมาส 2 และไตรมาส 4 เรื่องน้ำทิ้งไม่ผ่านมาตรฐานครั้งที่ 2 ปี 2566 2.ตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมพื้นที่สำนักงาน ปท.3 ครั้งที่1/ปี 2567	เอกสารแนบ ปท.3-3
	การตรวจสอบสุขภาพประจำปีและตรวจตามปัจจัยเสี่ยง	พนักงานต้องรับการตรวจสุขภาพไม่น้อยกว่า 75% และผู้ที่สัมผัสสารเคมีอันตรายต้องได้รับการตรวจสุขภาพทุกคน	1) ไตรมาส 4	1. สามารถอัปเดตข้อมูลสุขภาพย้อนหลังของพนักงานแต่ละคนได้ในระบบ ME 2. ทวนสอบการตรวจปัจจัยเสี่ยงของพนักงานBSAใหม่

a) คุณภาพน้ำทิ้ง(Waste Water Quality)

- จากการเก็บซ่อมครั้งที่ 2 ค่า ทีเคเอ็น บริเวณบ่อพักน้ำทิ้ง Office ปท.3 จุดที่ 1 พบว่า ค่าทีเคเอ็น มีค่าเท่ากับ 109 มิลลิกรัม/ลิตร ซึ่งมีค่าไม่อยู่ในมาตรฐานที่กำหนดให้ไม่เกิน 40 มิลลิกรัม/ลิตร
- ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่องกำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภท และบางขนาด ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 122 ตอนที่ 125 ง วันที่ 29 ธันวาคม พ.ศ. 2548 (ประเภท ค)
- เนื่องจากผลยังคงเกินมาตรฐานฯ สำหรับรายงานผลการติดตามตรวจสอบ ที่ต้องจัดส่งภายในเดือนมกราคม พ.ศ.2567 โดยเปรียบเทียบค่าที่เก็บตัวอย่างครั้งแรกได้ค่า TKN เท่ากับ 92.8 มิลลิกรัมต่อลิตร
เก็บซ่อมครั้งที่ 1 ได้ค่า TKN เท่ากับ 63.7 มิลลิกรัมต่อลิตร
เก็บซ่อมครั้งที่ 2 ได้ค่า TKN เท่ากับ 109 มิลลิกรัมต่อลิตร
- ดำเนินการออก NCR และจัดจ้างตรวจคุณภาพน้ำ / ปิด NCR แล้วเสร็จ
- ดำเนินการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม พื้นที่สำนักงาน ปท.3 ครั้งที่1/ปี 2567

ตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม พื้นที่สำนักงาน ปท.3 ครั้งที่1/ปี 2567



ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง
ดัชนี TKN ที่เคยเกินมาตรฐาน
ลดลงจนมีค่าน้อยกว่า LOQ
(มีค่าอยู่ในช่วง ≥ 1.5
และ < 5.0 มก./ล.)

12 มีนาคม 2567

ใบรายงานผลการวิเคราะห์
ชื่อโครงการ : จัดจ้างตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม สำนักงานเขต 3
ชื่อลูกค้า : บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
ที่อยู่ : 555/6 ถนนสุขุมวิท ตำบลคลองตัน อำเภอคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
ข้อมูลติดต่อ : โทรศัพท์ : 0 2537 2000 ต่อ 38536 อีเมล : chatree.v@ptt.com
สถานที่เก็บตัวอย่าง : บ่อพักน้ำทิ้ง Office ปท.3 จุดที่ 1
ชนิดตัวอย่าง : น้ำทิ้ง
วันที่เก็บ : 12 มีนาคม 2567
เวลาเก็บ : 11:00 น.
ผู้เก็บ : จักรกมล 1 ครั้ง
ผู้เก็บตัวอย่าง : นายชัย วิวัฒน์
ผู้วิเคราะห์ : นางสาวอริยา ธรรมย์

วันที่รับตัวอย่าง : 13 มีนาคม 2567
วันที่วิเคราะห์ : 13-21 มีนาคม 2567
วันที่ออกรายงานผล :
เลขที่ใบรายงานผล : 2024-U023610
เลขที่งาน : 2022-002584
หมายเลขปฏิบัติการ : T24AF220-0001

ดัชนี	หน่วย	วิธีการวิเคราะห์	ผลการวิเคราะห์ ค่าจริง T24AF220-0001	ขีดจำกัดสูงสุด ของการวัด
ความเป็นกรดและด่าง (pH)	-	ELECTROMETRIC METHOD (AT SITE) SM PART 4500-H+ B AND 1000 B	7.2 (30°C)	-
แอมโมเนีย	มิลลิกรัมต่อลิตร	AZIDE MODIFICATION METHOD (SM PART 5210 B AND PART 4500-C)	< 2.0	2.0
สารแขวนลอย (TSS)	มิลลิกรัมต่อลิตร	SUSPENDED SOLIDS DRIED AT 103-105°C (SM PART 2540 D)	ตรวจไม่พบ	5.0
สารที่ละลายได้ทั้งหมด	มิลลิกรัมต่อลิตร	IN-HOUSE METHOD: LAETPWA0007 (TOTAL DISSOLVED SOLIDS DRIED AT 103-105°C) SM PART 2540 C	275	25
ตะกอนหนัก (SS)	มิลลิกรัมต่อลิตร	IMHOFF CONE (SM PART 2540 F)	< 0.1	0.1
ซีโอไลต์	มิลลิกรัมต่อลิตร	ICOMETRIC METHOD (SM PART 4500-SF F)	< 0.50	0.50
บีโอดี	มิลลิกรัมต่อลิตร	IN-HOUSE METHOD: LAETPWA0001 (KJELDAHL METHOD); SM PART 4500-Norg C	< LOQ	1.5
น้ำแข็งและไขมัน	มิลลิกรัมต่อลิตร	LIQUID/LIQUID: PARTITION GRAVIMETRIC METHOD (SM PART 5201 B)	ตรวจไม่พบ	3
สภาพผิวของน้ำ สี/ลักษณะของน้ำ สิ่งของตกค้าง			พบสิ่งสกปรก น้ำขุ่น	

- กำหนดการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม พื้นที่สำนักงาน ปท.3 (Recheck) วันที่ 27 เมษายน 2567
- ผลการเก็บซ่อมค่าแบบคที่เรียกกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมด
 - บริเวณจุดใช้น้ำประปาและน้ำดื่ม Office ปท.3 (จากตู้กดน้ำดื่ม ปท.3)
 - จากการตรวจสอบพบว่าทั้ง 2 จุด มีค่าอยู่ในมาตรฐานที่กำหนดตามเอกสารแนบ รายงาน ปท.3-3

- กำหนดการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม พื้นที่สำนักงาน ปท.3 ครั้งที่ 2 ตามแผนการตรวจวัด เดือน สิงหาคม 2567
- [QSHE] การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน และคุณภาพสิ่งแวดล้อมของ TSO


[4.5_QSHE_การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน และคุณภาพสิ่งแวดล้อมของ TSO.msg](#)



ที่ประชุม : รับทราบ

- b) [TSO-HealthCheckUp] ประชาสัมพันธ์ กำหนดการตรวจสุขภาพประจำปี และปัจจัยเสี่ยง 2567 ตรวจสุขภาพประจำปี 2567 สิ้นเดือนธันวาคม 2567






[3.2_TSO-HealthCheckUp_ ประชาสัมพันธ์ กำหนดการตรวจสุขภาพประจำปี และปัจจัยเสี่ยง 2567.msg](#)



การตรวจสุขภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง 2567

สายงานระบบก่อสร้างก๊าซธรรมชาติ

- ขอเชิญชวนพนักงานเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี และปัจจัยเสี่ยง ตามรายการที่ ปตท. กำหนด สามารถตรวจสอบรายชื่อและรายการตรวจได้ตามเอกสารแนบ
- พนักงานที่มีรายการตรวจปัจจัยเสี่ยง ขอให้ตรวจพร้อมกับการตรวจสุขภาพประจำปี

โรงพยาบาลที่ให้บริการตรวจสุขภาพประจำปี (สวัสดิการ)

1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 67

“ตามผังผล PR-HR”

- โรงพยาบาลนนทเวช
- โรงพยาบาลเปาโล พหลโยธิน
- โรงพยาบาลวิชัยยุทธ
- โรงพยาบาลในเครือกรุงเทพ
- โรงพยาบาลวิภาวดี
- โรงพยาบาลปิยะเวท
- โรงพยาบาลพระรามเก้า
- โรงพยาบาลเวชธานี
- โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์*
- โรงพยาบาลบำรุงราษฎร์

- โรงพยาบาลพญาไท 1, 2, 3
- โรงพยาบาลพญาไท นวมินทร์
- โรงพยาบาลเวลด์เมดิคอล
- โรงพยาบาลสุขุมวิท
- โรงพยาบาลธนบุรี กว๊านวัฒนา
- โรงพยาบาลสมิติเวช สุขุมวิท
- โรงพยาบาลสมิติเวช ศรีนครินทร์
- โรงพยาบาลสมิติเวช ชลบุรี
- โรงพยาบาลสมิติเวช ศรีราชา
- โรงพยาบาลเมดพาร์ค

โรงพยาบาลที่ให้บริการตรวจสุขภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง

15 มิ.ย. – 31 ก.ค. 67

- โรงพยาบาลกรุงเทพ ศูนย์วิจัย
- โรงพยาบาลกรุงเทพ เชียงใหม่
- โรงพยาบาลกรุงเทพ พิษณุโลก
- โรงพยาบาลกรุงเทพ ขอนแก่น
- โรงพยาบาลกรุงเทพ อุดร
- โรงพยาบาลกรุงเทพ ราชสีมา
- โรงพยาบาลกรุงเทพ พัทลุง


- โรงพยาบาลกรุงเทพ ระยอง
- โรงพยาบาลกรุงเทพ เมืองราช
- โรงพยาบาลกรุงเทพ สุราษฎร์
- โรงพยาบาลกรุงเทพ ภูเก็ต
- โรงพยาบาลกรุงเทพ หาดใหญ่
- โรงพยาบาลสมิติเวช ศรีราชา
- โรงพยาบาลพญาไท 2


คลิกที่ Click

เพื่อจดหมายกับ

โรงพยาบาล

ที่ท่านเลือก





หมายเหตุ

- กรุณาแสดงบัตรพนักงานและบัตรประชาชน เพื่อยืนยันสิทธิเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยงด้วยทุกครั้ง
- พนักงานที่ยังไม่ผ่านการทดลองงาน สามารถใช้ผลตรวจสุขภาพก่อนเข้าปฏิบัติงาน จึงไม่ต้องตรวจสุขภาพประจำปี
- คำแนะนำในการเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี ตามเอกสารแนบ
- รายการตรวจปัจจัยเสี่ยง สารเคมี ในปัสสาวะ เก็บตัวอย่างปัสสาวะหลังเลิกงาน ที่ศูนย์เขตฯ

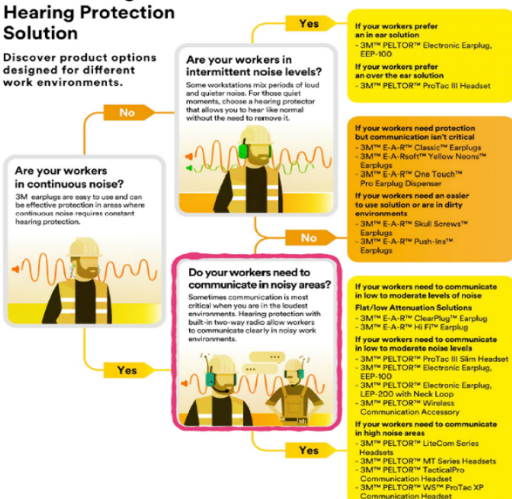
- ขอให้ส่งรายชื่อผู้มีความเสี่ยงตามกฎหมายเช่น ทำงานบนที่สูง, การทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่น, การทำงานที่อับอากาศ ส่งให้ SSO เพื่อรวบรวมส่ง ปว.

- [Health] ขอเชิญเข้าร่วมสื่อความ มาตรการอนุรักษ์การได้ยิน

3.4_Health_ ขอเชิญเข้าร่วมสื่อความ มาตรการอนุรักษ์การได้ยิน.msg

Choose the right Hearing Protection Solution

Discover product options designed for different work environments.



ขอเชิญทุกท่าน เข้าร่วมการสื่อความเรื่อง “มาตรการอนุรักษ์การได้ยิน”

โดยแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ รพ.กรุงเทพ (ที่ปรึกษาของ ปตท.)

วันที่ 24 กันยายน 2567

เวลา 9.00 – 16.00 น.

ที่ห้องประชุม เรียนรู้ 3 – 4 (OC)

กลุ่มเป้าหมาย

- ผู้มีผลการตรวจสมรรถภาพการได้ยินผิดปกติ (ปว. จะประสานงานผ่าน จป. พื้นที่อีกครั้ง)
- จป. ประจำพื้นที่
- ผู้ที่ปฏิบัติงานสัมผัสเสียงดัง
- ผู้สนใจทั่วไป

สอบถามเพิ่มเติม ติดต่อ นกัธ #35047

- [TSO-off-the-job-Safety] EP.7 การปฐมพยาบาลเบื้องต้น กรณีอาหารติดคอ

TSO-off-the-job-Safety EP_7 การปฐมพยาบาลเบื้องต้น กรณีอาหารติดคอ.msg

อาหารติดคอ ทำอย่างไร?

เริ่มจากสังเกตอาการของผู้ที่มี “อาหารติดคอ”

- สำลัก ไออย่างรุนแรง
- หายใจไม่ออก หายใจลำบาก
- พูดลำบาก พูดไม่ได้
- เริ่มใช้มือกุมคอตนเอง

ที่ประชุม : รับทราบ

5.7 กิจกรรมดำเนินงานตามระบบบริหารงาน QSHE

1) รายงานสรุปผลการดำเนินงาน QSHE หน่วยงาน ปว.บสต. ประจำเดือนกรกฎาคม 2567

[4.0 ปว_บสต_56_2567 ขอนำส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงาน QSHE ประจำเดือนกรกฎาคม 2567.msg](#)

สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญ

1. การดำเนินงานตาม Reliability, Gas Delivered Performance และ QSHE ระดับ EVP และ VP เป็นไปตามเป้าหมายและไม่พบประเด็น Major NC จาก Internal Audit

>> อยู่ระหว่างพิจารณา KPI กรณีโรงไฟฟ้าโรจนะเพาเวอร์ โครงการ 3 (RJN3) Total Shutdown (ปท.2)

2. อุบัติการณ์สำคัญ เดือนกรกฎาคม 2567 จำนวน 3 รายการ

- ด้านความปลอดภัย

- อุบัติเหตุยานพาหนะ (Car Accident)

- วันที่ 26 กรกฎาคม 2567 เวลา 11.10 น. (ปทท. เป็นฝ่ายถูก, Non-Work Related) ขณะขับรถยนต์ไปปฏิบัติงานพื้นที่จังหวัดสระบุรี ในระหว่างที่จอดรถ ได้มีรถคู่กรณีถอยหลังมาชน ทำให้กันชนท้ายและซุ้มล้อ เกิดความเสียหาย (ปท.2)

- อุบัติเหตุเหตุละเมิดด้านความมั่นคงปลอดภัย (Security Violation)

- วันที่ 25 กรกฎาคม 2567 เวลา 14.00 น. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำ สถานี BV15 ตรวจพบบุคคลพยายามโจรกรรมสายกราวด์รั้วสถานีจึงเข้าขัดขวาง/จับได้ จนบุคคลดังกล่าวได้หลบหนีไป หลังจากตรวจสอบพื้นที่จุดเกิดเหตุ พบสายกราวด์รั้วสถานีถูกตัดเสียหายจำนวน 2 จุด ไม่มีทรัพย์สินสูญหาย (ปท.9)

- ด้านความคุณภาพ

- เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2567 กรณี HV Indicator ไม่ตรงตำแหน่ง ทำให้หมุนวาล์วผิดจากเปิดเป็นปิด ส่งผลให้โรงไฟฟ้าโรจนะเพาเวอร์โครงการ 3


RJN3Total Shutdown (ปท.2-2-AC-QUA-024962024) ระหว่างพิจารณา KPI (ปท.2)

3. ข้อมูลจากระบบติดตามพฤติกรรมรถขับเคลื่อนความปลอดภัย (ASV) เดือนกรกฎาคม 2567

- ระยะทางขับชีรวม 203,511 กิโลเมตร และระยะเวลาขับชีรวม 12,301 ชั่วโมง
- จำนวนผู้ขับชีรวม 287 คน คิดเป็นคะแนนขับชีเฉลี่ย 99 คะแนน
- พบอุบัติเหตุจากการขับชีรถยนต์ จำนวน 1 ครั้ง (ปท.2) โดยพฤติกรรมรถขับเคลื่อนความปลอดภัย ได้แก่ ขับเร็วเกินกำหนด 70% ขับชีช่วงเวลาไม่ปลอดภัย 29% และอื่น ๆ 1% รายละเอียดเพิ่มเติมดังข้อมูลใน Share Path นี้ [\tsonas.ptt.corp\qshe\PUBLIC\(VIEW\)\03_Safety\04 ASV\07_Jul2024](#)

4. สรุปผลพฤติกรรมรถขับเคลื่อนความปลอดภัย (ASV) เดือน กรกฎาคม 2567 ของ ฝ่าย ปกต.1

[4.7FW_ ขออนุญาตสรุปผลพฤติกรรมรถขับเคลื่อนความปลอดภัย \(ASV\) เดือน กรกฎาคม 2567 ของฝ่าย ปกต_1.msg](#)

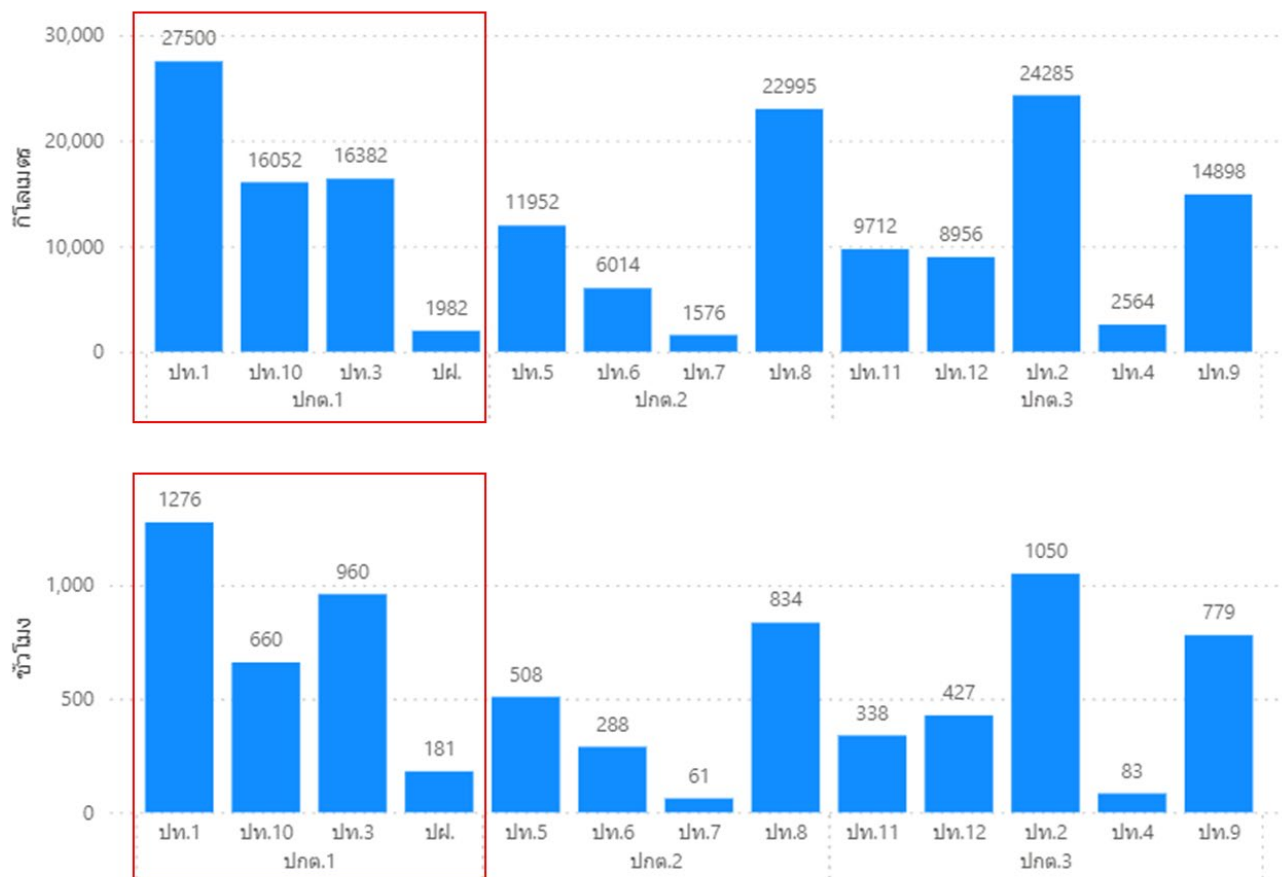


Car Accident

Car Accident	จำนวนอุบัติเหตุยานพาหนะ (ข้อมูลสะสมตั้งแต่ ม.ค. 67)																				
	Un.1	Un.3	Un.10	Un.1	Un.1	Un.5	Un.6	Un.7	Un.8	Un.2	Un.2	Un.4	Un.9	Un.11	Un.12	Un.3	กพ.	กค.	กส.	กต.	รวม
Major	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Other	1	2	0	1	0	4	1	0	0	0	1	0	0	1	2	1	0	0	0	0	14
รวม	1	2	0	1	0	4	1	0	0	0	1	0	0	1	2	1	0	0	0	0	14

หมายเหตุ Major : อุบัติเหตุระดับร้ายแรง,Other : อุบัติเหตุระดับเล็กน้อย

หมายเหตุ Major : อุบัติเหตุระดับร้ายแรง, Other : อุบัติเหตุระดับเล็กน้อย



ที่ประชุม : รับทราบ

2) QSHE Culture

Safety Culture Score Level

3.10 Safety Culture Score	หน่วยวัด	L1	L2	L3	L4	L5
1) Accident Report	ทันตามกำหนดเวลา 24 ชั่วโมง	รายงานล่าช้า	รายงานล่าช้าแต่ดำเนินการแก้ไขครบถ้วนตามกำหนด	รายงานภายใน 24 ชั่วโมง	รายงานภายใน 24 ชั่วโมง + สอบสวนครบถ้วนตามกำหนด	รายงานภายใน 24 ชั่วโมง + แก้ไขครบถ้วนทันกำหนด
2) Toolbox Talk Campaign Total / Minimum Toolbox Talk : • ปท.1-3, ปท.5-6, ปท.8-12, ปฝ., ปลด., บล. = 200/20 • ปท.4, ปท.7 = 150/15	จำนวนรายงาน และ Lesson Learned Sharing	1) Tool Box Talk น้อยกว่า 120/150 เรื่องต่อปี 2) Share Lesson Learned ที่เกี่ยวข้องกับ Safety น้อยกว่า 80% ใน Tool Box Talk	1) Tool Box Talk ขั้นต่ำ 120/150 เรื่องต่อปี 2) Share Lesson Learned ที่เกี่ยวข้องกับ Safety 80% ใน Tool Box Talk	1) Tool Box Talk ขั้นต่ำ 150/200 เรื่องต่อปี 2) Share Lesson Learned ที่เกี่ยวข้องกับ Safety 100% ใน Tool Box Talk	1) Tool Box Talk ขั้นต่ำ 150/200 เรื่องต่อปี 2) Share Lesson Learned ที่เกี่ยวข้องกับ Safety 100% ใน Tool Box Talk	1) Tool Box Talk ขั้นต่ำ 150/200 เรื่องต่อปี 2) Share Lesson Learned ที่เกี่ยวข้องกับ Safety 100% ใน Tool Box Talk

ที่ประชุม : รับทราบ

3) การดำเนินงานที่เกิดความไม่สอดคล้องตามข้อกำหนดและกฎหมาย (NCR)

- แนวทางการรายงาน Incident & Non-Conformance Report (INCR)

[1.1 แนวทางการรายงาน Non-Conformance Report \(NCR\).msg](#)



หากพบความผิดปกติในระหว่างดำเนินงาน...ต้องรายงานความผิดปกตินั้น ในระบบ **Incident & Non-Conformance Report (INCR)**

Non-Conformance Report (NCR) หมายถึง รายงานสิ่งที่เป็น **ข้อบกพร่อง ผิดปกติ ไม่สอดคล้อง** หรือสิ่งที่คาดว่าจะหรือมีแนวโน้มจะเป็นข้อบกพร่อง ผิดปกติหรือไม่สอดคล้องตามระบบบริหารงาน Q SHE กฎหมาย ระเบียบ หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกำหนด ที่ได้จากการตรวจประเมินตนเอง หรือแต่ละหน่วยงานตรวจติดตามตนเองแล้วพบว่า มีสาเหตุเกิดมาจากหน่วยงานอื่น แบ่งเป็น 2 ระดับ ดังนี้

การปฏิบัติงาน/ การดำเนินการที่ไม่สอดคล้องกฎหมาย
ทั้งหมด (ควบคุมปฏิบัติ, อ้างอิง)

การปฏิบัติงาน/ดำเนินการ ที่ไม่สอดคล้องกับ
ข้อกำหนด แนวทางปฏิบัติของ ปตท.
(ไม่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย)

- การรายงาน Incident และการปิดรายงานในระบบ INCR

[3.5_PR_ การรายงาน Incident และการปิดรายงานในระบบ INCR.msg](#)



การบันทึกรายงาน Incident (Accident / Near Miss /NCR)

ในระบบ **Incident & Non-Conformance Report**

1. บันทึกเหตุการณ์โดย ระบุข้อมูลสำคัญต่างๆ

Ex. ผู้ประสบเหตุ, สถานที่เกิดเหตุ, ระยะเวลา, ลักษณะการเกิดเหตุ



2. สอบสวนระบุสาเหตุขณะนั้น และสาเหตุพื้นฐานให้ครบถ้วน

Ex. ปังจี้จากคน, ปังจี้จากงาน, สภาพที่ต่ำกว่ามาตรฐาน, การกระทำที่ต่ำกว่ามาตรฐาน

3. การแก้ไข/ป้องกัน

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ต้องระบุรายละเอียดแก้ไข/ป้องกันให้ครบถ้วน พร้อมแนบ**หลักฐานการแก้ไข/ป้องกันแล้วเสร็จ** เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

****ทั้งนี้ ต้องทวนสอบความครบถ้วนของการแก้ไข/ป้องกันให้ครบถ้วน ก่อนส่งอนุมัติ**





4. การตรวจรับการแก้ไข/ป้องกัน

ผู้บังคับบัญชา **จำเป็น** ต้องพิจารณาตรวจสอบหลักฐาน และ **ความครบถ้วน** ของกิจกรรมที่ระบุในมาตรการแก้ไข/ป้องกัน

****หากกรณีการแก้ไข/ป้องกันที่เป็นแผนงาน ผู้บังคับบัญชาไม่ควรพิจารณาตรวจรับรายงาน จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ เพื่อให้การติดตามแก้ไขป้องกันเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ**



5. หากพบการแก้ไข/ป้องกันไม่ครบถ้วน

หน่วยงาน ปว. จะ **ไม่อนุมัติการปิดรายงาน** และส่งกลับไปให้แก้ไขเพิ่มเติมอีกครั้ง



ศึกษารายละเอียดตัวอย่างได้ที่
P-พทต.-0016

สอบถามเพิ่มเติมติดต่อ
นวิยา ปว. 0909456242

a) ปี 2567

- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนมีนาคม 2567 จำนวน 1 เรื่อง

ผลการค้นหา

ค้นหาเมื่อ 27/05/2567 17:37:42

ที่	เลขที่รายงาน	หน่วยงาน	ชื่อเรื่อง	วันที่เกิดเหตุ	ระดับความรุนแรง	สถานะรายงาน	วันที่แจ้งข้อมูล
1.	พ.บค.3-3-NC-013192024	พ.บค.3-3	ค่าแบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มเกินค่ามาตรฐานในน้ำใช้ และน้ำดื่มสำนักงาน บค.3	12/03/2567	NC เล็กน้อย	ปิดรายงาน	11/04/2567

- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนสิงหาคม 2567 ไม่มีรายงาน

ที่ประชุม : รับทราบ

4) รายงาน Accident

a) ปี 2567

- เดือนมกราคม 2567 จำนวน 1 เรื่อง
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนมีนาคม 2567 จำนวน 1 เรื่อง

ที่	เลขที่รายงาน	หน่วยงาน	ชื่อเรื่อง	วันที่เกิดเหตุ	ระดับความรุนแรง	สถานะรายงาน	วันที่แจ้งข้อมูล
1.	Un.3-2-AC-TRN-001852024	บค.3-2	รถกระบะหน่วยงานเฉี่ยวชน	15/01/2567	AC เล็กน้อย	ปิดรายงาน	16/01/2567
2.	Un.3-1-AC-TRN-008042024	บค.3-1	รถยนต์โดนชนท้าย	03/03/2567	AC เล็กน้อย	ปิดรายงาน	04/03/2567

- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนพฤษภาคม 2567 จำนวน 1 เรื่อง

ที่	เลขที่รายงาน	หน่วยงาน	ชื่อเรื่อง	วันที่เกิดเหตุ	ระดับความรุนแรง	สถานะรายงาน	วันที่แจ้งข้อมูล
1.	บก.3-2-AC-TRN-001852024	บก.3-2	รถกระบะหน่วยงานเฉี่ยวชน	15/01/2567	AC เล็กน้อย	📌 ปิดรายงาน	16/01/2567
2.	บก.3-1-AC-TRN-008042024	บก.3-1	รถยนต์โดนชนท้าย	03/03/2567	AC เล็กน้อย	📌 ปิดรายงาน	04/03/2567
3.	พ.บก.3-3-AC-SEC-019462024	พ.บก.3-3	พบปัญหาหัว Chain Link บริเวณ Vent Stack ที่ BV4.2 ถูกขโมย	27/05/2567	AC ปานกลาง	📌 ปิดรายงาน	28/05/2567

- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนสิงหาคม 2567 ไม่มีรายงาน

ที่ประชุม : รับทราบ

5) รายงานอุบัติเหตุและ Near miss

- เดือนมกราคม 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนกุมภาพันธ์ 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนมีนาคม 2567 จำนวน 1 เรื่อง

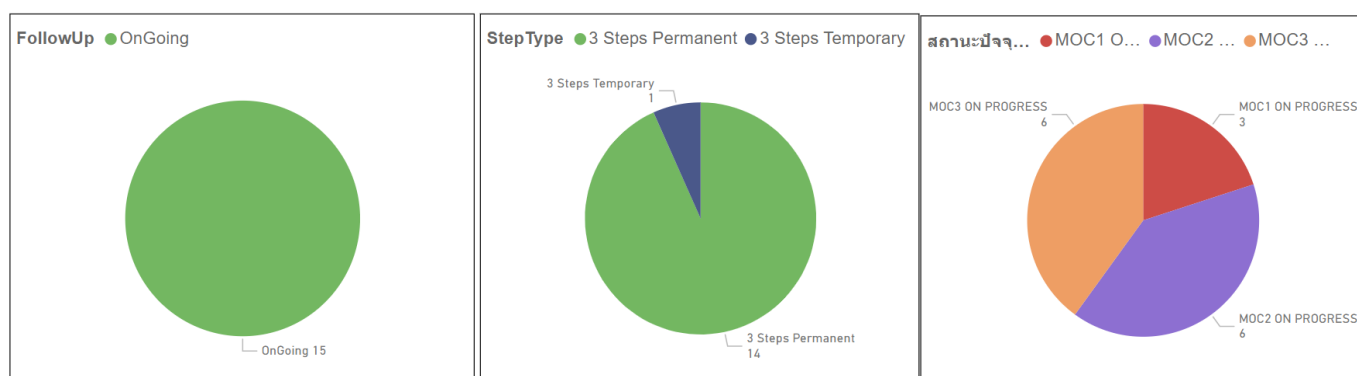
ที่	เลขที่รายงาน	หน่วยงาน	ชื่อเรื่อง	วันที่เกิดเหตุ	ระดับความรุนแรง	สถานะรายงาน	วันที่แจ้งข้อมูล
1.	บก.3-2-NM-QUA-014942024	บก.3-2	อุปกรณ์ flow computer ใช้งานการโรงงานรีไซเคิล reset เป็นค่า 0	14/03/2567	NM รอพิจารณา	📌 อยู่ระหว่างการทบทวนรายงาน	24/04/2567

- เดือนเมษายน 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนพฤษภาคม 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนมิถุนายน 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนกรกฎาคม 2567 ไม่มีรายงาน
- เดือนสิงหาคม 2567 ไม่มีรายงาน

ที่ประชุม : รับทราบ

6) เรื่อง Update งาน MOC ของแต่ละหน่วยงาน ติดตามใน Web MOC

<https://pttmoc.pttplc.com/>



ที่ประชุม : รับทราบ

7) e-Learning ปี 2567

a) TSO Academy-03: e-Learning ที่จำเป็นสำหรับพนักงาน TSO

- TSO-EN-Management of Change (MOC) updated 2024
- TSO-PW-Tender Evaluation (TE)

[1.4 TSO Academy-07 _สรุปผลการเรียนรู้ e-Learning ที่จำเป็นสำหรับพนักงาน TSO ประจำเดือน มีนาคม 2567.msg](#)

TSO

LEARNING & REFRESHMENT

e-Learning ที่เราชาวระบบท่อ ๆ ต้องเรียน

TSO-EN-Management of Change (MOC)
Updated 2024

TSO Procurement E-learning
เรื่อง Tender Evaluation (TE)

รายงานสรุป Digital Competency 2024 (เป้าหมายรวม 2 คอร์สมีผู้เข้าเรียน 50% ของพนักงานในหน่วยงาน)						
หน่วยงาน	จำนวนพนักงาน	จำนวนพนักงานเข้าร่วมอย่างน้อย 1 คอร์ส	% คอร์ส Digital	KPI	Power App (18 เม.ย. 67)	Power Automate (21 พ.ค. 67)
กคด.	16					
กคด. (ผจ.)	1				ไม่นับ ผจ.ฝ่าย	ไม่นับ ผจ.ฝ่าย
บผ.	6	5	83.33%	L5	5	5
บส.	4	3	75.00%	L5	3	2
พด.	5	5	100.00%	L5	2	5
บคด.	51					
บคด. (ผจ.)	1				ไม่นับ ผจ.ฝ่าย	ไม่นับ ผจ.ฝ่าย
คป.	14	13	92.86%	L5	7	13
คค.	5	5	100.00%	L5	0	5
บค.	23	18	78.26%	L5	18	10
ปว.	8	6	75.00%	L5	4	5
บสค.	37					
บสค. (ผจ.)	1				ไม่นับ ผจ.ฝ่าย	ไม่นับ ผจ.ฝ่าย
งบ.	2	2	100.00%	L5	1	2
จบ.	12	8	66.67%	L5	6	6
บค.	13	13	100.00%	L5	6	11
ปว.	9	9	100.00%	L5	7	5
ปคด.1	102					
ปคด.1 (ผจ.)	1				ไม่นับ ผจ.ฝ่าย	ไม่นับ ผจ.ฝ่าย
ปค.1	31	19	61.29%	L5	4	18
ปค.10	23	21	91.30%	L5	18	18
ปค.3	25	20	80.00%	L5	6	19
ปค.	22	18	81.82%	L5	14	15
ปคด.2	84					
ปคด.2 (ผจ.)	1				ไม่นับ ผจ.ฝ่าย	ไม่นับ ผจ.ฝ่าย
ปค.5	26	26	100.00%	L5	21	22
ปค.6	24	14	58.33%	L5	12	11
ปค.7	9	9	100.00%	L5	7	7
ปค.8	24	17	70.83%	L5	10	15
ปคด.3	93					

1.3 TSO Academy-13_ข้อมูลสถานะการเรียนรู้ e-Learning ภาคบังคับประจำปี 2567.msg

เป้าหมายครบ 100% ภายใน 30 มิถุนายน 2567

ที่ประชุม : รับทราบ

b) TSO Academy-04: สรุปผลการเรียนรู้ e-Learning ที่จำเป็นสำหรับพนักงาน TSO

3.2 Update !! TSO Academy-04_สรุปผลการเรียนรู้ e-Learning ที่จำเป็นสำหรับพนักงาน TSO.msg

การตรวจสอบสถานะ e-Learning ด้วยตัวเอง

1. คลิก My Profile

2. คลิก PTT e-Learning

3. ดูสถานะที่เรียนแล้วเสร็จ "Done"

4. เรื่องที่เรียนแล้วแสดงที่ "คลิก"

ที่ประชุม : รับทราบ

c) TSO Academy-08: 18 เมษายน 2567 อบรม Power Apps for Beginners

TSO Academy
Digital Competency
Development Course

Save the date

18 APR 2024
13:00-17:00 น.

บันทึกนัดหมายอบรม
POWER APPS FOR BEGINNERS

[2.0 TSO Academy-12 _ ขอส่งสรุปสถานะ KPI Digital Competency และรับลงทะเบียนอบรมเพิ่มเติม.msg](#)

ที่ประชุม : รับทราบ

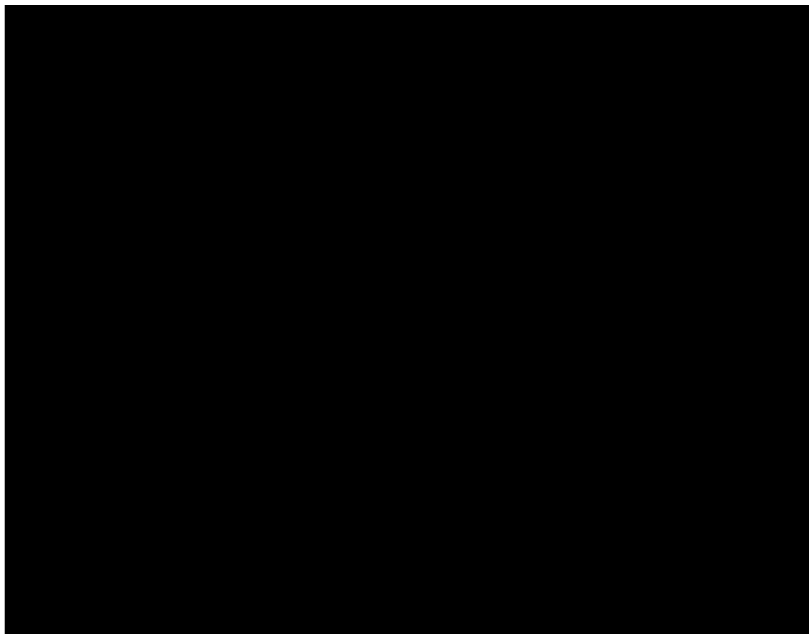
d) TSO Academy-08: 21 พฤษภาคม 2567 อบรม Power Automate

21 พ.ค. 67 13:00 - 17:00 น.

Power Automate for Beginners

เป็นซอฟต์แวร์ในกลุ่ม Microsoft Power Platform ทำงานด้าน RPA (Robotic Process Automation) ที่จะสามารถสั่งการ ควบคุม กำหนด Workflow ซอฟต์แวร์ ต่างๆ ทำงานอัตโนมัติ เพื่อทำให้การทำงานซ้ำ ๆ ใช้เวลาดลดลง ลด ค่าใช้จ่าย ในการทำงานรูปแบบเดิม ๆ โดยที่ผู้ที่ใช้งานไม่จำเป็นต้องเขียนโค้ดได้

- หลักสูตร Power Apps และ Power Automate มี Common KPI TSO Academy 50% ของพนักงานในหน่วยงาน



- ผ่าน KPI Digital Competency มีพนักงานเข้าครบตามเป้าหมาย

ที่ประชุม : รับทราบ

- e) [PR] PIMS E-Learning เรียนครบถ้วนรับของรางวัล

[1.8_PR_PIMS E-Learning เรียนครบถ้วนรับของรางวัล.msg](#)

Link PTT LMS : <https://ptt.conicle.com/>

เรียน PIMS แล้ว ลุ้นรับของรางวัล!!!

อบรม E-learning ในระบบ LMS ครบ 3 หลักสูตร

Click to LEARN

PIMS Introduction (E-Learning)

หลักสูตร ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการของ ปตท.

หลักสูตร พื้นฐานระบบบริหารจัดการ

อบรมครบ 3 หลักสูตร

จับฉลาก ผู้โชคดี รับของรางวัล

ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
1	2	2	2
รางวัล	รางวัล	รางวัล	รางวัล

สำนักงานบริหารความยั่งยืน | ฝ่ายระบบบริหารองค์กร (บอญ.) | ทีม PIMS | โทร. 11636, 14290

ที่ประชุม : รับทราบ

- **นัดหมายสอบประเมินทักษะ Pipeline Maintenance Train The Trainer ประจำปี 2567**

โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. เพื่อวัดระดับความรู้ ความเข้าใจ ทักษะในการปฏิบัติงาน ของ Train the Trainer แต่ละเขต
2. เพื่อให้หัวหน้างานเห็นโอกาสในการพัฒนา (GAP) เพื่อมอบหมายงาน ส่งเสริมให้เกิดความชำนาญต่อไป
3. เพื่อให้ พค.และ รท. วางแผนพัฒนา กำหนดคอร์สการอบรม จัดทำสื่อความรู้ได้ตรงเป้าหมาย
4. เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้อง แม่นยำ เกิด Safety and Reliability ตามเป้าหมายองค์กร

ลักษณะการสอบ : สอบข้อเขียน ทั้งแบบปรนัย (ตัวเลือก) และอัตนัย (บรรยาย) **สอบวันและเวลาเดียวกัน ศุกร์ 6 กันยายน 2566 9:30-12:00**

ณ สนามสอบ ที่นัดหมาย โดยมีให้เลือก OC, ปท.2, ปท.4, ปท.5 และ ปท.7 โดย พค. ดำเนินการจัดการและควบคุมการสอบ

หัวข้อในการสอบ : ความรู้ Pipeline Maintenance เรื่อง

ที่ประชุม : รับทราบ

- **TSO Academy-22: TSO e-Learning Program ที่ Assign เฉพาะบุคคล (จะจัดส่งทาง email ของท่าน เร็ว ๆ นี้)**

ที่ประชุม : รับทราบ

8) การฝึกซ้อมป้องกันระดับอัคคีภัยและหนีไฟ

เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	Remark
1. มีผู้ปฏิบัติงานเข้าร่วมไม่น้อยกว่า 80% ในการซ้อมแต่ละครั้ง	1. กำหนด 2 เมษายน 2567	
2. ผ่านตามเกณฑ์ประเมิน >50%	ฝึกซ้อมตามแผนงาน แล้วเสร็จ	



ที่ประชุม : รับทราบ

9) การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี

เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	Remark
1. มีผู้ปฏิบัติงานเข้าร่วมไม่น้อยกว่า 80% ในการซ้อมแต่ละครั้ง 2. ผ่านตามเกณฑ์ประเมิน >50%	1. กำหนด 16 ตุลาคม 2567	

กรอบแนวคิดการบริหารจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต “กลุ่ม ปตท.”



ที่ประชุม : รับทราบ

10) สถานประกอบการดีเด่น

- ข้อมูลเอกสาร เพื่อส่งสถานประกอบการดีเด่น ปี 2567 (ปีที่ 19) ซึ่งจะเป็นข้อมูล ปี 2565 และ 2566 ขอให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน วันที่ 5 มีนาคม 2567 Link จัดเก็บข้อมูล \\10.104.119.12\data_all\PO#3-3_Work\OSHE-TSO-DATA\08_OSHE\Safety\สถานประกอบการดีเด่น\2567
- ขอเอกสารเพิ่มเติม ส่งภายใน 30 มิถุนายน 2567
- ปท.3 ผ่านการพิจารณาคัดเลือกสถานประกอบการต้นแบบดีเด่น ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2567 (ปีที่ 19)

ที่ประชุม : รับทราบ

11) Sub Standard /ข้อเสนอแนะ

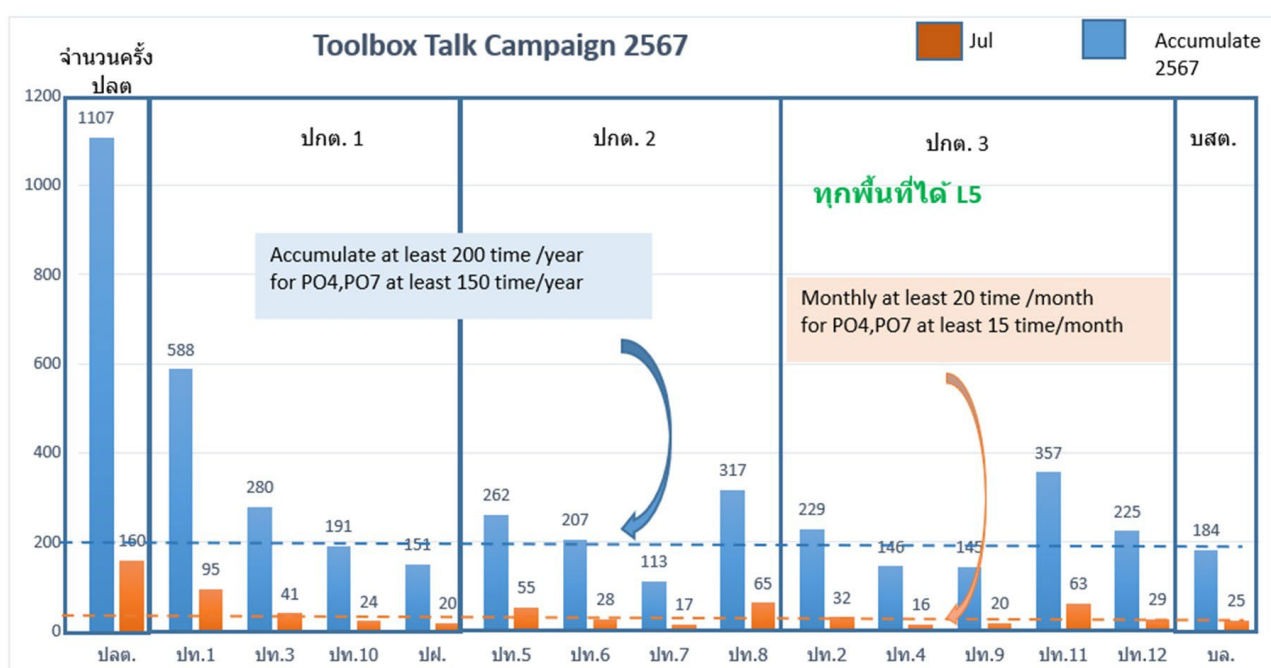
เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	Remark
1) ข้อเสนอแนะ ไม่มี KPI	จำนวน 9 เรื่อง เป้าหมาย 25 เรื่อง	
2) Substandardอย่างน้อย 1เรื่อง/คน/ปี(25)		

ที่	เลขที่รายงาน	หน่วยงาน	ชื่อเรื่อง	วันที่เกิดเหตุ	ระดับความรุนแรง	สถานะรายงาน	วันที่แจ้งข้อมูล
1.	บก.3-2-SS-001892024	บก.3-2	PCV Active RunA Leak ที่ pilot ที่โรงไฟฟ้า GNLL	11/01/2567	SS เล็กน้อย	เปิดรายงาน	16/01/2567
2.	บก.3-1-SS-006812024	บก.3-1	ท่อ BV4.2 ช่วง Soil to air วิษพิษเกิดเยอะ	21/02/2567	SS เล็กน้อย	เปิดรายงาน	24/02/2567
3.	บก.3-1-SS-006822024	บก.3-1	ดันไอน้ำขึ้นดินบริเวณหลังแนวท่อส่งก๊าซหลัง GSP	19/02/2567	SS เล็กน้อย	เปิดรายงาน	24/02/2567
4.	บก.3-1-SS-006952024	บก.3-1	ดินทรุดบริเวณหลังแนวท่อเส้นที่ 5 RC6500 KP25+975	02/02/2567	SS เล็กน้อย	เปิดรายงาน	26/02/2567
5.	บก.3-1-SS-007092024	บก.3-1	จุดกัดเซาะจนเห็น Warning Tape	06/02/2567	SS เล็กน้อย	เปิดรายงาน	27/02/2567
6.	บก.3-1-SS-013012024	บก.3-1	ท่อ RC0330800104 Allnex เป็นสนิม	15/03/2567	SS เล็กน้อย	เปิดรายงาน	10/04/2567
7.	บก.3-1-SS-021202024	บก.3-1	ป้ายคำเตือนขีดจาง	11/06/2567	SS เล็กน้อย	เปิดรายงาน	12/06/2567
8.	บก.3-1-SS-023112024	บก.3-1	TP ช่าง RC5931 KP1.65	19/02/2567	SS เล็กน้อย	เปิดรายงาน	23/06/2567
9.	บก.3-2-SS-030192024	บก.3-2	โคมไฟหลังอาคาร สปท. ช่างชุด (แตก)	28/01/2567	SS รอพิจารณา	อยู่ระหว่างการทบทวนรายงาน	26/08/2567

ที่ประชุม : รับทราบ

12) Safety Toolbox Talk

เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	Remark
1) 20 เรื่อง / เดือน	1. Jan จำนวน 27 เรื่อง 2. Feb จำนวน 20 เรื่อง 3. Mar จำนวน 39 เรื่อง 4. Apr จำนวน 45 เรื่อง 5. May จำนวน 46 เรื่อง 6. June จำนวน 48 เรื่อง 7. July จำนวน 41 เรื่อง 8. Aug จำนวน 21 เรื่อง รวม 287 เรื่อง	



ที่ประชุม : รับทราบ

13) Process Safety & Personal Safety : KPI

QSHE KPI (Div.: Operation)						
KPI	หน่วยวัด	L1	L2	L3	L4	L5
1. PIC	ผลลัพธ์ของ Productivity Improvement Circle Project (PIC Project)	ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผน < 85%	ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผน ≥ 85%	ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผน 100%	L3 + รายงานในระบบ PIC ภายใน 30 ก.ย. 67	L4 + บรรลุตามเป้าหมายผลลัพธ์ PIC
2. Internal Control Effectiveness						
2.1 External Audit	ได้รับการรับรองระบบ และดำเนินการแก้ไข NC ตามแผน	ดำเนินการรับตรวจประเมินตามแผนงานที่กำหนด	ไม่ได้รับการรับรอง ISO	ได้รับการรับรอง ISO + จัดทำแผนปิด NC แล้วเสร็จ	L3 + ไม่พบ NC ซ้ำ หรือปิด NC ล้ำกว่ากำหนด	L4 + ปิด NC ตามแผนงานที่กำหนด
2.2 Internal Audit	ไม่พบ NC ซ้ำและ NC กม. และมีการแก้ไข NC อย่างเป็นระบบ	แก้ไข NC ไม่แล้วเสร็จ	แก้ไข NC แล้วเสร็จ ไม่ตามกำหนด	แก้ไข NC แล้วเสร็จ ตามกำหนด	พบ Major NC หรือ NC กม. แล้ว มีการแก้ไขเชิง System จัดทำ sharing ในฝ่าย	ไม่พบ NC ซ้ำ และไม่มีพบ NC กม.
2.3 OEMS GAP Closing from Maturity Assessment	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผนแล้วเสร็จ	มีแผนงานปิด Key GAP	มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 25%	มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 50%	มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 75%	มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 100%
3. Safety						
3.1 PSE Tier1+2	จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุที่เข้าข่าย PSE Tier1+2	≥ 1	-	-	-	0
3.2 LTA-Employee	จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน-Employee	≥ 1	-	-	-	0
3.3 LTA-Contractor	จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน-Contractor	≥ 1	-	-	-	0
3.4 Major Car Accident	จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุรถยนต์ชนร้ายแรง และปดท.เป็นฝ่ายผิด	≥ 1	-	-	-	0
3.5 Major Security Accident	จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง	≥ 1	-	-	-	0
3.6 TRIR – Employee	อัตราส่วน Total Recordable Incident Rate (TRIR) - Employee	> 0	-	-	-	0
3.7 TRIR – Contractor	อัตราส่วน Total Recordable Incident Rate (TRIR) - Contractor	> 0	-	-	-	0
3.8 TROIR – Employee	อัตราส่วน Total Recordable Occupational Illnesses Rate (TROIR) - Employee	> 0	-	-	-	0
3.9 Substandard	% รายงาน substandard / ไม่ปลอดภัย (Personal Safety, PSE และ Security) ที่เกิดจากการไม่รายงาน/แก้ไข SS	% รายงาน <80%	% รายงาน >=80 - 100%	% รายงาน =100%	% รายงาน >100% และปิดเรื่องครบถ้วน	ไม่พบอุบัติเหตุ (Personal Safety, PSE และ Security) ที่เกิดจากการไม่รายงาน/แก้ไข SS
3.10 Safety Culture Score	Level (วัดตามความสำเร็จของ Program Safety Culture)	1	2	3	4	5
4. Environment						
4.1 Oil & Chemical Spill to Environment	จำนวนรายการที่ปล่อยของเสียสิ่งแวดล้อม	>0	-	-	-	0
4.2 % of Industrial Hazardous Waste to Landfill	%ของปริมาณของเสียอันตรายจากอุตสาหกรรมที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบ	>0	-	-	-	0
4.3 % of Industrial Non-Hazardous Waste to Landfill	%ของปริมาณของเสีย ไม่อันตรายจากอุตสาหกรรมที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบ	>0	-	-	-	0
4.4 จำนวนข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากลูกค้าและชุมชน	จำนวนข้อร้องเรียนอย่างเป็นทางการ	≥ 1	-	-	-	0

ที่ประชุม : รับทราบ

14) Carbon Neutral Project

เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	Remark
เป้าหมายการดำเนินโครงการ ฝ่าย ปกต.1	ที่ประชุมฝ่ายกำหนดโครงการฯ	

QSHE KPI (VP)						
KPI	หน่วยวัด	L1	L2	L3	L4	L5
1. Internal Control Effectiveness						
1.1 External Audit (PIMS & ISO)	ได้รับการรับรองระบบ และดำเนินการแก้ไข NC ตามแผน	ดำเนินการรับตรวจประเมินตามแผนงานที่กำหนด	ไม่ได้รับการรับรอง ISO	ได้รับการรับรอง ISO + จัดทำแผนปิด NC แล้วเสร็จ	L3 + ไม่พบ NC ซ้ำ หรือปิด NC ล้ำกว่ากำหนด	L4+ ปิด NC ตามแผนงานที่กำหนด
1.2 Internal Audit	ไม่พบ NC กม.ซ้ำ และมีการแก้ไข NC กม. อย่างเป็นระบบ	แก้ไข NC ไม่แล้วเสร็จ	แก้ไข NC แล้วเสร็จ ไม่ตามกำหนด	แก้ไข NC แล้วเสร็จ ตามกำหนด	พบ NC กม. ซ้ำ แล้ว มีการจัดทำ Sharing ในฝ่าย	ไม่พบ NC กม. ซ้ำ
1.3 ทบทวนเอกสารการปฏิบัติงานสำคัญ	เอกสารการปฏิบัติงานสำคัญของหน่วยงาน ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันตามแผนที่กำหนด	ครบถ้วน ไม่เป็นปัจจุบัน	ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 25%	ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 50%	ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 75%	ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 100%
1.4 OEMS GAP Closing from Maturity Assessment	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำแผนปิด GAP และดำเนินการตามแผนแล้วเสร็จ	มีแผนงานปิด Key GAP	มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 25%	มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 50%	มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 75%	มีแผนปิด Key GAP และดำเนินการตามแผน 100%
2. Safety						
2.1 PSE Tier1+2	จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุที่เข้าข่าย PSE Tier1+2	≥ 1	-	-	-	0
2.2 LTA-Employee	จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน-Employee	≥ 1	-	-	-	0
2.3 LTA-Contractor	จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน-Contractor	≥ 1	-	-	-	0
2.4 Safety Culture Program	มีโครงการ Safety Culture และดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน	ดำเนินการไม่ครบถ้วน/ล่าช้ากว่าแผน	-	ดำเนินการครบถ้วนตามแผนงาน	-	<ul style="list-style-type: none"> กรณีมี Accident ปี 66 : L3 + จำนวนสถิติอุบัติเหตุแยกแต่ละประเภทลดลง กรณีไม่มี Accident ปี 66 : L3 + จำนวนสถิติอุบัติเหตุแยกแต่ละประเภทเป็นศูนย์
3. Environment						
3.1 Carbon Neutral Project (ระดับฝ่าย)	มีโครงการเพื่อลดหรือชดเชยการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างน้อยฝ่ายละ 1 โครงการ (โครงการใหม่ หรือ โครงการที่แล้วเสร็จปี 2024) โดยต้องดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน และมีผลลัพธ์เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	0	-	≥ 1 โครงการ	L3 + ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน	L4 + ผลลัพธ์เป็นไปตามเป้าหมาย

- โครงการใช้ทุนทรัพย์จากศูนย์วิจัย จัดทำปุ๋ยร่วมกับชุมชน หน่วยงาน ปท.10

ที่ประชุม : รับทราบ

15) รายงานผลการดำเนินงาน ป้องกัน/ลดการเกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน

- ไม่มี

ที่ประชุม : รับทราบ

5.8 การตรวจประเมิน Internal / External Audit

1) Internal Audit (PIMS) ประจำปี 2567

a) กำหนดการจากหน่วยงาน ปว.บสต. กำหนดวันที่ 2-4 ตุลาคม 2567

ครั้งที่ / ประจำปี	จำนวน CAR		จำนวน OFI	
	ได้รับ	แก้ไขแล้ว	ได้รับ	แก้ไขแล้ว
1 / 2567				

ที่ประชุม : รับทราบ

2) External Audit

a) กำหนดการ External Audit ประจำปี 2567 กำหนดวันที่ 11 - 29 มีนาคม 2567

External Audit Plan 2024 : ISO9001 / ISO14001 / ISO45001 / TSO Code



วันที่ตรวจประเมิน : วันที่ 11 – 15 มีนาคม 2567 วันที่ 18-22 มีนาคม 2567 และ วันที่ 26 – 29 มีนาคม 2567

ผู้ตรวจประเมิน	11 – 15 มีนาคม 2567							18 – 22 มีนาคม 2567									26 – 29 มีนาคม 2567			
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	
ปัญญาภพ (Q/S)	ปท.2 บุษราคม/ วริศ	ปท.9 บุษราคม/วริศ														สทต. (เข้า) มด. (นาย) บุษราคม/ พิมพ์พร	กตด. บุษราคม/ พิมพ์พร	ปว.	Reconfirm Finding + Closing Meeting	
พัฒน์พงศ์ (E/S)	ปท.2 ทริศกดิ์/ มณฑิลา	ปท.9 บุษราคม/วริศ						ปท.1 (E,S) สุริยัญญา/ภัทรรักษ์/มณฑิลา/พิมพ์พร				รค. (เข้า) คป. (นาย) มณฑิลา/ นริยา/วริศ				ปท.8 (E) สุริยัญญา				
นพพร (Q/E/S)	ปฟ. นริยา/ภัทรรักษ์						ปลด. (Q,S) ทริศกดิ์/มณฑิลา/บุษราคม/พิมพ์พร				วท.(เข้า) รท.(นาย) ทริศกดิ์/ มณฑิลา	รจ. (เข้า) พศ. (นาย)				ปท.8 (S) ทริศกดิ์				
สัณชัย (Q/S)							ปท.1 (Q,S) นริยา/บุษราคม/ทริศกดิ์/วริศ				รค. (เข้า) คป. (นาย) มณฑิลา/ นริยา/วริศ					ปท.8 (Q) วริศ				
ดิโรจน์ (Q/E)	ปท.2 สุริยัญญา	ปท.9 สุริยัญญา						ปลด. (Q,E) วริศ/ภัทรรักษ์/พิมพ์พร				วท. (เข้า) รท. (นาย) บุษราคม/ สุริยัญญา	รจ. (เข้า) พศ. (นาย) ทริศกดิ์/ บุษราคม/ พิมพ์พร				จบ. (เข้า) มด. (นาย) นริยา/ มณฑิลา/ พิมพ์พร	มด. นริยา/ มณฑิลา/ พิมพ์พร		ปว.
สาริตรี																จบ. (เข้า) มด. (นาย) นริยา/ มณฑิลา/ พิมพ์พร	มด. นริยา/ มณฑิลา/ พิมพ์พร	ปว.		

ขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน

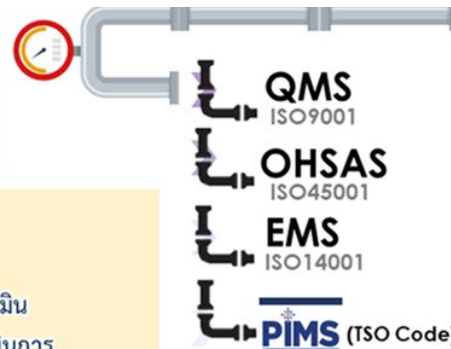
ที่ให้ความร่วมมือรับการตรวจประเมิน External Audit ประจำปี 2567
กับคณะผู้ตรวจประเมินจากสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ (สรอ.)
ในรูปแบบการตรวจ Onsite เป็นไปตามแผนและสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี



Transmission Quality, Safety, Health & Environment Division : QSHE - TSO

สรุปผลการตรวจประเมิน External Audit ประจำปี 2567

ตรวจติดตามการรักษาระบบ (Reassessment)
ระหว่างวันที่ 11-29 มีนาคม 2567
ระบบ QMS / EMS / OSHAS และ TSO Code



ไม่พบข้อบกพร่อง (NC)

Finding ที่พบ

Observation (OBS) /

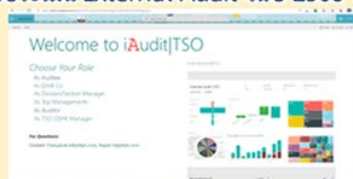
Opportunity for Improvement (OFI) จำนวน 64 ข้อ

- | | |
|---------------------|-------------------|
| • ปท.1 จำนวน 4 ข้อ | • รอ. จำนวน 1 ข้อ |
| • ปผ. จำนวน 5 ข้อ | • รค. จำนวน 1 ข้อ |
| • ปท.8 จำนวน 21 ข้อ | • วท. จำนวน 1 ข้อ |
| • ปท.9 จำนวน 15 ข้อ | • คป. จำนวน 2 ข้อ |
| • ปลต. จำนวน 1 ข้อ | • บส. จำนวน 1 ข้อ |
| • ชม. จำนวน 1 ข้อ | • จบ. จำนวน 1 ข้อ |
| • สล. จำนวน 1 ข้อ | • บล. จำนวน 1 ข้อ |
| • รท. จำนวน 5 ข้อ | • ปว. จำนวน 3 ข้อ |

การติดตามการแก้ไขข้อสังเกต (OBS)

และโอกาสในการปรับปรุง OFI

ปว. ได้บันทึก Finding ที่พบจากการตรวจประเมิน
จำนวน 64 ข้อ ลงในระบบ iAudit และจะดำเนินการ
ประสานงานผ่าน QSHE Co. หน่วยงาน ให้ช่วยในการบันทึก
ผลวิเคราะห์สาเหตุ/การแก้ไข/การป้องกันให้ครบถ้วน รองรับ
การตรวจประเมิน External Audit ในปี 2568 ต่อไปครับ



<https://portal.sharepoint.com/sites/GTM-QSHE/Audit/SPePages/Audit%20Front%20Page.aspx>

หากมีข้อสอบถามเพิ่มเติม โปรดประสานมายัง วัชร (ปว.บสพ.) 086-832-8917



Transmission Quality, Safety, Health & Environment Division : QSHE - TSO

ที่ประชุม : รับทราบ

3) External Audit (BCMS จาก สรอ)

a) รอกำหนดการ

ที่ประชุม : รับทราบ

4) FFS Audit

a) กำหนดการ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567

- สรุปประเด็นจากการตรวจ FFS PO.3 (Site Survey ช่วงเช้า) Tower#8 / BV1 / HMC
- สรุปประเด็นจากการตรวจ FFS PO.3

[FFS-ปท3_23ก.พ.67.pptx](#)

[บส.กตต.131-2567_สรุปFFSปท.3.pdf](#)



ลำดับ	หัวข้อ	ประเด็นที่มอบหมายให้บริหารจัดการ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ
6	การติดตามปัญหา S _g (ซัลเฟอร์) ติดที่ Turbine Meter	ปท.3 ติดตามแก้ไข และบันทึกผลตามรอบสอบเทียบ Turbine Meter	ปท.3	ธันวาคม 2567
7	การปรับรอบ Calibration Turbine Meter สำหรับลูกค้าโรงไฟฟ้า	บส. แจกแจงแนวปฏิบัติให้ GSM ทราบและพิจารณาคำแนะนำในส่วนที่เกี่ยวข้อง ในที่ประชุม IA GSM-TSO Q1/2567	บส.	มีนาคม 2567
8	UHV แจ้งรับ Pressure Set point ที่ 725 PSIG (สัญญาณ Min. 700 PSIG)	ปท.3 แจ้ง NGR ในที่ประชุม IA NGR Q1/2567	ปท.3	มีนาคม 2567
9	การปิดเครื่องในระบบ SAP และ Time Confirmation (C&B รท.)	ปท.3 พิจารณาปิดเครื่องในระบบ SAP และ Time Confirmation เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาเรื่องการชำระเงิน <i>Post Meeting: ปท.3 แจ้งดำเนินการแล้วเสร็จ</i>	ปท.3	มีนาคม 2567
10	การตรวจสอบความพร้อมและความสมบูรณ์ของอุปกรณ์ก่อนการรับโอนทรัพย์สิน (C&B รท.)	ปท.3 ตรวจสอบความพร้อมและความสมบูรณ์ของอุปกรณ์ก่อนการรับโอนทรัพย์สินจาก GPD หากมีส่วนที่ต้องปรับปรุงแก้ไข ให้ประสานงานแจ้งลูกค้าแก้ไขก่อนการโอน	ปท.3	ก่อนการโอนทรัพย์สิน
11	กำหนดการพัฒนา Competency ของพนักงาน (C&B พศ.)	พศ. พิจารณาการกำหนดการพัฒนา Competency ของพนักงาน ให้เหมาะสมกับขอบเขตงานที่เขาดำเนินการ <i>Post meeting: พศ. จะรวบรวมข้อมูลจากแต่ละเขตว่ามีลักษณะการแบ่งหน้าที่การทำงานที่แตกต่างกันอย่างไร และจะกำหนดแนวทางในการปรับปรุงต่อไป</i>	พศ.	มิถุนายน 2567
12	งานที่เข้าข่ายการแบ่งซื้อแบ่งจ้าง (C&B จบ.)	ปท.3 Awareness ที่ประชุม QSHCMC3 และสื่อความที่ประชุมฝ่ายเพื่อระมัดระวัง เรื่อง การแบ่งซื้อแบ่งจ้าง	ปท.3	เมษายน 2567

b) หัวข้อที่ 8 และ 9 ดำเนินการปิดเครื่องแล้วเสร็จ

c) หัวข้อที่ 12 ปท.3 ดำเนินการปิดเครื่องแล้วเสร็จ นำ Share ที่ประชุมฝ่าย ปกต.1

ที่ประชุม : รับทราบ

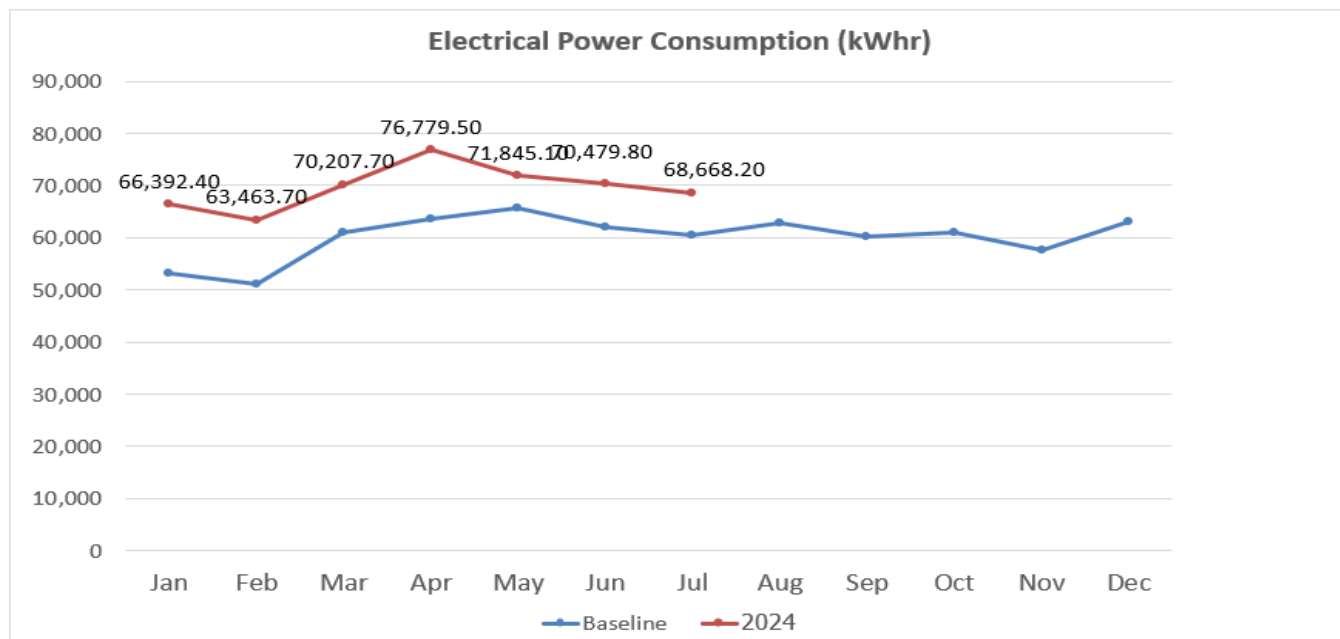
5.9 อุบัติการณ์ การแก้ไข และการป้องกัน

1) ไม่มี

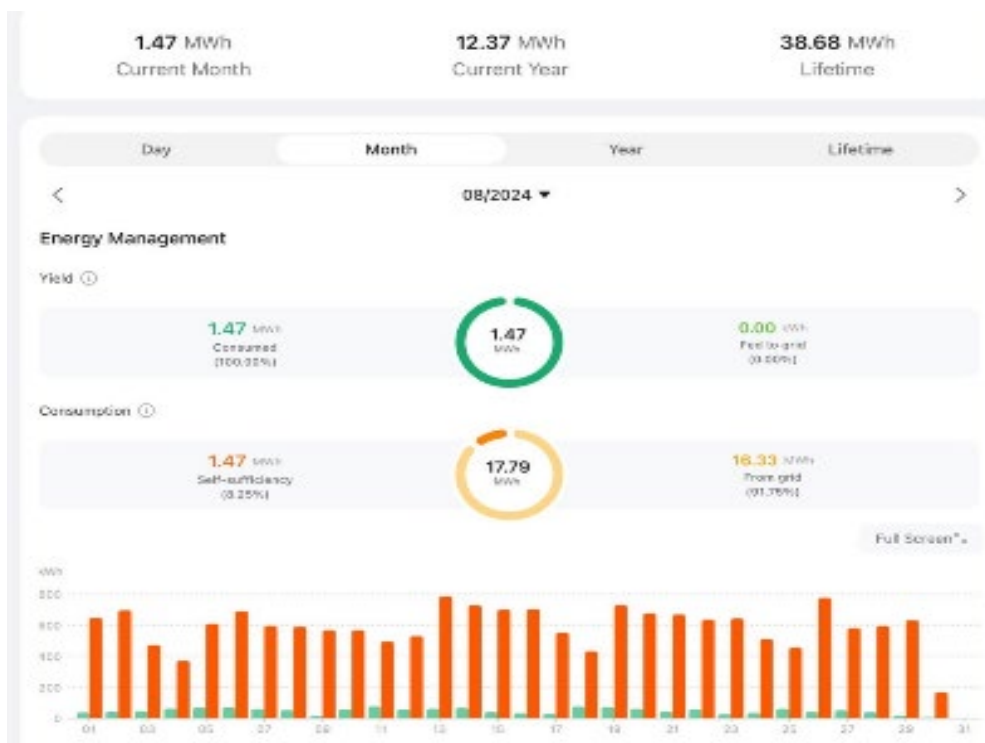
ที่ประชุม : N/A

5.10 รายงานสมรรถนะการใช้พลังงานไฟฟ้า

1) ไฟฟ้า



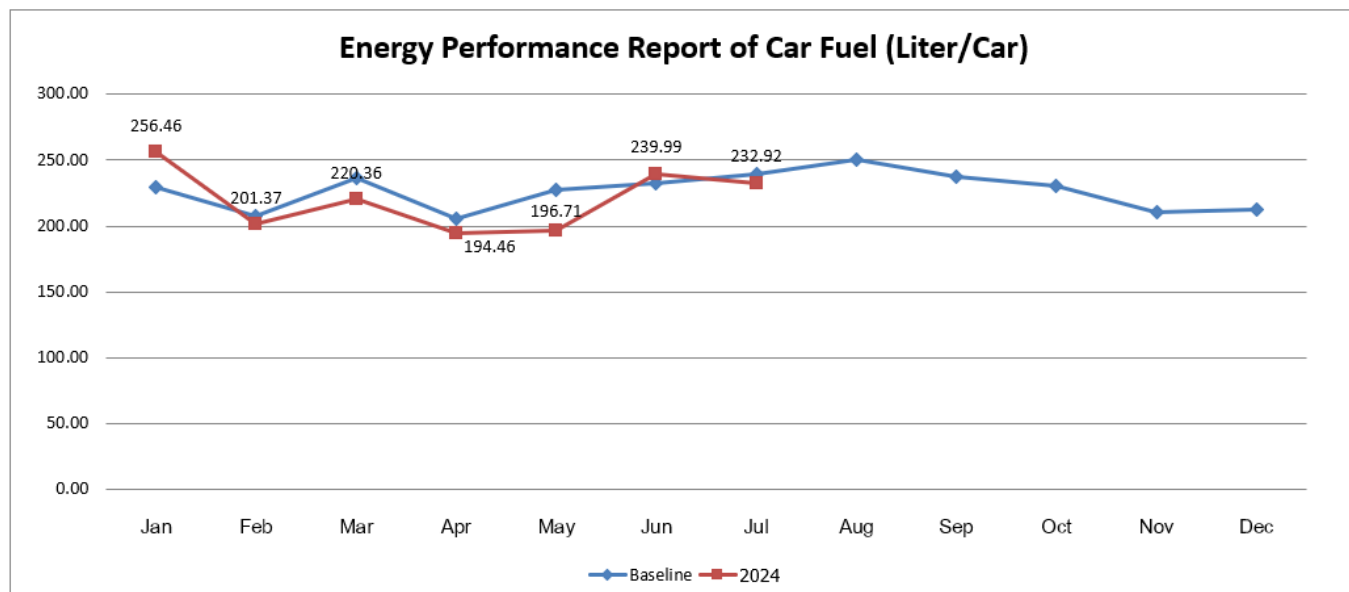
2) การใช้พลังงานจาก Solar cell



	Solar Cell	PEA	Sum	
Jan	1.01	9.88	10.90	MWh
Feb	1.39	13.41	14.80	MWh
Mar	1.30	13.08	14.38	MWh
Apr	1.51	16.10	17.60	MWh
May	1.38	15.98	17.35	MWh
Jun	1.46	14.65	16.11	MWh
Jul	1.39	16.32	17.71	MWh
Aug	1.47	16.33	17.79	MWh

ข้อมูลวันที่ 29 Aug 2024

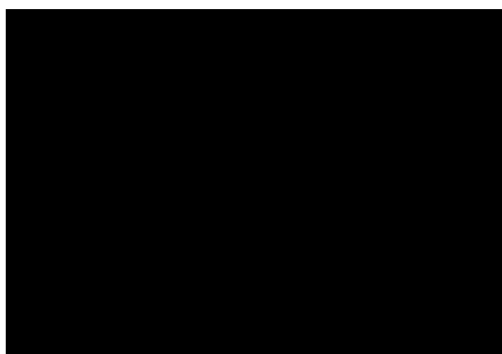
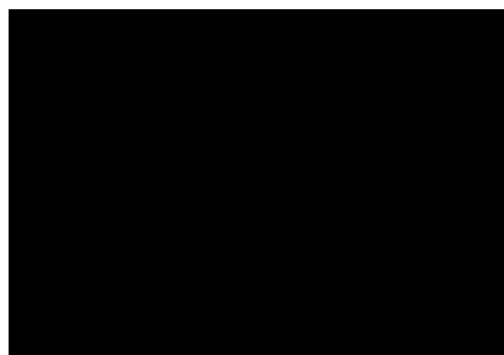
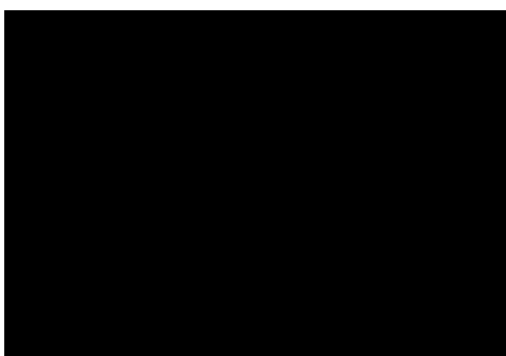
3) น้ำมัน



ที่ประชุม : รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 12:30 น.

กำหนดการประชุมครั้งต่อไป 26 กันยายน 2567



ปท.10

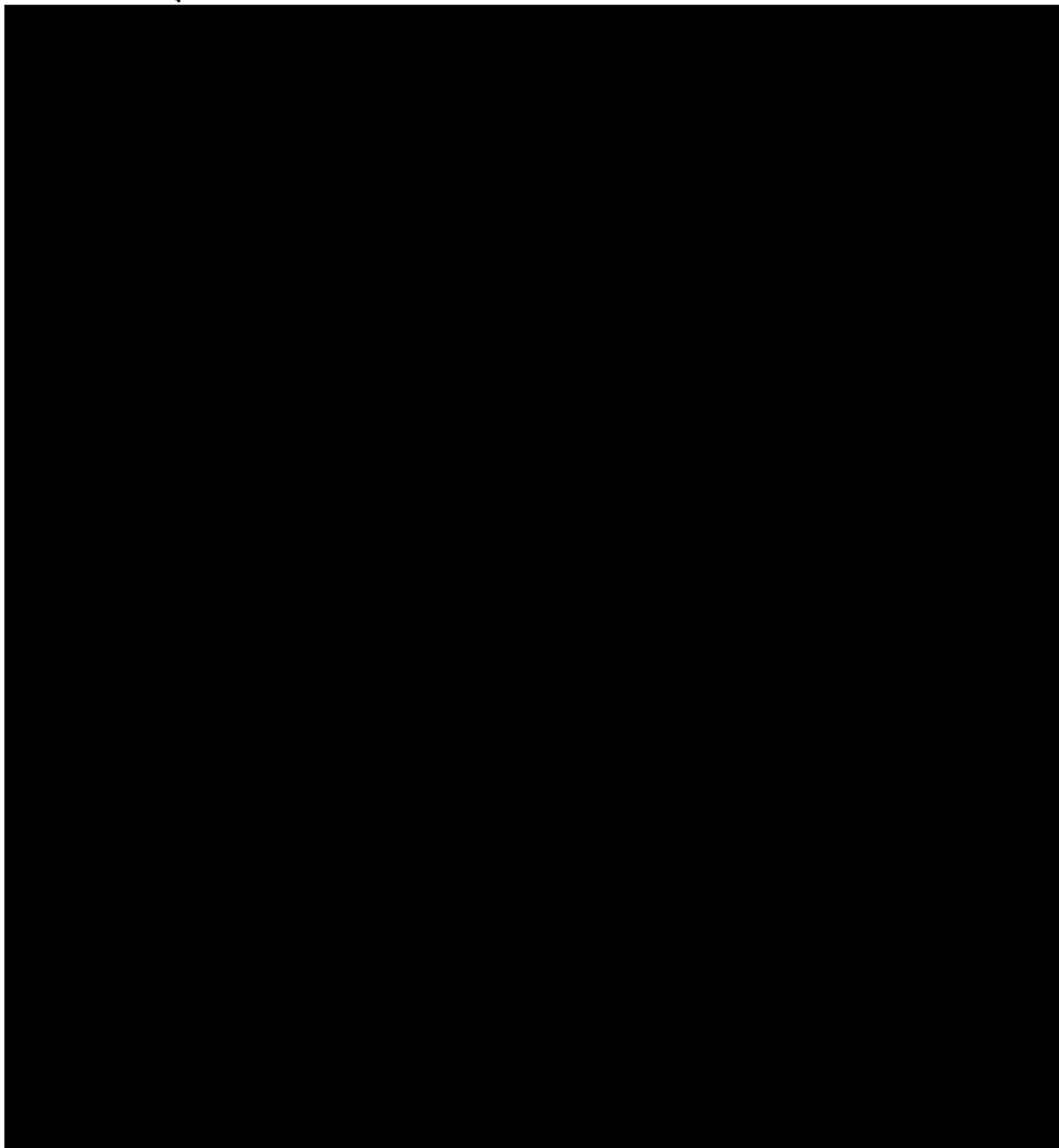
รายงานการประชุมทบทวนระบบบริหารงาน QSH EMC 10 ครั้งที่ 7/2567

(Quality, Safety, Occupational Health, Security, Environment, Corporate Social Responsibility Management Committee)

ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 10 (ปท.10) ฝ่ายปฏิบัติการระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ภาค 1

วันที่ 31 กรกฎาคม 2567 สถานที่: MS Team

รายชื่อคณะประชุมฯ



เริ่มประชุมเวลา : ...09.30....น. ปิดประชุมเวลา :17.00.....น. วันที่ประชุมครั้งต่อไป :

สรุปสาระสำคัญในการประชุม		
วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
1.1	<p>Safety Talk & Lesson Learned และการสื่อสาร TQA หรือ SPIRIT หรือ CG :</p>  <p>นำเสนอ Safety talk เรื่อง: 5 กลุ่มโรคยอดฮิตที่มาพร้อมกับหน้าฝน</p> <p>มติที่ประชุม : ผจ.ส่วน ปท.10 ให้ เฝ้าระวังเรื่องสุขภาพพนักงานและคนที่มีลูกเล็กควรเฝ้าระวังเป็นพิเศษ</p>	คณะประชุม หรือผู้ที่รับ มอบหมาย
1.2	<p>Tech Talk For future and Beyond :สร้างจิตสำนึกนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อธุรกิจใหม่</p>  <p>นำเสนอเรื่อง : IoT or Internet of things</p> <p>มติที่ประชุม : ผจ.ส่วน ปท.10ให้นำมาวิเคราะห์ว่าสามารถนำ IoT มาใช้กับงานประจำได้อย่างไร หรือ สามารถส่งเสริมงานด้าน CSR ได้หรือไม่</p>	คณะประชุม หรือผู้ที่รับ มอบหมาย
2.	<p>เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ:</p> <p>- ผจ.ปท.10/ประธานแจ้งเรื่อง แสดงความยินดีกับ [redacted] ได้รับรางวัลพนักงานดีเด่นด้าน RIT</p>	ผจ.ปท.10 หน.ปท.10-2

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ															
	<p>- ผจ.ปท.10/ประธานแจ้งเรื่อง ให้นำแผนกคิดค้นงานที่เป็นงบลงทุน CAPEX เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายส่วนกลาง</p> <p>- ผจ.ปท.10/ประธานแจ้งเรื่อง ให้ส่งเสริมงานด้าน Non-Regulated Business</p> <p>- ผจ.ปท.10/ประธานแจ้งเรื่อง TSO ตั้งเป้าลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 6% (ปี 2030)</p> <div data-bbox="252 454 1315 1032"> <p>Way to go .. to achieve 6% GHG Reduction</p> <p>TSO Carbon Emission 2023 (tCO2)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Category</th> <th>Value (tCO2)</th> <th>Percentage</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Stationary Fuel</td> <td>220,146</td> <td>39%</td> </tr> <tr> <td>Electricity Purchased</td> <td>61,350</td> <td>11%</td> </tr> <tr> <td>Fugitive</td> <td>154,840</td> <td>28%</td> </tr> <tr> <td>Other</td> <td>65,025</td> <td>12%</td> </tr> </tbody> </table> <p>Ad Hoc. TSO's Team PTT's Collaboration</p> </div> <p>- ผจ.ปท.10/ประธานแจ้งเรื่อง ให้นำข้อมูลด้าน Digital มาประยุกต์ใช้กับการทำงาน</p> <p>- ผจ.ปท.10/ประธานแจ้งเรื่อง ให้มีแผนงาน Competency ในการงาน Core Business</p> <p>- ผจ.ปท.10/ประธานแจ้งเรื่อง ให้จัดทำข้อมูลนำเสนอแผนงานปี 2568 (แผนงานเชิงกลยุทธ์/แผนงานสำคัญ)</p> <div data-bbox="252 1258 1315 1850"> <p>TSO Strategic Direction 2024+</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Emphasize on Safety & Reliability & Availability [จสอ. จกสอ. ปทอ.1,2,3 จกสอ. จกสอ.] <ul style="list-style-type: none"> OMM Predictive and Measurement Improvement lead to fully-Automation To increase customer and community confidence in TSO Network <ul style="list-style-type: none"> P/L Inspection & Maintenance IL PICGING & Assessment Offshore P/L Free Span Rectification & External Survey ◀ New P/L Protection & Reinforcement ◀ New Digital Technology embedment for Patrolling Masterplan AC mitigation Improvement & Implementation Safety Culture Implementation 2. Multi-Shipper Readiness [จสอ. จกสอ. จกสอ. จกสอ.] <ul style="list-style-type: none"> TSO Code Implementation <ul style="list-style-type: none"> Standard Contract TPA System Improvement to comply TSO Code Exit Points and Gate Stations Improvement to comply TSO Code Study of Pipeline Enhancement for Single Quality Gas Transmission Pipeline Debottleneck Master Plan 3. Tariff Management & Cost Effective [กททช.] <ul style="list-style-type: none"> Spare part Management & Lean Procurement Reasonable O&M cost and not exceed the approval OPEX (TSO: Time-based, Customer: Time-based & Condition-based) 4. Capital Intensive Investment [จสอ. จกสอ. จกสอ.] <ul style="list-style-type: none"> Assured Appropriate Return for P/L Network Expansion & Improvement <ul style="list-style-type: none"> Entry Point X2 X3 to 1st-4th Pipeline ◀ New Compressor station & Engine Improvement ◀ New 5. Stakeholder Management : Regulator & [จกสอ.] Government Entity and Shippers <ul style="list-style-type: none"> Stakeholder Management Roadmap (Regulator & Government Entity, Shippers & Connecting Party and Partner) ◀ New <ul style="list-style-type: none"> Build Trust and Collaborative & Close-up Relationship Work Integration 6. Evolving for future sustainability [จกสอ. ปทอ.1,2,3 จกสอ. จกสอ.] <ul style="list-style-type: none"> Carbon Neutral Roadmap <ul style="list-style-type: none"> Compressor Forest Solar Cell CSR Networking <ul style="list-style-type: none"> Ram Pump Vetter Grass Smart Farming School safety ◀ New Increase customer and community confidence in TSO Network: <ul style="list-style-type: none"> Public Communication & Awareness Emergency Drill Participation Improve TSO Knowledge Hall into Pipeline Operation Educational Center for key stakeholders CSR Online Platform ◀ New 7. Data Driven & Platform Improvement [จกสอ. จกสอ. จกสอ. จกสอ.] <ul style="list-style-type: none"> TSO Digital Roadmap <ul style="list-style-type: none"> Enterprise Architecture & Data Governance Cybersecurity Management & Improvement Study of AI Camera for Asset Security TSO Power BI Portal Expedite & Invest in TSO Digital Platform & Analytic 8. Competency & Work Standard [จกสอ. จกสอ. จกสอ.] <ul style="list-style-type: none"> Service standard Improvement TSO Work Standard Integration (OEMS, PIMS, GRC) Knowledge transfer management Competency Development Roadmap ◀ New <ul style="list-style-type: none"> Revisit Job position & Career path Expedite in OMM, Engineering & Digital skills 9. Create Business Development [จกสอ.] <ul style="list-style-type: none"> Business Development Roadmap <ul style="list-style-type: none"> Training Center (Safety & Engineering) Engineering Products Calibration Center Engineering & Consulting Services </div>	Category	Value (tCO2)	Percentage	Stationary Fuel	220,146	39%	Electricity Purchased	61,350	11%	Fugitive	154,840	28%	Other	65,025	12%	<p>ผจ.ปท.10-1</p> <p>ผจ.ปท.10-3</p>
Category	Value (tCO2)	Percentage															
Stationary Fuel	220,146	39%															
Electricity Purchased	61,350	11%															
Fugitive	154,840	28%															
Other	65,025	12%															

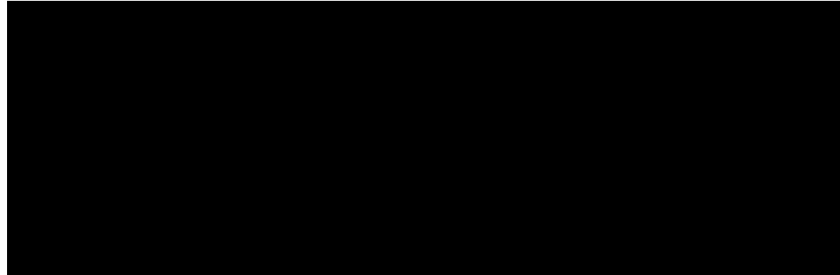
สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่

รายละเอียด

ผู้รับผิดชอบ

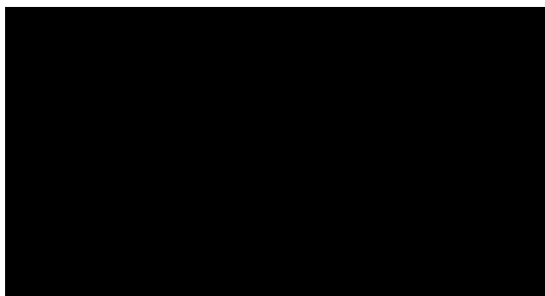
อัปเดตข้อมูลการชำระค่าใช้จ่ายเขตทางหลวง ประจำปี 2567



ปัจจุบัน ปท.1 ชำระค่าใช้จ่ายเขตทางหลวง จ.ชลบุรี แล้วเสร็จ อยู่ระหว่างหน่วยงาน กยต. Repost งบประมาณมาตัด Cost Center ที่ ปท.10 ให้ถูกต้อง (Plan Cost : 418,900 บาท) คาดว่าจะ Repost งบประมาณแล้วเสร็จภายใน Q3/2567

KPI Master Data SAP : R10-P Progress

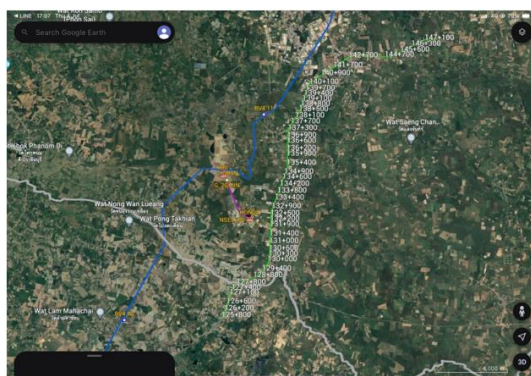
Description	Plan	Actual	Remain	Progress
SIZE	773	352	421	46%
MANUFAC	773	714	59	92%
MODEL	773	140	633	18%
SERIAL	773	68	705	9%



- ปท.10-1 อยู่ระหว่างดำเนินการกรอก Master Data SAP ตาม KPI ของ รอ. ต่อเนื่อง
- โดยจะเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน 30 ก.ย. 2567 (ตามกำหนดการตั้งข้อมูลของ รอ. รอบที่ 2)

**** ดำเนินการใส่ Master Data ครบถ้วน และถูกต้องของ PL และ EQ Rank S,L,A,B : KPI5**

โครงการปรับปรุงถนนทางหลวงหมายเลข 304 ตอน บ.เขาคันทรง - บ.ลาดตะเคียน




Symbol : **เส้นสีเขียว** : ขอบเขตดำเนินการปรับปรุงถนนหมายเลข 304 ของ ทล.
เส้นน้ำเงิน : ท่อส่งก๊าซฯ เส้นที่ 4
เส้นสีชมพู : ท่อส่งก๊าซฯ ที่นิคมโรจนะ

- ตามที่ได้มีการประสานงานกับผู้ประสานงานของกรมทางหลวง และนำไฟล์ข้อมูล KMZ ของโครงการปรับปรุงถนนหมายเลข 304 มาตรวจสอบกับแนวท่อส่งก๊าซฯของ ปตท. พบว่า **ไม่มีจุดที่กระทบกับท่อส่งก๊าซฯของ ปตท.**

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
	<div data-bbox="248 226 1318 775" data-label="Image"> </div> <p data-bbox="248 775 1318 875">4.2.การเปลี่ยนแปลงด้านโครงสร้างการบริหารงาน บุคคลากร ของหน่วยงานหรือในสายงาน หรือใน ปตท.</p> <div data-bbox="331 875 1265 1547" data-label="Image"> </div> <p data-bbox="248 1547 1318 1590">4.2.1 การเปลี่ยนแปลงด้านโครงสร้างการบริหารงาน ระดับ ปตท. ปกต.1 หรือภายใน ผทต.</p>	

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
	<div style="background-color: black; width: 100%; height: 200px; margin-bottom: 10px;"></div> <p>4.2.2 การเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากร ปี 2567</p> <div style="background-color: black; width: 100%; height: 150px; margin-bottom: 10px;"></div> <p>4.3 การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายในและภายนอกที่มีผลหรืออาจจะมีผลต่อบริบทการดำเนินงานภายในหน่วยงาน</p> <div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="flex: 1;">  <div style="background-color: black; width: 100%; height: 100px; margin-top: 10px;"></div> </div> <div style="flex: 2; padding-left: 10px;"> <p>PTT GROUP BIG CLEANING DAY 2024</p> <p>ขอเชิญผู้บริหารและพนักงาน TSO ร่วมงาน 40 ปี QSHE ปตท. และ 5ส กลุ่ม ปตท.</p> <p>ในวันพฤหัสบดีที่ 1 สิงหาคม 2567 เวลา 9.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องเรียนรู 2-3 อาคารเรียนรู, OC</p> <p>กำหนดการ :</p> <ul style="list-style-type: none"> พิธีเปิดงานโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ปตท. พร้อมผู้บริหารกลุ่ม ปตท. ผ่านระบบ Conference ผู้บริหาร เดินตรวจ 5ส พื้นที่หน่วยงาน <p>หมายเหตุ : * ขอเชิญชวนแต่งกายด้วยเสื้อเชิ้ตสีขาวของบริษัท</p> <div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; text-align: center;"> <p>เชิญชวนบริจาคของที่ไม่ใช้แล้ว ให้กับองค์กรการกุศล โดยสามารถนำมาวางที่กล่องรับบริจาค หน้าอาคารเรียนรู, OC ตั้งแต่วันที่ - 1 สิงหาคม 2567</p> </div> </div> </div>	

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่

รายละเอียด

ผู้รับผิดชอบ



สร้างเสริมการพัฒนาศักยภาพ เพื่อมุ่งสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

ขอให้ผู้บังคับบัญชาร่วมกับพนักงานประเมินผล KPIs กลางปี /
Two-way / นกวน Success Profile
และจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล
ในระบบ COACH

ตั้งแต่ 1 - 31 ก.ค. 67

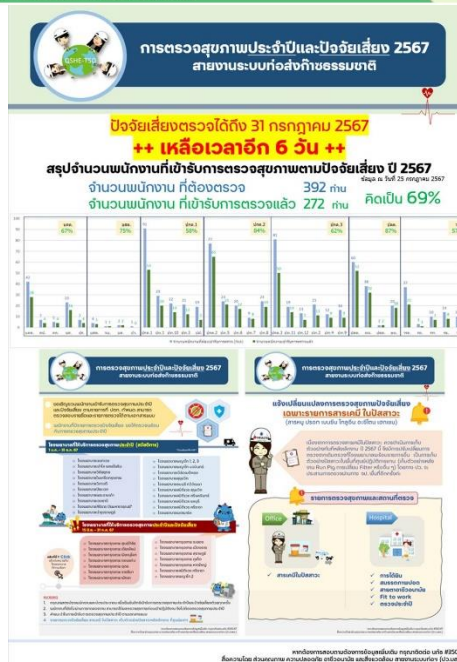
หมายเหตุ : หน่วยงานและตำแหน่งที่ทำการ KPIs นำระบบ KPI Dashboard เมื่อจัดทำจำนวนจำนวน
รอบ 6M ในระบบ KPI Dashboard จะแสดง interface นำระบบ COACH ภายใน 25 ก.ค. 67 แล้ว ระบบ KPI
Dashboard จะส่งข้อมูลทำงานกับระบบ COACH จากนั้นพนักงานต้องดำเนินการใส่ ข้อมูลแบบ
ประเมินตนเอง ในระบบ COACH เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผล KPIs (Rating) ต่อไป

การประเมินผลการปฏิบัติงาน : สอนตามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
HR Business Partner ที่ดูแลท่าน (คนภู/คนภู/คนภู.)

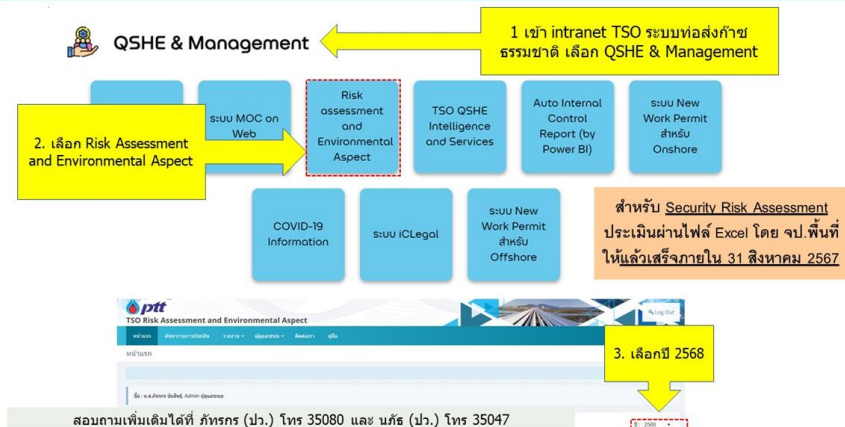
KPI Dashboard : สอนตามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
Admin ระบบ KPI Dashboard ประจำสายงานท่าน

ติดต่อสอบถามการใช้งานระบบ COACH / ระบบ KPI Dashboard โทร. 13456

 **ดำเนินการ Click**
รายละเอียดและคู่มือด้านเอกสารแนบ



แจ้งประเมิน Risk Assessment and Environmental Aspect ประจำปี 2568 ให้แล้วเสร็จภายใน 31 สิงหาคม 2567



สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่

รายละเอียด

ผู้รับผิดชอบ



2025 Budgeting Awareness

ขอเชิญเข้าร่วมรับฟังการสื่อความ
นโยบายและกระบวนการตั้งงบประมาณ
ประจำปี 2568

August 14, 2024

13:30-16:30 น.
ณ ห้องประชุม เรียนรู้ 1 และ MS Teams

สื่อความโดย: กยต. และ บก.กตต.
Require: Budget Holder / Planner



AUGUST

W2 | กยต. สื่อความนโยบายงบ
14 | Pre-SIM#3
21 | TSO SIM + Soln
W3 | บก. จบ. สื่อความจัดทำแผนงบและจัดหา
27-28 | TSO STS
30 | Pre-SIM#4

SEPTEMBER

4 | TSO SIM + Soln
W1 | ประชุม IA GSM NGR NGV
9 | เปิดระบบ e-Budget Update
11-12 | TSO Budgeting
18 | TSO SIM + Soln
26 | USIM (แผนงาน>60 ลบ.) Update
30 | UMC (แผนงาน>60 ลบ.) Update
30 | ปิดระบบ e-Budget Update

OCTOBER

7 | TSO Soln (พิจารณาจบ) Update
28 | USIM (พิจารณาจบ)
31 | UMC (พิจารณาจบ)

Contact Point: un.nnn.
SIM คุณกัมปนาต / คุณพิชชาณี
Budget คุณเจนนิษฐ์ / คุณราเชนทร์
STS คุณราเชนทร์



TSO III BOOTCAMP SEASON 5

ประเภทผลงานมี 4 ประเภทดังนี้

- 1. Operation & Maintenance (Innovation/Improvement)**
ผลงาน Innovation / Improvement ที่พัฒนาแล้วเสร็จและเกี่ยวข้องกับงาน Operation & Maintenance หรือ Emergency Response ของท่อ และ Process Equipment
- 2. Operation & Maintenance (Idea)**
Idea ที่เกี่ยวข้องกับงาน Operation, Maintenance หรือ Emergency Response ของท่อ และ Process Equipment
- 3. Other (Innovation/Improvement)**
ผลงาน Innovation / Improvement ที่พัฒนาแล้วเสร็จและไม่เข้าข่ายงาน Operation & Maintenance ของท่อและ Process Equipment
- 4. Other (Idea)**
Idea ที่ไม่เกี่ยวข้องกับงาน Operation & Maintenance ของท่อ และ Process Equipment

REGISTER NOW

TODAY - 31 JULY, 2024

- คลิก Register ผลงาน ส่งข้อมูลเบื้องต้น
- ส่งไฟล์ตาม Template ภายใน 31 ก.ค.2567
- นำเสนอผลงานทาง MS Teams 15 ส.ค.2567

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

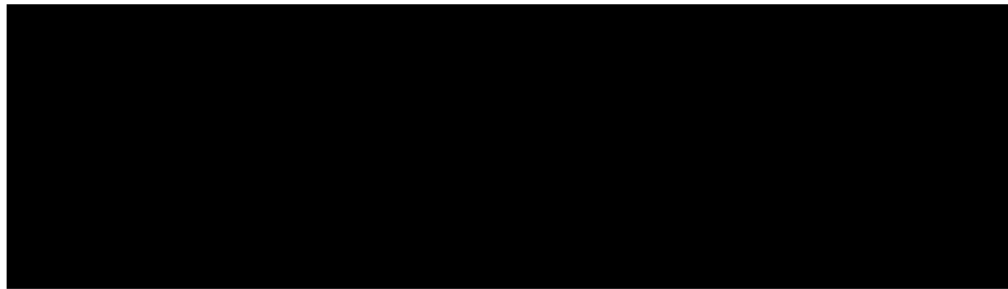
วาระที่

รายละเอียด

ผู้รับผิดชอบ

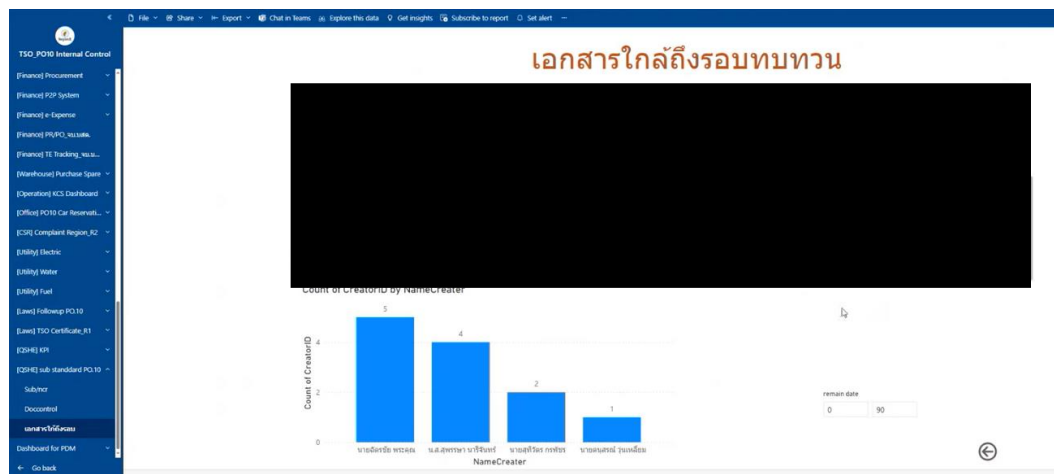
iAudit-QSHE Co QSHE Co Overview

Back to front page

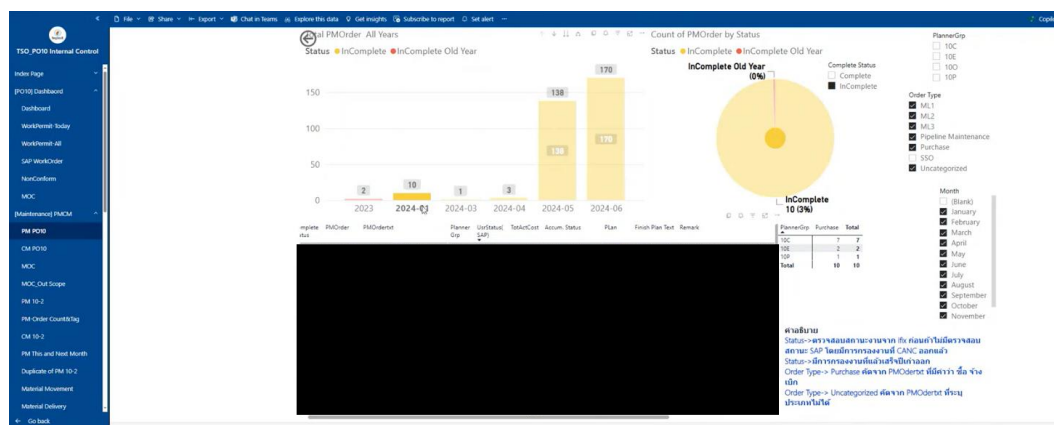


ตามงาน Internal Control

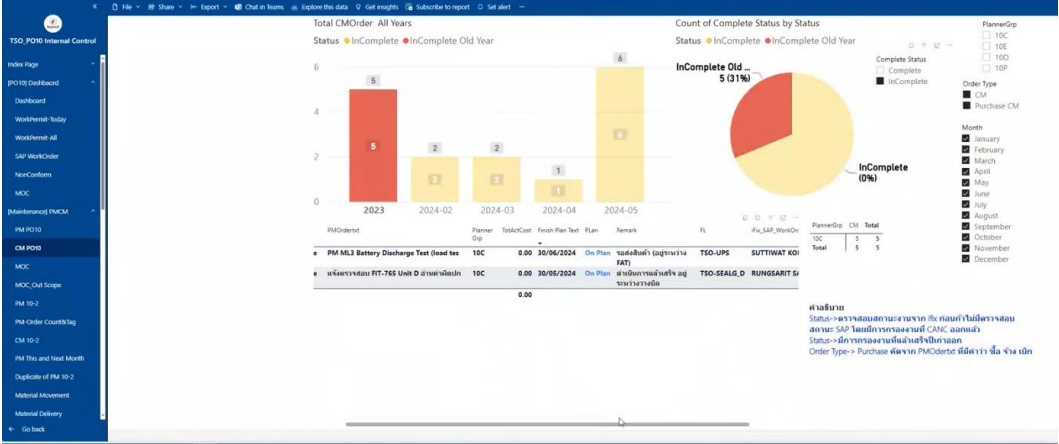

ตามงานเอกสาร Doc control





ตามงานคงค้างผ่าน Power Bi





สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
	<div data-bbox="252 232 1315 674"></div> <p>4.4 การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า ชุมชนและสิ่งแวดล้อม เช่น ขอร้องเรียน ขอร้องขอความพึงพอใจ ปี 2567</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นไปตามการนำเสนอ การติดตามผลการดำเนินงานของแต่ละแผนก</p> <p>4.5 การขอความร่วมมือหรือติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานอื่นๆ เช่น หน่วยงานตลาด หน่วยงานบุคคล</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มีการขอความร่วมมือหรือติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานอื่นๆ</p> <p>4.6 การปฐมนิเทศ ฝึกอบรม สอนงานและจัดทำบันทึกของพนักงานใหม่หรือย้ายงานในหน่วยงาน</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการCRT และ OJT พนักงานในส่วนปฏิบัติการตามแผนงานต่อเนื่อง</p> <p>4.7 สรุปการเปลี่ยนแปลงเอกสารควบคุมตามระบบ ISO (M, P, I, F, S ของหน่วยงานหรือหน่วยงานกลางที่สำคัญ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่พบจำนวนเอกสารที่เปลี่ยนแปลงในระบบ</p>	
5	<p>การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self-Assessment และ Manager Board):</p> <p>5.1 ความสอดคล้อง แนวโน้ม และประสิทธิผลของผลการดำเนินงานและเป้าหมาย หรือ KPI สำคัญของหน่วยงานตาม PA หรือ F-ป.ว.บ.สศ.-0001)</p> <p style="text-align: center;">รายละเอียดตามเอกสาร KPI 2567</p> <p>มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ</p> <p>5.2 มุ่งเน้นการทำ Internal Control งานที่รับผิดชอบสำคัญ</p> <p>5.2.1 งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <div data-bbox="758 1982 810 2042"></div> <p style="text-align: center;">Budget and Procurement ปท.10_2</p>	

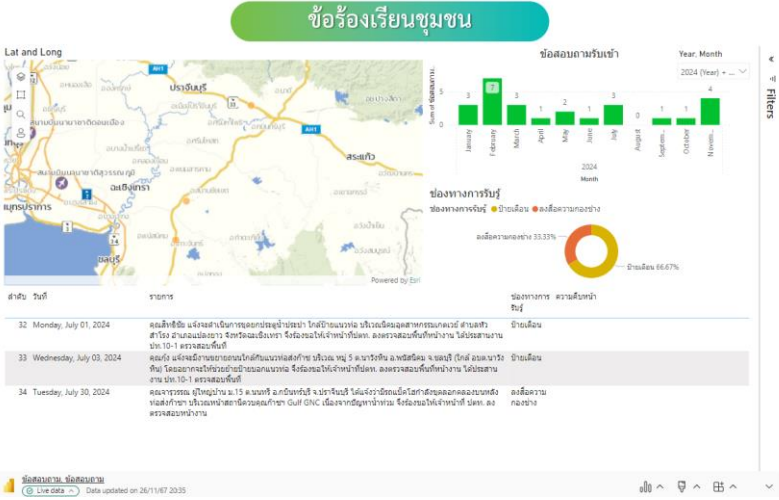

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
	<p>  นำเสนอรายละเอียดผลการดำเนินการงบประมาณตามเอกสารแนบ </p> <p> มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ </p> <p> 5.2.2 จริยธรรม ความรู้ ความสามารถและการพัฒนาสายอาชีพของบุคลากร - ผจ.ปท.10/ประธาน เน้นย้ำ ผจ.แผนก/หน่วย เรื่อง ผลสัมฤทธิ์ของการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน และ ความรู้ความสามารถของพนักงานเป็นไปตามที่กำหนด และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีมาช่วยในการปฏิบัติงาน </p> <p> มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ </p> <p> 5.2.3 งานสำคัญและงานประจำ </p> <p> ➤ ปท.10-1 นำเสนองานประจำตามแผนงาน (Routine Work) และงานตามแผนบำรุงรักษา (PM, CM) และงานตามแผนงานสำคัญ (Key Action Plan) และการแก้ไขหากพบ gap พร้อมทั้งแจ้งความคืบหน้างาน โครงการต่างๆ </p> <ul style="list-style-type: none"> ● ติดตามความคืบหน้า โครงการก่อสร้างก๊าซฯ เส้นที่ 5 เฟสที่ 2 ● ติดตามงานรูกล้า ● งาน PM-CM ประจำเดือนครบถ้วน ● งาน CM คงค้าง ● รายงานติดตาม สถานะ MOC ในระบบของ ปท.10-1 ● รายงานระบบตรวจสอบเขตรบบด้วยภาพถ่ายดาวเทียม(CoSMiC-EYE) ผ่าน Power BI ● งานที่ดำเนินการในเขตรบบ ● Improvement ประจำเดือนของ ผ.ปท.10 1 ปี 2567 ● Key Action Plan Summary PIC จำนวน 2 เรื่อง ● ตรวจเช็คอุปกรณ์ประจำเดือน (ทุกสัปดาห์แรกของเดือน) ● แผนงานจัดซื้อ จัดจ้างที่สำคัญปี 2567 ● รายงานการเปลี่ยนแปลงระดับน้ำของพื้นที่จุดกักเซาะ RC4900 KP.182+650 ● Action Plan แผนงาน Initiative ปี 2567 <p style="text-align: center;">  แบบฟอร์มและหัวข้อ การนำเสนอประชุม QSI </p> <p> ➤ ปท.10-2 Metering นำเสนองานประจำตามแผนงาน (Routine Work) และงานตามแผน </p> <ul style="list-style-type: none"> ● งานบำรุงรักษา (PM, CM) ครบ 100 % 	

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> ● งาน SAP ปิดครบถ้วน ● ผลทดสอบ HOV ประจำเดือน ● งานทำความสะอาดสถานีครบถ้วน ● Corrective Maintenance (CM) ● Customer Satisfaction ● ติดตามและอัปเดตโครงการ Innovative Starting Couse ● Action Plan Key Project [OPEX > 0.5 MB] ● MR ISUZU ลูกค้าใหม่ ● ORM Metering Update <div style="text-align: center;">  QSHMC JUL 2024 MR Team R1.pdf </div> <p>➤ ปท.10-2 KCS นำเสนองานประจำตามแผนงาน (Routine Work) และงานตามแผนบำรุงรักษา (PM, CM, Operation) ครบ 100 %</p> <ul style="list-style-type: none"> ● รายงานผล PM CM ผ่าน Power BI ● รายงานติดตาม สถานะ MOC ในระบบของ ปท.10-2 ● รายงาน Key Action Plan Summary ● สรุปแผนงานจัดซื้อจัดจ้างสำคัญของ ปท.10-2 ● เรื่องแจ้งจากที่ประชุม Operation Meeting ● สรุปข้อมูลการเดินเครื่อง Gas Compressor ● สรุปข้อมูลการบำรุงรักษา และรายละเอียดการดำเนินการ PM-CM ● กิจกรรมของทีมงาน Operator KCS ● การส่งเรื่อง Safety Tools Box Talk ● แผนการอบรมตามกฎหมายของ ปท.10-2 ● ตรวจสอบทรัพย์สินที่ครอบครองของทีม KCS <div style="background-color: black; width: 200px; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <p style="margin-left: 150px;">นำเสนอรายละเอียดผลการบำรุงรักษาตามเอกสารแนบ</p> <div style="text-align: center;">  07_2567_KCS Report.pdf </div> <p>➤ ปท.10-3 นำเสนองานประจำตามแผนงาน (Routine Work) และงาน QSHE ที่รับผิดชอบ และงานตามแผนงานสำคัญ (Key Action Plan) และการแก้ไขหากพบ gap</p> <ul style="list-style-type: none"> ● เรื่องแจ้งเพื่อทราบจาก ปท.10-3 	

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> ● ข้อร้องเรียน ข้อสอบถาม ผ่าน Power BI  <ul style="list-style-type: none"> ● งานมวลชนสัมพันธ์ (CSR) ● Action Plan Key Project (CSR) <ul style="list-style-type: none"> ○ โครงการคืนประโยชน์และรับผิดชอบต่อสังคม ○ สื่อความชุมชนแนวทอระยะ 250 เมตร และจัดทำคู่มือประสานงานชุมชน ○ โครงการ School Safety ○ ชำระภาษีโรงเรียน ○ Smart Farming ○ กลิ่นประจำปี ○ มอบทุนการศึกษา ● สรุปแผนงานสื่อความกองช่าง ปี 2567 ● เสียงตามสายชุมชน ปี 2567 ปท.10 ● แผนการใช้งบประมาณ CAPEX (Admin&SSO) ● สรุปและรายงานจำนวน PM Order ปท.10-3 ● สรุปและรายงานจำนวน CM Order ปท.10-3 ● งานบริหารคลังพัสดุและ Spare Part ● ปริมาณการใช้ไฟฟ้าและเชื้อเพลิง ● ปริมาณขยะอันตรายภายใน ปท.10 ● รายงานแม่บ้าน-คนสวน <p>นำเสนอรายละเอียดผลการบำรุงรักษาตามเอกสารแนบ</p>	
	<div style="text-align: center;">  QSHEMC 12 แผนก 10-3 เดือน Jul ประจำปี </div>	

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
	<div><div><div><div><div><div></div><div>➤ การรายงานข้อมูล GHG ของหน่วยงาน ปี 2567</div></div><div><div></div><div></div></div></div><div><div></div><div></div></div></div><div><div></div><div></div></div></div><div><div><div><div>➤ การรายงานข้อมูล SSHE Performance ของหน่วยงาน</div><div>➤ รายงาน การจัดการขยะทั่วไป ขยะอันตราย</div></div></div><div><div>ปริมาณการส่งกำจัดขยะทั่วไป</div><div><div><div><div><div></div><div>1,400.00</div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div></div></div></div></div></div></div></div>	

ผู้รับผิดชอบ

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
---------	------------	--------------

- ☐ เป็นไปตามข้อมูลการรายงานผลการดำเนินงานของ ปท.10-3
- SSO / QSHE.CO งานประจำตามแผนงานและงานระบบ QSHE
 - ☐ SSO Routine work , งานติดตามทางกฎหมาย
 - ☐ การติดตาม Work Permit , Tool Box Talk
 - ☐ รายงานและแก้ไข Substandard / Near-Miss / Accident และ ข้อเสนอแนะของหน่วยงาน

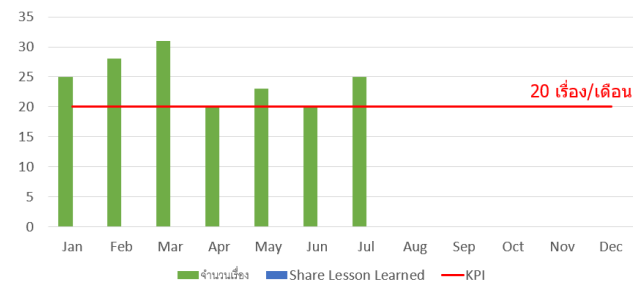
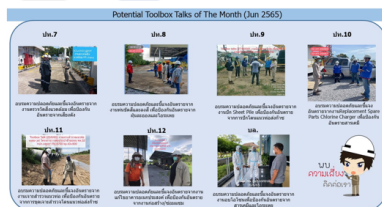
รายงานผลดำเนินงาน SSHE ปท.10

การตรวจ Process Safety รวมถึงความปลอดภัย และมั่นคงปลอดภัย อื่น ๆ ในพื้นที่ปฏิบัติงาน

การตรวจความปลอดภัยพื้นที่ (P-ผตด.-0026) (F-ปว.บสต.-0035) (F-ปว.บสต.-0036)																	
ประเภทพื้นที่	Asset Owner	ความถี่การตรวจ	ตรวจโดย	เป้าหมาย	แผน/ผลการตรวจ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
พื้นที่อาคารCCR/Gas pipeline/Workshop/Warehouse/Safety training/อาคารจอดรถสัมมนา/อาคารเก็บขยะ(KCS)	ปท.10-3	Daily (D)	พนักงานรักษาความปลอดภัย(อปอ.)	ตรวจพื้นที่ทุกวัน		ตรวจพื้นที่โดย อ้างอิงตาม P-ผตด.-0030											
		Daily (D)	ผู้ได้รับมอบหมาย	ตรวจพื้นที่ทุกวัน		ตรวจพื้นที่โดย Operator											
		Monthly (M)	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (นพต ก่อเกียรติ)	100%พื้นที่รับผิดชอบใน 6 เดือน	แผน ผล												
		Quarter (Q)	จป.บริหาร (ผอ.ส่วน หรือ ผอ.ฝ่าย) จป.หัวหน้างาน (แผนก/หน่วย) จป.หน้าที่	100%พื้นที่รับผิดชอบ 1 ปี	แผน ผล												
		Monthly (M)	คณะกรรมการความปลอดภัย (อปอ.)	100%พื้นที่รับผิดชอบใน 1 ปี	แผน ผล												
พื้นที่แนวท่อ RC4900 (ท่อ 4), RC6500 (ท่อ 5), RC6530 BP RC490901 (KCE), RC491301 (GNC)	ปท.10-1	Weekly (W)	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (ช่างเทคนิค 10-1)	ตรวจพื้นที่ทุกสัปดาห์	แผน ผล												
		Quarter (Q)	จป.บริหาร (ผอ.ส่วน หรือ ผอ.ฝ่าย) จป.หัวหน้างาน (แผนก/หน่วย) จป.หน้าที่	100% พื้นที่ที่มีประเด็นหรือ นัยสำคัญ ใน 1 ปี	แผน ผล												
สถานีเพิ่มความดันก๊าซธรรมชาติขาขึ้น (KCS)	ปท.10-2	Daily (D)	พนักงานรักษาความปลอดภัย(อปอ.)	ตรวจพื้นที่ทุกวัน		ตรวจพื้นที่โดย อ้างอิงตาม P-ผตด.-0030											
		Daily (D)	ผู้ได้รับมอบหมาย	ตรวจพื้นที่ทุกวัน		ตรวจพื้นที่โดย Operator											
		Quarter (Q)	จป.บริหาร (ผอ.ส่วน หรือ ผอ.ฝ่าย) จป.หัวหน้างาน (แผนก/หน่วย) จป.หน้าที่	100%พื้นที่รับผิดชอบใน 1 ปี	แผน ผล												
		Monthly (M)	คณะกรรมการความปลอดภัย (อปอ.)	100%พื้นที่รับผิดชอบใน 1 ปี	แผน ผล												
สถานีควบคุมวาล์ว (Block Valve station)	ปท.10-1	Daily (D)	พนักงานรักษาความปลอดภัย(อปอ.)	ตรวจพื้นที่ทุกวัน		ตรวจพื้นที่โดย อ้างอิงตาม P-ผตด.-0030											
Quarter (Q)		จป.บริหาร (ผอ.ส่วน หรือ ผอ.ฝ่าย) จป.หัวหน้างาน (แผนก/หน่วย) จป.หน้าที่	ผู้ที่มีพื้นที่รับผิดชอบในไตรมาส	แผน ผล													
Monthly (M)		ผู้ได้รับมอบหมาย	ตรวจพื้นที่ทุกวัน		ตรวจพื้นที่ โดย ตามแผน ML1												

รายงานผลดำเนินงาน SSHE ปท.10

สรุป Tool box Talk Campaign 2567



LET'S GO



Achieve L5

- Tool box talk ขึ้นค่า 150/200 เรื่องต่อปี
- ขึ้นค่า 15/20 เรื่องต่อเดือน
- Share Lesson Learned ที่เกี่ยวข้อง กับ Safety 100% ใน Tool box talk

	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
จำนวนเรื่อง	25	28	31	20	23	20	25					
Share Lesson Learned	0	0	0	0	0	0	0					

ข้อมูล ณ วันที่ 30 ก.ค. 67 (14:00 น.)

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
---------	------------	--------------

รายงานผลดำเนินงาน SSHE ปท.10

การอบรมพนักงาน, ผู้รับเหมาประจำ และผู้รับเหมาชั่วคราว ก่อนเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ ปท.10

ปฏิทินวันหยุด 2567 **AUG** สิงหาคม 08

รูปแบบฝึกอบรม

การควบคุมผู้รับเหมา การอบรม และการอนุญาตเข้าทำงาน

ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติงานในพื้นที่ OC และศูนย์เขตฯ

การควบคุมผู้รับเหมา การอบรม และการอนุญาตเข้าทำงาน

ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติงานในพื้นที่ OC และศูนย์เขตฯ

ขั้นตอนการเข้ารับการอบรมความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน โดย ปท.10.

4. ขึ้นแบบฟอร์มขอเข้ารับการอบรมความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน F-ท.วรค.-0003 ต่อ จป.พื้นที่ที่ปฏิบัติงาน และทำนัดหมายเพื่อเข้าอบรม พร้อมเตรียมเอกสารประกอบ

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- รูปถ่ายหน้าตรง
- สำเนาหลักฐานการอบรมความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง

รายงานตามกฎหมาย

ที่	รายการงานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า	ปี 2566	แผนการดำเนินการ ปี 2567
1	รายงาน สสค.เมื่อมีสารเคมีใหม่ตามรายชื่อ ตามแบบฟอร์ม สอ.1 ภายใน 7 วันเมื่อมีสารเคมีใหม่/ภายในวันที่ 31 ม.ค. ทุกปี	SSO	แล้วเสร็จ	จัดฝึกอบรม	จัดฝึกอบรม
2	แจ้งส่งแบบสภาพการจ้างให้ สสค. จะแจ้งทราบ แบบ ภจ. 11 ภายในวัน 31 ม.ค. ทุกปี	SSO	แล้วเสร็จ	จัดฝึกอบรม	จัดฝึกอบรม
3	รายงานการปฏิบัติหน้าที่ของ จป. แบบ จป.(ว) ทุกไตรมาส (30 ม.ค./30 ก.ค.)	SSO	แล้วเสร็จ	จัดฝึกอบรม	จัดฝึกอบรม
4	รายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเสี่ยงของสารเคมีอันตรายในบรรยากาศของสถานที่ปฏิบัติงานและสถานที่ที่บริการสารเคมีอันตราย (สอ. 3) ภายใน 15 วัน (นับแต่วันที่ทราบผลการตรวจฯ)	SSO	แล้วเสร็จ	จัดฝึกอบรม	จัดฝึกอบรม
5	ทดสอบบ่มปั้นหินหรือกระเบื้อง (ชนิดอุกกับที่-ปจ.1)	ปท.10-2	แล้วเสร็จ	จัดฝึกอบรม	จัดฝึกอบรม
6	ทดสอบบ่มปั้นหิน และเรือบ่มปั้น (บ่มหินชนิดเคลื่อนที่-ปจ.2)	ปท.10-2	แล้วเสร็จ	จัดฝึกอบรม	จัดฝึกอบรม
7	ตรวจสอบและรับรองการจัดการพลังงานอาคารควบคุม โดยผู้ตรวจสอบและรับรอง รวมถึงส่งรายงานฯ	ปท.10-2	แล้วเสร็จ	จัดฝึกอบรม	จัดฝึกอบรม
8	ขอรับรองสถานประกอบการดีเด่น ด้านความปลอดภัย ปีที่ 4	SSO	แล้วเสร็จ	จัดฝึกอบรม	จัดฝึกอบรม
9	รายงานการใช้น้ำบาดาล (ปริมาณน้ำบาดาลเฉพาะวันสิ้นเดือน) ทุกเดือนภายในวันที่ 7 ของเดือนถัดไป	ปท.10-3	แล้วเสร็จ 5/67 13/07/2567	จัดฝึกอบรม	จัดฝึกอบรม

รายงานตามกฎหมาย

ที่	รายการงานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า	ปี 2566	แผนการดำเนินการ ปี 2567
10	ตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน แสงสว่าง (รศส.2) ปีละ1ครั้ง (รายงานผลการตรวจและแก้ไขภายใน 30 วัน)		แล้วเสร็จ 15/7/2567	จัดฝึกอบรม	จัดฝึกอบรม
11	ตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน เสียง (รศส.3) ปีละ1ครั้ง (รายงานผลการตรวจและแก้ไขภายใน 30 วัน)		แล้วเสร็จ	จัดฝึกอบรม	จัดฝึกอบรม
12	ประเมินความเสี่ยงต่อสุขภาพของหน่วยงาน (E-Logel)		แล้วเสร็จ 26/7/2567	จัดฝึกอบรม	จัดฝึกอบรม
13	ส่งเอกสารการตรวจวัดรังสีไฟฟ้าประจำปี			จัดฝึกอบรม	จัดฝึกอบรม
14	ยื่นขอใบอนุญาตสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ลักษณะที่ 3			จัดฝึกอบรม	จัดฝึกอบรม

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่

รายละเอียด

ผู้รับผิดชอบ

**ขอรับรองสถานประกอบการจดทะเบียน ด้าน
ความปลอดภัย (ระดับประเทศ) ปีที่ 4**






[illegible]ใบอนุญาตตามกฎหมาย

the 1990s, the number of people in the United States who are 65 years of age and older has increased by 50 percent, and the number of people 75 years of age and older has increased by 100 percent. The number of people 85 years of age and older has increased by 200 percent. The number of people 95 years of age and older has increased by 400 percent. The number of people 100 years of age and older has increased by 1,000 percent. The number of people 105 years of age and older has increased by 2,000 percent. The number of people 110 years of age and older has increased by 4,000 percent. The number of people 115 years of age and older has increased by 8,000 percent. The number of people 120 years of age and older has increased by 16,000 percent. The number of people 125 years of age and older has increased by 32,000 percent. The number of people 130 years of age and older has increased by 64,000 percent. The number of people 135 years of age and older has increased by 128,000 percent. The number of people 140 years of age and older has increased by 256,000 percent. The number of people 145 years of age and older has increased by 512,000 percent. The number of people 150 years of age and older has increased by 1,024,000 percent. The number of people 155 years of age and older has increased by 2,048,000 percent. The number of people 160 years of age and older has increased by 4,096,000 percent. The number of people 165 years of age and older has increased by 8,192,000 percent. The number of people 170 years of age and older has increased by 16,384,000 percent. The number of people 175 years of age and older has increased by 32,768,000 percent. The number of people 180 years of age and older has increased by 65,536,000 percent. The number of people 185 years of age and older has increased by 131,072,000 percent. The number of people 190 years of age and older has increased by 262,144,000 percent. The number of people 195 years of age and older has increased by 524,288,000 percent. The number of people 200 years of age and older has increased by 1,048,576,000 percent. The number of people 205 years of age and older has increased by 2,097,152,000 percent. The number of people 210 years of age and older has increased by 4,194,304,000 percent. The number of people 215 years of age and older has increased by 8,388,608,000 percent. The number of people 220 years of age and older has increased by 16,777,216,000 percent. The number of people 225 years of age and older has increased by 33,554,432,000 percent. The number of people 230 years of age and older has increased by 67,108,864,000 percent. The number of people 235 years of age and older has increased by 134,217,728,000 percent. The number of people 240 years of age and older has increased by 268,435,456,000 percent. The number of people 245 years of age and older has increased by 536,870,912,000 percent. The number of people 250 years of age and older has increased by 1,073,741,824,000 percent. The number of people 255 years of age and older has increased by 2,147,483,648,000 percent. The number of people 260 years of age and older has increased by 4,294,967,296,000 percent. The number of people 265 years of age and older has increased by 8,589,934,592,000 percent. The number of people 270 years of age and older has increased by 17,179,869,184,000 percent. The number of people 275 years of age and older has increased by 34,359,738,368,000 percent. The number of people 280 years of age and older has increased by 68,719,476,736,000 percent. The number of people 285 years of age and older has increased by 137,438,953,472,000 percent. The number of people 290 years of age and older has increased by 274,877,906,944,000 percent. The number of people 295 years of age and older has increased by 549,755,813,888,000 percent. The number of people 300 years of age and older has increased by 1,099,511,627,776,000 percent. The number of people 305 years of age and older has increased by 2,199,023,255,552,000 percent. The number of people 310 years of age and older has increased by 4,398,046,511,104,000 percent. The number of people 315 years of age and older has increased by 8,796,093,022,208,000 percent. The number of people 320 years of age and older has increased by 17,592,186,044,416,000 percent. The number of people 325 years of age and older has increased by 35,184,372,088,832,000 percent. The number of people 330 years of age and older has increased by 70,368,744,177,664,000 percent. The number of people 335 years of age and older has increased by 140,737,488,355,328,000 percent. The number of people 340 years of age and older has increased by 281,474,976,710,656,000 percent. The number of people 345 years of age and older has increased by 562,949,953,421,312,000 percent. The number of people 350 years of age and older has increased by 1,125,899,906,842,624,000 percent. The number of people 355 years of age and older has increased by 2,251,799,813,685,248,000 percent. The number of people 360 years of age and older has increased by 4,503,599,627,370,496,000 percent. The number of people 365 years of age and older has increased by 9,007,199,254,740,992,000 percent. The number of people 370 years of age and older has increased by 18,014,398,509,481,984,000 percent. The number of people 375 years of age and older has increased by 36,028,797,018,963,968,000 percent. The number of people 380 years of age and older has increased by 72,057,594,037,927,936,000 percent. The number of people 385 years of age and older has increased by 144,115,188,075,855,872,000 percent. The number of people 390 years of age and older has increased by 288,230,376,151,711,744,000 percent. The number of people 395 years of age and older has increased by 576,460,752,303,423,488,000 percent. The number of people 400 years of age and older has increased by 1,152,921,504,606,846,976,000 percent. The number of people 405 years of age and older has increased by 2,305,843,009,213,693,952,000 percent. The number of people 410 years of age and older has increased by 4,611,686,018,427,387,904,000 percent. The number of people 415 years of age and older has increased by 9,223,372,036,854,775,808,000 percent. The number of people 420 years of age and older has increased by 18,446,744,073,709,551,616,000 percent. The number of people 425 years of age and older has increased by 36,893,488,147,419,103,232,000 percent. The number of people 430 years of age and older has increased by 73,786,976,294,838,206,464,000 percent. The number of people 435 years of age and older has increased by 147,573,952,589,676,412,928,000 percent. The number of people 440 years of age and older has increased by 295,147,905,179,352,825,856,000 percent. The number of people 445 years of age and older has increased by 590,295,810,358,705,651,712,000 percent. The number of people 450 years of age and older has increased by 1,180,591,620,717,411,303,424,000 percent. The number of people 455 years of age and older has increased by 2,361,183,241,434,822,606,848,000 percent. The number of people 460 years of age and older has increased by 4,722,366,482,869,645,213,696,000 percent. The number of people 465 years of age and older has increased by 9,444,732,965,739,290,427,392,000 percent. The number of people 470 years of age and older has increased by 18,889,465,931,478,580,854,784,000 percent. The number of people 475 years of age and older has increased by 37,778,931,862,957,161,709,568,000 percent. The number of people 480 years of age and older has increased by 75,557,863,725,914,323,419,136,000 percent. The number of people 485 years of age and older has increased by 151,115,727,451,828,646,838,272,000 percent. The number of people 490 years of age and older has increased by 302,231,454,903,657,293,676,544,000 percent. The number of people 495 years of age and older has increased by 604,462,909,807,314,587,353,088,000 percent. The number of people 500 years of age and older has increased by 1,208,925,819,614,629,174,706,176,000 percent. The number of people 505 years of age and older has increased by 2,417,851,639,229,258,349,412,352,000 percent. The number of people 510 years of age and older has increased by 4,835,703,278,458,516,698,824,704,000 percent. The number of people 515 years of age and older has increased by 9,671,406,556,917,033,397,649,408,000 percent. The number of people 520 years of age and older has increased by 19,342,813,113,834,066,795,298,816,000 percent. The number of people 525 years of age and older has increased by 38,685,626,227,668,133,590,597,632,000 percent. The number of people 530 years of age and older has increased by 77,371,252,455,336,267,181,195,264,000 percent. The number of people 535 years of age and older has increased by 154,742,504,910,672,534,362,390,528,000 percent. The number of people 540 years of age and older has increased by 309,485,009,821,345,068,724,781,056,000 percent. The number of people 545 years of age and older has increased by 618,970,019,642,690,137,449,562,112,000 percent. The number of people 550 years of age and older has increased by 1,237,940,039,285,380,274,899,124,224,000 percent. The number of people 555 years of age and older has increased by 2,475,880,078,570,760,549,798,248,448,000 percent. The number of people 560 years of age and older has increased by 4,951,760,157,141,521,099,596,496,896,000 percent. The number of people 565 years of age and older has increased by 9,903,520,314,283,042,199,193,993,792,000 percent. The number of people 570 years of age and older has increased by 19,807,040,628,566,084,398,387,9



ใบอนุญาตตามกฎหมาย

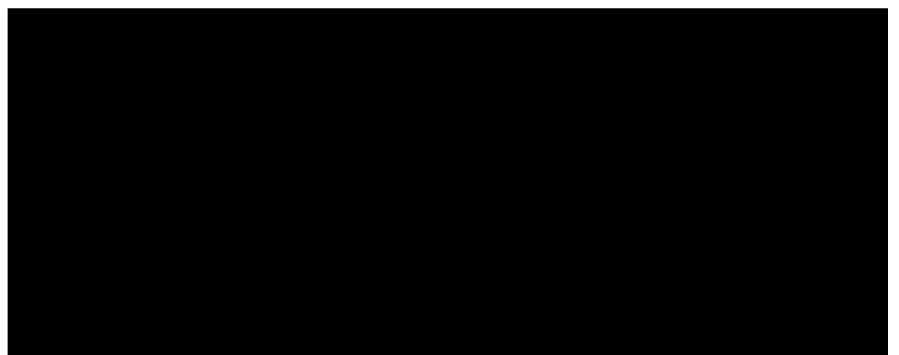
[REDACTED]

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
	<p>คุณณัฐรณี นำเสนอรายละเอียดงานประจำตามแผนงานและงานระบบ QSHE ตามเอกสารแนบ</p> <div style="text-align: center;">  QSH EMC 10 รายงาน ผลดำเนินงาน SSHE_ป1 </div> <p>➤ การดำเนินการและความคืบหน้าของโครงการที่กำหนดในหัวข้อ PIC</p> <ul style="list-style-type: none"> - Register อย่างน้อยส่วนละ 1 เรื่องแล้วเสร็จ <div style="background-color: black; height: 120px; width: 100%; margin: 10px 0;"></div> <p>➤ รายงานการผลประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) ปี 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ปท.10-1 รายงานผลการประเมินความเสี่ยงของงานปี 2567 ดังนี้ <div style="text-align: center;">  Activity Risk 10-1 ปท. 10-1.xlsx </div> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ปท.10-2 รายงานผลการประเมินความเสี่ยงของงานปี 2567 ดังนี้ <div style="text-align: center;">  Activity Risk 10-2 2567.xlsx </div> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ปท.10-3 รายงานผลการประเมินความเสี่ยงของงานปี 2567 ดังนี้ <div style="text-align: center;">  Risk Activity 10-3 2567.xlsx </div> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> นำเสนอและชี้แจงผลการประเมิน Risk-Management , การประเมิน BIA & RS โดย และการประเมินความเสี่ยงด้าน Security โดยพนักงานสามารถเข้าถึงรายละเอียดต่างๆ <div style="background-color: black; height: 50px; width: 100%; margin: 10px 0;"></div> <p>มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ</p> <p>➤ รายงานการประเมินนัยสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม (Aspect Assessment) ปี 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ปท.10-1 รายงานผลการประเมินนัยสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม (Aspect Assessment) ปี 2567 ดังนี้ <div style="text-align: center;">  Environmental Aspect 10-1 2567.xlsx </div>	

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
	<p><input type="checkbox"/> ปท.10-2 รายงานผลการประเมินนัยสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม (Aspect Assessment) ปี 2567 ดังนี้</p> <div style="text-align: center;">  Environmental Aspect 10-2 2567.pdf </div> <p><input type="checkbox"/> ปท.10-3 รายงานผลการประเมินนัยสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม (Aspect Assessment) ปี 2567 ดังนี้</p> <div style="text-align: center;">  Enviromental Aspect 10-3 2567.xlsx </div> <ul style="list-style-type: none"> ➤ รายงานผลการประเมินความสอดคล้องของกฎหมาย ➤ สรุปและวิเคราะห์ผลการตรวจวัดต่างๆ เช่น ผลตรวจวัดสิ่งแวดล้อม ผลตรวจสภาพแวดล้อมในการทำงาน รายงานผลการตรวจสอบคุณภาพตามปัจจัยเสี่ยง การตรวจวัด <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ตามแผนการตรวจจากหน่วยงาน ปว. ➤ รายงานการส่งข้อมูลและติดตามการจัดทำรายงาน EIA ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ตามแผนการตรวจจากหน่วยงาน ปว. ➤ สรุปและวิเคราะห์การรายงานความไม่สอดคล้องตามข้อกำหนดและกฎหมาย (Non-Conforming Report : NCR) <div style="background-color: black; height: 20px; width: 400px; margin: 10px 0;"></div> <p>สรุปและวิเคราะห์ผลการตรวจติดตามจากภายในและภายนอก และติดตามความคืบหน้าการแก้ไข ทุกระบบ เช่น ISO, มอก., SM, Security, TPM</p>	
6.	<p>เรื่องอื่นๆและการติดตามงานที่มอบหมายจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา:</p> <p>-ไม่มีเรื่องอื่นๆ และการติดตามงานที่มอบหมายจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา</p>	



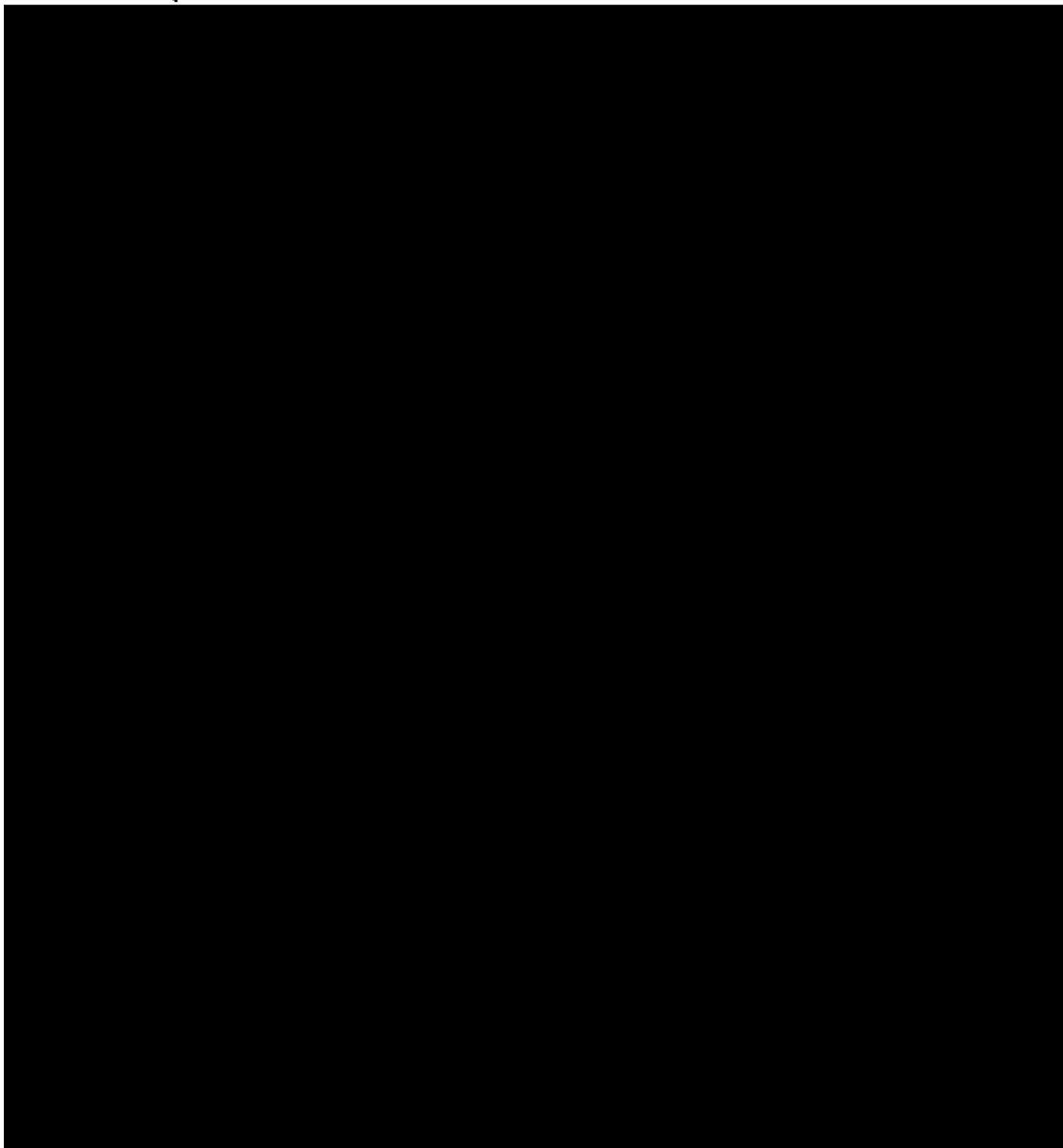
รายงานการประชุมทบทวนระบบบริหารงาน QSH EMC 10 ครั้งที่ 8/2567

(Quality, Safety, Occupational Health, Security, Environment, Corporate Social Responsibility Management Committee)

ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 10 (ปท.10) ฝ่ายปฏิบัติการระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ภาค 1

วันที่ 22 สิงหาคม 2567 สถานที่: MS Team

รายชื่อคณะประชุมฯ



เริ่มประชุมเวลา : ...09.30....น. ปิดประชุมเวลา :17.00.....น. วันที่ประชุมครั้งต่อไป :

สรุปสาระสำคัญในการประชุม		
วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
1.1	<p>Safety Talk & Lesson Learned และการสื่อสาร TQA หรือ SPIRIT หรือ CG :</p> <p style="text-align: right;"></p> <p style="text-align: center;">“เคล็ดลับ ขับรถให้ปลอดภัยในขณะฝนตก”</p> <hr style="border: 1px solid red;"/> <p style="text-align: center;">Safety Talk & Lesson Learned</p> <p>นำเสนอ Safety talk เรื่อง: ขับขี่ปลอดภัยขณะฝนตก</p> <p>มติที่ประชุม : ผจ.ส่วน ปท.10 ให้ ปท.10-1 ระมัดระวังการขับรถในเวลาฝนตก ให้ความสำคัญปลอดภัยในการทำงาน</p>	<p>คณะประชุม หรือผู้ที่รับ มอบหมาย</p>
1.2	<p>Tech Talk For future and Beyond :สร้างจิตสำนึกนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อธุรกิจใหม่</p> <p style="text-align: center;">โรงงานดักจับคาร์บอนไดออกไซด์</p>  <p>นำเสนอเรื่อง : โรงงานดักจับคาร์บอนไดออกไซด์</p> <p>มติที่ประชุม : ผจ.ส่วน ปท.10 ให้ความสนใจกับเรื่องที่น่าสนใจ ขอให้นำประยุกต์ใช้กับงานให้เกิดผลประโยชน์สูงสุด</p>	<p>คณะประชุม หรือผู้ที่รับ มอบหมาย</p>
2.	<p>เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ:</p>	<p>ผจ.ปท.10 หน.ปท.10-2</p>

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
	<div> <div> <p>1. ขอแสดงความยินดี ตั้ง ได้รับคัดเลือกให้ไปแข่ง รางวัลเชิดชูเกียรติ ของกระทรวงพลังงาน (HR แจ้งมายัง ว่าต้องทำอะไรต่ออีกบ้าง)</p> <p>2. ขอแสดงความยินดี (เบื้องต้นยังไม่เป็นทางการ) กับผลงาน Emergency App ได้รางวัลระดับ Gold-ตั้ง, TSO Supper dry ได้รางวัลระดับ Gold-พีอีปอล และผลงานที่เหลือได้รับ recognition จากผู้บริหาร เป็น Contributor แต่สิ่งที่สำคัญกว่ารางวัลคือ พฤกษิกรรมที่แสดงให้เห็น ความกล้า-คิดนอกกรอบ, กล้านำเสนอ และพลังความสามารถที่จะสร้าง Innovation/ปรับปรุงให้ดีขึ้น, และเป็น Competency ที่ ปตท. ต้องการ และขอฝาก CoP ในการสนับสนุน ทีมงาน ปท.10 เพื่อรังสรรค์ผลงานคุณภาพ และเป็นคนเก่งๆที่ ปตท. ต้องการต่อไป</p> </div> <div> <h3>Highlight 2025-2029 Un.10</h3> <div> <h4>Emphasize on Safety & Reliability & Availability</h4> <p>งาน PM สำคัญ</p> <ul style="list-style-type: none"> 25 จัดจ้าง Refurbished Dry Gas Seal ของ Gas Compressor 2 คู่ (เดือนธันวาคม 24) เพื่อสำรอง พร้อมเปลี่ยน Unit ที่ แนวโน้เริ่มเสื่อมสภาพ 25 จัดซื้อ Spare Part Seal Gas Booster (Soft part) จำนวน 4 Unit เพื่อเปลี่ยนทดแทนของเดิมที่ เริ่มเสื่อมสภาพ 25 จัดจ้างซ่อม ชุดพีซีเจาะ (ปั๊มดีเซล) ที่ RC4900 KP.182+650 (เดือนธันวาคม 24) <p>Process Improvement</p> <ul style="list-style-type: none"> 25 จัดจ้างเปลี่ยนชุด Indicator MOV ที่ BV4.6 - 4.15 และ KCSLR เพื่อเปลี่ยนแบบของเดิมที่ เสื่อมสภาพ 25 จัดซื้อไฟส่องสว่างแบบ Solar cell (Type motion detect) ที่ Remote Vent Stack BV4.10 และ BV4.11 ติดโคมไฟกลางแจ้งในที่มืดขึ้น 25 จัดจ้างติดตั้งลิฟท์ลิ้นชัก บริเวณ ชุดผลิต น้ำอาหาร CDR 25 จัดจ้างปรับปรุง ระบบท่อส่งน้ำ บริเวณ ป้อนอากาศ 3.6 </div> <div> <h4>Cost Effective</h4> <ul style="list-style-type: none"> 26 จัดจ้าง ย้ายไฟส่องสว่างสถานี BV ท่อ 5 P.2 (ขยายผล) 26 จัดจ้าง ติดตั้งถังน้ำ Tank น้ำ BV ท่อ 5 P.2 (ขยายผล) </div> <div> <h4>Create Business Development</h4> <ul style="list-style-type: none"> Service รับออกแบบ, ปรึกษา และผลิต อุปกรณ์วัดกรรมดินแบบ ด้านอุตสาหกรรม (งานกลึง CNC และ 3D Printing) ผลิต / จำหน่าย ผลิตภัณฑ์ Liquid Leak Detector <p>COP ส่งเสริม Innovation ภายใน ปท.10 ผลักดัน Innovation to Commercial เพื่อความยั่งยืน (ผลักดันผลงาน อย่างน้อยปีละ 1 ผลงาน)</p> </div> <div> <h4>Evolving for future sustainability</h4> <p>โครงการ พัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน เพื่อสร้าง ภาพลักษณ์ และความสัมพันธ์ที่แข็งแกร่ง กับ ชุมชน / ราชการ (ตอบสนองความต้องการต่างๆ ของ ชุมชน และเป้าหมายหน่วยงาน ราชการ ในพื้นที่ต่างๆ) ผ่านโครงการ 4 โครงการย่อยดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1 TSO CSR Signature (ขยายผล) เป็นโครงการส่งเสริมการสร้างรายได้ จากผลิตภัณฑ์ชุมชนของชุมชน: (1) พัฒนาเครื่องอัดแบบให้ผลิตภัณฑ์ถั่ว, (2) ส่งเสริมการปลูกพืช เพื่อการแปรรูป ที่มี value added สูง (โดยใช้ เครื่องอบแห้ง ของ TSO แปรรูป / preserve), (3) ศึกษา gap ในอุตสาหกรรมสมุนไพรอาหาร เพื่อ Initiate model "secure herbal supplier" 1.2 โครงการ Innovative starter course (ขยายผล) เป็นโครงการเสริมความรู้ ด้านเทคโนโลยีอาชีวศึกษา สำหรับนักเรียน และส่งต่อความรู้ให้กับครู ให้ความรู้นำไปใช้ในการสอนนักเรียนต่อไป และสร้างการเข้าถึงเทคโนโลยีไปยังชุมชนต่อไป 1.3 โครงการ Technology Coaching สำหรับหน่วยงานราชการ (รอบ ปท.10 (ต่อเนื่อง) โดยเน้นการเข้าถึงเทคโนโลยี ที่ใช้ในการทำงาน เช่น โปรแกรมนำเสนอ และตัดต่อวิดีโอ เป็นต้น 1.4 โครงการ ย้ายหลอดไฟแอลอีดี เจนเนอเรชั่น / เจนเนอเรชั่น ใช้ตัวรับ สุขชุมชนเขาหินซ้อน (ขยายผล) เปลี่ยนจาก ปท.10 ลดการปล่อย PM2.5 และ CO2 มีความปลอดภัยสูงและประหยัด: น้ำดื่ม และขยะลด ไปยังพื้นที่อื่น 1.5 โครงการ LEASS หรือจุดพักพิงทางทะเลอินทรีย์ (ขยายผล) โดยใช้จุดเดิมเพื่อใช้ จากกระบวนการผลิตก๊าซหุงต้ม ของชุมชน (ตามจุดสูด) </div> </div> </div> <div> <p>a. ขอบเขตทั้ง ปท.10-2, ปท.10-3 ที่แสดงพลัง รังสรรค์ ผลงานทางด้าน CSR ได้โดดเด่นในสายงานฯ ขอบเขต ยศ ท้าสาช่วยรับส่งสมุนไพรรักษาโรค และสำหรับ ปท.10-1 ที่อยู่ระหว่างปีผลงาน ซึ่งเห็นแนวโน้มที่ดี</p> <ul style="list-style-type: none"> ขอฝากงาน maintain TSO signature ให้ทีมงาน Patrolling ให้คำปรึกษา / บำรุงรักษาเครื่อง Super dry และส่งเสริมกิจกรรมสมุนไพรรักษาโรค ฝึกอบรมสอนงาน สร้างทีมงานใหม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป เพราะในทุกๆสัปดาห์ของทีมงาน Patrolling ต้องเข้าถึงพื้นที่ชุมชน ต้องเจรจาพูดคุย, ต้องสร้างความสัมพันธ์ และขอใจด้วยความจริงใจที่จะช่วยแก้ไขปัญหของชุมชน เพื่อเปลี่ยนจาก คนที่ไม่รู้จักกันให้เป็นเพื่อนพึ่งพาอาศัยกันได้ จะได้ช่วยเป็นหูเป็นตาแจ้งเหตุ ช่วยกันปกป้องทรัพย์สินของประเท <p>b. แต่ปีนี้ยังไม่เห็น งานปรับปรุง Asset / นวัตกรรม ที่โดดเด่น จึงขอฝาก หน.หน่วย, ผจ.แผนก และ CoP leader ส่งเสริม-อำนวยความสะดวก ให้เตรียม ผลงาน และแผนงานที่มีศักยภาพของบงทน (เพื่อรักษารายได้จาก กทพ.) ไว้ล่วงหน้า (เพราะทุกปี ช่วง ก.ค.-ส.ค. ก็เตรียม STS กัน งบประมาณ กันไม่ทัน) โดยปีหน้าจะ</p> <ul style="list-style-type: none"> ตั้ง KPI ลด MH (PTT, BSA, แรงงานจ้างเหมา) ลงหน่วยงานละ >200 ชม. เพราะนโยบายปรับลด OPEX ของ ปตท. ที่มีอย่างต่อเนื่องทุกปี และทิศทางของสายงาน แต่ result ต้องไม่ลดลง / มากขึ้น ตั้ง เป้าหมาย <ul style="list-style-type: none"> การบำรุงรักษา smart ขึ้น เครื่องจักรมี ประสิทธิภาพมากขึ้น วัดประสิทธิภาพได้ ผลการบำรุงรักษาเชิงคุณภาพ ที่สามารถ lead ไปสู่การแก้ไขป้องกันล่วงหน้าก่อนที่จะชำรุด - Predictive maintenance แนวทางช่วยปรับปรุง Makigami หรือใช้ Technology โดยนำ AI และ Ms. Power platform มาใช้ ยุคใหม่นี้ พนักงานทุกคนควรใช้ให้ชำนาญเหมือน Ms. office ขอฝากให้เร่งทำประโยชน์ จากเครื่อง CNC และ Software ที่เกี่ยวข้อง (รวมงบเกือบ 1ลน.) ที่งาน ปรับปรุง TSO Asset (เพื่อทดแทน กทพ. เจ้าของเงิน) และงาน Non-regulate โดยของให้สร้างผู้ที่มีความรู้ความชำนาญในการใช้เครื่องเพิ่มขึ้น (โดยเฉพาะคนที่เรียนสาย เครื่องกลมา) <p>ขอให้เร่งใช้ งบประมาณปี 67 ให้ไม่ Late ไปกว่าแผนงาน</p> <p>Document control จะย้ายไประบบใหม่ ดังนั้นขอให้เร่งทบทวนเอกสาร และประกาศใช้เอกสารให้หมด ก่อน 15 ก.ย. 67 มิเช่นนั้น เอกสารจะไม่ถูกโอนย้ายแบบ auto ให้ และเอกสารที่ติดค้างจะถูกร Freeze ไว้ แก้ไขปรับปรุง/ทบทวน ไม่ได้ จะมีปัญหาหาก KPI เรื่องเอกสารได้รับ</p> </div>	<p>ผจ.ปท.10-1</p> <p>ผจ.ปท.10-3</p>

- หน.ปท.10-2 / กรรมการ แจ้งเรื่อง

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่

รายละเอียด

ผู้รับผิดชอบ

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ ปท.10-2

06/08/2567 : ปท.10-2 เข้าร่วม อบรมหลักสูตร Power Automate รุ่นที่ 2567/01

07/08/2567 : ประชุม IA NGV / IA GSM – สรุปงบประมาณปี 2568 / งานตาม IA

– แจ้งเขตให้นำแผนบำรุงรักษาปี 2568 วางในลิงค์ share point

09/08/2567 : เข้าร่วม FAT project OROCIS ร่วมกับปท.10-1

14/08/2567 : ประชุม IA NGR – สรุปงบประมาณปี 2568 / งานตาม IA

– แจ้งเขตให้นำแผนบำรุงรักษาปี 2568 วางในลิงค์ share point

– TSO แจ้งงานที่ NGR ต้องดำเนินการเองในปี 2567 หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันในปี ให้ทาง NGR ดึงบปี 2568 เอง

15-16/08/2567 : ปท.10-2 เข้าร่วมทดสอบ FAT LFP 2nd (G-Cell) พบ Punch A จำนวน 8 รายการ ซึ่งมีความเสี่ยงในการส่งมอบงานล่าช้า

โดยจะพิจารณาปรับแผนจ่ายเงินเดือนจาก Q3 เป็น Q4

19/08/2567 : สัารวจพื้นที่ที่ทำงานสำหรับตั้ง 115kV Substation ร่วมกับบริษัท HITACHI

– เบื้องต้นรูปแบบการติดตั้งเป็นแบบ Container เพื่อลดพื้นที่การติดตั้ง

และลดมลพิษที่เกิดจากการก่อสร้าง และอุปกรณ์ภายในแบบ Green ทั้งหมดที่ไม่สร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

21/08/2567 : ปท.10-2 เข้าร่วมฟังบรรยาย MVle Control Lifecare Cycle Service and Cyber Security จากบริษัท GE ร่วมกับหน่วยงาน รท.

– บริษัท GE แนะนำให้เปลี่ยน UCP เป็น Window 10 @2027 เนื่องจากปัจจุบันทาง Microsoft ยุติการ Support Window 7

: TSO Certificate ประเมินแล้วเสร็จ

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ

- ผจ.ปท.10-1 / กรรมการ แจ้งเรื่อง

TSO Calendar แผนงานประชุมกับหน่วยงาน Support ที่เกี่ยวข้องกับ ปท.10-1 (August 24 – September 24)

ลำดับ	แผนงาน	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	Due Date
1	PDM รอบ พทด. ประจำปีเดือน กรกฎาคม 2567	TSO	5 August 2024
2	ประชุม IA NGV/GSM-TSO Q3/2567	TSO , GSM	7 August 2024
3	ประชุมระดมสมอง และหารือกลยุทธ์ + แผนการดำเนินงานที่สำคัญในปี 2568 (STS) ครั้งที่ 2	ปท.10	8 August 2024
4	นัดหมายปรึกษากิจการดำเนินงานสำรวจแนวท่อส่งก๊าซ Patrolling	รท. , เขต	8 August 2024
5	FAT project OROCIS Sea at Workshop Infinite Company	รท. , ปท.10 , Infinite	9 August 2024
6	ประชุม IA NGR-TSO Q3/2567	TSO , NGR	14 August 2024
7	สื่อสารนโยบายและกระบวนการตั้งงบประมาณประจำปี 2568 สายงาน TSO โดย กยด. และ บท.กตด.	TSO	14 August 2024
8	นำเสนอผลงาน TSO III Bootcamp Season 5 (ปท.10-1 จำนวน 2 เรื่อง)	TSO	15 August 2024
9	ตรวจ Final PSSR Punch Close Out STP2 Section A (BV5.9 – BV5.10)	คทท.5 , รท. , รด. , เขต	20 August 2024
10	ประชุม CoP Pipeline ครั้งที่ 1/2567	รท. , เขต	22 August 2024
11	เรียนเชิญประชุม Equipment Maintenance ครั้งที่๘๗/67	รล. , เขต	26 August 2024
12	ประชุม TSO STS Day 1,2	TSO	27-28 August 2024
13	PDM รอบ พทด. ประจำปีเดือน สิงหาคม 2567	TSO	5 September 2024
14	ประชุมความก้าวหน้าการเฝ้าระวังภัยพิบัติ (Q3/2567)	GSM , TSO	6 September 2024
15	TSO Budgeting Day 1-2	TSO	11-12 September 2024

Page 4 of 23

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ																																																					
	<div>อัปเดตข้อมูลการชำระค่าใช้จ่ายเขตทางหลวง ประจำปี 2567</div> <div><div></div><div></div></div> <div><div><div></div></div><div>ปัจจุบัน ปท.1 ชำระค่าใช้จ่ายเขตทางหลวง จ.ชลบุรี แล้วเสร็จ อยู่ระหว่างหน่วยงาน กยศต. Repost งบประมาณมาตัด Cost Center ที่ ปท.10 ให้ถูกต้อง (Plan Cost : 418,900 บาท) คาดว่าจะ Repost งบประมาณวันที่ 1 ก.ย. 2567</div></div> <div>C&B ใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายของ ปท.10-1</div> <table><thead><tr><th>ลำดับ</th><th>ใบอนุญาต</th><th>กำหนดหมดอายุใบอนุญาต</th><th>Mitigation</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>ขึ้นทะเบียนโดรน กสทช.</td><td>ไม่มีหมดอายุ (ดำเนินการแล้วเสร็จ 3 เครื่อง)</td><td>-</td></tr><tr><td><div>UPDATE</div>2</td><td>ประกันภัย/ขึ้นทะเบียนผู้บังคับ โดรน ปท.10 (2 เครื่อง)</td><td>CAAT : ต่อทันตามกำหนดเวลา (ก.ย. 2567) รอ vendor นำส่งเอกสารใบอนุญาตให้ประกันภัย : รอหนังสือมอบอำนาจจาก ปธบ. (หมดอายุ พ.ย. 67)</td><td>สามารถใช้โดรน รท. ทดแทน</td></tr><tr><td>3</td><td>ประกันภัย/ขึ้นทะเบียนผู้บังคับ โดรน รท. (1 เครื่อง)</td><td>ม.ค. 2568 (ดำเนินการ Q4/67)</td><td>สามารถใช้โดรน ปท.10 ทดแทน</td></tr><tr><td>4</td><td>ใบอนุญาตใช้น้ำมันดาล BV4.10</td><td>มิ.ย. 2569</td><td>ใช้รถน้ำทดแทน</td></tr><tr><td>5</td><td>ใบอนุญาตใช้น้ำมันดาล BV4.14</td><td>รอหนังสือมอบอำนาจจาก ปธบ. (ก.ย. 2567)</td><td>ใช้รถน้ำทดแทน</td></tr><tr><td>6</td><td>ค่าใช้จ่ายเขตทางหลวง</td><td>ตามหนังสือให้อนุญาตใช้เขตทางหลวง (คงเหลือ จ.จะเชิงเตรา)</td><td>สามารถจ่ายย้อนหลังได้ ไม่มีค่าปรับ</td></tr></tbody></table> <div>KPI Master Data SAP : R10-P Progress</div> <table><thead><tr><th>Description</th><th>Plan</th><th>Actual</th><th>Remain</th><th>%Progress</th></tr></thead><tbody><tr><td>SIZE</td><td>773</td><td>403</td><td>370</td><td>52% (เพิ่มขึ้น 6%)</td></tr><tr><td>MANUFAC</td><td>773</td><td>718</td><td>55</td><td>93% (เพิ่มขึ้น 1%)</td></tr><tr><td>MODEL</td><td>773</td><td>188</td><td>585</td><td>24% (เพิ่มขึ้น 6%)</td></tr><tr><td>SERIAL</td><td>773</td><td>120</td><td>653</td><td>16% (เพิ่มขึ้น 7%)</td></tr></tbody></table> <div><div></div><div><div><div></div></div><div><ul style="list-style-type: none">ปท.10-1 อยู่ระหว่างดำเนินการกรอก Master Data SAP ตาม KPI ของ รอ. ต่อเนื่องโดยจะเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน 30 ก.ย. 2567 (ตามกำหนดการตั้งข้อมูลของ รอ. รอบที่ 2)<div><div>** ถ้าดำเนินการใส่ Master Data ครบถ้วน และถูกต้องของ PL และ EQ Rank S,L,A,B : KPI5</div></div></div></div></div>	ลำดับ	ใบอนุญาต	กำหนดหมดอายุใบอนุญาต	Mitigation	1	ขึ้นทะเบียนโดรน กสทช.	ไม่มีหมดอายุ (ดำเนินการแล้วเสร็จ 3 เครื่อง)	-	<div>UPDATE</div> 2	ประกันภัย/ขึ้นทะเบียนผู้บังคับ โดรน ปท.10 (2 เครื่อง)	CAAT : ต่อทันตามกำหนดเวลา (ก.ย. 2567) รอ vendor นำส่งเอกสารใบอนุญาตให้ประกันภัย : รอหนังสือมอบอำนาจจาก ปธบ. (หมดอายุ พ.ย. 67)	สามารถใช้โดรน รท. ทดแทน	3	ประกันภัย/ขึ้นทะเบียนผู้บังคับ โดรน รท. (1 เครื่อง)	ม.ค. 2568 (ดำเนินการ Q4/67)	สามารถใช้โดรน ปท.10 ทดแทน	4	ใบอนุญาตใช้น้ำมันดาล BV4.10	มิ.ย. 2569	ใช้รถน้ำทดแทน	5	ใบอนุญาตใช้น้ำมันดาล BV4.14	รอหนังสือมอบอำนาจจาก ปธบ. (ก.ย. 2567)	ใช้รถน้ำทดแทน	6	ค่าใช้จ่ายเขตทางหลวง	ตามหนังสือให้อนุญาตใช้เขตทางหลวง (คงเหลือ จ.จะเชิงเตรา)	สามารถจ่ายย้อนหลังได้ ไม่มีค่าปรับ	Description	Plan	Actual	Remain	%Progress	SIZE	773	403	370	52% (เพิ่มขึ้น 6%)	MANUFAC	773	718	55	93% (เพิ่มขึ้น 1%)	MODEL	773	188	585	24% (เพิ่มขึ้น 6%)	SERIAL	773	120	653	16% (เพิ่มขึ้น 7%)	
ลำดับ	ใบอนุญาต	กำหนดหมดอายุใบอนุญาต	Mitigation																																																				
1	ขึ้นทะเบียนโดรน กสทช.	ไม่มีหมดอายุ (ดำเนินการแล้วเสร็จ 3 เครื่อง)	-																																																				
<div>UPDATE</div> 2	ประกันภัย/ขึ้นทะเบียนผู้บังคับ โดรน ปท.10 (2 เครื่อง)	CAAT : ต่อทันตามกำหนดเวลา (ก.ย. 2567) รอ vendor นำส่งเอกสารใบอนุญาตให้ประกันภัย : รอหนังสือมอบอำนาจจาก ปธบ. (หมดอายุ พ.ย. 67)	สามารถใช้โดรน รท. ทดแทน																																																				
3	ประกันภัย/ขึ้นทะเบียนผู้บังคับ โดรน รท. (1 เครื่อง)	ม.ค. 2568 (ดำเนินการ Q4/67)	สามารถใช้โดรน ปท.10 ทดแทน																																																				
4	ใบอนุญาตใช้น้ำมันดาล BV4.10	มิ.ย. 2569	ใช้รถน้ำทดแทน																																																				
5	ใบอนุญาตใช้น้ำมันดาล BV4.14	รอหนังสือมอบอำนาจจาก ปธบ. (ก.ย. 2567)	ใช้รถน้ำทดแทน																																																				
6	ค่าใช้จ่ายเขตทางหลวง	ตามหนังสือให้อนุญาตใช้เขตทางหลวง (คงเหลือ จ.จะเชิงเตรา)	สามารถจ่ายย้อนหลังได้ ไม่มีค่าปรับ																																																				
Description	Plan	Actual	Remain	%Progress																																																			
SIZE	773	403	370	52% (เพิ่มขึ้น 6%)																																																			
MANUFAC	773	718	55	93% (เพิ่มขึ้น 1%)																																																			
MODEL	773	188	585	24% (เพิ่มขึ้น 6%)																																																			
SERIAL	773	120	653	16% (เพิ่มขึ้น 7%)																																																			

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
---------	------------	--------------

	เรื่องแจ้งอื่น ๆ	
	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;">   </div> <div style="width: 45%;">   </div> </div>	
	เรื่องแจ้งอื่น ๆ	

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ

- ผจ.ปท.10-3 / กรรมการ แจ้งเรื่อง

สรุปสาระสำคัญในการประชุม		
วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
	<p style="text-align: center;">เรื่องแจ้งเพื่อทราบ ปท.10-3 August 2024</p> <ol style="list-style-type: none"> ประชุม ปกต.1 ขอรวบรวมส่ง Present ในวันที่ – โดยจะมีจัดประชุม 22/08/67 ความคืบหน้าโครงการตาม CSRTM <ul style="list-style-type: none"> โครงการ School Safety - 3 โรงเรียน งบประมาณ 12,000 บาท/เดือนมิถุนายน 2567 - แล้วเสร็จ ปี ค.ศ. 2025 ปท.10 จะทำ 3 โรงเรียนเช่นเดิม Smart Farming /เครื่องอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์งบ 300,000 บาท / งบประมาณจากบิล/เครื่อง Dehumidifier อยู่ระหว่างการ Fabrication, เครื่อง Hybrid – อยู่ระหว่างเตรียมแผนส่งมอบ โครงการตาม Carbon Neutral Roadmap (LESS) เช่น ลดขยะ, ปุ๋ยหมัก / โรงเรียน หรือ ชุมชน ดำเนินการใน ปท.10 – ดำเนินการโครงการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก โดยการผลิตปุ๋ยหมักจาก Organic Waste บริเวณพื้นที่ KCS ทำให้สามารถลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกออกสู่สิ่งแวดล้อม มากกว่า 1 tonCo2 ใน 5 เดือน (KPI ปกต.1 จำนวน 1 tonCo2 ใน 6 เดือน) ส่งผลให้ได้ KPI L5 ระดับ ฝ่าย ปกต.1 – แล้วเสร็จ – ขยายผลจากโครงการลด GHG ไปยัง LESS เพื่อชุมชน โครงการคืนประโยชน์, CSR, สื่อความ, etc. <ul style="list-style-type: none"> สื่อความกองช่าง 22/22 พื้นที่ มีการเก็บข้อมูลที่ได้จากการสื่อความแต่ละพื้นที่เพิ่มเติม/เพิ่มเติม การเก็บข้อมูลบุคคลที่มีที่ดินหรืออาศัยอยู่บริเวณแนวท่อ นำเสนอตัวอย่างโครงการเตาเผาขยะ ไรต์วัน และเตาเผาถ่าน สำหรับโครงการคืนประโยชน์โรงไฟฟ้าที่อำเภอพนมสารคาม/ขยายผลไปเป็นโครงการ T-VER ประชุมคืนประโยชน์ ย่อยคืนประโยชน์ อ.เมือง และ อ.ประจันตคาม วันที่ 13, 16 สิงหาคม ตามลำดับ ประชุมแผนก ปท.10-3 ในวันที่ 15/08/2567 <ul style="list-style-type: none"> งาน Warehouse – ดำเนินการทำ Code สีที่ Base Plate เพื่อให้สามารถ Monitor ตำแหน่งฐานวาง Pallet ERT/CSR/Admin/งานแจ้งซ่อมทั่วไป/วางบิล (BSA, รปภ., แม่บ้านคนสวน) วางบิลงาน / จัดทำ Tracking Flow Chart / App สำหรับ Update งานดำเนินการและติดตาม งาน CAPEX / Concerned: เหลือโครงการ CAPEX คิดตามอยู่ 1 งาน ได้แก่ KCS-SCADA Battery Replacement อยู่ระหว่างการรอส่ง Battery คาดว่า ก.ย. จะ DDP เดือนกันยายน พร้อม Test ภายในต้นตุลาคม QSHE – Practical Sharing ให้ ปว. – SSHE Key in Using AI-OCR From Appsheet <p>มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ</p>	
3.	<p>รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา:</p> <p>มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ และไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง</p>	
4	<p>การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการบริหารงานหรือการดำเนินงาน QSHE:</p> <p>4.1 การเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย แผนงาน</p> <p>4.2.การเปลี่ยนแปลงด้านโครงสร้างการบริหารงาน บุคลากร ของหน่วยงานหรือในสายงาน หรือใน ปตท.</p> <div style="background-color: black; width: 100%; height: 150px; margin: 10px 0;"></div> <p>4.2.1 การเปลี่ยนแปลงด้านโครงสร้างการบริหารงาน ระดับ ปตท. ปกต.1 หรือภายใน พตท.</p>	SSO./QSHE. CO

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
	<div data-bbox="341 226 1227 875" data-label="Image"> </div> <p data-bbox="252 882 746 920">4.2.2 การเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากร ปี 2567</p> <div data-bbox="319 947 1268 1406" data-label="Image"> </div> <p data-bbox="252 1413 1214 1505">4.3 การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายในและภายนอกที่มีผลหรืออาจจะมีผลต่อบริบทการดำเนินงานภายในหน่วยงาน</p>	

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
	<div data-bbox="331 226 1228 817">  <p>อาร์มีเนื้องบั้ง อาร์มีรอนบั้ง อาร์มีเวลาน้องลงบั้ง แต่เรา...ก็เต็มใจที่ห้ทำ เพราะเรารู้ว่า ที่ได้อุดแล... พลังงานของคนไทย</p> <p>กลุ่มธุรกิจปิโตรเลียมขั้นต้นและก๊าซธรรมชาติ ปตท. ขอเชิญร่วมชมคลิปวิดีโอที่ขณะการประกวด ในหัวข้อ "ยังรู้จักยังรักเธอ ปตท." อันดับที่ 1 ประเภทความรู้สึกรัก "ทีม ไสย ไสย" จากสายงานแยกก๊าซธรรมชาติ</p> <p>▶ PLAY</p> </div> <div data-bbox="331 831 1228 873"> <p>แจ้งขยายเวลาประเมิน Risk assessment and Environmental Aspect ประจำปี 2568 ให้แล้วเสร็จภายใน 30 กันยายน 2567</p> </div> <div data-bbox="331 880 1228 1339">  <p>QSHE & Management</p> <p>1. เข้า intranet TSO ระบบทอส่งก๊าซธรรมชาติ เลือก QSHE & Management</p> <p>2. เลือก Risk Assessment and Environmental Aspect</p> <p>3. เลือกปี 2568</p> <p>ขยายเวลา เนื่องจากติดปัญหาเรื่องการ Copy ข้อมูลผลการประเมิน Risk และ Aspect ปี ก่อนหน้ามาเป็นตัวตั้งต้นในการประเมินปีนี้ ปัจจุบันอยู่ระหว่าง PTT Digital เร่งดำเนินการแก้ไข</p> <p>สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ กัทธร (ปว.) โทร 35080 และ นกัธ (ปว.) โทร 35047</p> </div>	

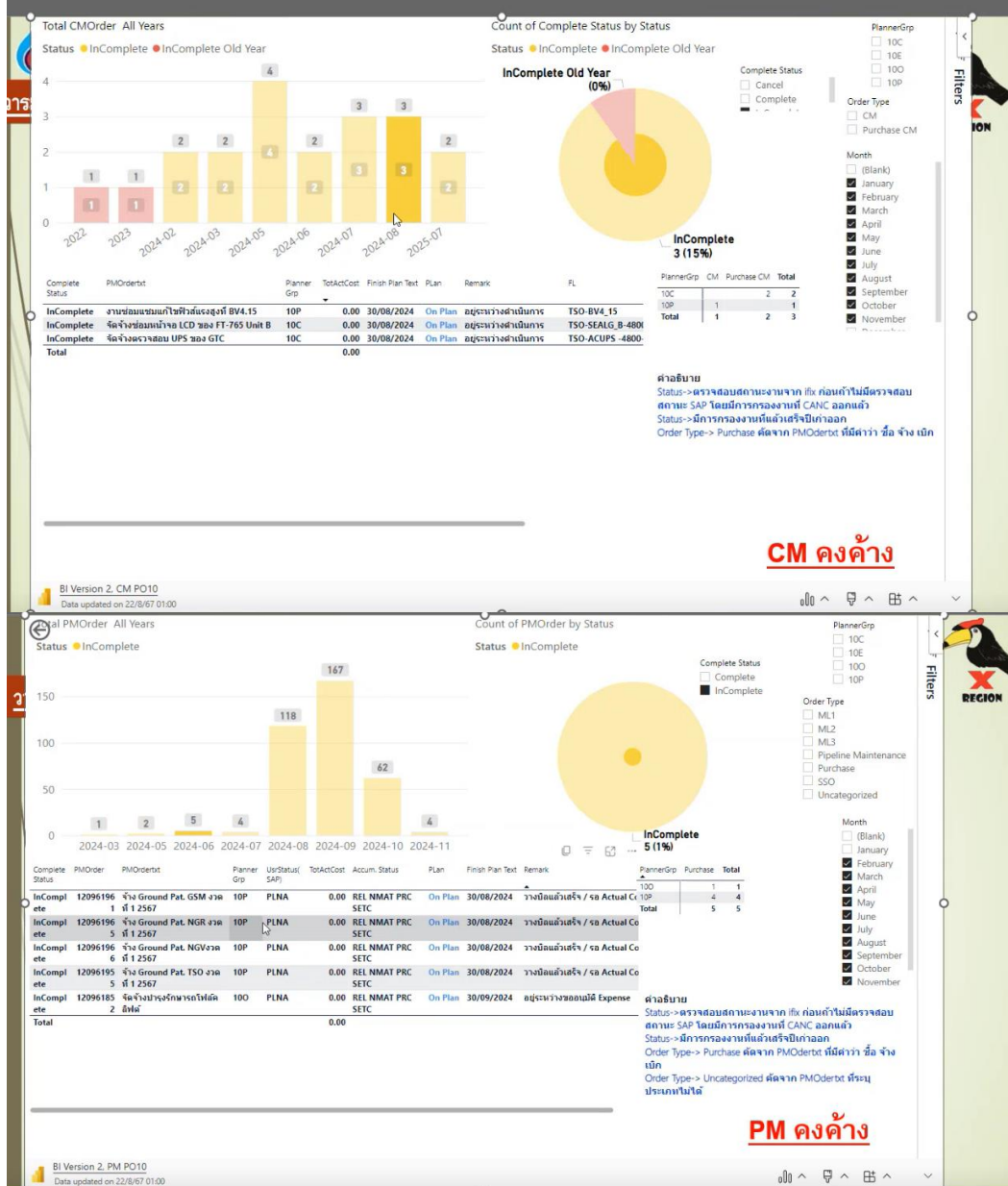


สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่

รายละเอียด

ผู้รับผิดชอบ



4.4 การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า ชุมชนและสิ่งแวดล้อม เช่น ขอร้องเรียน ขอร้องขอความพึงพอใจ ปี 2567

☐ เป็นไปตามการนำเสนอ การติดตามผลการดำเนินงานของแต่ละแผนก


4.5 การขอความร่วมมือหรือติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานอื่นๆ เช่น หน่วยงานตลาด หน่วยงานบุคคล



☐ ไม่มีการขอความร่วมมือหรือติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานอื่นๆ

4.6 การปฐมนิเทศ ฝึกอบรม สอนงานและจัดทำบันทึกของพนักงานใหม่หรือย้ายงานในหน่วยงาน



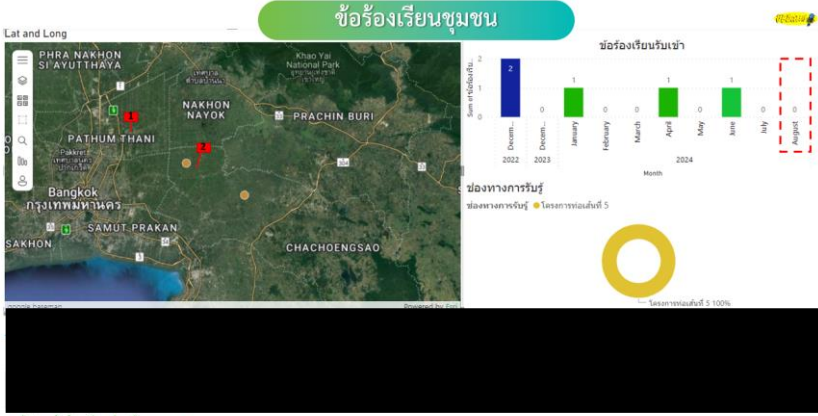

☐ ดำเนินการCRT และ OJT พนักงานในส่วนปฏิบัติการตามแผนงานต่อเนื่อง

4.7 สรุปการเปลี่ยนแปลงเอกสารควบคุมตามระบบ ISO (M, P, I, F, S ของหน่วยงานหรือหน่วยงานกลางที่สำคัญ

สรุปสาระสำคัญในการประชุม		
วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
	<input type="checkbox"/> ไม่พบจำนวนเอกสารที่เปลี่ยนแปลงในระบบ	
5	<p>การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self-Assessment และ Manager Board):</p> <p>5.1 ความสอดคล้อง แนวโน้ม และประสิทธิผลของผลการดำเนินงานและเป้าหมาย หรือ KPI สำคัญของหน่วยงานตาม PA หรือ F-ปว.บสค.-0001)</p> <p style="text-align: center;">รายละเอียดตามเอกสาร KPI 2567</p> <p><u>มติที่ประชุม</u> : ที่ประชุมรับทราบ</p> <p>5.2 มุ่งเน้นการทำ Internal Control งานที่รับผิดชอบสำคัญ</p> <p>5.2.1 งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <div style="text-align: center;">  Budget and Procurement ปท.10_2 </div> <div style="background-color: black; width: 150px; height: 20px; margin: 10px auto;"></div> <p style="text-align: center;">นำเสนอรายละเอียดผลการดำเนินการงบประมาณตามเอกสารแนบ</p> <p><u>มติที่ประชุม</u> : ที่ประชุมรับทราบ</p> <p>5.2.2 จริยธรรม ความรู้ ความสามารถและการพัฒนาสายอาชีพของบุคลากร</p> <p>- ผจ.ปท.10/ประธาน เน้นย้ำ ผจ.แผนก/หน่วย เรื่อง ผลสัมฤทธิ์ของการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน และ ความรู้ความสามารถของพนักงานเป็นไปตามที่กำหนด และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีมาช่วยในการปฏิบัติงาน</p> <p><u>มติที่ประชุม</u> : ที่ประชุมรับทราบ</p> <p>5.2.3 งานสำคัญและงานประจำ</p> <p>➤ ปท.10-1 นำเสนองานประจำตามแผนงาน (Routine Work) และงานตามแผนบำรุงรักษา (PM, CM) และงานตามแผนงานสำคัญ (Key Action Plan) และการแก้ไขหากพบ gap พร้อมทั้งแจ้งความคืบหน้างานโครงการต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ติดตามความคืบหน้า โครงการทอส่งก๊าซฯเส้นที่ 5 เฟสที่ 2 ● ติดตามงานรูกล้า ● งาน PM-CM ประจำเดือนครบถ้วน ● งาน CM คงค้าง 	

สรุปสาระสำคัญในการประชุม		
วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> ● รายงานติดตาม สถานะ MOC ในระบบของ ปท.10-1 ● รายงานระบบตรวจสอบเขตรบบด้วยภาพถ่ายดาวเทียม(CoSMiC-EYE) ผ่าน Power BI ● งานที่ดำเนินการในเขตรบบ ● Improvement ประจำเดือนของ ผ.ปท.10 1 ปี 2567 ● Key Action Plan Summary PIC จำนวน 2 เรื่อง ● ตรวจเช็คอุปกรณ์ประจำเดือน (ทุกสัปดาห์แรกของเดือน) ● แผนงานจัดซื้อ จัดจ้างที่สำคัญปี 2567 ● รายงานการเปลี่ยนแปลงระดับน้ำของพื้นที่จุดกักเซาะ RC4900 KP.182+650 ● Action Plan แผนงาน Initiative ปี 2567 <div style="text-align: center;">  แบบฟอร์มและหัวข้อ การนำเสนอประชุม QSI </div> <p>➤ ปท.10-2 Metering นำเสนองานประจำตามแผนงาน (Routine Work) และงานตามแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● งานบำรุงรักษา (PM, CM) ครบ 100 % ● งาน SAP ปิดครบถ้วน ● ผลทดสอบ HOV ประจำเดือน ● งานทำความสะอาดสถานีครบถ้วน ● Corrective Maintenance (CM) ● Customer Satisfaction ● ติดตามและอัปเดตโครงการ Innovative Starting Couse ● Action Plan Key Project [OPEX > 0.5 MB] ● MR ISUZU ลูกค้าใหม่ ● ORM Metering Update <div style="text-align: center;">  QSHMC AUG 2024 MR Team R1.pdf </div> <p>➤ ปท.10-2 KCS นำเสนองานประจำตามแผนงาน (Routine Work) และงานตามแผนบำรุงรักษา (PM, CM, Operation) ครบ 100 %</p> <ul style="list-style-type: none"> ● รายงานผล PM CM ผ่าน Power BI ● รายงานติดตาม สถานะ MOC ในระบบของ ปท.10-2 ● รายงาน Key Action Plan Summary ● สรุปแผนงานจัดซื้อจัดจ้างสำคัญของ ปท.10-2 	

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> เรื่องแจ้งจากที่ประชุม Operation Meeting สรุปข้อมูลการเดินเครื่อง Gas Compressor สรุปข้อมูลการบำรุงรักษา และรายละเอียดการดำเนินการ PM-CM กิจกรรมของทีมงาน Operator KCS การส่งเรื่อง Safety Tools Box Talk แผนการอบรมตามกฎหมายของ ปท.10-2 ตรวจนับทรัพย์สินที่ครอบครองของทีม KCS <p>  นำเสนอรายละเอียดผลการบำรุงรักษาตามเอกสารแนบ </p> <p style="text-align: center;">  08_2567_KCS Report.pdf </p> <p>➤ ปท.10-3 นำเสนองานประจำตามแผนงาน (Routine Work) และงาน QSHE ที่รับผิดชอบ และงานตามแผนงานสำคัญ (Key Action Plan) และการแก้ไขหากพบ gap</p> <ul style="list-style-type: none"> เรื่องแจ้งเพื่อทราบจาก ปท.10-3 ข้อร้องเรียน ข้อสอบถาม ผ่าน Power BI <div style="display: flex; align-items: center;">  </div> <p>  </p> <ul style="list-style-type: none"> งานมวลชนสัมพันธ์ (CSR) Action Plan Key Project (CSR) <ul style="list-style-type: none"> โครงการคืนประโยชน์และรับผิดชอบต่อสังคม สื่อความชุมชนแนวทอระยะ 250 เมตร และจัดทำคู่มือประสานงานชุมชน โครงการ School Safety ชำระภาษีโรงเรียน Smart Farming 	

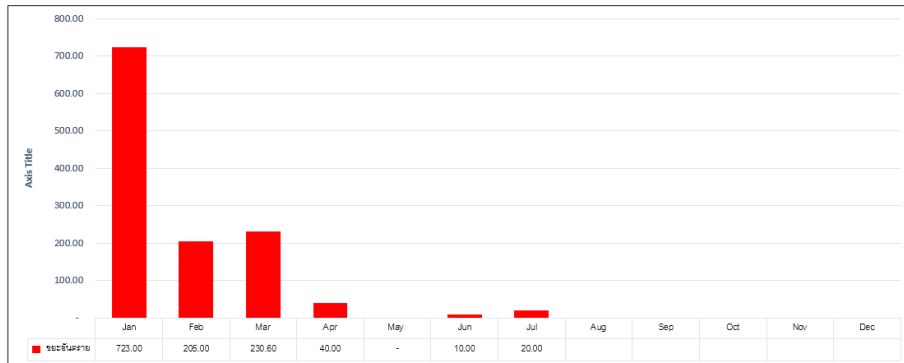
สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่

รายละเอียด

ผู้รับผิดชอบ

ปริมาณขยะอันตราย

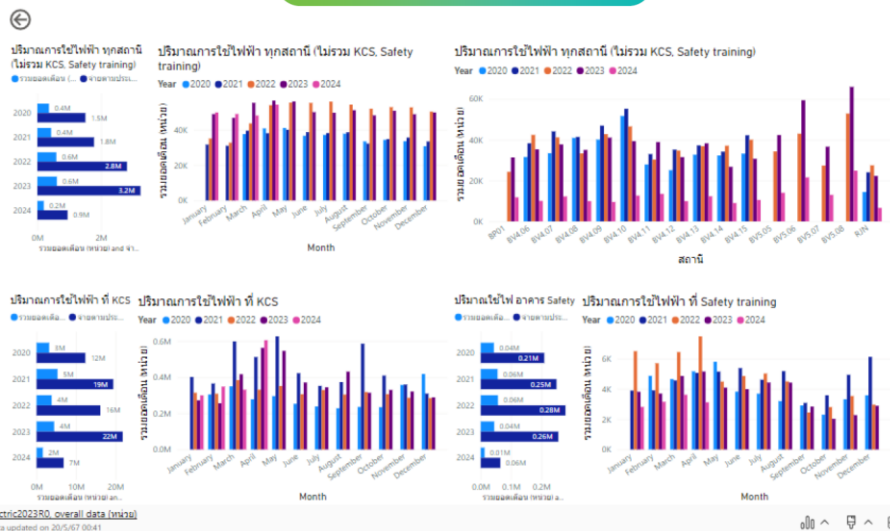


- ปริมาณขยะอันตรายเดือนกรกฎาคม 20 กิโลกรัม
- ปริมาณขยะอันตรายสะสมในโรงขยะ 505 กิโลกรัม
- อยู่ระหว่างจัดจ้างกำจัดขยะ

➤ การทำ Energy Review (ISO50001) และ ความกีดหน้ากิจกรรมหรือโครงการด้านการอนุรักษ์พลังงาน

➤ ปริมาณการใช้ไฟฟ้า

ปริมาณการใช้ไฟฟ้า



➤ ปริมาณการใช้น้ำ

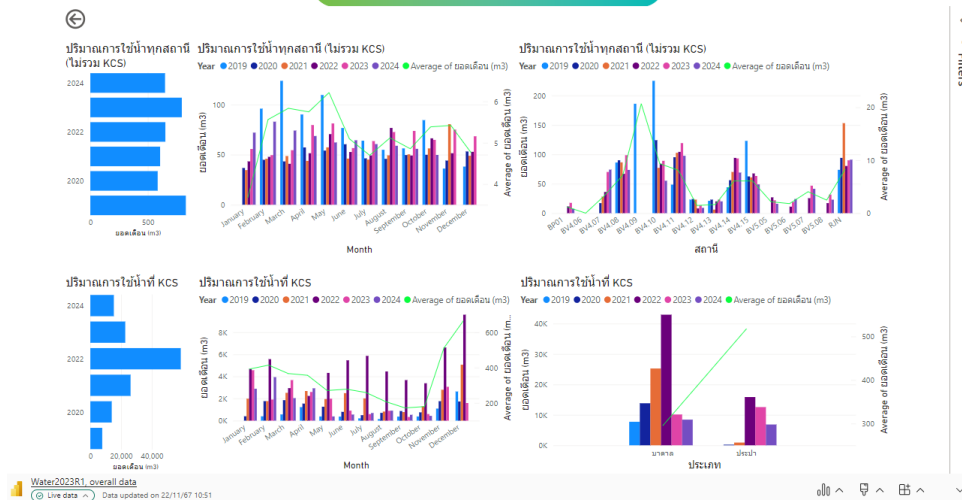
สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่

รายละเอียด

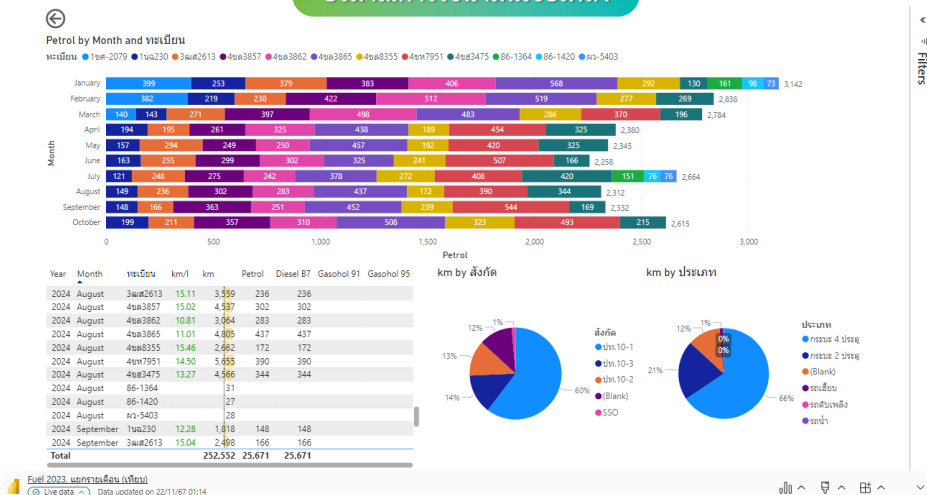
ผู้รับผิดชอบ

ปริมาณการใช้น้ำ



➤ ปริมาณการใช้น้ำมัน

ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง






➤ งานด้าน CSR&CSV

- ☐ เป็นไปตามข้อมูลการรายงานผลการดำเนินงานของ ปท.10-3
- SSO / QSHE.CO งานประจำตามแผนงานและงานระบบ QSHE
 - ☐ SSO Routine work , งานติดตามทางกฎหมาย
 - ☐ การติดตาม Work Permit , Tool Box Talk
 - ☐ รายงานและแก้ไข Substandard / Near-Miss / Accident และ ข้อเสนอแนะของหน่วยงาน





สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ																																																																																																																																																																					
	<div><div>รายงานตามกฎหมาย</div><div><div><div><div></div><div></div><div></div></div><div><div>อยู่ระหว่างดำเนินการ</div><div>ดำเนินการได้กว่าร้อยละ</div><div>ดำเนินการแล้วเสร็จ</div></div></div><table><thead><tr><th rowspan="2">ที่</th><th rowspan="2">รายการงานที่ดำเนินการ</th><th rowspan="2">ผู้รับผิดชอบ</th><th rowspan="2">ความคืบหน้า</th><th rowspan="2">ปี 2566</th><th colspan="12">แผนการดำเนินการ ปี 2567</th></tr><tr><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th><th>6</th><th>7</th><th>8</th><th>9</th><th>10</th><th>11</th><th>12</th></tr></thead><tbody><tr><td>10</td><td>ตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน แสงสว่าง (รศส.2) ปีละ1ครั้ง (รายงานผลการตรวจและแก้ไขภายใน 30 วัน)</td><td></td><td>แล้วเสร็จ 15/7/2567</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>11</td><td>ตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน เสียง (รศส.3) ปีละ1ครั้ง (รายงานผลการตรวจและแก้ไขภายใน 30 วัน)</td><td></td><td>ส่งรายงานแล้วเสร็จ 19/8/2567</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>12</td><td>ประเมินความสอดคล้องกฎหมายของหน่วยงาน (I-Legal)</td><td></td><td>แล้วเสร็จ 26/7/2567</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>13</td><td>ส่งเอกสารการตรวจวัดบริษัทไฟฟ้าประจำปี</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>14</td><td>ยื่นคำใบ้อนุญาตสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ลักษณะที่ 3</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table></div></div>	ที่	รายการงานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า	ปี 2566	แผนการดำเนินการ ปี 2567												1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	10	ตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน แสงสว่าง (รศส.2) ปีละ1ครั้ง (รายงานผลการตรวจและแก้ไขภายใน 30 วัน)		แล้วเสร็จ 15/7/2567														11	ตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน เสียง (รศส.3) ปีละ1ครั้ง (รายงานผลการตรวจและแก้ไขภายใน 30 วัน)		ส่งรายงานแล้วเสร็จ 19/8/2567														12	ประเมินความสอดคล้องกฎหมายของหน่วยงาน (I-Legal)		แล้วเสร็จ 26/7/2567														13	ส่งเอกสารการตรวจวัดบริษัทไฟฟ้าประจำปี																14	ยื่นคำใบ้อนุญาตสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ลักษณะที่ 3																																																																			
ที่	รายการงานที่ดำเนินการ						ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า	ปี 2566	แผนการดำเนินการ ปี 2567																																																																																																																																																													
		1	2	3	4	5				6	7	8	9	10	11	12																																																																																																																																																							
10	ตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน แสงสว่าง (รศส.2) ปีละ1ครั้ง (รายงานผลการตรวจและแก้ไขภายใน 30 วัน)		แล้วเสร็จ 15/7/2567																																																																																																																																																																				
11	ตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน เสียง (รศส.3) ปีละ1ครั้ง (รายงานผลการตรวจและแก้ไขภายใน 30 วัน)		ส่งรายงานแล้วเสร็จ 19/8/2567																																																																																																																																																																				
12	ประเมินความสอดคล้องกฎหมายของหน่วยงาน (I-Legal)		แล้วเสร็จ 26/7/2567																																																																																																																																																																				
13	ส่งเอกสารการตรวจวัดบริษัทไฟฟ้าประจำปี																																																																																																																																																																						
14	ยื่นคำใบ้อนุญาตสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ลักษณะที่ 3																																																																																																																																																																						
	<div><div>ใบอนุญาตตามกฎหมาย</div><div></div></div>																																																																																																																																																																						
	<div><div>ใบอนุญาตตามกฎหมาย</div><div></div></div>																																																																																																																																																																						

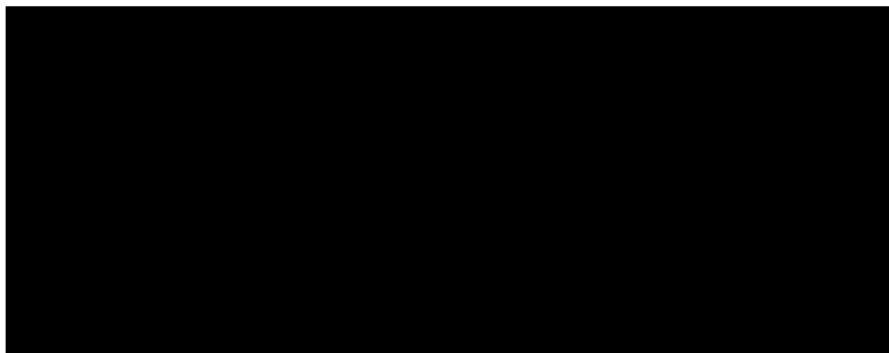
สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
	<div style="text-align: center; background-color: #003366; color: white; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> รายงานผลดำเนินงาน SSHE ปท.10 </div> <div style="text-align: center; font-size: small; margin-bottom: 10px;"> การสรุปและวิเคราะห์ผลการตรวจวัดต่าง ๆ </div> <p>รายงานผลการตรวจวัดสารเคมี, เสี่ยงในสถานประกอบการ และเสี่ยงจิตตัวบุคคล</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start;"> <div style="width: 45%; background-color: black; height: 200px; margin-bottom: 10px;"></div> <div style="width: 50%; padding-left: 10px;"> <p style="color: green; font-weight: bold;">ระหว่างการตรวจวัด ช่วง วันที่ 5 – 6 สิงหาคม 2567</p> <p>ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 10 (จังหวัดละเชิงเตรา)</p> <p>เสี่ยงจิตตัวบุคคล : <u>ผลผ่านมาตรฐานทั้งหมด</u></p> <p>เสี่ยงในสถานประกอบการ : ระหว่างวิเคราะห์ผล</p> <p>สารเคมีในบรรยากาศ : ระหว่างวิเคราะห์ผล</p> </div> </div> <p> [Redacted] นำเสนอรายละเอียดงานประจำตามแผนงานและงานระบบ QSHE ตามเอกสารแนบ </p> <div style="text-align: center; margin: 10px 0;">  QSHEMC 10 รายงาน ผลดำเนินงาน SSHE_ป </div> <p>➤ การดำเนินการและความคืบหน้าของโครงการที่กำหนดในหัวข้อ PIC</p> <ul style="list-style-type: none"> - Register อย่างน้อยส่วนละ 1 เรื่องแล้วเสร็จ <div style="background-color: black; height: 120px; margin: 10px 0;"></div> <p>➤ รายงานการผลประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) ปี 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ปท.10-1 รายงานผลการประเมินความเสี่ยงของงานปี 2567 ดังนี้ <div style="text-align: center; margin-top: 10px;">  Activity Risk 10-1 ปท. 10-1.xlsx </div> <input type="checkbox"/> ปท.10-2 รายงานผลการประเมินความเสี่ยงของงานปี 2567 ดังนี้ <div style="text-align: center; margin-top: 10px;">  Activity Risk 10-2 2567.xlsx </div> <input type="checkbox"/> ปท.10-3 รายงานผลการประเมินความเสี่ยงของงานปี 2567 ดังนี้ 	

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
	<div style="text-align: center;">  Risk Activity 10-3 2567.xlsx </div> <p><input type="checkbox"/> นำเสนอและชี้แจงผลการประเมิน Risk-Management , การประเมิน BIA & RS โดย และการประเมินความเสี่ยงด้าน Security โดยพนักงานสามารถเข้าถึงรายละเอียดต่างๆ ได้ตามลิงค์นี้ https://ptt-web-p06.pttplc.com/PTT- EnvironmentRiskAspectEstimation/</p> <p>มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ</p> <p>➤ รายงานการประเมินนัยสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม (Aspect Assessment) ปี 2567</p> <p><input type="checkbox"/> ปท.10-1 รายงานผลการประเมินนัยสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม (Aspect Assessment) ปี 2567 ดังนี้</p> <div style="text-align: center;">  Environmental Aspect 10-1 2567.xlsx </div> <p><input type="checkbox"/> ปท.10-2 รายงานผลการประเมินนัยสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม (Aspect Assessment) ปี 2567 ดังนี้</p> <div style="text-align: center;">  Environmental Aspect 10-2 2567.pdf </div> <p><input type="checkbox"/> ปท.10-3 รายงานผลการประเมินนัยสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม (Aspect Assessment) ปี 2567 ดังนี้</p> <div style="text-align: center;">  Enviromental Aspect 10-3 2567.xlsx </div> <p>➤ รายงานผลการประเมินความสอดคล้องของกฎหมาย</p> <p>➤ สรุปและวิเคราะห์ผลการตรวจวัดต่างๆ เช่น ผลตรวจวัดสิ่งแวดล้อม ผลตรวจ สภาพแวดล้อมในการทำงาน รายงานผลการตรวจสอบสภาพตามปัจจัยเสี่ยง การตรวจวัด</p> <p><input type="checkbox"/> ตามแผนการตรวจจากหน่วยงาน ปว.</p> <p>➤ รายงานการส่งข้อมูลและติดตามการจัดทำรายงาน EIA ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน</p> <p><input type="checkbox"/> ตามแผนการตรวจจากหน่วยงาน ปว.</p> <p>➤ สรุปและวิเคราะห์การรายงานความไม่สอดคล้องตามข้อกำหนดและกฎหมาย (Non- Conforming Report : NCR)</p> <div style="background-color: black; height: 20px; width: 400px; margin: 5px 0;"></div> <p>สรุปและวิเคราะห์ผลการตรวจติดตามจากภายในและภายนอก และติดตามความคืบหน้า การแก้ไข ทุกระบบ เช่น ISO, มอก., SM, Security, TPM</p>	

สรุปสาระสำคัญในการประชุม		
วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
6.	เรื่องอื่นๆและการติดตามงานที่มอบหมายจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา: -ไม่มีเรื่องอื่นๆ และการติดตามงานที่มอบหมายจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา	



รายงานการประชุมทบทวนระบบบริหารงาน

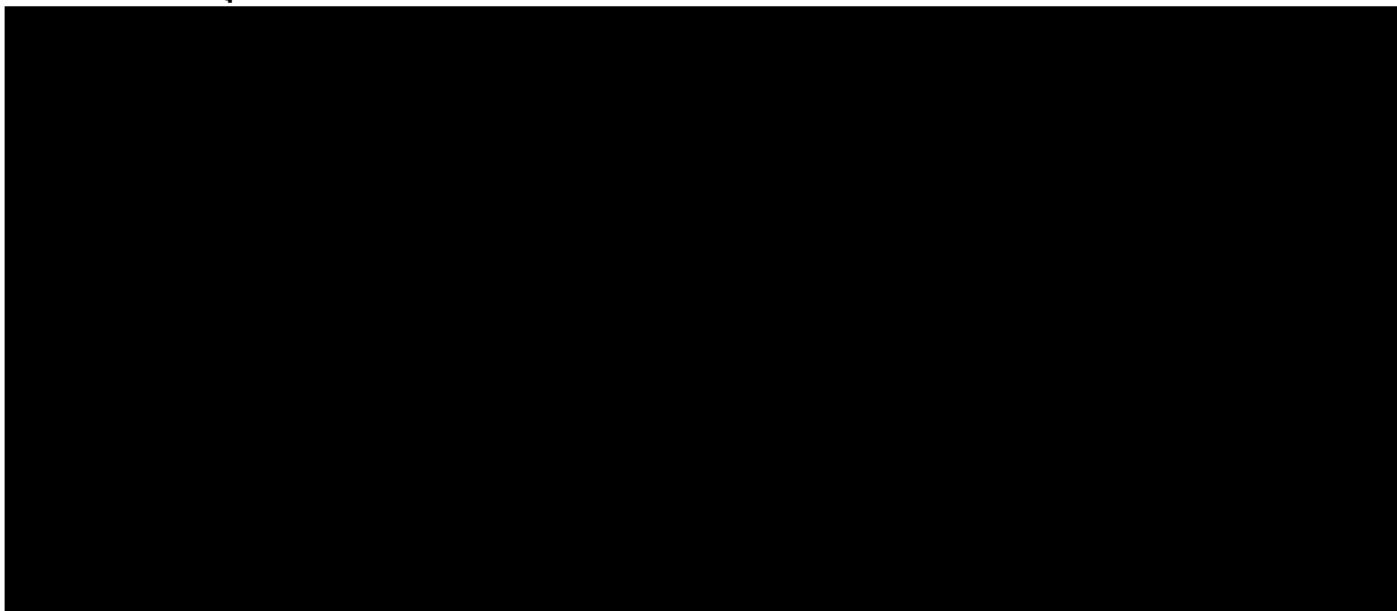
QSH EMC 10 ครั้งที่ 9/2567

(Quality, Safety, Occupational Health, Security, Environment, Corporate Social Responsibility Management Committee)

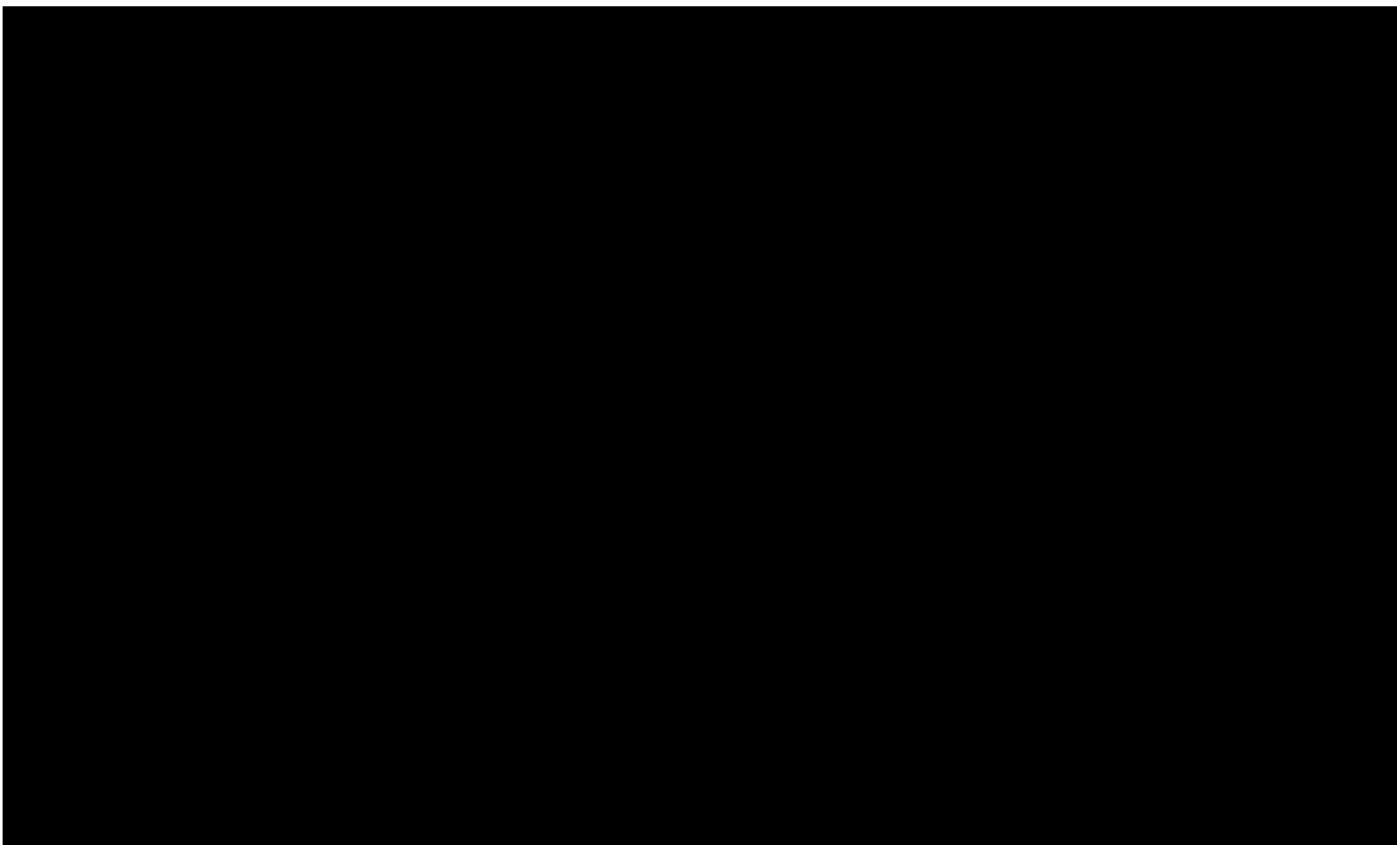
ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 10 (ปท.10) ฝ่ายปฏิบัติการระบบท่อส่งก๊าซธรรมชาติ ภาค 1

วันที่ 23 กันยายน 2567 สถานที่: MS Team



รายชื่อคณะประชุม



รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม



เริ่มประชุมเวลา : ...09.30....น. ปิดประชุมเวลา :17.00.....น. วันที่ประชุมครั้งต่อไป :

สรุปสาระสำคัญในการประชุม		
วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
1.1	<p>Safety Talk & Lesson Learned และการสื่อสาร TQA หรือ SPIRIT หรือ CG :</p>  <p>นำเสนอ Safety talk เรื่อง: การเอาตัวรอดเมื่อขับรถชนเสาไฟฟ้า</p> <p>มติที่ประชุม: ผจ.ส่วน ปท.10 ให้ ปท.10-1 รับผิดชอบแจ้งการขับรถ ให้มีความปลอดภัยในการทำงาน</p>	คณะประชุม หรือผู้ที่รับ มอบหมาย
1.2	<p>Tech Talk For future and Beyond :สร้างจิตสำนึกนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อธุรกิจใหม่</p>  <p>"กราฟีน" (Graphene) เป็นวัสดุแห่งอนาคตที่ค้นพบ เมื่อปี พ.ศ. 2547 โดยสองนักฟิสิกส์ชาวรัสเซีย "ศาสตราจารย์ ดร.อังเดร ไกม์" (Andre Geim) และ "ศาสตราจารย์ ดร.คอนสแตนติน โนโวเซลอฟ" (Konstantin Novoselov) จากมหาวิทยาลัยแมนเชสเตอร์ สหราชอาณาจักร 6 ปีต่อมาผลงานชิ้นนี้ทำให้ผู้ค้นพบทั้งสองท่านได้รับรางวัลโนเบล สาขาฟิสิกส์ ในปี พ.ศ. 2553</p> <p>นำเสนอเรื่อง : Graphene</p> <p>มติที่ประชุม: ผจ.ส่วน ปท.10 ให้ความสนใจกับเรื่องที่น่าสนใจ แม้ว่าเรื่องดังกล่าวเคยนำเสนอมาแล้ว แต่การนำเสนอขึ้นอยู่กับมุมมองของแต่ละผู้นำเสนอ จึงอยากให้นำ Technology ต่างๆมาแชร์ เพื่อนำเสนอแนวคิดและไอเดียของแต่ละคน เพื่อจุดประกายไอเดียให้ท่านอื่นๆได้</p>	คณะประชุม หรือผู้ที่รับ มอบหมาย

สรุปสาระสำคัญในการประชุม		
วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
2.	<p>เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธานหรือคณะกรรมการ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผจ.ปท.10/ประธานแจ้งเรื่อง งบประมาณปี 2568 อยู่ระหว่างขออนุมัติตามลำดับ และให้หน่วยแผนจัดทำแผนการจ่ายเงินให้เร่งจ่ายเงินช่วงต้นปี - ผจ.ปท.10/ประธานแจ้งเรื่อง ให้หน่วยแผนก ใช้งบประมาณปี 2567 ให้ได้ตามแผนในช่วงไตรมาส 4 - ผจ.ปท.10/ประธานแจ้งเรื่อง ให้หน่วยแผนก เร่งออกเรื่องที่เป็นงบประมาณข้ามปีภายในกลางเดือน พ.ย. 2567 - ผจ.ปท.10/ประธานแจ้งเรื่อง เริ่มประเมินผลงบประมาณ 5 ปี (STS) และเน้นไปที่โครงการ CAPEX WP เพิ่มประสิทธิภาพของเครื่องจักร - ผจ.ปท.10/ประธานแจ้งเรื่อง ให้จัดทำ Individual Develop Plan เพื่อพัฒนาปรับปรุงพนักงานให้สอดคล้องกับนโยบาย <p>- หน.ปท.10-2 / กรรมการ แจ้งเรื่อง</p> <div data-bbox="253 1261 1316 1841"> <p>เรื่องแจ้งเพื่อทราบ ปท.10-2</p> <p>06/08/2567 : ปท.10-2 เข้าร่วมอบรมหลักสูตร Power Automate รุ่นที่ 2567/01</p> <p>07/08/2567 : ประชุม IA NGV / IA GSM – สรุปงบประมาณปี 2568 / งานตาม IA</p> <p>– แจ้งเขตให้นำแผนบำรุงรักษาปี 2568 วางในลิงค์ share point</p> <p>09/08/2567 : เข้าร่วม FAT project OROCIS ร่วมกับปท.10-1</p> <p>14/08/2567 : ประชุม IA NGR – สรุปงบประมาณปี 2568 / งานตาม IA</p> <p>– แจ้งเขตให้นำแผนบำรุงรักษาปี 2568 วางในลิงค์ share point</p> <p>– TSO แจ้งงานที่ NGR ต้องดำเนินการเองในปี 2567 หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันในปี ให้ทาง NGR ตั้งงบประมาณปี 2568 เอง</p> <p>15-16/08/2567 : ปท.10-2 เข้าร่วมทดสอบ FAT LFP 2nd (G-Cell) พบ Punch A จำนวน 8 รายการ ซึ่งมีความเสี่ยงในการส่งมอบงานล่าช้า</p> <p>โดยจะพิจารณาปรับแผนจ่ายเงินเดือนจาก Q3 เป็น Q4</p> <p>19/08/2567 : ดำรงพื้นที่หน้างานสำหรับตั้ง 115kV Substation ร่วมกับบริษัท HITACHI</p> <p>– เบื้องต้นรูปแบบการติดตั้งเป็นแบบ Container เพื่อลดพื้นที่การติดตั้ง</p> <p>และลดมลพิษที่เกิดจากการก่อสร้าง และอุปกรณ์ภายในแบบ Green ทั้งหมดที่ไม่สร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p>21/08/2567 : ปท.10-2 เข้าร่วมฟังบรรยาย MVIE Control Lifecare Cycle Service and Cyber Security จากบริษัท GE ร่วมกับหน่วยงาน รค.</p> <p>– บริษัท GE แนะนำให้เปลี่ยน UCP เป็น Window 10 @2027 เนื่องจากปัจจุบันทาง Microsoft ยุติการ Support Window 7</p> <p>: TSO Certificate ประเมินแล้วเสร็จ</p> </div> <p>มติที่ประชุม: ที่ประชุมรับทราบ</p> <p>- ผจ.ปท.10-1 / กรรมการ แจ้งเรื่อง</p>	<p>ผจ.ปท.10</p> <p>หน.ปท.10-2</p> <p>ผจ.ปท.10-1</p> <p>ผจ.ปท.10-3</p>

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่

รายละเอียด

ผู้รับผิดชอบ

TSO Calendar แผนงานประชุมกับหน่วยงาน Support ที่เกี่ยวข้องกับ ปท.10-1 (August 24 – September 24)

ลำดับ	แผนงาน	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	Due Date
1	PDM รอบ มหตล. ประจำเดือน กรกฎาคม 2567	TSO	5 August 2024
2	ประชุม IA NGV/GSM-TSO Q3/2567	TSO , GSM	7 August 2024
3	ประชุมระดมสมอง และหารือกลยุทธ์ + แผนการดำเนินงานที่สำคัญในปี 2568 (STS) ครั้งที่ 2	ปท.10	8 August 2024
4	นัดหมายปรึกษาการดำเนินงานสำรวจแนวท่อส่งก๊าซ Patrolling	รท. , เขต	8 August 2024
5	FAT project OROCIS Sea at Workshop Infinite Company	รท. , ปท.10 , Infinite	9 August 2024
6	ประชุม IA NGR-TSO Q3/2567	TSO , NGR	14 August 2024
7	สื่อความ นโยบายและกระบวนการตั้งงบประมาณประจำปี 2568 สายงาน TSO โดย กยด. และ บท.กตด.	TSO	14 August 2024
8	นำเสนอผลงาน TSO III Bootcamp Season 5 (ปท.10-1 จำนวน 2 เรื่อง)	TSO	15 August 2024
9	ตรวจ Final PSSR Punch Close Out STP2 Section A (BV5.9 – BV5.10)	คทก.5 , รท. , รล. , เขต	20 August 2024
10	ประชุม CoP Pipeline ครั้งที่ 1/2567	รท. , เขต	22 August 2024
11	เรียนเชิญประชุม Equipment Maintenance ครั้งที่ 67	รล. , เขต	26 August 2024
12	ประชุม TSO STS Day 1,2	TSO	27-28 August 2024
13	PDM รอบ มหตล. ประจำเดือน สิงหาคม 2567	TSO	5 September 2024
14	ประชุมความก้าวหน้าการโอนทรัพย์สิน (Q3/2567)	GSM , TSO	6 September 2024
15	TSO Budgeting Day 1-2	TSO	11-12 September 2024

อัปเดตข้อมูลการชำระค่าใช้จ่ายเขตทางหลวง ประจำปี 2567

🗣️

ปัจจุบัน ปท.1 ชำระค่าใช้จ่ายเขตทางหลวง จ.ชลบุรี แล้วเสร็จ อยู่ระหว่างหน่วยงาน กยด. Repost งบประมาณมาตัด Cost Center ที่ ปท.10 ให้ถูกต้อง (Plan Cost : 418,900 บาท) คาดว่าจะ Repost งบประมาณวันที่ 1 ก.ย. 2567

C&B ใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายของ ปท.10-1

ลำดับ	ใบอนุญาต	กำหนดหมดอายุใบอนุญาต	Mitigation
1	ขึ้นทะเบียนโดรน กสทช.	ไม่มีหมดอายุ (ดำเนินการแล้วเสร็จ 3 เครื่อง)	-
<div><div>🗣️</div><div>2</div></div>	ประกันภัย/ขึ้นทะเบียนผู้บังคับ โดรน ปท.10 (2 เครื่อง)	CAAT : ต่อทันตามกำหนดเวลา (ก.ย. 2567) รอ vendor นำส่งเอกสารใบอนุญาตให้ประกันภัย : รอหนังสือมอบอำนาจจาก ปธบ. (หมดอายุ พ.ย. 67)	สามารถใช้โดรน รท. ทดแทน
3	ประกันภัย/ขึ้นทะเบียนผู้บังคับ โดรน รท. (1 เครื่อง)	ม.ค. 2568 (ดำเนินการ Q4/67)	สามารถใช้โดรน ปท.10 ทดแทน
4	ใบอนุญาตใช้น้ำมันดาล BV4.10	มิ.ย. 2569	ใช้รถน้ำทดแทน
5	ใบอนุญาตใช้น้ำมันดาล BV4.14	รอหนังสือมอบอำนาจจาก ปธบ. (ก.ย. 2567)	ใช้รถน้ำทดแทน
6	ค่าใช้จ่ายเขตทางหลวง	ตามหนังสือให้อนุญาตใช้เขตทางหลวง (คงเหลือ จ.จะเชิงเทรา)	สามารถจ่ายย้อนหลังได้ ไม่มีค่าปรับ

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

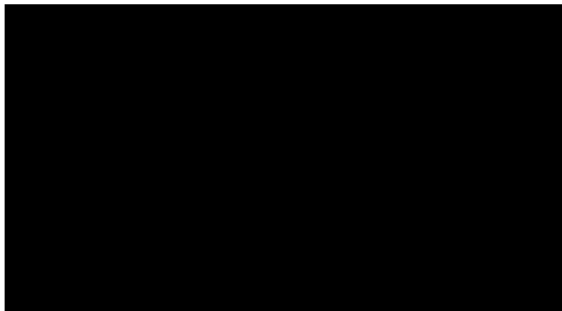
วาระที่

รายละเอียด

ผู้รับผิดชอบ

KPI Master Data SAP : R10-P Progress

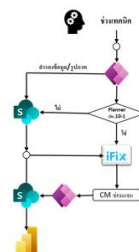
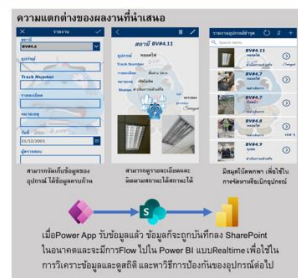
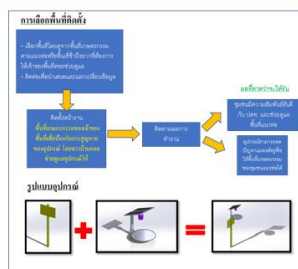
Description	Plan	Actual	Remain	%Progress
SIZE	773	403	370	52% (เพิ่มขึ้น 6%)
MANUFAC	773	718	55	93% (เพิ่มขึ้น 1%)
MODEL	773	188	585	24% (เพิ่มขึ้น 6%)
SERIAL	773	120	653	16% (เพิ่มขึ้น 7%)



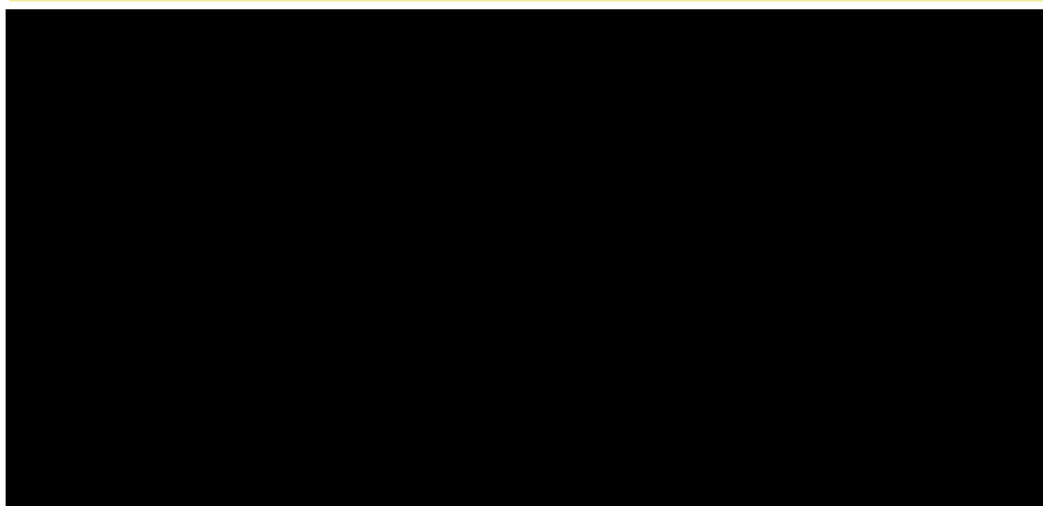
- ปท.10-1 อยู่ระหว่างดำเนินการกรอก Master Data SAP ตาม KPI ของ รอ. ต่อเนื่อง
- โดยจะเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน 30 ก.ย. 2567 (ตามกำหนดการตั้งข้อมูลของ รอ. รอบที่ 2)

****** ถ้าดำเนินการใส่ Master Data ครบถ้วน และถูกต้องของ PL และ EQ Rank S,L,A,B : KPI5

เรื่องแจ้งอื่น ๆ



เรื่องแจ้งอื่น ๆ



มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ

สรุปสาระสำคัญในการประชุม		
วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
	<p>- ผจ.ปท.10-3 / กรรมการ แจ้งเรื่อง</p> <div> <p>เรื่องแจ้งเพื่อทราบ ปท.10-3 August 2024</p> <ol style="list-style-type: none"> ประชุม ปท.1 ขอรวบรวมส่ง Present ในวันที่ – โดยจะมีจัดประชุม 22/08/67 ความคืบหน้าโครงการตาม CSRTM <ul style="list-style-type: none"> โครงการ School Safety - 3 โรงเรียน งบประมาณ 12,000 บาท/เดือนมิถุนายน 2567 - แล้วเสร็จ ปี 2025 ปท.10 จะทำ 3 โรงเรียนเช่นเดิม Smart Farming /เครื่องอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์งบประมาณ 300,000 บาท / งบประมาณจากบอ./เครื่อง Dehumidifier อยู่ระหว่างการ Fabrication, เครื่อง Hybrid – อยู่ระหว่างเตรียมแผนส่งมอบ โครงการตาม Carbon Neutral Roadmap (LESS) เช่น ลดขยะ, ปุ๋ยหมัก / โรงเรียน หรือ ชุมชน/ดำเนินการใน ปท.10 – ดำเนินการ โครงการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก โดยการผลิตปุ๋ยหมักจาก Organic Waste บริเวณพื้นที่ KCS ทำให้สามารถลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกออกสู่สิ่งแวดล้อม มากกว่า 1 tonCo2 ใน 5 เดือน (KPI ปท.1 จำนวน 1 tonCo2 ใน 6 เดือน) ส่งผลให้ได้ KPI L5 ระดับ ฝ่าย ปท.1 – แล้วเสร็จ – ขยายผลจากโครงการลด GHG ไปยัง LESS เพื่อชุมชน โครงการคืนประโยชน์ฯ, CSR, สื่อความ, etc. <ul style="list-style-type: none"> สื่อความกองช่าง 22/22 พื้นที่ มีการเก็บข้อมูลที่ได้จากการสื่อความแต่ละพื้นที่เพิ่มเติมเพิ่มเติม การเก็บข้อมูลบุคคลที่มีที่ดินหรืออาศัยอยู่บริเวณแนวท่อ นำเสนอตัวอย่างโครงการเคหาชยะไร่ควิน และเคหาถ่าน สำหรับโครงการคืนประโยชน์โรงไฟฟ้าที่อำเภอพนมสารคาม/ขยายผลไปเป็นโครงการ T-VER ประชุมคืนประโยชน์ ย่อยคืนประโยชน์ อ.เมือง และ อ.ประจันตคาม วันที่ 13, 16 สิงหาคม ตามลำดับ ประชุมแผนก ปท.10-3 ในวันที่ 15/08/2567 <ul style="list-style-type: none"> งาน Warehouse – ดำเนินการทำ Code สีที่ Base Plate เพื่อให้สามารถ Monitor ตำแหน่งฐานวาง Pallet ERT/CSR/Admin/งานแจ้งซ่อมทั่วไป/วางบิล (BSA, ปรป., แม่บ้านคนสวน) วางบิลงาน /จัดทำ Tracking Flow Chart / App สำหรับ Update งานดำเนินการ และติดตาม งาน CAPEX / Concerned: เพื่อโครงการ CAPEX ติดตามอยู่ 1 งาน ได้แก่ KCS-SCADA Battery Replacement อยู่ระหว่างการรอส่ง Battery คาดว่าก.ย. จะ DDP เดือนกันยายน พร้อม Test ภายในต้นตุลาคม QSHE – Practical Sharing ให้ ปว. – SSHE Key in Using AI-OCR From Appsheet </div> <p>มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ</p>	
3.	<p>รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา:</p> <p>มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ และ ไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง</p>	
4	<p>การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการบริหารงานหรือการดำเนินงาน QSHE:</p> <p>4.1 การเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย แผนงาน</p> <p>4.2.การเปลี่ยนแปลงด้าน โครงสร้างการบริหารงาน บุคลากร ของหน่วยงานหรือในสายงาน หรือใน ปท.</p>	SSO./QSHE. CO

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
	<div data-bbox="336 226 1235 891" data-label="Image"> </div> <div data-bbox="248 891 1278 934" data-label="Text"> <p>4.2.1 การเปลี่ยนแปลงด้านโครงสร้างการบริหารงาน ระดับ ปตท. ปกต.1 หรือภายใน ผพต.</p> </div> <div data-bbox="344 938 1235 1590" data-label="Image"> </div> <div data-bbox="248 1590 748 1639" data-label="Text"> <p>4.2.2 การเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากร ปี 2567</p> </div> <div data-bbox="320 1659 1272 2107" data-label="Image"> </div>	

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
	<div data-bbox="333 226 1228 817">  <p>อาร์มีเนื้องบั้ง อาร์มีรอนบั้ง อาร์มีเวลาน้องลงบั้ง แต่เรา...ก็เต็มใจที่ห้ทำ เพราะเรากุมิไร ที่ได้อุดแล... พลังงานของคนไทย</p> <p>กลุ่มธุรกิจปิโตรเลียมขั้นต้นและก๊าซธรรมชาติ ปตท. ขอเชิญร่วมชมคลิปวิดีโอที่ขณะการประกวด ในหัวข้อ "ยังรู้จักยังรักเธอ ปตท." อันดับที่ 1 ประเภทความรู้สึกรัก "ทีม ไสย ไสย" จากสายงานแยกก๊าซธรรมชาติ</p> <p>▶ PLAY</p> </div> <div data-bbox="333 831 1228 871"> <p>แจ้งขยายเวลาประเมิน Risk assessment and Environmental Aspect ประจำปี 2568 ให้แล้วเสร็จภายใน 30 กันยายน 2567</p> </div> <div data-bbox="333 884 1228 1339">  <p>QSHE & Management</p> <p>1. เข้า intranet TSO ระบบทอส่งก๊าซธรรมชาติ เลือก QSHE & Management</p> <p>2. เลือก Risk Assessment and Environmental Aspect</p> <p>3. เลือกปี 2568</p> <p>ขยายเวลา เนื่องจากติดปัญหาเรื่องการ Copy ข้อมูลผลการประเมิน Risk และ Aspect ปี ก่อนหน้ามาเป็นตัวตั้งต้นในการประเมินปีนี้อยู่ ปัจจุบันอยู่ระหว่าง PTT Digital เร่งดำเนินการแก้ไข</p> <p>สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ กัทธร (ปว.) โทร 35080 และ นกัธ (ปว.) โทร 35047</p> </div>	



สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่

รายละเอียด

ผู้รับผิดชอบ



TSO III BOOTCAMP SEASON 5
ประเภทผลงานมี 4 ประเภทดังนี้

- 1. Operation & Maintenance (Innovation/Improvement)**
ผลงาน Innovation / Improvement ที่พัฒนาสิ่งของและเครื่องมือเกี่ยวกับ Operation & Maintenance หรือ Emergency Response ของโรง และ Process Equipment
- 2. Operation & Maintenance (Idea)**
Idea ที่เกี่ยวข้องกับ Operation, Maintenance หรือ Emergency Response ของโรง และ Process Equipment
- 3. Other (Innovation/Improvement)**
ผลงาน Innovation / Improvement ที่พัฒนาสิ่งของและเครื่องมือเกี่ยวกับ Operation & Maintenance ของโรง และ Process Equipment
- 4. Other (Idea)**
Idea ที่ไม่เกี่ยวข้องกับ Operation & Maintenance ของโรง และ Process Equipment

REGISTER NOW
TODAY - 31 JULY, 2024

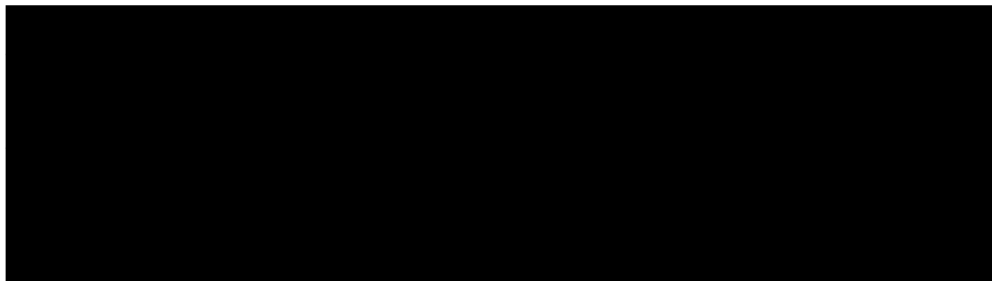
- 1. คลิก Register ผลงาน ส่งข้อมูลเบื้องต้น
- 2. ส่งสไลด์ตาม Template ภายใน 31 ก.ค.2567
- 3. นำเสนอผลงานทาง MS Teams 15 ส.ค.2567



iAudit-QSHE Co

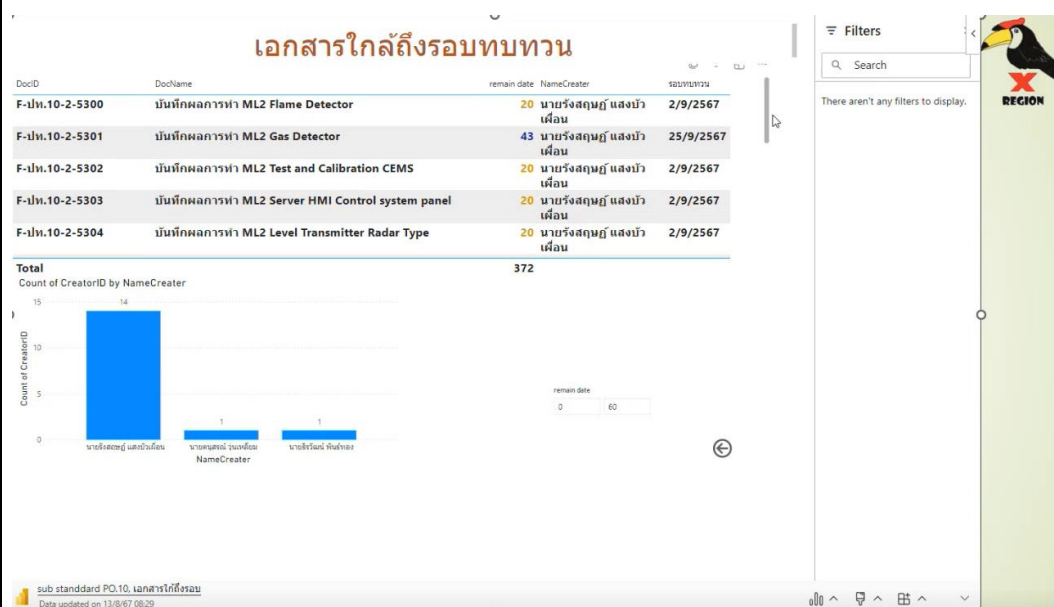
QSHE Co Overview

[Back to front page](#)



ตามงาน Internal Control

ตามงานเอกสาร Doc control



เอกสารใกล้เคียงรอบทบทวน

DocID	DocName	remain date	NameCreator	รอบทบทวน
F-ปท.10-2-5300	บันทึกผลการทำ ML2 Flame Detector	20	นายรังสฤษฎ์ แสงบัวเหื่อน	2/9/2567
F-ปท.10-2-5301	บันทึกผลการทำ ML2 Gas Detector	43	นายรังสฤษฎ์ แสงบัวเหื่อน	25/9/2567
F-ปท.10-2-5302	บันทึกผลการทำ ML2 Test and Calibration CEMS	20	นายรังสฤษฎ์ แสงบัวเหื่อน	2/9/2567
F-ปท.10-2-5303	บันทึกผลการทำ ML2 Server HMI Control system panel	20	นายรังสฤษฎ์ แสงบัวเหื่อน	2/9/2567
F-ปท.10-2-5304	บันทึกผลการทำ ML2 Level Transmitter Radar Type	20	นายรังสฤษฎ์ แสงบัวเหื่อน	2/9/2567

Total 372

Count of CreatorID by NameCreator

NameCreator	Count of CreatorID
นายรังสฤษฎ์ แสงบัวเหื่อน	14
นายรังสฤษฎ์ แสงบัวเหื่อน	1
นายรังสฤษฎ์ แสงบัวเหื่อน	1

sub standard PO.10, เอกสารใกล้เคียง
Data updated on 13/8/67 08:29

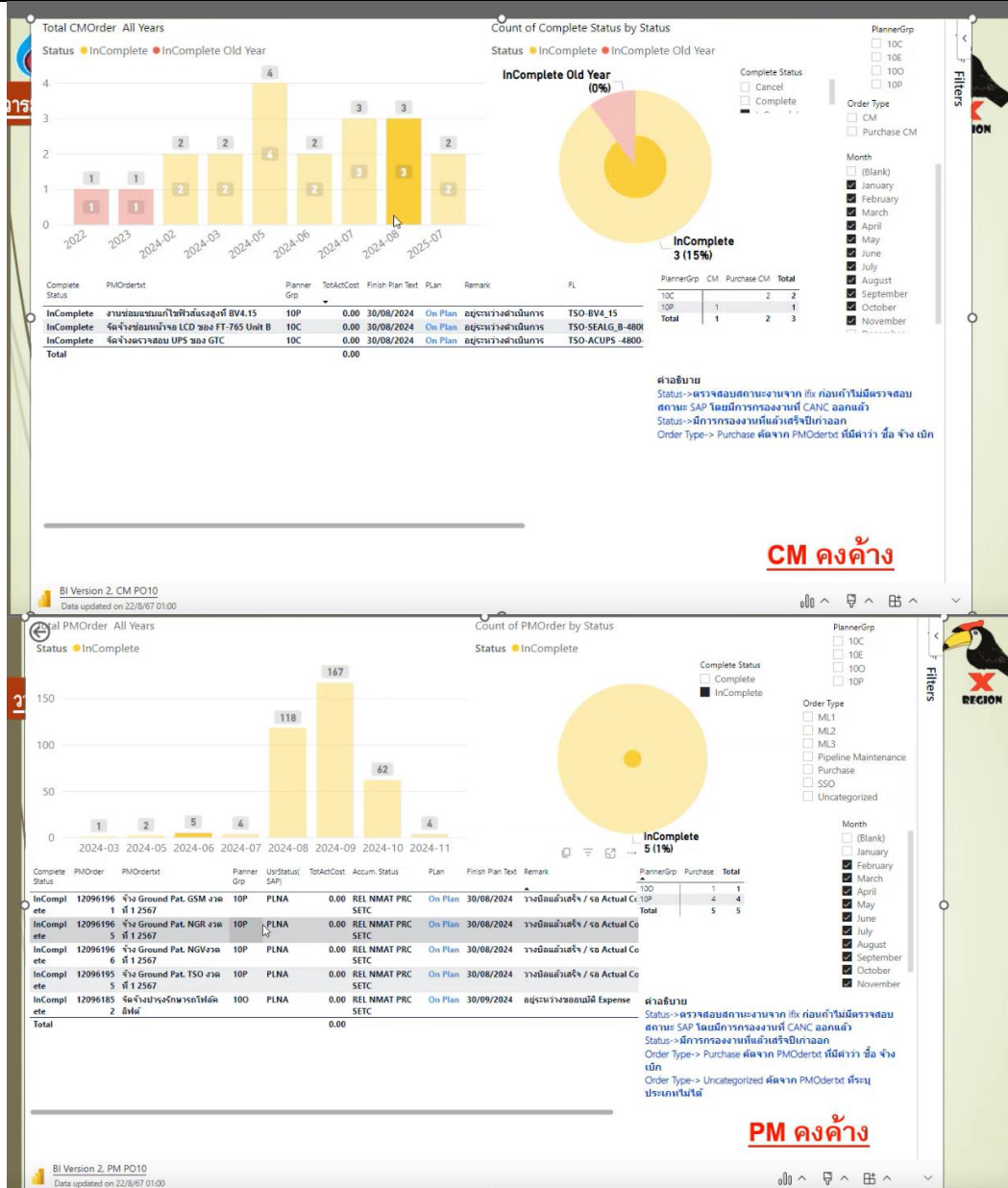
ตามงานคลังผ่าน Power Bi

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่

รายละเอียด

ผู้รับผิดชอบ



4.4 การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า ชุมชนและสิ่งแวดล้อม เช่น ขอร้องเรียน ขอร้องขอความพึงพอใจ ปี 2567

☐ เป็นไปตามการนำเสนอ การติดตามผลการดำเนินงานของแต่ละแผนก


4.5 การขอความร่วมมือหรือติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานอื่นๆ เช่น หน่วยงานตลาด หน่วยงานบุคคล



☐ ไม่มีการขอความร่วมมือหรือติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานอื่นๆ

4.6 การปฐมนิเทศ ฝึกอบรม สอนงานและจัดทำบันทึกของพนักงานใหม่หรือย้ายงานในหน่วยงาน


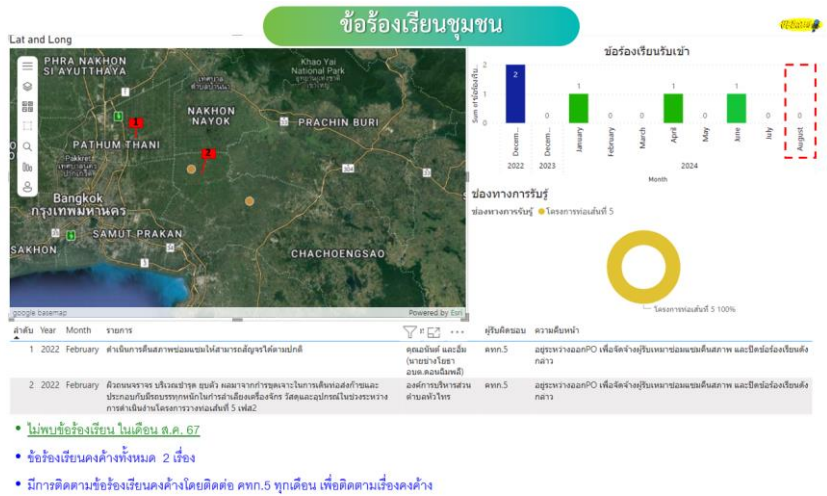
☐ ดำเนินการCRT และ OJT พนักงานในส่วนปฏิบัติการตามแผนงานต่อเนื่อง

4.7 สรุปการเปลี่ยนแปลงเอกสารควบคุมตามระบบ ISO (M, P, I, F, S ของหน่วยงานหรือหน่วยงานกลางที่สำคัญ

สรุปสาระสำคัญในการประชุม		
วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
	<input type="checkbox"/> ไม่พบจำนวนเอกสารที่เปลี่ยนแปลงในระบบ	
5	<p>การติดตาม ควบคุมและทบทวนผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด (Internal Control & Self-Assessment และ Manager Board):</p> <p>5.1 ความสอดคล้อง แนวโน้ม และประสิทธิผลของผลการดำเนินงานและเป้าหมาย หรือ KPI สำคัญของหน่วยงานตาม PA หรือ F-ปว.บสค.-0001)</p> <p style="text-align: center;">รายละเอียดตามเอกสาร KPI 2567</p> <p><u>มติที่ประชุม</u> : ที่ประชุมรับทราบ</p> <p>5.2 มุ่งเน้นการทำ Internal Control งานที่รับผิดชอบสำคัญ</p> <p>5.2.1 งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <div style="text-align: center;">  Budget and Procurement ปท.10_2 </div> <p>[REDACTED] นำเสนอรายละเอียดผลการดำเนินการงบประมาณตามเอกสารแนบ</p> <p><u>มติที่ประชุม</u> : ที่ประชุมรับทราบ</p> <p>5.2.2 จริยธรรม ความรู้ ความสามารถและการพัฒนาสายอาชีพของบุคลากร</p> <p>- ผจ.ปท.10/ประธาน เน้นย้ำ ผจ.แผนก/หน่วย เรื่อง ผลสัมฤทธิ์ของการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน และ ความรู้ความสามารถของพนักงานเป็นไปตามที่กำหนด และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีมาช่วยในการปฏิบัติงาน</p> <p><u>มติที่ประชุม</u> : ที่ประชุมรับทราบ</p> <p>5.2.3 งานสำคัญและงานประจำ</p> <p>➤ ปท.10-1 นำเสนองานประจำตามแผนงาน (Routine Work) และงานตามแผนบำรุงรักษา (PM, CM) และงานตามแผนงานสำคัญ (Key Action Plan) และการแก้ไขหากพบ gap พร้อมทั้งแจ้งความคืบหน้างานโครงการต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ติดตามความคืบหน้า โครงการทอส่งก๊าซฯ เส้นที่ 5 เฟสที่ 2 ● ติดตามงานรูกล้า ● งาน PM-CM ประจำเดือนครบถ้วน ● งาน CM คงค้าง 	

สรุปสาระสำคัญในการประชุม		
วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> ● รายงานติดตาม สถานะ MOC ในระบบของ ปท.10-1 ● รายงานระบบตรวจสอบเขตรบบด้วยภาพถ่ายดาวเทียม(CoSMiC-EYE) ผ่าน Power BI ● งานที่ดำเนินการในเขตรบบ ● Improvement ประจำเดือนของ ผ.ปท.10 1 ปี 2567 ● Key Action Plan Summary PIC จำนวน 2 เรื่อง ● ตรวจเช็คอุปกรณ์ประจำเดือน (ทุกสัปดาห์แรกของเดือน) ● แผนงานจัดซื้อ จัดจ้างที่สำคัญปี 2567 ● รายงานการเปลี่ยนแปลงระดับน้ำของพื้นที่จุดกักเซาะ RC4900 KP.182+650 ● Action Plan แผนงาน Initiative ปี 2567 <div style="text-align: center;">  แบบฟอร์มและหัวข้อ การนำเสนอประชุม QSI </div> <p>➤ ปท.10-2 Metering นำเสนองานประจำตามแผนงาน (Routine Work) และงานตามแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● งานบำรุงรักษา (PM, CM) ครบ 100 % ● งาน SAP ปิดครบถ้วน ● ผลทดสอบ HOV ประจำเดือน ● งานทำความสะอาดสถานีครบถ้วน ● Corrective Maintenance (CM) ● Customer Satisfaction ● ติดตามและอัปเดตโครงการ Innovative Starting Couse ● Action Plan Key Project [OPEX > 0.5 MB] ● MR ISUZU ลูกค้าใหม่ ● ORM Metering Update <div style="text-align: center;">  QSHMC AUG 2024 MR Team R1.pdf </div> <p>➤ ปท.10-2 KCS นำเสนองานประจำตามแผนงาน (Routine Work) และงานตามแผนบำรุงรักษา (PM, CM, Operation) ครบ 100 %</p> <ul style="list-style-type: none"> ● รายงานผล PM CM ผ่าน Power BI ● รายงานติดตาม สถานะ MOC ในระบบของ ปท.10-2 ● รายงาน Key Action Plan Summary ● สรุปแผนงานจัดซื้อจัดจ้างสำคัญของ ปท.10-2 	

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> เรื่องแจ้งจากที่ประชุม Operation Meeting สรุปข้อมูลการเดินเครื่อง Gas Compressor สรุปข้อมูลการบำรุงรักษา และรายละเอียดการดำเนินการ PM-CM กิจกรรมของทีมงาน Operator KCS การส่งเรื่อง Safety Tools Box Talk แผนการอบรมตามกฎหมายของ ปท.10-2 ตรวจนับทรัพย์สินที่ครอบครองของทีม KCS <p>นำเสนอรายละเอียดผลการบำรุงรักษาตามเอกสารแนบ</p> <div style="text-align: center;">  08_2567_KCS Report.pdf </div> <p>➤ ปท.10-3 นำเสนองานประจำตามแผนงาน (Routine Work) และงาน QSHE ที่รับผิดชอบ และงานตามแผนงานสำคัญ (Key Action Plan) และการแก้ไขหากพบ gap</p> <ul style="list-style-type: none"> เรื่องแจ้งเพื่อทราบจาก ปท.10-3 ข้อร้องเรียน ข้อสอบถาม ผ่าน Power BI <div style="text-align: center;">  </div> <ul style="list-style-type: none"> งานมวลชนสัมพันธ์ (CSR) Action Plan Key Project (CSR) <ul style="list-style-type: none"> โครงการคืนประโยชน์และรับผิดชอบต่อสังคม สื่อความชุมชนแนวทอระยะ 250 เมตร และจัดหาภูมิทัศน์งานชุมชน โครงการ School Safety ชำระภาษีโรงเรียน Smart Farming 	

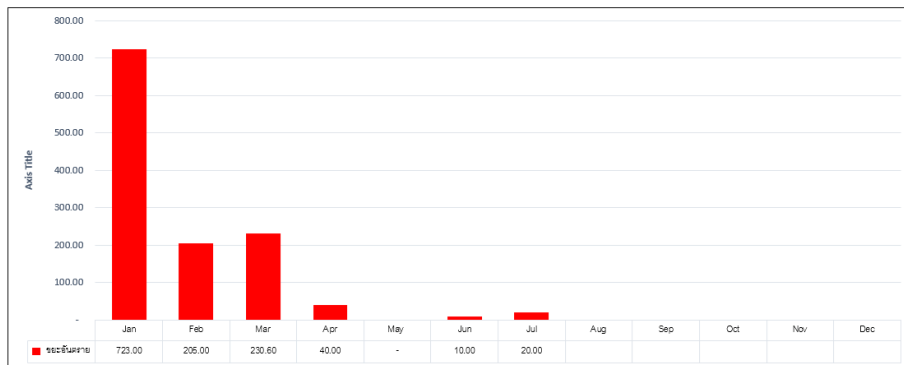
สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่

รายละเอียด

ผู้รับผิดชอบ

ปริมาณขยะอันตราย

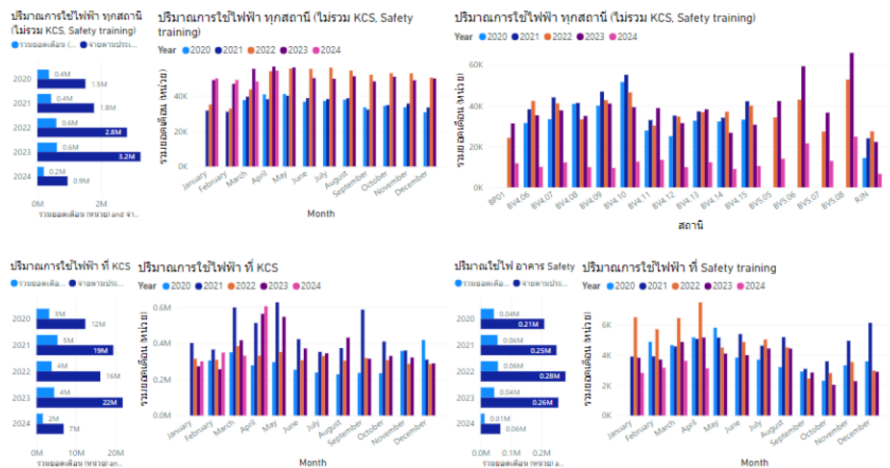


- ปริมาณขยะอันตรายเดือนกรกฎาคม 20 กิโลกรัม
- ปริมาณขยะอันตรายสะสมในโรงขยะ 505 กิโลกรัม
- อยู่ระหว่างจัดจ้างกำจัดขยะ

➤ การทำ Energy Review (ISO50001) และ ความถี่บันทึกกิจกรรมหรือโครงการด้านการอนุรักษ์พลังงาน

➤ ปริมาณการใช้ไฟฟ้า

ปริมาณการใช้ไฟฟ้า



➤ ปริมาณการใช้น้ำ

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่

รายละเอียด

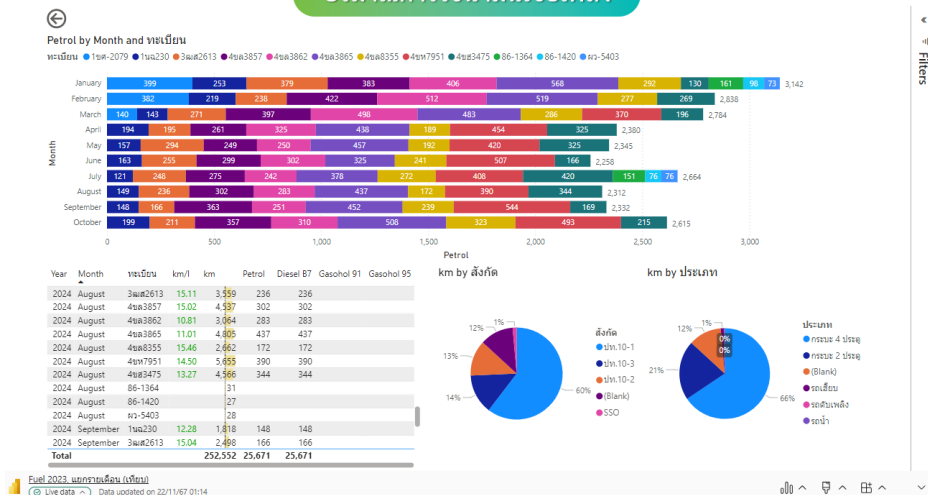
ผู้รับผิดชอบ

ปริมาณการใช้น้ำ



➤ ปริมาณการใช้น้ำมัน

ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง



➤ **งานด้าน CSR&CSV**

- ☐ เป็นไปตามข้อมูลการรายงานผลการดำเนินงานของ ปท.10-3
- SSO / QSHE.CO งานประจำตามแผนงานและงานระบบ QSHE
 - ☐ SSO Routine work , งานติดตามทางกฎหมาย
 - ☐ การติดตาม Work Permit , Tool Box Talk
 - ☐ รายงานและแก้ไข Substandard / Near-Miss / Accident และ ข้อเสนอแนะของหน่วยงาน





สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
	<p>รายงานตามกฎหมาย</p>	
	<p>ใบอนุญาตตามกฎหมาย</p>	
	<p>ใบอนุญาตตามกฎหมาย</p>	

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ																																																																																																
	<div><div><div>รายงานผลดำเนินงาน SSHE ปท.10</div><div>การสรุปและวิเคราะห์ผลการตรวจวัดต่าง ๆ</div><div>รายงานผลการตรวจวัดสารเคมี, เสียงในสถานประกอบการ และเสี่ยงคิดตัวบุคคล</div><div><div></div><div>ระหว่างการตรวจวัด ช่วง วันที่ 5 – 6 สิงหาคม 2567</div><div>ส่วนปฏิบัติการระบบท่อเขต 10 (จังหวัดฉะเชิงเทรา)</div><div>เสี่ยงคิดตัวบุคคล : ผลผ่านมาตรฐานทั้งหมด</div><div>เสียงในสถานประกอบการ : ระหว่างวิเคราะห์ผล</div><div>สารเคมีในบรรยากาศ : ระหว่างวิเคราะห์ผล</div></div></div></div> <div><p>คุณคุณสรณ์ นำเสนอรายละเอียดงานประจำตามแผนงานและงานระบบ QSHE ตามเอกสารแนบ</p><div><div><div>PDF</div><div>QSHEMC 10 รายงาน ผลดำเนินงาน SSHE_ปท.</div></div><p>➤ การดำเนินการและความคืบหน้าของโครงการที่กำหนดในหัวข้อ PIC</p><p>- Register อย่างน้อยส่วนละ 1 เรื่องแล้วเสร็จ</p><table><tr><td colspan="12">Year : 2024</td></tr><tr><th>No.</th><th>Year</th><th>Dept.</th><th>Div.</th><th>PIC Project</th><th>Category</th><th>QTool</th><th>Target</th><th>Result</th><th>Unit</th><th>Achievement</th><th>Score</th></tr><tr><td></td><td>2024</td><td></td><td></td><td></td><td>-- Select --</td><td>-- Select --</td><td></td><td></td><td></td><td>-- Select --</td><td></td></tr><tr><td>1</td><td>2024</td><td>ปท.1</td><td>ปท.10</td><td>เปลี่ยนท่อไฟ Explosion Proof เป็น Non-Explosion Proof เฉพาะพื้นที่อันตราย Hazardous Area</td><td>Money</td><td>TA</td><td>100,000.00</td><td>0.00</td><td>บาท/ปี</td><td></td><td>N/A</td></tr><tr><td>2</td><td>2024</td><td>ปท.1</td><td>ปท.10</td><td>ปรับปรุง Windsock ให้สูงถึง 5 โทเป็น Typical เครื่องมือชนิดที่ 4</td><td>Money</td><td>TA</td><td>20,000.00</td><td>0.00</td><td>บาท/ปี</td><td></td><td>N/A</td></tr><tr><td>3</td><td>2024</td><td>ปท.1</td><td>ปท.10</td><td>โครงการเปลี่ยนถังจากอะซิไนด์ เพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก</td><td>Others</td><td>TA</td><td>2.00</td><td>0.00</td><td>1 ปี</td><td></td><td>N/A</td></tr><tr><td>4</td><td>2024</td><td>ปท.1</td><td>ปท.10</td><td>โครงการลดค่าใช้จ่ายงานเปลี่ยนแบตเตอรี่ สำหรับ SCADA Back site ภายในสถานี KCS ปท.10</td><td>Money</td><td>TA</td><td>50,000.00</td><td>0.00</td><td>บาท/ปี</td><td></td><td>N/A</td></tr><tr><td>5</td><td>2024</td><td>ปท.1</td><td>ปท.10</td><td>โครงการเปลี่ยน LFP Battery แทน Lead acid ภายในสถานี KCS</td><td>Money</td><td>ODOP</td><td>3,000,000.00</td><td>0.00</td><td>บาท/ปี</td><td></td><td>N/A</td></tr></table><p>➤ รายงานการผลประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) ปี 2567</p><div><div><div>ปท.10-1 รายงานผลการประเมินความเสี่ยงของงานปี 2567 ดังนี้</div><div><div><div>X</div><div>Activity Risk 10-1 ปท. 10-1.xlsx</div></div></div></div><div><div><div>ปท.10-2 รายงานผลการประเมินความเสี่ยงของงานปี 2567 ดังนี้</div><div><div><div>X</div><div>Activity Risk 10-2 2567.xlsx</div></div></div></div><div><div><div>ปท.10-3 รายงานผลการประเมินความเสี่ยงของงานปี 2567 ดังนี้</div></div></div></div></div></div></div>	Year : 2024												No.	Year	Dept.	Div.	PIC Project	Category	QTool	Target	Result	Unit	Achievement	Score		2024				-- Select --	-- Select --				-- Select --		1	2024	ปท.1	ปท.10	เปลี่ยนท่อไฟ Explosion Proof เป็น Non-Explosion Proof เฉพาะพื้นที่อันตราย Hazardous Area	Money	TA	100,000.00	0.00	บาท/ปี		N/A	2	2024	ปท.1	ปท.10	ปรับปรุง Windsock ให้สูงถึง 5 โทเป็น Typical เครื่องมือชนิดที่ 4	Money	TA	20,000.00	0.00	บาท/ปี		N/A	3	2024	ปท.1	ปท.10	โครงการเปลี่ยนถังจากอะซิไนด์ เพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	Others	TA	2.00	0.00	1 ปี		N/A	4	2024	ปท.1	ปท.10	โครงการลดค่าใช้จ่ายงานเปลี่ยนแบตเตอรี่ สำหรับ SCADA Back site ภายในสถานี KCS ปท.10	Money	TA	50,000.00	0.00	บาท/ปี		N/A	5	2024	ปท.1	ปท.10	โครงการเปลี่ยน LFP Battery แทน Lead acid ภายในสถานี KCS	Money	ODOP	3,000,000.00	0.00	บาท/ปี		N/A	
Year : 2024																																																																																																		
No.	Year	Dept.	Div.	PIC Project	Category	QTool	Target	Result	Unit	Achievement	Score																																																																																							
	2024				-- Select --	-- Select --				-- Select --																																																																																								
1	2024	ปท.1	ปท.10	เปลี่ยนท่อไฟ Explosion Proof เป็น Non-Explosion Proof เฉพาะพื้นที่อันตราย Hazardous Area	Money	TA	100,000.00	0.00	บาท/ปี		N/A																																																																																							
2	2024	ปท.1	ปท.10	ปรับปรุง Windsock ให้สูงถึง 5 โทเป็น Typical เครื่องมือชนิดที่ 4	Money	TA	20,000.00	0.00	บาท/ปี		N/A																																																																																							
3	2024	ปท.1	ปท.10	โครงการเปลี่ยนถังจากอะซิไนด์ เพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	Others	TA	2.00	0.00	1 ปี		N/A																																																																																							
4	2024	ปท.1	ปท.10	โครงการลดค่าใช้จ่ายงานเปลี่ยนแบตเตอรี่ สำหรับ SCADA Back site ภายในสถานี KCS ปท.10	Money	TA	50,000.00	0.00	บาท/ปี		N/A																																																																																							
5	2024	ปท.1	ปท.10	โครงการเปลี่ยน LFP Battery แทน Lead acid ภายในสถานี KCS	Money	ODOP	3,000,000.00	0.00	บาท/ปี		N/A																																																																																							

สรุปสาระสำคัญในการประชุม

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
	<div style="text-align: center;">  Risk Activity 10-3 2567.xlsx </div> <p><input type="checkbox"/> นำเสนอและชี้แจงผลการประเมิน Risk-Management , การประเมิน BIA & RS โดย และการประเมินความเสี่ยงด้าน Security โดยพนักงานสามารถเข้าถึงรายละเอียดต่างๆ</p> <div style="background-color: black; width: 300px; height: 50px; margin: 10px auto;"></div> <p>มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ</p> <p>➤ รายงานการประเมินภัยสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม (Aspect Assessment) ปี 2567</p> <p><input type="checkbox"/> ปท.10-1 รายงานผลการประเมินภัยสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม (Aspect Assessment) ปี 2567 ดังนี้</p> <div style="text-align: center;">  Environmental Aspect 10-1 2567.xlsx </div> <p><input type="checkbox"/> ปท.10-2 รายงานผลการประเมินภัยสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม (Aspect Assessment) ปี 2567 ดังนี้</p> <div style="text-align: center;">  Environmental Aspect 10-2 2567.pdf </div> <p><input type="checkbox"/> ปท.10-3 รายงานผลการประเมินภัยสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม (Aspect Assessment) ปี 2567 ดังนี้</p> <div style="text-align: center;">  Enviromental Aspect 10-3 2567.xlsx </div> <p>➤ รายงานผลการประเมินความสอดคล้องของกฎหมาย</p> <p>➤ สรุปและวิเคราะห์ผลการตรวจวัดต่างๆ เช่น ผลตรวจวัดสิ่งแวดล้อม ผลตรวจสภาพแวดล้อมในการทำงาน รายงานผลการตรวจสอบสภาพตามปัจจัยเสี่ยง การตรวจวัด</p> <p><input type="checkbox"/> ตามแผนการตรวจจากหน่วยงาน ปว.</p> <p>➤ รายงานการส่งข้อมูลและติดตามการจัดทำรายงาน EIA ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน</p> <p><input type="checkbox"/> ตามแผนการตรวจจากหน่วยงาน ปว.</p> <p>➤ สรุปและวิเคราะห์การรายงานความไม่สอดคล้องตามข้อกำหนดและกฎหมาย (Non-Conforming Report : NCR)</p> <div style="background-color: black; width: 300px; height: 30px; margin: 10px auto;"></div> <p>สรุปและวิเคราะห์ผลการตรวจติดตามจากภายในและภายนอก และติดตามความคืบหน้าการแก้ไข ทุกระบบ เช่น ISO, มอก., SM, Security, TPM</p>	

สรุปสาระสำคัญในการประชุม		
วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
6.	เรื่องอื่นๆและการติดตามงานที่มอบหมายจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา: -ไม่มีเรื่องอื่นๆ และการติดตามงานที่มอบหมายจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา	

